Załącznik nr 2 do Zaproszenia

znak: SA.20.2.2024

**Wzór UMOWY**

**na „Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem odpowiednich pozwoleń, zgód i uzgodnień na remont budynków Nadleśnictwa Stary Sącz”**

wpisana do rejestru umów pod nr SA.2300.1.…..

zawarta w dniu ………………..2024 r. w Starym Sączu pomiędzy

Skarbem Państwa - Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Stary Sącz, 33-340 Stary Sącz ul. Magazynowa 5

NIP: 734-001-82-96 REGON: 35054564

zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

1. Nadleśniczego – Rafała Tokarza

a

**………………………………………………………**

**………………………………………………………………**

NIP ……………………. REGON ……………………….

zwaną dalej **„Wykonawcą”** reprezentowaną przez:

1. ………………………….

o następującej treści:

**§ 1 Przedmiot zamówienia**

1. W wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert jakie wpłynęły w odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty na: **„Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem odpowiednich pozwoleń, zgód i uzgodnień na remont budynków Nadleśnictwa Stary Sącz”**, których otwarcie odbyło się w dniu ………….…….. r. roku w siedzibie Zamawiającego, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn.: „Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem odpowiednich pozwoleń, zgód i uzgodnień na remont budynków Nadleśnictwa Stary Sącz”.
2. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem odpowiednich pozwoleń, zgód i uzgodnień na remont budynków Nadleśnictwa Stary Sącz.
3. Przedmiot zamówienia dotyczy …….. części – tj.:
   1. Część pierwsza – opracowanie dokumentacji na remont budynku usługowo-mieszkalnego nr inw. 105/3 zlokalizowanego w Starym Sączu przy ul. Daszyńskiego 3:
   2. Część druga - opracowanie dokumentacji na remont budynków w Obidzy:
      1. Budynek mieszkalny Obidza 315 nr inw. 110/309.
      2. Budynek gospodarczy Obidza 315 nr inw. 108/340.
      3. Budynek gospodarczy Obidza 316 nr inw. 108/339.
   3. Część trzecia – opracowanie dokumentacji na remont budynku socjalno-biurowego szkółki Kamieniec nr inw. 105/304 zlokalizowanego w Starym Sączu przy ul. Jana Pawła II 4a.
   4. Część czwarta – opracowanie dokumentacji na remont budynku magazynowo mieszkalnego nr inw. 105/191 zlokalizowanego w Starym Sączu przy ul. Daszyńskiego 3a.
   5. Część piąta – opracowanie dokumentacji na remont budynku socjalno-administracyjnego nr inw. 105/405 zlokalizowanego w Starym Sączu przy ul. Magazynowej. Wykonawca może złożyć oferty na jedną lub więcej części zamówienia.
4. Planowany zakres robót obejmować będzie:
   1. Dla części pierwszej (budynek usługowo-mieszkalny nr inw. 105/3):
      1. Wymianę stolarki okiennej i drzwiowej na parterze.
      2. Uzupełnienie ubytków w tynku ścian, naprawa pęknięć.
      3. Uzupełnienie deskowania wiatrownic dachu.
      4. Remont oraz zabezpieczenie drewnianych elementów elewacji budynku.
   2. Dla części drugiej (budynki w Obidzy):
      1. Dla budynku mieszkalnego Obidza 315 nr inw. 110/309:
         1. Odtworzenie murku przy schodach wejściowych do piwnicy.
         2. Remont balkonów (naprawa i uzupełnienie konstrukcji, izolacja przeciwwilgociowa, posadzka, balustrady).
         3. Wymianę rynien dachowych i rur spustowych.
         4. Uzupełnienie ubytków tynku ścian.
         5. Zabezpieczenie drewnianych elementów budynku.
      2. Dla budynku gospodarczego Obidza 315 nr inw. 108/340
         1. Wymiana pokrycia dachowego z płyt azbestowo-cementowych, wymiana obróbek blacharskich
         2. Wymiana rynien dachowych i rur spustowych.
         3. Uzupełnienie ubytków tynku ścian.
         4. Malowanie budynku
      3. Dla budynku gospodarczego Obidza 316 nr inw. 108/339
         1. Wymiana pokrycia dachowego z płyt azbestowo-cementowych, wymiana obróbek blacharskich
         2. Wymiana rynien dachowych i rur spustowych.
         3. Uzupełnienie ubytków tynku ścian.
         4. Malowanie budynku
   3. Dla części trzeciej (budynek socjalno biurowy szkółki Kamieniec nr inw. 105/304).
      1. Zabezpieczenie drewnianych schodów zewnętrznych.
