

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWNE *

**) w przypadku wyłonienia różnych Wykonawców - umowa zostanie podpisana na każdą z części postępowania oddzielnie i odpowiednio zredagowana.*

zawarta dnia w Gliwicach
na podstawie dokumentacji podstawowych czynności dotyczących zamówienia publicznego udzielonego bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, **nr spr. 131/2024/TR pomiędzy**
Zarządem Budynków Miejskich II Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o. o. z siedzibą w Gliwicach, ul. Warszawska 35B zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**, reprezentowany przez:

Prezesa Zarządu – Krzysztofa Kopania

który stosownie do dyspozycji art. 206 KSH oświadcza co następuje:

1. firma spółki, jej siedziba i adres brzmi:

Zarząd Budynków Miejskich II Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o. o. Gliwice, ul. Warszawska 35B

2. oznaczenie sądu rejestrowego i numeru, pod którym spółka jest zarejestrowana:

Krajowy Rejestr Sądowy - Rejestr Przedsiębiorców nr 0000061651

3. wysokość kapitału zakładowego wynosi:

103 569 000,00 PLN (słownie: sto trzy miliony pięćset sześćdziesiąt dziewięć tysięcy złotych)

4. posiadająca Zarząd w osobie: **Prezes - Krzysztof Kopania**

5. REGON – **276 590 157** NIP – **631-22-45-832**

a

firmą , jej siedziba i adres brzmi

2. oznaczenie sądu/organu rejestrowego i numeru, pod którym firma jest zarejestrowana:.....

3. posiadająca zarząd/ właścicieli w osobie/osobach

4. REGON.....NIP

które reprezentują:

1., adres zamieszkania.....

2....., adres zamieszkania.....

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

Przedmiot i zakres umowy:

§ 1

Zamawiający powierza, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania:

Odśnieżanie dróg wewnętrznych (dojazdowych do nieruchomości), miejsc postojowych i parkingów wraz z zapobieganiem gołolodzi w zasobach administrowanych przez ZBM II TBS Sp. z o.o. w Gliwicach.

1. Zamawiający powierza, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania usługi odśnieżania i zapobiegania

gołoledzi - posypywania piaskiem.

1.1 Część nr 1 – nieruchomości administrowane przez Rejon Obsługi Mieszkańców Nr 4: *

- 1.1.1 Dworska 1, Uszczyka 12-14, Uszczyka 18-18A,
- 1.1.2 Dworska 3 A-H,
- 1.1.3 Dworska 10E-10F (szlaban),
- 1.1.4 Uszczyka 34, 34A, 34B,
- 1.1.5 Bernardyńska 2-10, Świętojańska 5-5C 14 (w przypadku parkingu konieczność odśnieżania ręcznego lub małym sprzętem przez wzgląd na dużą liczbę samochodów, a niewielką powierzchnię),
- 1.1.6 Bernardyńska 50-52,
- 1.1.7 Jasna 5,
- 1.1.8 Jana Pawła II 10-10A, 14-14G,
- 1.1.9 Wspólnota Lokalowa przy ul. Warszawskiej 35 ABC - NIP: 6312686950 (siedziba Dyrekcji ZBM II TBS Sp. z o.o.)
- 1.1.10 Zbożowa 9-9A-9B-9C-9D (szlaban);

1.2 Część nr 2 – nieruchomości administrowane przez Rejon Obsługi Mieszkańców Nr 6: *

- 1.2.1 Lipowa 12- 14 (konieczność odśnieżania ręcznego lub małym sprzętem przez wzgląd na dużą liczbę samochodów, a niewielką powierzchnię parkingu – brama na pilot dostępny w ROM-6),
- 1.2.2 Lipowa 59 (konieczność odśnieżania ręcznego lub małym sprzętem przez wzgląd na dużą liczbę samochodów, a niewielką powierzchnię parkingu),
- 1.2.3 Targowa 11,
- 1.2.4 Targowa 13-15-17 (szlaban otwierany telefonem),
- 1.2.5 Witkiewicza 37-51 (szlaban otwierany telefonem),
- 1.2.6 Aronii 6-8 i Agrestowa 18-20;

