

UMOWA Nr/2021

zawarta w dniu 2021r. pomiędzy:

Skarbem Państwa – Komendantem Wojewódzkim Policji w Bydgoszczy reprezentowanym przez Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Bydgoszczy – insp. Marcina Woźniaka, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą w
(-) przy ul., wpisaną do rejestru.....
.....
reprezentowaną przez, zwaną dalej „Wykonawcą”

Umowa została zawarta zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w wyniku przeprowadzonej aukcji elektronicznej na platformie zakupowej Open Nexus

Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej Umowy należy interpretować w kontekście całości postępowania przetargowego będącego podstawą zawarcia niniejszej Umowy.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia polegającego na opracowaniu wielobranżowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn.: „Przebudowa i remont obiektów Komendy Powiatowej Policji w Golubiu Dobrzyniu przy ul. Piłsudskiego 19, dz. nr ew. 197 obręb 0004”

Zakres rzeczowy Umowy określa:

- 1) Opis Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 1 do Umowy
2. Przedmiot Umowy, określony w ust. 1 obejmuje
 - 1) Dla zakresu objętego obowiązkiem uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę/wykonanie robót budowlanych – Projekt budowlany
 - a) Projekt architektoniczno-budowlany – łącznie 3 kpl (2 kpl + 1 kpl opieczętowany z urzędu)
 - b) Inwentaryzacja budynku w zakresie niezbędnym
 - c) Ekspertyza techniczna dotycząca stanu ochrony przeciwpożarowej – jeśli będzie wymagana
 - d) Ekspertyza konstrukcyjna stropu nad piwnicą w części parteru przeznaczonej pod siłownię
 - e) Projekt techniczny dla każdej wymaganej branży – łącznie 3 kpl
 - Branża architektoniczna
 - Branża konstrukcyjna
 - Branża sanitarna
 - Branża elektryczna
 - 2) Dla zakresu nie wymagającego decyzji o pozwoleniu na budowę ani zgłoszenia robót :
 - a) Projekt techniczny dla każdej wymaganej branży – łącznie 3 kpl
 - Branża architektoniczna
 - Branża sanitarna
 - Branża elektryczna
 - Branża drogowa
 - 3) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót dla każdej branży osobno – 2 egz.
 - 4) Przedmiary robót dla każdej branży osobno dla zakresu pkt 1) i pkt 2) – 1 kpl.
 - 5) Kosztorysy inwestorskie dla każdej branży osobno dla zakresu pkt 1) i pkt 2) – 1 kpl.
 - 6) Zbiorcze zestawienie kosztorysów inwestorskich z podziałem na zakresy i branże – 4 egz.

