

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej SWZ)

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasta Radomia

NAZWA ZAMÓWIENIA:

**Usługa usuwania pojazdów z dróg w granicach administracyjnych miasta Radomia oraz
prowadzenie całodobowego parkingu strzeżonego**

(Znak sprawy: BZP.271.1.62.2021.MD)

ZATWIERDZAM:

Z up. PREZYDENTA MIASTA

Michał Michalski

SEKRETARZ MIASTA

Radom, dnia 17.03.2021r.

Rozdział I Zamawiający

1. Nazwa i adres Zamawiającego: Gmina Miasta Radomia, ul. Jana Kilińskiego 30, 26-610 Radom, województwo: mazowieckie
2. Numer telefonu: (48) 36-20-876
3. Adres poczty elektronicznej: bpz@umradom.pl
4. Strona internetowa prowadzonego postępowania:
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/435888>

Rozdział II Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/435888>

Rozdział III Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest, na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019r. poz. 2019 ze zm.), zwanej dalej w treści SWZ jako „ustawą Pzp”, **w trybie podstawowym**, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji. Niniejsze zamówienie jest zamówieniem klasycznym w rozumieniu art. 7 pkt 33) ustawy Pzp. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych w rozumieniu art. 3 ustawy Pzp.
2. Rodzaj zamówienia: **Usługa**

Rozdział IV Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Rozdział V Opis przedmiotu zamówienia (CPV: 50118110-9 Usługi holownicze; 98351100-9 Usługi parkingowe)

Przedmiotem zamówienia jest usługa usuwania pojazdów (z wyłączeniem pojazdów przewożących towary niebezpieczne) z dróg w granicach administracyjnych miasta Radomia oraz prowadzenie całodobowego parkingu strzeżonego, na którym umieszcza się usunięte pojazdy na podstawie art. 50a i art.130a ustawy Prawo o ruchu drogowym.

1. Zakres zamówienia:

Przedmiotem postępowania jest usuwanie pojazdów z dróg znajdujących się na terenie Radomia oraz prowadzenie parkingu strzeżonego dla usuniętych pojazdów zgodnie z:

- a) art. 50a i art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 110 ze zm.) z wyłączeniem pojazdów przewożących towary niebezpieczne.
- b) Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie usuwania pojazdów pozostawionych bez tablic rejestracyjnych lub których stan wskazuje na to, że nie są używane (Dz. U. Nr 143 poz. 845 ze zm.)
- c) Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie usuwania pojazdów, których używanie może zagrażać bezpieczeństwu lub porządkowi ruchu drogowego albo utrudniających prowadzenie akcji ratowniczej (Dz. U. z 2018r. poz. 2285)

2. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do:

- a) posiadania, co najmniej jednego pojazdu specjalnego przeznaczonego do usuwania i holowania pojazdów do 3,5 tony, wyposażonego zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r., poz. 2022 ze zm.); posiadania co najmniej jednego pojazdu specjalnego przeznaczonego do usuwania i holowania pojazdów powyżej 3,5 tony wyposażonego zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r., poz. 2022 ze zm.);
- b) dysponowania parkingiem strzeżonym, ogrodzonym, utwardzonym, oświetlonym, monitorowanym, z dojazdem z drogi asfaltowej, posiadającym minimum 40 miejsc parkingowych do parkowania pojazdów do 3,5 tony, minimum 10 miejsc do parkowania pojazdów powyżej 3,5 tony oraz spełniającym pozostałe wymogi przewidziane określone przepisami prawa;
- c) świadczenia usług przez 7 dni w tygodniu;
- d) przybycia na miejsce zdarzenia w czasie nie dłuższym niż 55 minut od otrzymania dyspozycji usunięcia pojazdu wydanej przez podmiot uprawniony;
- e) realizacji każdego zlecenia usunięcia pojazdu z drogi oraz umieszczenia pojazdu na parkingu strzeżonym niezależnie od jego długości, szerokości, dopuszczalnej masy całkowitej, ładowności,
- f) z ładunkiem lub bez ładunku, czy innych warunków technicznych bez względu na panujące warunki atmosferyczne;
- g) przyjęcia i przechowywania na parkingu strzeżonym usuniętych z drogi pojazdów oraz ich wydanie przez 7 dni w tygodniu osobom uprawnionym;
- h) zapewnienie całodobowej łączności telefonicznej;
- i) naliczania i przyjmowania opłat powstałych w związku z odstąpieniem od wykonania dyspozycji usunięcia pojazdu, usunięciem pojazdu oraz przechowywaniem pojazdu – według określonych stawek;
- j) przekazywania pobranych opłat na rachunek bankowy Zamawiającego;
- k) sporządzania miesięcznych stawek zestawień dotyczących pobranych opłat i przedstawienia go Zamawiającemu wraz z fakturą i dowodami wpłat;
- l) przechowywanie w zabezpieczonym pomieszczeniu wyposażenia usuniętego pojazdu, części lub innych elementów tego pojazdu, które zostały oddzielone od pojazdu i mogłyby ulec zniszczeniu lub zaginięciu;

- m) umożliwienie osobom upoważnionym, w tym rzeczoznawcy, do dokonania oględzin usuniętego pojazdu znajdującego się na strzeżonym parkingu;
- n) po wykonaniu usługi usunięcia pojazdu przesłania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej dyspozycji na podstawie art. 50 a lub art. 130 a ustawy Prawo o ruchu drogowym na nr faksu 48 3620 518 lub e-mail komunikacja@umradom.pl oraz przesłanie informacji o przyjęciu pojazdu z podaniem jego rodzaju, daty i godziny przyjęcia na parking strzeżony oraz numeru rejestracyjnego pojazdu, dopuszczalnej masy całkowitej, nr VIN, jak również danych o użytkowniku pojazdu lub ich braku w terminie do 24 godzin od momentu podjęcia czynności usunięcia pojazdu;
- o) niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o odstąpieniu od usunięcia pojazdu z podaniem przyczyn uzasadniających odstąpienie;
- p) niezwłoczne powiadomienie Zamawiającego o odebraniu przez osobę uprawnioną z parkingu strzeżonego pojazdu usuniętego na podstawie art. 130 a ustawy, nie później jednak niż w dniu następującym po dniu dokonania odbioru tego pojazdu
- q) prowadzenie rejestru przyjmowanych i wydawanych pojazdów poprzez wpisanie:
 - daty i godziny przyjęcia i wydania pojazdu;
 - daty i numeru zezwolenia upoważniającego do odbioru lub wezwania do odbioru pojazdu;
 - danych osoby odbierającej pojazd wskazanej w zezwoleniu upoważniającym do odbioru pojazdu, tj. nazwisko i imię, adres zamieszkania, pesel, serię i numer dowodu osobistego lub innego dokumentu tożsamości. Dane winny być potwierdzone w rejestrze przyjmowanych i wydawanych pojazdów czytelnym podpisem osoby wydającej pojazd oraz osoby upoważnionej do jego odbioru;
- r) zapewnienia odpowiedniego standardu, oznakowania i wyposażenia pojazdów przeznaczonych do usuwania, przemieszczania i holowania pojazdów;
- s) powiadomienie Zamawiającego oraz podmiotu uprawnionego, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu, o nieodebraniu w terminie 6 miesięcy z parkingu strzeżonego pojazdu usuniętego na podstawie art. 50 a ustawy nie później niż trzeciego dnia od dnia upływu 6 miesięcznego terminu;
- t) powiadomienie Zamawiającego oraz podmiotu uprawnionego, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu, o nieodebraniu w terminie 3 miesięcy z parkingu strzeżonego pojazdu usuniętego na podstawie art. 130 a ustawy nie później niż trzeciego dnia od dnia upływu 3 miesięcznego terminu;
- u) wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na kwotę nie mniejszą niż wartość przedmiotowego zamówienia i przedłożenia jej Zamawiającemu w dniu zawarcia umowy.

3. Planowany termin realizacji zadania:

Od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2021r.

4. Planowa ilość zdarzeń:

L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Przewidywana ilość pojazdów usuniętych
1	2	3
1.	Usunięcie pojazdu typu rower/motorower	1
2.	Usunięcie pojazdu typu motocykl	1
3.	Usunięcie pojazdu typu pojazd o DMC do 3,5 t	100
4.	Usunięcie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 3,5 t do 7,5 t	1

5.	Usunięcie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 7,5 t do 16 t	1
6.	Usunięcie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 16 t	25
L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Przewidywana ilość zdarzeń gdzie odstąpiono od usunięcia
1	2	3
7.	Odstąpienie od usunięcia pojazdu typu rower/motorower	1
8.	Odstąpienie od usunięcia pojazdu typu motocykl	1
9.	Odstąpienie od usunięcia pojazdu typu pojazd o DMC do 3,5 t	15
10.	Odstąpienie od usunięcia pojazdu typu pojazd o DMC pow. 3,5 t do 7,5 t	1
11.	Odstąpienie od usunięcia pojazdu typu pojazd o DMC pow. 7,5 t do 16 t	1
12.	Odstąpienie od usunięcia pojazdu typu pojazd o DMC pow. 16 t	1
L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Przewidywana ilość dób przechowywania pojazdów art. 50a
1	2	3
13.	Przechowywanie pojazdu typu rower /motorower	3
14.	Przechowywanie pojazdu typu motocykl	3
15.	Przechowywanie pojazdu typu pojazd o DMC do 3,5 t	9000
16.	Przechowywanie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 3,5 t do 7,5 t	3
17.	Przechowywanie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 7,5 t do 16 t	3
18.	Przechowywanie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 16 t	3
L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Przewidywana ilość dób przechowywania pojazdów art. 130a
1	2	3
19.	Przechowywanie pojazdu typu rower /motorower	30
20.	Przechowywanie pojazdu typu motocykl	90
21.	Przechowywanie pojazdu typu pojazd o DMC do 3,5 t	10 000
22.	Przechowywanie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 3,5 t do 7,5 t	3
23.	Przechowywanie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 7,5 t do 16 t	3
24.	Przechowywanie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 16 t	10

5. Informacje dodatkowe:

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części - dokonanie podziału zamówienia na części komplikuje nadzór Zamawiającego nad realizacją przedmiotowego zadania, podczas przekazywania usuniętych pojazdów na parking strzeżony. Skutkuje brakiem wskazania Wykonawcy odpowiedzialnego za ewentualne szkody lub za brak elementów oddzielonych i wyposażenia holowanych pojazdów, podczas przekazywania go na parking strzeżony, powstałych w wyniku załadunku i rozładunku. Podział na części spowodowałby nadmierne trudności techniczne, wyższe koszty wykonania zamówienia, jak również niemożliwość stałego koordynowania działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia. Dokonanie podziału mogłoby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu przedmiotu

zamówienia, a tym samym spowodować poważne utrudnienia w realizacji zadania. Zamówienie jest jednozadaniowe (całość zamówienia stanowi jedno zadanie). Zastosowany ewentualnie podział zamówienia na części nie zwiększyłby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw – zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie oferty Wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw.

Rozdział VI

Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania przedmiotu zamówienia – **od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2021 roku.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszego rozwiązania umowy w przypadku, kiedy wydatki związane z jej realizacją osiągną maksymalną nominalną wartość zobowiązania, o którym mowa w § 6 ust. 1 projektu umowy.

Rozdział VII

Informacje o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

1.2. Upnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Określenie warunku:

Wykonawca spełni warunek jeżeli udowodni, że posiada ważną licencję na wykonywanie transportu drogowego w zakresie przewozu rzeczy na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 2140 ze zm.).

1.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

1.4. Zdolności technicznej lub zawodowej;

Określenie warunku:

Wykonawca spełni warunek jeżeli udowodni, że dysponuje narzędziami, wyposażeniem zakładu lub urządzeniami technicznymi dostępnymi wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego, w tym:

- a) dysponuje co najmniej jednym pojazdem specjalnym przeznaczonym do usuwania i holowania pojazdów do 3,5 tony, wyposażonym zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r., poz. 2022 ze zm.);
- b) dysponuje co najmniej jednym pojazdem specjalnym przeznaczonym do usuwania i holowania pojazdów powyżej 3,5 tony wyposażonym zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r., poz. 2022 ze zm.),
- c) dysponuje parkingiem strzeżonym, czynnym całą dobę przez 7 dni w tygodniu, ogrodzonym, utwardzonym, oświetlonym, monitorowanym, z dojazdem z drogi asfaltowej, posiadającym

minimum 40 miejsc parkingowych do parkowania pojazdów do 3,5 tony, minimum 10 miejsc do parkowania pojazdów powyżej 3,5 tony, usytuowanym w granicach Gminy Miasta Radomia oraz spełniającym pozostałe wymogi przewidziane przepisami prawa.

2. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Sposób wykazania warunków udziału w postępowaniu wskazano w Rozdziale IX SWZ.

Rozdział VIII

Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia **wyklucza się Wykonawcę**, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa **w art. 108 ust. 1** ustawy Pzp tj. Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba, że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków

o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia wskazane w art. 109 ust. 1 pkt 1 oraz pkt 4 ustawy Pzp; tj. wykluczy z postępowania wykonawcę:

- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, chyba że wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

- d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności wskazane w pkt 4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
6. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi na podstawie odpowiednich zapisów określonych w art. 111 ustawy Pzp.
7. Sposób wykazania braku podstaw wykluczenia wskazano w Rozdziale IX SWZ.

Rozdział IX

Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą** oświadczenie (o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp) stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca na dzień składania ofert nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu - **Załącznik nr 3 do SWZ**.
2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
3. W przypadku, wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt 1 składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. **Zamawiający wezwe Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień ich złożenia):**
 - 4.1. **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu:**
 - a) oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w pkt 1 Rozdział VIII SWZ– **Załącznik nr 6 do SWZ**.
 - b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - c) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109

ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

- d) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

4.2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dot. wymaganych uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej zamawiający będzie żądał dostarczenia:

- a) *odpowiedniego zezwolenia, licencji, koncesji lub potwierdzenia wpisu do rejestru działalności regulowanej (...), tj. ważnej licencji na wykonywanie transportu drogowego w zakresie przewozu rzeczy na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 2140 ze zm.).*

4.3. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dot. zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający będzie żądał dostarczenia:

- a) *wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – w formie **Załącznika nr 7 do SWZ**. Przedmiotowy wykaz musi zawierać dokładną listę wraz z opisem wyposażenia (tj. opis parametrów technicznych pojazdów, opis parkingu oraz jego adres).*

5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 4.1 b, c i d składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że

- a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

6. Dokumenty, o których mowa w pkt 5 lit. a i b powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt w pkt 5 lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub

administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

8. **Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe określone w pkt 4 na wezwanie Zamawiającego. Dokumenty te powinny być aktualne na dzień ich złożenia.**
9. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
10. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
11. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w pkt 1, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
12. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
13. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
14. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
15. Zamawiający nie będzie wzywał do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1 dane umożliwiające dostęp do tych środków.
16. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1 składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
17. Podmiotowe środki dowodowe sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517

i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

18. Podmiotowe środki dowodowe przekazuje się:

a) w przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument elektroniczny przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca - **przekazuje się ten dokument elektroniczny;**

b) w przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument w postaci papierowej przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca - **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

c) w przypadku, gdy nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca - **przekazuje się je w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

d) w przypadku, gdy nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca a sporządzono je jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem - **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

19. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

20. Oświadczenie wskazane w pkt.1 niniejszego Rozdziału i podmiotowe środki dowodowe przekazuje się środkiem komunikacji elektronicznej wskazanym w Rozdziale XVI SWZ.
21. W przypadku, gdy oświadczenie, o których mowa w pkt. 1 lub podmiotowe środki dowodowe zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
22. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
23. Dokumenty elektroniczne muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
 - a) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
 - b) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - c) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - d) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

Rozdział X

Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający nie wymaga w niniejszym postępowaniu przedmiotowych środków dowodowych.

Rozdział XI

Informacje dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie, o którym mowa powyżej musi być złożone - na druku stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**.

4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 3 potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
5. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1.4. Rozdział VII SWZ, a także zbada czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 1 Rozdział IX SWZ także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
8. Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, **przedstawia na wezwanie zamawiającego** dokumenty wymienione w pkt 4.1. Rozdział IX SWZ dotyczące tych podmiotów, potwierdzające, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
9. W przypadku podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się zapisy zawarte w pkt 5, 6 i 7 Rozdział IX SWZ.
10. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
11. Zamawiający **żąda** wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

Rozdział XII

Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym spółki cywilne)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 Rozdział IX SWZ **składa z oferty każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek dotyczący

uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 1.2 Rozdział VII SWZ, będzie spełniony, **jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.**

4. W przypadku, o którym mowa w pkt 3, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy. Oświadczenie należy złożyć wg wymogów Załącznika nr 5 do SWZ.** Oświadczenie to jest podmiotowym środkiem dowodowym.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia obowiązani są na wezwanie Zamawiającego, złożyć podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 4 Rozdział IX SWZ, przy czym podmiotowe środki dowodowe, o których mowa:
 - a) w pkt 4.2. oraz 4.3. Rozdział IX SWZ składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/-ą spełnienie warunku
 - b) w pkt 4.1. Rozdział IX SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Rozdział XIII

Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie przewiduje wadium w postępowaniu.

Rozdział XIV

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
2. Projekt umowy stanowi **Załącznik nr 1 do SWZ.**
3. Dopuszcza się zmianę istotnych postanowień i warunków umowy wynikającą ze zmiany przepisów prawa, w tym zmianę cen jednostkowych, o których mowa w załączniku nr 1 do projektu umowy, spowodowaną zmianą:
 - 3.1. stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
 - 3.2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3.3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;
 - 3.4. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych; jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
4. Ciężar dowodowy dotyczący udokumentowania wyżej wymienionych okoliczności potwierdzających, że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia, spoczywa na Wykonawcy.

5. Zmiany, o których mowa w pkt. 3 nie mogą powodować zwiększenia (przekroczenia) nominalnej maksymalnej wartości zamówienia, o której mowa w § 6 ust. 1 projektu umowy.

Rozdział XV

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVI

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus **pod adresem:**
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/435888>
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
3. Zamawiający dopuszcza również komunikację w powyższym zakresie przy pomocy poczty elektronicznej wymienionej w pkt. 3 Rozdział I SWZ tj. bzp@umradom.pl
4. Za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt. 3 adres email Wykonawca może złożyć w szczególności:
 - a) np. wnioski dotyczące wyjaśnienia treści SWZ (dokumentacja przesyłana przed otwarciem ofert),
 - b) np. podmiotowe środki dowodowe i inne ewentualne oświadczenia składane na wezwanie Zamawiającego (dokumentacja przesyłana po otwarciu ofert).
5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
7. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie

(Dz.U. 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na stronie internetowej.

9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.

10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

11. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z 09.11.2017r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.

- a) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg)
- b) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip i .7Z

12. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

13. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

14. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 13, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

15. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 13, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
16. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt. 15, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
17. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
18. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
19. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Rozdział XVII

Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami

Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do komunikowania się z Wykonawcami jest:

Inspektor w Biurze Zamówień Publicznych

Magdalena Domagała,

tel. (48) 36-20-282

email: m.domagala@umradom.pl

Rozdział XVIII

Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. **do dnia 23.04.2021 r.** - przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział XIX

Opis sposobu przygotowywania oferty

1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568,

695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

3. Oferta powinna być:
 - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione
4. Podpisy wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisów w formacie XAdES.
6. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
8. **Oferta musi zawierać** następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 8.1. **Formularz ofertowy**, stanowiący **Załącznik nr 2 do SWZ** (przy czym Wykonawca może sporządzić ofertę wg innego wzorca, powinna ona wówczas obejmować dane wymagane dla oferty w SWZ i załącznikach).
 - 8.2. **Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1 Rozdział IX SWZ;**
 - 8.3. **Oświadczenie, o którym mowa w pkt 4 Rozdział XII SWZ (jeżeli dotyczy),**
 - 8.4. **Zobowiązanie lub inne dokumenty, o których mowa w pkt 3 Rozdział XI SWZ (jeżeli dotyczy).**
 - 8.5. **Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby:**
 - a) Zamawiający w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, **żąda złożenia wraz z ofertą odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;**
 - b) Wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w lit. a), jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
 - c) jeżeli w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit. a), Zamawiający żąda od Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby.
 - 8.6. **Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (jeżeli dotyczy).**

9. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 8.5. lit c) oraz pkt 8.6. niniejszego Rozdziału składa się, pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
10. W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.*
11. W przypadku gdy Wykonawca nie złożył pełnomocnictwa, o których mowa o którym mowa w pkt. 8.5. lit. c) oraz pkt 8.6. niniejszego Rozdziału lub złożył pełnomocnictwo wadliwe, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do jego złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na jego złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
12. Wykonawca w ofercie może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. 2020 poz. 1913, ze zm.). Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- Wykonawca w szczególności nie może zastrzec w ofercie informacji:
- odczytywanych podczas otwarcia ofert,
 - które są jawne na mocy odrębnych przepisów,
 - ceny jednostkowej stanowiącej podstawę wyliczenia ceny oferty.
13. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. z 2020 r. poz. 1913 ze zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w odpowiednio wydzielonym i oznaczonym pliku. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
14. Wykonawca w formularzu ofertowym musi wskazać:
- cenę
 - oraz **czas dojazdu do miejsca zdarzenia** (od otrzymania dyspozycji usunięcia pojazdu).
- Brak wskazania powyższych informacji będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia.
15. W formularzu ofertowym **czas dojazdu do miejsca zdarzenia** należy wskazać w minutach. Wpisanie w formularzu ofertowym czasu dojazdu do miejsca zdarzenia powyżej wskazanego w pkt 2 lit. d) Rozdziału V SWZ (tj. powyżej 55 minut od otrzymania dyspozycji usunięcia pojazdu) będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia.

Rozdział XX

Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
2. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
3. Do upływu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę.
4. Oferta złożona po terminie składania ofert zostanie odrzucona.
5. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/435888> na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
7. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć **w terminie do dnia 25.03.2021 roku, do godziny 09:00.**
8. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
9. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl.
10. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
11. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprosowania transakcji w systemie (platformie).
12. **Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.**
13. **Instrukcja dla Wykonawców w zakresie składania ofert znajduje się na stronie internetowej prowadzonego postępowania.**

Rozdział XXI

Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi po upływie terminu składania ofert, tj. **w dniu 25.03.2021r. o godz. 09:30** przy użyciu systemu teleinformatycznego.
2. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.

6. Zgodnie z ustawą Pzp Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzenia sesji otwarcia w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazywania wideo on-line w związku z powyższym Zamawiający nie będzie prowadził jawnej sesji otwarcia ofert.

Rozdział XXII

Sposób obliczenia ceny

1. Cenę ofertową stanowi łączna cena jaką Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonanie czynności opisanych w opisie przedmiotu zamówienia, SWZ i projekcie umowy.
2. Cena winna uwzględniać wymagania wskazane w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia, SWZ i projekcie umowy.
3. W Formularzu ofertowym Wykonawca podaje cenę, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego, za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia, tj. do 1 grosza, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb, zgodnie z którą:
 - a) w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „5” lub wyższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w górę” (to znaczy, że: np. wartość 0,155 musi zostać zaokrąglona do 0,16);
 - b) w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „4” lub niższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w dół” (to znaczy, że: np. wartość 0,154 musi zostać zaokrąglona do 0,15);
4. Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej i jej elementów w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej specyfikacji dokonywane będą w złotych polskich.
5. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
6. W ofercie, o której mowa w pkt 5 Wykonawca ma obowiązek:
 - a) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

7. Cenę oferty w przedmiotowym postępowaniu Wykonawca oblicza w następujący sposób - w formularzu ofertowym:
- w kolumnie 4 należy wpisać w pozycjach L.p. od 1 do 6 cenę jednostkową brutto za usunięcie 1 pojazdu wymienionego w danej pozycji,
 - w pozycjach Lp. od 7 do 12 cenę jednostkową brutto za odstąpienia od usunięcia pojazdu wymienionego w danej pozycji,
 - w pozycjach Lp. od 13 do 24 cenę jednostkową brutto za każdą dobę przechowywania pojazdu wymienionego w danej pozycji,
 - w kolumnie 5 należy wpisać wartość dla poszczególnych pozycji, tj. iloczyn przewidywanej ilości - z pozycji 3 oraz ceny jednostkowej - z pozycji 4,
 - w wierszu „RAZEM (POZYCJE OD 1 DO 24)” należy wpisać zsumowane pozycje (od 1 do 24) z kolumny 5,
 - następnie w wierszu „RAZEM WARTOŚĆ słownie złotych” należy wpisać słownie wartość zsumowanych pozycji z kolumny 5.
8. Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z Projektem umowy **Załącznik Nr 1 do SWZ**.

Rozdział XXIII

Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ.
2. Zamawiający będzie oceniał oferty, które nie zostały odrzucone, według następujących kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium	Waga/Znaczenie
1	Cena [C]	60 pkt
2	Czas dojazdu do miejsca zdarzenia [CzD]	40 pkt

3. Za najkorzystniejszą uznana zostanie ta z ocenianych ofert, która uzyska najwyższą ocenę punktową. Dla zastosowanych kryteriów oceny ofert Zamawiający będzie obliczał wartość punktową oferty (zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku) w oparciu o następujące wzory:

1. Cena [C]

Ocena w zakresie kryterium „Cena” będzie dokonywana na podstawie ilości punktów otrzymanych przy zastosowaniu następującego wzoru (liczba punktów możliwych do uzyskania – 60).

$$C = (C_n / C_b) \times 60$$

gdzie:

C - ilość punktów za kryterium „Cena”

C_n - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych

C_b - cena oferty badanej.

2. Czas dojazdu do miejsca zdarzenia [CzD]

Ocena w zakresie kryterium „Czas dojazdu do miejsca zdarzenia” (liczony od otrzymania dyspozycji usunięcia pojazdu) będzie dokonywana na podstawie podanego w formularzu ofertowym czasu dojazdu do miejsca zdarzenia – (liczba punktów możliwych do uzyskania – 40).

Ocena przeprowadzona zostanie wg poniższego zestawienia:

- oferta, w której wskazany przez Wykonawcę czas dojazdu do miejsca zdarzenia wyniesie:

Czas dojazdu do miejsca zdarzenia	Ilość uzyskanych punktów w kryterium – czas dojazdu do miejsca zdarzenia
do 30 minut włącznie	40 pkt.
powyżej 30 minut do 40 minut	20 pkt.
powyżej 40 minut do 55 minut	0 pkt.

gdzie:

CzD – ilość punktów za kryterium „Czas dojazdu do miejsca zdarzenia”

Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma najwyższą liczbę punktów (P), stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

P - liczba punktów uzyskana przez ofertę:

$$P = C + CzD$$

4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
5. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
6. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 5, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem art. 223 ust. 2 ustawy Pzp, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
8. Zamawiający poprawia w ofercie omyłki określone w art. 223 ust. 2 ustawy Pzp.
9. W przypadku poprawienia innej omyłki, o którym mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3), Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
10. Przy poprawianiu oczywistej omyłki rachunkowej Zamawiający będzie stosował się w szczególności do następujących zasad:
 - w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar: jeżeli obliczona wartość nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową;
 - w przypadku sumowania cen za poszczególne pozycje zamówienia: jeżeli obliczona wartość nie odpowiada sumie cen za poszczególne pozycje zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za poszczególne pozycje zamówienia.

Rozdział XXIV**Wybór najkorzystniejszej oferty**

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą.
2. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
3. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 2, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
5. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt. 4 lit. a), na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/435888>

Rozdział XXV**Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia **umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na kwotę nie mniejszą niż wartość przedmiotowego zamówienia **i przedłożenia jej Zamawiającemu w dniu zawarcia umowy.**
2. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. O terminie złożenia dokumentu, o którym mowa w pkt. 2 Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

Rozdział XXVI**Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp.
2. Środkami ochrony prawnej są **odwołanie i skarga** do sądu.

3. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
4. **Odwołanie** przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. W niniejszym postępowaniu odwołanie wnosi się w terminie:
 - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 8 i 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania
 - 2) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
12. Odwołanie zawiera
 - 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
 - 2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego;

- 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
- 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
- 5) określenie przedmiotu zamówienia;
- 6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;
- 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy;
- 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
- 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
- 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
- 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
- 12) wykaz załączników.

Do odwołania dołącza się:

- 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
- 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu;
- 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego

13. **Skarga** do sądu przysługuje stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ustawy Pzp.

14. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.

Rozdział XXVII

Inne istotne informacje dotyczące postępowania

1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp **wymaga zatrudnienia** przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
 - dojazd do miejsca zdarzenia w czasie wskazanym w ofercie, liczonym od otrzymania dyspozycji usunięcia pojazdu wydanej przez podmiot uprawniony (funkcjonariusza policji, strażnika miejskiego lub osobę dowodzącą akcją ratowniczą) zgodnie z art. 50a ust. 1 lub art. 130a ust. 4 wyżej cyt. ustawy Prawo o ruchu drogowym,
 - usuwanie pojazdów z dróg,
 - wyciąganie pojazdu spoza drogi, o ile jest to konieczne w celu usunięcia pojazdu z miejsca zdarzenia,
 - załadunek, rozładunek oraz inne czynności związane z załadunkiem i wyładunkiem pojazdu z lawet,
 - holowanie i przewóz pojazdu na parking,

(obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia).

Umowa o pracę powinna być zawarta co najmniej przez cały okres realizacji umowy.

4. Wykaz pracowników wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do projektu umowy, Wykonawca jest obowiązany sporządzić w terminie 2 dni od dnia zawarcia umowy.
5. Sposób weryfikacji zatrudnienia ww. osób, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w pkt 3 oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań zawarte są § 12 projektu Umowy.
6. Zamawiający **nie przewiduje** wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
7. Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
8. Zamawiający **nie przewiduje** zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
9. Zamawiający **nie wymaga** przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.
10. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.
11. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
12. Zamawiający **nie wymaga** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.
13. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
14. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
15. Zamawiający **nie stawia** wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

Rozdział XXVIII

RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, **Zamawiający informuje, że:**

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Radomia z siedzibą w Radomiu ul. Kilińskiego 30;
- b) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Panem Mateuszem Szczypior – iod.kontakt@umradom.pl;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. oraz na podstawie Art. 9 ust 2 lit a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa w tym m.in. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;

- e) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną;
- f) posiada Pani/Pan:**
- na podstawie art. 15 RODO prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do ich sprostowania*
 - na podstawie art.18 RODO prawo do ograniczenia przetwarzania prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- g) **ma Pani/Pan prawo** wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych);
- h) nie przysługuje Pani/Panu:**
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** : prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Zamawiający dodatkowo informuje, że: Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Rozdział XXIX

Inne

1. Zamawiający umożliwia przekazanie przez Wykonawcę ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem platformy zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t. j. Dz. U. 2018 r. poz. 2191).
2. Na prośbę Wykonawcy adres, na który należy przekazać ustrukturyzowaną fakturę zostanie przekazany w dniu podpisania niniejszej umowy. Na fakturze należy umieścić numer umowy, jaki zostanie nadany przedmiotowemu zamówieniu wraz z symbolem komórki realizującej zamówienie, tj. BZP.272.....2021.MD – Km.
3. Zamawiający informuje, że identyfikatorem PEPPOL/adresem PEF Zamawiającego, który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest: PEPPOL ID 7962817529.
4. Do spraw nieuregulowanych niniejszą SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 11.09.2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019, poz. 2019 ze zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Rozdział XXX
Załączniki do SWZ

Załącznik nr 1	projekt Umowy
Załącznik nr 2	formularz ofertowy
Załącznik nr 3	oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp
Załącznik nr 4	zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w punkcie 3 Rozdział XI SWZ
Załącznik nr 5	oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, o którym mowa w punkcie 4 Rozdział XII SWZ
Załącznik nr 6	oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp
Załącznik nr 7	wykaz narzędzi dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego, o którym mowa w punkcie 4.3 rozdziału IX SWZ

Projekt - UMOWA

na świadczenie usług usuwania pojazdów z dróg położonych w granicach administracyjnych miasta Radomia oraz prowadzenie całodobowego parkingu strzeżonego.

zawarta w dniu **2021r.**, pomiędzy:

Gminą Miasta Radomia z siedzibą w Radomiu przy ul. Jana Kilińskiego 30

REGON: 670223451

NIP: 796-281-75-29

reprezentowaną przez:

Prezydenta Miasta Radomia – Pana Radosława Witkowskiego, w imieniu którego działa Sekretarz Miasta – Pan Michał Michalski, na podstawie udzielonego mu upoważnienia nr 39/2021 z dnia 04.02.2021r.

zwaną w dalszej części „Zamawiającym”,

a

firmą:

z siedzibą:

REGON:

NIP:

reprezentowaną przez

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty zostały złożone przez wszystkich zainteresowanych wykonawców, z których zamawiający dokonał wyboru najkorzystniejszej oferty bez przeprowadzenia negocjacji, o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartość kwoty 214 000 euro zostaje zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest usuwanie przez Wykonawcę pojazdów (z wyłączeniem pojazdów przewożących towary niebezpieczne) z dróg położonych w granicach administracyjnych miasta Radomia, prowadzenie całodobowego parkingu strzeżonego dla pojazdów usuniętych z drogi, pobieranie opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdów oraz ich wydawanie z parkingu strzeżonego.

2. Usuwanie pojazdów i umieszczenie ich na parkingu strzeżonym będzie następowało na zlecenie podmiotów uprawnionych do wydawania dyspozycji usuwania pojazdów, zwanych dalej „podmiotami uprawnionymi”, na podstawie:

1) art. 50 a i 130 a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 110 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”;

2) rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie usuwania pojazdów pozostawionych bez tablic rejestracyjnych lub których stan wskazuje na to, że nie są używane (Dz. U. Nr 143 poz. 845 z późn. zm.);

3) rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie usuwania pojazdów, których używanie może zagrażać bezpieczeństwu lub porządkowi

ruchu drogowego albo utrudniających prowadzenie akcji ratowniczej (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2285).

3. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędne uprawnienia wymagane przepisami prawa do świadczenia usług, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, wiedzę i doświadczenie, a także potencjał ekonomiczny i techniczny oraz pracowników zdolnych do wykonania usług objętych niniejszą umową.

4. Wykonawca ponadto oświadcza, że dysponuje:

1) pojazdami specjalnymi przeznaczonymi do holowania pojazdów, które wyposażone są zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 2022 z późn. zm.);

2) parkingiem strzeżonym, ogrodzonym, utwardzonym, oświetlonym, monitorowanym, z dojazdem z drogi asfaltowej, posiadającym minimum 40 miejsc parkingowych do parkowania pojazdów do 3,5 tony, minimum 10 miejsc do parkowania pojazdów powyżej 3,5 tony oraz spełniającym pozostałe wymogi określone przepisami prawa.

5. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na kwotę nie mniejszą niż wartość przedmiotowego zamówienia określoną w § 6 ust. 1 umowy i przedłożenia jej Zamawiającemu w dniu zawarcia umowy.

§ 2

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do:

1) świadczenia przez 7 dni w tygodniu usług, o których mowa w § 1 ust. 1, według cen określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy;

2) przybycia na miejsce zdarzenia w czasie nie dłuższym niż **minut** od otrzymania dyspozycji usunięcia pojazdu wydanej przez podmiot uprawniony;

3) realizacji każdego zlecenia usunięcia pojazdu z drogi oraz umieszczenia pojazdu na parkingu strzeżonym niezależnie od jego długości, szerokości, dopuszczalnej masy całkowitej, ładowności, z ładunkiem lub bez ładunku, czy innych warunków technicznych bez względu na panujące warunki atmosferyczne;

4) przyjęcia i przechowywania na parkingu strzeżonym, o którym mowa w § 1 ust. 4 pkt 2, usuniętych z drogi pojazdów oraz ich wydawania przez 7 dni w tygodniu w godzinach pracy parkingu strzeżonego osobom uprawnionym na zasadach określonych w § 3 ust. 4;

5) zapewnienia całodobowej łączności telefonicznej nr tel.;

6) naliczania i przyjmowania opłat powstałych w związku z:

a) odstąpieniem od wykonania dyspozycji usunięcia pojazdu przez Wykonawcę w przypadkach przybycia właściciela (posiadacza) pojazdu na miejsce zdarzenia i wyrażenia zgody na uiszczenie stosownej opłaty określonej w obowiązującej uchwale Rady Miejskiej w Radomiu w przypadku usunięcia pojazdu w trybie art. 130 a ustawy lub według stawek określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy w przypadku usunięcia pojazdu w trybie art. 50 a ustawy,

b) usunięciem pojazdu na podstawie dyspozycji podmiotu uprawnionego oraz jego przechowywaniem na parkingu strzeżonym według stawek określonych w obowiązującej uchwale Rady Miejskiej w Radomiu w przypadku usunięcia pojazdu w trybie art. 130 a ustawy – w przypadku wyrażenia zgody na ich uiszczenie przez osobę uprawnioną lub według stawek określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy w przypadku usunięcia pojazdu w trybie art. 50 a ustawy,

c) przechowywaniem pojazdu na parkingu strzeżonym według stawek określonych w obowiązującej uchwale Rady Miejskiej w Radomiu w przypadku usunięcia pojazdu w trybie art. 130 a ustawy – w przypadku wyrażenia zgody na ich uiszczenie przez osobę uprawnioną lub według stawek określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy w przypadku usunięcia pojazdu w trybie art. 50 a ustawy,

7) przekazywania pobranych opłat, o których mowa w pkt 6, na rachunek bankowy Zamawiającego 16 1240 3259 1111 0000 2989 2376 najpóźniej w terminie 2 dni roboczych od dnia pobrania opłaty;

- 8) sporządzania miesięcznych zestawień dotyczących pobranych opłat zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy, oraz przedkładania ich Zamawiającemu wraz z fakturą i dowodami wpłat;
 - 9) prowadzenia parkingu strzeżonego, o którym mowa w § 1 ust. 4 pkt 2, całodobowo przez 7 dni w tygodniu;
 - 10) przechowywanie w zabezpieczonym pomieszczeniu wyposażenia usuniętego pojazdu, części lub innych elementów tego pojazdu, które zostały oddzielone od pojazdu i mogłyby ulec zniszczeniu lub zaginięciu;
 - 11) umożliwienie osobom upoważnionym, w tym rzeczoznawcy, do dokonania oględzin usuniętego pojazdu znajdującego się na parkingu strzeżonym;
 - 12) po wykonaniu usługi usunięcia pojazdu - przesłania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej dyspozycji na podstawie art. 50 a lub art. 130 a ustawy Prawo o ruchu drogowym na nr faksu 48 3620 518 lub e-mail komunikacja@um.radom.pl oraz przesłania informacji o przyjęciu pojazdu z podaniem jego rodzaju, daty i godziny przyjęcia na parking strzeżony oraz numeru rejestracyjnego pojazdu, dopuszczalnej masy całkowitej, nr VIN, jak również danych o użytkowniku pojazdu lub ich braku najpóźniej w terminie do 24 godzin od momentu podjęcia czynności usunięcia pojazdu;
 - 13) niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o odstąpieniu od usunięcia pojazdu;
 - 14) prowadzenia rejestru przyjmowanych i wydawanych pojazdów zawierającego:
 - a) datę i godzinę przyjęcia i wydania pojazdu,
 - b) datę i numer zezwolenia upoważniającego do odbioru,
 - c) dane osoby odbierającej pojazd wskazanej w zezwoleniu upoważniającym do odbioru pojazdu, tj. nazwisko i imię, adres zamieszkania, PESEL, serię i numer dowodu osobistego lub innego dokumentu tożsamości. Dane winny być potwierdzone w rejestrze przyjmowanych i wydawanych pojazdów czytelnym podpisem osoby wydającej pojazd oraz osoby upoważnionej do jego odbioru,
 - 15) poinformowania osoby upoważnionej do odbioru pojazdu o konieczności sprawdzenia stanu odbieranego pojazdu oraz sporządzenia „Potwierdzenie wydania pojazdu” zgodnego z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy, które oprócz Wykonawcy podpisuje również osoba uprawniona do odbioru pojazdu.
 - 16) zapewnienia odpowiedniego standardu, oznakowania i wyposażenia pojazdów przeznaczonych do usuwania pojazdów;
 - 17) powiadomienie Zamawiającego oraz podmiotu uprawnionego, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu, o nieodebraniu w terminie 6 miesięcy z parkingu strzeżonego pojazdu usuniętego na podstawie art. 50 a ustawy nie później niż trzeciego dnia od dnia upływu 6 miesięcznego terminu;
 - 18) powiadomienie Zamawiającego oraz podmiotu uprawnionego, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu, o nieodebraniu w terminie 3 miesięcy z parkingu strzeżonego pojazdu usuniętego na podstawie art. 130 a ustawy nie później niż trzeciego dnia od dnia upływu 3 miesięcznego terminu;
 - 19) niezwłoczne powiadomienie Zamawiającego o odebraniu przez osobę uprawnioną z parkingu strzeżonego pojazdu usuniętego na podstawie art. 130 a ustawy, nie później jednak niż w dniu następującym po dniu dokonania odbioru tego pojazdu.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli świadczonych przez Wykonawcę usług będących przedmiotem niniejszej umowy.

§ 3

1. W ramach usługi usunięcia pojazdu na podstawie dyspozycji usunięcia pojazdu wydanego przez podmiot uprawniony Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) dojazdu na miejsce zdarzenia;
 - 2) wykonania fotografii dokumentujących stan pojazdu przed jego usunięciem;
 - 3) załadunku pojazdu;
 - 4) holowania na parking strzeżony;
 - 5) wyładunku;
 - 6) wykonania innych niezbędnych czynności związanych z załadunkiem i wyładunkiem pojazdu;
 - 7) zabezpieczenia pojazdu od chwili przekazania pojazdu przez podmiot uprawniony do wydania dyspozycji usunięcia pojazdu;

8) pobierania na rzecz Zamawiającego opłat za usunięcie pojazdu na parking strzeżony na zasadach określonych postanowieniami umowy;

9) obsługi związanej z wydaniem pojazdu osobie uprawnionej z parkingu strzeżonego.

2. Usługę, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest świadczyć z wykorzystaniem sprzętu specjalistycznego przeznaczonego do usuwania pojazdów w liczbie zapewniającej możliwość sprawnego odholowania pojazdów z każdego miejsca na terenie miasta Radomia w możliwie najkrótszym czasie, spełniającego standardy pojazdów specjalnych z przeznaczeniem na pomoc drogową.

3. W ramach usługi przechowywania pojazdu na parkingu strzeżonym Wykonawca zobowiązany jest do:

1) przechowywania pojazdów usuniętych na podstawie dyspozycji usunięcia pojazdu w sposób gwarantujący jego bezpieczne parkowanie, w tym zabezpieczenia rzeczy, które się w nim znajdują przed kradzieżą, uszkodzeniem, zniszczeniem;

2) przechowywania w zabezpieczonym pomieszczeniu wyposażenia pojazdu, części pojazdu, które zostały oddzielone od pojazdu i mogłyby ulec zniszczeniu lub zaginięciu;

3) przyjęcia opłaty za przechowywanie pojazdu na parkingu strzeżonym na zasadach określonych postanowieniami umowy.

4. Wykonawca zobowiązany jest do wydania z parkingu strzeżonego pojazdu usuniętego:

1) w trybie art. 130 a ust. 1 lub 1a ustawy - po okazaniu przez osobę uprawnioną dokumentów określonych w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie usuwania pojazdów, których używanie może zagrażać bezpieczeństwu lub porządkowi ruchu drogowego albo utrudniających prowadzenie akcji ratowniczej;

2) w trybie art. 50 a ustawy - po okazaniu przez osobę uprawnioną zezwolenia na odbiór pojazdu wystawionego przez Wydział Komunikacji Urzędu Miejskiego w Radomiu oraz po uiszczeniu przez osobę uprawnioną opłaty za usunięcie pojazdu z drogi i przechowywanie na parkingu strzeżonym.

§ 4

1. Postanowienia niniejszej umowy wyłączają odpowiedzialność Zamawiającego za szkody wynikłe w pojazdach (wraz z ich ewentualnymi częściami) przemieszczanych i holowanych.

2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o utracie uprawnień do prowadzenia działalności, o wszelkich zmianach dotyczących jego statusu prawnego i o prawnych ograniczeniach w kontynuowaniu działalności w zakresie objętym postanowieniami niniejszej umowy.

§ 5

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia jej podpisania do dnia 31 grudnia 2021r., z zastrzeżeniem § 8 ust. 3.

§ 6

1. Całkowite wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie usług określonych w § 1 ust. 1 nie może przekroczyć kwoty **brutto** (słownie:).

2. Za zrealizowane usługi Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości stanowiącej iloczyn wykonanej w danym miesiącu liczby usług oraz ceny jednostkowej ustalonej za dany rodzaj usługi określony w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, tj.:

1) w przypadku usunięcia pojazdu z uwzględnieniem ceny jednostkowej przewidzianej za usunięcie jednego pojazdu oraz liczby pojazdów usuniętych;

2) w przypadku przechowywania pojazdu na parkingu strzeżonym z uwzględnieniem ceny jednostkowej przewidzianej za przechowywanie jednego pojazdu oraz liczby pojazdów przechowywanych;

3) w przypadku odstąpienia od usunięcia jednego pojazdu z drogi z uwzględnieniem ceny jednostkowej przewidzianej za odstąpienie od usunięcia pojazdu oraz liczby pojazdów co do których dyspozycja usunięcia została odwołana przez podmiot uprawniony do wydania dyspozycji usunięcia pojazdu.

3. Należne Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie usługi będzie rozliczane w okresach miesięcznych na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę w terminie do 7-go dnia następnego miesiąca.

4. Zapłata wynagrodzenia następować będzie w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem na konto Wykonawcy

5. Fakturę należy wystawić dla:

Gmina Miasta Radomia, ul. Jana Kilińskiego 30, 26-600 Radom, REGON 670223451, NIP 796-28-17-529 oraz dostarczać na adres: Urząd Miejski, Wydział Komunikacji, ul. Kilińskiego 30, 26-600 Radom, pok. 2.

6. W przypadku opóźnienia w zapłacie należnego Wykonawcy wynagrodzenia Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty odsetek za opóźnienie w ustawowej wysokości.

7. Do faktury VAT Wykonawca obowiązany jest dołączyć:

1) wykaz zawierający:

a) numery dyspozycji usunięcia pojazdów, na podstawie których usunięto pojazdy lub na podstawie których pojazdy miały być usunięte lecz odstąpiono od tej czynności,

b) typy i marki i MODELE usuniętych pojazdów,

c) numery rejestracyjne, numery nadwozia usuniętych pojazdów lub tych, w odniesieniu do których odstąpiono od usunięcia,

2) kopię dyspozycji usunięcia pojazdów, o których mowa w pkt 1 lit. a,

3) zestawienie dotyczące pobranych opłat w danym miesiącu wraz z ich opisem zgodnie z załącznikiem stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.

8. Za datę płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

9. Niniejsza umowa nie stanowi podstawy dochodzenia od Zamawiającego wynagrodzenia do wysokości określonej w ust. 1, jeśli łączna wartość wynagrodzenia z tytułu faktycznej realizacji niniejszej umowy będzie niższa od tej kwoty.

10. Dopuszcza się możliwość zmiany liczby i rodzaju zdarzeń zaistniałych w czasie realizacji umowy w stosunku do założonej w SWZ, pod warunkiem, że łączna wartość faktycznego zobowiązania finansowego Zamawiającego nie przekroczy nominalnej maksymalnej wartości określonej w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego kary umowne za:

1) odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości stanowiącej 30 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1;

2) brak powiadomienia Zamawiającego o usunięciu pojazdu z drogi na parking strzeżony w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 12 umowy w wysokości 10 zł za każdy taki przypadek oraz za brak powiadomienia o nieodebraniu pojazdu usuniętego w trybie art. 130 a lub art. 50 a ustawy w terminie określonym odpowiednio w § 2 ust. 1 pkt 17 lub 18 – w wysokości 500 zł za każdy taki przypadek;

3) brak powiadomienia Zamawiającego o wydaniu osobie uprawnionej z parkingu strzeżonego pojazdu usuniętego na podstawie art. 130 a ustawy w terminie określonym w § 2 ust. 1 pkt 19 w wysokości 50 zł za każdy taki przypadek;

4) nieprzekazanie lub nieterminowe przekazanie miesięcznego zestawienia pobranych opłat, o którym mowa w § 2 ust 1 pkt 8 umowy, w wysokości 10 zł za każdy dzień opóźnienia;

5) nieterminowe przekazywanie na rachunek bankowy Zamawiającego pobranych opłat, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 7 umowy, w wysokości 1% kwoty, która winna być w danym miesiącu przekazana na rachunek bankowy Zamawiającego, za każdy dzień opóźnienia;

6) przekroczenie czasu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2, w wysokości 5% wartości wynagrodzenia należnego za usunięcie lub odstąpienie od usunięcia danego rodzaju pojazdu, określonego w załączniku Nr 1 do umowy, za każdą godzinę opóźnienia.

2. Kary umowne wymienione w niniejszej umowie podlegają kumulacji, z tym zastrzeżeniem, iż łącznie suma kar umownych nie może przekroczyć 20% całego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1, ani przewyższyć wysokości rzeczywistej szkody poniesionej przez

Zamawiającego.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia należności wynikających z kar umownych bezpośrednio z faktury wystawionej przez Wykonawcę bądź z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy (za pisemnym powiadomieniem), na co Wykonawca wyraża zgodę. Zapłata lub potrącenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z wykonania zobowiązań objętych umową.

4. Zamawiający ma prawo dochodzenia wyrównania szkody spowodowanej niewykonaniem bądź nienależytym wykonaniem umowy przez Wykonawcę przewyższającej wysokość kary umownej (odszkodowanie).

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o następujących przypadkach:

1) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;

2) likwidacji firmy Wykonawcy lub złożenia wniosku o wszczęcie postępowania upadłościowego;

3) braku ubezpieczenia, o którym mowa w § 1 ust. 5 umowy;

4) nie przystąpienia do wykonania usługi stanowiącej przedmiot umowy przez Wykonawcę bez uzasadnionych przyczyn;

5) odmowy wykonania dyspozycji usunięcia pojazdu przez Wykonawcę;

6) dwukrotnego opóźnienia w przekazaniu na rachunek bankowy Zamawiającego opłat, o których mowa w § 2 ust 1 pkt 7.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszego rozwiązania umowy w przypadku, kiedy wydatki związane z jej realizacją osiągną maksymalną nominalną wartość zobowiązania, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.

4.Odstąpienie od umowy, o której mowa w ust. 1, powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.

§ 9

1. Dopuszcza się zmianę istotnych postanowień i warunków umowy wynikającą ze zmiany przepisów prawa, w tym zmianę cen jednostkowych, o których mowa w załączniku nr 1 do umowy, spowodowaną zmianą:

a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;

b) -wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;

c) -zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;

d) -zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych;

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

2. Ciężar dowodowy dotyczący udokumentowania wyżej wymienionych okoliczności potwierdzających, że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia, spoczywa na Wykonawcy.

3. Zmiany, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, nie mogą powodować zwiększenia (przekroczenia) nominalnej maksymalnej wartości zamówienia, o której mowa w § 6 ust. 1 umowy.

§ 10

1. Przedstawicielami upoważnionymi do kontaktów z Zamawiającym ze strony Wykonawcy są:

1)tel.,

2) tel.....

2. Przedstawicielami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcą oraz do kontroli świadczonych przez Wykonawcę usług są:

1) Leszek Gózdź, tel.;

2) Tomasz Milewski, tel.

§ 11

- 1.** Na podstawie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego w dalszej części „rozporządzeniem”, Zamawiający jako Administrator powierza Wykonawcy dane osobowe do przetwarzania, na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz w celu i zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
- 2.** Zamawiający oświadcza że jest administratorem danych osobowych zawartych w zbiorze o nazwie „Usuwanie pojazdów”.
- 3.** Przedmiotem powierzenia są wszystkie dane zawarte w zbiorze określonym w ust. 2, tj.: imię, nazwisko, adres zamieszkania, numer PESEL, seria i numer dowodu osobistego, marka pojazdu, numer rejestracyjny pojazdu.
- 4.** Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych zawartych w zbiorze „Usuwanie pojazdów”, a Wykonawca to powierzenie przyjmuje. Powierzenie przetwarzania danych dotyczy wykonywania czynności określonych w § 2 niniejszej umowy.
- 5.** Wykonawca oświadcza, iż spełnia wymagania określone w art. 32 rozporządzenia dotyczące zabezpieczenia danych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem obowiązujących przepisów oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
- 6.** Czas trwania przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych będzie zgodny z okresem realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
- 7.** Wykonawca zobowiązany jest do przetwarzania danych osobowych wyłącznie w celach związanych z wykonywaniem niniejszej umowy oraz uprawniony jest do przetwarzania danych osobowych wyłącznie w takim zakresie, w jakim zostało mu to powierzane przez Zamawiającego.
- 8.** Wykonawca zobowiązany jest wykonywać wszelkie czynności związane z przetwarzaniem powierzonych danych osobowych z zachowaniem szczególnej staranności.
- 9.** Zamawiający ponosi pełną odpowiedzialność za treść wpisanych informacji zawartych w zbiorze o nazwie „Usuwanie pojazdów”.
- 10.** Powierzone Wykonawcy dane osobowe nie mogą być przetwarzane poza terytorium Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
- 11.** W sytuacjach nadzwyczajnych, nie przewidzianych w niniejszej umowie, Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych mając na uwadze ochronę danych oraz interes Zamawiającego.
- 12.** Wykonawca uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia zapewnia wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku, tak by przetwarzanie spełniało wymogi rozporządzenia i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
- 13.** Wykonawca zapewnia, że każda osoba przetwarzająca w jej imieniu dane osobowe będzie miała imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych.
- 14.** Wykonawca zapewnia, że osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązują się do zachowania tajemnicy danych osobowych w trakcie trwania umowy oraz po jej zakończeniu. Wykonawca zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego okazać stosowne dokumenty poświadczające zobowiązanie do poufności.
- 15.** Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób przez niego upoważnionych do przetwarzania danych osobowych jak za działania własne.
- 16.** Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych.
- 17.** Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w przepisach prawa dotyczących ochrony danych osobowych oraz

umożliwia Zamawiającemu lub audytorowi upoważnionemu przez zamawiającego jako Administratora danych osobowych do przeprowadzania audytów.

18. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych powierzonych jemu w związku z wykonywaniem umowy, a w szczególności do tego, że nie będzie w okresie obowiązywania umowy i po jej rozwiązaniu przekazywać, wykorzystywać lub ujawniać danych osobowych uzyskanych od Zamawiającego osobom nieupoważnionym.

19. Wykonawca i Zamawiający poinformują się wzajemnie o osobach, które po ich stronach odpowiadać będą za zapewnienie właściwej współpracy, koordynacji działań oraz przepływu informacji pomiędzy Stronami w zakresie realizacji postanowień niniejszego paragrafu. Informację tę strony przeکاżą sobie w formie pisemnej.

20. Strony umowy zobowiązują się ściśle współpracować podczas realizacji umowy w zakresie dotyczącym przetwarzania danych osobowych na podstawie niniejszej umowy, w szczególności obowiązek współpracy dotyczy wzajemnego przekazywania informacji oraz dokonywania ustaleń w zakresie bezpieczeństwa danych osobowych pomiędzy Wykonawcą, a Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Zamawiającego.

21. Wykonawca zobowiązany jest do raportowania Zamawiającemu wszelkich incydentów związanych z bezpieczeństwem powierzonych do przetwarzania danych osobowych. Wykonawca jest zobowiązany w ciągu 24 godzin zgłosić Zamawiającemu każde stwierdzone naruszenie ochrony danych osobowych.

22. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia przeprowadzenia przez właściwy organ kontroli zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami prawa.

23. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o podjęciu przez uprawniony organ jakichkolwiek działań względem Wykonawcy w zakresie kontroli przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę, w szczególności informacji o zapowiedzi kontroli oraz rozpoczęciu takiej kontroli przez uprawniony organ, jeśli kontrola dotyczy sposobu przetwarzania powierzonych przez Zamawiającego danych osobowych.

24. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wszelkich informacji dotyczących zakresu, wyników oraz działań podjętych przez uprawniony organ w wyniku przeprowadzonej kontroli, jeśli kontrola dotyczy przetwarzania powierzonych przez Zamawiającego danych osobowych.

25. Za przetwarzanie danych osobowych niezgodnie z przepisami prawa dotyczących ochrony danych osobowych lub postanowieniami niniejszej umowy oraz za jakiegokolwiek naruszenia zakresu i celu ich przetwarzania Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność.

26. W przypadku jakiegokolwiek naruszenia przez Wykonawcę niniejszej umowy lub przepisów regulujących zasady ochrony danych osobowych, a także w przypadku rozwiązania niniejszej umowy niezależnie od przyczyn, Wykonawca w trybie natychmiastowym zaprzestanie przetwarzania danych osobowych.

27. Z chwilą rozwiązania umowy stosownie do decyzji Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu przetwarzany zbiór, a jego kopię oraz wszystkie utworzone w trakcie realizacji umowy zbiory tymczasowe, pomocnicze i wszelkie inne zawierające dane, objęte niniejszą umową, trwale usunąć (przez trwałe usunięcie danych rozumie się skasowanie i co najmniej jednokrotne nadpisanie losowym ciągiem znaków za pomocą dedykowanego oprogramowania lub – w przypadku nośników jednokrotnego zapisu (np. płyty cd) – zniszczenie za pomocą przeznaczonego do tego urządzenia)".

§ 12

1. Wykonawca oświadcza, że wskazane w opisie przedmiotu zamówienia czynności, składające się na przedmiot umowy będą realizowane przez pracownika/pracowników Wykonawcy zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.

2. Wykaz pracowników wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej umowy, Wykonawca jest obowiązany sporządzić w terminie 2 dni od dnia zawarcia umowy. W przypadku zmiany pracowników realizujących powyższe czynności Wykonawca zobowiązany jest przed dopuszczeniem danego pracownika do realizacji przedmiotu umowy powiadomić o tym na piśmie Zamawiającego.

3. Na żądanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnieniu w ramach stosunku pracy pracowników wymienionych w wykazie, o którym mowa w ust. 2.

4. Nieprzedłożenie w wymaganym terminie przez Wykonawcę wykazu osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niewypełnienie przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia przy realizacji przedmiotu umowy pracowników na podstawie umowy o pracę.

5. Za każdy stwierdzony przypadek niewypełnienia przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia przy realizacji przedmiotu umowy pracowników na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.

§ 13

Wykonawca wyraża zgodę na umieszczenie jego nazwy, przedmiotu umowy, daty jej zawarcia i daty obowiązywania, wartości brutto umowy oraz jej numeru w Elektronicznym Rejestrze Umów, publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Radomiu.

§ 14

1. W zakresie nieuregulowanym umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo o ruchu drogowym oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

2. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego sądu powszechnego.

3. Wierzytelności wynikłe z realizacji niniejszej umowy nie podlegają cesji.

4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

1. Niniejsza umowa została spisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

2. Integralną część niniejszej umowy stanowią

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

SKARBNIK

Źródło finansowania:
Wydział Komunikacji
dz. 900, rozdz. 90003 § 4300
Zadanie własne powiatu 2021r.

Cena jednostkowa zdarzeń objętych przedmiotem zamówienia

L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Cena jednostkowa brutto za usunięcie pojazdu
1	2	4
1.	Usunięcie pojazdu typu rower/motorower	
2.	Usunięcie pojazdu typu motocykl	
3.	Usunięcie pojazdu typu pojazd o DMC do 3,5 t	
4.	Usunięcie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 3,5 t do 7,5 t	
5.	Usunięcie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 7,5 t do 16 t	
6.	Usunięcie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 16 t	
L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Cena jednostkowa brutto za odstąpienie od usunięcia pojazdu
1	2	4
7.	Odstąpienie od usunięcia pojazdu typu rower/motorower	
8.	Odstąpienie od usunięcia pojazdu typu motocykl	
9.	Odstąpienie od usunięcia pojazdu typu pojazd o DMC do 3,5 t	
10.	Odstąpienie od usunięcia pojazdu typu pojazd o DMC pow. 3,5 t do 7,5 t	
11.	Odstąpienie od usunięcia pojazdu typu pojazd o DMC pow. 7,5 t do 16 t	
12.	Odstąpienie od usunięcia pojazdu typu pojazd o DMC pow. 16 t	
L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Cena jednostkowa brutto za każdą dobę art. 50a
1	2	4
13.	Przechowywanie pojazdu typu rower /motorower	
14.	Przechowywanie pojazdu typu motocykl	
15.	Przechowywanie pojazdu typu pojazd o DMC do 3,5 t	
16.	Przechowywanie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 3,5 t do 7,5 t	
17.	Przechowywanie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 7,5 t do 16 t	
18.	Przechowywanie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 16 t	
L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Cena jednostkowa brutto za każdą dobę art. 130 a
1	2	4

19.	Przechowywanie pojazdu typu rower /motorower	
20.	Przechowywanie pojazdu typu motocykl	
21.	Przechowywanie pojazdu typu pojazd o DMC do 3,5 t	
22.	Przechowywanie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 3,5 t do 7,5 t	
23.	Przechowywanie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 7,5 t do 16 t	
24.	Przechowywanie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 16 t	

Załącznik nr 2 do umowy nr
z dnia

Lp	Nr rejestracyjny/lub nr identyfikacyjny pojazdu	Rodzaj pojazdu/D MC	art. 130 a ustawy Prawo o ruchu drogowym						art. 50 a ustawy Prawo o ruchu drogowym						Data wpłaty	Wpłacający			
			Odstąpienie od usunięcia	Usunięcie	Przechowywanie			OGÓŁEM	Odstąpienie od usunięcia	Usunięcie	Przechowywanie			OGÓŁEM		Imię	Nazwisko	Adres	PESEL
					Ilość dób	Stawka wg uchwały	Razem				Ilość dób	Stawka zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy	Razem						

Załącznik nr 3 do umowy nr
z dnia

(pieczęć)

(miejsowość, data)

POTWIERDZENIE WYDANIA POJAZDU NR.....

Niniejszym potwierdza się, że pojazd: *(marka, nr rejestracyjny, nr VIN)*

.....
.....
.....

usunięty z drogi w dniu został wydany z parkingu strzeżonego w dniu o godz.

Pani/Panu *(imię i nazwisko)*
(PESEL)

(adres zamieszkania)

(w przypadku firm: nazwa, NIP, adres siedziby)

.....
.....

na podstawie zezwolenia na odbiór pojazdu nrwydanego przez podmiot uprawniony do wydania dyspozycji usunięcia pojazdu.

Wysokość należnej opłaty za usunięcie i przechowywanie pojazdu zgodnie z obowiązującą w dniu wydania pojazdu z uchwałą Rady Miejskiej w Radomiu w sprawie ustalenia na dany rok wysokości opłat za usunięcie i parkowanie pojazdu na parkingu strzeżonym oraz wysokości kosztów powstałych w przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdu.

Rodzaj pojazdu zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej	Tytuł opłaty	Stawka (zł)	Opłata		Wartość (zł)
	za usunięcie				
	za przechowywanie		od dnia do dnia (daty)	Liczba dni	
<u>Kwota łączna do zapłaty</u>					

Wierzycielem płatności jest : Gmina Miasta Radomia ul. Kilińskiego 30, 26-600 Radom

Nr rachunku do wpłaty: 16 1240 3259 1111 0000 2989 2376

Potwierdzam wydanie ww. pojazdu z parkingu strzeżonego

(data i czytelny podpis osoby uprawnionej do wydania pojazdu)

BZP.271.1.62.2021.MD

Kwituję odbiór pojazdu z parkingu.

Uiszczaam** dobrowolnie/zobowiązuje się do zapłaty należności za usunięcie i przechowywanie pojazdu na parkingu strzeżonym w kwocie w terminie – 7 dni od dnia wydania pojazdu.***

(data i czytelny podpis osoby uprawnionej do odbioru pojazdu wskazanej w zezwoleniu na odbiór pojazdu z parkingu)

***-niepotrzebne skreślić**

Załącznik nr 4 do umowy nr
z dnia

Wykaz osób zatrudnionych				
L.p.	Imię i nazwisko	Rodzaj czynności niezbędny do realizacji zamówienia, który zgodnie z SWZ wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.	Stanowisko pracy	Pracodawca

....., dnia

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

.....
 (osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/-ów i podpisująca ofertę)

.....
 (nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy) - powielić tyle razy ile potrzeba

.....
 (siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy)

NIP:

REGON:

Tel.

Adres e-mail na który Zamawiający ma przysyłać korespondencję:

.....
 (osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym)

Zamawiający: Gmina Miasta Radomia

Adres do korespondencji: Urząd Miejski w Radomiu

Biuro Zamówień Publicznych

ul. Jana Kilińskiego 30, 26-610 Radom

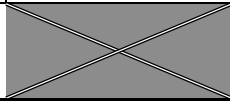
Oferta

W nawiązaniu do ogłoszenia o zamówieniu oraz SWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji:

1. Oferuję kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w Rozdziale V SWZ, zgodnie z wymaganiami specyfikacji warunków zamówienia oraz na warunkach przedstawionych w projekcie umowy, za wynagrodzeniem w wysokości:

L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Przewidywana ilość pojazdów usuniętych	Cena jednostkowa brutto za usunięcie pojazdu	Wartość w zł [3x4]
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Usunięcie pojazdu typu rower/motorower	1	.....	.....
2.	Usunięcie pojazdu typu motocykl	1	.....	.....
3.	Usunięcie pojazdu typu pojazd o DMC do 3,5 t	100	.....	.....
4.	Usunięcie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 3,5 t do 7,5 t	1	.....	.....
5.	Usunięcie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 7,5 t do 16 t	1	.....	.....
6.	Usunięcie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 16t	25	.....	.....

L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Przewidywana ilość zdarzeń, gdzie odstąpiono od usunięcia	Cena jednostkowa brutto za odstąpienia od usunięcia pojazdu	Wartość w zł [3x4]
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
7.	Odstąpienie od usunięcia pojazdu typu rower/motorower	1	.....	.....
8.	Odstąpienie od usunięcia pojazdu typu motocykl	1	.....	.....
9.	Odstąpienie od usunięcia pojazdu typu pojazd o DMC do 3,5 t	15	.....	.....
10.	Odstąpienie od usunięcia pojazdu typu pojazd o DMC pow. 3,5 t do 7,5 t	1	.....	.....
11.	Odstąpienie od usunięcia pojazdu typu pojazd o DMC pow. 7,5 t do 16 t	1	.....	.....
12.	Odstąpienie od usunięcia pojazdu typu pojazd o DMC pow. 16 t	1	.....	.....
L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Przewidywana ilość dób przechowywania pojazdów art. 50a	Cena jednostkowa brutto za każdą dobę art. 50a	Wartość w zł [3x4]
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
13.	Przechowywanie pojazdu typu rower /motorower	3	.....	.....
14.	Przechowywanie pojazdu typu motocykl	3	.....	.....
15.	Przechowywanie pojazdu typu pojazd o DMC do 3,5 t	9000	.....	.....
16.	Przechowywanie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 3,5 t do 7,5 t	3	.....	.....
17.	Przechowywanie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 7,5 t do 16 t	3	.....	.....
18.	Przechowywanie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 16 t	3	.....	.....
L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Przewidywana ilość dób przechowywania pojazdów art. 130a	Cena jednostkowa brutto za każdą dobę art. 130a	Wartość w zł [3x4]
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
19.	Przechowywanie pojazdu typu rower /motorower	30	.....	.....
20.	Przechowywanie pojazdu typu motocykl	90	.....	.....

21.	Przechowywanie pojazdu typu pojazd o DMC do 3,5 t	10 000	.....	.....
22.	Przechowywanie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 3,5 t do 7,5 t	3	.....	.....
23.	Przechowywanie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 7,5 t do 16 t	3	.....	.....
24.	Przechowywanie pojazdu typu pojazd o DMC pow. 16 t	10	.....	.....
RAZEM (POZYCJE OD 1 DO 24)				.....brutto*)
RAZEM WARTOŚĆ słownie złotych:				
.....				

*) Cenę ofertową stanowi łączna cena jaką Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonanie czynności opisanych w Rozdziale V SWZ i projekcie umowy. **W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług.**

2. Oświadczam, że **czas dojazdu do miejsca zdarzenia będzie wynosić** minut od otrzymania dyspozycji usunięcia pojazdu.

UWAGA!!! zaoferowany czas dojazdu do miejsca zdarzenia **nie może przekroczyć 55 minut** od otrzymania dyspozycji usunięcia pojazdu.

3. Oświadczam, że zapoznałam (-em) się z opisem przedmiotu zamówienia, wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia zamieszczonymi w SWZ wraz z załącznikami i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.

4. Oświadczam, że zrealizuję zamówienie zgodnie z SWZ i projektem Umowy.

5. Oświadczam, iż akceptuję warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie platformazakupowa.pl dla Użytkowników (Wykonawców).

6. Oświadczam, iż zapoznałam (-em) się i stosuję się do Instrukcji dla Wykonawców platformazakupowa.pl.

7. Oświadczam, że jestem związana (-y) niniejszą ofertą przez czas wskazany w Rozdziale XVIII pkt 1 SWZ. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

8. Projekt umowy został przeze mnie zaakceptowany i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach, **w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.**

9. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, iż wszystkie załączone do oferty dokumenty i złożone oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert (art. 297 kk).

10. Składając niniejszą ofertę, zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy Pzp informuję, że wybór mojej oferty:

- nie będzie** prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć,
- będzie** prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć – w następującym zakresie:

1.

(należy zaznaczyć właściwe)

11. Oświadczam, że zamierzam powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia:*)

Lp.	Część zamówienia	Wartość brutto (PLN) lub procentowy udział podwykonawstwa	Nazwa i adres podwykonawcy (jeżeli są już znani)
1	2	3	4
1			
2			
RAZEM			

*) W przypadku wykonania zamówienia samodzielnie, należy przekreślić treść oświadczenia lub nie wypełniać tabeli.

12. Oświadczam, że jestem małym lub średnim przedsiębiorcą?

TAK NIE **(należy zaznaczyć właściwe)**

Małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR. Średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.

13. Zostałam (-em) poinformowana (-y), że nie później niż w terminie składania ofert mogę, zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019, poz. 2019 z późn. zm.) zastrzec, iż Zamawiający nie będzie mógł udostępnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649), po uprzednim wykazaniu przeze mnie, nie później jednak niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

14. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

*W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Data

.....
Podpis Wykonawcy lub Pełnomocnika

(opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)

¹ Należy podać rodzaj każdego towaru / usługi oraz wartość bez podatku VAT/stawki VAT.

² Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

.....
.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentowania)

OŚWIADCZENIE

wykonawcy/wykonawcy ubiegającego się o zamówienie wspólnie z innymi wykonawcami/ podmiotu
udostępniającego zasoby (niepotrzebne skreślić)

- o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy Pzp
składane na podstawie art. 273 ust. 2 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **na usługę usuwania pojazdów z dróg w granicach administracyjnych miasta Radomia oraz prowadzenie całodobowego parkingu strzeżonego**, stosownie do treści art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019 z późn. zm.) oświadczam, co następuje:

Jeżeli podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie nie podlega wykluczeniu

Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp.

Jeżeli podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie podlega wykluczeniu

(wypełnić jeżeli dotyczy)

Oświadczam, że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia** z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp

(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit a-h, pkt 2, 3, 4, 5, 6 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp)

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

Warunki udziału w postępowaniu

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone:

w pkt 1.2 Rozdziału VII SWZ *

w pkt 1.4 Rozdziału VII SWZ *

* zaznaczyć właściwe

Informacja w związku z poleganiem Wykonawcy na zasobach innych podmiotów

(wypełnić, jeżeli dotyczy)

Oświadczam, że wykonawca, w imieniu którego składane jest oświadczenie, w celu wykazania warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

W zakresie warunku określonego w pkt 1.4 Rozdziału VII SWZ polega na zasobach *(wskazanie podmiotu/ów udostępniającego zasoby) ***

** Wypełnia wykonawca. Rubryki nie wypełnia podmiot udostępniający zasoby

Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
Podpis

(opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)

.....

.....

.....

(nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby)

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na *usługę usuwania pojazdów z dróg w granicach administracyjnych miasta Radomia oraz prowadzenie całodobowego parkingu strzeżonego*, zobowiązuję się do udostępnienia Wykonawcy: (nazwa, adres) następujących zasobów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w **pkt 1.4. Rozdziału VII SWZ**:

1) udostępniam/my ww. Wykonawcy zasoby w następującym zakresie:

.....

2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów, o których mowa w pkt. 1 będzie następujący:

3) charakter stosunku łączącego mnie/nas z Wykonawcą w trakcie wykorzystania zasobów będzie następujący:

.....

.....

Ponadto oświadczam/my, że gwarantujemy Wykonawcy rzeczywisty dostęp do ww. zasobów oraz, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Data:.....

.....

Podpis podmiotu udostępniającego zasoby

(opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Podmioty, w imieniu których składane jest oświadczenie:

.....
.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEIDG)

.....
.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEIDG)

reprezentowane przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.) - dalej: ustawa Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **na usługę usuwania pojazdów z dróg w granicach administracyjnych miasta Radomia oraz prowadzenie całodobowego parkingu strzeżonego**, działając jako pełnomocnik podmiotów, w imieniu których składane jest oświadczenie oświadczam, że:

Wykonawca:

.....
Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:

.....
.....

Wykonawca:

.....
Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:

.....
.....

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
Podpis

(opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)

.....
.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentowania)

**OŚWIADCZENIE O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU, O KTÓRYM
MOWA W ART. 125 UST. 1 USTAWY PZP**

wykonawcy/wykonawcy ubiegającego się o zamówienie wspólnie z innymi wykonawcami/podmiotu
udostępniającego zasoby (niepotrzebne skreślić)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego *na usługę usuwania pojazdów z dróg w granicach administracyjnych miasta Radomia oraz prowadzenie całodobowego parkingu strzeżonego*, stosownie do treści art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019 z późn. zm.) **oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

- art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, **są nadal aktualne.**

.....

Podpis

(opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem
zaufanym lub podpisem osobistym)

.....

.....

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

**WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU LUB URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH DOSTĘPNYCH
WYKONAWCY W CELU WYKONANIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO WRAZ Z INFORMACJĄ
O PODSTAWIE DO DYSPONOWANIA TYMI ZASOBAMI**

L.p.	Potencjał techniczny odpowiadający opisowi zawartemu w pkt 1.4. Rozdziału VII	Szczegółowy opis wyposażenia (tj. opis parametrów technicznych pojazdów, opis parkingu oraz jego adres)	Informacja o podstawie do dysponowania wskazanymi zasobami ¹⁾
1.			
2.			
3.			
4.			

- 1) Jeżeli Wykonawca sam dysponuje wskazanymi zasobami wówczas należy wpisać „zasoby własne”. Natomiast w sytuacji, gdy wykonawca polega na zasobach innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych należy wpisać „zobowiązanie innego podmiotu”.

Data:.....

.....
Podpis

(opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)