

AP.271.1.1.2021

Leszno, 13 sierpnia 2021 r.

Zapytanie ofertowe dla zamówienia publicznego o wartości poniżej kwoty 130 000 zł

Zamawiający Miasto Leszno, prowadzący postępowanie Urząd Miasta Leszno, Wydział Architektury, Planowania Przestrzennego i Budownictwa, w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej kwoty 130 000 zł, zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na wykonanie zamówienia pn.: „**Opracowanie dokumentacji projektowej obejmującej przebudowę wraz ze zmianą sposobu użytkowania budynku mieszkalnego wielorodzinnego z częścią usługową na centrum opiekuńczo – mieszkalne położonego w Lesznie przy ul. Lipowej 9 na działce budowlanej składającej się z działek o nr ewid. 20/1 i 20/2, ark. mapy 90**”.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest „**Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy wraz ze zmianą sposobu użytkowania budynku mieszkalnego wielorodzinnego z częścią usługową na centrum opiekuńczo – mieszkalne położonego w Lesznie przy ul. Lipowej 9 na działce budowlanej składającej się z działek o nr ewid. 20/1 i 20/2, ark. mapy 90**” w zakresie sporządzenia koncepcji i na jej podstawie przygotowanie projektu architektoniczno – budowlanego oraz wielobranżowego projektu technicznego wraz z częścią przedmiarowo – kosztorysową, pozyskanie materiałów geodezyjnych i uzyskanie niezbędnych warunków, opinii oraz uzgodnień, jak również innych dokumentów koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia. Opracowanie powinno zostać wykonane zgodnie z uchwałą nr XIX/310/2012 Rady Miejskiej Leszno z dnia 21 czerwca 2012 roku w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w rejonie Alei Jana Pawła II, ulicy Henryka Sienkiewicza, Obrońców Lwowa i Cypriana Kamila Norwida w Lesznie.
2. Przedmiotowe zamówienie będzie realizowane w podziale na następujące etapy:
 - a) I ETAP – opracowanie koncepcji w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy. Warunkiem przejścia do kolejnego etapu jest przekazanie koncepcji wraz z protokołem przekazania, a także sporządzenie protokołu odbioru potwierdzającego odbiór przedmiotu zamówienia dla I ETAPU.
 - b) II ETAP – opracowanie projektu architektoniczno – budowlanego oraz wielobranżowego projektu technicznego wraz z częścią przedmiarowo – kosztorysową w terminie 60 dni kalendarzowych od dnia zaakceptowania koncepcji. Warunkiem zakończenia II ETAPU jest przekazanie ww. dokumentacji projektowej wraz z protokołem przekazania oraz sporządzenie końcowego protokołu odbioru potwierdzającego odbiór przedmiotu zamówienia.

UWAGA

Zadanie powinno spełniać warunki oraz wymogi programu resortowego Ministra Rodziny i Polityki Społecznej pn. „Centra opiekuńczo-mieszkalne” dostępne pod linkiem: <http://niepełnosprawni.gov.pl/a,1220,nabor-wnioskow-w-ramach-programu-resortowego-ministra-rodziny-i-polityki-spolecznej-pn-centra-opiekunczo-mieszkalne>. Jeżeli wytyczne oraz wymogi ww. programu ulegną zmianie Wykonawca naniesie poprawki w ramach umowy.

A. Zasięg terenowy opracowania.

Obszar opracowania dokumentacji projektowej obejmuje działki o numerach ewidencyjnych 20/1 oraz 20/2 (ark. mapy 90), łączna powierzchnia ww. działek wynosi 0,0329 ha.

B. Stan istniejący nieruchomości.

Na terenie objętym opracowaniem znajduje się budynek o funkcji mieszkalnej oraz biurowo – usługowej. W budynku można wyodrębnić między innymi lokal mieszkalny na trzeciej kondygnacji oraz zespół pomieszczeń wykorzystywanych przez Centrum Doskonalenia Nauczycieli. Stan techniczny budynku określa się jako dobry – w budynku prowadzona jest normalna gospodarka remontowa; wszystkie niezbędne prace remontowo – budowlane są wykonywane na bieżąco.

C. Założenia programowe opracowania.

Należy zaprojektować przebudowę i zmianę sposobu użytkowania budynku mieszkalnego wielorodzinnego z częścią usługową na Centrum opiekuńczo – mieszkalne.

