



Białystok, 27 lipca 2022 r.

**Wykonawcy
biorący udział w postępowaniu:**

Dotyczy: wniosków o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia, postępowanie: 44/PN/2022.

Zamawiający – 25. Wojskowy Oddział Gospodarczy w Białymstoku informuje, iż w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.: „Usługa kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach, utrzymania terenów zielonych, powierzchni utwardzonych na terenie kompleksów wojskowych”, postępowanie nr 44/PN/2022 prowadzonego na podstawie art. 132 ustawy Pzp, wpłynęły wnioski o udzielenie wyjaśnienia Specyfikacji Warunków Zamówienia.

W oparciu o art. 135 ust. 6 Pzp, Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami.

Treść wniosku nr 1:

„Proszę o doprecyzowanie zapisu „nadzór zobowiązany jest w pierwszy i ostatni dzień roboczy tygodnia do godziny 9.00, skontaktować się **osobiście** z Przedstawicielem Zamawiającego w celu odbioru ewentualnych zadań w ramach świadczenia usług lub przekazania ewentualnych zastrzeżeń odnośnie ich wykonania oraz bieżącego uzupełniania „Księgi Realizacji Usług”. Czy wymóg dot. każdej lokalizacji, czy wyłącznie Suwałk?”

Odpowiedź:

„Księga realizacji usług” dotyczy każdej lokalizacji. Zgodnie z informacją zawartą w załączniku nr 3 do SWZ (będący jednocześnie załącznikiem do umowy), określającym wymagania ogólne i szczegółowy zakres usług, „upoważnionym Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie realizacji usług” jest Kierownik SOI Suwałki urzędujący w m. Suwałki i to u niego znajduje się „Księga Realizacji Usługi”.

W związku z powyższym obowiązek osobistego kontaktu z Przedstawicielem Zamawiającego dotyczy wyłącznie m. Suwałki.

Treść wniosku nr 2:

„Mając na uwadze, iż umowa przewiduje zmniejszenia zakresu/ wyłączenia powierzchni/ czynności na zgłoszenie czy Zamawiający przewiduje zmniejszenie wymaganej minimalnej liczby osób do realizacji zamówienia w uzgodnieniu z Wykonawcą?”

Odpowiedź:

Zamawiający nie przewiduje zmniejszenia minimalnej wymaganej liczby pracowników w związku z ewentualnymi zmianami powierzchni.

Treść wniosku nr 3:

„Czy minimalna ilość osób w podziale na zakres prac dotyczy osób na stałe realizujących zadania na obiekcie z uwzględnieniem czasowego zmniejszenia ich ilości w sytuacji zdarzeń: zwolnienia lekarskiego, urlopu na żądanie lub urlopu ?”

Odpowiedź:

Zamawiający wymaga przez cały okres realizacji umowy pełnej liczby pracowników faktycznie świadczących usługi - min. 20 osób.

Dopuszcza się w okresach urlopów i zwolnień chorobowych zatrudnienie pracowników na podstawie umów cywilno-prawnych, oraz nieobecność ww. pracowników w okresie nie dłuższym niż 3 dni robocze – niezbędne na dopełnienie formalności związanych z dopuszczeniem nowego pracownika do realizacji usług na terenach Zamawiającego

Treść wniosku nr 4:

„Zamawiający przewiduje możliwość świadczenia usług na obiektach objętych niniejszym zamówieniem przez Wykonawcę w ramach zawartej umowy w dni wolne od pracy bądź też w godzinach nadliczbowych z przyczyn np.: świąt wojskowych, oficjalnych wizyt, ćwiczeń, szkoleń wojskowych itp. Za świadczenie usługi w tych dniach i w godzinach nadliczbowych nie będzie przysługiwało Wykonawcy dodatkowe wynagrodzenie. Celem należytej kalkulacji, proszę o doprecyzowanie, ile takich dni średnio w roku przewiduje Zamawiający oraz jaka obsada jest wtedy wymagana np. 50% minimalnego zatrudnienia ?”

Odpowiedź:

Zamawiający nie jest w stanie na chwilę obecną oszacować, ile świąt wojskowych, oficjalnych wizyt, ćwiczeń, szkoleń wojskowych itp. odbędzie się podczas trwania umowy – zakłada się że liczba takich zdarzeń będzie niewielka, i może nie wystąpić w ogóle. Należy jednak mieć na uwadze, że Zamawiający wymaga w szczególności usługi odśnieżania również w dni wolne od pracy z uwagi na charakter obiektów. W przypadku konieczności realizacji usługi utrzymania czystości w dniach wolnych od pracy dotyczyć to może wyłącznie wybranych pomieszczeń/obiektów, a dostosowanie liczby osób do zakresu realizowanej usługi leżeć będzie po stronie Wykonawcy.

Treść wniosku nr 5:

„Czy wskazana minimalna ilość 15 osób/etatów obejmująca sprzątanie powierzchni wewnętrznych obejmuje wszystkie 3 lokalizacje? Proszę o doprecyzowanie minimalnej ilości osób/etatów w podziale na lokalizacje zamówienia tj. odrębnie na Suwałki, Szypliszki i Płociczno”.

Odpowiedź:

Zamawiający wymaga przez cały okres realizacji umowy pełnej liczby pracowników faktycznie świadczących usługi (min. 15 osób). Zamawiający wymaga, aby na terenie m. Suwałki usługi realizowało na stałe nie mniej niż 14 osób i co najmniej 1 osoba w m. Szypliszki i są to osoby, które, zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami ogólnymi i szczegółowym zakresem usług, powinny być zatrudnione na podstawie umów o pracę. W przypadku lokalizacji, co do których liczba osób nie została określona Zamawiający dopuszcza realizację usług przez osoby zatrudnione na zlecenie i nie wymaga ich obecności każdego dnia w godzinach pracy Zamawiającego.

Zapewnienie niezbędnej liczby etatów pozostaje w kompetencji Wykonawcy.

Treść wniosku nr 6:

„Zamawiający wymaga minimum 5 osób zatrudnionych w pełnym etacie na umowę o pracę do realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie utrzymania terenów zewnętrznych w kompleksie wojskowym w m. Suwałki, m. Szypliszki, m. Płociczno – proszę o doprecyzowanie ilości osób w podziale na lokalizacje np. 3 osoby/etaty Suwałki itd. ...”

Odpowiedź:

Zapewnienie niezbędnej liczby etatów pozostaje w kompetencji Wykonawcy.

Zamawiający wymaga, aby na terenie m. Suwałki usługi realizowało na stałe nie mniej niż 4 osoby i co najmniej 1 osoba w m. Szypliszki i są to osoby, które, zgodnie ze określonymi przez Zamawiającego wymaganiami ogólnymi i szczegółowym zakresem usług, powinny być zatrudnione na podstawie umów o pracę. W przypadku lokalizacji, co do których liczba osób nie została określona Zamawiający dopuszcza realizację usług przez osoby zatrudnione na zlecenie i nie wymaga ich obecności każdego dnia w godzinach pracy Zamawiającego.

Treść wniosku nr 7:

„Czy wymagane m.in. 5 etatów do obsługi terenów zewnętrznych może równocześnie wykonywać czynności 4-krotnego wykoszenia trawy, chwastów, zarośli, samosiejek na TERENACH ZIELONYCH W GARNIZONOWYCH OBIEKTACH SZKOLENIOWYCH – czy też Wykonawca musi pod ten cel przewidzieć dodatkowe osoby?”

Odpowiedź:

W przypadku utrzymania terenów zielonych w obiektach garnizonowych Wykonawca powinien przewidzieć, że realizacja tej usługi będzie musiała być realizowana przez dodatkowych pracowników.

Treść wniosku nr 8:

„Mając na uwadze, iż „do składowania zebranych liści, skoszonej trawy, chwastów z plewienia suszu i innych odpadów pochodzących ze sprzątanym powierzchni zewnętrznych, Wykonawca zabezpieczy własne pojemniki – kontenery” serdecznie proszę o doprecyzowanie jakie firmy zewnętrzne odpowiadają za wywóz odpadów zielonych/dostarczanie kontenerów w poszczególnych lokalizacjach świadczenia usługi?”

Odpowiedź:

Usługa dotycząca pozostałych odpadów komunalnych z terenów administrowanych przez Zamawiającego obecnie realizowana jest na podstawie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

m. Szypłiszki- Szelment 3- Odbiorca: MPO Sp. z o.o. z siedzibą w Białymstoku;

m. Suwałki przy ul. Wojska Polskiego 21 w Suwałkach- Odbiorca: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej z siedzibą w Suwałkach Sp. z o.o.

Treść wniosku nr 9:

„Mając na uwadze obsługę terenów zewnętrznych „Wywóz i utylizacja powstałych zanieczyszczeń (piasek, opadłe listowie, gałęzie, papiery, itp.) z wykorzystaniem własnych lub wynajętych przez siebie pojemników.” – proszę o usunięcie sformułowania papiery – zgodnie z dalszą treścią OPZ „Papiery, butelki i inne drobne nieczystości komunalne, Wykonawca zbierze i wrzuci do ogólnie dostępnych pojemników na terenie kompleksów”.”

Odpowiedź:

Zamawiający wykreśla sformułowanie „papiery” z treści załącznika nr 3 do SWZ.

Treść wniosku nr 10:

„Prosimy o doprecyzowanie czy podany metraż okien w poszczególnych lokalizacjach jest metrażem jednostronnym czy dwustronnym?”

Odpowiedź:

Podany metraż okien jest metrażem jednostronnym, dotyczy każdej lokalizacji.

Treść wniosku nr 11:

„Zamawiający opisując przedmiot zamówienia wskazuje wielkość powierzchni do sprzątnięcia oraz zastrzega możliwość jej wyłączenia. Dalej, w warunkach płatności Zamawiający wskazuje, że wykonanie przedmiotu zamówienia opłacane będzie miesięcznie, jako iloczyn cen jednostkowych i powierzchni, na których „faktycznie” świadczono usługi w danym miesiącu. Uprzejmie proszę o informację, zestawienie miesięczne powierzchni wewnętrznej, zewnętrznej utwardzonej i zielonej „faktycznie” sprzątniętej przez aktualnego Wykonawcę w okresie ostatniego roku.”

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż faktyczne powierzchnie sprzątnięte przez aktualnego Wykonawcę miesięcznie wynoszą:

- powierzchnie wewnętrzne – 11 064,00 m²
- tereny utwardzone – 46 666,00 m²
- tereny zielone – 297 041,00 m² – 31 000,00 m² (wyłączone) = 266 041,00 m²

Zgodnie z aneksem nr 3 do obowiązującej umowy z aktualnym Wykonawcą wyłączona została pow. 31 000,00 m² w m. Płociczno.- utrzymanie terenów zielonych- koszenie trawy.

Zamawiający uprzedza, że wyłącza obiekt w m. Płociczno do momentu oddania obiektu do użytku, o czym poinformuje Wykonawcę stosownym pismem.

Treść wniosku nr 12:

„W załączniku nr 2 Formularz cenowy w pozycji „*Utrzymanie czystości -powierzchnie terenów zielonych (w okresie marzec-listopad) Suwałki, Szypliszki*” Zamawiający wskazuje powierzchnię do obsługi 260 933 m² przez 18 miesięcy w okresie trwania umowy. Natomiast, w załączniku nr 2 tereny zielone znajdują się inne/różne częstotliwości obsługi w zależności od powierzchni tj. 7 x w roku pow. 61 010 m² i 4 x w roku 199 923 m². Suma wynosi 260 933 m² lecz częstotliwość ich wykonywania jest zróżnicowana w okresie trwania umowy. Wykonawca wg formularza wycenia jakby 18 miesięcy obsługi całości powierzchni, a w rzeczywistości ok 77% przedmiotu będzie realizowana ok. 8 x w trakcie okresu umowy, co ma znaczenie przy kalkulacji kosztów. Bardzo proszę o ujednoczenie formularza cenowego z częstotliwością prac w załączniku nr 2 teren zielony i OPZ celem należytej kalkulacji usługi.”

Odpowiedź:

Zamawiający podzielił usługę dotyczącą terenów zielonych na tę dotyczącą pielęgnacji zieleni w objektach szkoleniowych oraz w obiektach innych niż szkoleniowe, co zostało ujęte w załączniku nr 3 do SWZ, stanowiącym opis wymagań ogólnych i szczegółowego zakresu usług (opis przedmiotu zamówienia). Zgodnie z tym opisem,

1. w przypadku terenów szkoleniowych usługa utrzymania terenów zielonych ograniczona jest do wykoszenia trawy, chwastów, zarośli, samosiejek i jest to usługa wykonywana na zgłoszenie Zamawiającego z częstotliwością nie większą niż 4 razy w roku, przy czym

każdorazowo usługa jest *płatna dodatkowo* – w ramach okresu rozliczeniowego w którym nastąpiła jej realizacja

2. w przypadku pozostałych terenów zielonych usługa obejmuje pielęgnację żywopłotów, klombów, rabat, donic oraz trawników, których częstotliwość koszenia określona została na 7 razy w roku, przy czym Zamawiający wyodrębnił część trawników w tych obiektach, jako niewymagających tak częstej usługi (dokonując podziału na usługę 4 razy w roku i 7 razy w roku, przy czym usługa utrzymania terenów zielonych w obiektach innych niż szkoleniowe jest *usługą opłacaną ryczałtowo*, uzależnioną wyłącznie od wielkości rzeczywiście utrzymywanej powierzchni (z uwzględnieniem ewentualnych wyłączeń), a częstotliwość koszenia jest weryfikowana na bieżąco)

Zamawiający dokonuje zmiany ujednocniającej dokumentację zmieniając Załącznik nr 2 do umowy poprzez wpisanie powierzchni terenu zielonego w m. Płociczno w kolumnę „4 razy w roku”, wykreślając tę samą powierzchnię z kolumny „7 razy w roku” dla obiektu szkoleniowego w m. Płociczno oraz doprecyzowując, że jest to „Usługa wykonywana na zgłoszenie; Zamawiający zastrzega sobie zmniejszenie liczby koszeń do 2 x w roku”.

Formularz ofertowy pozostaje bez zmian.

Treść wniosku nr 13:

„W załączniku nr 2 Formularz cenowy oraz załącznik nr 3 OPZ w Płocicznie – obiekt szkoleniowy Zamawiający wskazuje do wyceny 4 x w roku koszenie trawy natomiast w załączniku nr 2 tereny zielone „koszenie 7 x w roku” z *zastrzeżeniem zmniejszenia ilości koszenia do 4 x w roku*. Bardzo proszę o ujednocnienie zapisów częstotliwości koszenia w danej lokalizacji.”

Odpowiedź:

Zamawiający dokonuje zmiany ujednocniającej dokumentację zmieniając Załącznik nr 2 do umowy poprzez wpisanie powierzchni terenu zielonego w m. Płociczno w kolumnę „4 razy w roku”, wykreślając tę samą powierzchnię z kolumny „7 razy w roku” dla obiektu szkoleniowego w m. Płociczno oraz doprecyzowując, że jest to „Usługa wykonywana na zgłoszenie; Zamawiający zastrzega sobie zmniejszenie liczby koszeń do 2 x w roku”.

Ponadto, w załączniku nr 2 do SWZ – Formularz cenowy, w poz. nr 5 dodaje się zapis w brzmieniu: „ na zgłoszenie”.

Treść wniosku nr 14:

„Czy Wykonawca może używać sprzętu, który rozdrabnia trawę (bez potrzeby jej wywożenia) poza obiektami szkoleniowymi?”

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza używanie sprzętu rozdrabniającego trawę na terenie kompleksów wojskowych z wyjątkiem części powierzchni obiektu szkoleniowego m. Płociczno opisanych w

załączniku nr 3 do SWZ, co jednak nie wyklucza ewentualnej potrzeby zebrania i usunięcia skoszonej trawy wokół miejsc reprezentacyjnych w ramach realizowanej usługi.

Treść wniosku nr 15:

„W zakresie obowiązków Wykonawcy jest czyszczenie opraw oświetleniowych wg potrzeb. Proszę o doprecyzowanie krotkości na podstawie np. potrzeb minionego roku oraz informację kto jest odpowiedzialny za demontaż i montaż opraw, Wykonawca czy Zamawiający?”

Odpowiedź:

Demontaż i ponowny montaż opraw oświetleniowych, leży po stronie Wykonawcy.

Zamawiający dokonuje zmiany w zał. nr 3 do SWZ- Czyszczenie opraw oświetleniowych: jest – częstotliwość wg potrzeb, winno być: 1 x na miesiąc

Treść wniosku nr 16:

Prosimy o informację ile szacunkowo od rozpoczęcia nowej umowy tj. od dnia 01.10.2022r. należy zamontować uchwyty na papier toaletowy, podajników na ręczniki papierowe i dozowników na mydło w podziale na lokalizacje?

Odpowiedź:

Zgodnie ze stanem aktualnym wszystkie pomieszczenia sanitarno-higieniczne są wyposażone w wymagane urządzenia typu uchwyty na papier toaletowy, podajniki na ręczniki papierowe czy dozowniki na mydło. Ewentualna potrzeba montażu ww. urządzeń może wystąpić w przypadku uszkodzenia/zniszczenia obecnych lub oddania do użytku nowych pomieszczeń sanitarno-higienicznych dot. Płociczno.

Zamawiający nie posiada wiedzy o liczbie urządzeń koniecznych do wymiany w okresie trwania umowy i polega w tym zakresie na wiedzy i doświadczeniu Wykonawcy.

Treść wniosku nr 17:

„Prosimy o informację o szacunkowej ilości zamontowanych przez aktualnego Wykonawcę w całym okresie trwania umowy uchwyty na papier toaletowy, podajników na ręczniki papierowe i dozowników na mydło w podziale na lokalizacje.”

Odpowiedź:

Obecna ilość zamontowanych urządzeń:

- m. Suwałki: uchwyty na papier toaletowy- 130 szt.;
podajniki na ręczniki papierowe-91 szt.; dozowniki na mydło- 100 szt.
- m. Szypliszki- : uchwyty na papier toaletowy- 4 szt.;
-podajniki na ręczniki papierowe-4 szt.; -dozowniki na mydło- 4 szt.;

- m. Płociczno- obiekt nie oddany do użytku. Zamawiający szacuje, że po oddaniu budynku do użytku będzie wymagana ilość jak poniżej:
- m. Płociczno: uchwyty na papier toaletowy- 3 szt.;
-podajniki na ręczniki papierowe-3 szt.; -dozowniki na mydło- 3 szt.

Zamawiający nie posiada informacji o liczbie urządzeń wymienionych przez obecnego Wykonawcę.

Treść wniosku nr 18:

„Prosimy o doprecyzowanie powierzchni w podziale na lokalizacje, na jakiej znajdują się „samosiejki” do wycięcia oraz częstotliwości wykonania tego zakresu.”

Odpowiedź:

Wszelkie „samosiejki” znajdujące się na obszarze objętym utrzymaniem terenów zielonych w ramach usługi będącej przedmiotem niniejszego postępowania, w zakresie wszystkich zadań usuwane są na bieżąco. W związku z powyższym nie ma potrzeby ich usuwania od początku realizacji tej usługi jednorazowo na jakiegokolwiek znaczącej powierzchni. W przypadku wystąpienia „samosiejek” usługa ich usuwania dotyczy całej powierzchni terenów zielonych podanej w załączniku nr 2 do umowy w poszczególnych lokalizacjach w razie wystąpienia takiej potrzeby, z wyjątkiem m. Płociczno, gdzie usługa ma być wykonywana wraz z usługą koszenia – tj. na zgłoszenie Zamawiającego.

Treść wniosku nr 19:

„Co Zamawiający rozumie poprzez dosiewanie trawy – czy po pracach dużych np. wykopach również? Prosimy o informację o przypuszczalnych wielkościach dosiewu trawy?”

Odpowiedź:

Dosiewanie trawy przewidziane do realizacji w ramach usługi, dotyczy sporadycznych zdarzeń np.: w przypadku jej uschnięcia lub zniszczenia po rozstawieniu namiotów. W przypadku potrzeby dosiania trawy po przeprowadzonych pracach budowlanych lub wykopach obowiązek taki leży po stronie podmiotu wykonującego dane prace. Zamawiający nie jest w stanie określić przewidywanej powierzchni ewentualnego dosiania trawy, jednak zaznacza, iż w okresie trwania obecnej umowy sytuacja taka nie miała miejsca. Jednocześnie informuję, iż zgodnie z umową, w przypadku potrzeby dosiania trawy materiał zostanie zakupiony przez Zamawiającego.

Treść wniosku nr 20:

„W zakresie obowiązków Wykonawcy jest „rozplantowanie kretowisk” „usuwanie z trawników kretów, nornic i innych zwierząt”. W Polsce kret jest objęty ochroną gatunkową częściową wg

Rozporządzenia Ministra Środowiska z 7 października 2014 r. pozycja 1348. załącznik nr 2 (gatunki zwierząt objęte ochroną częściową) pozycja 14 – Kret (*Talpa Europaea*) ale ochrona dotyczy jedynie osobników znajdujących się poza terenem ogrodów, upraw ogrodniczych, szkółek leśnych, trawiastych lotnisk, ziemnych konstrukcji hydrotechnicznych oraz obiektów sportowych. Proszę o informację jak Wykonawca wg Zamawiającego ma usunąć krety z trawników nie powodując ich zniszczenia?”

Odpowiedź:

Zamawiający zmienia zapis, dotyczący usuwania zwierząt w załączniku nr 3 do SWZ. Nowy zapis otrzymuje brzmienie „usuwanie z trawników zwierząt nieobjętych ochroną gatunkową, zgodnie z zapisami Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 grudnia 2016 r. w sprawie ochrony gatunkowej zwierząt (Dz.U.2016.2183 z dnia 2016.12.28)”.

Treść wniosku nr 21:

„Czy aktualny Wykonawca płaci/płacił kary umowne ze względu na niewykonywanie usługi zgodnie z umową? Jeśli tak prosimy o opisanie zakresu, który stwarzał problem a powinien być realizowany zgodnie z wymaganiami Zamawiającego i w jakich lokalizacjach objętych przedmiotem zamówienia?”

Odpowiedź:

Wykonawca realizujący obecną umowę nie płacił kar umownych.

Treść wniosku nr 22:

„Czy zamawiający udostępni nieodpłatnie szafki bhp dla pracowników realizujących usługę jeśli tak to na jakich warunkach?”

Odpowiedź:

Zgodnie z OPZ Zamawiający, w miarę możliwości, w każdym kompleksie udostępni nieodpłatnie (na podstawie protokołu przekazania) pomieszczenia przeznaczone do składowania sprzętu i środków czystości. W miarę możliwości, w każdej jednostce (instytucji) zostanie wyznaczone pomieszczenie socjalno – bytowe. Przez udostępnienie nieodpłatne należy rozumieć, że Wykonawca nie będzie obciążany kosztami mediów, z których korzystać będą użytkownicy tego pomieszczenia (energia cieplna, energia elektryczna, woda i odprowadzenie ścieków). Zamawiający nie przewiduje wyposażenia udostępnianych pomieszczeń w szafki BHP

Treść wniosku nr 23:

„Zwracam się z uprzejmą prośbą o zamieszczenie w projekcie umowy partnerskiego postanowienia umożliwiającego obu stronom rozwiązanie umowy za 3-miesięcznym wypowiedzeniem, bez konsekwencji prawnych z tego tytułu.”

Odpowiedź:

Zamawiający NIE WYRAŻA ZGODY I PODTRZYMUJE DOTYCHCZASOWE ZAPISY UMOWY W TYM ZAKRESIE.

W związku z powyższymi wyjaśnieniami, Zamawiający dokonuje modyfikacji załączników do Specyfikacji Warunków Zamówienia:

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy;

Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 2 do umowy - Szczegółowe zestawienie powierzchni objętych usługami utrzymania czystości terenów zewnętrznych.

Wykonawcy składając ofertę w niniejszym postępowaniu zobowiązani są uwzględnić powyższe modyfikacje

Z upoważnienia Komendanta 25 WOG:

**KIEROWNIK
SEKCJI ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

/-/ Elżbieta MURAWSKA

Ewa Śliska, tel. 261 39 88 39 – SZP
27.07.2022r.
T: 2712/B5
Postępowanie nr: 44/PN/2022