- 7) Wersję elektroniczną (pkt 1- 6) na płycie CD/DVD (formaty podano w pkt 10) – 4 szt.
 - 8) Uzyskanie:
 - a) wypisów z rejestru gruntów, map obrębowych oraz matryc planów sytuacyjno – wysokościowych, do celów projektowych i innych niezbędnych dokumentów
 - b) wszystkich niezbędnych opinii, warunków technicznych, uzgodnień, odstępstw, pozwoleń, postanowień i decyzji, łącznie z decyzją o pozwoleniu na budowę i ewentualnym oświadczeniem właściwego organu o braku sprzeciwu do zgłoszonych robót budowlanych
 - 9) Poniesienie innych kosztów czynności formalnych i prawnych nie wymienionych powyżej, w tym wykonanie opracowań, ekspertyz, badań itp.
 - 10) Wykonanie dokumentów wymienionych w § 1 ust. 2 pkt 1 - 7 wraz z uzyskanymi uzgodnieniami, warunkami i decyzjami określonymi w pkt 8 na nośniku elektronicznym w formacie:
 - a) dokumentacja projektowa (projekty budowlane i techniczne) – całość w formacie PDF i dodatkowo część graficzna w formacie DWG (zapis w wersji AutoCad 2007 lub niższej), opisowa w formacie DOC
 - b) dokumentacja formalno – prawna – w formacie PDF
 - c) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – w formacie PDF
 - d) dokumentacje kosztorysowe i przedmiary – w formacie PDF i dodatkowo wersja edytowalna w formacie ATH
 - e) zbiorcze zestawienia kosztów – w formacie PDF i dodatkowo wersja edytowalna w formacie XLS (Exel)
 - 11) Dodatkowo, wykonanie i zapisanie na nośniku elektronicznym (1 płyta CD/DVD): zestawienia dla każdej branży obejmujące wykaz nazw własnych / producentów, zastosowanych w projektowaniu materiałów i urządzeń, które w dokumentacji projektowej, STWiOR oraz kosztorysach zostały opisane za pomocą parametrów; zestawienie tabelaryczne: nazwa własna / producent – parametry
 - 12) Wykonanie i prezentację architektonicznej koncepcji funkcjonalno – przestrzennej inwestycji budowlanej z założeniami dotyczącymi instalacji – wersja elektroniczna (PDF) + prezentacja koncepcji Wykonawcy w wersji papierowej - łącznie 1 kpl.
3. Ilości określone w ust. 2, obejmują komplety i egzemplarze, które należy dostarczyć Zamawiającemu i nie obejmują egzemplarzy, które Wykonawca winien pozostawić u podmiotów / organów wydających uzgodnienia, opinie i decyzje.
 4. Pełnienie nadzoru autorskiego w ilości maksymalnie 5 pobytów, zgodnie z § 2 ust. 4 niniejszej Umowy.
 5. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji niniejszej Umowy, strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów i ustalonych zwyczajów.
 6. Wykonawca wykona przedmiot Umowy z należytą starannością, profesjonalnie, bez wad i zobowiązany jest wykonać dokumentację projektową oraz kosztorysy zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej.
 7. Wykonawca w dokumentacji technicznej załączy wykaz opracowań z wyszczególnieniem części opisowej i rysunkowej wraz z wykazem rysunków.
 8. Wykonawca dostarczy wraz z kompletem dokumentacji oświadczenie:
 - 1) że przedmiot Umowy wykonany jest zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami prawa, normami i zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz, że jest w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i zapewni, że dokumentacja nie ma wad,
 - 2) że przedłożona dokumentacja została wydana w stanie kompletnym,
 - 3) że przedłożona dokumentacja w wersji papierowej jest zgodna z załączoną wersją elektroniczną,
 - 4) że dokumentacja jest zgodna z art. 99, 100, 101 i 102 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) i opisując przedmiot zamówienia za pomocą nazw własnych, norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, oznakowań, certyfikatów wskazano, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym wraz z podaniem parametrów określających równoważność, albo, że odstąpiono od opisywania przedmiotu zamówienia za pomocą nazw własnych, certyfikatów i oznakowania i dokonano dokładnego opisu przedmiotu zamówienia

poprzez wskazanie wymagań funkcjonalnych. Wymagania te mogą również obejmować opis oddziaływania na środowisko.

