

**- PROJEKT-
ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

Stosownie do rozstrzygnięcia postępowania pn.: „**Opracowanie dokumentacji projektowej w ramach zadania Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej: Szkoła Podstawowa Nr 1 ul. Ogrodowa w Pieszycach, Centrum Usług Społecznych w gminie Pieszycy, Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Pieszycach**” przeprowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605, 1720) zwanego dalej „przedmiotem umowy” w wyniku którego jako najkorzystniejszą wybrano ofertę Wykonawcy, strony zawierają umowę o następującej treści.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pn. „Opracowanie dokumentacji projektowej w ramach zadania Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej: Szkoła Podstawowa Nr 1 ul. Ogrodowa w Pieszycach, Centrum Usług Społecznych w gminie Pieszycy, Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Pieszycach” dla części.....
2. Główny zakres rzeczowy:
 - 2.1. Opracowanie mapy do celów projektowych.
 - 2.2. Opracowanie dokumentacji projektowej składającej się z:
 - a) projektu budowlanego we wszystkich branżach w zakresie umożliwiającym uzyskanie zezwolenia na realizację robót budowlanych – w 3 egz. w wersji papierowej oraz w 1 egz. w wersji elektronicznej,
 - b) projektu technicznego we wszystkich branżach – w 3 egz. w wersji papierowej oraz w 1 egz. w wersji elektronicznej,
 - c) przedmiaru robót (każda branża oddzielnie) – po 1 egz. w wersji papierowej oraz w 1 egz. w wersji elektronicznej,
 - d) informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (w przypadku gdy jej opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów).
 - 2.3. Opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót (każda branża oddzielnie) – w 1 egz. w wersji papierowej oraz w 1 egz. w wersji elektronicznej.
 - 2.4. Opracowanie kosztorysu inwestorskiego (w podziale na branże) – po 1 egz. w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej.
 - 2.5. Uzyskanie decyzji: środowiskowej, o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego/o warunkach zabudowy (w przypadku gdy ich opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów).
 - 2.6. Uzyskanie innych decyzji lub dokumentów, których ewentualna potrzeba wyniknie w trakcie projektowania, w celu uzyskania zezwolenia na realizację.
 - 2.7. Uzyskanie zezwolenia na realizację robót budowlanych (skuteczne zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych i/lub ewentualne uzyskanie pozwolenia na budowę).
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do SWZ.
4. Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa do reprezentowania go wobec organów administracyjnych w celu uzyskania niezbędnych warunków, postanowień, uzgodnień i zezwoleń w tym - do złożenia wniosku i uzyskania w imieniu Zamawiającego prawomocnego zgłoszenia lub pozwolenia na budowę.

§ 2

1. Wykonawca – projektant zobowiązany jest uzyskać w imieniu zamawiającego wszelkie niezbędne warunki techniczne, uzgodnienia, opinie, decyzje i inne wymagane dokumenty, których potrzeba wyniknie w trakcie projektowania.
2. Wykonawca przed złożeniem dokumentacji do Starostwa Powiatowego powinien złożyć Zamawiającemu 1 egz. dokumentacji objęty wnioskiem.
3. Dokumentacja projektowa winna być kompleksowym opracowaniem wykonanym zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, m.in:
 - a) Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
 - b) Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
 - c) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20.12.2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,

