|  |  |
| --- | --- |
| C:\Documents and Settings\Grzesiek\Pulpit\Bez nazwy-1.png | Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital Kliniczny  im. Wojskowej Akademii Medycznej  Uniwersytetu Medycznego w Łodzi  Centralny Szpital Weteranów  ul. Żeromskiego 113  90-549 Łódź  Dział Zamówień Publicznych |

**Specyfikacja Warunków Zamówienia**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym

**w trybie podstawowym bez negocjacji**

numer sprawy: 25/TP/ZP/D/2022, na:

**dostawy sprzętu jednorazowego użytku na potrzeby Pracowni Elektrofizjologii**

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych

równowartość kwoty 140 000 EURO

**Specyfikacja zatwierdzona przez: dr n. med. Konrad Walczak**

Dyrektora ds. Organizacyjno-Medycznych

Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego

im. Wojskowej Akademii Medycznej

Uniwersytetu Medycznego w Łodzi

Centralnego Szpitala Weteranów

**Łódź, dnia 18.01.2022 r.**

*W Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Uniwersyteckim Szpitalu Kliniczny im. Wojskowej Akademii Medycznej Uniwersytetu Medycznego w Łodzi – Centralny Szpital Weteranów   
wdrożono Zintegrowany System Zarządzania który obejmuje:   
System zarządzania jakością – ISO 9001:2015 (QMS)   
System zarządzania bezpieczeństwem informacji – ISO/IEC 27001:2017 (ISMS)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| www.usk.umed.lodz.pl |  |  |
| ul. Żeromskiego 113  90-549 Łódź |  | REGON: 471208164  NIP: 7272392503  KRS: 0000016979  BDO: 000025243 |

#### I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital Kliniczny im. Wojskowej Akademii Medycznej Uniwersytetu Medycznego w Łodzi – Centralny Szpital Weteranów zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 275 pkt 1 Ustawy **w trybie podstawowym bez negocjacji.**
2. Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia. Postępowanie przeprowadzone jest na zasadach ogólnych. W sprawach nieuregulowanych ustawą zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść Specyfikacji Warunków Zamówienia. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SWZ oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego. Zmiana ta będzie wiążąca dla wszystkich, którzy pobrali SWZ.
4. Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:
5. „USK im. WAM-CSW” lub „Zamawiający” – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital Kliniczny im. Wojskowej Akademii Medycznej Uniwersytetu Medycznego w Łodzi – Centralny Szpital Weteranów.
6. „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.
7. „SWZ” – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia.
8. „Ustawa” - ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych z późniejszymi zmianami (Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 – tj. ze zm.).
9. „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w punkcie II SWZ.
10. ”Wykonawca” – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
11. Dni robocze – dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni wolnych od pracy.
12. Dane Zamawiającego:
13. Konto bankowe: **Bank Gospodarstwa Krajowego**
14. Nr konta bankowego: **70 1130 1163 0014 7049 0920 0012**
15. NIP: **727-23-92-503**
16. REGON: **471208164**
17. KRS: **0000016979**
18. BDO: **0000025243**
19. Dokładny adres do korespondencji: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital Kliniczny im. Wojskowej Akademii Medycznej Uniwersytetu Medycznego w Łodzi – Centralny Szpital Weteranów, ul. Żeromskiego 113, 90 – 549 Łódź, **z dopiskiem Dział Zamówień Publicznych**
20. Adres internetowy Zamawiającego: [**www.usk.umed.lodz.pl**](http://www.usk.umed.lodz.pl)
21. Telefon: 42 639 36 21, adres email: a.majewska@skwam.lodz.pl
22. **Sposób komunikacji elektronicznej został szczegółowo opisany w rozdziale VIII i IX. Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.**
23. **Dokumentacja z postępowania dostępna jest na stronie platformy zakupowej pod adresem:**

**https://platformazakupowa.pl/pn/uskwam\_umedlodz**

1. **Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej – za pośrednictwem** [**platformazakupowa.pl**](https://platformazakupowa.pl/) **pod adresem:** [**https://platformazakupowa.pl/pn/uskwam\_umedlodz**](https://platformazakupowa.pl/pn/uskwam_umedlodz)**.**
2. Znak Postępowania: **25/TP/ZP/D/2022, Uwaga:** w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

**UWAGA! Zamawiający przypomina, że w toku niniejszego postępowania, zgodnie z art. 61 ust.2 ustawy PZP komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez Zamawiającego** **został szczegółowo opisany w rozdziale VIII i IX.**

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia niniejszego postępowania są: **dostawy** **sprzętu jednorazowego użytku na potrzeby Pracowni Elektrofizjologii – 8 pakietów,** (zwanego dalej towarem), spełniającego opis i parametry graniczne oraz zgodne z asortymentem i ilościami określonymi w Formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.
2. **Oferowany przez Wykonawcę towar musi:**
   * być dopuszczony do obrotu na rynek polski, zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz.U. 2021r., poz. 1565 t.j. ze zm.) – dotyczy wyrobów medycznych.
   * spełniać wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w szczególności warunki określone w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w Formularzu asortymentowo-cenowym – załącznik nr 2 SWZ. Niespełnienie choćby jednego z warunków granicznych określonych przez Zamawiającego spowoduje odrzucenie oferty.

* być fabrycznie nowy, kompletny, w pełni sprawny, musi odpowiadać standardom jakościowym i technicznym, wynikającym z funkcji i przeznaczenia, musi być wolny od wad materiałowych, konstrukcyjnych, fizycznych i prawnych, nie może być obciążony żadnymi prawami na rzecz osób trzecich, nie może być prototypem.

1. Ocena spełnienia warunków określonych w ust. 2 powyżej nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w rozdz. II.I ust. 1 SWZ.
2. **Numer CPV** dotyczący przedmiotu zamówienia:

* **33.10.00.00-1 Urządzenia medyczne**
* **33.18.22.00-1 Urządzenia do stymulacji pracy serca**
* **33.12.30.00-8 Urządzenia do diagnostyki sercowo-naczyniowej**
* **33.14.00.00-3 Materiały medyczne**

1. Oferowany towar winien spełniać warunki szczegółowo określone w Formularzu asortymentowo-cenowym - Załącznik nr 2 do SWZ. Ocena spełnienia tego warunku nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę informacji w Formularzu asortymentowo-cenowym nt. oferowanego towaru oraz na podstawie dokumentów, o których mowa w rozdz. IX ust. 1 w punkcie 26 a) i b) SWZ.
2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
4. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
6. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.
8. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne pakiety. W ramach pakietów Zamawiający wymaga złożenia oferty pełnej, tj.: oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia pod względem asortymentu jak i ilości. W przeciwnym wypadku oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia. Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie części (pakiety).**
9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej.

**II.I. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

1. W celu potwierdzenia, że oferowane towary spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria, Wykonawca zobowiązany jest **złożyć wraz z ofertą** następujące **przedmiotowe środki dowodowe:**
2. **Informacje (np. katalogi, prospekty, ulotki, instrukcje użytkowania) nt. parametrów oferowanego towaru**, potwierdzające zgodność z przedmiotem zamówienia, określonym w Formularzu asortymentowo-cenowym (załącznik nr 2 do SWZ). Jeżeli ww. informacje nie będą potwierdzały wszystkich wymaganych parametrów, Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie, że oferowany towar spełnia wszystkie wymagane parametry techniczne. ***Prosimy o zaznaczenie na poszczególnych dokumentach/plikach, którego pakietu / pozycji one dotyczą.***
3. Jeżeli Wykonawca nie złoży ww. przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
4. **Postanowienia ust. 2 powyżej nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania**
5. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

**III. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Umowa będzie obowiązywała: **od dnia zawarcia umowy przez okres 19 miesięcy.** Okres realizacji umowy może ulec skróceniu, jeśli wartość umowy ulegnie wyczerpaniu przed upływem okresu na jaki została zawarta.
2. Miejscem wykonania Zamówienia jest siedziba Zamawiającego, **tj. kompleks szpitalny przy ul. Żeromskiego 113 w Łodzi.**

**IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale V SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunkiudziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
3. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

**Zamawiający stawia następujące warunki w powyższym zakresie:**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykazania należytego wykonania, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również należytego wykonywania w okresie ostatnich trzech lat \*, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: **przynajmniej jednej dostawy towaru odpowiadającego swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia w niniejszym postępowaniu.**

***\* Okres wyrażony w latach liczy się wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert***

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 5, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 2 pkt. 4) powyżej, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

9. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

**V. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA ART. 108 UST. 1 I ART. 109 UST. 1 USTAWY PZP**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

**1) w art. 108 ust. 1 PZP, t.j.:**

**Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:**

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) 9  o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**2) w art. 109 ust. 1 pkt. 4 PZP, tj.:**

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP. Ofertę złożoną przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania Zamawiający odrzuci na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 2 lit. a) PZP.

**VI. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia**

1. **Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SWZ** oraz **oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - zgodnie z** **Załącznikiem nr 3a do SWZ**.
2. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o których mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia (załącznik nr 3 do SWZ) tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3a do SWZ), w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
3. Informacje zawarte w oświadczeniach, o których mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia niżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych:**
   1. **W celu wykazania potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale IV ust. 2 pkt. 4:**

1) **wykazu dostaw** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat \* a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, **oraz załączeniem dowodów** określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy \*;

\* Okres wyrażony w latach lub miesiącach liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz, o którym mowa powyżej, dotyczy dostaw, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

Podane w wykazie dostawy winny spełniać szczegółowe warunki udziału w Postępowaniu określone w rozdz. IV ust. 2 pkt. 4 a).

**4.2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:**

1. **Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP,** o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275, t.j., ze zm.), z innym Wykonawca, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 5 do SWZ**;
2. **Oświadczenia wykonawcy** o aktualności informacji zawartych w załączonym do oferty oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, - **załącznik nr 6 do SWZ;**
3. **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy**, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące** przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

***Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 Ustawy, jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w punkcie 4.2.***

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 4.2 pkt. 3), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
2. Dokument, o którym mowa w ust. 5 powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4.2. pkt. 3), zastępuje się je odpowiednio w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis ust. 6 stosuje się.
4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
5. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia  30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).

**VII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4 Ustawy, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt. 2 rozdziału IV SWZ.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców**. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Podmiotowe środki dowodowe o których mowa w rozdziale VI pkt. 4.2. (4.2.1 – 4.2.3.) składa **na wezwanie Zamawiającego** każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt. 2 (tj. w rozdziale IV ust. 2 pkt. 2), jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane **– nie dotyczy przedmiotowego postępowania.**
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane **– nie dotyczy przedmiotowego postępowania**.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 i 6, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty **oświadczenie**, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy **– nie dotyczy przedmiotowego postępowania.**

**VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się z zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oswiadczeń lub dokumentów**

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

W sprawach proceduralnych:

***Anna Majewska - Dział Zamówień Publicznych.***

**W sprawach merytorycznych:**

***Damian Piekielny – Kierownik Apteki Szpitalnej***

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) pod adresem: [**https://platformazakupowa.pl/pn/uskwam\_umedlodz**](https://platformazakupowa.pl/pn/uskwam_umedlodz)**.**
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

1. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.
2. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
3. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), tj.:
   1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
   2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
   3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
   4. włączona obsługa JavaScript,
   5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
   6. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
   7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
4. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
   1. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
   2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view).
5. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z** [**platformazakupowa.pl**](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).   
   Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SWZ.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. **Zamawiający zwraca się z prośbą, aby wnioski o wyjaśnienie treści SWZ zostały również złożone w dokumencie edytowalnym (np. Word).**
9. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 11 powyżej, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia oferty.
10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 11 powyżej.
11. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 11, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużania terminu składania ofert.
12. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania bez ujawniania źródła zapytania.
13. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
14. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

## IX. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ

1. Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) muszą być składane elektronicznie i muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **podpis zaufany** lub **podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

##### Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 261 Ustawy.

##### Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. [[1]](#footnote-1)

1. Oferta musi być:
   1. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
   2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/),
   3. podpisana [**kwalifikowanym podpisem elektronicznym**](https://www.nccert.pl/) lub [**podpisem zaufanym**](https://moj.gov.pl/nforms/signer/upload?xFormsAppName=SIGNER) lub [**podpisem osobistym**](https://www.gov.pl/web/mswia/oprogramowanie-do-pobrania) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
2. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać przepisy “Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
3. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
4. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
5. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe skutkować będzie ich odrzuceniem.
2. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
3. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
4. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, , albo przez podwykonawcę.
5. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
6. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z** Załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
7. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
8. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
   1. .zip
   2. .7Z
9. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
10. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
11. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

* Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
* Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym**. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
* Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

1. Zamawiający zaleca, aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
2. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
3. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
4. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
5. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
6. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
7. **Na ofertę składają się następujące dokumenty:**
   1. **„Formularz Oferty”** przygotowany zgodnie z wzorem podanym w Załączniku nr 1 do SWZ.
   2. **„Formularz asortymentowo-cenowy”** przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku nr 2 do SWZ.
   3. **Przedmiotowe środki dowodowe** wskazane w rozdziale II.I w SWZ.
   4. **Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia** z postępowania przygotowane zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku nr 3 do SWZ.
   5. **Oświadczenie dotyczące potwierdzenia spełnienia warunków udziału** w postępowaniu przygotowane zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku nr 3a do SWZ.
   6. **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia **lub inny podmiotowy środek dowodowy** potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, zgodnie z ust. 5 i 6 rozdziału IV SWZ **(o ile dotyczy).**
   7. **Pełnomocnictwo** do podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów składających się na ofertę, o ile upoważnienie to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.
   8. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum), do oferty powinno zostać załączone **pełnomocnictwo** dla Osoby Uprawnionej do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
8. **Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w SWZ, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy PZP, tj.** rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia  30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020r., poz. 2452).
9. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia, zaświadczenia oraz inne dokumenty składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
10. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 224 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

**X. DODATKOWE ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY**

1. Wymagany przez Zamawiającego termin płatności – **minimum 45 dni a maksimum 60 dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, na warunkach i zgodnie z postanowieniami wzoru umowy, po dostawie cząstkowej potwierdzonej protokołem odbioru bez zastrzeżeń.
2. **Dotyczy Pakietów nr 1, 2, 3, 5, 6 i 7- Wymagany przez Zamawiającego termin dostawy towaru** – **maksymalnie** **5 dni roboczych** od dnia złożenia zamówienia.
3. **Dotyczy Pakietów nr 4 i 8 - Wymagany przez Zamawiającego termin dostaw towaru** – **minimum 2 dni robocze, maksymalnie** **5 dni roboczych** od dnia złożenia zamówienia.
4. **Dotyczy Pakietów nr 1, 2, 4, 5, 6, 7 i 8 -** Zamawiający wymaga, aby dostarczony towar miał, co najmniej **12 miesięczny termin przydatności do użycia** – licząc od dnia dostawy towaru do Zamawiającego.
5. **Dotyczy Pakietu nr 3** - **Wymagany przez Zamawiającego termin przydatności do użycia– minimum 12 miesięcy, maksymalnie 24 miesiące** – licząc od dnia dostawy towaru do Zamawiającego.

Ocena spełnienia ww. warunków nastąpi na podstawie złożonego przez Wykonawcę potwierdzenia ich spełnienia zamieszczonego w „Formularzu oferty” (załącznik nr 1).

**XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

**XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca związany jest złożoną ofertą do dnia **25.02.2022r.** Bieg terminu rozpoczyna się od dnia upływu terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie XIV SWZ, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą

**XIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć (umieścić) na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) pod adresem: **https://platformazakupowa.pl/pn/uskwam\_umedlodz** w myśl Ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 27.01.2022 r. do godziny 10:00**.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia  wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. **Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.** W procesie składania oferty za pośrednictwem [**platformazakupowa.pl**](http://platformazakupowa.pl), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [**platformazakupowa.pl**](http://platformazakupowa.pl) Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 2  Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem:  [**https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje**](https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje)

**XIV. Otwarcie ofert**

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
2. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 27.01.2022 r. godz. 11:00**
3. Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego (platformy). W przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
7. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
8. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na **platformazakupowa.pl** w sekcji ,,Komunikaty”.

1. **Sesja otwarcia ofert nie będzie przeprowadzona z udziałem Wykonawców oraz nie będzie transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi.**

**XV. SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY**

1. Wykonawca określi cenę netto i brutto (zawierającą należny podatek VAT) w złotych polskich wg załączonego Formularza asortymentowo-cenowego (załącznik nr 2 do SWZ).
2. Towar dostarczony będzie do Zamawiającego w opakowaniu producenta na koszt i ryzyko Wykonawcy.

Opłata za opakowanie powinna być wliczona w cenę towaru. Cena powinna obejmować: koszty transportu krajowego i zagranicznego loco Zamawiający, rozładunku, załadunku, koszty ubezpieczenia w kraju i za granicą, opłaty celne i graniczne, wszelkie rabaty, upusty, podatki oraz wszelkie inne koszty niewymienione, a konieczne do wykonania zamówienia.

1. Cena winna być określona przez Wykonawcę z uwzględnieniem wszystkich upustów cenowych (rabatów), jakie Wykonawca oferuje.
2. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
3. **Do obliczenia ceny oferty należy zastosować następujący sposób:**

* Podać jednostkową cenę netto dla każdej pozycji z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
* Obliczyć cenę jednostkową brutto dodając do ceny jednostkowej netto iloczyn ceny jednostkowej netto i stawki VAT (w%). Tak wyliczoną cenę jednostkową brutto należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę, że jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa od 5 to należy zaokrąglić w górę, jeżeli mniejsza to nic nie zmieniać a pozostałe cyfry po przecinku należy „odciąć”.
* Obliczyć wartość netto każdej pozycji, mnożąc podaną cenę jednostkową netto przez ilość. Tak wyliczoną wartość netto należy zaokrąglić się do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę, że jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa od 5 to należy zaokrąglić w górę, jeżeli mniejsza to nic nie zmieniać a pozostałe cyfry po przecinku należy „odciąć”
* Podać stawkę VAT (w %) dla każdej pozycji.
* Obliczyć wartość brutto dla każdej pozycji dodając do wyliczonej wartości netto iloczyn wyliczonej wartości netto i stawki VAT (w %). Tak wyliczoną wartość brutto należy zaokrąglić się do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę, że jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa od 5 to należy zaokrąglić w górę, jeżeli mniejsza to nic nie zmieniać a pozostałe cyfry po przecinku należy „odciąć”.
* **Obliczyć wartość netto/brutto pakietu poprzez zsumowanie wartości netto/ brutto poszczególnych pozycji w ramach danego pakietu (o ile dotyczy).**

1. **Określenie właściwej stawki VAT należy do Wykonawcy. Należy podać stawkę VAT obowiązującą na dzień otwarcia ofert.**
2. W przypadku omyłki rachunkowej w wyliczeniu wartości netto/brutto zostanie ona poprawiona zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 5 powyżej, przy założeniu, że cena jednostkowa netto została określona przez Wykonawcę prawidłowo.
3. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685,t.j. z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:
4. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
5. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
6. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
7. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Udostępniony na stronie internetowej Zamawiającego Załącznik nr 2 – Formularz asortymentowo-cenowy, sporządzony w programie Excel, zawiera formuły wyliczeń. Pomimo zastosowania formuł Zamawiający zaleca sprawdzenie poprawności wyliczeń zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 5. Formuły wpisane w Formularzu mają jedynie charakter pomocniczy - Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za prawidłowe wypełnienie Formularza asortymentowo-cenowego.

**XVI. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami (odrębnie dla każdego z pakietów):

**Dotyczy Pakietów nr od 1, 2, 3, 5, 6 i 7 :**

**kryterium ranga**

* Cena - 60%
* Parametry oceniane - 40%

**Dotyczy Pakietów nr 4 i nr 8:**

**kryterium ranga**

* Cena - 60%
* Termin dostawy - 20%
* Termin płatności - 20%

**Cena – obliczana jest wg wzoru:**

**C=(C min / C n) x 100 x ranga**

C min – cena minimalna, C n – cena oferty badanej

Zamawiający przyjmie do oceny podane przez wykonawców ceny brutto.

**Parametry oceniane – obliczane są następująco:**

Zamawiający będzie oceniał oddzielnie parametry dla każdego z pakietów.

Ocena w ramach kryterium parametry oceniane zostanie dokonana na podstawie przedstawionych w ofercie informacji nt. parametrów oferowanego towaru (w Formularzu asortymentowo-cenowym oraz przedmiotowych środkach dowodowych), zgodnie z parametrami i punktacją określoną w Formularzu asortymentowo-cenowym - załącznik 2 do SWZ. W każdym pakiecie istnieje możliwość uzyskania max. 40 punktów, odpowiadających uzyskaniu 40% ogólnej oceny dla kryterium „Parametry oceniane”.

**Termin dostawy** - Punkty za to kryterium zostaną przyznane w zależności od zaoferowanego terminu dostawy towaru wyrażonego w dniach roboczych, zgodnie z tabelą poniżej.

|  |  |
| --- | --- |
| **Liczba dni** | **Punktacja** |
| **5 dni** | **0 pkt.** |
| **4 dni** | **6 pkt.** |
| **3 dni** | **14 pkt.** |
| **2 dni** | **20 pkt.** |

**Termin płatności – obliczany jest wg wzoru: T = (T n / T max) x 100 x ranga**

T n – termin płatności oferty badanej (w dniach), T max – maksymalny termin płatności (w dniach)

Do obliczeń kryterium terminu płatności Zamawiający przyjmie minimalnie 45 dni, maksymalnie 60 dni, z zastrzeżeniem, iż termin płatności 45-dniowy, jako warunek otrzyma 0 pkt.

1. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
2. Ocena końcowa jest sumą punktów uzyskanych za wszystkie kryteria.
3. Najkorzystniejsza oferta to oferta z najwyższą ilością punktów.
4. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

**XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
   * 1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację
     2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

1. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 1 pkt. 1), na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
2. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 4, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile dotyczy), Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
6. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
7. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

**XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XIX. INFORMACJA O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ O MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**

1. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy - **załącznik Nr 4 do SWZ** **(zwanych także Wzorem Umowy)** .
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 PZP oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
5. **Wzór umowy, po upływie terminu do składania ofert, nie podlegają negocjacjom i złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją wzoru umowy.**

**XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:

1)    niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2)    zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
3. Odwołanie wnosi się w terminie:
4. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
5. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
8. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
9. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
11. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

**XXI. PODWYKONAWSTWO**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

4. Zamawiający nie będzie badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 ust.4 PZP.

**XXII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej "rozporządzeniem 2016/679", w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI, do upływu terminu do ich wniesienia.

* + - 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital Kliniczny im. Wojskowej Akademii Medycznej Uniwersytetu Medycznego w Łodzi – Centralny Szpital Weteranów, ul. Żeromskiego 113, 90-549 Łódź,
* w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Uniwersyteckim Szpitalu Kliniczny im. Wojskowej Akademii Medycznej Uniwersytetu Medycznego w Łodzi – Centralnym Szpitalu Weteranów pocztą elektroniczną na adres daneosobowe@skwam.lodz.pl,
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, tj., ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres minimum 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:

− na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz informacji, o których mowa w art. 15 RODO;\*;

− na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;

− na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;

prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

* nie przysługuje Pani/Panu:

− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

− na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

***\* Wyjaśnienie:*** *W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania*

*o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

*Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.*

* + - 1. Jednocześnie Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital Kliniczny im. Wojskowej Akademii Medycznej Uniwersytetu Medycznego w Łodzi – Centralny Szpital Weteranów, ul. Żeromskiego 113 przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane zostaną przekazane Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

**XXIII. ZAŁĄCZNIKI**

Następujące załączniki stanowią integralną część SWZ:

* Załącznik nr 1 – Formularz oferty;
* Załącznik nr 2 – Formularz asortymentowo-cenowy;
* Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia;
* Załącznik nr 3a – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału;
* Załącznik nr 4 – Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy (Wzór umowy);
* Załącznik nr 5 - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej;
* Załącznik nr 6 - Oświadczenie Wykonawcy o aktualności złożonego Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;
* Załącznik nr 7 – Wykaz dostaw.

**Załącznik nr 1**

**F O R M U L A R Z O F E R T Y**

Nazwa i siedziba Wykonawcy albo Imię i nazwisko, adres zamieszkania i adres Wykonawcy

...................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Osoba uprawniona do kontaktu z Zamawiającym (imię, nazwisko, stanowisko):

.................................................................................................................................................................

Nr telefonu, faksu .................................................................................................................................................................

Regon:............................................... NIP:................................................... BDO:....................................

Województwo................................................ Powiat……............................................................................

Internet: http://.................................................. **e-mail:.....................................@................................**

KRS: ……………………………………… (jeżeli dotyczy)

**Wykonawca jest: \***

* Mikroprzedsiębiorstwem [[2]](#footnote-2),
* Małym przedsiębiorstwem [[3]](#footnote-3),
* Średnim przedsiębiorstwem [[4]](#footnote-4),
* Jednoosobową działalnością gospodarczą,
* Osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,
* Innym rodzajem

**UWAGA \*zaznaczyć właściwe**

Do:

**SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ UNIWERSYTECKIEGO SZPITALA KLINICZNEGO IM. WOJSKOWEJ AKADEMII MEDYCZNEJ**

**UNIWERSYTETU MEDYCZNEGO W ŁODZI – CENTRALNEGO SZPITALA WETERANÓW  
90-549 ŁÓDŹ, UL. ŻEROMSKIEGO 113**

Nawiązując do ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych nr **2022/BZP 00024101/01** w dniu **18.01.2022 r.** **na dostawę sprzętu jednorazowego użytku na potrzeby Pracowni Elektrofizjologii – numer sprawy 25/TP/ZP/D/2022:**

1. Oferujemy **dostarczenie fabrycznie nowego towaru z pakietu nr …….** spełniającego wymagania określone w załączniku Formularz asortymentowo-cenowy - załącznik nr 2 do SWZ. Załącznik ten stanowi integralną część niniejszej oferty.
2. **Oferujemy towar zgodny z poniższymi wymogami:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Oceniane kryterium** | **Podać \*** |
| **Dotyczy Pakietów nr od 1, 2, 3, 5, 6 i 7**  **Parametry oceniane**  Ocena w ramach kryterium Parametry oceniane zostanie dokonana na podstawie przedstawionych w ofercie informacji nt. parametrów oferowanego towaru (w Formularzu asortymentowo-cenowym oraz przedmiotowych środkach dowodowych), **zgodnie z parametrami i punktacją określoną w Formularzu asortymentowo-cenowym - załącznik 2 do SWZ** | **Załącznik nr 2 do SWZ – Formularz asortymentowo-cenowy** |
| **Dotyczy Pakietów nr 4 i 8**  **Termin dostawy** (minimum **2 lub 3 lub 4 lub** maksymalnie **5** dni roboczych) | **…… dni** |
| **Dotyczy Pakietów nr 4 i 8**  **Termin płatności** (od dnia otrzymania faktury, po dostawie cząstkowej; **minimum 45 dni maksimum 60 dni)** | **…… dni** |

*\* w przypadku zaoferowania różnych terminów dla poszczególnych pakietów należy przy danym kryterium wpisać, którego pakietu to dotyczy*

!!! **Zgodnie z zapisami w rozdz. XIV SWZ powyższe parametry, poza ceną, stanowią kryteria oceny ofert. !!!**

**Niepodanie ww. paametrów, bądź podanie parametrów poza określonym zakresem będzie skutkować odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, tj. ze zm.).**

**Dotyczy Pakietu nr 4 i Pakietu nr 8:** Należność będzie wpłacana przelewem na rachunek bankowy (rozliczeniowy) Wykonawcy podany na fakturze, który jest zgodny:

* z numerem rachunku bankowego (rozliczeniowego) wprowadzonego do wykazu podatników VAT tzw. biała lista - w przypadku podatników VAT \*
* z numerem rachunku bankowego (rozliczeniowego) zgłoszonym przez Wykonawcę do Urzędu Skarbowego w związku z prowadzoną działalnością - w przypadku innych podatników \*

*\*niewłaściwe skreślić*

1. **Dotyczy Pakietów nr 1, 2, 3, 5, 6 i 7:**

**Proponowany termin płatności:** **…………. dni** (**minimum 45 dni/maksimum 60 dni)** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, na warunkach i zgodnie z postanowieniami wzoru umowy, po dostawie cząstkowej potwierdzonej protokołem odbioru bez zastrzeżeń.

*\*W przypadku nie wpisania ilości dni w proponowanym terminie płatności Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca dopuszcza maksymalną ilość dni tj. 60.*

**Należność będzie wpłacana przelewem na rachunek bankowy (rozliczeniowy) Wykonawcy, który jest zgodny:**

***(wybrać poniżej)***

• z numerem rachunku bankowego (rozliczeniowego) wprowadzonego do wykazu podatników VAT tzw. biała lista - w przypadku podatników VAT**\***

• z numerem rachunku bankowego (rozliczeniowego) zgłoszonym przez Wykonawcę do Urzędu Skarbowego w związku z prowadzoną działalnością - w przypadku innych podatników **\***

**\*niewłaściwe skreślić.**

1. **Zobowiązujemy wystawiać faktury zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym z uwzględnieniem umieszczenia na każdej fakturze PRAWIDŁOWEJ pełnej nazwy Zamawiającego, która brzmi: *Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital Kliniczny im. Wojskowej Akademii Medycznej Uniwersytetu Medycznego w Łodzi – Centralny Szpital Weteranów*, lub skróconej, która brzmi: *Uniwersytecki Szpital Kliniczny im. Wojskowej Akademii Medycznej – Centralny Szpital Weteranów*, pod rygorem poniesienia negatywnych skutków z tego tytułu.**
2. **Dotyczy Pakietów nr 1, 2, 3, 5, 6 i 7:**

**Potwierdzamy spełnienie wymaganego terminu dostawy towaru - maksymalnie** **5 dni roboczych** od dnia złożenia zamówienia.

1. **Dotyczy Pakietów nr 1, 2, 4, 5, 6, 7 i 8:**

**Potwierdzamy spełnianie wymaganego warunku, aby dostarczony przedmiot zamówienia miał, co najmniej 12 – miesięczny termin przydatności do użycia** – licząc od dnia dostawy towaru do Zamawiającego.

1. Przystępując jako Wykonawca do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **na dostawę** **sprzętu jednorazowego użytku na potrzeby Pracowni Elektrofizjologii**, niniejszym oświadczamy, że wszystkie oferowane przez nas towary, zgodnie z Formularzem asortymentowo-cenowym (załącznik nr 2 do SWZ), posiadają aktualne dopuszczenia do obrotu na rynek polski zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz.U. 2021r. poz. 1565 t.j. ze zm.) - dotyczy wyrobów medycznych oraz, że ponosimy pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody powstałe u Zamawiającego lub osób trzecich w związku z zastosowaniem dostarczonego przez nas towaru nie spełniającego przedmiotowych wymogów.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia oraz z załączonymi Projektowanymi postanowieniami umowy w sprawie zamówienia publicznego (wzorem umowy), a także ewentualnymi modyfikacjami, dopuszczeniami, i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, że Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy (Wzór umowy), stanowiące załącznik Nr 4 do specyfikacji zostały przez nas zaakceptowane w całości i bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zaproponowanych warunkach.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.
5. Niniejszym informujemy, że informacje składające się na ofertę, zawarte w pliku pod nazwą **………………..** stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r., poz.1913 t.j., ze zm.) i jako takie nie mogą być ogólnodostępne.

**Wykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa znajduje się w pliku pn. …………..**

1. Niniejszym, zgodnie z art. 225 ustawy Prawo zamówień publicznych informujemy, że dostawa towaru, oferowanego w ramach ww. postępowania

**prowadzi\* / nie prowadzi\*** w przypadku wyboru naszej oferty, do powstania u Zamawiającego obowiązku

podatkowego, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towaru i usług. *\** ***niepotrzebne skreślić***

Niżej wymienione towary lub świadczenie usługi, oferowane w ramach niniejszego postępowania prowadzą w przypadku wyboru naszej oferty, do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego: ......................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................

*\* (należy podać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, wskazać ich wartość bez kwoty podatku oraz stawkę podatku vat).*

*\*\*W przypadku nie podania / nie wpisania informacji, Zamawiający przyjmuje, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towaru i usług.*

1. Dostawy wykonamy **sami / przy udziale podwykonawcy**\*. Podwykonawca zrealizuje następującą część zamówienia na dostawę: …........................................................................................................

**\**niepotrzebne skreślić.*** *W przypadku nie skreślenia żadnej z opcji, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca wykona zamówienie sam, bez udziału podwykonawcy*

1. Zamówienie zrealizujemy (odpowiednie wypełnić):

a) **sami** …………………………………………………………………………………………………………………………………….…

b) **w konsorcjum z:** …………………………………………………………………………….………………………………………..

1. **(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający ofertę jako konsorcjum).** Oświadczamy, że sposób reprezentacji konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………

1. **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH W ART. 13 LUB ART. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu – **DOTYCZY / NIE DOTYCZY\***

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). ***\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 – należy niepotrzebne skreślić***

1. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi integralną jej część są:

(numerowany wykaz załączników wraz z tytułami)

................................................................

................................................................

................................................................

................................................................

**Załącznik nr 3**

Data ..........................

Nazwa Wykonawcy ................................................................

Adres Wykonawcy ...............................................................

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa PZP),

**DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **25/TP/ZP/D/2022 na dostawę sprzętu jednorazowego użytku na potrzeby Pracowni Elektrofizjologii Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego im. Wojskowej Akademii Medycznej – Centralnego Szpitala Weteranów w Łodzi,** prowadzonego przez Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital Kliniczny im. Wojskowej Akademii Medycznej Uniwersytetu Medycznego w Łodzi Centralny Szpital Weteranów oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
   art. 108 ust 1 ustawy PZP.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
   art. 109 ust. 4 ustawy PZP.
3. Oświadczam, że aktualna dokumentacja wymagana przez Zamawiającego w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia[[5]](#footnote-5):

* jest dostępna w formie elektronicznej – Zamawiający może ja uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych (jeżeli tak, proszę podać adres internetowy, wydający urząd lub organ oraz dane referencyjne dokumentacji np. nr): ……………………………….………………………………………………………….
* znajduje się w posiadaniu Zamawiającego (jeżeli tak, proszę podać nazwę i numer postępowania (**……/……./ZP/D/……**r) do którego została złożona: ……………………………………………………….

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy PZP *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy PZP).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ………………………………………………………………………….…………………………………

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**/o ile dotyczy/

1. Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Oświadczam, że aktualna dokumentacja wymagana przez Zamawiającego w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia[[6]](#footnote-6):

* jest dostępna w formie elektronicznej – Zamawiający może ja uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych (jeżeli tak, proszę podać adres internetowy, wydający urząd lub organ oraz dane referencyjne dokumentacji np. nr): ……………………………….…………………………………………………………………
* znajduje się w posiadaniu Zamawiającego (jeżeli tak, proszę podać nazwę i numer postępowania (**……/……./ZP/D/……**r) do którego została złożona: …………………………

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

1. Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Oświadczam, że aktualna dokumentacja wymagana przez Zamawiającego w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia3:

* jest dostępna w formie elektronicznej – Zamawiający może ja uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych (jeżeli tak, proszę podać adres internetowy, wydający urząd lub organ oraz dane referencyjne dokumentacji np. nr): ……………………………….…………………………………………………………………………
* znajduje się w posiadaniu Zamawiającego (jeżeli tak, proszę podać nazwę i numer postępowania (**……./PN/ZP/D/…..r**) do którego została złożona: ………………………………………………

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Załącznik nr 3a**

Data ..........................

Nazwa Wykonawcy ................................................................

Adres Wykonawcy ...............................................................

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa PZP),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **25/TP/ZP/D/2022 na dostawę sprzętu jednorazowego użytku na potrzeby Pracowni Elektrofizjologii Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego im. Wojskowej Akademii Medycznej – Centralnego Szpitala Weteranów w Łodzi,** prowadzonego przez Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital Kliniczny im. Wojskowej Akademii Medycznej Uniwersytetu Medycznego w Łodzi Centralny Szpital Weteranów, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia i ogłoszeniu o zamówieniu zamieszczonym w Biuletynie Zamówień Publicznych.

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**: /o ile dotyczy/

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w  SWZ w rozdziale IV ust. 2 pkt. 4) lit. ……………………… *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………………………….…………………………………….., w następującym zakresie: ………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Załącznik nr 4**

**Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego,**

**które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

**Umowa Nr 25/TP/ZP/D/…/2022 – WZÓR**

stanowiąca wynik postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji 25/TP/ZP/D/2022

– art. 275 i następne ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 tj. ze zm.)

zawarta w dniu ........................................................ w Łodzi, pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Uniwersyteckim Szpitalem Klinicznym im. Wojskowej Akademii Medycznej Uniwersytetu Medycznego w Łodzi – Centralnym Szpitalem Weteranów** przy ul. Żeromskiego 113, (90-549 Łódź), wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000016979, NIP 7272392503, REGON 471208164, BDO 000025243

reprezentowanym przez:

**Dyrektora** ………………………………………………………………………………………………………

zwanym dalej **„Zamawiającym”**

a

**………………………**. z siedzibą w …………. przy ul………………….., (kod: ………), wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla ……………………., ……… Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS…………………….., NIP……………………….., REGON …………………..., kapitał zakładowy ………………………. zł, BDO …………………..,

reprezentowaną przez:

1. …………………………………………...……..……….……….. -…………………………………………..……..……….………..

2. …………………………………..……………..……….……….. -…………………………………………..……..……….………..

zwaną dalej **„Wykonawcą”.**

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa sprzętu jednorazowego użytku na potrzeby Pracowni Elektrofizjologii** **z Pakietu/ów nr ……, zwanego dalej towarem** dla Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego WAM-CSW w Łodzi**.**
2. Rodzaje towaru i szacunkowe ilości szczegółowo określono w „Formularzu asortymentowo –   
   – cenowym” stanowiącym Załącznik Nr 2 do umowy, zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca oświadcza, że towar, o którym mowa, w ust. 1, jest fabrycznie nowy, kompletny, w pełni sprawny, odpowiada standardom jakościowym i technicznym, wynikającym z funkcji i przeznaczenia, jest także wolny od wad materiałowych, konstrukcyjnych, fizycznych i prawnych, spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia i w ewentualnych modyfikacjach do niej, w pismach Zamawiającego zawierającymi zmiany i wyjaśnienia SWZ, nie jest obciążony żadnymi prawami na rzecz osób trzecich, nie jest prototypem.

§ 2

1. **Całkowita wartość przedmiotu umowy** (brutto) wymienionego w § 1 ust. 1 wynosi **…………… zł** (słownie: ……………………………. złotych) w tym wartość netto ……………………. zł.
2. Ceny jednostkowe towaru określono w Formularzu asortymentowo - cenowym, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Cena obejmuje wszystkie koszty związane z dostawą towaru. Cena obejmuje również: koszty transportu krajowego i zagranicznego loco Zamawiający, rozładunku, załadunku, koszty ubezpieczenia w kraju i zagranicą, opłaty celne i graniczne, wszelkie rabaty, upusty, podatki oraz wszelkie inne koszty niewymienione, a konieczne do wykonania zamówienia. Opłata za opakowanie wliczona jest w cenę.
4. Towar dostarczony będzie do Zamawiającego w opakowaniu producenta, na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 3

1. Dostawy towaru będą realizowane w okresie obowiązywania umowy, wg cząstkowych zamówień asortymentowo- ilościowych, które będą składane mailem lub faksem przez Zamawiającego.
2. Dostawa towaru wymienionego w §1 następować będzie domagazynów Apteki Zamawiającego położonych w kompleksach szpitalnych w Łodzi przy ul. Żeromskiego 113 lub innego wskazanego w zamówieniu na terenie Łodzi. Towar winien być złożony przez Wykonawcę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
3. Wystawiona przez Wykonawcę faktura lub inny dokument dostarczony wraz z dostawą (np. dokument WZ) musi zawierać numer seryjny oraz termin przydatności do użycia dostarczonego towaru.
4. Szacunkowe Ilości określone w Załączniku nr 2 do niniejszej umowy, stanowią wielkość uzależnioną od ilości przyjętych pacjentów, posiadanych środków finansowych oraz ilości wynegocjowanych kontraktów z Narodowym Funduszem Zdrowia. Na podstawie wymienionych przesłanek, określone w załączniku do umowy szacunkowe ilości mogą ulec zmniejszeniu i zostać zredukowane do faktycznych potrzeb i możliwości (maksymalnie o 40%), bez prawa dochodzenia roszczeń z tego tytułu przez Wykonawcę, poza roszczeniem o zapłatę za dostawy już wykonane.
5. Zamawiający może zmienić ilości w ramach zamawianego towaru w granicach wartości brutto umowy
6. W przypadku wystąpienia niezależnych od Wykonawcy okoliczności skutkujących zwłoką w dostarczeniu zamówionej partii towaru, Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo informować faksem Zamawiającego o niedostarczeniu zamówionego towaru przed terminem realizacji zamówienia pod nr faksu: 42 63 93 483, 42 63 93 032.
7. Dostawy będące przedmiotem zamówienia realizowane będą w terminie do **max. 5 dni roboczych** (dotyczy **Pakietów nr** **1, 2, 3, 5, 6 i 7**) / **max. ….. (min. 2 maks. 5) dni roboczych** (dotyczy **Pakietu nr 4 i Pakietu nr 8**), licząc od dnia złożenia zamówienia na koszt Wykonawcy loco siedziba Zamawiającego i potwierdzone każdorazowo protokołem zdawczo-odbiorczym. Za dni robocze strony przyjmują dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do dostawy towaru będącego przedmiotem niniejszej umowy na zasadach określonych w postępowaniu i umowie.
9. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar, który spełnia wszystkie określone przepisami prawa wymogi w zakresie dopuszczenia do obrotu i do używania, zgodne z ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz.U. 2021r. poz. 1565 t.j. ze zm.) – dotyczy wyrobów medycznych na co Wykonawca posiada przez czas trwania umowy wszystkie aktualne dokumenty, które w każdej chwili na żądanie Zamawiającego przedłoży do wglądu oraz ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody powstałe u Zamawiającego lub osób trzecich w związku z zastosowaniem dostarczonego przez Wykonawcę towaru nie spełniającego przedmiotowych wymogów.
10. W razie niedostarczenia towaru przez Wykonawcę w umówionym terminie lub dostarczenia w ilości mniejszej niż zamówiona z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu tego towaru u innego podmiotu. Wykonawca pokrywa różnicę pomiędzy ceną jednostkową towaru zakupionego u innego podmiotu, a ceną jednostkową towaru określoną w załączniku nr 2 do umowy. Powyższe sankcje nie wykluczają postanowień § 6 umowy.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania terminów ważności na dostarczony towar - termin przydatności do użycia wynosić będzie, co najmniej **12 m-cy (dotyczy Pakietów nr 1, 2, 4, 5, 6, 7 i 8) / max. ….. (min. 12 m-cy maks. 24 m-ce) miesięcy (dotyczy Pakietu nr 3),** po dostawie do Zamawiającego.
2. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych lub braków ilościowych towaru Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym Wykonawcę, który rozpatrzy reklamację dotyczącą wad jakościowych w ciągu **max 5 dni** roboczych natomiast reklamację dotyczącą braków ilościowych w ciągu **max** **24 godzin roboczych**, **tj. liczonych w dni robocze od poniedziałku do piątku**.
3. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych lub braków ilościowych Zamawiającemu przysługuje dostawa brakującego towaru lub towaru wolnego od wad w terminie **max** **3** **dni roboczych**, licząc od dnia pozytywnego rozpatrzenia reklamacji.
4. Za dni robocze strony przyjmują dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

§5

1. Wszystkie rozliczenia pomiędzy stronami będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
2. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie zgodne z cenami jednostkowymi określonymi w ,,Formularzu asortymentowo - cenowym” – Załącznik nr 2 do umowy.
3. Strony ustalają, że ceny towaru mogą ulec zmianie w przypadku:
4. zmiany stawki podatku VAT oraz podatku akcyzowego wprowadzonego decyzjami odnośnych władz. Zmiana następuje z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę podatku. Cena jednostkowa netto pozostaje bez zmian;
5. nastąpi zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenie za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. Zmiana ta będzie polegała na podwyższeniu wynagrodzenia Wykonawcy o wartość równą dodatkowym kosztom, które Wykonawca wykaże, iż poniesie w związku ze wskazaną powyżej zmianą przepisów prawa. Przedmiotowa zmiana obowiązywać będzie od miesiąca następującego po miesiącu, w którym obowiązywać zacznie zmieniona wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę;
6. ulegną zmianie zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokość stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenia zdrowotne, a zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiana ta będzie polegała na podwyższeniu wynagrodzenia Wykonawcy o wartość równą dodatkowym kosztom, które Wykonawca wykaże, iż poniesie w związku ze wskazaną powyżej zmianą przepisów prawa. Wykonawca ma obowiązek wykazać pisemnie Zamawiającemu, jakie koszty faktycznie poniesie w związku z zmianą powyższych przepisów. Przedmiotowa zmiana obowiązywać będzie od miesiąca następującego po miesiącu, w którym obowiązywać zaczną zmienione zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokość stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenia zdrowotne;
7. zmianie ulegną zasady gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, a zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiana ta będzie polegała na podwyższeniu wynagrodzenia Wykonawcy o wartość równą dodatkowym kosztom, które Wykonawca poniesie w związku ze wskazaną powyżej zmianą przepisów prawa. Wykonawca ma obowiązek wykazać pisemnie Zamawiającemu jakie koszty faktycznie poniesie w związku ze zmianą powyższych przepisów. Przedmiotowa zmiana obowiązywać będzie od dnia, w którym obowiązywać zaczną zmienione zasady gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych;
8. dodatkowych rabatów oraz promocji producenckich skutkujących obniżeniem cen usług, stanowiących przedmiot umowy, w odniesieniu do cen zaproponowanych w ofercie, o ile ich zastosowanie jest zgodne z obowiązującymi przepisami prawa.
9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt. a Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej z 7 – dniowym wyprzedzeniem o tej zmianie.
10. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt. b, c, d Wykonawca zobowiązany jest do wykazania w formie pisemnej z 7 – dniowym wyprzedzeniem, w jakim zakresie zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
11. Zmiana, o której mowa w ust. 3 pkt. e nie wymaga formy pisemnego aneksu, jednakże każda zmiana umowy obowiązywać będzie Strony dopiero po jej akceptacji przez Zamawiającego w formie pisemnej lub e-mailowej .
12. Zmiana cen, o których mowa w ust. 3 będzie każdorazowo uzgodniona między stronami umowy w formie pisemnej w drodze aneksu - pod rygorem nieważności.
13. **Zamawiający zapłaci za zrealizowane dostawy towaru przelewem w terminie …..…. dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, na warunkach i zgodnie z postanowieniami wzoru umowy, po dostawie cząstkowej potwierdzonej protokołem odbioru bez zastrzeżeń.

Jako dzień zapłaty faktury przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego (rozliczeniowego) Zamawiającego.

1. Płatność zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy (rozliczeniowy) Wykonawcy podany na fakturze, który zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy zawartym w Formularzu oferty jest **zgodny z …………………………..**
2. O każdej zmianie statusu vatowskiego Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego w formie pisemnej. Przedmiotowe powiadomienie musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
3. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu odbiorcy.
4. **Wykonawca zobowiązuje się umieszczać na każdej fakturze PRAWIDŁOWĄ pełną lub skróconą nazwę Zamawiającego, która brzmi: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital Kliniczny im. Wojskowej Akademii Medycznej Uniwersytetu Medycznego w Łodzi – Centralny Szpital Weteranów lub skróconą, która brzmi: Uniwersytecki Szpital Kliniczny im. Wojskowej Akademii Medycznej – Centralny Szpital Weteranów.**

§ 6

1. Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
   1. za zwłokę w dostarczeniu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zamówionych partii towaru – w wysokości 0,3% wartości netto niedostarczonej partii za każdy dzień roboczy zwłoki;
   2. za zwłokę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w dostarczeniu towaru - wolnego od wad po pozytywnym rozpatrzeniu reklamacji – w wysokości 0,3% wartości netto reklamowanego towaru, za każdy dzień roboczy zwłoki;
   3. w przypadku przekroczenia, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy terminu dostawy, o którym mowa w § 3 ust. 7 umowy o 5 dni roboczych Zamawiający może w terminie 30 dni odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, bez wyznaczania dodatkowego terminu. Za dni robocze strony przyjmują dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy;
   4. za niedotrzymanie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy parametru oferowanego w Formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiące kryterium wyboru oferty każdorazowo w wysokości 3% wartości netto danego pakietu (dotyczy pakietu nr 1, 2, 3, 5, 6 i 7);
   5. za niedotrzymanie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oferowanego w Formularzu oferty terminu dostawy , stanowiącego kryterium wyboru oferty każdorazowo w wysokości 3% wartości netto danego pakietu (dotyczy pakietu nr 4 i pakietu nr 8);
   6. w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy lub rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% niezrealizowanej wartości netto przedmiotu umowy.
2. Zamawiający będzie zobowiązany zapłacić Wykonawcy kary umowne:
   1. w przypadku powstania z winy Zamawiającego zwłoki w odbiorze zamówionej, zgodnie z zamówieniem, partii towaru - w wysokości 0,3% wartości netto tejże partii za każdy dzień zwłoki,
3. Zamawiający naliczając karę umowną wystawi pisemny dokument obciążający Wykonawcę, zwany notą obciążeniową ze wskazaniem tytułu obciążenia (powołanie odpowiedniego zapisu umowy) wraz z dokumentacją potwierdzającą zaistniałe okoliczności i terminem zapłaty.
4. Łączna wysokość kar umownych nałożona na którąkolwiek ze Stron nie może przekroczyć 20% całkowitej wartości przedmiotu umowy netto, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.

§ 7

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający ma prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeśli Wykonawca w terminie 7 dni od wezwania na piśmie lub wezwania faksem, nie przedłoży dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 9 umowy lub, jeśli dokumenty te będą błędne lub nieważne.
3. Zamawiający ma prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:

- dwukrotnego dostarczenia towaru wadliwego, bądź niezgodnego z umową, w takim przypadku zastosowanie znajduje § 6 ust. 1 pkt 1.6 umowy.

§ 8

**Umowa obowiązuje Strony od dnia jej zawarcia przez okres 19 miesięcy** **lub do wyczerpania całkowitej wartości przedmiotu umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.**

§ 9

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 5.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy w przypadkach określonych w art. 455 Prawa zamówień publicznych oraz w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności:
   1. zmianę jakości, parametrów lub innych cech charakterystycznych dla przedmiotu umowy, w tym zmianę numeru katalogowego towaru bądź nazwy własnej towaru w przypadku gdy:

2.1.1. nastąpi zmiana w procesie produkcyjnym wynikająca z postępu technologicznego. Towar zamienny nie może posiadać gorszych parametrów od objętych umową;

2.1.2. będzie to konieczne ze względu na zmianę przepisów prawa.

* 1. zmianę ceny przedmiotu zamówienia w zakresie przewidzianym umową w przypadku gdy nastąpią okoliczności wymienione w § 5 ust. 3 niniejszej umowy;
  2. zakończenia produkcji lub wycofania towaru z rynku towaru wskazanego w Formularzu asortymentowo-cenowym i zastąpienia go towarem równoważnym w zaoferowanej w ofercie cenie,
  3. braku dostępności towaru wskazanego w Formularzu asortymentowo-cenowym i zastąpienia go towarem równoważnym w zaoferowanej w ofercie cenie,
  4. zmiana elementów składowych przedmiotu zamówienia na zasadzie ich uzupełnienia lub wymiany, przy jednoczesnym zachowaniu wartości umowy w przypadku gdy nastąpi zmiana w zakresie liczby świadczeń objętych zapotrzebowaniem Zamawiającego;
  5. zmianę ilości zamawianego towaru w zakresie przewidzianym umową w przypadku gdy nastąpi zmiana w zakresie liczby świadczeń objętych zapotrzebowaniem Zamawiającego.
  6. zmianę sposobu konfekcjonowania w przypadku gdy wystąpi przejściowy brak towaru przy jednoczesnej możliwości dostarczenia towaru zamiennego o parametrach nie gorszych od towaru objętego Umową, bądź wprowadzony zostanie na rynek przez Wykonawcę towar zmodyfikowany bądź udoskonalony;
  7. zmianę organizacyjną po stronie Zamawiającego lub Wykonawcy w szczególności w przypadku gdy nastąpi zmiana adresu siedziby firmy.
  8. przejściowy brak towaru będącego przedmiotem umowy. Towar zamienny nie może posiadać gorszych parametrów od towaru objętego umową.
  9. zmiana miejsca dostaw,
  10. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu obowiązywania umowy w przypadku niezrealizowania umowy w terminie z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w zależności od przebiegu leczenia pacjentów, na okres do wyczerpania ilości przedmiotu umowy, określonego w załączniku nr 2, nie dłużej jednak niż 3 miesiące.

1. Wyżej wymienione zmiany nie mogą skutkować podwyższeniem ceny jednostkowej netto wskazanej w ofercie, z wyłączeniem pkt. 2.2.
2. O proponowanej zmianie umowy Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo poinformować Zamawiającego w formie pisemnej z 7 – dniowym wyprzedzeniem.
3. Zmiany umowy, o których mowa w § 9 ust. 2 pkt. 2.1.1, w § 9 ust. 2 pkt. 2.7, w § 9 ust. 2 pkt. 2.9 nie wymagają formy pisemnego aneksu, jednakże każda z tych zmian umowy obowiązywać będzie Strony dopiero po jej akceptacji przez Zamawiającego w formie pisemnej lub e-mailowej.

**§ 10 Poufność danych**

1. Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy nie ujawniania, nie publikowania, nie przekazywania, nie udostępniania w żaden inny sposób osobom trzecim jakichkolwiek danych o transakcjach o klientach stron, jak również:
   * informacji o danych dotyczących, podejmowania przez jedną ze stron czynności w toku realizacji niniejszej umowy,
   * informacji danych stanowiących tajemnice stron w rozumieniu Ustawy z dnia z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
   * innych informacji prawnie chronionych, które to informacje uzyskają w trakcie lub w związku z realizacją niniejszej umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, o ile informacje nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów prawa.
2. Obowiązkiem zachowania poufności umowy nie jest objęty fakt jej zawarcia ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.
   * Każdej ze stron wolno ujawnić informacje poufne z ograniczeniami wynikającymi z przepisami prawa, członkom swoich władz, kancelariom prawnym, firmom audytorskim, pracownikom organów nadzoru, itp. W takim zakresie jakim będzie to niezbędne do wypełnienia przez nią zobowiązań wynikających z innej ustawy.
   * Strony umowy mają prawo do wykorzystania informacji o realizacji umowy oraz ogólnego przedmiotu i stron umowy dla celów marketingowych i referencyjnych tym podania tych informacji do wiadomości publicznej.
3. Wykonawca nie ma dostępu do danych osobowych.

**§ 11 Podwykonawstwo – jeśli dotyczy**

1. Wykonawca może realizować przedmiot Umowy korzystając z podwykonawstwa na  zasadach określonych w niniejszym paragrafie oraz w zakresie wskazanym w ofercie.
2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu Umowy. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne działania i zaniechania.
3. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a Wykonawcą.
4. Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w danych swoich podwykonawców (nazwa, imię nazwisko, adres, dane kontaktowe) przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu Umowy oraz w trakcie realizacji Umowy przekazywać informacje o nowych podwykonawcach, którym zamierza powierzyć realizację przedmiotu Umowy.
5. Wykaz podwykonawców, w tym innych podmiotów, na zdolności których Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp, określony jest w ust. 11.
6. Zgodnie z treścią art. 462 ust. 7 ustawy Pzp, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
7. Zmiana podwykonawcy umieszczonego w wykazie, o którym mowa w ust. 5, wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
8. W celu dokonania zmiany, o której mowa w ust. 6, Wykonawca złoży wniosek o zmianę podwykonawcy przed przystąpieniem nowego podwykonawcy do realizacji części Umowy powierzonej podwykonawcy, w terminie umożliwiającym jego ocenę zgodnie z ust 6.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, do wniosku, o którym mowa w ust. 8, Wykonawca załączy dokumenty odpowiednio potwierdzające spełnianie przez podwykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, w stopniu nie mniejszym niż wymagane w trakcie tego postępowania, zgodnie ze Specyfikacją warunków zamówienia.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, jeżeli Zamawiający stwierdzi, że zdolności techniczne lub zawodowe nie potwierdzają spełniania przez danego podwykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podwykonawcy podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę innym podwykonawcą lub podwykonawcami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
11. Następujący podwykonawcy, w tym inne podmioty na zasoby których Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu Umowy:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazwa i adres podwykonawcy | Warunek udziału w postępowaniu spełniony poprzez zdolności innego podmiotu (*doświadczenie*) | Zakres przedmiotu Umowy podzlecony |
|  |  |  |
|  |  |  |

§ 12

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 9 ust.5 umowy.
2. Wszelkie załączniki wskazane w treści niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
3. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy, Wykonawca ma obowiązek wyczerpać drogę postępowania polubownego, kierując swoje roszczenia na piśmie do Zamawiającego, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia w terminie 15 dni roboczych, od dnia doręczenia roszczenia, może poddać spór rozstrzygnięciu przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Każda czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego, (w tym m.in. umowy sprzedaży wierzytelności, cesji wierzytelności, umowy poręczenia za zapłatę należności Zamawiającego), pod rygorem nieważności wymaga uprzedniej pisemnej zgody Uniwersytetu Medycznego w Łodzi i Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129, t.j., ze zm.), Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 – t.j. ze zm.) oraz ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r., poz. 1842 t.j.,ze zm.).
6. Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
7. Załącznikami do umowy są:

* Załącznik nr 1 - Formularz oferty
* Załącznik nr 2 - Formularz asortymentowo-cenowy

#### WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY

**Załącznik nr 5**

Numer sprawy **25/TP/ZP/D/2022**

Data ..........................

Nazwa Wykonawcy ................................................................

Adres Wykonawcy ...............................................................

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przystępując jako Wykonawca do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr sprawy **25/TP/ZP/D/2022** **-** po zapoznaniu się z zamieszczoną na stronie internetowej informacją, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP,niniejszym oświadczamy , że:

\* 1) nie należymy do żadnej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r., o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021r., poz. 275 t.j., ze zm. ) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

\* 2) należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu z ustawy dnia 16 lutego 2007 r., o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021r., poz. 275 t.j., ze zm. ) z innym Wykonawcą który złożył odrębna ofertę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia\*\*: Jednocześnie przedkładam dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

1. ………………………………………………………………………………………….
2. ………………………………………………………………………………………….
3. ………………………………………………………………………………………….
4. ………………………………………………………………………………………….
5. ………………………………………………………………………………………….

…………………………… , dnia ……………………………………………

/miejscowość/ /data/

\*niepotrzebne skreślić

\*\* Wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

UWAGA. Niniejsze oświadczenie Wykonawca będzie zobowiązany **do złożenia na wezwanie Zamawiającego**, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 4.2. ppkt. 1) SWZ, a **nie wraz z ofertą**.

Numer sprawy **25/TP/ZP/D/2022**    
**Załącznik nr 6**

Data ..........................

Nazwa Wykonawcy ................................................................

Adres Wykonawcy ...............................................................

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O AKTUALNOŚCI ZŁOŻONEGO OŚWIADCZENIA O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Oświadczam, że informacje zawarte w załączonym do oferty oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego (oświadczenie złożone zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ**) są aktualne.**

UWAGA. Niniejsze oświadczenie Wykonawca będzie zobowiązany **do złożenia na wezwanie Zamawiającego**, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 4.2. ppkt. 2) SWZ, a **nie wraz z ofertą**.

**Załącznik nr 7**

Data ..........................

Nazwa Wykonawcy ................................................................

Adres Wykonawcy ...............................................................

**WYKAZ DOSTAW**

**W ZAKRESIE NIEZBĘDNYM DO WYKAZANIA SPEŁNIANIA WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, DOTYCZĄCEGO ZDOLNOŚCI TECHNICZNEJ LUB ZAWODOWEJ,**

**WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Przedmiot** | **Daty wykonania**  **(od … do …)** | **Podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |

UWAGA. Niniejszy wykaz Wykonawca będzie zobowiązany **do złożenia na wezwanie Zamawiającego**, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 4 pkt. 4.1. ppkt. 1) SWZ, a **nie wraz z ofertą**.

1. Zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie [↑](#footnote-ref-1)
2. (Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR) [↑](#footnote-ref-2)
3. (Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR) [↑](#footnote-ref-3)
4. Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR** ***lub*** **roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR** [↑](#footnote-ref-4)
5. Jeżeli Wykonawca nie zaznaczy żadnej opcji Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia   
   w wyznaczonym , nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 125 ust. 1 PZP. [↑](#footnote-ref-5)
6. Jeżeli Wykonawca nie zaznaczy żadnej opcji Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia   
   w wyznaczonym , nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 125 ust. 1 PZP. [↑](#footnote-ref-6)