      2. Uzupełnienie ubytków tynku ścian, naprawa pęknięć w murze oporowym (wejście do piwnicy).
      3. Naprawa i uzupełnienie żelbetowych schodów zewnętrznych.
      4. Uzupełnienie mszenia ścian drewnianych.
      5. Zabezpieczenie drewnianej elewacji budynku przed szkodliwym działaniem czynników atmosferycznych.
   4. Dla części czwartej (budynek magazynowo-mieszkalny nr inw. 105/191).
      1. Uzupełnienie ubytków tynku ścian, naprawa pęknięć.
      2. Remont schodów zewnętrznych i wewnętrznych.
      3. Remont klatki schodowej.
      4. Usprawnienie wentylacji grawitacyjnej z pomieszczeń.
      5. Wymiana pokrycia dachowego
      6. Wymiana rynien i rur spustowych oraz obróbek blacharskich wiatrownic.
5. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia dla każdego z budynków o których mowa powyżej w ust. 3 niniejszej umowy obejmuje:
   1. Opracowanie projektu przebudowy zawierającego min: opis techniczny, rzuty i schematy.
   2. Uzyskanie niezbędnych decyzji, sprawdzeń, opinii i uzgodnień niezbędnych do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę lub zaświadczenia o niewniesieniu sprzeciwu do zgłoszenia),
   3. Opracowanie przedmiaru i kosztorysu inwestorskiego.
   4. Opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót zwanej dalej STWIOR,
   5. Dokonanie w imieniu inwestora skutecznego zgłoszenia wykonania robót wraz z uzyskaniem zaświadczenia o niewniesieniu sprzeciwu do zgłoszenia lub ew. uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę (w tym ew. wykonanie mapy do celów projektowych).
   6. Pełnienie nadzoru autorskiego.
6. Zadanie realizowane będzie w 2 etapach:
   1. Etap I – przygotowanie projektu, dokonanie uzgodnień i uzyskanie pozwolenia na budowę lub prawomocnego zgłoszenia wraz z uzyskaniem zaświadczenia o niewniesieniu sprzeciwu tj. wykonanie czynności określonych w powyżej w ust 5.1. – 5. 5. niniejszego paragrafu oddzielnie dla każdego z budynków wymienionych ust 3. niniejszego paragrafu.
   2. Etap II – pełnienie nadzoru autorskiego (ust. 5.6. niniejszego paragrafu) oddzielnie dla każdego z budynków wymienionych ust. 3. niniejszego paragrafu.
7. Dokumentację należy opracować zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami, w tym:
   1. Ustawą prawo budowlane.
   2. Ustawą prawo zamówień publicznych.
   3. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454).
   4. Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. 2021 poz. 2458).
   5. Z zachowaniem zasad współczesnej wiedzy technicznej i należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru działalności Wykonawcy.
8. Dokumentacja musi zostać opracowana zakresie i w sposób umożliwiający:
   1. Wniesienie w imieniu Inwestora prawomocnego zgłoszenia wykonania robót wraz z uzyskaniem zaświadczenia o niewniesieniu sprzeciwu do zgłoszenia lub uzyskanie przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego prawomocnego pozwolenia na budowę.
   2. Przeprowadzenie postępowania przetargowego na wybór wykonawcy robót budowlanych przez inwestora w ramach ustawy prawo zamówień publicznych.
   3. Prawidłowe zrealizowanie robót budowlanych.
9. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia w następujących formach i ilościach:
   1. Papierowej: STWIOR i projekt z zaświadczeniem o braku sprzeciwu lub prawomocną decyzją pozwolenia na budowę w 3 egzemplarzach, w 3  egzemplarzach, przedmiar robót, kosztorys inwestorski i inne uzgodnienia w 1 egzemplarzu.
   2. Elektronicznej edytowalnej w postaci plików ogólnodostępnych (formaty: doc, docx, pdf, dwg,; lub inne pliki po uzgodnieniu z Zamawiającym) przekazane na CD/DVD lub elektronicznie
   3. Ponadto Wykonawca wykona jeden lub dwa egzemplarze dokumentacji projektowej przeznaczonej dla organu nadzoru budowlanego i organu wydającego pozwolenie na budowę – w zależności od potrzeb.
10. Dodatkowe warunki dotyczące przedmiotu zamówienia:
    1. Wszelkie koszty opracowania ponosi Wykonawca (np. opłaty do wniosków   
       o wydanie pozwoleń, zgłoszeń, uzgodnień, za pełnomocnictwa, wypisy, wyrysy itp.).
    2. Oryginały sporządzonych wniosków i uzyskanych postanowień, zgłoszeń, opinii, uzgodnień, decyzji itp. Wykonawca przekaże Zamawiającemu   
       wraz z dokumentacją.
    3. Wykonawca będzie występował o wydanie niezbędnych uzgodnień, zgłoszeń, opinii, pozwoleń i decyzji na potrzeby przedmiotu zamówienia na podstawie udzielonych pełnomocnictw przez Zamawiającego.
11. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń dotyczących przedmiotu zamówienia, że:
    1. Dokumentacja została sporządzona zgodnie z umową i obowiązującymi normami oraz uregulowaniami prawnymi.
    2. Dokumentacja jest kompletna z punktu widzenia celu, dla którego służy   
       i nadaje się do realizacji.
    3. Posiada udokumentowane niezbędne uzgodnienia w zakresie wynikającym   
       z obowiązujących uregulowań prawnych.
    4. Zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia błędów lub usterek, jeżeli takie wynikną w trakcie realizacji przedmiotu opracowania.
    5. Przenosi na Zamawiającego prawa autorskie oraz prawa zależne związane   
       z dokumentacją projektowo – techniczną stanowiącą przedmiot niniejszego zamówienia.
    6. Udzielenia gwarancji jakości na wykonaną dokumentację na okres 24 miesięcy.
12. W związku z zapisami art. 99-103 ustawy PZP, w dokumentacji projektowej zabrania się opisywania materiałów i urządzeń za pomocą znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu i Wykonawca nie może opisywać zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu temu towarzyszy wyraz „lub równoważny”. Dokumentacja projektowa w swej treści nie może naruszać art. 16 ust. 1, art. 99 ust. 1-4 i art. 101 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Nie może określać technologii robót, materiałów, maszyn i urządzeń w sposób utrudniający uczciwą konkurencję. Zamawiający dopuszcza wskazanie w dokumentacji projektowej na znak towarowy, patent jedynie z uzasadnionych względów technologicznych, ekonomicznych, organizacyjnych, jeżeli taki obowiązek wynika z odrębnych przepisów. Przy takim wskazaniu powinien być dopisek, że dopuszcza się rozwiązanie równoważne i podane minimalne parametry, które musi spełniać rozwiązanie równoważne.
13. W przypadkach, o których mowa powyżej Wykonawca sporządza opis, w jaki sposób równoważność może być zweryfikowana przez Zamawiającego.
14. Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania w dokumentacji rozwiązań standardowych, skutkujących optymalizacją kosztów remontu budowy   
    i eksploatacji budynków i budowli.
15. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady fizyczne (niezgodność towaru z umową), zmniejszające wartość użytkową lub techniczną wykonanej dokumentacji, a także za usunięcie wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancyjnym.
16. Bieg okresu gwarancyjnego rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru przekazanej dokumentacji.
17. W ramach gwarancji Wykonawca będzie odpowiedzialny za nieodpłatne usunięcie wszelkich wad w dokumentacji projektowej, które zostaną ujawnione   
    w zadeklarowanym okresie gwarancji i które wynikną z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek opracowania projektowego lub jego części, lub też   
    z jakiegokolwiek działania lub zaniedbania Wykonawcy.
18. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji jakości także po terminie zadeklarowanym przez wykonawcę w formularzu ofertowym jeśli reklamował wadę dokumentacji projektowej przed upływem w/w okresu.
19. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w dokumentacji technicznej, ujawnionych   
    w okresie gwarancji, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.
20. Wszelkie konsekwencje błędów projektowych zawinionych przez Wykonawcę,   
    w tym również finansowe ponosi Wykonawca, także na etapie realizacji inwestycji realizowanej na podstawie dokumentacji projektowej wykonanej przez Wykonawcę.
21. Niezależnie od uprawnień wynikających z tytułu gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne rzeczy, zgodnie z postanowieniami Kodeksu Cywilnego.
22. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