1.3 Część nr 3 – nieruchomości administrowane przez Rejon Obsługi Mieszkańców Nr 10 *:

- 1.3.1 Graniczna 21-49, 51-73 (wjazd do garażu podziemnego w budynku nr 49 musi być odśnieżany ręcznie lub małym sprzętem),
- 1.3.2 Strzelców Bytomskich 9-9A - musi być odśnieżany ręcznie lub małym sprzętem,
- 1.3.3 Strzelców Bytomskich 21 (w tym WM Strzelców Bytomskich 21A),
- 1.3.4 Rzeczycka 2A-2B,
- 1.3.5 Anny Jagiellonki 3A
- 1.3.6 Warszawska 37 A, B, C + parking za szlabanem (pilot w Dyrekcji);
- 1.3.7 Wspólnota Mieszkaniowa ul. Warszawska 37D - NIP: 6312686950 (WM połączona z nieruchomością przy ul. Warszawskiej 37 A,B,C),
- 1.3.8 Wspólnota Mieszkaniowa ul. Anny Jagiellonki 9 - NIP: 6312702784 (siedziba ROM-10),

**) w przypadku wyłonienia różnych Wykonawców - umowa zostanie podpisana na każdą z części postępowania oddzielnie i odpowiednio zredagowana.*

2. W przypadkach silnej gołoledzi zagrażającej bezpieczeństwu ludzi poruszających się po drogach wewnętrznych i parkingach oraz konieczności przeprowadzenia odladzania, Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania – po uprzedniej konsultacji – wymieszanego z piaskiem chlorku sodu - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 roku w sprawie rodzaju i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach (Dz. U. Nr 230 poz. 1960) oraz normami PN-87/6774-04 i PN-86/C-84081/02. Na drogach i parkingach środki chemiczne powinny być stosowane w sposób najmniej szkodzący terenom zielonymi oraz drzewostanowi zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2022 r. poz. 916 ze zm.)

3. Zamawiającym wymaga aby Wykonawca zapewnił pełną gotowość do odśnieżania nawet w

przypadku bezśnieżnej zimy. Przedmiotowa gotowość oznacza, że Wykonawca utrzyma odpowiednie siły i środki (pracownicy, sprzęt oraz niezbędne materiały) umożliwiające natychmiastowe podjęcie działań związanych z zimowym utrzymaniem dróg i parkingów.

4. Prace objęte niniejszą umową zlecane będą w dniach, gdy wymagają tego warunki atmosferyczne i pogodowe. O rozpoczęciu wykonywania prac decydować będą upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego wymienieni w § 7 pkt 1.
5. Wykonawca będzie otrzymywał od Zamawiającego oddzielne zlecenia dotyczące poszczególnych nieruchomości na wykonanie prac objętych niniejszą umową – czas reakcji na zlecenie wynosi 2 godziny. Przedmiotowe zlecenia będą zgłaszane w trybie pilnym telefonicznie, a następnie w godzinach pracy Zamawiającego potwierdzone e-mailem. Każde zgłoszenie musi zawierać adres i zakres prac do wykonania (np. odśnieżenie, posypywanie).

§ 2

6. Wykonawca, oświadcza, że:

- 6.1 znane mu są warunki techniczne, topograficzne i lokalizacyjne prowadzenia prac będących przedmiotem umowy,
- 6.2 posiada umiejętności praktyczne oraz wszelkie niezbędne, wymagane przepisami kwalifikacje i uprawnienia dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy,
- 6.3 posiada potencjał gospodarczy, ekonomiczny, techniczny i zasoby kadrowe zabezpieczające wykonanie umowy w terminie, a przedmiot umowy wykona z najwyższą profesjonalną starannością,
- 6.4 ponosi odpowiedzialność cywilną i karną za wykonanie usług niezgodnie z przepisami BHP i innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a także niezgodnie z zasadami sztuki w danej dziedzinie,
- 6.5 odpowiada za nieterminowe przeprowadzenie usługi i pokryje wszystkie mandaty i kary oraz odszkodowania nałożone na skutek nie wywiązania się z postanowień niniejszej umowy.
- 6.6 odpowiada materialnie za straty i szkody poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie - wynikłe z niewłaściwie wykonanych usług i nieprzestrzegania obowiązujących przepisów, a powstałe szkody usunie własnym staraniem, na własny koszt oraz na własne ryzyko,
- 6.7 na cały okres trwania umowy posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmujące również nienależyte wykonanie niniejszej umowy,

Prawa i obowiązki stron:

§ 3

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotowej Umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie na piśmie/drogą elektroniczną, a w nagłym przypadku – także drogą telefoniczną. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w okresie wykonywania Umowy.
2. Wykonawca zapewni należyłą i wykwalifikowaną obsadę personelu do wykonywania usługi, za której działania lub zaniechania ponosi odpowiedzialność.
3. Wykonawca we własnym zakresie zabezpieczy odpowiednią ilość środków/materiałów zapobiegających gołoledzi. W przypadku niedoborów Wykonawca uzupełni ilość z odpowiednim wyprzedzeniem i na własny koszt.
4. Wykonawca zobowiązuje się do informowania drogą elektroniczną Zamawiającego o postępie prac w celu dokonania odbiorów częściowych. Przedmiotowe działania zapewni możliwość sprawdzenia jakości wykonanych usług na bieżąco i przed ponownymi opadami śniegu. Jeżeli odbiór częściowy przeprowadzony w terenie przez upoważnionego pracownika wykaże wady w wykonaniu umowy – przykładowo - niewykonanie usługi odśnieżania na całym obszarze jezdni, nie zastosowanie należytych materiałów lub niezbędnej ilości w celu zapobiegnięcia/zlikwidowania śliskości to Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę telefonicznie, a

następnie sporządzi protokół i dokumentację fotograficzną. Wykonawca po otrzymaniu takiego zgłoszenia zobowiązany jest do naprawienia wady, a następnie zgłoszenie tego zamawiającemu w celu dokonania powtórnego odbioru. W przypadku nieusunięcia nieprawidłowości Zamawiający będzie miał możliwość naliczenia kar umownych zgodnie z § 9 niniejszej umowy.

5. Po zakończeniu miesiąca Wykonawca w przeciągu pierwszych pięciu dni roboczych kolejnego miesiąca dostarczy Zamawiającemu zbiorowe miesięczne zestawienie wykonanych zleceń do zatwierdzenia i weryfikacji przez osobę wskazaną przez Zamawiającego. Przedmiotowe zestawienie musi zawierać adres i datę wykonania oraz zakres i rodzaj wykonanych prac (odsnieżanie, posypywanie).
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania jednostronnych, niezapowiedzianych kontroli, wykonywanych usług określonych niniejszą umową, przez przedstawicieli Zamawiającego, z których każdorazowo będą sporządzane protokoły i dokumentacja fotograficzna. O przeprowadzonej kontroli Wykonawca będzie powiadomiony niezwłocznie tj. w terminie do 3 dni. Ujawnione przez przedstawicieli Zamawiającego nieprawidłowości z wykonywanych usług przez Wykonawcę będą podstawą do naliczania kar umownych zgodnie z § 9 niniejszej umowy.

Termin realizacji umowy:

§ 4

1. Czynności objęte niniejszą umową będą wykonywane od dnia 01.12.2024 r. do dnia 29.02.2025 r. z możliwością przedłużenia w przypadku nagłego nawrotu zimy i wystąpienia opadów.
2. Zamawiający może zlecić wykonywanie usługi objętej przedmiotem umowy w każdym dniu trwania umowy.

Wynagrodzenie i sposoby rozliczania:

§ 5

1. Wynagrodzenie za rzeczywiście wykonane usługi, zgodnie z przedmiotem umowy, płacone będzie przez Zamawiającego po zakończeniu danego miesiąca na podstawie potwierdzonego przez Zamawiającego zestawienia miesięcznego zawierającego ilość wykonanych zleceń oraz w oparciu o ceny jednostkowe zawarte w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy § 13 pkt 4 ppkt 4.2
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za utrzymanie stałej gotowości do pracy przy zimowym utrzymaniu dróg i parkingów wynoszące:
 - dla ROM-u 4: 5 000,00 zł netto, *
 - dla ROM-u 6: 3 000,00 zł netto, *
 - dla ROM-u 10: 5 000,00 zł netto; *

**) w przypadku wyłonienia różnych Wykonawców - umowa zostanie podpisana na każdą z części postępowania oddzielnie i odpowiednio zredagowana.*

2.1 Powyższe wynagrodzenie zostanie wypłacone po zakończeniu danego miesiąca w 100% w przypadku braku jakichkolwiek zleceń na usługi związane z przedmiotem umowy.

2.3 Jeżeli w danym miesiącu wystąpią zgłoszenia do wykonania usług to wynagrodzenie za utrzymanie stałej gotowości zostanie każdorazowo obniżone o 10% według poniższego systemu:

- 1 zlecenie na przejazd dla jakiegokolwiek nieruchomości z danego ROM-u w konkretnym dniu: - 10%,
- 2 zlecenia na przejazd dla jakiegokolwiek nieruchomości z danego ROM-u - 20%,
- 3 zlecenia na przejazd dla jakiegokolwiek nieruchomości z danego ROM-u: - 30%,
- 4 zlecenia na przejazd dla jakiegokolwiek nieruchomości z danego ROM-u - 40%,
- 5 zleceń na przejazd dla jakiegokolwiek nieruchomości z danego ROM-u - 50% itp.

W przypadku wystąpienia 10 zgłoszeń potrącenie wyniesie 100%, a więc utrzymanie stałej gotowości nie zostanie wypłacone.

2.4 Wykonawca zobowiązany jest prowadzić zestawienie usług dla każdej części zamówienia osobno.

2.5 Wartość maksymalną w okresie trwania umowy ustala się na kwotę

(odpowiednio dla danej części postępowania)

netto zł (słownie złotych)

VAT w ustawowej wysokości

brutto zł (słownie złotych)

Wysokość stawki VAT wynika z aktualnie obowiązujących przepisów. W przypadku ustawowej zmiany podatku VAT, wynagrodzenie brutto będzie obliczone w oparciu o nową stawkę VAT obowiązująca w dniu wystawienia faktury.

- 2.6 Wynagrodzenie Wykonawcy określone niniejszą umową, obejmuje wykonywanie wszystkich czynności faktycznych i prawnych wynikających z umowy, własnym sprzętem, narzędziami, środkami i innymi niezbędnymi do wykonania przedmiotu umowy.
3. Podstawą do obliczenia wynagrodzenia za prawidłowo wykonane usługi są ceny jednostkowe zawarte w formularzu ofertowym – § 13 pkt 4 ppkt 4.2
4. Ceny jednostkowe zaproponowane przez Wykonawcę muszą być stałe do momentu zrealizowania zamówienia.

§ 6

1. Wykonawca wystawiać będzie faktury najpóźniej do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym świadczone były usługi podlegające rozliczeniu.
2. Wszystkie faktury będą musiały być wystawione osobno dla każdej części częz uwzględnieniem podziału na ROM-4, ROM-6, ROM-10. Ponadto, faktury dotyczące wspólnot mieszkaniowych i lokalowych również będą musiały być wystawiane osobno.
3. Zapłata za wykonane usługi za dany miesiąc nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury w wersji papierowej u Zamawiającego, po uprzednim potwierdzeniu usług przez upoważnionego pracownika Zamawiającego. W przypadku uchybienia powyższego terminu Wykonawca zastrzega sobie prawo naliczenia ustawowych odsetek w transakcjach handlowych.
4. Faktury dla których nie zostały dopełnione formalne wymogi nie będą regulowane.
5. Zamawiający może dokonywać potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy kar umownych, odszkodowań, mandatów oraz zastępczego wykonania czynności.
6. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego rozporządzać wierzytelnością zarówno pod tytułem darmym, jak i odpłatnym, np. dokonać jej zbycia, przelewu, potrącenia, cesji.

Nadzór nad realizacją umowy:

§ 7

1. Ze strony Zamawiającego do nadzorowania i kontroli wykonywania postanowień umowy wyznacza się:
- pracownik **ROM – 4** ... tel. ... e-mail ...
 - pracownik **ROM – 4** ... tel. ... e-mail ...
 - pracownik **ROM – 6** ... tel. ... e-mail ...
 - pracownik **ROM – 6** ... tel. ... e-mail ...
 - pracownik **ROM – 10** ... tel. ... e-mail ...
 - pracownik **ROM – 10** ... tel. ... e-mail ...
 - pracownik **Dyrekcji ZBM II TBS** - nadzór na rozliczeniem umowy: ..., tel.: ..., e-mail: ...

Ze strony Wykonawcy do nadzorowania i kontroli wykonywania postanowień umowy wyznacza się:

- tel. ... e-mail ...
- tel. ... e-mail ...

2. Zmiana przedstawicieli nie wymaga aneksu do umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej strony.
3. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy lub jego części bez pisemnej zgody Zamawiającego innemu podwykonawcy.

4. Każdorazowo, zlecenia na wykonanie poszczególnych zadań będą przekazywane przez ww. pracowników Rejonu Obsługi Mieszkańców nr 4, Rejonu Obsługi Mieszkańców nr 6 i Rejonu Obsługi Mieszkańców nr 10.
5. Odbioru robót ze strony Zamawiającego dokonują przedstawiciele wymienieni w § 7 ppkt 1. niniejszej umowy.

Zasady odpowiedzialności:

§ 8

1. W przypadku działań Wykonawcy, w wyniku których powstały uszkodzenia na terenach nieruchomości powodujące np. zniszczenie nawierzchni, uszkodzenie znaków itp. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia uszkodzeń w sposób i w terminie wskazanym przez Zamawiającego na własny koszt.
2. Jeżeli Wykonawca nie wywiąże się z obowiązków w pkt 1 Zamawiający zleci usunięcie szkód we własnym zakresie na koszt Wykonawcy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody wyrządzone osobom trzecim przy wykonywaniu niniejszej umowy, a także za szkody powstałe w wyniku nienależytego wykonania umowy – zgodnie z oświadczeniem z §2 pkt. 7, ppkt. 7.4-7.6.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia wszelkich wymagań związanych z przepisami BHP przy wykonywaniu przedmiotu umowy, a także zapewnienia bezpieczeństwa osób trzecich.
5. W dniu podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest okazać Zamawiającemu polisę ubezpieczeniową oraz dostarczyć kopię ww. dokumentu, która będzie stanowiła załącznik zgodnie z §13 pkt. 4, ppkt. nr 4.4 do niniejszej umowy.

Odszkodowanie, kary umowne:

§ 9

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy w całości lub części Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1.1 za zwłokę w rozpoczęciu prac w wysokości 50,00 zł brutto (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100) za każdy dzień zwłoki.
 - 1.2 za nieterminowe wykonanie danej usługi w wysokości 50 zł brutto (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100) za każdy dzień opóźnienia poza termin wyznaczony na wykonanie danej usługi (nie licząc pierwotnego terminu w którym Wykonawca miał wykonać prace).
 - 1.3 za nieterminowe usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 50 zł brutto (słownie złotych: pięćdziesiąt 00/100) za każdy dzień opóźnienia poza termin wyznaczony na usunięcie wad (nie licząc pierwotnego terminu w którym Wykonawca był zobowiązany do usunięcia wad).
2. W przypadku niewykonania umowy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości wartości umowy.
3. Kary umowne, które Wykonawca zapłaci Zamawiającemu, będą naliczane maksymalnie do wysokości 50% łącznej wartości wynagrodzenia brutto określonego w §5 pkt. 4 umowy.
4. Strony uzgodniły, że w przypadku naliczania kar umownych wszystkie zastosowane kary sumują się.
5. Zamawiający może potrącić karę umowną/kary umowne z faktury/faktur Wykonawcy na podstawie noty obciążeniowej.
6. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie umowy, Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, w przypadku, gdy określone w niniejszym paragrafie kary nie pokrywają ich szkód.
7. Obowiązek zapłaty przez Wykonawcę kary umownej (kar umownych) pozostaje niezależny zarówno od wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody, jak i od zaistnienia szkody, w tym ewentualnego braku szkody.

Odstąpienie od umowy, zmiany w umowie:

§ 10

1. Każda ze stron ma prawo wypowiedzieć niniejszą umowę w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
2. Okres wypowiedzenia niniejszej umowy przez każdą ze stron wynosi dwa miesiące i przypada na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. W razie nie wywiązywania się jednej ze stron z postanowień niniejszej umowy – druga strona może umowę rozwiązać za uprzednim jednomiesięcznym wypowiedzeniem przypadającym na koniec miesiąca kalendarzowego.
4. W razie wyrządzenia szkody i jej nienaprawienia we wskazanym przez Zamawiającego terminie lub w przypadku rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy, Zamawiający może od umowy odstąpić za 7-dniowym uprzedzeniem - złożonym w formie pisemnej i zawierającym uzasadnienie.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - 5.1. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
 - 5.2. w sytuacji gdy Wykonawca nie rozpoczął w umówionym terminie w całości lub części prac bez wskazania uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie – w terminie do 24 godzin, licząc od doręczenia wezwania.
 - 5.3. Wykonawca przerwał realizację prac bez uzasadnienia i przerwa ta trwa nieprzerwalnie dłużej niż 24 godziny.
 - 5.4. gdy Wykonawca wykonuje prace niezgodnie z przepisami prawa i/lub powszechnie przyjętymi zasadami;

§ 11

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy:
 - 1.1 w zakresie ilości obsługiwanych nieruchomości – w przypadku gdy zamawiający przejmie budynek od innego zarządcy, wybuduje nowe, przekaze zarząd innemu zarządcy lub zostanie wyburzony obiekt. Powyższe zmiany umowy będą wpływały na zmianę (odpowiednio obniżenie lub podwyższenie) wynagrodzenia.
 - 1.2 w zakresie zmiany osób wymienionych w §7 niniejszej umowy.
2. W przypadku gdy w trakcie realizacji umowy, przed upływem jej okresu obowiązywania, wartość zleconych usług przekroczy wartość określoną w § 5 pkt. 4, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia kwoty umownej.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia umowy w przypadku utrzymujących się intensywnych opadów śniegu i gołoledzi aż do momentu ustania wspomnianych, niesprzyjających warunków atmosferycznych.
4. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę umowy Wykonawca winien niezwłocznie poinformować Zamawiającego pisemnie.
5. Zmiany do umowy możliwe są jedynie za obopólną zgodą wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

Postanowienia końcowe:

§ 12

1. Przetwarzanie danych osobowych

- 1.1. W związku z wejściem w życie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych

osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE Strony umowy postanawiają, co następuje:

2. Powierzenie przetwarzania danych osobowych

- 2.1. Administrator danych (Zamawiający) powierza Podmiotowi przetwarzającemu (Wykonawcy), w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
- 2.2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą, a także wyłącznie na polecenie i w granicach określonych przez Administratora.
- 2.3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

3. Zakres i cel przetwarzania danych

- 3.1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał powierzone na podstawie niniejszej Umowy dane osobowe.
- 3.2. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celach związanych z realizacją ww. umowy zawartej pomiędzy Administratorem i Podmiotem przetwarzającym.

4. Obowiązki podmiotu przetwarzającego

- 4.1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
- 4.2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
- 4.3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej Umowy.
- 4.4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej Umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
- 4.5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
- 4.6. Podmiot przetwarzający, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, zobowiązuje się do udzielenia Administratorowi pomocy w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
- 4.7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony powierzonych mu do przetwarzania danych osobowych bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w przeciągu 72 godzin od chwili stwierdzenia naruszenia, zgłasza fakt naruszenia Administratorowi.

5. Prawo kontroli

- 5.1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia niniejszej Umowy.
- 5.2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 7-dniowym jego uprzedzeniem.
- 5.3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
- 5.4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi na jego żądanie wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

6. Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

- 6.1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią niniejszej Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
- 6.2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w niniejszej Umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych lub inny organ nadzorczy. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

7. Zasady zachowania poufności

- 7.1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
- 7.2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:
- 1.2. ustawa o zachowaniu czystości i porządku w gminach
 - 1.3. Kodeksu Cywilnego
 - 1.4. inne powszechnie obowiązujące prawa.
2. Wszelkie ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez strony polubownie. Jeżeli polubowne rozstrzygnięcie sporu nie będzie możliwe strony poddają spór pod rozstrzygnięcie właściwego Sądu ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach. Wykonawca otrzymuje 1 egz. umowy, Zamawiający 2 egzemplarze
4. Integralną część umowy stanowi załącznik:
- 4.1 - SWZ,
 - 4.2 - formularz ofertowy Wykonawcy,
 - 4.3 - wykaz nieruchomości – parkingów i dróg wewnętrznych (osiedlowych) wraz z mapkami,
 - 4.4 - polisa ubezpieczeniowa;

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: