



UNP: 0801-23-070732

Zielona Góra, 22 listopada 2023 r.

Sprawa: postępowanie o udzielenie
zamówienia publicznego pn.
„Sukcesywne dostawy składników
umundurowania funkcjonariuszy
Służby Celno-Skarbowej zgodnie z
Rozporządzeniem Ministra Finansów z
dnia 27 września 2018 r., w okresie 24
miesiące – postępowanie III”

Znak 0801-ILZ-1.260.37.2023
sprawy:

Wykonawcy

Wyjaśnienie treści SWZ

Szanowni Państwo,

informujemy, że wpłynęły wnioski o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ)¹. Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami^{2,3,4} i jednocześnie informuje, że stanowią one integralną część dokumentacji postępowania, w tym w szczególności Opisu przedmiotu zamówienia, na który składa się Dokumentacja techniczno-technologiczna (DTT).

Pytanie nr 1:

Kurtka służbowa w kolorze szarzielonym

W tabeli 1 „Wykaz materiałów i surowców” wymieniony jest wkład klejowy. W tkaninach typu trójlaminat nie stosuje się zwyczajowo podklejania wkładami klejowymi. Wkłady z klejem podczas procesów prania niejednokrotnie inaczej zachowują się niż laminaty powodując purchle na wyrobie gotowym i nieestetyczny wygląd. Jeśli należy coś usztywnić w tkaninach laminowanych, stosuje się wkłady bez kleju. Czy Zamawiający zgodzi się na zastosowanie wkładu bez kleju jako usztywnienie daszka kaptura, plisy wierzchniej, zapinek i pagonów? Uważamy że w odszyciach dołu rękawów i dołu kurtki i w plisie spodniej wkład w ogóle nie będzie miał zastosowania, a utrudni wysychanie wyrobu. Prosimy o zgodę na usunięcie wkładu z odszyci dołu, dołu rękawów i w plisie spodniej.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na zastosowanie wkładu bez kleju jako usztywnienia

elementów wymienionych w DTT. Wyrób należy wykonać zgodnie z DTT.

Pytanie nr 2:

Kurtka służbowa w kolorze szarozielonym

Prosimy o zgodę na przestopniowanie kieszeni piersiowych poziomych, ponieważ w mniejszych obwodach nie zmieszczą się. Włot kieszeni nie powinien przecinać szwa doszycia boczku przodu, ponieważ będzie problem z uszczelnieniem wyrobu.

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza stopniowanie kieszeni zgodnie z zasadami stopniowania dla „małych” rozmiarów.

Pytanie nr 3:

Kurtka służbowa typu softshell w kolorze szarozielonym

W tabeli 1 Wykaz materiałów i surowców wymieniony jest wkład klejowy. W tkaninach typu trój laminat nie stosuje się zwyczajowo podklejania wkładami klejowymi. Jeśli należy coś usztywnić stosuje się wkłady bez kleju. Czy Zamawiający zgodzi się na zastosowanie tylko wkładu bez kleju jako usztywnienie daszka kaptura, zapinek i pagonów. Uważamy, że w plisie spodniej wkład niepotrzebnie usztywni plisę, która ma za zadanie ochrony.

Wkłady z klejem podczas procesów prania niejednokrotnie inaczej zachowują się niż laminaty powodując purchle na wyrobie gotowym i nieestetyczny wygląd. Prosimy o rozważenie w/w propozycji.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na zastosowanie wkładu bez kleju jako usztywnienia elementów wymienionych w DTT. Wyrób należy wykonać zgodnie z DTT.

Pytanie nr 4:

Kurtka służbowa typu softshell w kolorze szarozielonym

Czy Zamawiający dopuszcza stopniowanie kieszeni na rękawach i kieszeni wewnętrznych? W małych obwodach nie zmieszczą się.

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza stopniowanie kieszeni zgodnie z zasadami stopniowania dla „małych” rozmiarów.

Pytanie nr 5:

Kurtka służbowa typu softshell w kolorze szarozielonym

Rodzaje szwów i ściegów stębnowych podana 40-50 ściegów /1dm, naszym zdaniem zbyt gęsto. W tkaninach laminowanych i typu softschell zwyczajowo wystarczy 30-35 skoków na 1 dcm, aby niepotrzebnie nie dziurawić tkaniny. Prosimy o zgodę na zmniejszenie skoku ściegu na 30-34 skoków/1 dcm.

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza zastosowanie długość ściegu 30-35 skoków/1 dm.