**§ 2 Termin realizacji**

1. Przedmiot Umowy należy zrealizować w terminie:
   1. Etap I tj. przygotowanie projektu zasadniczego, dokonanie uzgodnień i uzyskanie pozwolenia na budowę lub uzyskania zaświadczenia o niewniesieniu sprzeciwu w terminie:
      1. Dla części pierwszej do **90** dni od dnia zawarcia niniejszej umowy.
      2. Dla części drugiej do **60** dni od dnia zawarcia niniejszej umowy.
      3. Dla części trzeciej do **60** dni od dnia zawarcia niniejszej umowy.
      4. Dla części czwartej do **90** dni od dnia zawarcia niniejszej umowy.
      5. Dla części piątej do **60** dni od dnia zawarcia niniejszej umowy
   2. Etap III tj. sprawowanie nadzoru autorskiego - do końcowego odbioru robót budowlanych realizowanych na podstawie projektu objętego niniejszym zamówieniem – nie dłużej niż 36 miesięcy od dnia odbioru etapu I niniejszego zamówienia.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wskazanych powyżej w ust. 1.1. niniejszego paragrafu terminów realizacji przedmiotu zamówienia - po obustronnym uzgodnieniu – w przypadku wystąpienia:
   1. Przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujących niemożliwością wykonania przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności konieczności uzyskania pozwolenia na budowę na realizację planowanych robót, odmowy wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę.
   2. Tzw. „siły wyższej” tj. zdarzenia, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i któremu nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności.

**§ 3 Wskazanie osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia**

1. Do kontaktów z Wykonawcą w sprawach realizacji przedmiotu umowy Zamawiający wyznacza osobę: …………………………
2. Do kontaktów z Zamawiającym w sprawach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca wyznacza osoby: Tomasz Bodziony tel. 664 050 008 oraz Tomasz Wydrzyński tel. 664 050 005.

**§ 4** **Wynagrodzenie za przedmiot umowy**

1. Wynagrodzenie zostało ustalone na podstawie przedłożonej oferty.
2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy wynosi:

cenę netto:…..….. zł,

VAT: ……….....zł.

cena ofertowa brutto ………………zł,

cena ofertowa brutto słownie …………………………..………………………………

w tym za wykonanie:

* 1. Części pierwszej - opracowanie dokumentacji na remont budynku usługowo-mieszkalnego nr inw. 105/3 zlokalizowanego w Starym Sączu przy ul. Daszyńskiego 3:

cena netto:……………………….., brutto:…………………………..

* 1. Części drugiej - opracowanie dokumentacji na remont budynków w Obidzy:

cena netto:……………………….., brutto:………………………….. w tym za:

* + 1. Budynek mieszkalny Obidza 315 nr inw. 110/309:

cena netto:……………………….., brutto:…………………………..

* + 1. Budynek gospodarczy Obidza 315 nr inw. 108/340

cena netto:……………………….., brutto:…………………………..

* + 1. Budynek gospodarczy Obidza 315 nr inw. 108/340

cena netto:……………………….., brutto:…………………………..

* 1. Części trzeciej - opracowanie dokumentacji na remont budynku socjalno-biurowego szkółki Kamieniec nr inw. 105/304 zlokalizowanego w Starym Sączu przy ul. Jana Pawła II 4a:

cena netto:……………………….., brutto:…………………………..

* 1. Części czwartej - opracowanie dokumentacji na remont budynku magazynowo mieszkalnego nr inw. 105/191 zlokalizowanego w Starym Sączu przy ul. Daszyńskiego 3a:

cena netto:……………………….., brutto:…………………………..

* 1. Części piątej - opracowanie dokumentacji na remont budynku socjalno-administracyjnego nr inw. 105/405 zlokalizowanego w Starym Sączu przy ul. Magazynowej:

cena netto:……………………….., brutto:…………………………..

1. Zgodnie z przedłożoną ofertą Wykonawca wykona przedmiot zamówienia samodzielnie.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
3. Uzgodnione wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.
4. Uzgodnione wynagrodzenie ulegnie obniżeniu w przypadku niewykonania rzeczowego zakresu usług. W przypadku zaistnienia sytuacji wymienionej wyżej, podstawą do wyliczenia kwoty obniżenia wynagrodzenia ryczałtowego będą faktycznie nie wykonany i obustronnie uzgodniony zakres usług.
5. Wynagrodzenie określone w § 4 ust. 2 niniejszej umowy ma charakter wynagrodzenia maksymalnego dla przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej umowie.
6. Wynagrodzenie określone w § 4 ust. 2 niniejszej umowy uwzględnia wszystkie koszty niezbędne do poniesienia celem wykonania pełnego zakresu umówionych usług, łącznie z kosztem materiałów i użycia własnego sprzętu i odbioru usług w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty wykonania umowy.
7. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 2 niniejszej umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT od towarów i usług i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP …………………..
9. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT od towarów i usług i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP 734 001 82 96.
10. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji zamówienia oraz miejscem wykonania zamówienia. Zamówienie przyjmuję do realizacji bez zastrzeżeń i wykona zakres prac zgodnie z zasadami wiedzy i sztuki, z materiałów własnych, przy pomocy własnego sprzętu, w terminie i na warunkach określonych w niniejszej umowie.

**§ 5 Prawa autorskie**

1. Z chwilą zapłaty wynagrodzenia końcowego na Zamawiającego przechodzą w całości wszelkie majątkowe prawa autorskie do dokumentacji objętej niniejszą umową, a wynikające z ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wykonawca wyraża zgodę na sporządzanie kopii elektronicznych lub papierowych,   
   a także korzystanie z dokumentacji będącej efektem niniejszej umowy w zależności od potrzeb Zamawiającego, w tym również do dokonywania na jej bazie nowych opracowań, bądź jej aktualizacji, przekazywanie egzemplarzy, publikowanie ich w Internecie, prezentację oraz wyświetlenie.

**§ 6 Odbiór prac**

1. Przedmiotem odbioru końcowego będzie osobno każda część i każdy z etapów przedmiotu zamówienia.
2. Za termin wykonania zamówienia uznaje się ostateczny, tj. końcowy odbiór danej części przedmiotu zamówienia pozbawionego wad istotnych.
3. Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie dokonany przez przedstawicieli Zamawiającego przy udziale przedstawicieli Wykonawcy na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
4. Z chwilą odbioru Wykonawca przekaże ostatecznie Zamawiającemu ustalony w umowie przedmiot zamówienia.
5. Wady ujawnione w czasie odbioru.
   1. Za wady istotne uznaje się wykonanie przedmiotu zamówienia w sposób uniemożliwiający wykorzystanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem.
   2. Za wady nieistotne (zwane zamiennie jako usterki) uznaje się wady umożliwiające wykorzystanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem.
   3. Jeżeli w trakcie czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady istotne nadające się do usunięcia, Zamawiający odmawia odbioru do czasu usunięcia wady;
   4. Jeżeli w trakcie czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady istotne nie nadające się do usunięcia to, Zamawiający odstępuje od umowy (naliczając jednocześnie karę umowną za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca) lub żąda wykonania przedmiotu po raz drugi (naliczając jednocześnie karę umowną za każdy dzień zwłoki w oddaniu przedmiotu umowy).
   5. Jeżeli w trakcie czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady nieistotne (usterki) nadające się do usunięcia Zamawiający dokonuje odbioru przedmiotu zamówienia i wyznacza termin usunięcia wady nieistotnej.
   6. Jeżeli w trakcie czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady nieistotne (usterki) nie nadające się do usunięcia Zamawiający dokonuje odbioru przedmiotu zamówienia i obniża odpowiednio wynagrodzenie.
   7. Po usunięciu wad istotnych Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o ich usunięciu. Wówczas czynności odbioru zostają powtórzone wg ustaleń określonych powyżej w §5 niniejszej umowy.
   8. Po usunięciu wad nieistotnych Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o ich usunięciu.
6. Wady ujawnione po odbiorze.
   1. W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad istotnych i usterek ujawnionych po odbiorze końcowym.
   2. Ustala się poniższe terminy usunięcia wad istotnych i usterek:
7. wad istotnych, w terminie 21 dni kalendarzowych od zgłoszenia przez Zamawiającego,
8. usterek, w ciągu 14 dni kalendarzowych od zgłoszenia przez Zamawiającego,
9. usunięcie wad i usterek powinno być stwierdzone protokolarnie.
10. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad i usterek.

**§ 7 Zasady rozliczeń finansowych**

1. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia jest przedłożenie przez Wykonawcę faktur VAT prawidłowo sporządzonych w oparciu o protokoły końcowego odbioru prac opisane powyżej w § 6 niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przez Zamawiającego przelewem na konto wskazane na fakturze.
3. Termin realizacji faktury wynosi 21 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury w siedzibie Zamawiającego.