Wymogi bazy lokalowej Centrum:

- 1) **Zapewnienie pełnej dostępności osobom niepełnosprawnym** do pomieszczeń, w których przebywać będą i z których korzystać będą uczestnicy Centrum, ze szczególnym uwzględnieniem:
 - koncepcji uniwersalnego projektowania, zgodnie z wymogami wynikającymi z przepisów ustawy z dnia 10 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane;
 - konwencji ONZ o prawach osób niepełnosprawnych *Niezależne życie i włączenie w społeczeństwo*.
- 2) Wydzielenie części wspólnej dla uczestników w ramach pobytu całodobowego lub dziennego, którą tworzą w szczególności **kuchnia** dostępna dla wszystkich uczestników, **jadalnia**, **przestrzeń wypoczynkowa** (np. salon, biblioteka), **sala umożliwiająca zajęcia ruchowe** (pokój ćwiczeń), pomieszczenia pomocnicze, tj. pralnie, szatnie, łazienki, toalety, pomieszczenia dla personelu, pokój medyczny;
- 3) Część mieszkalna dla uczestników w ramach pobytu całodobowego, musi zawierać od 8 do 9 **pokoi jednoosobowych z aneksem kuchennym oraz łazienką**, o powierzchni łącznej minimum 25 m² każde. Dopuszcza się możliwość zorganizowania pokoju 2-osobowego, przy czym powierzchnia pokoju łącznie z łazienką nie może być mniejsza niż 30 m² (minimum 15 m² dla każdego uczestnika).
- 4) Centrum opiekuńczo – mieszkalne należy wyposażać w **dźwig osobowy** celem zapewnienia dostępności budynku dla osób niepełnosprawnych.
- 5) Pomieszczenia bazy lokalowej Centrum muszą mieć powierzchnię adekwatną do planowanej liczby od 8 do 9 uczestników pobytu całodobowego oraz ew. uczestników pobytu dziennego.
- 6) Pomieszczenia bazy lokalowej Centrum muszą być **wyposażone w system monitorujący – alarmowy oraz przyzywowy** z zachowaniem prywatności uczestników. Obowiązkowy jest system przyzywowy w każdym pomieszczeniu, w którym przebywać będą osoby niepełnosprawne.

D. Analiza uwarunkowań i aktualnych projektów miejskich.

Zamawiający oczekuje od Wykonawcy przeanalizowania możliwości przeprojektowania budynku na Centrum opiekuńczo – mieszkalne. W szczególności opracowanie powinno zawierać rozwiązania z rozkładem pomieszczeń w wydzielonej części wspólnej oraz w części mieszkalnej rozkłady od 8 do 9 mieszkań. Mieszkania przeznaczone dla uczestników w ramach pobytu całodobowego powinny składać się z pokoju jednoosobowego z aneksem kuchennym wraz z łazienką.

Aktualne projekty miejskie to "Środowiskowe Centrum Wsparcia Osób Starszych" projekt realizowany w latach 2020-2023, polega on na realizacji następujących zadań: prowadzeniu Dziennego Domu Opieki Medycznej dla maks. 25 osób jednorazowo; prowadzeniu Mieszkania Chronionego typu wytchnieniowego na 3 miejsca; realizacji Usług Opiekuńczych i Usług Pielęgniarskich w środowisku; prowadzeniu Hospicjum Domowego.

Z powyższym projektem był związany projekt polegający na budowie "Leszczyńskiego Centrum Usług Senioralnych", w którym budynku to mieści się Dzienny Dom Opieki Medycznej i Mieszkanie Chronione/Wytchnieniowe.

Ponadto w latach 2016-2018 został zrealizowany projekt "Usługi społeczne dla mieszkańców Leszna", który polegał na prowadzeniu Centrum Usamodzielnienia dla osób niepełnosprawnych oraz na świadczeniu pomocy w środowisku przez asystentów osób niepełnosprawnych.

E. Aspekt społeczny opracowania.

Centrum opiekuńczo – mieszkalne przeznaczone będzie dla dorosłych osób niepełnosprawnych ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności oraz orzeczeniem traktowanym na równi z orzeczeniem o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności. Osoby te powinny mieć zapewnioną możliwość niezależnego, samodzielnego i godnego funkcjonowania na miarę swoich potrzeb. Wspólny pobyt uczestników w Centrum ma za zadanie wpłynąć pozytywnie na procesy uspołeczniania i nawiązywania relacji interpersonalnych oraz pozwolić na podejmowanie przez osoby niepełnosprawne aktywności na miarę posiadanego potencjału i zasobów. Baza lokalowa centrum powinna zapewniać uczestnikom poczucie bezpieczeństwa, komfortu, możliwości prowadzenia normalnego życia, przygotowywania posiłków, odpoczynku, pielęgnowania relacji z innymi uczestnikami, rodziną i przyjaciółmi.

