



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 12 października 2021 r.

Poz. 7571

UCHWAŁA NR XXX/166/2021 RADY MIASTA I GMINY JARACZEWO

z dnia 30 września 2021 r.

w sprawie w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Jaraczewo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) art. 4 ust. 1, ust. 2, ust. 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r., poz. 888) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego uchwala się

„REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY
JARACZEWO w następującym brzmieniu:”.

Rozdział 1. Postanowienia Ogólne

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jaraczewo zwany dalej „regulaminem”, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jaraczewo, dotyczące:

- 1) selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych obejmującego co najmniej: papier w tym tektura, metale i tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, popiół i żużel z palenisk domowych oraz bioodpady;
- 2) selektywnego zbierania odpadów komunalnych prowadzonego przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy Jaraczewo, który zapewnia przyjmowanie odpadów komunalnych: wymienionych w pkt. 1, odpadów niebezpiecznych wydzielonych ze strumienia odpadów komunalnych zmieszanych pochodzących z gospodarstw domowych – w tym przeterminowanych leków i chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużytych baterii i akumulatorów, a także zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz odpadów tekstyliów i odzieży;
- 3) określania wymagań dotyczących kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w przydomowych kompostownikach na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi oraz zwolnienia właścicieli takich nieruchomości, z obowiązku posiadania pojemnika lub worka na te odpady;
- 4) określenia warunków uznania, że odpady wymienione w ustępie 1 oraz 2, są zbierane w sposób selektywny;
- 5) uprzątkowania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego;

- 6) mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 7) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 8) utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów;
- 9) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 10) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 11) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 12) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 13) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

Rozdział 2.

Wymagania oraz określenie warunków uznania w zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych oraz wymagań dotyczących kompostowania bioodpadów na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi oraz zwolnienia właścicieli takich nieruchomości, z obowiązku posiadania pojemnika lub worka na te odpady.

§ 2. 1. Kierując się hierarchią sposobu postępowania z odpadami właściciele nieruchomości w pierwszej kolejności zapobiegają powstawaniu odpadów oraz ograniczają ich ilość, a następnie odpowiednio wydzielone frakcje odpadów umieszczają w przeznaczonych do tego pojemnikach/ workach lub oddają do punktu selektywnego zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK), obejmujące następujące rodzaje odpadów:

- 1) papier – w tym odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
- 2) szkło bezbarwne – w tym odpady opakowaniowe ze szkła bezbarwnego;
- 3) szkło kolorowe – w tym odpady opakowaniowe ze szkła kolorowego;
- 4) metale oraz tworzywa sztuczne – w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 5) bioodpady;
- 6) popiół i żużel z palenisk domowych;
- 7) odpady niebezpieczne;
- 8) przeterminowane leki;
- 9) chemikalia;
- 10) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki;
- 11) zużyte baterie i akumulatory;
- 12) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 13) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 14) zużyte opony;
- 15) odpady budowlane i rozbiórkowe;
- 16) odpadów tekstyliów i odzieży.

2. Pozostałe odpady, po wysegregowaniu frakcji odpadów wskazanych w ust. 1, stanowią niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i umieszcza się je w pojemnikach do tego przeznaczonych.

3. Odpady określone w ust. 1 odbierane są w sposób gwarantujący ich niez mieszanie z innymi rodzajami odpadów zbieranych selektywnie.

4. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do obowiązkowego selektywnego zbieranie odpadów komunalnych.

5. Właściciele nieruchomości zamieszkałych zobowiązani są zbierać w sposób selektywny odpady komunalne wymienione w § 2 ust. 1 pkt. 1-6, a następnie przekazywać je uprawnionemu podmiotowi, który posiada podpisaną umowę z Gminą Jaraczewo na odbiór i/lub odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych lub przekazać odpowiednio każdą frakcję oddzielnie we własnym zakresie, do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK). Odpady komunalne wymienione §2 ust. 1 pkt. 7-16 zebrane w sposób selektywny, należy przekazać odpowiednio każdą frakcję oddzielnie we własnym zakresie, do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK).