**§ 8 Odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady**

1. Wykonawca **udziela 24 miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy** liczonej od dnia odbioru prac objętych zamówieniem.
2. Zamawiający jest zobowiązany do sprawdzenia robót i powiadomienia Wykonawcy o wykrytych wadach w terminie 7 dni od daty ich ujawnienia.
3. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
4. W przypadku nie usunięcia ujawnionych wad w terminach ustalonych powyżej w § 6 Zamawiający ma prawo do zastępczego usunięcia wad w ramach rękojmi – na koszt Wykonawcy.

**§ 9 Kary umowne**

Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
   1. Za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 ust. 2 niniejszej umowy.
   2. za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 2 niniejszej umowy.
2. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy   
   z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej Umowie, wynosi 40 % ceny ofertowej brutto określonej w §4 ust. 2 niniejszej umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną: za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności za które odpowiada Zamawiający w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 2 niniejszej umowy*.*
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, jeżeli wysokość szkody przekracza wysokość kary umownej.
5. W razie opóźnienia w zapłacie wierzytelności pieniężnych strony zobowiązują się do zapłaty ustawowych odsetek za opóźnienie.

**§ 10 Zmiana umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie zmian ceny brutto: w przypadku zmiany stawki podatku VAT dla usług objętych przedmiotem zamówienia w trakcie jego realizacji; strony dokonują odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego – dotyczy to części wynagrodzenia za roboty, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano.
2. Zamawiający przewiduje możliwość rezygnacji z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wskazanych w § 2 ust. 1 niniejszej umowy terminów realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Warunki dokonania zmian:
   1. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie dla Zamawiającego zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
   2. Wykonawca przed przystąpieniem do wprowadzenia jakichkolwiek zmian   
      w realizacji przedmiotu zamówienia w stosunku do zakresu określonego w  § 1 niniejszej umowy musi uzyskać bezwarunkową pisemną zgodę Zamawiającego.

**§ 11 Odstąpienie od umowy**

Oprócz wypadków wymienionych w treści Kodeksu Cywilnego, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
   1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć   
      w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 10 dni o od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w tym przypadku nie ma zastosowania § 9 ust. 3 niniejszej umowy.
   2. Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
   3. Wykonawca popadł w zwłokę w terminowym wykonaniu przedmiotu umowy przekraczającą 14 dni.
2. Odstąpienie w przypadkach określonych w §10 pkt 1.2 i 1.3. niniejszej umowy, dla swej skuteczności wymaga przesłania zawiadomienia drugiej strony do usunięcia stanu stanowiącego podstawę do odstąpienia i bezskutecznego upływu wyznaczonego, co najmniej 7- dniowego, terminu na usunięcie tego stanu. Za datę przekazania zawiadomienia uważa się również przesłanie informacji w sposób elektroniczny tj. fax lub email.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty części wynagrodzenia, która zostanie określona w wysokości przysługującej za zakres faktycznie wykonanych prawidłowo prac.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
   1. W terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji usług w toku według stanu na dzień odstąpienia.
   2. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym – na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy.
   3. Wykonawca zgłosi termin dokonania przez Zamawiającego odbioru usług przerwanych oraz usług zabezpieczonych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn za które Wykonawca nie odpowiada.
   4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn za które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest do: dokonania odbioru usług przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

**Postanowienia końcowe**

**§ 12**

1. Wykonawca nie ma prawa przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz innego podmiotu.
2. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
3. Każda ze stron umowy oświadcza, iż jest uprawniona do zawarcia i wykonania niniejszej umowy i umowa ta została należycie podpisana i sporządzona oraz stanowi wiążące zobowiązanie dla każdej ze stron.
4. Strony zgodnie oświadczają, iż żadna umowa, porozumienie lub jakikolwiek inny dokument nie ogranicza ich w zawarciu i realizacji niniejszej umowy, a jej postanowienia nie pozostają w sprzeczności z jakąkolwiek umową lub innym dokumentem, której są stroną i nie prowadzą do niewykonania postanowień żadnej takiej umowy lub innego zobowiązania.

**§ 13**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy, w tym właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego (KC) ze szczególnym uwzględnieniem KC regulującym problematykę umowy zlecenia, ustawy Prawo Budowlane, ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.
3. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności polubownie na zasadzie porozumienia stron. W przypadku braku takiego porozumienia Strony poddadzą sprawę pod rozstrzygnięcie Sądu rzeczowo i miejscowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

**§ 14**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**§ 15**

Integralną część umowy stanowi:

1. Oferta Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**