

**Komunalne Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.**

Tel. (52) 30 45 200,  
www.kpec.bydgoszcz.pl

## **Opis Potrzeb i Wymagań (OPiW)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie  
zapytania o cenę

przedmiot zamówienia

***Remont stalowych konstrukcji kratownic pionowych z odciągami z lin nad ulicą  
Smoleńską i Toruńską***

## **CZĘŚĆ I. INFORMACJE OGÓLNE.**

### **1. ZAMAWIAJĄCY.**

**Komunalne Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Spółka z o.o. w Bydgoszczy**  
**85-315 Bydgoszcz, ul. Ks. Józefa Schulza 5**  
**NIP 554-030-90-86, REGON 090523340**  
**TEL. (52) 30 45 200, www.kpec.bydgoszcz.pl,**  
**e-mail: [zamowienia.publiczne@kpec.bydgoszcz.pl](mailto:zamowienia.publiczne@kpec.bydgoszcz.pl)**

### **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie zapytania o cenę.

## **CZĘŚĆ II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.**

### **1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

**1.1.** Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych pn.:

**Remont stalowych konstrukcji kratownic pionowych z odciągami z lin nad ulicą Smoleńską i Toruńską.**

Zakres prac:

➤ **Część I - Kratownica pionowa z odciągami z lin P-2030 nad ul. Smoleńską**

- I. Uzyskać zgodę zarządcy terenu na prowadzenie prac
  - II. Wykonać dokumentację projektową określającą odpowiedni naciąg lin wraz ze wskazaną technologią naprawy konstrukcji.
  - III. Wykonać regulację naciągu lin odciążowych.
  - IV. Wymienić i prawidłowo dokręcić śruby podtrzymujące belki podłożyskowe.
  - V. Oczyszczyć z lokalnych ognisk korozji konstrukcje słupów i rusztu a następnie zabezpieczyć całość antykorozyjnie.
  - VI. Wymienić zaciski z nakrętkami lin stalowych na odpowiedniki ze stali nierdzewnej
- **Część II - Kratownica pionowa z odciągami z lin P-2043 nad ul. Toruńską**
- I. Uzyskać zgodę zarządcy drogi na czasowe zajęcie pasa drogowego i torowiska tramwajowego.
  - II. Wykonać dokumentację projektową określającą odpowiedni naciąg lin wraz ze wskazaną technologią naprawy konstrukcji.
  - III. Wykonać regulację naciągu lin odciążowych (również w rejonie podwieszanego rusztu)
  - IV. Wymienić i prawidłowo dokręcić śruby podtrzymujące belki podłożyskowe.
  - V. Oczyszczyć z lokalnych ognisk korozji konstrukcje słupów i rusztu a następnie zabezpieczyć całość antykorozyjnie.
  - VI. Wymienić zaciski z nakrętkami lin stalowych na odpowiedniki ze stali nierdzewnej
  - VII. Wypełnić ubytki fundamentu i bloku kotwiącego od strony północnej. Zabezpieczyć antykorozyjnie. Ponadto w przypadku remontu każdej konstrukcji Wykonawca musi mieć na uwadze możliwą konieczność wykonania prac towarzyszących, tj :

- o zabezpieczenie budowy pod względem BHP,
- o zabezpieczenie terenu na czas budowy,
- o utylizacja odpadów wytworzonych w trakcie prowadzenia prac
- o opracowanie projektu czasowej organizacji ruchu jeżeli zajdzie taka potrzeba
- o pokryć wszelkie opłaty za zajęcie terenów
- o uzyskać pozytywny odbiór terenu po przeprowadzonych pracach remontowych od zarządcy nieruchomości.