Aranżacja dziedzina poprzez zaprojektowanie elementów małej architektury oraz nasadzeń zieleni ma tworzyć przestrzeń sprzyjającą integracji społecznej uczestników Centrum.

3. Zakres opracowania.

„Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy wraz ze zmianą sposobu użytkowania budynku mieszkalnego wielorodzinnego z częścią usługową na centrum opiekuńczo – mieszkalne położonego w Lesznie przy ul. Lipowej 9 na działce budowlanej składającej się z działek o nr ewid. 20/1 i 20/2, ark. mapy 90”

Zakres zamówienia publicznego obejmuje:

- 1) Opracowanie koncepcji:
 - a) analiza materiałów i dokumentów mogących mieć wpływ na kształt koncepcji architektonicznej,
 - b) wykonanie roboczej inwentaryzacji architektonicznej i fotograficznej (w zakresie niezbędnym do przygotowania koncepcji),
 - c) opracowanie koncepcji architektonicznej zawierającej w szczególności: koncepcję zagospodarowania terenu, rzuty, elewacje, przekroje, dane techniczne oraz inne dodatkowe rysunki wyjaśniające istotne rozwiązania projektowe,
 - d) opracowanie koncepcji architektonicznej,
 - e) wstępne oszacowanie kosztów.
- 2) Sporządzenie inwentaryzacji budynku oraz ekspertyzy konstrukcyjnej.
- 3) Wykonanie projektu architektoniczno – budowlanego i projektu technicznego obejmujących następujące branże:
 - a) architektoniczną wraz z projektem nasadzenia zieleni,
 - b) konstrukcyjno – budowlaną,
 - c) sanitarną,
 - d) elektryczną wraz z oświetleniem,
 - e) telekomunikacyjną wraz w monitoringiem,
 - f) sposoby rozwiązania ewentualnych kolizji z infrastrukturą techniczną.
- 4) Pozyskanie aktualnej mapy do celów projektowych.
- 5) Uzyskanie wszystkich niezbędnych warunków technicznych od właścicieli infrastruktury technicznej dla poszczególnych branż.
- 6) Wykonanie badań geotechnicznych w niezbędnym zakresie.
- 7) Uzyskanie wszelkich wymaganych prawem uzgodnień.
- 8) Opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB), przez które należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót.
- 9) Wykonanie przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich i ofertowych.
- 10) Udzielenie na wykonaną dokumentację techniczną gwarancji jakości, liczonej od dnia protokolarnego końcowego odbioru przedmiotu zamówienia. Szczegółowe zapisy dotyczące okresu gwarancji oraz obowiązków Wykonawcy wynikających z tytułu udzielonej gwarancji zawarte są we wzorze umowy.
- 11) Przy projektowaniu należy kierować się zasadami określonymi w aktualnie obowiązujących przepisach prawnych właściwych dla przedmiotu zamówienia.
- 12) Do dokumentacji technicznej Wykonawca załączy oświadczenie, że dokumentacja ta jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami, zasadami wiedzy technicznej, oraz że zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych powinny być sporządzone zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalnego (t. j. Dz.U. z 2013 r., poz. 1129). Kosztorysy inwestorskie i ofertowe powinny być sporządzone zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 roku w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2004 r., Nr 130, poz. 1389).
- 13) Dodatkowe wymogi dotyczące przedmiotu zamówienia dotyczące wszystkich branż:

- a) przedmiary robót (w formacie *.xls) w postaci tabelarycznego zestawienia rodzaju robót wraz ze szczegółowym wyliczeniem ich ilości – przedmiary robót muszą być wykonane w podziale na etapy realizacyjne uzgodnione wcześniej z Zamawiającym – 2 egzemplarze w wersji papierowej,
- b) kosztorysy inwestorskie (w formacie *.xls i *.ath) – 2 egzemplarze w wersji papierowej,
- c) kosztorysy ofertowe (w formacie *.xls) gotowe do wypełnienia przez potencjalnych Wykonawców w postępowaniu przetargowym na wykonanie zadania oraz kosztorysy inwestorskie – kosztorysy ofertowe i inwestorskie muszą być wykonane w podziale na etapy realizacyjne uzgodnione wcześniej z Zamawiającym – 2 egzemplarze w wersji papierowej,
- d) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) – 2 egzemplarze w wersji papierowej,
- e) Projekty architektoniczno – budowlane (4 egzemplarze w wersji papierowej) i projekty techniczne (6 egzemplarzy w wersji papierowej) pozostałych branż infrastruktury muszą posiadać, pozytywne uzgodnienie z jednostkami zarządzającymi tą infrastrukturą. Projekt techniczny musi zawierać rysunki niezbędne do realizacji robót branżowych.

Cała dokumentacja musi być sporządzona w 2 egzemplarzach w wersji elektronicznej i przekazana Zamawiającemu na płycie CD (w formacie edytowalnym oraz *.pdf)

4. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg wspólnego słownika zamówień CPV:

- CPV 71320000-7 (usługi inżynierskie w zakresie projektowania)
- CPV 71220000-6 (usługi projektowania architektonicznego)
- CPV 71420000-8 (architektoniczne usługi zagospodarowania terenu)

5. Niezbędne materiały geodezyjne (mapa zasadnicza, mapa topograficzna w formacie.tiff) oraz inne niezbędne materiały znajdujące się w posiadaniu Zamawiającego zostaną udostępnione Wykonawcy na etapie realizacji zamówienia, celem wykorzystania w pracach projektowych.

6. Pozostałe warunki zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

II. Termin realizacji zamówienia:

1. Wykonawca wykona kompletny przedmiot zamówienia **w terminie do 90 dni kalendarzowych licząc od dnia zawarcia umowy**, w podziale na następujące ETAPY wyłączając czas na wniesienie uwag przez Zamawiającego i naniesienie ewentualnych poprawek przez Wykonawcę:
 - a) I ETAP – opracowanie koncepcji w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy,
 - b) II ETAP – opracowanie projektu architektoniczno – budowlanego oraz wielobranżowego projektu technicznego wraz z częścią przedmiarowo – kosztorysową w terminie do 60 dni kalendarzowych od dnia zaakceptowania I ETAPU
2. Wykonawca przekaże dokumentację techniczną Zamawiającemu protokołem przekazania w siedzibie Zamawiającego, w terminach określonych dla poszczególnych ETAPÓW. Jeżeli w terminie do 10 dni roboczych Zamawiający nie wnieśli uwag do przekazanej dokumentacji technicznej, zostanie sporządzony protokół odbioru potwierdzający odbiór przedmiotu zamówienia dla danego ETAPU.
3. W przypadku stwierdzenia wad/usterek w wykonaniu zadania – Zamawiający zobowiąże Wykonawcę do ich usunięcia w wyznaczonym pisemnie przez Zamawiającego terminie.

III. Warunki płatności:

1. Zamawiający dokona przelewu wynagrodzenia Wykonawcy na jego rachunek bankowy, podany w treści umowy, w terminie do 21 dni kalendarzowych od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Datą spełnienia świadczenia jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
2. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez Zamawiającego i wyznaczonych przez niego przedstawicieli oraz Wykonawcę, protokół odbioru potwierdzający odbiór przedmiotu zamówienia dla danego ETAPU.
3. Zamawiający przewiduje możliwość wystawienia dwóch faktur za wykonanie przedmiotu zamówienia.

- a) Pierwsza faktura w wysokości 40 % wartości zamówienia, może być wystawiona po protokolarnym odbiorze przez przedstawicieli Zamawiającego (I ETAP).
- b) Druga faktura, końcowa w wysokości pozostałych 60 % wartości zamówienia, może być wystawiona po protokolarnym odbiorze przez przedstawicieli Zamawiającego (II ETAP).

IV. Kryteria oceny ofert, ich waga i sposób oceny:

Najniższa cena ofertowa brutto -100%.

Punkty w kryterium ceny ofertowej zostaną przyznane według następującego wzoru:

$$P_c = C_n/C_b \times 100 \text{ [pkt]}$$

- P_c – oznacza punkty w kryterium „Najniższa cena ofertowa brutto”,
 C_n – oznacza najniższą oferowaną cenę brutto,
 C_b – oznacza cenę brutto badanej oferty.

V. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty:

1. Wykonawca określa cenę za realizację całości zamówienia wykorzystując *Formularz składania oferty* dostępny na stronie internetowej postępowania.
2. Wykonawca winien wskazać w *Formularzu składania oferty* cenę ofertową netto. Następnie Wykonawca winien wybrać odpowiednią stawkę VAT (z listy rozwijanej). Wartość brutto oferty wyliczy się automatycznie.
3. Cena ofertowa netto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z treścią zapytania ofertowego, w tym w szczególności koszty sporządzenia dokumentacji projektowej oraz uzyskania niezbędnych decyzji administracyjnych, a także inne koszty, które będą ponoszone w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena ofertowa brutto będzie ceną ryczałtową zgodnie z art. 632 Kodeksu cywilnego.
5. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje, że wszystkie oferty podlegać będą odrzuceniu.
6. Ofertę można wycofać przed terminem składania ofert zgodnie z zapisami *Instrukcji Składania ofert w postępowaniu poniżej progu- zapytanie ofertowe*, dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. Korzystanie z platformy przez wykonawcę jest bezpłatne.
8. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem: https://platformazakupowa.pl/pn/um_leszno na stronie dotyczącej niniejszego postępowania.
9. Po wypełnieniu *Formularza składania oferty* i dołączenia wszystkich wymaganych załączników oraz sprawdzeniu poprawności wszystkich danych wprowadzonych przez Wykonawcę należy kliknąć przycisk „Złóż ofertę”.
10. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w platformie poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę”, i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została złożona.
11. **Złożenie oferty w sposób inny niż określony przez zamawiającego skutkować będzie odrzuceniem oferty ponieważ oferta nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego.**

Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Zamawiający sugeruje złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.

VI. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich (PLN) cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena podana przez Wykonawcę będzie obowiązywała przez cały okres trwania umowy i nie będzie podlegała waloryzacji.
3. **Cena ofertowa jest ceną ryczałtową** musi obejmować wszystkie koszty wykonania niniejszego zamówienia, wynikające z zapytania ofertowego oraz postanowień zawartych we wzorze umowy.
4. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych,

- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty
– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

VII. Warunku udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu;
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.

2. **Warunki udziału w postępowaniu:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu określony przez Zamawiającego, dotyczący zdolności zawodowej.

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- 1) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał, co najmniej jedno zamówienie polegające na opracowaniu projektu budowlanego lub projektu architektoniczno – budowlanego wraz z projektem technicznym budynku mieszkalnego wielorodzinnego lub usługowego.

Przez jedno zamówienie Zamawiający rozumie wykonanie jednej usługi na rzecz jednego podmiotu/Zamawiającego w ramach jednego kontraktu (umowy, zlecenia).

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie „Wykazu usług” wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (załącznik nr 4 do zapytania).

- 2) do realizacji zamówienia dysponuje zespołem projektowym, w skład którego wchodzi:
 - min. 1 osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania w **specjalności architektonicznej bez ograniczeń**. Osoba ta będzie pełnić funkcję **Głównego Projektanta**,
 - min. 1 osoba z uprawnieniami budowlanymi do projektowania w **specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń**,
 - min. 1 osoba z uprawnieniami budowlanymi do projektowania w **specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń**,
 - min. 1 osoba z uprawnieniami budowlanymi do projektowania w **specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń**,
 - min. 1 osoba z uprawnieniami budowlanymi do projektowania w **specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych bez ograniczeń** (monitoring).

Osoby te muszą posiadać aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego oraz uprawnienia budowlane wymagane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2020 r, poz. 1333 ze zm.) lub równoważne uprawnienia uzyskane na podstawie przepisów obowiązujących przed wejściem w życie ustawy Prawo budowlane z 1994 roku lub równoważne uprawnienia uzyskane na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego, dla poszczególnych branż i – jeżeli jest to wymagane – ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.

Osoby będące obywatelami krajów członkowskich Unii Europejskiej, a wskazane jako eksperci, od których wymagane są stosowne uprawnienia budowlane, powinny posiadać decyzję w

sprawie uznania wymaganych kwalifikacji do wykonywania w Rzeczypospolitej Polskiej funkcji technicznych w budownictwie w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia – zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz.U. 2020 poz. 220 ze zm.).

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie „Wykazu osób”, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania niniejszego zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 5 do zapytania).

UWAGA:

Przed podpisaniem umowy Wykonawca obowiązany będzie dostarczać Zamawiającemu dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień budowlanych oraz aktualne zaświadczenie o wpisie do właściwej izby samorządu zawodowego.

3. Ponadto Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021r., poz. 1129) i na tą okoliczność Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:
- a) oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego).
 - b) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 m-ce przed jej złożeniem.

UWAGA!

W przypadku wskazania przez Wykonawcę w oświadczeniu, o którym mowa w lit. a) powyżej dostępności dokumentów, o których mowa w lit. b) powyżej w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę dokumenty.

VIII. Poleganie na zasobach innego podmiotu.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Zamawiający jednocześnie informuje, że „stosowna sytuacja”, o której mowa powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów,**
 - 2) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ppkt 1), winno potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz winno określać w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, w których wskazane zdolności dotyczą.

- 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

UWAGA!

Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

Zamawiający w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu podmiotu, na którego zasobach polega Wykonawca, skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych.

Zamawiający prosi o wskazanie w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego) adresu strony internetowej, na której są dostępne w formie elektronicznej dokumenty, o których mowa w Rozdziale VII pkt 3 lit. b) zapytania ofertowego.

IX. Wykaz dokumentów, oświadczeń jakie powinien złożyć Wykonawca:

1. Oferta powinna zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - a) oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 zapytania),
 - b) wypełniony formularz „Wykaz usług” na potwierdzenie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale VII pkt. 2 ppkt 1) niniejszego zapytania (załącznik nr 4 do zapytania ofertowego),
 - c) wypełniony formularz „Wykaz osób” na potwierdzenie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale VII pkt. 2 ppkt 2) niniejszego zapytania (załącznik nr 5 do zapytania ofertowego),
 - d) w przypadku, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, będzie polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów – do oferty powinien dołączyć zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (na zasadach opisanych w Rozdziale VIII zapytania ofertowego)- (załącznik nr 6 do zapytania ofertowego)

Oświadczenia i dokumenty, o których mowa powyżej w pkt. 1 muszą być złożone w postaci elektronicznej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, na platformie zakupowej w sekcji *Kryteria i warunki formalne*, w kolumnie *dołącz plik*.

UWAGA

W sekcji *Kryteria i warunki formalne* Wykonawca winien udzielić odpowiedzi na warunki, w których jest to wymagane, zgodnie z tym co opisuje Zamawiający w kolumnie *Opis i załączniki* W Miejscu na twój opcjonalny, dodatkowy komentarz do całości oferty Wykonawca ma możliwość przesłania do Zamawiającego dodatkowych informacji, załączników dotyczących składanej oferty.

Forma złożenia dokumentów i oświadczeń:

Zamawiający dopuszcza złożenie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w zapytaniu ofertowym w formie skanu. Z zeskanowanego dokumentu Zamawiający winien mieć możliwość zidentyfikowania pieczęci Wykonawcy oraz podpisu osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy.

Jednocześnie Zamawiający dopuszcza złożenie powyższych oświadczeń i dokumentów w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej (podpisanej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).

2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: *.pdf *.doc *.xls *.jpg (*.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na *.pdf.
3. Jeżeli dokumenty będą podpisane przez pełnomocnika firmy lub inną osobę upoważnioną, do oferty należy dołączyć prawnie skuteczne pełnomocnictwo. Ze względu na to, że zamawiający dopuszcza przekazywanie dokumentów i oświadczeń w formie skanu przy użyciu platformy, zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania od wykonawcy na dowolnym etapie postępowania okazania pełnomocnictwa w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.

X. Miejsce i termin złożenia ofert:

Ofertę cenową na wykonanie zamówienia należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/um_leszno na stronie dotyczącej niniejszego postępowania, w terminie **do dnia 02.09.2021 r. do godz. 10:00**.

XI. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert odbędzie się **dnia 02.09.2021 r., o godz. 11:00** w siedzibie Zamawiającego tj.: Urząd Miasta Leszno, ul. K. Karasia 15, 64-100 Leszno (pok. nr 1A).

Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania, pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/um_leszno, Informację z otwarcia ofert.

XII. Inne niezbędne do przeprowadzenia postępowania informacje:


1. Ilekroć w treści zapytania ofertowego jest mowa o platformie należy przez to rozumieć dedykowaną platformę zakupową, na której zostało zamieszczone postępowanie o udzielenie zamówienia i za pośrednictwem której wykonawca może złożyć ofertę, na profilu Zamawiającego, pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/um_leszno
2. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać będzie się poprzez formularz „Wyślij wiadomość do zamawiającego” który znajduje się w dolnej części strony. Wszelkie pytania dotyczące treści zapytania ofertowego przekazywane są za pośrednictwem platformy zakupowej i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. UWAGA! formularz „Wyślij wiadomość do zamawiającego” nie służy do przesyłania ofert. Oferty takie nie wezmą udziału w postępowaniu.
3. Wszelkie zmiany treści zapytania ofertowego oraz odpowiedzi na ewentualne pytania potencjalnych Wykonawców będą zamieszczane przez Zamawiającego na platformie zakupowej, jako *Komunikat publiczny*.
4. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa o treści jak w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia dodatkowych negocjacji przed podpisaniem umowy oraz możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania na każdym etapie prowadzenia procedury, bez podania przyczyny. Informacja o unieważnieniu postępowania zostanie umieszczona na stronie postępowania pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/um_leszno
6. Nie podlega ocenie oferta złożona po terminie składania ofert.
7. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy:
 - a) Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym,

- b) Wykonawcę, który złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
 - c) Wykonawcę, który nie wykazał braku podstaw wykluczenia, z powodów o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - d) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - e) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - f) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w Rozdziale VI pkt 4 lit. c) zapytania;
 - g) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
9. Zamawiający w postępowaniu bada złożone oferty pod kątem przesłanek odrzucenia, następnie dokonuje oceny ofert niepodlegających odrzuceniu pod kątem określonych w zapytaniu ofertowym kryteriów oceny ofert. Dalej Zamawiający bada, czy Wykonawca, którego oferta została wstępnie oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.
10. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w punkcie 9 powyżej, nie spełnia warunków udziału w postępowaniu bądź podlega wykluczeniu z postępowania, Zamawiający wyklucza tego Wykonawcę i dokonuje ponownej oceny ofert pod kątem określonych w zapytaniu ofertowym kryteriów oceny ofert. Zamawiający bada, czy oferta Wykonawcy, która w wyniku ponownej oceny ofert, została uznana za najkorzystniejszą, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
11. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w punkcie 9 powyżej, uchyła się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższą ocenioną spośród pozostałych ofert.
12. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w niniejszym postępowaniu, nie złożył oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, oraz że osoby spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
13. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
14. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadniając jej wybór oraz nazwy (firm) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium badania ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie;
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie.
- Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie udostępniona na stronie prowadzonego postępowania pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/um_leszno

XI. Klauzula RODO

Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta Leszna reprezentowany przez Prezydenta Miasta Leszna z siedzibą przy ul. Kazimierza Karasia 15, 64-100 Leszno.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych osobowych w osobie Pani Wioletty Kaczmarek, z którą można kontaktować się pod adresem email iod@leszno.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia postępowania, do którego nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (dalej ustawa Pzp) na podstawie:
 - 1) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
 - 2) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r Kodeks Cywilny;
 - 3) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
 - 4) Ustawa z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty lub organy, którym Administrator jest zobowiązany udostępniać dane na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub podmioty przetwarzające na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych zawartych z Administratorem;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas archiwizacji oraz czas niezbędny do zweryfikowania prawidłowości przeprowadzanego postępowania i jego realizacji;
- 6) Podanie Pani/Pana danych jest wymogiem do podjęcia działań związanych z prowadzeniem postępowania, do którego nie stosuje się ustawy Pzp. Konsekwencją niepodania przez Pana/Panią swoich danych osobowych jest brak możliwości uczestniczenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, do którego nie stosuje się przepisów ustawy Pzp oraz brak możliwości podpisania umowy.
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

NACZELNIK
Wydziału Architektury, Planowania
Przestrzennego i Budownictwa -
Architekt Miejski

Bartosz Adamczak

.....
(Kierownik Zamawiającego lub osoba upoważniona)

Załączniki:

1. *Wzór umowy,*
2. *Poglądowa inwentaryzacja budynku – ul. Lipowa 9, Leszno.*
3. *Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,*
4. *Formularz „Wykaz usług”.*
5. *Formularz „Wykaz osób”.*
6. *Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby.*