Pytanie nr 6:Bluza służbowa w kolorze szarozielonym

W tabeli 1 Wykaz materiałów i surowców wymieniony jest wkład klejowy. Czy Zamawiający dopuści wkład bez kleju? Tkanina wzmocnieniowa ze splotem rip-stop jest dostatecznie sztywna i prosimy o zgodę na wyeliminowanie wkładów z odszyć dołów przodów i tyłu. Ponadto uważamy, że w plisie spodniej wkład usztywni plisę, która ma za zadanie ochrony przed wiatrem i przed bezpośrednim dotykaniem zamka do ciała, dlatego prosimy również o dopuszczenie możliwości wyeliminowania tego wkładu z plisy, bowiem usztywni on cały przód i może zmniejszyć walory użytkowe wyrobu.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na zastosowanie wkładu bez kleju jako usztywnienia elementów wymienionych w DTT. Wyrób należy wykonać zgodnie z DTT.

Pytanie nr 7:Bluza służbowa w kolorze szarozielonym

Rodzaje szwów i ściegów stębnowych- podana jest 40-50 ściegów /1dm, naszym zdaniem zbyt gęsto. W tkaninach polarowych zwyczajowo wystarczy 30-35 skoków na 1 dcm , ponieważ nitki wbijają się w dzianinę i mogą powodować jej rozciąganie w przypadku zbyt gęstego ściegu. Prosimy o zgodę na zmniejszenie skoku ściegu na 30-35 skoków/1 dcm.

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza zastosowanie długość ściegu 30-35 skoków/1 dm.

Pytanie nr 8:Bluza służbowa w kolorze szarozielonym

Czy Zamawiający dopuszcza stopniowanie kieszeni na rękawach i kieszeni wewnętrznych? W małych obwodach nie zmieszczą się.

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza stopniowanie kieszeni zgodnie z zasadami stopniowania dla „małych” rozmiarów.

Pytanie nr 9:Dotyczy kurtki służbowej w kolorze szarozielonym, kurtki służbowej typu softshell i bluzy służbowej:

W zestawieniu elementów Zamawiający określa stopery : „Stoper dwuotworowy, czarny”
Czy Zamawiający dopuści stoper w kolorze czarnym z uchwytem na tasiemkę? Przykładowy stoper przedstawiliśmy na zdjęciu (kolor jest zastępczy) . Takie mocowanie stopera umożliwi regulację dołu bluzy jedną ręką , ponieważ stoper przy pociąganiu (regulowaniu) zawsze „trzyma” się wyrobu, i obwód dołu można łatwo dostosować (wyregulować) do potrzeb użytkownika . W/W rozwiązanie poprawia znacznie funkcjonalność wyrobu służbowego.



Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza zastosowanie stoperów z mocowaniem na tasiemkę.

Pytanie nr 10:

Spodnie służbowe zimowe w kolorze szarozielonym:

W tabeli 1 Wykaz materiałów i surowców wymieniona jest flizelina do patki kieszeni bocznej. Czy istnieje potrzeba stosowania wkładu w patce z tkaniny trój-laminowanej? Zwyczajowo nie stosuje się podklejania laminatu, tym bardziej ,że ma od spodniej strony miękką dzianinę. Laminat sam w sobie ma membranę , która nie powinna być poddawana tak wysokim procesom temperaturowym jak doklejanie włókniny z klejem. Poza tym po praniu mogą wystąpić „purchle” spowodowane różnym zachowaniem zastosowanych materiałów, a zastosowanie włókniny bez kleju wyeliminuje w/w problemy. Czy Zamawiający zgodzi się na zastosowanie tylko podkładek pod napy, albo włókniny bez kleju?

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza zastosowanie, jako wzmocnienie pod napy, włókniny bez kleju lub podkładki.

Pytanie nr 11:

W rozdziale IX ust. 2. pkt. 4) lit. d) SWZ Zamawiający wskazał iż dla części IV Wykonawca musi spełniać warunek posiadania zdolności technicznej lub zawodowej określony jako zrealizowania w okresie ostatnich trzech lat jednej dostawy półbutów męskich i obuwia zimowego męskiego oraz czółenek damskich i kozaków damskich, bądź innych butów i kozaków o wartości brutto min. 350.000,00zł.

Czy wskazany okres ostatnich 3 lat obejmuje rok 2020, 2021, 2022 i rok bieżący?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż okres trzech lat, o którym mowa powyżej, liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert (zgodnie z §9 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych

dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy Dz. U. z 2020 r., poz. 2415).

Pytanie nr 12:

W rozdziale IX ust. 2. pkt. 4) lit. d) SWZ Zamawiający wskazał iż dla części IV Wykonawca musi spełniać warunek posiadania zdolności technicznej lub zawodowej określony jako zrealizowania w okresie ostatnich trzech lat jednej dostawy półbutów męskich i obuwia zimowego męskiego oraz czółenek damskich i kozaków damskich, bądź innych butów i kozaków o wartości brutto min. 350.000,00zł.

Czy zamawiający uzna za pełnienie powyższego warunku jeżeli Wykonawca wykonał jedną dostawę i wystawił jedną fakturę zawierającą tylko półbuty i trzewiki na kwotę ponad 350 tys. zł oznaczone kodami nomenklatury celnej: - 64039996 - Obuwie z podeszwami z gumy, tworzyw sztucznych, skóry wyprawionej lub skóry wtórnej i cholewkami ze skóry wyprawionej, Pozostałe, Męskie – dla półbutów; i - 64039116 - Obuwie z podeszwami z gumy, tworzyw sztucznych, skóry wyprawionej lub skóry wtórnej i cholewkami ze skóry wyprawionej, Zakrywające kostkę, Męskie – dla trzewików?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że zgodnie z warunkiem postawionym w SWZ - Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował należycie co najmniej jedną dostawę półbutów męskich i obuwia zimowego męskiego oraz czółenek damskich i kozaków damskich, bądź innych butów i kozaków o wartości brutto min. 350 000,00 zł. Warunek zostanie więc uznany za spełniony (przy jednoczesnym wykazaniu zrealizowania dostawy o wymaganej wartości).

Pytanie nr 13:

Proszę o potwierdzenie, iż zgodnie z dokumentacjami techniczno-technologicznymi dla półbutów męskich, czółenek damskich, butów zimowych męskich oraz kozaków damskich, stanowiącymi załącznik nr 1 do SWZ, wygląd bieżnika podeszw dla w/w składników umundurowania nie został określony i może mieć dowolny wzór.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż wygląd bieżnika nie jest istotny - podeszwy muszą spełniać wymagania techniczne określone w DTT.

Pytanie nr 14:

Dla butów zimowych męskich w dokumentacji techniczno-technologicznej określony został materiał z którego wykonana powinna zostać podeszwa tj. TR (kauczuk termoplastyczny). Dla wskazanych kopyt potencjalny wykonawca musi zamówić u producenta dopasowaną podeszwę. Proces produkcyjny wymaga wykonania form odlewniczych na każdy rozmiar obuwia. W związku z tym wnioskujemy o zmianę wskazanych kopyt lub zmianę wskazanego

materiału na podeszwy i dopuszczenie np. spodów wykonanych z wytłoczek (placków) z gumy wulkanizowanej itp.

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza zastosowanie spodów z gumy wulkanizowanej, muszą być jednak spełnione wszystkie wymagania techniczne określone w DTT. Zamawiający nie dopuszcza jednak zmiany kopyt.

Pytanie nr 15:

Proszę o informację czy wymagane będzie przedstawienie sprawozdania potwierdzającego spełnienie wymagań zawartych w Tab.2 Wymiary Kopyta w dokumentacjach techniczno-technologicznych tylko dla kopyta w rozmiarze 42, czy całego zestawu wielkościowego dla danego modelu?

Wnioskujemy o dopuszczenie dla półbutów męskich koloru bezowego zamiast czarnego dla podszewek, zapiętek i wyściótek.

Odpowiedź:

Sprawozdanie musi być przedstawione tylko dla kopyta w rozmiarze 42. Zamawiający nie dopuszcza zmiany koloru dla podszewek, zapiętek i wyściótek na beżowy.

Podstawa prawna

1. Art. 135 ust. 1 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.):

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

2. Art. 135 ust. 2 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.):

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert albo nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert w przypadku, o którym mowa w art. 138 ust. 2 pkt 2, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na odpowiednio 14 albo 7 dni przed upływem terminu składania ofert.

3. Art. 135 ust. 5 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.):

W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

4. Art. 135 ust. 6 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.):

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadkach, o których mowa w art. 133 ust. 2 i 3, przekazuje wykonawcom, którym przekazał SWZ, bez ujawniania źródła zapytania.

Z-ca Dyrektora
Izby Administracji Skarbowej
w Zielonej Górze
Katarzyna Kasperczak
*(podpisano kwalifikowanym podpisem
elektronicznym)*

Korespondencję otrzymują:

- 1) Komunikat publiczny - elektronicznie za pośrednictwem Platformy zakupowej,
- 2) Aa.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Ogólną klauzulę informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych znajdują Państwo na stronie Biuletynu Informacji Publicznej <https://www.lubuskie.kas.gov.pl/izba-administracji-skarbowej-w-zielonej-gorze/kontakt/inspektor-ochrony-danych> • kontakt: • tel. 512 141 979 • adres e-mail: iod.zielonagora@mf.gov.pl