Wytyczne dotyczące remontu konstrukcji stalowych i elementów żelbetowych:

❖ **Zabezpieczenie elementów betonowych**

W przypadku uszkodzonych powierzchni betonowych podpór stałych i ślizgowych należy je zregenerować. Należy przygotować podłoże betonowe poprzez oczyszczenie podłoża betonowego z pozostałości powłok ochronnych, pyłów i części luźnych. Widoczne elementy zbrojenia należy oczyścić i zabezpieczyć antykorozyjnie. Następnie należy wykonać otulinę z zaprawy regeneracyjnej (min 3 stopniowy system regeneracji betonu) oraz odtworzyć do pierwotnego kształtu. Powierzchnie betonowe po uzupełnieniu ubytków należy zatrzeć na gładko, aż do uzyskania jednolitej powierzchni. Materiały do naprawy betonu powinny być dobrane pod względem kompatybilności betonu naprawianego oraz regenerowanego zbrojenia i materiału naprawczego. Z tego względu jako zaprawę do szpachlowania naprawionych ubytków (warstwy wyrównawczej)

należy stosować jednoskładnikową zaprawę cementową o uziarnieniu do 0,5 mm modyfikowaną polimerami. Zaprawa powinna mieć przeznaczenie do naprawy konstrukcji betonowych i żelbetowych, do wyrównywania powierzchni betonowych, szpachlowania i uszczelniania powierzchni przez zamykanie porów, rys i raków. Zaprawa po stwardnieniu musi być mrozoodporna i wystarczająco wodoprzepuszczalna. Podłoże bezpośrednio przed wykonaniem powłoki powinno być zwilżane, dla powłoki szpachlowej zwilżanie nie jest wymagane, ale w obu przypadkach musi to być powierzchnia o wilgotności nie większej od tzw. "powierzchni matowej - wilgotnej", tj. bez śladów filmu wodnego. Po wykonaniu regeneracji podpory i inne konstrukcje należy poddać hydrofobizacji jedną z dostępnych na rynku metod.

❖ **Zabezpieczenie antykorozyjne stalowych elementów konstrukcyjnych.**

Stalowe powierzchnie konstrukcji podtrzymujących rurociągi należy poddać czyszczeniu przez szrotkowanie ręczne do trzeciego stopnia czystości – dla całej konstrukcji bądź lokalnie w zależności od zakresu prac.

Proces przygotowania podłoża do malowania renowacyjnego należy dodatkowo poprzedzić odtłuszczeniem starej powłoki, w celu usunięcia wszelkich zanieczyszczeń.

Elementy stalowe należy zabezpieczyć antykorozyjnie, poprzez:

- jednokrotne malowanie gruntujące farbą przeciwrzdzewną pod powłoki malarskie,
- dwukrotne malowanie farbą nawierzchniową, odporną na warunki atmosferyczne.

Kolor farby do ustalenia z Zamawiającym.

Zastosowane materiały systemu antykorozyjnego powinny zapewnić trwałość zabezpieczenia na co najmniej 10 lat oraz powinny mieć wysoką zawartość części stałych ze względów ekologicznych i aplikacyjnych.

Powłoki malarskie powinny mieć jednolitą barwę, bez uszkodzeń i prześwitów, marszczeń, pęcherzy, zacieków i ciał obcych w farbie.

Wszystkie prace malarskie wykonać zgodnie z wytycznymi producenta farb.

**Wszystkie materiały zabezpiecza Wykonawca prac w cenie zadania.**

**Przed złożeniem oferty zalecane jest przeprowadzenie wizji lokalnej po wcześniejszym umówieniu się z Zamawiającym.**

W zakresie materiałów, stanowiących własność Zamawiającego, a pochodzących z demontażu ustala się następująco: Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia wraz z Zamawiającym protokołu odzysku materiałów z demontażu. Elementy instalacji i urządzeń energetycznych nadające się do dalszego użytku Wykonawca przekaże do magazynu Zamawiającego wraz z protokołem. Żłom stalowy z demontażu Wykonawca w imieniu Zamawiającego dostarczy do punktu skupu, z zastrzeżeniem, że dla realizacji tych czynności Wykonawca lub firma upoważniona (Podwykonawca) do takich czynności, ma posiadać stosowne uprawnienia w zakresie gospodarki odpadami, zgodnie z przepisami o ochronie środowiska - Ustawa o odpadach Dz.U. 2014 poz. 695, a kwit wagowy wraz z kartą przekazania odpadu dostarczy do Inspektora Nadzoru Zamawiającego. Należność uzyskaną za sprzedaż złomu Wykonawca przekaże Zamawiającemu przelewem, na konto Zamawiającego. Za utracony i nierozliczony złom Zamawiający obciąży Wykonawcę. Rozliczenie ilościowe materiałów nadających się do dalszego użytku i złomu jest warunkiem odbioru końcowego przedmiotu zamówienia. Pozostałe materiały z rozbiórki (np. zużyte urządzenia, gruz, materiały izolacyjne) Wykonawca podda utylizacji we własnym zakresie, co udokumentuje przedstawiając Zamawiającemu stosowne protokoły (karty przekazania odpadu) według obowiązujących przepisów prawa.

**1.2. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z:**

Zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami technicznymi, dok. techniczną, ogólnymi zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz szczegółowymi przepisami bhp i ppoż. obowiązującymi na terenie KPEC Bydgoszcz.

**1.3. Przed przygotowaniem i złożeniem oferty zaleca się aby Wykonawca we własnym interesie dla właściwego określenia koniecznych do wykonania prac i kalkulacji ceny, dokonał wizji lokalnej w miejscu realizacji robót** w celu zweryfikowania dokumentów opisujących przedmiot zamówienia ze stanem faktycznym oraz uzyskania ewentualnych informacji, które mogą być pomocne do określenia pełnego zakresu prac, dokonania wyceny robót i przygotowania oferty. Zamawiający

zobowiązuje Wykonawcę do oszacowania na własną odpowiedzialność, koszt i ryzyko wszelkich danych, jakie mogą okazać się niezbędne do przygotowania oferty i podpisania umowy.

## **2. OFERTY CZĘŚCIOWE.**

2.1. Zamawiający dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.

## **3. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI.**

3.1. Wymagany termin realizacji zamówienia:

- **Całkowite zakończenie każdej części przedmiotu zamówienia do 15.12.2023 r.**

3.2. Miejsce realizacji zamówienia:

Konstrukcja stalowa nad ulicą Smoleńską i Toruńską

## **4. TERMIN GWARANCJI**

**4.1 Wymagany okres gwarancji wykonanych prac wynosi 36 miesięcy.**

**Gwarancja w oparciu o Kartę Gwarancji (Załącznik nr 7 do OPIW).**

## **CZĘŚĆ III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

### **1. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

1.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

**Warunek zostanie oceniony na podstawie złożonego Oświadczenia - Załącznika nr 2 do OPIW.**

2) Posiadania wiedzy i doświadczenia.

Wykonawca wykaże się realizacją zadań polegających na robotach o charakterze, porównywalnym z przedmiotem zamówienia wskazanym w Części II ust. 1 pkt. 1.1. Zamawiający wymaga aby Oferent wykazał się minimum jednym zadaniem roboty dotyczące remontów konstrukcji stalowych pełniących funkcje estakad dla infrastruktury energetycznej bądź sanitarnej.

**Warunek zostanie oceniony na podstawie złożonego Załącznika nr 3 do OPIW - Informacje na temat wiedzy i doświadczenia, oraz załączonych poświadczeń. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem na rzecz którego usługi wskazane w Załączniku nr 3, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania poświadczeń.**

3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w szczególności osobą:

- kierownika budowy posiadającego wymagane prawem uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności mostowej bez ograniczeń oraz posiada prawo wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej we wskazanym zakresie.

**Uwaga:**

**Przez wymagane prawem uprawnienia rozumie się uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wydane na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (tj. Dz. U. 2017 r., poz. 1332) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z dnia 24 września 2014 r. poz. 1278) lub odpowiadające im inne ważne uprawnienia budowlane wydane na mocy wcześniej obowiązujących przepisów.**

**Wobec osób z krajów członkowskich Unii Europejskiej wymaga się posiadania odpowiedniej decyzji o uznaniu kwalifikacji zawodowych i przysługiwania prawa wykonywania samodzielnych funkcji technicznych na terenie Rzeczypospolitej Polskiej obejmujących prawo do kierowania robotami budowlanymi w specjalności mostowej.**

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą: wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonanych przez nie czynności.

**Warunek zostanie oceniony na podstawie złożonego Załącznika nr 4 do OPIW - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.**

Zamawiający zakazuje zatrudniania przez Wykonawców pracowników KPEC Sp. z o.o.

4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Warunek nie będzie spełniony w przypadku Wykonawcy posiadającego zobowiązania finansowe wobec KPEC Sp. z o. o.

Wykonawca musi posiadać polisę odpowiedzialności cywilnej (deliktową, kontraktową) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

**Warunek zostanie oceniony na podstawie złożonego Oświadczenia - Załącznik nr 2 do OPiW oraz polisy OC wraz z dowodem jej opłacenia.**

1.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy:

- 1) posiadają wobec Zamawiającego przeterminowane zobowiązania,
- 2) wykonali dla Spółki w ostatnich 2 latach prace nieterminowo, lub o niskiej jakości, co zostało potwierdzone w protokole odbioru lub innych dokumentach,
- 3) wprowadzili Zamawiającego w ostatnich 2 latach w błąd, przedstawiając nieprawdziwe: dane, dokumenty i informacje.

1.3. Na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania wyklucza się również:

- 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
- 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
- 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

## **2. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW.**

2.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w Cz. III ust. 1 OPiW Wykonawca do oferty załączy:

- 1) Załącznik nr 2 do OPiW - Oświadczenie.
- 2) Załącznik nr 3 do OPiW- Informacja na temat wiedzy i doświadczenia, wraz z poświadczeniami.
- 3) Załącznik nr 4 do OPiW - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
- 4) Oświadczenie o braku podstaw do wpisu na listę osób lub podmiotów, o której mowa w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – Załącznik nr 5 do OPiW.
- 5) Polisa OC.
- 6) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

## **3. SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

3.1. Warunki wymagane od wykonawców sprawdzane będą na podstawie załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą „spełnia-nie spełnia”.

3.2. Niespełnienie chociażby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, po uprzednim wezwaniu do uzupełnienia brakujących dokumentów wymienionych

w Części III ust. 1 oraz ust. 2, potwierdzających spełnienie postawionych warunków (na dzień składania ofert), oraz odrzuceniem ofert.

3.3. Nie może być żadnego stanu pośredniego, co oznacza, że warunek spełniony częściowo będzie oceniany jako nie spełniony. Wykonawca musi spełniać wszystkie warunki wymagane przez Zamawiającego.

## **CZĘŚĆ IV. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

### **1. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

**1.1** W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się:

- a) w formie pisemnej - poprzez operatora pocztowego lub Kancelarię Zamawiającego, mieszczącą się przy ul. Ks. J. Schulza 5 w Bydgoszczy, bud. A,
- b) elektronicznie za pośrednictwem platformy **www.platformazakupowa.pl**, przy czym ofertę w formie elektronicznej wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem „Formularza składania oferty” dostępnego na [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl) w miejscu publikacji ogłoszenia i dokumentacji przetargowej, natomiast dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz przekazywanie informacji odbywa się za pomocą formularza „Wyślij wiadomość”.

**1.2** Link do postępowania dostępny jest na stronie Biuletynu Informacji Publicznej KPEC

Sp. z o.o. w Bydgoszczy ([www.bip.kpec.bydgoszcz.pl](http://www.bip.kpec.bydgoszcz.pl)) w zakładce „PLATFORMA ZAKUPOWA” lub bezpośrednio poprzez dedykowany profil KPEC Sp. z o.o. w Bydgoszczy: [www.platformazakupowa.pl/pn/kpec\\_bydgoszcz](http://www.platformazakupowa.pl/pn/kpec_bydgoszcz)

**1.3** Oferta dokumenty oraz oświadczenia składane przez Wykonawców w formie pisemnej muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie albo przez upoważnionego przedstawiciela. Ofertę, dokumenty oraz oświadczenia składane przez Wykonawców w formie elektronicznej należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

**1.4** Dokumenty elektroniczne lub ich elektroniczne kopie oraz oświadczenia składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl) jako załączniki. Zamawiający następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .xls, .zip.

**1.5** Sposób złożenia oferty i dokumentów elektronicznych, w tym podpisywanie dokumentów kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a także zasady korzystania z portalu, opisane zostały w „Instrukcji dla wykonawców” oraz w „Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o.” dostępnych pod adresem [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl).

**1.6** W sytuacjach awaryjnych, np. w przypadku awarii platformy [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl), Zamawiający może komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: [zamowienia.publiczne@kpec.bydgoszcz.pl](mailto:zamowienia.publiczne@kpec.bydgoszcz.pl).

**1.7** Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść OPIW. Dokonaną zmianę OPIW Zamawiający zamieszcza za pośrednictwem portalu [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl) w miejscu publikacji ogłoszenia.

**1.8** Wszelkie dokumenty, które Zamawiający zobowiązany jest opublikować na stronie internetowej, dostępne będą pod adresem: [www.bip.kpec.bydgoszcz.pl](http://www.bip.kpec.bydgoszcz.pl), w szczególności w zakładce „Platforma zakupowa”.

### **2. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są: Agata Budzyńska, Izabela Smejliś, Magdalena Urban pisemnie lub poprzez portal [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl) i formularz „Wyślij wiadomość”. W przypadku, o którym mowa w pkt. 1.6. powyżej, z Zamawiającym można skontaktować się poprzez adres: [zamowienia.publiczne@kpec.bydgoszcz.pl](mailto:zamowienia.publiczne@kpec.bydgoszcz.pl)

### **3. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ**

**3.1** Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego po połowie terminu przewidzianego na przygotowanie ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynie po połowie terminu przewidzianego na przygotowanie ofert Zamawiający może udzielić wyjaśnienia lub pozostawić bez rozpoznania.

- 3.2** Treść zapytań wraz z udzielonymi wyjaśnieniami Zamawiający, bez ujawniania źródeł zapytania, umieści za pośrednictwem portalu [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl) w miejscu publikacji ogłoszenia.

#### **CZĘŚĆ V. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

- 1.** Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2.** Treść oświadczenia o terminie związania ofertą zawarta jest w formularzu oferty.

#### **CZĘŚĆ VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY.**

##### **1. Oferta powinna zawierać:**

- 1)** Formularz oferty napisany zgodnie ze wzorem zawartym w Załączniku nr 1 do OPIW;
- 2)** W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia – np. Konsorcjum – pełnomocnictwo upoważniające do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia, podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców;
- 3)** Oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz wszystkie wymagane załączniki i dokumenty wskazane w OPIW.
- 4)** Aktualny odpis z właściwego rejestru wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument zaświadczący o formie świadczenia działalności.

##### **2. Postać oferty.**

- 2.1** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2.2** Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 2.3** Oferta może mieć formę pisemną lub elektroniczną. Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej za pośrednictwem „Formularza składania oferty” dostępnego na [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl) w miejscu publikacji ogłoszenia i dokumentacji przetargowej. Instrukcja składania ofert w formie elektronicznej jest udostępniona na Platformie zakupowej pod adresem [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl).
- 2.4** Treść oferty musi odpowiadać treści OPIW.
- 2.5** Oferta złożona w formie pisemnej powinna być napisana pismem maszynowym, na komputerze albo ręcznym w sposób czytelny.
- 2.6** Oferta złożona w formie pisemnej musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie albo przez upoważnionego przedstawiciela.  
Wszystkie dokumenty złożone w formie elektronicznej, w tym oferta, muszą zostać opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu następuje również przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 2.7** Poprawki w ofercie złożonej w formie pisemnej muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej do złożenia oferty.  
Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert określonym w niniejszym OPIW. wycofać ofertę, również za pośrednictwem „Formularza składania oferty”. Z uwagi na to, że złożona oferta zostaje zaszyfrowana, nie ma możliwości zmiany oferty złożonej w formie elektronicznej poprzez jej edycję, a wyłącznie poprzez wycofanie oferty i złożenie nowej. Złożenie nowej oferty w miejsce wycofanej należy wykonać przed upływem terminu składania ofert.
- 2.8** Zaleca się, by każda zapisana strona oferty była ponumerowana. Wszystkie strony oferty złożonej w formie pisemnej winny być połączone w sposób trwały.
- 2.9** Wykonawca ma prawo zastrzec tę część złożonej przez siebie oferty, która zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących nazwy i adresu firmy, ceny oferty, terminu wykonania zamówienia oraz warunków płatności. Stosowne zastrzeżenie wraz

z podaniem dokumentów, które nie mogą zostać ujawnione wykonawca powinien wydzielić lub oznaczyć w wybrany przez siebie sposób.

W przypadku oferty składanej w formie elektronicznej informacje, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym miejscu w „Formularzu składania ofert” przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa, został zamieszczony w odrębnym pliku.

### **3. Opakowanie i oznakowanie ofert złożonych w formie pisemnej.**

- a. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystej kopercie (opakowaniu), zabezpieczonej przed otwarciem.
- b. Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana do zamawiającego:  
Komunalne Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o., ul. Ks. Józefa Schulza 5, 85-315 Bydgoszcz.
- c. Na kopercie należy zamieścić również nazwę i adres zwrotny wykonawcy oraz oznakowanie:  
**„Remont stalowych konstrukcji kratownic pionowych z odciągami z lin nad ulicą Smoleńską i Toruńską”**

## **CZĘŚĆ VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.**

### **1. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

- 1.1** Oferty w formie pisemnej należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Kancelarii, bud. A. Ofertę w formie elektronicznej, wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć za pośrednictwem „Formularza składania oferty” dostępnego na [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl) w miejscu publikacji ogłoszenia i dokumentacji przetargowej.
- 1.2** Ofertę, bez względu na formę, należy złożyć **do dnia 01.09.2023 r. do godz. 13:00**.
- 1.3** Oferty nadesłane drogą pocztową będą zakwalifikowane do postępowania pod warunkiem dostarczenia ich do Kancelarii zamawiającego w wymaganym terminie wyznaczonym w pkt. 1.2.
- 1.4** Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić albo wycofać ofertę. Zmiana oferty jest jednoznaczna z wycofaniem uprzednio złożonej oferty. Zmiana lub wycofanie oferty po upływie terminu składania ofert są nieskuteczne.
- 1.5** Oferty złożone po terminie nie będą otwierane i zostaną zwrócone Wykonawcy (oferty złożone w formie pisemnej). Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

## **CZĘŚĆ VIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do obliczenia ceny oferty z należytą starannością, z uwzględnieniem wszystkich kosztów jakie poniesie w celu prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Zaproponowana cena będzie ceną ryczałtową.
3. Cenę oferty (netto oraz brutto – z podatkiem VAT) należy podać cyfrowo i słownie.
4. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w polskich złotych.
5. Zamawiający nie zwraca kosztów udziału w postępowaniu poniesionych przez oferentów.

## **CZĘŚĆ IX. KRYTERIA WYBORU OFERTY, OCENA OFERT.**

### **1. KRYTERIA WYBORU OFERTY.**

- 1.1. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta z najniższą ceną.

### **2. SPOSÓB OCENY OFERT.**

- 2.1. Zamawiający zbada złożone oferty pod względem przyjętych w OPIW wymagań, a następnie dokona kwalifikacji ofert do odrzucenia.
- 2.2. Spośród ofert nie odrzuconych Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej, tj. oferty z najniższą ceną.
- 2.3. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 2.4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych wcześniej ofertach.



2.5. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.

2.6. W przypadku gdy w postępowaniu zostanie złożona jedna oferta, Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z oferentem, obejmujących wszystkie parametry zamówienia.

#### **CZĘŚĆ X. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY.**

1. Zamawiający po informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano,

b) unieważnieniu postępowania.

2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt. 1. powyżej, na w miejscu publikacji ogłoszenia na platformie [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl) w formularzu „Komunikaty oraz na stronie internetowej [www.bip.kpec.bydgoszcz.pl](http://www.bip.kpec.bydgoszcz.pl) w zakładce „Zamówienia publiczne”

3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, powiadomiony zostanie o terminie i miejscu zawarcia umowy.

4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie określonym przez zamawiającego nie dłuższym niż 30 dni.

5. Jeżeli w postępowaniu wybrana zostanie oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - Konsorcjum, przed zawarciem umowy wykonawcy ci na żądanie Zamawiającego zobowiązani są do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

6. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do OPIW

#### **CZĘŚĆ XI. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY, ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy o treści zawartej w Załączniku nr 6 do SWZ.

2. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej zabezpieczeniem, w wysokości 5% ceny całkowitej (brutto) podanej w wybranej ofercie i wyrażonej w PLN. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie wnosi się przed zawarciem umowy.

3. Zabezpieczenie może być wniesione w:

a) pieniądzu - przelewem na konto KPEC Sp. z o.o., ul. Schulza 5, 85-315 Bydgoszcz, Bank PKO BP 34 1440 1215 0000 0000 1377 5176,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Zamawiający nie dopuszcza dodatkowych wymogów Gwaranta w zakresie doręczania wezwania, tj. za pośrednictwem banku. W zakresie zgłoszenia przez Zamawiającego żądania zapłaty gwarancja nie może zawierać dodatkowych ograniczeń dla Zamawiającego w kwestii terminu realizacji zapłaty (w szczególności termin zapłaty nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia zgłoszenia żądania zapłaty).

Z dokumentów, których Gwarant może wymagać od Zamawiającego w związku z realizacją przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji, Zamawiający dopuszcza wyłącznie złożenie :

a) odpisu z KRS lub Informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców pobranej na podstawie art. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U. 2017 r., poz. 700, 1089, 1133), celem wykazania, że osoby które podpisały żądanie zapłaty w imieniu Zamawiającego, są uprawnione do jego reprezentowania,

- b) oświadczenia Zamawiającego, że żądana kwota jest należna z tytułu Gwarancji w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
5. Zabezpieczenie wniesione w formie niepieniężnej, o którym mowa w pkt 2 od b) do e), może być wniesione w postaci oryginalnego dokumentu gwarancji / poręczenia:
- a) w formie pisemnej,
- b) w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawiania.
6. Zabezpieczenie wniesione w formie niepieniężnej, o której mowa w pkt 3 od b) do e) powyżej, winno zawierać zobowiązania Gwaranta / Poręczyciela do bezwarunkowej i nieodwołalnej zapłaty zobowiązania stanowiącego zabezpieczenie z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy, na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że Wykonawca nie wykonał umowy lub wykonał ją nienależycie. Zabezpieczenie to winno zawierać termin obowiązywania, zgodny z warunkami określonymi w istotnych dla stron postanowieniach, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.
7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 2 powyżej. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
8. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może zwrócić się z wnioskiem do Zamawiającego o zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
9. Zabezpieczenie wniesione przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w formie innej niż pieniężne, musi być wystawione na wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (czyli nie na jednego, ani kilku spośród nich).
10. Zgodnie z art. 4 ust 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2018 poz. 2191) wyłącza się stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.

## **CZĘŚĆ XII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Opisie Potrzeb i Wymagań mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Integralną częścią niniejszego OPIW jest:
- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie.
- Załącznik nr 3 – Informacje na temat wiedzy i doświadczenia.
- Załącznik nr 4 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
- Załącznik nr 5 – Oświadczenie o braku wpisu na listę osób i podmiotów
- Załącznik nr 6 – Wzór umowy.
- Załącznik nr 7 – Karta Gwarancji,
- Załączniki nr 8.1 – 8.4 – Zdjęcia poglądowe
3. Postępowanie o udzielania zamówienia Zamawiający może unieważnić, gdy:
- 1) Nie złożono co najmniej jednej ważnej oferty,
  - 2) Cena najkorzystniejszej oferty, przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 3) Wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że przeprowadzenia postępowania nie leży w interesie Zamawiającego, czego wcześniej nie można było przewidzieć,
  - 4) Postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy,
  - 5) Wykonawca żąda zmiany uzgodnionej w trakcie postępowania istotnych warunków umowy na mniej korzystne dla Zamawiającego.
4. Niezależnie od zapisów w ust. 3 postępowanie o udzielenie zamówienia może zakończyć postępowanie bez wyboru najkorzystniejszej oferty.