**Umowa nr ………/pu/24**

zawarta w dniu ………………..

pomiędzy:

**Akademią Policji w Szczytnie** z siedzibą : 12-100 Szczytno, ul. Marszalka Józefa Piłsudskiego 111, posiadająca NIP 745-10-03-168, REGON 510338744, reprezentowana z upoważnienia Komendanta-Rektora Akademii Policji w Szczytnie przez pełniąca obowiązki Kanclerza Akademii Policji w Szczytnie asp. Anna Pepłowska zwaną dalej **„Zamawiającym”**

-a-

**……………………………** z siedzibą: …………………………..,. NIP ……………, REGON ……………………., KRS ……………………., reprezentowana przez …………………………,

zwanym dalej **„Wykonawcą”**

zwanymi razem **„Stronami”**

W wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego na wykonanie Programu Funkcjonalno -Użytkowego , zwanego dalej PFU.

# § 1

# Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania opracowanie Programu

Funkcjonalno-Użytkowego dla zadania pod nazwą: „Instalacja fotowoltaiczna dla

Budynków Akademii Policji w Szczytnie ”, zwanego dalej PFU

# § 2

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Strony ustalają wynagrodzenie umowne za wykonanie przedmiotu umowy na kwotę netto

**…………… zł** (słownie:………………………………… 00/100 zł)   
 w tym:

1. Do wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 zostanie doliczony podatek zgodnie z obowiązującymi stawkami.

1. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, jakie należy ponieść, aby zrealizować cały jej zakres, w szczególności obejmuje koszty robocizny, wynagrodzenia pracowników, wszystkich użytych materiałów.

**§ 3.**

**Miejsce, termin i czas realizacji umowy**

1. Miejsce**:**

**Akademia Policji w Szczytnie, 12-100 Szczytno, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 111**.

1. Terminy realizacji przedmiotu umowy:

Wykonanie opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego dla zadania pod nazwą: „Instalacja fotowoltaiczna dla zwanego dalej PFU , wykonanie w ciągu 14 dni   
od momentu podpisania niniejszej umowy.

**§ 4.**

**Rozliczenie należności**

1. Rozliczenie należności nastąpi fakturą VAT po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy, na podstawie protokołu odbioru końcowego.

1. Faktura zostanie wystawiona w ciągu 7 (siedmiu) dni od daty odbioru końcowego, potwierdzonego protokołem odbioru.

1. Faktura za realizację przedmiotu umowy płatna będzie przelewem w terminie do 14 dni od dnia jej dostarczenia do siedziby Zamawiającego.

1. Należności wynikające z niniejszej umowy, w tym odsetki, nie mogą być przedmiotem obrotu (cesja, sprzedaż) lub przedmiotem zastawu rejestrowego bez pisemnej zgody drugiej Strony, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT w zrozumieniu przepisów Ustawy o podatku od towarów i usług.
3. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT w zrozumieniu przepisów Ustawy o podatku od towarów i usług, a w przypadku zmiany statusu podatkowego zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania o tym Zamawiającego.

1. Zamawiający oświadcza, że jest upoważniony do otrzymywania faktur VAT, jednocześnie upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktury VAT bez jego podpisu.

Płatność za fakturę VAT będzie dokonana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT wystawionej przez Wykonawcę, za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 5.**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca PFU zobowiązany będzie również:

- przeprowadzić wizję lokalną,

- przeprowadzić analizę sytuacyjno-techniczną dla budynku,

- przygotować koncepcję rozplanowania/lokalizacji w terenie wszystkich urządzeń

i elementów wchodzących w skład instalacji fotowoltaicznej ,

- uzgadniać szczegóły przyjętych rozwiązań technicznych z przedstawicielami

Zamawiającego,

- przed oddaniem opracowania uzyskać od Zamawiającego pisemne uzgodnienie

w formie protokołu uzgodnień popisanego przez przedstawiciela Zamawiającego

i Wykonawcę,

- Współpracować z Zamawiającym w zakresie przygotowywania odpowiedzi na pytania

związane z PFU kierowane do Zamawiającego przez wykonawców biorących udział

w postępowaniu na realizację instalacji fotowoltaicznej

**§ 6.**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

* 1. za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy **w** wysokości 0,5% wynagrodzenia ryczałtowego o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy,

* 1. za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % kwoty o której mowa w § 2 ust. 1 Umowy.

1. Kary umowne, dotyczące opóźnienia w oddaniu całego przedmiotu umowy oraz   
   za opóźnienie.
2. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

**§ 7.**

**Siła wyższa**

1. Od obowiązków wynikających z niniejszej umowy Strony mogą być zwolnione w przypadku zaistnienia okoliczności nieprzewidzianych, niezależnych od woli, którym

Strona nie mogła zapobiec przy dołożeniu należytej staranności (siła wyższa), i które nastąpiły po zawarciu niniejszej umowy, uniemożliwiając jej wykonanie w całości lub części, takie jak pożary, powodzie, wojna, działania nieprzyjacielskie, strajki, zarządzenia władz państwowych lub zarządzenia organu założycielskiego.

1. Strona podlegająca „sile wyższej” powiadamia niezwłocznie o tym drugą Stronę.

1. Ustanie „siły wyższej” powinno być niezwłocznie zgłoszone drugiej stronie umowy.
2. Wykonanie zobowiązań umownych ulega przedłużeniu w związku z działaniem „siły wyższej”.

**§ 8.**

# Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający, niezależnie od uprawnień wynikający z Kodeksu cywilnego uprawniony będzie do odstąpienia od Umowy w całości lub części w terminie 30 dni od dnia zaistnienia jednej z poniższych okoliczności, tj. jeżeli Wykonawca:

* 1. bez uzasadnionych przyczyn nie rozpocznie realizacji Przedmiotu Umowy i pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego (określającego termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu Umowy) nie przystąpił do niej w tym terminie;

* 1. przerwie realizację przedmiotu Umowy i nie będzie go realizował pomimo wezwania Zamawiającego (określającego termin na podjęcie prac);

1. Postanowienie Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy, nie umniejszy innych praw Zamawiającego według Umowy lub z innego tytułu, w tym uprawnienia do naliczenia kar umownych.

# § 9. Zawiadomienia

1. O ile w Umowie nie wskazano inaczej, wszelkie zawiadomienia wynikające z Umowy mogą być składane w formie pisemnej, faksem lub pocztą elektroniczną za potwierdzeniem odbioru wskazanym niżej ustanowionym przez Strony osobom uprawnionym do kontaktu.

* 1. w imieniu Zamawiającego;

Dominik Dzięgielewski, Dział Inwestycji i Remontów

Adres: Akademia Policji w Szczytnie, 12-100 Szczytno, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 111, e-mail: d.dziegielewski@apol.edu.pl

* 1. w imieniu Wykonawcy

…………………………………………………………………………………….

1. Dla uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie wskazują, że upoważnienie do kontaktu   
   w ramach niniejszej Umowy nie stanowi upoważnienia ww. osób do składania w imieniu Stron wiążących oświadczeń woli w ramach Umowy.

1. Strony uznają za skuteczne doręczenie zawiadomień drugiej Stronie wyłącznie zgodnie   
   z procedurą określoną w niniejszym paragrafie.

1. Datą doręczenia będzie data otrzymania zawiadomienia przez Stronę, do której jest adresowane zawiadomienie.

**§ 10.**

# „RODO”

Zgodnie z art. 13 *rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych   
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r Dz. Urz. UE L Nr 119,  
 str. 1; (dalej: RODO)* informujemy, że:

1) administratorem danych osobowych jest Akademia Policji w Szczytnie z siedzibą przy ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 111, 12-100 Szczytno;

1. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych APwSZ jest możliwy przy użyciu poczty elektronicznej – adres e-mail [iod.odo.apol@apol.edu.pl](mailto:iod.odo.apol@apol.edu.pl) lub listownie - adres korespondencyjny ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 111, 12-100 Szczytno;

* do IOD w APwSZ należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Państwa danych przez APwSZ.

3) dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania niniejszej umowy lub do podjęcia działań przed jej zawarciem, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO. Państwa dane osobowe mogą być również przetwarzane w celu dochodzenia ewentualnych roszczeń na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO;

4) dane osobowe mogą być przekazywane innym podmiotom w szczególności: firmom wspierającym APwSz w obsłudze systemów teleinformatycznych, firmom kurierskim i operatorom pocztowym, na podstawie zawartych umów oraz podmiotom upoważnionych do otrzymywania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;

5) dane osobowe przetwarzane będą przez okres trwania niniejszej umowy a po jej wygaśnięciu przez okres wskazany w przepisach ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, art. 74 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości. Dane osobowe przetwarzane w celu dochodzenia ewentualnych roszczeń przetwarzane będą do czasu wygaśnięcia roszczeń określonych w przepisach prawa;

6) w zakresie jakim przesłanką przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes realizowany przez administratora tj. art. 6 ust. 1 lit. f RODO, dodatkowo przysługuje Państwu prawo   
do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;

7) osoba, do której dane należą posiada prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, przenoszenia, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;

8) biorąc pod uwagę obowiązki prawne wynikające z przepisów prawa skarbowego, podatkowego oraz dotyczących zasobów archiwalnych i archiwów, nałożonych na APwSZ, powodujących konieczność przetwarzania Państwa danych osobowych przez APwSZ, możliwość usunięcia Państwa danych osobowych przez administratora jest ograniczona. Zasady żądania usunięcia danych osobowych określono w art 17 RODO,

9) Każda osoba, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa);

10) Państwa dane osobowe nie są poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (tj. bez ingerencji człowieka), w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO;

11) podanie danych osobowych jest dobrowolne i nie wynika z przepisów prawa lecz jest niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań przed jej zawarciem.

**§ 11.**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie dodatkowe uzgodnienia i zmiany umowy nastąpić mogą jedynie za zgodą Stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy, odpowiedniego zabezpieczenia oraz niewykorzystywania wszelkich informacji dotyczących wykonania przedmiotu umowy, jak również informacji dotyczących drugiej strony umowy oraz jej działalności   
   w których posiadanie wszedł w związku z wykonywaniem umowy.

1. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową, wzajemne stosunki umawiających się Stron w zakresie realizacji niniejszej umowy regulują przepisy Kodeksu Cywilnego.

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Zamawiający Wykonawca**