9. Oświadczenie określone w ust 8 następuje w trybie art. 564 K.c.

§ 2

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca wykona przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1, zgodnie z przepisami regulującymi przedmiotową problematykę oraz warunkami i decyzjami, w szczególności:
 - 1) Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm)
 - 2) Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1609 z późn. zm.)
 - 3) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129)
 - 4) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dn. 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2004 r. nr 130 poz. 1389)
 - 5) Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.)
2. Wykonawca wykona:
 - 1) projekt budowlany zgodnie z rozporządzeniem określonym w § 2 ust.1 pkt 2,
 - 2) projekty techniczne, każdy w swoim zakresie, które powinny precyzować warunki wykonania danego rodzaju robót (w formie rysunkowej i opisowej) oraz zawierać powołanie się na specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – opracowane zgodnie z rozporządzeniem określonym w § 2 ust. 1 pkt 3,
 - 3) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiące opracowanie zawierające zbiory wymagań w zakresie sposobu wykonania i odbioru robót budowlanych, obejmujące w szczególności wymagania właściwości materiałów, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót oraz określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru – zgodnie z § 2 ust. 1 pkt 3,
 - 4) kosztorys inwestorski sporządzony według metod i zasad określonych w przepisach wymienionych w § 2 ust. 1 pkt 4 i z uwzględnieniem wskaźników kalkulacyjnych (stawka r – g, cena materiałów, cena pracy sprzętu, narzut kosztów pośrednich, narzut zysku) wg aktualnych cen rynkowych – z ostatnich 30 dni przed przekazaniem przedmiotu Umowy,
 - 5) Wykonawca uzgodni dokumentację projektową we wszystkich właściwych instytucjach i urzędach w niezbędnym zakresie oraz uzyska uzgodnienia, wymaganych przez Zamawiającego rzeczoznawców.
3. Wykonawca w sposób wskazany przez Zamawiającego (pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną) przedstawi do akceptacji:
 - 1) w formie prezentacji i w ilości określonej w § 1 ust. 2 pkt 12, po wyborze i przed wykonaniem projektu **w terminie do 30 dni od daty podpisania Umowy**, wykonanej na bazie aktualnej inwentaryzacji, koncepcji zagospodarowania piwnicy i części parteru z siłownią w budynku administracyjnym oraz pozostałych obiektów i terenu, a także założonych rozwiązań w zakresie instalacji, celem uzyskania pisemnej akceptacji Zamawiającego. Zamawiający dokona uzgodnienia oraz prześle ewentualne uwagi do koncepcji **w terminie do 7 dni** od prezentacji Wykonawcy
 - 2) sukcesywnie w ramach korespondencji elektronicznej lub w ramach spotkań w siedzibie Zamawiającego, przedstawi etapy projektu i omówi występujące problemy. Częstotliwość spotkań zostanie ustalona drogą elektroniczną na etapie projektowym, w miarę potrzeb. O spotkanie może wnioskować zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający. Zamawiający dopuszcza sukcesywne uzgadnianie etapów projektowania oraz omawianie występujących problemów drogą elektroniczną w postaci korespondencji e-mail. Przyjęte rozwiązania

- techniczne, w zakresie wszystkich branż, winny uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego
- 3) kompletny projekt architektoniczno-budowlany przed złożeniem we właściwym urzędzie, w terminie pozwalającym na uwzględnienie uwag wniesionych przez Zamawiającego, **lecz nie później niż do 7 dni przed planowanym złożeniem**
 4. Wykonawca zobowiązany jest do sprawowania nadzoru autorskiego na pisemne żądanie Zamawiającego lub właściwego organu w zakresie:
 - 1) stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z dokumentacją projektową
 - 2) uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy (robót) lub Zamawiającego (inspektora nadzoru inwestorskiego)
 - 3) w przypadku stwierdzenia błędów w sporządzonej dokumentacji projektowej, po dokonaniu bezpłatnych poprawek (naprawienia błędów) w terminie określonym w § 12 ust. 2 do nieodpłatnego nadzoru autorskiego przy realizacji projektu w części, w której wystąpił ww. błąd
 5. Do sprawowania nadzoru autorskiego Wykonawca pisemnie wyznaczy autorów dokumentacji imiennie oznaczonych w danym projekcie.
 6. Wykonawca na pisemne żądanie Zamawiającego, obowiązany jest zaniechać wykonania prac, z uwagi na okoliczności wynikłe w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym, tak pod względem rzeczowym jak i finansowym.
 7. Zamawiający zakazuje Wykonawcy wprowadzania klauzul do dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, które wskazywałyby znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne” wraz z uzasadnieniem oraz podaniem parametrów określających równoważność.
 8. Do wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca użyje własnych materiałów.
 9. Wykonawca zobowiązany jest do poprawy wykonanej dokumentacji, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy, w przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do wykonanej dokumentacji projektowej przez przedstawicieli Zamawiającego uprawnionych do jej sprawdzenia oraz wszelkie organy lub podmioty, na każdym etapie postępowania, zmierzającym do uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia zamiaru wykonywania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę oraz w przypadku konieczności uzupełnienia dokumentacji projektowej.
 10. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa § 4 ust. 2 Umowy, obowiązany jest udzielać odpowiedzi na pytania oferentów składane podczas przeprowadzania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych w oparciu o wykonaną dokumentacją projektową – kosztorysową dla zadania będącego przedmiotem Umowy oraz pytania dotyczące niejasności w dokumentacji projektowej wykonawców realizujących roboty na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej, w terminie do 3 dni od dnia przekazania treści pytań przez Zamawiającego, faksem lub e-mail, pod rygorem naliczania kar umownych, zgodnie z § 11 ust. 2 pkt. 3.

§ 3

TERMINY

1. Strony ustalają, że Wykonawca:
 - 1) wykona i dostarczy do miejsca określonego w § 6 ust. 1 wykonaną na bazie aktualnej inwentaryzacji, koncepcję zagospodarowania piwnicy i części parteru z siłownią w budynku administracyjnym oraz pozostałych obiektów i terenu oraz założonych rozwiązań w zakresie instalacji, w formie i ilości określonej w § 1 ust. 2 pkt 12 w terminie **do 30 dni od daty podpisania Umowy**
 - 2) wykona i dostarczy do miejsca określonego w § 6 ust. 1 przedmiot Umowy, określony w § 1 ust. 2 pkt 1 lit. a - d w zakresie i formie niezbędnej do uzyskania pozwolenia na budowę, łącznie z potwierdzonym we właściwym urzędzie wnioskiem o pozwolenie na budowę, w terminie **do dnia 31 marca 2022 r.**

- 3) dostarczy do miejsca określonego § 6 ust. 1 przedmiot Umowy, określony w § 1 ust. 2 pkt 1 lit. e) i pkt 2 - 7 oraz pkt 11 wraz z uzyskaną decyzją o zatwierdzeniu projektu i udzieleniu pozwolenia na budowę oraz wszystkimi kompletnymi uzgodnieniami wymienionymi w § 1 ust. 2 pkt 8, a nie uzyskanymi w terminie określonym w pkt 2 – **do dnia 30 czerwca 2022 r.**
 - 4) w przypadku oddzielnej realizacji części robót np. na zgłoszenie, w dacie dostarczenia do Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę należy załączyć oświadczenie właściwego organu o braku sprzeciwu do zgłoszonych robót budowlanych
 - 5) jest zobowiązany powiadomić pisemnie Zamawiającego oraz uzyskać jego pisemną zgodę, o zamiarze wyłączenia części robót z projektu budowlanego składanego na pozwolenie na budowę przed złożeniem wniosku o pozwolenie na budowę
2. Do dnia zakończenia robót wykonywanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej Umowy oraz w szczególnych przypadkach, do dnia upływu terminu rękojmi za wady Wykonawcy robót wykonywanych na podstawie tej dokumentacji – w zakresie pełnienia nadzoru autorskiego obowiązuje § 2 ust. 4.

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia będzie:
 - 1) za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 wynagrodzenie ryczałtowe
 - 2) za pełnienie nadzoru autorskiego przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 4 wynagrodzenie ryczałtowe za każdy pobyt na budowie oraz ilości faktycznych pobytów autorskich
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 wyraża się (**zgodnie z ofertą Wykonawcy**) kwotą brutto –..... **zł** (słownie:zł),
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 wyraża się kwotą (**zgodnie z ofertą Wykonawcy**) brutto – **zł** (słownie: zł) tj. cena za jeden pobyt autorski – zł brutto x planowana ilość pobytów – maks. 5.

§ 5

ROZLICZENIE

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot Umowy będzie się odbywało fakturami, wystawionymi przez Wykonawcę:
 - 1) po przekazaniu przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 12 w wysokości 7.500,00 zł,
 - 2) po przekazaniu przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 lit. a - d – łącznie z potwierdzonym we właściwym urzędzie wnioskiem o pozwolenie na budowę – w wysokości 30% kwoty określonej w § 4 ust. 2 pomniejszonej o kwotę wskazaną w pkt 1 niniejszego paragrafu,
 - 3) po przekazaniu przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 lit. e oraz § 1 ust. 2 pkt 2 - 7 i 11 wraz z uzyskaną decyzją o zatwierdzeniu projektu i udzieleniu pozwolenia na budowę i ewentualnym oświadczeniem właściwego organu o braku sprzeciwu do zgłoszonych robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę oraz wszystkimi kompletnymi uzgodnieniami wymienionymi w § 1 ust. 2 pkt 8 – w wysokości 70% kwoty określonej w § 4 ust. 2,
 - 4) za pełnienie nadzoru autorskiego.
2. Dowodem wykonania przedmiotu Umowy będą protokoły zdawczo – odbiorcze spisane pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą i karty pobytu na budowie, o których mowa w § 6.
3. Strony postanawiają, że termin zapłaty faktur Wykonawcy będzie wynosić do **30 dni od daty ich doręczenia** wraz z dokumentami rozliczeniowymi. Zapłata zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze.
4. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Wykonawca
 - 1) wystawi fakturę wpisując dane Zamawiającego:
Komenda Wojewódzka Policji w Bydgoszczy
ul. Powstańców Wielkopolskich 7