6. Transport odpadów do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) właściciele nieruchomości zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.

7. Odpady dostarczane do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) należy umieszczać w pojemnikach lub innych urządzeniach przystosowanych do gromadzenia poszczególnych rodzajów odpadów.

8. Szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i zagospodarowania tych odpadów zawiera uchwała Rady Miasta i Gminy Jaraczewo w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i ich zagospodarowania w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatą za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

9. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych, którzy wytwarzają odpady komunalne, a nie są objęci gminnym systemem gospodarowania odpadami i nie ponoszą opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz Gminy Jaraczewo, zobowiązani są zbierać w sposób selektywny odpady komunalne wymienione § 2 ust. 1 niniejszego Regulaminu oraz przekazywać te odpady przedsiębiorcy wpisanemu do Rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Burmistrza Miasta i Gminy Jaraczewa, na podstawie zawartej z nim umowy.

10. Akumulatory przemysłowe i samochodowe można dostarczać do placówek handlowych prowadzących ich sprzedaż lub wymianę.

11. Zużyte baterie i akumulatory należy:

1) przekazywać do PSZOK-u,

2) przekazywać do placówek handlowych prowadzących sprzedaż detaliczną baterii i akumulatorów. Zużyte baterie odbierane będą w miarę potrzeb z placówek oświatowych oraz Urzędu Miasta i Gminy w Jaraczewie, bądź z innych wyznaczonych punktów dysponujących odpowiednimi i oznakowanymi pojemnikami.

12. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny można przekazać do wyspecjalizowanych punktów zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zdać w punkcie sprzedaży detalicznej - przy zakupie artykułu tego samego rodzaju co zużyty, w ilości nie większej niż ilość kupionych artykułów, lub w przypadku sprzętu pochodzącego z gospodarstw domowych, samodzielnie dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK).

13. Meble i inne odpady wielkogabarytowe pochodzące z gospodarstw domowych mogą być przekazane przez mieszkańców bezpośrednio do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK).

14. Właściciele nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej, odpady o których mowa w ust. 1 pkt 5, mogą zagospodarować na własne potrzeby poprzez kompostowanie w przydomowych kompostownikach. Właściciele nieruchomości, korzystający ze zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami z tytułu kompostowania, zwolnieni są z obowiązku wyposażenia nieruchomości w worki lub pojemniki na bioodpady.

15. Odpady wymienione w ust. 1 pkt 1-6, należy gromadzić w przeznaczonych do tego pojemnikach lub specjalnie oznaczonych workach, celem ich odbioru przez wyznaczonego przedsiębiorcę, zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów komunalnych na terenie gminy Jaraczewo lub samodzielnie dostarczać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych. Do potrzeb selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów stosuje się worki lub pojemniki następującego koloru:

- 1) niebieskiego – z przeznaczeniem na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
- 2) żółtego – z przeznaczeniem na odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 3) białego – z przeznaczeniem na odpady ze szkła bezbarwnego, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
- 4) zielonego – z przeznaczeniem na odpady ze szkła kolorowego, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
- 5) brązowego – z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów.
- 6) szarego lub czarnego – z przeznaczeniem na odpady popiołu i żużlu z palenisk domowych;

16. Właściciele nieruchomości mają obowiązek uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego w sposób:

- 1) niepowodujący zakłóceń w ruchu pieszych oraz pojazdów,
- 2) umożliwiający swobodne i bezpieczne poruszanie się pieszych oraz pojazdów.

2. Uprzątnięte błoto, śnieg, lód i inne zanieczyszczenia o których mowa w ust. 1 należy pozostawić na skraju chodnika, tak by mogły je uprzątnąć służby odpowiedzialne za utrzymanie czystości jezdni.

17. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami, dozwolone jest wyłącznie:

- 1) na terenach nieruchomości niesłużących do użytku publicznego, tylko pod warunkiem, że wykonywane jest na utwardzonej jej części przy pomocy środków ulegających biodegradacji, a powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w zbiornikach bezodpływowych, w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi,
- 2) na terenach służących do użytku publicznego tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych.

18. Dozwolona jest naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi, jeśli:

- 1) przeprowadzana jest na utwardzonym podłożu;
- 2) nie spowoduje zanieczyszczenia zbiorników wodnych i ziemi;
- 3) odpady powstające w trakcie naprawy, będą gromadzone w sposób umożliwiający ich pozbycie się zgodnie z przepisami niniejszego Regulaminu.

Rozdział 3.

Wymagania w zakresie rodzaju i minimalnej pojemności pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczenia tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w zamknięte, szczelne i posiadające zamykane klapą otwory wysypowe pojemniki. Pojemniki powinny spełniać wymagania normy PN-EN 840-1 (dotyczy pojemników o pojemności do 240 l) lub PN-EN 840-2 (dotyczy pojemników o pojemności 1 100 l).

2. Miejsca publiczne takie jak: lokale handlowo-usługowe, parki, skwery, parkingi, przystanki komunikacji publicznej i inne służące użyteczności publicznej są przez właścicieli nieruchomości obowiązkowo wyposażone w zamocowane na stałe kosze uliczne zgodnie z następującymi zasadami:

- 1) zachowania odpowiedniej odległości pomiędzy koszami nie większej niż 150 m z zastrzeżeniem pkt 2;

2) na przystankach komunikacji publicznej kosze należy lokalizować w miarę możliwości pod wiatą, a gdy nie jest to możliwe, to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.

3. Zarządcy dróg i ulic miejskich, w ciągach pieszych zobowiązani są do wyposażenia ich w kosze uliczne, rozstawione według rzeczywistych potrzeb.

4. Ustala się następujące pojemności i rodzaje pojemników oraz worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

1) Na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:

- a) pojemnik o pojemności 120 litrów z tworzywa sztucznego na kółkach,
- b) pojemnik o pojemności 240 litrów z tworzywa sztucznego na kółkach,
- c) pojemnik o pojemności 1100 litrów z tworzywa sztucznego na kółkach,
- d) pojemniki metalowe o pojemności 5000 l oraz 7000 l,
- e) kosze uliczne o minimalnej pojemności 35 litrów.

2) Na odpady komunalne zbierane selektywnie wymienione w § 2 ust. 1 pkt. 1-5 6:

- a) worek niebieski, z widocznym napisem „PAPIER”, o minimalnej pojemności 120 l, wykonany z folii LDPE o grubości zapewniającej szczelność i trwałość, o minimalnej wytrzymałości 15 kg, półprzezroczystym z możliwością weryfikacji zawartości worka – do zbierania papieru, tektury,
- b) worek biały, z widocznym napisem „SZKŁO BEZBARWNE”, o minimalnej pojemności 80 l, wykonany z folii LDPE o grubości zapewniającej szczelność i trwałość, o minimalnej wytrzymałości 25 kg, półprzezroczysty z możliwością weryfikacji zawartości worka – do zbierania szkła bezbarwnego,
- c) worek zielony, z widocznym napisem „SZKŁO KOLOROWE”, o minimalnej pojemności 80 l, wykonany z folii LDPE o grubości zapewniającej szczelność i trwałość, o minimalnej wytrzymałości 25 kg, półprzezroczysty z możliwością weryfikacji zawartości worka – do zbierania szkła kolorowego,
- d) worek żółty, z widocznym napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”, o minimalnej pojemności 120 l, wykonany z folii LDPE o grubości zapewniającej szczelność i trwałość, o minimalnej wytrzymałości 15 kg, półprzezroczystym z możliwością weryfikacji zawartości worka – do zbierania metali i tworzyw sztucznych,
- e) pojemnik brązowy o pojemności 120 l lub 240 l z tworzywa sztucznego na kółkach, lub worek brązowy z widocznym napisem „BIO”, o minimalnej pojemności 120 l, wykonany z folii LDPE o grubości zapewniającej szczelność i trwałość, o minimalnej wytrzymałości 25 kg, półprzezroczysty z możliwością weryfikacji zawartości worka – do zbierania bioodpadów – z zastrzeżeniem §2 ust. 14.
- f) pojemnik szary lub czarny o pojemności 80 l lub 120 l z tworzywa sztucznego na kółkach z widocznym napisem „POPIÓŁ”.

5. Pojemność pojemników, o których mowa w ust. 4 pkt 1 lit. a-d), musi zapewniać zgromadzenie w nich wszystkich wytwarzanych na terenie nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych.

6. Zastosowanie pojemników innych niż wskazane w ust. 4 pkt 1 wymaga zgody Urzędu Miastai Gminy Jaraczewo.

7. Pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów powinny spełniać wymagania odpowiedniej wytrzymałości mechanicznej i być przystosowane do typowych systemów załadowniczych pojazdów (bramowy, grzebieniowy, hakowy).

8. Właściciel nieruchomości zamieszkałej jest zobowiązany wyposażyć nieruchomość w pojemniki na odpady komunalne, uwzględniając liczbę mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość. Przy wyborze pojemnika należy kierować się zależnością, że miesięcznie na 1 mieszkańca przypada średnio 30 litrów odpadów zmieszanych.

9. Ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach jednorodzinnych:

- 1) nie więcej niż 4 osoby- 120 l;

- 2) nie mniej niż 5 osób i nie więcej niż 8 osób- 240 l;
- 3) nie mniej niż 9 osób i nie więcej niż 12 osób- 240 l i 120 l;
- 4) nie mniej niż 13 osób i nie więcej niż 16 osób- 2 pojemniki po 240 l.

10. Ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w zabudowie wielolokalowej:

- 1) nie mniej niż 10 osób i nie więcej niż 16 osób- 2 pojemniki po 240 l;
- 2) nie mniej niż 17 osób i nie więcej niż 31 osób- 1100 l;
- 3) nie mniej niż 32 osoby i nie więcej niż 40 osób- 1100 l i 1 pojemnik 120 l;
- 4) powyżej 41 osób- 2 pojemniki po 1100 l.

11. Właściciel nieruchomości niezamieszkałej, na której produkowane są odpady zobowiązany jest wyposażać nieruchomość w pojemniki na odpady komunalne, przy wyborze kierując się następującymi zasadami:

- 1) dla szkół i przedszkoli 3 l na każdego ucznia/ pracownika;
- 2) dla lokali handlowych 20 l na każde 10 m² powierzchni użytkowej lokalu, lecz nie mniej niż jeden pojemnik 120 l na jeden lokal;
- 3) dla punktów handlowych poza lokalem 5 l na każdego zatrudnionego, lecz nie mniej niż jeden pojemnik 120 l na jeden punkt;
- 4) dla internatów, hoteli itp. 20 l na jedno łóżko;
- 5) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych 30 l na każdych 10 zatrudnionych;
- 6) dla lokali gastronomicznych 5 l na jedno miejsce konsumpcyjne;
- 7) dla lokali gastronomicznych nie posiadających miejsc konsumpcyjnych nie mniej niż pojemnik 120 l na jeden lokal;
- 8) dla urzędów, innych instytucji użyteczności publicznej banków, ośrodków zdrowia, 3 l na każdego pracownika, jednak nie mniej niż pojemnik 120 l;
- 9) dla ogródków działkowych co najmniej 30 l na każdą działkę pojemności pojemnika w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada każdego roku i 3 l poza tym okresem;
- 10) dla cmentarzy o powierzchni: do 3000 m² nie mniej jak dwa pojemniki 1100 l; od 3000 m² do 5000 m² nie mniej jak jeden pojemnik o pojemności 5000 l; powyżej 5000 m² nie mniej jak jeden pojemnik o pojemności 7000 l.

12. Właściciel nieruchomości gdzie prowadzona jest działalność handlowa umieszcza w punkcie handlowym w miejscu dostępnym dla klientów dodatkowy kosz lub pojemnik na odpady. Dopuszcza się lokalizację kosza lub pojemnika przed punktem handlowym pod warunkiem, że zostanie on ustawiony na terenie będącym częścią prowadzonej działalności i w miejscu dostępnym dla klientów.

13. Obowiązek, o którym mowa w ust. 11 dotyczy również właścicieli przewoźnych, sezonowych punktów handlowych i gastronomicznych, z wyjątkiem organizowanych jarmarków i targowisk, podczas których pojemniki zapewnia organizator.

14. Na pojemnikach oraz workach w zabudowie wielorodzinnej powinna być umieszczona informacja z numerem nieruchomości.

15. Pojemniki należy umieszczać na terenie nieruchomości, w miejscu wyodrębnionym, w przypadku braku miejsca wyodrębnionego – przed posesją, w granicach nieruchomości.

16. Pojemniki lub worki należy ustawiać tak, aby nie stwarzały one zagrożenia dla innych użytkowników ciągów komunikacyjnych, bezpieczeństwu ruchu drogowego, tak aby uniemożliwić rozrywanie worków przez zwierzęta.

17. Pojemniki o pojemności 1100 l i powyżej, powinny być ustawione tak, aby umożliwić dojazd do nich samochodu przystosowanego do odbierania odpadów komunalnych.

18. Właściciel nieruchomości obowiązany jest do utrzymywania pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym poprzez:

- 1) umieszczanie w pojemnikach wyłącznie odpadów do nich przeznaczonych;
- 2) poddawanie pojemników myciu i dezynfekcji w przypadku takiej potrzeby;
- 3) stosowanie ilości oraz pojemności pojemników proporcjonalnie do potrzeb, w celu niedopuszczenia do przeciążenia pojemników;
- 4) dokonywanie niezbędnych napraw w celu zapewnienia stanu ciągłej sprawności technicznej pojemników na odpady;
- 5) zapewnienie prawidłowego stanu technicznego umożliwiającego odbiór pojemników poprzez system załadowczy;
- 6) zamykanie pojemników wyposażonych w mechanizm zamykający w sposób zabezpieczający przed dostaniem się do ich wnętrza wód opadowych.

Rozdział 4.

Wymagania w zakresie utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów.

§ 4. Miejsca gromadzenia odpadów utrzymuje się w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym, poprzez:

- 1) ustawienie pojemników w sposób uporządkowany, zapewniający łatwy do nich dostęp;
- 2) umieszczanie odpadów wyłącznie w pojemnikach i niedopuszczanie do wysypywania się odpadów z pojemników;
- 3) w przypadku dopuszczonego Regulaminem zbierania odpadów w workach, zawiązywanie worków lub zabezpieczanie w inny sposób, znajdujących się w nich odpadów przed wypadaniem w trakcie realizacji usługi odbioru odpadów;
- 4) zabezpieczenie zgromadzonych odpadów przed wpływem warunków atmosferycznych oraz dostępem do nich zwierząt poprzez zamykanie klap pojemników, a w przypadku bioodpadów i papieru, w tym tektury umieszczanie ich w miarę możliwości w zadaszonej części miejsca gromadzenia odpadów;
- 5) systematyczne uprzątnięcie miejsca gromadzenia odpadów z odpadów zalegających poza pojemnikami i workami z zachowaniem zasad selektywnego zbierania odpadów, w tym także okresowe mycie;
- 6) zabezpieczenie terenu bezpośrednio pod pojemnikami i workami przed gromadzeniem się odcieków, wód opadowych i roztopowych oraz uprzątnięcie z tego terenu śniegu i lodu.

Rozdział 5.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 5.1. Właściciele nieruchomości zamieszkałych zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości poprzez:

- 1) umieszczanie odpadów komunalnych w odpowiednich pojemnikach lub workach, o których mowa w §2 ust. 1 pkt. 1 - 6 niniejszego Regulaminu, a następnie pozbywanie się ich w określone dni odbioru, zgodnie z harmonogramem podmiotu odbierającego odpady komunalne, z którym Gmina Jaraczewo zawarła umowę;
- 2) dostarczanie odpadów zbieranych w sposób selektywny wymienionych w § 2 ust. 1 niniejszego Regulaminu, do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK-u);
- 3) dostarczanie przeterminowanych leków oraz zużytych baterii do wyznaczonych punktów;

- 4) dostarczanie zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego do wyspecjalizowanych punktów lub podmiotu uprawnionego do zbierania bądź do punktów sprzedaży detalicznej (przy zakupie sprzętu tego samego rodzaju).

2. Właściele nieruchomości niezamieszkałych, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami na rzecz Gminy Jaraczewo, a pozbywają się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych, obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości poprzez wystawianie pojemników i worków, z zachowaniem minimalnej częstotliwości pozbywania się odpadów, określonej w § 5 ust. 4 niniejszego Regulaminu, we własnym zakresie i na własny koszt, przekazując je uprawnionym podmiotom.

3. Określa się minimalną częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych:

1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:

- a) na nieruchomościach zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od 1 kwietnia do 31 października, a w okresie od 1 listopada do 31 marca - minimum raz w miesiącu,
- b) w zabudowie wielorodzinnej - minimum raz w tygodniu w okresie od 1 kwietnia do 31 października, a w okresie od 1 listopada do 31 marca - minimum raz w miesiącu,
- c) na nieruchomościach niezamieszkałych - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od 1 kwietnia do 31 października, a w okresie od 1 listopada do 31 marca - minimum raz w miesiącu;

2) odpady zbierane selektywnie: papier, metale oraz tworzywa sztuczne, szkło kolorowe i bezbarwne:

- a) w zabudowie jednorodzinnej - minimum raz w miesiącu,
- b) w zabudowie wielorodzinnej - w zależności od ilości wytwarzanych odpadów, ale nie rzadziej niż raz w miesiącu,
- c) na nieruchomościach niezamieszkałych w zależności od ilości wytwarzanych odpadów, ale nie rzadziej niż raz w miesiącu;

3) bioodpady:

- a) na nieruchomościach zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od 1 kwietnia do 31 października, a w okresie od 1 listopada do 31 marca - minimum raz w miesiącu,
- b) w zabudowie wielorodzinnej - minimum raz w tygodniu w okresie od 1 kwietnia do 31 października, a w okresie od 1 listopada do 31 marca - minimum raz w miesiącu,
- c) na nieruchomościach niezamieszkałych - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od 1 kwietnia do 31 października, a w okresie od 1 listopada do 31 marca - minimum raz w miesiącu;

4) popiół i żużel z palenisk domowych:

- a) w zabudowie jednorodzinnej w okresie od 1 października do 31 maja – raz w miesiącu,
- b) w zabudowie wielorodzinnej w okresie od 1 października do 31 maja - raz w miesiącu,
- c) na nieruchomościach niezamieszkałych w okresie od 1 października do 31 maja - raz w miesiącu;

5) odpady komunalne z terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- a) nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od 1 kwietnia do 31 października, a w okresie od 1 listopada do 31 marca - minimum raz w miesiącu,
- b) kosze uliczne powinny być opróżniane z częstotliwością nie rzadziej niż raz w miesiącu. Niezależnie od określonej częstotliwości opróżniania koszy ulicznych, zarządzający obszarem mają obowiązek nie dopuścić do przepełnienia koszy ulicznych i wysypywania odpadów na ziemię,
- c) właściele punktów handlowych i usługowych zlokalizowanych poza budynkami są zobowiązani usuwać odpady codziennie;

- 6) odpady zbierane selektywnie wymienione w § 2 ust. 1, pkt 7-16 niniejszego Regulaminu, należy dostarczać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w zależności od potrzeb, w dniach i godzinach funkcjonowania PSZOK-u;
- 7) przeterminowane leki oraz zużyte baterie należy dostarczać do wyznaczonych punktów w zależności od potrzeb, w godzinach funkcjonowania tych punktów;
- 8) odpady z nieruchomości, na których organizowane są imprezy - niezwłocznie po zakończeniu imprezy

4. Gospodarowanie i sposób postępowania właścicieli nieruchomości z nieczystościami ciekłymi:

- 1) właściciele nieruchomości, którzy nie mają możliwości przyłączenia się do sieci kanalizacji sanitarnej zobowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości, we własnym zakresie i na własny koszt, przekazując je uprawnionym podmiotom;
- 2) pojemność zbiornika bezodpływowego powinna być dostosowana do potrzeb osób zamieszkujących na terenie nieruchomości i ilości wytwarzanych nieczystości ciekłych;
- 3) właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości niezwłocznie po jego zapełnieniu, jednak nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy;

5. Sposób pozbywania się odpadów komunalnych:

- 1) właściciel nieruchomości jest zobowiązany umieścić pojemniki i worki wypełnione odpadami w miejscu dostępnym dla pracowników podmiotu uprawnionego, bez konieczności wchodzenia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawiać je w dniu odbioru do godziny 07:00, zgodnie z harmonogramem, na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości do którego możliwy jest dojazd pojazdem do transportu odpadów, z zastrzeżeniem pkt. 2; dopuszcza się także wjazd na teren nieruchomości pojazdów podmiotu uprawnionego w celu odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach;
- 2) w przypadku braku możliwości bezpośredniego dojazdu, pojemniki lub worki do zbierania odpadów należy wystawić w dniach i godzinach ustalonych według harmonogramu ich wywozu na chodnik lub drogę przed wejściem na teren nieruchomości lub udostępnić w sposób uzgodniony z podmiotem odbierającym odpady;
- 3) właściciel nieruchomości umożliwi wjazd na teren nieruchomości przedsiębiorcy uprawnionemu do odbioru nieczystości ciekłych, w celu opróżnienia zbiornika bezodpływowego, w terminach wynikających z zawartej z tym przedsiębiorcą umowy.

Rozdział 6.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.

§ 6. Gmina Jaraczewo wdraża podstawowe cele Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami poprzez:

- 1) organizowanie i prowadzenie działań edukacyjno – informacyjnych mających na celu m.in.:
 - a) zapobieganie powstawaniu odpadów, ograniczenia ilości odpadów oraz ich negatywnego oddziaływania na środowisko tj.:
 - używanie toreb wielokrotnego użytku, w szczególności płóciennych, do codziennych zakupów,
 - kupowanie produktów bez opakowania, minimalnie opakowanych lub w opakowaniach zwrotnych,
 - zgniatanie butelek plastikowych, opakowań wielomateriałowych oraz tekturowych przed wrzuceniem do worka/pojemnika,
 - dążenie do obniżenia poziomu zanieczyszczeń odpadów komunalnych zbieranych selektywnie,
 - całkowite wyeliminowanie praktyki nielegalnego składowania odpadów,
 - oddawanie odzieży organizacjom charytatywnym,
 - przekazywanie starych, nieuszkodzonych mebli organizacjom charytatywnym lub innym zainteresowanym;

- 2) promowanie kompostowania w przydomowych kompostownikach odpadów ulegających biodegradacji powstających na nieruchomościach w zabudowie jednorodzinnej;
- 3) prowadzenie edukacji ekologicznej dążąc do następujących celów:
 - a) intensyfikacja działań edukacyjno-informacyjnych ukierunkowanych na zapobieganie powstawania odpadów oraz promujących odpowiednie sposoby postępowania z odpadami,
 - b) redukcja objętości odpadów opakowaniowych poprzez zgniatanie plastikowych butelek, opakowań wielomateriałowych oraz tekturowych przed umieszczeniem ich w worku na odpady zbierane w sposób selektywny,
 - c) promowanie wykorzystywania produktów wytwarzanych z materiałów służących do ponownego użycia lub przetworzenia, a tym samym unikanie stosowania artykułów jednorazowych,
- 4) zwiększanie udziału odzysku, w szczególności szkła, metali, tworzyw sztucznych oraz papieru;
- 5) działania wspomagające postępowanie z odpadami w zakresie odbierania, transportu, odzysku i unieszkodliwiania odpadów:
 - a) kontrole podmiotów prowadzących działalność w zakresie prawidłowego odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych,
 - b) ograniczenie ilości składowanych odpadów komunalnych ulegających biodegradacji poprzez promowanie kompostowania,
 - c) wdrożenie odpowiedniego systemu selektywnego zbierania i odbierania odpadów u źródła,
 - d) zapewnienie możliwości selektywnego zbierania odpadów komunalnych za pośrednictwem PSZOK oraz w miarę możliwości w inny dogodny dla mieszkańców sposób,
 - e) dążenie do maksymalnego zwiększenia masy odpadów komunalnych poddawanych recyklingowi tak, aby możliwe było osiągnięcie założonych celów w tym zakresie.

Rozdział 7.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

§ 7.1. Właściciele lub opiekunowie zwierząt domowych zobowiązani są do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem dla zdrowia i życia ludzi oraz przed zanieczyszczaniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

2. Do obowiązków osób posiadających zwierzęta domowe należy:

- 1) w odniesieniu do psów:
 - a) niepozostawiania psa bez dozoru,
 - b) utrzymywanie kocińców, ogrodzeń, w których przebywają psy, w stanie uniemożliwiającym wydostanie się ich na zewnątrz,
- 2) w odniesieniu do pozostałych zwierząt domowych - zapewnienie dozoru.

Rozdział 8.

Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, określenie zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach.

§ 8.1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczych zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich dotyczy:

- 1) zabudowy mieszkaniowej wielolokalowej;
- 2) terenów na których znajdują się instytucje użyteczności publicznej;
- 3) strefy przemysłowej;
- 4) ogrodów działkowych.

2. Na terenach niewymienionych w § 8 ust. 1 zezwala się na utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod warunkiem zachowania następujących zasad:

- 1) gromadzenia i usuwania odpadów i nieczystości wytwarzanych podczas chowu i hodowli w sposób niepowodujący zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych;
- 2) zabezpieczenia nieruchomości przed możliwością opuszczenia przez zwierzęta gospodarskie.

Rozdział 9.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzenia

§ 9. 1. Obszarami podlegającymi obowiązkowej deratyzacji są:

- 1) zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna;
- 2) obiekty użyteczności publicznej;
- 3) obiekty zbiorowego żywienia;
- 4) zakłady opieki zdrowotnej i społecznej;
- 5) obiekty przetwórstwa lub magazynowania produktów rolno-spożywczych.

2. Deratyzację przeprowadza się corocznie w okresie od 15 do 31 października.

Rozdział 10.

Przepisy końcowe

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Jaraczewo.

§ 11. Traci moc uchwała nr XXIX/159/2021 Rady Miasta i Gminy Jaraczewo z dnia 2 września 2021 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jaraczewo (Dziennik Urzędowy Województwa Wielkopolskiego z 2021 r. poz. 6851).

§ 12. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2022 r.

Przewodniczący Rady
(-) Roman Matuszak