- d) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20.12.2021r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym,
- e) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.
4. Wykonawca podczas opracowania dokumentacji zobowiązany jest na bieżąco uzgadniać z Zamawiającym szczegółowe rozwiązania techniczne.
 5. Dokumentację projektową należy opracować w zakresie umożliwiającym dokonanie zgłoszenia zamiaru wykonania robót właściwemu organowi/uzyskanie pozwolenia na budowę.
 6. Wykonawca wykona wszystkie (także nie wyszczególnione wyżej) opracowania, które są niezbędne z punktu widzenia kompletności dokumentacji pod kątem uzyskania decyzji organów administracji państwowej lub samorządowej lub innych jednostek branżowych uzgadniających dokumentację.
 7. Zamawiający zastrzega możliwość ustalenia podziału dokumentacji projektowo-kosztorysowej, ustalenia nazw dokumentacji, w uzgodnieniu z Projektantem oraz właściwym organem zezwalającym na realizację robót.
 8. Dokumentację projektową należy opracować w sposób umożliwiający Zamawiającemu prawidłowe udzielenie zamówienia na realizację robót zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych a także na jej podstawie realizacji pełnego zakresu robót budowlanych, niezbędnych dla użytkowania obiektu zgodnie z przeznaczeniem.
 9. Dokumentacja projektowa w zakresie opisu proponowanych materiałów i urządzeń powinna być wykonana zgodnie z art. 99 ust. 1-7 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 10. Wykonawca zobowiązany będzie do udzielania odpowiedzi do opracowanej dokumentacji podczas prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych.
 11. Wykonawca deklaruje aktualizacji dokumentacji projektowo-kosztorysowej obejmującej dostosowanie w/w dokumentacji do obowiązujących przepisów oraz aktualizację przedmiarów i kosztorysów inwestorskich do obowiązujących cen w okresie 3 lat od daty odbioru przedmiotu zamówienia.
 12. Do projektów należy załączyć:
 - a) kserokopie (potwierdzone „za zgodność z oryginałem”) uprawnień budowlanych (projektowych) oraz aktualnych zaświadczeń o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego
 - b) oświadczenie projektantów a także sprawdzającego o sporządzeniu projektu budowlanego zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej.
 13. Dokumentacja powinna zostać opatrzona przez Projektanta klauzulą zawierającą deklarację o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
 14. Dokumentację należy przekazać na nośniku w wersji cyfrowej, w możliwym do odczytu ogólnodostępnym programie, w formatach: opis – doc lub odt i pdf, rysunki – pdf i dwg., kosztorysy i przedmiary - pdf. i ath.

§3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania działalności niezbędnej dla realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
2. Wykonawca ustanawia: jako kierownika zespołu projektowego ze strony Wykonawcy.
3. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 2 wymaga pisemnego powiadomienia Zamawiającego oraz uzyskanie jego pisemnej zgody.
4. Zamawiający wyznacza swojego przedstawiciela do kontaktów z Wykonawcą w osobach:
5. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zagrożeniach, które mogą mieć ujemny wpływ na tok realizacji umowy, jakość prac, opóźnienie planowanej daty zakończenia prac jak i zmianę wynagrodzenia za wykonany umowny zakres prac.
6. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) stosowania się do pisemnych poleceń i wskazówek Zamawiającego w trakcie wykonywania przedmiotu umowy,
 - b) przedłożenia Zamawiającemu na jego pisemne żądanie zgłoszone w każdym czasie trwania Umowy, wszelkich dokumentów, materiałów i informacji potrzebnych mu do oceny prawidłowości wykonania Umowy.
7. Zmiany personelu Zamawiającego oraz Wykonawcy są zmianami umowy i wymagają dla swej ważności sporządzenia pisemnego aneksu.

§ 4

Termin realizacji

Strony ustalają termin wykonania przedmiotu zamówienia: do 5 miesięcy od dnia podpisania umowy.

§ 5

Odbiór przedmiotu umowy

1. Wykonawca prześle Zamawiającemu dokumentację w ilościach określonych w §1 ust. 2.
2. Odbiór dokumentacji projektowo-kosztorysowej nastąpi w formie protokołu zdawczo – odbiorczego.
3. Przedmiotem odbioru będzie kompletna dokumentacja projektowa, o której mowa w umowie, wraz z kompletem decyzji zatwierdzających projekt i udzielających pozwolenia na realizację robót lub ze skutecznym zgłoszeniem zamiaru wykonania robót.
4. Wraz z wykonaną dokumentacją projektową Wykonawca musi dołączyć oświadczenie o zgodności i kompletności wykonanej dokumentacji zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz normami i jej kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
5. Strony ustalają, że miejscem odbioru dokumentacji będzie siedziba Zamawiającego.
6. Przy odbiorze dokumentacji Zamawiający nie jest zobowiązany dokonać jej sprawdzenia pod względem merytorycznym.
7. Protokół zdawczo - odbiorczy przygotowany przez Wykonawcę, podpisany przez strony Umowy, stanowi podstawę do wystawienia faktury za wykonaną i odebraną dokumentację.

§ 6

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy całkowite wynagrodzenie ryczałtowe, zgodne z ofertą w wysokości:.....
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym wszelkie opłaty publiczno-prawne, w tym podatek VAT a w przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej – koszty uzyskania przychodu i podatek dochodowy.
3. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.
4. Zamawiający dokona zapłaty faktury przelewem na konto wskazane na fakturze będące własnością Wykonawcy, w terminie dni licząc od daty jej doręczenia, jednorazowo, po odebraniu kompletnego opracowania projektowego. Rachunek, który wskaże Wykonawca powinien znajdować się w danych zgłoszonych do tzw. „białej listy” podatników VAT.
5. Gmina Starachowice po otrzymaniu faktury z wykazaną kwotą podatku, przy dokonywaniu płatności kwoty należności wynikającej z tej faktury, zastosuje mechanizm podzielnej płatności (split payment).
6. Strony ustalają, że za dzień spełnienia świadczenia pieniężnego uważać się będzie dzień złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia faktury w formie papierowej (tradycyjnej) lub w formie faktury elektronicznej.

Faktura powinna zawierać wskazanie Nabywcy i Odbiorcy według poniższego schematu:

Nabywca – Gmina Pieszyce, NIP: 882-10-06-077, 58-250 Pieszyce, ul. Kościuszki 2,

Odbiorca – Urząd Miasta i Gminy Pieszyce, NIP: 882-18-71-415, 58-250 Pieszyce, ul. Kościuszki 2.

§ 7

Prawa autorskie

1. Powstała w wyniku realizacji umowy dokumentacja projektowo-kosztorysowa jest przedmiotem prawa autorskiego w myśl przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Z chwilą przekazania przedmiotu umowy, Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do powstałej na mocy umowy dokumentacji projektowo-kosztorysowej, oraz własność powstałych na mocy umowy egzemplarzy dokumentacji projektowo-kosztorysowej, w tym również prawo do wykonywania zależnego prawa autorskiego i wyraża zgodę na:
 - a) dokonywanie zmian w powstałej na mocy umowy dokumentacji projektowo-kosztorysowej, wynikających w szczególności z potrzeby zmiany rozwiązań projektowych, zastosowania innych materiałów, ograniczenia wydatków, zmiany obowiązujących przepisów itd.,
 - b) utrwalanie powstałej na mocy umowy koncepcji dokumentacji projektowo-kosztorysowej w postaci cyfrowej np. na nośniku (CD-R),
 - c) zwielokrotnianie dowolną techniką powstałej na mocy umowy dokumentacji projektowo-kosztorysowej,

- d) udostępnienie powstałej na mocy umowy dokumentacji projektowo-kosztorysowej osobom trzecim w celu wykonania przez nie nadzoru nad wykonywaniem prac realizowanych na podstawie tego projektu,
 - e) publikację opracowanej zgodnie z umową dokumentacji projektowo- kosztorysowej na stronie internetowej urzędu.
3. Honorarium za przeniesione na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe i prawo do wykonywania zależnych praw autorskich zostało uwzględnione w cenie oferty.
 4. Przeniesienie majątkowych praw autorskich obejmuje w szczególności:
 - a) przeniesienie autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowo-kosztorysowej na rzecz Zamawiającego w celu wykorzystania jej w całości lub we fragmentach w zakresie reprodukcji, publikacji, prezentacji, przetworzenia, wykonywania zależnego prawa autorskiego (kontynuacja lub wykorzystanie projektu przez innego autora), zbycia, realizacji robót budowlanych,
 - b) korzystanie przez Zamawiającego z dokumentacji projektowo-kosztorysowej w celu wykorzystania jej w całości lub we fragmentach w zakresie reprodukcji, publikacji, prezentacji, przetworzenia, wykonywania zależnego prawa autorskiego (kontynuacja lub wykorzystanie projektu przez innego autora), zbycia, realizacji robót budowlanych.

§ 8

Nadzór autorski

1. Wykonawca zobowiązuje się, na żądanie Zamawiającego, w sytuacji przystąpienia przez Zamawiającego do realizacji inwestycji w oparciu o opracowaną dokumentację techniczną, do pełnienia nadzoru autorskiego – w okresie zbieżnym z okresem realizacji robót budowlanych w zakresie zgodnym z obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca zobowiązuje się do sprawowania nadzoru autorskiego w zakresie wynikającym z art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo budowlane, tj.:
 - a) stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem,
 - b) uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.

§ 9

Kary umowy

1. Strony postanawiają, iż obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy względem terminu wyznaczonego w § 4 umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki, jeżeli opóźnienie zostało spowodowane przez Wykonawcę,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad, braków lub uchybień, stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady w wysokości 0,1 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto.
4. Strony jednocześnie zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych – do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 10

1. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności odpowiedzialny jest względem Zamawiającego za wady w dokumentacji zmieniające wartość, użyteczność lub uniemożliwiające prawidłowe zrealizowanie robót będących przedmiotem dokumentacji albo skutkujące ich nieprawidłowym wykonaniem.
2. Niekompletność lub wady opracowania Wykonawca usunie w ramach wynagrodzenia umownego w możliwie najszybszym terminie. Termin usunięcia wad Zamawiający ustali na piśmie. Nieusunięcie wad w ustalonym terminie powoduje naliczenie kary umownej.
3. O wykryciu wad w przekazanym opracowaniu Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Wykonawcę, żądając ich usunięcia. Nie zwalnia to Wykonawcy z odpowiedzialności za inne wady ujawnione w przeszłości.

4. W przypadku nieusunięcia wad, uchybień lub braków w wyznaczonym terminie, Zamawiający zleci ich usunięcie w zastępstwie Wykonawcy na jego koszt. Wykonawca zobowiązany jest uregulować należność z tego tytułu w terminie 7 dni od daty otrzymania faktury, niezależnie od naliczonych kar umownych.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

§ 11

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - a) z powodu działań lub zaniechań Wykonawcy mogących skutkować utratą dofinansowania przez Zamawiającego,
 - b) zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe lub restrukturyzacyjne, bądź nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - c) Wykonawca nie rozpoczął prac projektowych bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania,
 - d) w przypadku nie uzyskania wymaganych przepisami uzgodnień, zgód, itp. które warunkują dalsze projektowanie, z przyczyn niezależnych od stron umowy – bez obowiązku płacenia kar umownych.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli:
 - a) Zamawiający bez przyczyny nie przystąpi do odbioru opracowań, odmawia odbioru lub odmawia podpisania protokołu odbioru opracowania,
 - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od zaistnienia podstaw w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - a) w terminie 10 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - b) w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający zobowiązany jest do odbioru dokumentów opracowanych do dnia odstąpienia za zapłatą wynagrodzenia za tę wykonaną część pracy projektowej.

§ 12

Podwykonawstwo

1. Wykonawca, zgodnie z ofertą, powierzy następującym podwykonawcom wykonanie n/w części zamówienia:
.....
.....
2. Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenia zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ, powołał się na zasoby podmiotu:
.....
.....

(nazwa /firmy/ Podmiotu)
3. Wykonawca ma obowiązek zapewnić, aby Podmiot wymieniony w ust. 2 realizował roboty budowlane bądź usługi, dla realizacji których wymagane są wykształcenie, kwalifikacje zawodowe lub doświadczenie udostępniane przez ten Podmiot.
4. Wykonawca oświadcza, że pozostałą część zamówienia będzie realizował siłami własnymi.
5. Wykonawca nie może powierzyć realizacji zadań wynikających z niniejszej umowy innemu podmiotowi lub osobie bez wiedzy Zamawiającego.
6. W przypadku realizacji zamówienia przy współudziale podwykonawców Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu zawartych z nimi umów, w terminie 7 dni od ich zawarcia.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania podwykonawców, jak za własne działania i zaniechania.
8. Każdorazowa zmiana zakresu podwykonawstwa, w tym również Podmiotu wskazanego w ust. 2 w trakcie realizacji zamówienia musi być udokumentowana przez Wykonawcę z zachowaniem wymagań zawartych

w swz, dokonanych zmianach, ofertą i oświadczeniami składanymi w trakcie postępowania oraz zapisami ustawy Pzp.

9. Zamawiający będzie dokonywał każdorazowo oceny, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna w postępowaniu, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia. Brak spełnienia tych wymagań w trakcie realizacji umowy będzie stanowił podstawę do nie wyrażenia zgody na wprowadzenie podwykonawcy.
10. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia w terminie 7 dni od zawarcia umowy Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego również w terminie 7 dni, o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć usług.

§ 13

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Strony zgodnie oświadczają, iż zapewniają przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych, zgodnie z przepisami Ustawy o ochronie danych osobowych, które będą przekazywane lub udostępnione w związku lub w wyniku realizacji postanowień Umowy oraz z wymogami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) – dalej RODO.
2. Strony zgodnie oświadczają, że przetwarzanie danych dokonywane będzie przez każdą ze Stron jako administratora danych osobowych w zakresie:
 - a) udostępnionych im przed drugą Stroną danych osób reprezentujących każdą ze Stron w celu zawarcia umowy: na podstawie przesłanki niezbędności do wykonania umowy, której stroną jest osoba lub podjęcia działań przed zawarciem umowy;
 - b) udostępnionych im przez drugą Stronę danych osób wykonujących zadania z ramienia Stron: w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora, jakim jest zapewnienie prawidłowości realizacji przedmiotu umowy, a jednocześnie przetwarzanie danych w tym zakresie nie narusza praw i wolności osób, których dane dotyczą.
3. Osoba, której dane osobowe przetwarzane są w związku z realizacją niniejszej umowy, ma prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w związku z realizowaniem interesu administratora z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku gdy uzna, że administrator naruszył przepisy o ochronie danych osobowych.
4. Strony oświadczają, że dane przetwarzane będą w okresie koniecznym do realizacji i rozliczenia umowy, oraz w razie takiego obowiązku ciążącego na administratorze – poprzez okres przechowywania dokumentacji dla celów archiwalnych.
5. Podanie danych jest dobrowolne, z tym że stanowi warunek umożliwiający dopuszczenie danej osoby do realizacji niniejszej umowy.
6. Wskutek przetwarzania u żadnej ze Stron nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany (bez udziału człowieka).

§ 14

Zmiany w umowie

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Inicjatorem zmian w umowie może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające uzasadnienie proponowanych zmian.
3. Zmiany umowy są dopuszczalne, jeżeli zaistnieje jeden z poniższych przypadków:
 - a) zostały przewidziane w SWZ w postaci jednoznacznych postanowień umownych,

- b) spowodowane są okolicznościami, których Zamawiający nie mógł przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności a ich wartość nie przekracza 50% wynagrodzenia wykonawcy określonego w umowie,
 - c) Wykonawcę ma zastąpić inny podmiot w sytuacji określonej w art. 455 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp,
 - d) zmiany nie są istotne w rozumieniu ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie na osoby trzecie jakichkolwiek wierzytelności i praw wynikających z umowy, jak również na obciążenie wierzytelności i praw wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej.
5. O zmianie danych dotyczących reprezentacji Stron, jak również o zmianie danych adresowych oraz numerów telefonów kontaktowych i adresu e-mail, dana Strona której zmiana dotyczy niezwłocznie poinformuje drugą Stronę pisemnie. Zmiany te nie wymagają Aneksu do umowy.

§ 15

Rozstrzygnięcie sporów

1. Prawem właściwym do rozstrzygnięcia sporów powstałych w związku lub na tle realizacji Umowy jest prawo polskie.
2. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 poz. 2019 z późn.zm.), ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn.zm.) oraz Kodeksu cywilnego, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§ 16

Forma umowy

1. Umowę sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy a dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
2. Integralną częścią niniejszej umowy są:
 - 1) Oferta Wykonawcy,
 - 2) SWZ.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....