85-090 Bydgoszcz
NIP 554-031-29-93

- 2) dostarczy fakturę na adres:
Wydział Inwestycji i Remontów
Komenda Wojewódzka Policji w Bydgoszczy
ul. Kijowska 5
85-703 Bydgoszcz

§ 6 ODBIÓR

1. Miejscem odbioru przedmiotu Umowy będzie **miejsce – określone w § 5 ust. 5 pkt 2** niniejszej umowy.
2. Dowodem przekazania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 pod względem ilościowym będą protokoły zdawczo – odbiorcze, przygotowane dla danego zakresu i terminu określonego w § 3 ust. 1 pkt 1, 2 i 3, dostarczone i podpisane przez Wykonawcę oraz potwierdzone przez Zamawiającego karty pobytu na budowie.
3. Do każdego protokołu zdawczo – odbiorczego, przygotowanego przez Wykonawcę dla części zamówienia, określonej w § 3 ust. 1 pkt 2 i 3 zostanie dołączone pisemne oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w § 1 ust. 8.
4. Zamawiający w terminie do 10 dni od dnia doręczenia protokołu zdawczo – odbiorczego, podpisze przyjęcie przedmiotu Umowy lub zgłosi pisemnie zastrzeżenia.
5. Jeżeli przekazane opracowania będą niekompletne, nie będą zgodne z założeniami określonymi w niniejszej Umowie i Opisie przedmiotu zamówienia, w terminie określonym w ust. 4, Zamawiający może:
 - 1) wskazać na piśmie do Wykonawcy swoje zastrzeżenia i wezwać Wykonawcę, aby w terminie określonym przez Zamawiającego, usunął zgłoszone nieprawidłowości
 - 2) zwrócić na koszt Wykonawcy wadliwie opracowaną dokumentację projektową.
6. Dowodem wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 pod względem kompletności, będą protokoły zdawczo – odbiorcze określone w ust. 2, zawierające podpis Zamawiającego. Podpisane protokoły zdawczo – odbiorcze stanowią podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktur, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 1, 2 i 3, a podpisane przez Zamawiającego karty pobytu na budowie stanowią podstawę do wystawienia faktury, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 4.
7. Podpisanie protokołu odbioru nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady z tytułu rękojmi, które ujawnią się po odbiorze.
8. Zamawiający nie jest obowiązany dokonywać sprawdzenia jakości przedmiotu Umowy.

§ 7 PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, nieograniczone czasowo do projektów wykonanych na podstawie niniejszej Umowy, na wszystkich znanych w dniu zawarcia niniejszej Umowy polach eksploatacji, w szczególności w zakresie prawa do:
 - 1) zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego
 - 2) korzystania z projektów zgodnie z ich przeznaczeniem
 - 3) rozporządzania prawami do projektów
 - 4) zwielokrotniania projektów (w formie kserograficznej, wydruku komputerowego, zapisu magnetycznego i cyfrowego, wprowadzanie do pamięci komputera)
 - 5) publicznego udostępniania poszczególnych egzemplarzy projektów
 - 6) wykonywania na podstawie projektów dzieł zależnych w postaci projektów szczegółowych i innych
 - 7) sporządzania opracowań projektów
 - 8) korzystania ze sporządzonych opracowań
 - 9) rozporządzania prawami do sporządzonych opracowań
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do projektów następuje w momencie dokonania odbioru projektów przez Zamawiającego.

