

UMOWA NR IF.272.....2024

zawarta w dniu pomiędzy:

1) Gminą Milicz

z siedzibą przy ul. Trzebnickiej 2 w Miliczu,

reprezentowaną przez **Burmistrza Gminy Milicz – Piotra Lecha**

- przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Milicz – Anity Poświatowskiej**

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

2)

reprezentowanym przez

zwanym dalej **Wykonawcą**,

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z póź. zm.) w trybie podstawowym (art. 275 pkt 1) ustawy PZP), postępowanie Nr IF.271.7.2024, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza Wykonawcy sporządzenie projektu planu ogólnego gminy Milicz zwanego dalej planem ogólnym.
2. Plan ogólny będzie sporządzany zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 977 ze zm.), zwaną dalej ustawą, z przepisami wykonawczymi do ustawy, z przepisami powiązanymi z tą ustawą, normami i uchwałą nr C/488/2023 Rady Miejskiej w Miliczu z dnia 30 listopada 2023 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego gminy Milicz.
3. Zakres prac planistycznych dla sporządzenia planu ogólnego zawierać się będzie w zakresie regulacji art. 13a, 13b, 13c, 13d, 13e, 13g, 13h, 13i ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
4. Umowa obejmuje również:
 - 1) wykonanie inwentaryzacji urbanistycznej i oceny istniejącego stanu zagospodarowania terenu gminy Milicz, w celu określenia zapotrzebowania na nową zabudowę mieszkaniową oraz chłonności terenów niezabudowanych w strefach planistycznych, o których mowa w art. 13c ust. 2 pkt 1–3 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
 - 2) wykonanie opracowania ekofizjograficznego na potrzeby przedmiotu umowy, zgodnie z przepisami zawartymi w art. 72 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 54);
 - 3) przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, w tym sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko Planu Ogólnego Gminy Milicz, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1094 ze zm.);
 - 4) wykonanie innych materiałów planistycznych i dokumentacji prac planistycznych określonych w § 7 ust 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac

planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów (Dz. U. z 2023 r. poz. 2758);

- 5) wykonanie kompletnego opracowania projektowego dla planu ogólnego gminy, opracowania ekofizjograficznego oraz prognozy oddziaływania na środowisko wraz z podsumowaniem zgodnie z wymaganiami określonymi w §13;
- 6) opracowanie danych przestrzennych, o których mowa w art. 67a ust. 3 i 3a ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, tworzonymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 67b ustawy;
- 7) wykonanie materiałów związanych z czynnościami określonymi w § 2 niniejszej umowy.

§ 2

1. Wykonawca w ramach Umowy w związku z trybem sporządzania i uchwalania planu ogólnego obowiązany (w zależności od potrzeb) jest w szczególności do:

- 1) przygotowania, w zakresie konsultacji społecznych:
 - a) ogłoszenia o sposobie, miejscu i terminie prowadzenia konsultacji społecznych,
 - b) wykazu wniosków do projektu wraz z propozycją ich rozpatrzenia i uzasadnieniem,
 - c) raportu podsumowującego przebieg konsultacji społecznych, zawierającego w szczególności wykaz zgłoszonych uwag wraz z propozycją ich rozpatrzenia i uzasadnieniem,
 - d) protokołów z czynności przeprowadzonych w ramach konsultacji;
- 2) przeprowadzenia konsultacji społecznych zgodnie z art. 8i, 8j, 8k, 8l ustawy;
- 3) określenia w projekcie:
 - a) stref planistycznych,
 - b) gminnych standardów urbanistycznych,
 - c) obszarów uzupełnienia zabudowy,
 - d) obszarów zabudowy śródmiejskiej;
- 4) obliczenia zapotrzebowania na nową zabudowę mieszkaniową oraz chłonności terenów niezabudowanych;
- 5) przygotowania:
 - a) ogłoszenia o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzenia planu ogólnego,
 - b) zawiadomień dla instytucji i organów właściwych do uzgadniania i opiniowania projektu planu ogólnego wraz z załącznikami o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzenia planu ogólnego,
 - c) wystąpień o opinie i uzgodnienia do instytucji i organów właściwych do uzgadniania i opiniowania projektu planu ogólnego wraz z załącznikami,
 - d) dokumentów do przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, w tym sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko;
 - e) wszystkich danych przestrzennych utworzonych dla projektu planu ogólnego w toku prowadzonej procedury planistycznej,
 - f) danych przestrzennych dokumentujących sposób wyznaczenia obszaru uzupełnienia zabudowy,
- 6) zajęcia stanowiska:
 - a) do rozpatrzenia złożonych wniosków do projektu planu ogólnego,
 - b) do wprowadzenia zmian wynikających z uzyskanych opinii i dokonanych uzgodnień oraz zmian wynikających z konsultacji społecznych,
 - c) do rozpatrzenia złożonych uwag dotyczących poddanego konsultacjom społecznym projektu planu ogólnego,
 - d) do rozstrzygnięcia nadzorczego Wojewody, stwierdzających nieważność uchwały w sprawie planu ogólnego w części lub całości,

- e) w przypadku zaskarżenia uchwały w sprawie planu ogólnego w trybie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
 - 7) wprowadzania zmian do projektu planu ogólnego wynikających:
 - a) z uzyskanych opinii i dokonanych uzgodnień,
 - b) z rozpatrzenia uwag do projektu planu ogólnego,
 - c) z prawomocnego rozstrzygnięcia nadzorczego wojewody stwierdzającego nieważności uchwały w sprawie planu ogólnego,
 - d) z rozstrzygnięć sądu administracyjnego dotyczących zaskarżenia uchwały w sprawie planu ogólnego w trybie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
 - 6) ponawiania czynności wraz z przygotowaniem odpowiednich dokumentów wynikających:
 - a) z uwzględnienia uzyskanych opinii i dokonanych uzgodnień do projektu planu ogólnego,
 - b) z uwzględnienia przez burmistrza lub radę gminy uwag do projektu planu ogólnego,
 - c) z prawomocnego rozstrzygnięcia nadzorczego wojewody stwierdzającego nieważności uchwały w sprawie planu ogólnego,
 - d) z rozstrzygnięć sądu administracyjnego dotyczących zaskarżenia uchwały w sprawie planu ogólnego w trybie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
 - 8) prezentacji projektu planu ogólnego i zagadnień wynikających z czynności związanych z ich sporządzaniem na forum:
 - a) gminnej komisji urbanistyczno-architektonicznej,
 - b) w trakcie konsultacji społecznych,
 - c) organów gminy w trakcie czynności związanych ze sporządzaniem i uchwalaniem planu ogólnego,
 - d) gminnej komisji budżetowej,
 - e) sesji Rady Miejskiej, obradującej nad uchwaleniem planu ogólnego;
 - 9) przygotowania, celem uchwalenia:
 - a) projektu uchwały uchwalającej plan ogólny,
 - b) projektu planu ogólnego w formie danych przestrzennych, o których mowa w art. 67a ust. 3 i 3a, tworzonych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 67b ustawy,
 - c) uzasadnienia, o którym mowa w art. 13h ustawy, składającym się z części tekstowej i graficznej;
 - 10) przygotowania, celem przedstawienia wojewodzie do oceny zgodności z przepisami prawnymi:
 - a) uchwały w sprawie uchwalenia planu ogólnego wraz z załącznikami,
 - b) dokumentacji prac planistycznych;
 - 11) przygotowania projektu uzasadnienia ewentualnej skargi do sądu administracyjnego na rozstrzygnięcie nadzorcze wojewody, stwierdzające nieważność uchwały w sprawie planu ogólnego gminy.
2. Zamawiający, na swój koszt, wykona czynności określone w art. 13i, 13j, 13k ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, po spełnieniu przez Wykonawcę obowiązków określonych w ust. 1 powyżej.

§ 3

1. Strony ustalają, że Wykonawca dostarczy Zamawiającemu projekt planu ogólnego celem przedstawienia go Radzie Miejskiej w Miliczu do uchwalenia zgodnie z art. 13i ust. 3 pkt 12 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w terminie do **17 miesięcy, liczonym od dnia zawarcia umowy**.
2. Ustala się:
 - a) termin rozpoczęcia prac: bezpośrednio po podpisaniu umowy.
 - b) termin realizacji prac – zgodnie z harmonogramem rzeczowo-terminowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
 - c) etapowanie prac objętych umową:
 - 1) etap 1 – przekazanie przez Wykonawcę inwentaryzacji urbanistycznej i opracowania ekofizjograficznego;
 - 2) etap 2 – przekazanie projektu planu ogólnego wraz z prognozą oddziaływania na środowisko do opiniowania i uzgodnień;
 - 3) etap 3 – przekazanie projektu planu ogólnego do konsultacji społecznych;
 - 4) etap 4 – przekazanie projektu planu ogólnego do uchwalenia;
 - 5) etap 5 – po stwierdzeniu przez Wojewodę zgodności opracowania z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 4

1. Celem realizacji umowy Zamawiający udostępni Wykonawcy opracowania takie, jak:
 - 1) obowiązujące na przedmiotowym obszarze plany miejscowe,
 - 2) aktualną mapę ewidencyjną dla całej gminy, obejmującą co najmniej: granice gminy, granice obrębów, działki, budynki oraz użytki i klasoużytki – w wersji cyfrowej *.shp lub *.dxf, pochodzącą z bazy danych o której mowa w art. 4 ust. 1a pkt 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne
 - 3) inne materiały będące w posiadaniu Zamawiającego i mające wpływ na przedmiot umowy, w szczególności dotyczące środowiska oraz zagospodarowania przestrzennego,w terminie i w formie ustalonej odrębnie przez Strony.
2. Wykonawca pozyska we własnym zakresie i na swój koszt inne materiały niezbędne do wykonania umowy.

§ 5

1. Wykonawca dostarczy prace projektowe na własny koszt, a Zamawiający dokona ich odbioru jednorazowo w terminie 7 dni roboczych od daty uchwalenia planu ogólnego.
2. Ustala się, że miejscem odbioru wykonanego przedmiotu umowy jest siedziba Urzędu Miejskiego w Miliczu.
3. Ustala się etapy odbiorów prac:
 - a) odbiory częściowe, wykonanych kompletnych etapów prac (usług) ujętych w harmonogramie rzeczowo-terminowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy;
 - b) odbiór końcowy – terminem odbioru końcowego jest data odbioru całości przedmiotu umowy, czyli podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy wykonanego w pełnym zakresie usług określonych niniejszą umową i Specyfikacją Warunków Zamówienia.
4. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego konkretnego etapu prac (przedmiotu zamówienia) jest protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez przedstawicieli Stron określonych w § 11.
5. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanego przedmiotu umowy – odbioru końcowego jest protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez przedstawicieli Stron określonych w § 11.

6. Prace projektowe stanowiące przedmiot odbioru powinny być zaopatrzone w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, iż przedmiotowe opracowanie jest wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz jest kompletne z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
7. Zamawiający nie jest obowiązany dokonywać sprawdzenia jakości przedmiotowego opracowania, co nie pozbawia Go uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy.

§ 6

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie umowy (w tym za przeniesienie autorskich praw majątkowych i praw zależnych) wraz z podatkiem VAT w formie ryczału na kwotę zł (słownie:) z zastrzeżeniem ust. 2, 3 poniżej i § 8 umowy.
W tym:
 - a) ... za sporządzenie opracowania ekofizjograficznego,
 - b) ... za sporządzenie projektu planu ogólnego,
2. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług w okresie umownym w stosunku do obowiązującej w dniu podpisania umowy, przewiduje się możliwość dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w formie pisemnego aneksu,
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 2, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
5. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających bądź związanych z realizacją umowy na rzecz osób trzecich.
6. W przypadku więcej niż trzykrotnego ponawiania czynności związanych z wprowadzeniem zmian w związku z uwzględnieniem uwag przez Burmistrza Gminy Milicz lub z uwzględnieniem uwag przez Radę Miejską, dopuszcza się zwiększenie wynagrodzenia umownego w wysokości 1% kwoty brutto określonej w ust. 1 za każde ponowienie.
7. Wynagrodzenie podlega waloryzacji zgodnie z warunkami zawartymi w niniejszej umowie.

§ 7

1. Rozliczenie należności za wykonany przedmiot umowy może być dokonane fakturami przejściowymi, a ostateczne rozliczenie nastąpi w fakturze końcowej.
2. Faktury przejściowe obejmują wynagrodzenie za wykonane i przekazane następujące prace:
 - 1) I faktura przejściowa:
po przekazaniu inwentaryzacji urbanistycznej i opracowania ekofizjograficznego – całość wynagrodzenia umownego za sporządzenie opracowania ekofizjograficznego (kwota ... płatna w 2024 r.)
 - 2) II faktura przejściowa:
po przedstawieniu projektu planu ogólnego wraz z prognozą oddziaływania na środowisko gotowego do zaopiniowania gminnej komisji urbanistyczno-architektonicznej – 20 % wynagrodzenia umownego za sporządzenie projektu planu ogólnego (kwota ... zł płatna w 2025 r.),
 - 3) III faktura przejściowa:

- po przedstawieniu projektu celem wystąpienia o opinie i uzgodnienia – 20 % wynagrodzenia umownego za sporządzenie projektu planu ogólnego (kwota ... zł płatna w 2025 r.),
- 4) IV faktura przejściowa:
po dostarczeniu projektu planu ogólnego celem przeprowadzenia konsultacji społecznych – 40 % wynagrodzenia umownego za sporządzenie projektu planu ogólnego (kwota ... zł płatna w 2025 r.),
- 5) V faktura przejściowa:
po dostarczeniu projektu planu ogólnego celem przedstawienia go Radzie Miejskiej w Miliczu do uchwalenia – 10 % wynagrodzenia umownego za sporządzenie projektu planu ogólnego (kwota ... zł płatna w 2025 r.).
3. Zapłata faktury przejściowej następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
4. Zapłata faktury końcowej następuje za wykonany i odebrany przedmiot umowy na podstawie dokumentów określonych w § 5 (kwota ... zł płatna w 2025 r.).
5. Termin płatności faktur wynosi 30 dni, licząc od momentu przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
6. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne jest przelewem na konto określone przez Wykonawcę.
7. Wykonawca może obciążyć Zamawiającego odsetkami za opóźnienie, naliczonymi według obowiązujących przepisów.

§ 8

1. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 454 i 455 ustawy PZP, strony dopuszczają możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności:
- 1) w zakresie terminu realizacji, w przypadku:
- a) opóźnienia organów administracji publicznej w wydaniu decyzji administracyjnych, uzgodnień, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, pomimo spełnienia przez Wykonawcę warunków ich uzyskania, w tym przede wszystkim złożenia przez Wykonawcę prawidłowego i kompletnego wniosku o ich wydanie,
- b) konieczności uzyskania wyroku sądu lub innego orzeczenia sądu albo organu administracji publicznej, którego uzyskanie nie było przewidziane w opisie przedmiotu zamówienia (ani w żadnym innym dokumencie stanowiącym element dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego), a jest niezbędne celem wykonania obowiązków Wykonawcy wynikających z umowy,
- c) wystąpienia osób trzecich z roszczeniami lub ujawnienia się roszczeń osób trzecich, które uniemożliwiają dalsze wykonanie przedmiotu zamówienia, w szczególności uzyskanie odpowiednich decyzji, zezwoleń, uzgodnień wydawanych przez organy administracji publicznej,
- d) wszczęcia przez jakikolwiek podmiot lub wszczęcia z urzędu postępowania sądowego lub administracyjnego uniemożliwiającego wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę, w szczególności wstrzymujące możliwość uzyskania odpowiednich decyzji administracyjnych, uzgodnień, zezwoleń, ekspertyz lub innych aktów jak również wszczęcia postępowania w sprawie stwierdzenia nieważności uchwały rady gminy, oraz stwierdzenia jej nieważności,
- e) zmiany opisu przedmiotu umowy lub innych obowiązków Wykonawcy w trakcie realizacji zamówienia, co nastąpiło na podstawie §7 ust 1 pkt 2 umowy lub dopuszczalnej na podstawie przepisów ustawy,

- f) zmian obowiązujących przepisów prawa wpływających na termin wykonania przedmiotu umowy, w tym w szczególności nałożenia na Wykonawcę obowiązku uzyskania dodatkowych decyzji administracyjnych, uzgodnień, zezwoleń, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, których uzyskanie nie było konieczne na etapie składania ofert, z zastrzeżeniem, że termin wykonania umowy może ulec zmianie o czas, o jaki wyżej wskazane okoliczności wpłynęły na termin wykonania umowy przez Wykonawcę, to jest uniemożliwiły Wykonawcy terminową realizację przedmiotu umowy,
 - g) wystąpienia konieczności ponowienia części procedury planistycznej, z zastrzeżeniem że termin może ulec wydłużeniu stosownie do wymagań terminów ustawowych wymaganych na ponowienie tej procedury,
 - h) stwierdzenia przez Radę Miejską konieczności dokonania zmian w przedstawionym projekcie uchwały w sprawie uchwalenia planu ogólnego Gminy Milicz lub jej części, stwierdzenia przez Wojewodę niezgodności z przepisami prawa uchwały Rady Gminy Milicz w sprawie uchwalenia planu ogólnego wraz z załącznikiem oraz dokumentacji prac planistycznych;
- 2) W zakresie przedmiotu zamówienia, w przypadku:
- a) zmian obowiązujących przepisów prawa, które weszły w życie po terminie składania ofert, powodujących konieczność zmiany zakresu przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności zmiany obowiązków Wykonawcy lub rozwiązań wynikających z opisu przedmiotu zamówienia,
 - b) w trakcie realizacji zamówienia wystąpią nieprzewidziane w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego okoliczności powodujące konieczność zmiany opisu przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności, jeżeli informacje wynikające z opisu przedmiotu zamówienia okażą się nieprawidłowe, co spowoduje konieczność zmiany opisu przedmiotu zamówienia w zakresie cech, funkcjonalności lub innych wymagań Zamawiającego;
 - c) w zakresie zmiany składu osobowego realizującego przedmiot umowy w przypadku jeżeli polega na zastąpieniu dotychczasowej osoby inną osobą, która będzie posiadać co najmniej równorzędne kwalifikacje niż osoba zastępowana.
2. Zamawiający przewiduje zmiany umowy zgodnie z dyspozycją przepisu art. 436 pkt 4 ustawy PZP w formie aneksu do umowy, w następującym zakresie:
- 1) zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku wystąpienia zmian o których mowa w art. 436 pkt 4 lit. b ustawy PZP;
 - 2) zmiana wysokości wynagrodzenia nastąpi, jeżeli strona Umowy, która wnioskuje o tę zmianę w przedstawionej kalkulacji kosztów wykonania zamówienia wykaże wpływ zmian o których mowa w art. 436 pkt 4 lit. b ustawy PZP na koszty wykonania zamówienia;
 - 3) zmiana wysokości wynagrodzenia o których mowa w art. 436 pkt 4 lit. b ustawy PZP nastąpi w formie aneksu do Umowy, który obowiązywał będzie od dnia wejścia w życie przepisów, na podstawie których dokonane zostaną zmiany o których mowa w art. 436 pkt 4 lit. b ustawy PZP;
 - 4) w przypadku zmiany o której mowa w art. 436 pkt 4 lit. b tiret pierwsze ustawy PZP wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu podatku od towarów i usług, przy zachowaniu tej samej kwoty netto wynagrodzenia, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany.
3. Poza innymi przypadkami wskazanymi w umowie, Zamawiający przewiduje także zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany kosztów Wykonawcy związanych z realizacją umowy, w szczególności dla zmiany ceny materiałów

lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, na podstawie wniosku, złożonego na poniższych zasadach:

- 1) początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia, czyli poziom odniesienia, do którego porównujemy zmiany wynagrodzenia:
 - a) dla pierwszego wniosku o zmianę wynagrodzenia (nie wcześniej niż po 6 miesiącach i nie później niż 12 miesięcy od dnia podpisania niniejszej umowy):
 - dzień zawarcia umowy;
 - b) dla drugiego wniosku o zmianę wynagrodzenia (nie wcześniej niż po 6 miesiącach od złożenia pierwszego wniosku i nie później niż 17 miesięcy od dnia podpisania niniejszej umowy):
 - dzień złożenia pierwszego ważnego wniosku (tzn. na podstawie którego wprowadzono zmianę wynagrodzenia aneksem do umowy);
 - c) dla trzeciego wniosku o zmianę wynagrodzenia (nie wcześniej niż po 6 miesiącach od drugiego wniosku – tylko w przypadku przedłużenia terminu realizacji umowy, o którym mowa w § 3 ponad 17 miesięcy od dnia podpisania umowy – lecz nie później niż 14 dni przed upływem tego terminu):
 - dzień złożenia drugiego ważnego wniosku (tzn. na podstawie którego wprowadzono zmianę wynagrodzenia aneksem do umowy);
- 2) sposób ustalenia zmiany:
 - a) strony umowy dokonują zmiany wynagrodzenia Wykonawcy z wykorzystaniem wskaźnika ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego – przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw (włącznie z wypłatami z zysku), zwany dalej wskaźnikiem,
 - b) na podstawie ww. wskaźnika ustala się wskaźnik zmiany „Wz”, wyliczony wg poniższego wzoru:

$$W_z = \frac{W_{tn}}{W_{t0}} - 1$$

gdzie:

W_{tn} – wartość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw (włącznie z wypłatami z zysku) ogłoszonego w kwartale, w którym następuje dzień zmiany;

W_{t0} – wartość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw (włącznie z wypłatami z zysku) ogłoszonego w kwartale, w którym:

- zawarto umowę - w przypadku pierwszej zmiany wynagrodzenia;
 - złożono pierwszy ważny wniosek o zmianę wynagrodzenia – w przypadku drugiej zmiany wynagrodzenia;
 - złożono drugi ważny wniosek o zmianę wynagrodzenia – w przypadku trzeciej zmiany wynagrodzenia;
- c) uprawnienie stron do żądania:
 - pierwszej zmiany wynagrodzenia – po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy (może być to pierwszy dzień po upływie 6 miesięcy lub po upływie 7 miesięcy 8 miesięcy itp. i nie później niż 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy) i jednocześnie, gdy wysokość wskaźnika zmiany „Wz” będzie na poziomie: powyżej 10% - w przypadku wniosku o zwiększenie wynagrodzenia lub poniżej 10% - w przypadku wniosku o zmniejszenie wynagrodzenia;
 - drugiej zmiany wynagrodzenia – po upływie 6 miesięcy od daty złożenia pierwszego ważnego wniosku (tzn. na podstawie którego wprowadzono zmianę wynagrodzenia aneksem do umowy i nie później 17 miesięcy od dnia zawarcia umowy) i jednocześnie, gdy wysokość wskaźnika zmiany „Wz”, będzie na poziomie:

- powyżej 10% - w przypadku wniosku o zwiększenie wynagrodzenia lub poniżej – w przypadku wniosku o zmniejszenie wynagrodzenia
- trzeciej zmiany wynagrodzenia – po upływie 6 miesięcy od dnia złożenia drugiego ważnego wniosku (tzn. na podstawie którego wprowadzono zmianę wynagrodzenia aneksem do umowy i nie później niż określono w pkt 1 lit. c powyżej i jednocześnie, gdy wysokość wskaźnika zmiany „Wz”, będzie na poziomie: powyżej 10% - w przypadku wniosku o zwiększenie wynagrodzenia lub poniżej 10 – w przypadku wniosku o zmniejszenie wynagrodzenia; dotyczy to wyłącznie przypadku przedłużenia terminu realizacji umowy, o którym mowa w § 3 ponad 17 miesięcy;
- d) wniosek o zmianę wynagrodzenia, zwany dalej wnioskiem, złożony przed upływem 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy nie wywołuje skutków przewidzianych w niniejszej umowie;
- e) w celu ustalenia wysokości zmiany wynagrodzenia Wnioskodawcy, strony ustalają „wskaźnik zmiany wynagrodzenia” (Wzw), wyliczony następująco:
dla pierwszego, drugiego i trzeciego wniosku: $Wzw = Wz \times 0,5$;
- f) wskaźnik Wzw służy do zwiększenia (wskaźnik Wzw dodatki) lub zmniejszenia (wskaźnik Wzw ujemny) wynagrodzenia Wykonawcy **pozostalego do zapłaty na dzień zmiany**, w przypadku drugiej i trzeciej zmiany wynagrodzenia, zmiany te zostaną dokonane z uwzględnieniem wcześniejszych modyfikacji wynagrodzenia Wykonawcy;
- g) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa w niniejszym ustępie, wynosi (odpowiednio dla zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia) **8%** wynagrodzenia wskazanego w § 6 (kwoty wynagrodzenia wskazanego w ofercie), łącznie w całym okresie realizacji przedmiotu umowy maksymalna wartość zmiany wynosi (odpowiednio dla zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia) **10%** wynagrodzenia wskazanego w § 6 w przypadku wydłużenia terminu realizacji umowy, o którym mowa wyżej.
- 3) Strona wnioskująca o zmianę wynagrodzenia zobowiązana jest wykazać zasadność złożenia wniosku przedstawiając: wykazanie spełnienia warunków o których mowa w pkt 2 niniejszego ustępu oraz wyliczenie zmiany wynagrodzenia, w oparciu o wskaźnik Wzw wyliczony zgodnie z pkt 2. Strona wnioskująca może przedłożyć obwieszczenie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw włącznie z wypłatami zysku, umożliwiające drugiej Stronie weryfikację przekazanych danych. Do wniosku należy dołączyć zestawienie na dzień składania wniosku płatności wynagrodzenia Wykonawcy; wyliczenie: kwoty wynagrodzenia Wykonawcy pozostającego do zapłaty, kwoty waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy pozostającego do zapłaty, kwoty waloryzacji miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy.
- 4) W celu uniknięcia wątpliwości Strony Zgodnie postanawiają, że wynagrodzenie wypłacone już Wykonawcy przed dniem (dniami) zmiany nie podlega modyfikacji (z zastrzeżeniem pkt 6 poniżej); wynagrodzenie należne Wykonawcy po dniu zmiany nie podlega modyfikacji także w sytuacji, gdy zgodnie z postanowieniami umowy powinno ono być wypłacone przed dniem zmiany, a należne jest do wypłaty po tym dniu w wyniku zwłoki Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy.
- 5) Zmiana wysokości wynagrodzenia, o której mowa w niniejszym ustępie obowiązywać będzie od dnia zawarcia aneksu i będzie obejmować wyrównanie za okres od dnia zmiany lecz nie wcześniej niż od dnia złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia na zasadach określonych w niniejszym ustępie.

4. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie w przypadkach przewidzianych ustawą oraz postanowieniami niniejszej umowy, za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
5. Strona dążąca do zmiany treści umowy jest obowiązana przedstawić argumenty przemawiające za zmianą.

§ 9

1. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia kar umownych za niewykonane lub nienależyte wykonanie umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za zwłokę w oddaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
 - 3) za zwłokę w przedstawieniu projektu planu ogólnego wraz z prognozą oddziaływania na środowisko do opiniowania i uzgodnień zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik do niniejszej umowy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - 4) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 40% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1
 - 5) za brak obecności podczas prezentacji planu w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy poniesiona przez nich szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Kary umowne, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu podlegają kumulacji.
6. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia kwoty tytułem kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego i wolnego od skutków finansowych z tego tytułu, odstąpienia od umowy, jeżeli Wykonawca mimo dwóch kolejnych pisemnych monitów nie będzie realizował przedmiotu zamówienia zgodnie z umową oraz w przypadku opóźnienia w realizacji sięgającego ponad 2 miesiące, leżącego po stronie Wykonawcy i nie wynikającego z nieprzewidzianych w chwili zawarcia umowy zdarzeń i okoliczności, w tym działań lub zaniechań innych zainteresowanych przedmiotem umowy podmiotów lub wynikających z działań innych organów uczestniczących w procedurach związanych z uzyskaniem przedmiotu umowy lub siły wyższej. Zamawiający zapłaci za prace wykonane do momentu odstąpienia od umowy.
8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, które mogą dochodzić strony, nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy.

§ 10

1. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań (elementów) zamawianej usługi. Za kluczowy element uznaje się sporządzenie uzasadnienia składającego się z części tekstowej i graficznej Planu ogólnego, koordynowanie prac zespołu, przeprowadzenie etapu opiniowania i uzgodnień, konsultacji

społecznych i prezentacji projektu planu ogólnego i zagadnień wynikających z czynności związanych z ich sporządzaniem na forum – tych elementów zamówienia Wykonawca nie może zlecić podwykonawcy.

2. Wykonawca może zlecić wykonanie niektórych prac związanych z realizacją niniejszej umowy innej jednostce projektowania (podwykonawcy), za której działanie lub zaniechanie ponosi odpowiedzialność, jak za własne działania i zaniechania.

§ 11

1. Koordynatorem w zakresie realizacji niniejszej umowy ze strony Wykonawcy jest
2. Koordynatorem w zakresie realizacji niniejszej umowy ze strony Zamawiającego jest ... lub inny pracownik wskazany przez Kierownika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego.

§ 12

1. Niezwłocznie lecz nie później niż 5 dni po uchwaleniu planu ogólnego Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu przygotowane materiały do stwierdzenia zgodności z prawem uchwały w sprawie uchwalenia planu ogólnego dla Wojewody tj. 1 egzemplarz dokumentacji formalnoprawnej oraz 1 egzemplarz uchwalanego planu ogólnego wraz z załącznikami.
2. Wyżej wymienione egzemplarze nie wliczają się do ilości określonej w § 13 Umowy.

§ 13

Kompletne opracowanie projektowe, stanowiące przedmiot odbioru, które Wykonawca dostarczy Zamawiającemu składać się będzie:

1. z 1 kompletu w wersji papierowej i elektronicznej uchwały wraz z załącznikami, podsumowaniem i uzasadnieniem, o których mowa w ustawie z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1094 ze zm.),
2. z 1 egzemplarza w wersji papierowej i elektronicznej prognozy oddziaływania na środowisko,
3. z 1 egzemplarza w wersji papierowej i elektronicznej opracowania ekofizjograficznego,
4. z 1 egzemplarza innych materiałów planistycznych, powstałych w wyniku prac nad projektem planu ogólnego,
5. z 1 egzemplarza w wersji papierowej i elektronicznej dokumentacji prac planistycznych, określonej w § 7 rozporządzenia Ministra Infrastruktury rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2024 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów,
6. po 2 egzemplarze CD o następującej zawartości:
 - 1) dane przestrzenne zawierające plan ogólny gminy,
 - 2) tekst uchwały przyjmującej plan ogólny,
 - 3) część tekstowa uzasadnienia w formacie *.doc i *.pdf,
 - 4) część graficzna uzasadnienia w formacie rastrowym z georeferencją (GeoTiff), oraz w formacie wektorowym w standardzie GIS w formacie *.shp, *.dxf,
 - 5) ujednolicony rysunek planu ogólnego z zachowaniem skali opracowania w wersji kolorowej w formacie *.pdf, *.jpg, oraz *.tiff w jakości zgodnej z podkładem przekazany jako materiał wyjściowy),
 - 6) opracowanie ekofizjograficzne, prognoza oddziaływania na środowisko wraz z podsumowaniem w formacie *.doc i *.pdf.

§ 14

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich dokumentów i informacji, jakie uzyskał w toku wykonywania przedmiotowej umowy – także po zakończeniu jej obowiązywania.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykorzystywania udostępnionych przez Burmistrza Gminy danych mapowych pochodzących z Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Miliczu wyłącznie do realizacji zadania publicznego jakim jest sporządzenie projektu przedmiotowego planu ogólnego.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że spełnia warunki zabezpieczeń technicznych i organizacyjnych niezbędnych do uzyskania dostępu do wymienionych w pkt. 2 danych oraz do ich zabezpieczenia.
4. W przypadku stwierdzenia naruszenia obowiązku określonego w ust. 1, Zleceniodawca uprawniony jest do – niezależnie od dochodzenia naprawienia wyrządzonej szkody – naliczenia kary umownej w kwocie 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) za każde naruszenie.

§ 15

Wykonawca udziela Zamawiającemu rękopisami na przedmiot umowy zgodnie z postanowieniami Kodeksu cywilnego.

§ 16

1. Strony ustalają zgodnie, że autorskie prawa majątkowe, w tym prawa należne do dokumentacji objętej planem ogólnym, o której mowa w § 1, sporządzanej przez Wykonawcę lub przez osoby działające w jego imieniu lub na jego zlecenie niezależnie od tego czy działanie takie ma charakter odpłatny czy też nieodpłatny (zwanej dalej w skrócie: "Dokumentacją") – przechodzą na Zamawiającego, w dacie wydania Dokumentacji Zamawiającemu.
2. Strony ustalają, iż wszelkie roszczenia z tytułu przejścia praw autorskich, w tym praw zależnych, wyczerpuje wynagrodzenie Wykonawcy. Wykonawca ponosi względem Zamawiającego odpowiedzialność, jeżeli Dokumentacja nie stanowiła przed przekazaniem własności Wykonawcy. Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do Dokumentacji – na wszystkich polach eksploatacji, w szczególności:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotnienia Dokumentacji:
 - a) bezpośrednio lub pośrednio, w części lub w całości – wytwarzanie i reprodukcjonowanie egzemplarzy Dokumentacji lub jej fragmentów, w każdej technice, a w szczególności: na papierze – techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową – wprowadzenie do pamięci komputera /input/ jakąkolwiek techniką włącznie z tymczasową /czasową/ postacią pojawiającą się np. w pamięci RAM, zwielokrotnianie postaci cyfrowej bezpośrednio lub pośrednio, w sposób stały lub czasowy, w części lub całości na wszelkich nośnikach elektronicznych znanych w chwili zawierania umowy, w postaci pojedynczych reprodukcji lub w albumie, w postaci egzemplarzy wykorzystywanych do zapoznania się z Dokumentacją w sposób bezpośredni lub pośredni – przy wykorzystaniu specjalnego urządzenia np. rzutnika, komputera, magnetowidu, poprzez skanowanie lub przekształcenie w zapis cyfrowy, w zapisie elektronicznym (digitalnym) włącznie z czynnościami przygotowawczymi do sporządzenia egzemplarza Dokumentacji w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Dokumentację utrwalono,
 - b) bezpośrednio lub pośrednio wprowadzanie zwielokrotnionych egzemplarzy Dokumentacji lub jej elementów do obrotu drogą przeniesienia ich własności, przez rozpowszechnianie w ramach akcji informacyjnych, promocyjnych, reklamowych czy indywidualnych, we wszelkiego typu i rodzaju materiałach promocyjnych,

w szczególności w filmach szerokoekranowych, w technice VHS/video, w filmach telewizyjnych, wideogramach, fonogramach, katalogach, w formie cyfrowej – na CD, DVD, pendrive, na taśmie magnetycznej, filmowej w publikacjach wszelkiego typu, w szczególności w publikacjach książkowych zawierających informacje o Zamawiającym, w artykułach prasowych poświęconych Zamawiającemu, użyczenie lub najem oryginału Dokumentacji albo egzemplarze Dokumentacji;

- 2) W zakresie rozpowszechniania Dokumentacji w sposób inny niż określony powyżej w postaci publicznego wystawienia, wyświetlenia, odtwarzania, wykorzystania Dokumentacji lub jej elementów w działach wizualnych, audiowizualnych lub multimedialnych, udostępnianie w sieciach komputerowych, w szczególności w Internecie, wprowadzanie do pamięci komputera jakąkolwiek techniką włącznie z tymczasową (czasową) postacią pojawiającą się np. w pamięci RAM.
3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego – obok majątkowych praw autorskich, prawa zezwolenia na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do opracowań Dokumentacji (w rozumieniu art. 2 ust. 1 i 2 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych), w tym Wykonawca zezwala Zamawiającemu na dokonywanie opracowań, przeróbek, adaptacji Dokumentacji – w zakresie i na polach eksploatacji określonych w niniejszej Umowie.
4. Zamawiający z datą zapłaty wynagrodzenia ma pełną swobodę w sposobie korzystania z Dokumentacji.
5. Zamawiający jest uprawniony do rozpowszechniania Dokumentacji.
6. Wykonawca oświadcza, że przenosi na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy Dokumentacji, które Zamawiającemu zostaną wydane w związku z wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu umowy. Z chwilą przekazania Dokumentacji, stają się własnością Zamawiającego także przedmioty posiadane przez Wykonawcę, na których Dokumentację utrwalono.
7. Przeniesienie praw autorskich majątkowych i upoważnienie do wykonywania praw autorskich obejmuje upoważnienie (prawo) do dalszego przeniesienia tych praw przez Zamawiającego na podmioty trzecie oraz prawo do dalszego upoważnienia przez Zamawiającego osób trzecich do wykonywania tych praw w zakresie wskazanym powyżej.
8. W przypadku skierowania przez osoby trzecie roszczeń w stosunku do Zamawiającego dot. Dokumentacji, a w szczególności roszczeń z tytułu praw własności intelektualnej, Wykonawca obowiązany jest przyjąć na siebie rozpatrzenie tych roszczeń i ewentualne ich zaspokojenie.

§ 17

1. Zamawiający potwierdza, że Wykonawca wniósł wymagane zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% całkowitej ceny (brutto) podanej w ofercie, tj. w kwocie zł, w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyć Zamawiającemu do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę umowy w szczególności:
 - zapłaty kar umownych bądź odszkodowania bez potrzeby uzyskania zgody Wykonawcy,
 - zwrotu kosztów poniesionych przez Zamawiającego, a obciążających Wykonawcę,
 - pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
3. Zamawiający zobowiązuje się zwolnić zabezpieczenie należytego wykonania umowy w następujący sposób:
 - a) 70% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego, potwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu umowy,

- b) 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
4. W celu zapewnienia bezpieczeństwa Zamawiającemu zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany warunków i zmniejszenia jego wysokości. Zabezpieczenie powinno obejmować cały okres obowiązywania umowy. Wykonawca, zmieniając formę zabezpieczenia, powinien najpierw złożyć zabezpieczenie w innej formie przewidzianej w prawie zamówień publicznych, a następnie Zamawiający może zwrócić/zwolnić zabezpieczenie wniesione w dotychczasowej formie.

§18

Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy w sposób prawidłowy, zgodnie z umową, w tym zgodnie z obowiązującym studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz obowiązującymi przepisami prawa.
2. Okres rękojmi za wady wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z zapisami dokumentacji przetargowej postępowania Strony wydłużają na okres 4 lat licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. W ramach rękojmi Wykonawca będzie zobowiązany:
 - 1) do udzielania pisemnych: wyjaśnień i interpretacji, odpowiedzi na skargi i rozstrzygnięcia nadzorcze, dotyczących przedmiotu umowy,
 - 2) merytorycznego udziału w procedurze kontroli nadzorczej przez wojewodę, rozstrzygania skarg do sądu administracyjnego uchwały w sprawie planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego i czynnego udziału w tych czynnościach,
 - 3) usunięcia wad, naniesienia poprawek, wykonania uzupełnień w przedmiocie zamówienia.
6. Zamawiający zleci Wykonawcy wykonanie powyższych czynności w terminie nie później niż 14 dni od daty pozyskania informacji odpowiednio o ich zaistnieniu lub konieczności ich wykonania.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania przygotowanych dokumentów, o których mowa w ust. 4 powyżej, w terminie wskazanym każdorazowo przez Zamawiającego, jednak nie krótszym niż 7 dni od dnia otrzymania zlecenia ich wykonania.
8. W okresie rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i nieprawidłowości w formie i terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
9. W okresie rękojmi Zamawiający nie ponosi jakichkolwiek kosztów związanych z usunięciem wad i nieprawidłowości.

§ 19.

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji umowy:
 - opracowanie projektu planu ogólnego dla obszaru gminy Milicz oraz udział w czynnościach związanych ze sporządzeniem i uchwaleniem planu ogólnego objęte zakresem zamówienia wskazanym w Rozdz. V SWZ

(Obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. Samozatrudnienia, jako podwykonawcy w częściach specjalistycznych i branżowych opracowania).
2. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się, że w czasie realizacji przedmiotu umowy będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974

r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 z późn. zm.). Warunek zostanie spełniony poprzez zatrudnienie na umowę o pracę nowych pracowników lub wyznaczenie do realizacji przedmiotu umowy pracowników już zatrudnionych u Wykonawcy

3. W terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu oświadczenie zawierające **wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę**, które będą wykonywać wskazane w ust. 1 czynności w zakresie realizacji zamówienia.

4. Zamawiający na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy ma prawo żądania udowodnienia przez Wykonawcę faktu zatrudnienia osób na umowę o pracę.

5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania następujących oświadczeń i dokumentów:

- oświadczenia zatrudnionego pracownika,
- oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
- poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
- innych dokumentów, zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

6. Dokumenty określone w ust. 5 winny zawierać informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

7. Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy w sytuacji, gdy powźmie wątpliwość, co do sposobu zatrudniania osób wykonujących czynności określone w ust. 1. Powyższe obowiązuje również w przypadku wykonania części przedmiotu umowy przez podwykonawców.

8. Za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązków wskazanych w powyższych ustępach, w tym w szczególności niespełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności lub niezłożenia dokumentów określonych w ust. 3 - 5, Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kary umownej w wysokości 1.000 złotych (jeden tysiąc złotych).

§ 20

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm).

2. W przypadku zmiany, w trakcie opracowania planu, ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym Strony umowy dokonają analizy możliwości kontynuacji procedury na warunkach niniejszej umowy, a w przypadku konieczności uzupełnienia opracowania o niezbędne czynności merytoryczne i formalne mające na celu

dostosowanie opracowania do nowych przepisów – określa nowe warunki realizacji umowy.

3. W przypadku stwierdzenia nieważności któregokolwiek z zapisów niniejszej Umowy, na ich miejsce powołane zostaną odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.

§ 21

Niniejsza umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a trzy dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

.....

Załącznik nr 1 do umowy nr IF.272....2024 r. z dnia2024 roku

**HARMONOGRAM RZECZOWO-TERMINOWY
DO PLANU OGÓLNEGO GMINY MILICZ**

ETAP	OPIS ETAPU	TERMIN WYKONANIA Liczony od daty podpisania umowy, jednak nie dłużej niż 17 miesięcy od daty podpisania umowy
I	- zawiadomienie o przystąpieniu do sporządzania planu ogólnego gminy, - zbieranie wniosków, - rozpatrywanie wniosków,	3 miesiące
II	- inwentaryzacja urbanistyczna	5 miesięcy
III	- opracowanie ekofizjograficzne	6 miesięcy
IV	- przedstawienie planu ogólnego wraz z prognozą oddziaływania na środowisko do opiniowania i uzgodnień,	10 miesięcy
V	- przedstawienie projektu do konsultacji społecznych,	14 miesięcy
VI	- zbieranie uwag, - rozpatrywanie uwag i uwzględnienie ich w projekcie, - zakończenie zbierania uwag	16 miesięcy
VII	- przekazanie projektu planu ogólnego do uchwalenia Radzie Miejskiej, - przedstawienie dokumentacji prac planistycznych	17 miesięcy
VIII	Weryfikacja zgodności planu ogólnego z przepisami prawa	Wg terminów administracyjnych służb Wojewody