3. Majątkowe prawa autorskie do dokumentacji projektowej nie mogą być obciążone żadnymi prawami osób trzecich, a także osoby trzecie nie mają żadnych roszczeń, których przedmiotem mogłyby być majątkowe prawa autorskie do dokumentacji projektowej.
 - 1) W przypadku wykonania opracowań przez Wykonawcę z udziałem innych osób, którym przysługują majątkowe prawa autorskie do opracowań lub ich części, Wykonawca zobowiązuje się:
 - a) nabyć od autorów opracowań majątkowe prawa autorskie celem ich dalszego przeniesienia na rzecz Zamawiającego, w trybie określonym w ust. 2, na polach eksploatacji określonych w ust. 1
 - b) uzyskać zgodę, o której mowa w ust. 5 oraz ust. 9, autorów opracowań do korzystania przez Zamawiającego z opracowań
 - 2) Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność odszkodowawczą wobec roszczeń osób o których mowa w pkt 1
4. Zamawiający nabywa prawo własności do wszelkich nośników danych (dyski, płyty CD/DVD i inne) i egzemplarzy Projektu, na której utrwalono dokument lub jakikolwiek element Projektu z chwilą odbioru Projektu.
5. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego zmian w projektach, jeżeli są one spowodowane oczywistą koniecznością, a twórca nie ma słusznej podstawy im się sprzeciwić.
6. O proponowanych zmianach Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w formie pisemnej.
7. Wykonawca ma prawo wniesienia sprzeciwu do Zamawiającego w związku z proponowanymi zmianami, o których mowa w § 7 ust. 6 w terminie 7 dni od doręczenia zawiadomienia w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Brak odpowiedzi w zakresie określonym w § 7 ust. 6 poczytuje się za wyrażenie zgody na przeprowadzenie zmian.
9. Wykonawca wyraża zgodę, a Zamawiający nabywa prawo do wprowadzania zmian do dokumentacji projektowej bez konieczności ich uzgadniania z osobami, którym mogłyby przysługiwać autorskie prawa osobiste w przypadku, gdy wprowadzenie zmian okaże się konieczne do opracowania dokumentacji wymaganej do realizacji przedsięwzięcia objętego dokumentacją projektową w niepełnym zakresie, bądź tylko w wybranym przez Zamawiającego zakresie, spowodowane oczywistą koniecznością, a Wykonawca nie miałby słusznej podstawy im się sprzeciwić.
10. Wykonawca nie zachowuje wyłącznego prawa zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, które przechodzi na Zamawiającego.

§ 8

WSPÓLDZIAŁANIE

1. Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa do występowania w jego imieniu przed organami administracji samorządowej i innymi instytucjami w zakresie rzeczowym wynikającym z projektowania, a **Wykonawca kopią pism i wniosków będzie powiadamiał Zamawiającego** o swoich wystąpieniach oraz w terminie **do 3 dni** od daty otrzymania odpowiedzi, przekazywał kopie otrzymywanych pism, postanowień i decyzji.
2. Wykonawca wyznacza koordynatora prac projektowych:
 tel. e-mail
 i upoważnia go do podpisywania protokołów przekazania dokumentacji i odbioru przedmiotu Umowy (*podany zostanie w Umowie*) oraz pisemnie wyznaczy osoby do współdziałania i kontroli realizacji obowiązków umownych
3. Osobami wyznaczonymi do realizacji Umowy ze strony Wykonawcy tj. wykonującymi prace projektowe są osoby stanowiące „Zespół Projektowy”.
4. Osoby wchodzące w skład „Zespołu Projektowego” są to osoby legitymujące się uprawnieniami bez ograniczeń w posiadanej specjalności, posiadające aktualne zaświadczenie, o którym mowa w art. 12 ust. 7 ustawy Prawo budowlane, które zostały wyznaczone przez Wykonawcę do realizacji zamówienia jako Projektant, zgodnie z wymaganiami zawartymi w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.
5. Zamawiający, w zakresie dokonania odbioru przedmiotu Umowy, wyznacza:
 tel. e-mail

(podany zostanie w Umowie)

lub

..... tel. e-mail

(podany zostanie w Umowie)

§ 9

WADY

Wykonawca zwolniony jest od odpowiedzialności za wady przedmiotu Umowy, jeżeli wykaze, że wada powstała na skutek wykonania dokumentacji wg wskazówek Zamawiającego, które zakwestionował i uprzedził na piśmie o przewidzianych skutkach zastosowania się do tych wskazówek.

§ 10

KARY

1. Zarówno Zamawiający i Wykonawca zobowiązani są do zapłaty kar umownych z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania swych zobowiązań umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne przez potrącenie bezpośrednio z wynagrodzenia lub poprzez osobną zapłatę, według wyboru Zamawiającego. Kary te będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 za każdy dzień zwłoki licząc od umownego terminu jego wykonania, określonego w § 3 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 odpowiednio dla każdego terminu,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad (błędów) dokumentacji w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu określonego w § 11 ust. 2,
 - 3) za zwłokę w udzieleniu odpowiedzi w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu określonego w § 2 ust. 10
 - 4) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2
 - 5) z tytułu samego faktu istnienia wad w przedmiocie odbioru 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należności z tytułu kary umownej, o której mowa w ust. 2 z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Zamawiający oświadcza, że wystawi Wykonawcy notę obciążeniową zawierającą szczegółowe naliczenie kwot w przypadku sytuacji, o której mowa w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu.
6. Prawo odstąpienia wykonuje się w formie pisemnej pod rygorem nieważności w terminie do 14 dni od zajścia przyczyny je uzasadniającej.

§ 11

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Strony rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy, postanawiając, że termin rękojmi za te wady kończy swój bieg łącznie z upływem terminu odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady robót wykonywanych na podstawie tej dokumentacji.
2. Jeżeli wykryte zostaną wady dokumentacji, stwierdzone przy odbiorze lub w okresie rękojmi, Zamawiający powiadomi o nich Wykonawcę, a Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad (naprawienia błędów) na własny koszt w terminie do 5 dni roboczych od daty zawiadomienia (e-mail, faks, telefon) przez Zamawiającego o zaistniałym błędzie. Zamawiający może ustalić dłuższy termin usunięcia wad.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady przedmiotu Umowy, w tym za wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w Umowie.
4. Wykonawca zwolniony jest od odpowiedzialności za wady przedmiotu Umowy, jeżeli wykaze, że wada powstała na skutek wykonania dokumentacji wg wskazówek Zamawiającego, które zakwestionował i uprzedził na piśmie o przewidzianych skutkach zastosowania się do tych wskazówek.

5. W przypadku nienależytego wykonania czynności nadzoru autorskiego, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy z tego tytułu, stosownie do wagi popełnionych uchybień i polecić zmianę pracownika wykonującego czynności nadzoru autorskiego.

§ 12

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
 - 2) gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje wykonywania przedmiotu Umowy, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie
2. Odstąpienie Zamawiającego od Umowy w przypadku określonym w ust. 1 pkt 2 uprawnia do naliczania kary z § 10 ust. 2 pkt 4.
3. Odstąpienie od Umowy winno zostać wykonane w formie pisemnej, pod rygorem nieważności w terminie do 14 dni od uzyskania wiedzy o wystąpieniu przyczyny uzasadniającej odstąpienie.
4. W wypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawca w terminie 7 dni od dostarczenia/doręczenia Wykonawcy oświadczenia o odstąpieniu do umowy przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanych elementów przedmiotu Umowy na dzień odstąpienia.

§ 13

ZMIANA UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w zakresie terminów w przypadku:
 - 1) wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od Wykonawcy, a wynikających z przeprowadzonych na etapie projektowym badań i ekspertyz lub dotyczących procedury postępowania administracyjnego;
 - 2) przerw w realizacji prac projektowych, powstałych z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w szczególności wstrzymywanie przez organ nadrzędny finansowania przedmiotu umowy,
 - 3) zmiany przepisów praw Unii Europejskiej lub prawa krajowego, co powoduje konieczność dostosowania dokumentacji do zmiany przepisów, które nastąpiły w trakcie realizacji umowy,
 - 4) wystąpienia niespodziewanych okoliczności związanych z obowiązywaniem stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego z powodu COVID-19, które mają lub mogą mieć wpływ na należyte wykonanie umowy, w tym w dotyczące w szczególności:
 - a) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
 - b) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - c) poleceń lub decyzji wydanych przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związanych z przeciwdziałaniem COVID-19,
 - d) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy;
 - e) okoliczności, o których mowa powyżej, w zakresie w jakim dotyczą one Innego Podmiotu.
2. W przypadku zaistnienia przeszkód wymienionych w § 13 ust. 1 powyżej, Strony dokonują ustalenia nowego terminu wykonania przedmiotu umowy proporcjonalnie do rodzaju i okresu trwania przeszkody.
3. Wykonawca składa pisemny wniosek wraz z udokumentowanym uzasadnieniem zmiany Umowy do Zamawiającego w celu jego akceptacji.
4. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zgody obu stron i następują w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14
POUFNOŚĆ

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania informacji i dokumentów przekazanych przez Zamawiającego wyłącznie dla potrzeb realizacji niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do nieujawniania osobom trzecim jakichkolwiek danych i informacji dotyczących Zamawiającego, jakie uzyskał w związku z realizacją Umowy, chyba, że Wykonawca otrzyma od Zamawiającego pisemną zgodę na ich ujawnienie.
3. Przekazane przez Zamawiającego Wykonawcy informacje mogą być wykorzystane tylko i wyłącznie przez pracowników Wykonawcy i upoważnionych przedstawicieli uczestniczących przy realizacji niniejszej Umowy.
4. Wykonawca zapewni prawidłową ochronę informacji przez utratą, kradzieżą, zniszczeniem, zgubieniem lub dostępem osób trzecich nieupoważnionych do uzyskania informacji, o których mowa w ust. 2
5. Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie roszczenia osób trzecich w stosunku do Zamawiającego, wynikających z wykorzystania przez Wykonawcę danych uzyskanych w czasie wykonywania Umowy w sposób naruszający ich postanowienia.
6. Obowiązek nieujawniania danych i informacji dotyczących Zamawiającego uzyskanych w związku z wykonywaniem Umowy wiąże Wykonawcę również po wygaśnięciu, jak i po rozwiązaniu Umowy.
7. Ograniczenia określone w ust. 1 - 4 nie dotyczą informacji uzyskanych przez Wykonawcę od osób trzecich zgodnie z prawem oraz nienaruszających zobowiązań tych osób do nieujawniania takich informacji oraz informacji, które są publicznie znane.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy powierzonych danych osobowych, o których powziął wiadomość w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy. Obowiązek przestrzegania tajemnicy dotyczy również innych osób, przy pomocy których będzie realizowany przedmiot Umowy.
9. Po wykonaniu, rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy, Wykonawca niezwłocznie usunie z własnych systemów informatycznych powierzone dane osobowe oraz zniszczy dane na nośnikach oraz w wersji papierowej.
10. Wszelkie dokumenty i materiały będące własnością Zamawiającego, a przekazane Wykonawcy w celu umożliwienia mu prawidłowej realizacji Umowy, pozostają wyłączną własnością Zamawiającego.
11. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie dokumenty i materiały będące własnością Zamawiającego, o których mowa w ust. 1 wraz z wszystkimi kopiami oraz nośnikami, na których dokumenty zostały zapisane w wersji elektronicznej, niezwłocznie po wykonaniu Umowy.

§ 15
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony ustalają następujące dane teled adresowe do korespondencji:
 - 1) Zamawiający: KWP w Bydgoszczy, Wydział Inwestycji i Remontów, ul. Kijowska 5, 85-703 Bydgoszcz, tel., faks., e-mail.....
 - 2) Wykonawca: tel., faks., e-mail.....
2. W przypadku zmiany jakichkolwiek danych teled adresowych wskazanych w ust. 1 Strona, której dotyczy zmiana, zobowiązuje się – w ciągu 5 dni od dokonania zmiany – poinformować o tym fakcie drugą Stronę.
3. W przypadku zaniechania obowiązku określonego w ust. 2, informacja przekazana na adres, numer faksu lub e-mail wskazany w ust. 1 powoduje ten skutek, że uznaje się ją za doręczoną. Obejmuje to również sytuacje, w których wysłane pismo zostanie zwrócone z powodu nieaktualnego adresu.
4. Do niniejszej Umowy stosuje się przepisy:
 - 1) ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.)
 - 2) ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz.1333 z późn. zm)
 - 3) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn zm.)

5. Wszystkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej Umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem: dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
7. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: