

Politechnika Warszawska Filia w Płocku
09-400 Płock, ul. Łukasiewicza 17

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na:

**„Wykonanie robót termomodernizacyjnych Domu Studenckiego
Politechniki Warszawskiej Wcześniak
w Płocku przy ul. Dobrzyńskiej 5 w systemie zaprojektuj i wybuduj”**

MODYFIKACJA Z DNIA 13.12.2021 R.
(Wszelkie zmiany w SWZ oznaczono kolorem czerwonym)

Zatwierdziła:

dr hab. inż. Renata Walczak, prof. uczelni

Zamówienie o wartości nieprzekraczającej progów unijnych, o których mowa
w art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych

Płock, dnia 13.12.2021 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Rozdział I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Rozdział II: FORMULARZ OFERTY Z ZAŁĄCZNIKAMI

Formularz oferty

- Załącznik nr 1: Formularz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu (na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)
- Załącznik nr 2: Formularz oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby (na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych) – jeżeli dotyczy
- Załącznik nr 3: Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (na podstawie art. 118 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych) – jeżeli dotyczy
- Załącznik nr 4: Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie wykonania robót budowlanych przez poszczególnych wykonawców (na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych) – jeżeli dotyczy
- Załącznik nr 5: Informacje dotyczące doświadczenia kierownika budowy

Rozdział III: FORMULARZE I OŚWIADCZENIA SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA NAJWYŻEJ OCENIONA

- Załącznik nr 6: Formularz oświadczenia Wykonawcy na temat wykonanych robót budowlanych (Doświadczenie zawodowe)
- Załącznik nr 7: Formularz oświadczenia Wykonawcy na temat osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia (Kwalifikacje zawodowe)
- Załącznik nr 8: Formularz oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy dotyczący spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy
- Załącznik nr 9: Harmonogram rzeczowo-finansowy

Rozdział IV: PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY

Rozdział V: PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści SWZ lub Specyfikacją.

ROZDZIAŁ I
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

1.1. Zamawiający

Politechnika Warszawska

00-661 Warszawa, Pl. Politechniki 1

Filia w Płocku

09-400 Płock, ul. Łukasiewicza 17

NIP: 525-000-58-34; REGON: 000001554-00020

Tel./Fax: (24) 36-72-221

e-mail: zamowienia.plock@pw.edu.pl

Godziny urzędowania: od 7¹⁵ do 15¹⁵ (czasu urzędowego obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) w dni robocze (tj. dni inne niż dni ustawowo wolne od pracy oraz dni ustanowione przez Zamawiającego jako dni wolne od pracy).

1.2. **Strona internetowa Zamawiającego:** www.pw.edu.pl oraz www.pw.plock.pl

1.3. **Adres strony internetowej, na której zamieszczane są informacje w sprawie niniejszego postępowania oraz adres strony, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:** <https://platformazakupowa.pl/pn/pw.edu>

II. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **BZP.261.22.2021**
Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

III. TRYB POSTĘPOWANIA

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w **trybie podstawowym** o jakim mowa w art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm), zwanej dalej ustawą Pzp, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).

3.2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.

IV. INFORMACJA CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEVIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

4.1. Zamawiający **przewiduje** wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

4.2. Zamawiający może prowadzić negocjacje (zgodne z art. 278 ustawy Pzp) w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, a po zakończeniu negocjacji Zamawiający zaprosi Wykonawców do składania ofert dodatkowych (zgodnie z przepisami art. 293 ustawy Pzp).

4.3. Negocjacje treści ofert: nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ; dotyczą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert; mają charakter poufny.

4.4. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z możliwości prowadzenia negocjacji:

4.4.1. Może on zaprosić jednocześnie Wykonawców do negocjacji ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, jeżeli nie podlegały one odrzuceniu (przy czym Wykonawcy nie mają obowiązku uczestniczenia w negocjacjach);

4.4.2. W zaproszeniu do negocjacji wskazuje miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji, a także kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert;

- 4.4.3. Informuje on równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych (przy czym Wykonawcy nie mają obowiązku składania ofert dodatkowych).
- 4.5. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
- 4.6. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
- 4.7. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
- 4.8. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.
- 4.9. Zamawiający **nie przewiduje** ograniczenia liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji ofert. (art. 288 ust. 1)
- 4.10. W przypadku, gdy Zamawiający nie prowadzi negocjacji, dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

V. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 5.1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest: „**Wykonanie robót termomodernizacyjnych Domu Studenckiego Politechniki Warszawskiej Wcześniak w Płocku przy ul. Dobrzyńskiej 5 w systemie zaprojektuj i wybuduj**”.
- 5.2. Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

CPV:	
71320000-7	Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
71220000-6	Usługi projektowania architektonicznego
45331000-6	Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
45331100-7	Instalowanie centralnego ogrzewania
45310000-3	Roboty instalacyjne elektryczne
09331000-8	Baterie słoneczne
09332000-5	Instalacje słoneczne
45262400-5	Wnoszenie konstrukcji ze stali konstrukcyjnej
45000000-7	Prace budowlane
45262100-2	Roboty przy wznoszeniu rusztowań
45443000-4	Roboty elewacyjne
45320000-6	Roboty izolacyjne
45321000-3	Izolacja cieplna
45260000-7	Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty
45261210-9	Wykonanie pokryć dachowych
45421000-4	Roboty w zakresie stolarki budowlanej
45421100-5	Instalowanie drzwi i okien, i podobnych elementów
45111200-0	Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
45111100-9	Roboty w zakresie burzenia
45400000-1	Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
45453000-7	Roboty remontowe i renowacyjne
45111220-6	Roboty w zakresie usuwania gruzu
90511000-2	Usługi wywozu odpadów

5.3. **Szczegółowe określenie zakresu przedmiotu zamówienia zawarte jest w Rozdziale IV SWZ.**

5.4. Ustalenia dodatkowe dotyczące przedmiotu zamówienia:

- **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
- Nie dokonano podziału zamówienia na części z powodu (art.91 u2):
Zakres i charakter zamówienia wykluczają jego podział na części z przyczyn technicznych, organizacyjnych, ekonomicznych i celowościowych.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia. (art. 442)
- Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych ani dołączania katalogów elektronicznych do oferty.
- Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
- Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań w odniesieniu do art. 96 ustawy Pzp.
- Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia z Wykonawcą w innej walucie niż złoty polski.
- Zamawiający nie przewiduje udzielenia dotychczasowemu Wykonawcy robót budowlanych, zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
- Zamawiający zaleca, aby przed złożeniem oferty Wykonawca dokonał **wizji lokalnej** terenu planowanej budowy. Zamawiający wyznacza termin, w którym można dokonać wizji lokalnej – **09.12.2021 r., 13.12.2021 r., w godz. 10:00 – 14:00**, po wcześniejszym uzgodnieniu wizyty z osobą wyznaczoną do kontaktu: **Maciej Banach, kom. 512-472-771**.

5.5. **Podwykonawstwo (art. 462)**

- 5.5.1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę lub przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kluczowych zadań dotyczących roboty budowlanej (art. 60 i art. 121 ustawy Pzp).
- 5.5.2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. (art. 462 u 1)
- 5.5.3. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (**Rozdział II SWZ**), części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę nazw podwykonawców (o ile są mu znane na etapie składania oferty). (art. 462 u 2).
- 5.5.4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w roboty budowlane, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych (art. 462 u 3).
- 5.5.5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia (art. 462 u 7).

- 5.5.6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia (art. 462 u 8).
- 5.5.7. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo zostały szczegółowo określone w **Rozdziale V** SWZ - Projektowane postanowienia umowy.
- 5.6. **Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia**
- 5.6.1. Na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga wykazania zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób, które będą wykonywać czynności w zakresie realizacji zamówienia.
- 5.6.2. Rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: *docieplenie ścian i stropodachu, wymiana instalacji c.o., c.w.u. i węzła cieplowniczego, wymiana okien i drzwi, montaż instalacji fotowoltaicznej.*
- 5.6.3. Zamawiający przed podpisaniem umowy będzie żądał złożenia, w przypadku Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, oświadczenia, o którym mowa w pkt. 16.2.3. SWZ.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 6.1. Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie: **do 255 dni od daty podpisania umowy.**
- 6.2. Zamówienie realizowane będzie w rozbiciu na Zadania, według podziału określonego w Harmonogramie rzeczowo-finansowym, w oferowanych terminach i cenach określonych przez Wykonawcę.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

- 7.1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy biorący udział w postępowaniu spełniali warunki, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp, dotyczące:
- 7.1.1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w zakresie tego warunku.
- 7.1.2. **posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w zakresie tego warunku.
- 7.1.3. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**
W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu, Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, wykazania, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **3 500 000 zł.**
- 7.1.4. **zdolności technicznej lub zawodowej**
- a) **zdolności techniczne**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w zakresie tego warunku.
- b) **kwalifikacje zawodowe**
W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu, Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, wykazania, że ma do dyspozycji odpowiednio wykwalifikowane osoby, w tym:
- projektantów branży architektonicznej, konstrukcyjno-budowlanej, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,

o minimalnych kwalifikacjach zawodowych – co najmniej 5 lat na stanowisku projektanta określonej branży i uprawnienia do projektowania w odpowiedniej branży w zakresie wystarczającym do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z Ustawą Prawo Budowlane, będących członkami Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa lub Architektów,

- kierownika budowy / kierowników robót branży konstrukcyjno-budowlanej, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, o minimalnych kwalifikacjach zawodowych – co najmniej 5 lat na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót określonej branży i uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w odpowiedniej branży w zakresie wystarczającym do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z Ustawą Prawo Budowlane, będących członkami Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

Uwaga!

Jako minimalne kwalifikacje zawodowe rozumie się lata czynne zawodowo od daty uzyskania uprawnień budowlanych, przepracowane na stanowiskach takich jak zaproponowane w ofercie.

c) doświadczenie zawodowe

W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu, Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, wykazania, że zrealizował nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zamówienia rodzajowo i wartościowo porównywalne z przedmiotem niniejszego przetargu, tj.: **wykonanie co najmniej jednego zadania o podobnym zakresie o wartości nie mniejszej niż 3 000 000,00 zł brutto i jednego zadania o podobnym zakresie o wartości nie mniejszej niż 1 000 000,00 zł brutto wykonanego w formule zaprojektuj i wybuduj.**

- 1) jako zadania porównywalne wartościowo Zamawiający kwalifikował będzie wykonanie 1 zamówienia polegającego na wykonaniu robót budowlanych, o łącznej wartości co najmniej 3 000 000,00 zł (łącznie z podatkiem VAT) i 1 zamówienia polegającego na wykonaniu prac projektowych i robót budowlanych, o łącznej wartości co najmniej 1 000 000,00 zł (łącznie z podatkiem VAT);
- 2) jako zadania porównywalne rodzajowo, tj. pod względem technicznym Zamawiający kwalifikował będzie wykonanie 2 zamówień polegających na remoncie, budowie, przebudowie lub rozbudowie budynku mieszkalnego lub użyteczności publicznej, w tym co najmniej 1 mającego w zakresie termomodernizację przegród zewnętrznych budynku i co najmniej 1 wykonanego w formule zaprojektuj i wybuduj.

7.2. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą spełnić warunek dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w **art. 108 ust. 1 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp.**

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców na podstawie art. 108 ust. 1 oraz przewiduje możliwość wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy, tj.:

- „1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności”.
- „4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury”.

7.3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7.4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

7.5. W przypadku **Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W powyższych przypadkach **wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególne wykonawcy** (załącznik nr 4 do Rozdziału II SWZ). (art. 117)

Warunek dotyczący braku podstaw wykluczenia powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

7.6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych **Art. 118**

7.7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

7.8. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w **art. 108 ust. 1 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp. (art. 119)**

7.9. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

7.10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. **Art. 122**

7.11. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

VIII. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

8.1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, do oferty należy załączyć:

8.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu aktualne na dzień składania ofert składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp na formularzu stanowiącym **załącznik nr 1 do Rozdziału II SWZ**. Oświadczenie to stanowi wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8.1.2. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów

udostępniających zasoby (art. 125 ust. 5 Pzp) – na formularzu stanowiącym **załącznik nr 2 do Rozdziału II SWZ – jeżeli dotyczy!**

- 8.1.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów** na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – na **załączniku nr 3 do Rozdziału II SWZ – jeżeli dotyczy!**
- 8.1.4. **Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie wykonania robót budowlanych przez poszczególnych wykonawców** (na podstawie art. 117 ust. 4) na formularzu stanowiącym **załącznik nr 4 do Rozdziału II SWZ – jeżeli dotyczy!**
- 8.2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania**, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych: (art.274 ust 1)
- 8.2.1. **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 8.2.2. **zaświadczenie** albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej **Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 8.2.3. **odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 8.2.4. **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

Wykaz robót budowlanych należy sporządzić na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 6 do Rozdziału II SWZ** (Doświadczenie zawodowe). Niniejszy wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 7.1.4. c) niniejszej SWZ.

Wartości w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego podane w dokumentach potwierdzających spełnianie warunku posiadania wiedzy i doświadczenia będą przeliczone według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego na dzień zakończenia realizacji wykazanych robót budowlanych.

8.2.5. **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, należy sporządzić na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 7 do Rozdziału II SWZ** (Kwalifikacje zawodowe). Niniejszy wykaz musi zawierać dane na temat kwalifikacji wskazanych osób, potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 7.1.4. b) SWZ.

8.2.6. **dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia, przy zachowaniu warunku, o którym mowa w pkt. 7.1.3. SWZ. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganego przez Zamawiającego podmiotowego środka dowodowego. Wykonawca składa inny podmiotowy środek dowodowy, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

8.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotowe środki dowodowe określone w pkt. 8.2.1 – 8.2.3. powinien złożyć każdy z Wykonawców oddzielnie.

8.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedstawia także podmiotowe środki dowodowe, dotyczące tych podmiotów w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt od 8.2.1. do 8.2.3.

8.5. **Podmiotowe środki dowodowe podmiotów zagranicznych:**

8.5.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.2.1 - 8.2.3 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

8.5.2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie poprzednim, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym, administracyjnym,

notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

- 8.6. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się przepisy określone w pkt. 8.5.1. – 8.5.2.
- 8.7. Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz robót budowlanych o którym mowa w pkt. 8.2.4, dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.
- 8.8. W przypadku wskazania przez Wykonawcę w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 8.1.1., danych umożliwiających dostęp do podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt. **8.2 i 8.5**, za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę podmiotowe środki dowodowe. (art. 274 ust. 4)
- 8.9. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność. (art. 127 ust. 2)
- 8.10. **Inne dokumenty wymagane od każdego Wykonawcy:**
 - 8.10.1. **Formularz Oferta** stanowiący **Rozdział II** SWZ wypełniony i podpisany przez osobę/-y uprawnioną/-e do reprezentowania Wykonawcy;
 - 8.10.2. **Pełnomocnictwo**, lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli umocowanie tej osoby nie wynika z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. W przypadku **wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, ustanawiają oni pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz załączają do oferty **pełnomocnictwo** poświadczające ten fakt.
 - 8.10.3. Wspólników spółki cywilnej obowiązują przepisy dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 117 ustawy Pzp. Wspólnicy spółki cywilnej wraz z ofertą złożą stosowne pełnomocnictwa oraz w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej umowę spółki cywilnej.
 - 8.10.4. **Informacje dotyczące doświadczenia kierownika budowy (Załącznik nr 5 do Rozdziału II SWZ)** – niezbędny do oceny ofert w kryterium oceny ofert „doświadczenie kierownika budowy”. W przypadku wskazania w pkt. 6 Formularza oferty liczby zadań większej niż zero, należy dołączyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.
 - 8.10.5. **Dowód wniesienia wadium.**
- 8.11. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w Rozdziałach II i III SWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 9.1. Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **elektronicznym podpisem zaufanym** lub **elektronicznym podpisem osobistym**. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **elektronicznym podpisem zaufanym** lub **elektronicznym podpisem osobistym** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

- 9.2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **elektronicznym podpisem zaufanym** lub **elektronicznym podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.¹
- 9.3. Oferta powinna być:
- sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - podpisana **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **elektronicznym podpisem zaufanym** lub **elektronicznym podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 9.4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
- 9.5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
- 9.6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 9.7. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 9.8. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
- 9.9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
- 9.10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
- 9.11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.

¹ Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie

- 9.12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 9.13. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców muszą być zgodne z Załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.**
- 9.14. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
- 9.15. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: .zip lub .7Z
- 9.16. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
- 9.17. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
- 9.18. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- a) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
 - b) Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - c) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 9.19. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 9.20. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 9.21. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- 9.22. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
- 9.23. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 9.24. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
- 9.25. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.26. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione

podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

- 9.27. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 9.28. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w punkcie poprzednim, dokonuje notariusz lub w przypadku:
- 9.29. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- 9.30. przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 9.31. innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 9.32. Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 9.33. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 9.34. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów, o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 9.35. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w punkcie poprzednim, dokonuje notariusz lub w przypadku:
- 9.36. podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
- 9.37. przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 9.38. pełnomocnictwa – mocodawca.
- 9.39. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 9.40. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny, przekazuje się uwierzytelniony wydruk wizualizacji treści tego dokumentu.
- 9.41. Uwierzytelniony wydruk, o którym mowa w powyższym punkcie, zawiera w szczególności identyfikator dokumentu lub datę wydruku, a także własnoręczny podpis odpowiednio wykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy albo uczestnika konkursu, potwierdzający zgodność wydruku z treścią dokumentu elektronicznego.
- 9.42. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

X. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 10.1. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w toku negocjacji. (art. 61 ust. 2 ustawy Pzp.)
- 10.2. Ofertę oraz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w zamówieniu oraz o braku podstaw wykluczenia składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. (art. 63 ust. 2)
- 10.3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/pw_edu
- 10.4. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
- przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
 - przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
 - przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
 - przesyłania odwołania/inne
- odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
- 10.5. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

- 10.6. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: zamowienia.plock@pw.edu.pl
- 10.7. Zamawiający wyznacza do porozumiewania się z Wykonawcami: **Monika Lewandowska/ Joanna Jamowska, e-mail: zamowienia.plock@pw.edu.pl, tel. (24) 36-72-221.**
- 10.8. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
- 10.9. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 10.10. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:
- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; Uwaga! od dnia 17 sierpnia 2021, ze względu na zakończenie wspierania przeglądarki Internet Explorer przez firmę Microsoft, stosowanie przeglądarki Internet Explorer nie będzie dopuszczalne,
 - włączona obsługa JavaScript,
 - zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - [Platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 10.11. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](#) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 10.12. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
- 10.13. Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 10.14. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności

podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

XI. OPIS SPOSOBU UDZIELENIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SWZ (art. 284)

- 11.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 11.2. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa powyżej, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 11.3. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 11.1., zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 11.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 11.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 11.6. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
- 11.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SWZ. (art. 286) Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 11.8. Jeżeli zmiana treści specyfikacji warunków zamówienia prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 11.9. Jeżeli zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie i poinformuje o tym Wykonawców poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ. Informację o przedłużonym terminie składania ofert Zamawiający zamieści w ogłoszeniu o zmianie ogłoszenia.
- 11.10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający wymaga wniesienia wadium.

- 12.1. Zamawiający żąda wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości: **50 000,00 zł** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
- 12.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, w następujących formach,
w zależności od wyboru Wykonawcy:
 - a. pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:

Bank PeKaO S.A. II/O PŁOCK

nr konta: 2312401721111000007258857

z dopiskiem „Wadium do postępowania o sygnaturze: BZP.261.22.2021”

- b. gwarancjach bankowych,
 - c. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - d. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310,836 i 1572).
- 12.3. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
- 12.4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 12.5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej.
- 12.6. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie je w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp., zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
- 12.7. Zamawiający zwraca wadium na zasadach określonych w art. 98 ustawy Pzp.
- 12.8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 12.9. Jeżeli wadium wniesiono w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zwróci je poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium. Zaleca się, aby poręczenie lub gwarancja wskazywały adres mailowy, na jaki Zamawiający winien składać oświadczenie o zwolnieniu z wadium, o którym mowa w art. 98 ust. 5 ustawy Pzp.
- 12.10. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia wystąpi odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 12.11. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana utraci wadium na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
- a) odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 13.1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **19.01.2022 r.**
- 13.2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający prze upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 13.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 13.2., wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XIV. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 14.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: **https://platformazakupowa.pl/pn/pw_edu** w myśl Ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 21.12.2021 r. do godziny 09:00.**
- 14.2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
- 14.3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 14.4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 14.5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 14.6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

XV. TERMIN OTWARCIA OFERT

- 15.1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert, tj. w dniu **21.12.2021 r.**, o godzinie **09:30.**
- 15.2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 15.3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 15.4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.
- 15.6. W przypadku ofert, które podlegają negocjacjom, Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt. 15.5. b), niezwłocznie po otwarciu ofert ostatecznych albo unieważnieniu postępowania.

XVI. SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY ORAZ OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 16.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:
 1. Cena oferty brutto – 60%,
 2. Termin realizacji zamówienia – 10 %,

(Ocenie podlega liczba dni stanowiąca okres skrócenia realizacji zamówienia w stosunku do okresu wyznaczonego wymaganym terminem)

3. Okres gwarancji i rękojmi – 15 % (okres należy podać w latach).
4. Doświadczenie kierownika budowy – 15 % (ocenie podlega liczba wykonanych zadań)

16.2. W kryterium „**cena oferty brutto**” zostanie zastosowany wzór:

Ocena punktowa = (najniższa cena brutto spośród cen brutto ofert nieodrzuconych / cena brutto oferty ocenianej) x 60 pkt

Oferta najkorzystniejsza otrzyma w tym kryterium 60 pkt., a pozostałe oferty proporcjonalnie mniej.

16.3. W kryterium „**termin realizacji zamówienia**” punkty będą przyznawane za skrócenie okresu realizacji zamówienia określonego w dniach, w stosunku do okresu wyznaczonego terminem 255 dni wymaganym przez Zamawiającego. W tym kryterium zostanie zastosowany wzór:

Ocena punktowa = (liczba dni skrócenia realizacji oferty ocenianej / największa liczba dni skrócenia realizacji spośród ofert nieodrzuconych) x 10 pkt.

Największa liczba dni skrócenia realizacji wynosi 15 dni. W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje liczbę dni skrócenia realizacji większą niż 15, Zamawiający przyjmie do oceny liczbę 15 dni. W przypadku, gdy Wykonawca nie skróci terminu realizacji zamówienia otrzyma 0 pkt w powyższym kryterium. W przypadku niewpisania w Formularzu oferty terminu realizacji zamówienia, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje najdłuższy możliwy termin realizacji zamówienia, określony w SWZ, a Wykonawca otrzyma 0 pkt w powyższym kryterium oceny.

Oferta najkorzystniejsza otrzyma w tym kryterium 10 pkt., a pozostałe oferty proporcjonalnie mniej.

16.4. W kryterium „**okres gwarancji i rękojmi**” zostanie zastosowany wzór:

Ocena punktowa = (okres gwarancji i rękojmi oferty ocenianej / najdłuższy okres gwarancji i rękojmi spośród ofert nieodrzuconych) x 15 pkt.

Najkrótszy możliwy okres gwarancji i rękojmi wymagany przez Zamawiającego: **4 lat** od daty podpisania protokołu odbioru końcowego wykonania przedmiotu umowy. Najdłuższy możliwy okres gwarancji i rękojmi uwzględniony do oceny ofert: **8 lat** od daty podpisania protokołu odbioru końcowego wykonania przedmiotu umowy.

W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje:

- okres gwarancji i rękojmi krótszy niż 4 lat, jego oferta zostanie odrzucona,
- okres gwarancji i rękojmi dłuższy niż 8 lat, Zamawiający przyjmie do oceny okres 8 lat

W przypadku niewpisania w Formularzu oferty okresu gwarancji, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje najkrótszy możliwy okres gwarancji, określony w SWZ, a Wykonawca otrzyma 0 pkt w powyższym kryterium oceny.

Oferta najkorzystniejsza otrzyma w tym kryterium 15 pkt., a pozostałe oferty proporcjonalnie mniej.

16.5. W kryterium „**doświadczenie kierownika budowy**” punkty będą przyznawane za doświadczenie kierownika budowy przy realizacji zadań o wartości co najmniej 2 mln zł obejmujących termomodernizację ścian budynku wysokiego na stanowisku/ach: kierownik budowy lub kierownik robót w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (na podstawie złożonego wraz z ofertą załącznika nr 5 do Rozdziału II SWZ). W tym kryterium zostanie zastosowany wzór:

Ocena punktowa = (liczba zrealizowanych zadań / największa liczba zrealizowanych zadań) x 15 pkt.

Największa liczba zrealizowanych zadań wynosi: 2. W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje liczbę zadań większą niż 2, Zamawiający przyjmie do oceny liczbę 2 zadań.

Oferta najkorzystniejsza otrzyma w tym kryterium 15 pkt., a pozostałe oferty proporcjonalnie mniej. W przypadku niewskazania w ofercie liczby zrealizowanych zadań oraz nieprzedstawienia dowodów (w tym załącznika nr 5 do Rozdziału II SWZ) Zamawiający przyzna Wykonawcy 0 pkt w przedmiotowym kryterium.

- 16.6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów w podanych kryteriach oceny ofert (z dokładnością dwóch miejsc po przecinku) i będzie spełniała wymagania określone w SWZ. (Art.239 ust. 2)
- 16.7. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty, z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną. Jeżeli nadal nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych zawierających nową cenę. (art. 248)
- 16.8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach. (art. 251)
- 16.9. Cena oferty jest **ceną ryczałtową**, w związku z czym Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia.
- 16.10. Cena oferty brutto skalkulowana przez Wykonawcę (uwzględniająca wszystkie wymogi, o których mowa w SWZ) winna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia w tym również wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić wszystkie opłaty i podatki (w tym podatek VAT – 8% na wykonanie robót budowlanych oraz 23% na wykonanie prac projektowych), koszty towarzyszące, o których mowa w **Rozdziale V SWZ – Projektowane postanowienia umowy**, a także uwzględnić ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
- 16.11. Cena brutto oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN). Powinna być wyrażona liczbowo i słownie oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
Cena ofertowa powinna być kalkulowana z uwzględnieniem podziału przedmiotu zamówienia na Zadania w sposób określony w Harmonogramie rzeczowo-finansowym stanowiącym **Załącznik nr 9 do Rozdziału III SWZ**.
W wypełnionym Harmonogramie rzeczowo-finansowym Wykonawca jest zobowiązany do podania wartości: netto, podatku VAT i brutto poszczególnych Zadań. Łączna wartość brutto wszystkich zadań jest ceną ofertową, traktowaną jako ryczałtowa.
- 16.12. W projekcie umowy zawarto postanowienie dotyczące mechanizmu podzielonej płatności.
- 16.13. Tam, gdzie w Opisie przedmiotu zamówienia – Programie Funkcjonalno-Użytkowym oraz w innych dokumentach stanowiących SWZ zostało wskazane pochodzenie materiałów (marka, znak towarowy, producent, dostawca) lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację zamówienia w zgodzie z wyżej wymienioną dokumentacją oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.
- 16.14. Cena wykonania przedmiotu zamówienia nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji, o ile dalsze zapisy zawarte w SWZ nie stanowią inaczej.
- 16.15. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłyby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.(art. 225 ust. 1)
- 16.16. W ofercie, o której mowa powyżej, wykonawca ma obowiązek poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego, wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku oraz wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie. (art. 225 ust. 2)

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 17.1. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia (w tym spółkom cywilnym) – Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 17.2. Zamawiający przed podpisaniem umowy będzie żądał złożenia w przypadku Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą:
 - 17.2.1. Harmonogramu rzeczowo-finansowego, na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 9 do Rozdziału III SWZ**.
 - 17.2.2. Umowy z podwykonawcami na realizację powierzonego im do wykonania przedmiotu zamówienia (jego części) i zgodnego z ofertą Wykonawcy - jeżeli planuje on wykonanie części przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców,
 - 17.2.3. Oświadczenia dotyczącego spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę warunku zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zgodnie z przepisem art. 95 ust. 1 ustawy Pzp na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 8 do Rozdziału III SWZ**.
- 17.3. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w pkt. XX Rozdziału I SWZ.
- 17.4. W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego, umowa ta nie zostanie zawarta winy Wykonawcy, a ponadto Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych (za szkodę spowodowaną uchyleniem się od zawarcia umowy).

XVIII. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 18.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o ustalone kryterium wyboru i która spełnia wszystkie wymagania stawiane Wykonawcy przez Zamawiającego w niniejszej SWZ.
- 18.2. Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty, o wykonawcach:
 - 18.2.1. których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
 - 18.2.2. których oferty zostały odrzucone,
 - 18.2.3. którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacji, oraz punktacji przyznanej ich ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji, w przypadku, o którym mowa w art.288 ust.1 – podając uzasadnienie faktyczne i prawne. (art. 287 ust.3)
- 18.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 18.3.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 18.3.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, - podając uzasadnienie faktyczne i prawne. (art. 253)
- 18.4. Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w art. 253 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania. (<http://www.zamowienia.pw.edu.pl/wykaz/>). (art. 253 u. 2)

- 18.5. O ewentualnym unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. (art. 260 ust. 1)
- 18.6. Zamawiający udostępni powyższe informacje niezwłocznie na stronie internetowej prowadzonego postępowania. (art. 260 ust. 2)
- 18.7. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia w tym postępowaniu, o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczyć będzie tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmować będzie ten sam przedmiot zamówienia. (art. 262)
- 18.8. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. (art. 308 ust.2)
- 18.9. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w punkcie poprzednim, jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym zostanie złożona tylko 1 oferta.
- 18.10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnieśnie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie. (art.263)

XIX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

- 19.1. Wzór umowy zawiera **Rozdział V SWZ**.
- 19.2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy – zgodnie z art. 454-455 ustawy Prawo zamówień publicznych, za zgodą obu stron.
- 19.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w § 16 ust. 2 projektu umowy, stanowiącego **Rozdział V** niniejszej SWZ.

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 20.1. Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. art. 449
- 20.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 20.3. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **5%** zaoferowanej ceny w następujących formach (do wyboru):
 - a. pieniądzu,
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c. gwarancjach bankowych;
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 20.4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach przewidzianych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
- 20.5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank PeKaO S.A. II/O PŁOCK

nr konta: 2312401721111000007258857

z dopiskiem „Zabezpieczenie do postępowania o sygnaturze: BZP.261.22.2021”

- 20.6. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 20.7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp.
- 20.8. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości. Art. 451.
- 20.9. Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały w **Rozdziale V SWZ**.

XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ – art. 505

Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeśli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp - (w przedmiotowym postępowaniu są to środki ochrony prawnej dla zamówień o wartości nieprzekraczającej progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych). Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

XXII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO – W CELU ZWIĄZANYM Z POWYŻSZYM POSTĘPOWANIEM

- 22.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” i ustawy z dnia 21 lutego 2019 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., Zamawiający informuje, że:
 - 22.1.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Warszawska, Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa,
 - 22.1.2. z inspektorem ochrony danych osobowych w Politechnice Warszawskiej można kontaktować się pod adresem e-mail: iod@pw.edu.pl;
 - 22.1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z powyższym postępowaniem;
 - 22.1.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 lub 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawa Pzp”;
 - 22.1.5. Administrator będzie przetwarzać dane osobowe w zakresie procedury mającej na celu wyłonienie wykonawcy, a w efekcie zawarcia umowy, mocą której zostanie udzielone zamówienie publiczne. Oznacza to, że danymi chronionymi w zakresie procedury udzielania zamówienia będą wszelkie dane osobowe znajdujące się w ofertach i wszelkich innych dokumentach składanych w toku prowadzonego postępowania przez wykonawcę. Powyższe dotyczy danych osobowych tylko osób fizycznych, takich jak: dane osobowe samych wykonawców składających ofertę, w tym konsorcjantów, podwykonawców, osób trzecich udostępniających swój potencjał, ich pełnomocników, pracowników, itp.;

- 22.1.6. Jednocześnie Zamawiający informuje, że wystarczające będzie wskazanie jedynie tych danych, których Zamawiający wyraźnie żąda lub tych, które wprost potwierdzają spełnienie wymagań przez wykonawcę;
- 22.1.7. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy;
- 22.1.8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, jednak nie dłużej niż do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z niniejszego postępowania i zawartej umowy w wyniku tego postępowania. Ponadto dane te będą archiwizowane zgodnie z rozporządzeniem prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. nr 14 poz. 67 ze zm.), będącym aktem wykonawczym do ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.);
- 22.1.9. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 22.1.10. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany oraz nie będzie wykonywane profilowanie Pani/Pana, stosowanie do art. 22 RODO;
- 22.1.11. posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia),
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych²,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO³,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 22.1.12. nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

² Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

³ Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciężącym na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Rozdział II
FORMULARZ OFERTY Z ZAŁĄCZNIKAMI

OFERTA

POLITECHNIKA WARSZAWSKA
00-661 Warszawa, Pl. Politechniki 1
FILIA W PŁOCKU
09-400 Plock, ul. Łukasiewicza 17

Pełna nazwa Wykonawcy/-ów	
Adres	
Telefon <i>(do kontaktów z Zamawiającym)</i>	
Adres e-mail <i>(do kontaktów z Zamawiającym)</i>	
Osoba do kontaktu	
NIP	
REGON	
Czy Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorcą?*	<input type="checkbox"/> mikroprzedsiębiorca <input type="checkbox"/> mały przedsiębiorca <input type="checkbox"/> średni przedsiębiorca <input type="checkbox"/> duży przedsiębiorca zaznaczyć właściwe pole

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr BZP.261.22.2021 prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych pn: „**Wykonanie robót termomodernizacyjnych Domu Studenckiego Politechniki Warszawskiej Wcześniak w Płocku przy ul. Dobrzyńskiej 5 w systemie zaprojektuj i wybuduj**” składamy niniejszą ofertę:

1. **Oferuję(my)** wykonanie przedmiotu zamówienia:
za cenę brutto..... zł
(słownie złotych.....),
łącznie z 8% i 23% podatkiem VAT.
Podana wyżej cena ryczałtowa zawiera wszystkie poniesione koszty, w celu należytego spełnienia wszystkich obowiązków wynikających z realizacji niniejszego zamówienia.
(Cenę podać z dokładnością dwóch miejsc po przecinku)
2. **Oświadczam(y)**, że cena oferty została skalkulowana na podstawie: Programu Funkcjonalno-Użytkowego, Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz Harmonogramu rzeczowo-finansowego.
3. **Oświadczam(y)**, że zapoznałem/liśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, nie wnoszę/simy do niej żadnych zastrzeżeń i uznaję/emy się za związanego/nych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
4. **Zobowiązuję(my) się** do wykonania zamówienia w terminie (**termin realizacji zamówienia należy podać w dniach**):**od daty podpisania umowy.**
5. **Zobowiązuję(my) się** do udzielenia gwarancji i rękojmi na okres wskazany w istotnych dla stron postanowieniach umowy (**okres gwarancji należy podać w latach**): **lat/a** od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego wykonania przedmiotu umowy.
6. **Zobowiązujemy się** do skierowania do realizacji zadania kierownika budowy lub kierownika robót branży konstrukcyjno-budowlanej posiadającego doświadczenie przy realizacji zadań o wartości co najmniej 2 mln zł obejmujących termomodernizację ścian budynku wysokiego.*

7. **Akceptuje(my)** warunki płatności określone przez Zamawiającego w SWZ.
8. **Uważam(y) się** za związany(ch) niniejszą ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia określonego w pkt. 13.1. SWZ.
9. **Oświadczam(y), że całość zamówienia zrealizuje(my) sam(i)*).**
10. **Powierzę/Powierzymy** Podwykonawcom wykonanie części zamówienia w zakresie*):
.....
.....
(Wykonawca wpisuje części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz firmy podwykonawców, jeżeli są już znane)
11. **Oświadczam(y), że przedstawiamy*/ nie przedstawiamy*)** pisemne zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania nam do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia – według wzoru określonego w **załączniku nr 3 do Rozdziału II** SWZ.
12. **Oświadczam(y), że sposób reprezentacji spółki*/konsorcjum*)** dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:
.....
(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne lub konsorcja)
13. **Deklaruje(my)** wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny określonej w pkt. 1 oferty.
14. **W przypadku wyboru oferty zobowiązuję(emy)** się do wykazania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób, które będą wykonywać czynności bezpośrednio związane z realizacją zamówienia przez cały okres jego trwania.
15. **Oświadczam(y), iż informacje i dokumenty** zawarte w pliku o nazwie „**Tajemnica przedsiębiorstwa**” stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Treści znajdujące się w pozostałych plikach oferty są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
16. **Oświadczam(y), że** zapoznaliśmy się postanowieniami umowy, określonymi w SWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
17. **Oświadczam(y), że wybór** mojej/naszej oferty **będzie prowadzić*/nie będzie prowadzić*)** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
- W przypadku, jeżeli wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego należy podać następujące dane:
 - a) Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego
 - b) Wartość towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (bez kwoty podatku):
 - c) Stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy ma zastosowanie
18. **Oświadczam(y), że** zapoznaliśmy się z klauzulą informacyjną z art. 13 i 14 RODO zawartą w SWZ.
19. **Oświadczam(y), że:**

- a) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu⁴,
- b) przetwarzamy dane osobowe zgodnie z RODO,
- c) nie naruszamy bezpieczeństwa danych osobowych.

20. **Załącznikami** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

Formularz musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym przez osobę/y uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

*)-niepotrzebne skreślić

**) - ustawa z dnia 02.07.2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej: art. 105 Za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych: 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro; art. 106. Za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych: 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

⁴ W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosowanie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia, np. przez jego wykreślenie).

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu

Zamawiający:

Politechnika Warszawska Filia w Płocku
ul. Łukasiewicza 17
09-400 Płock

Wykonawca:

.....
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Wykonanie robót termomodernizacyjnych Domu Studenckiego Politechniki Warszawskiej Wcześniak w Płocku przy ul. Dobrzyńskiej 5 w systemie zaprojektuj i wybuduj**”, prowadzonego przez **Politechnikę Warszawską Filię w Płocku**, oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt **1 i 4** ustawy Pzp.
4. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2–5 i 7–10 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
.....
.....
5. Oświadczam, że w stosunku do następującego/yh podmiotu/tów, będącego/yh podwykonawcą/ami:
..... (*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Wskazuję dostępność w formie elektronicznej:

Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji*)

.....
(proszę wskazać bezpośredni adres internetowy ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych)

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast wyżej wymienionego dokumentu składa dokument/-y wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości*)

(proszę wskazać bezpośredni adres internetowy ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych)

7. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Formularz musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym przez osobę/y uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

*)-niepotrzebne skreślić

*) jeśli dotyczy

OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

składane na podstawie 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu

Ja.....

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu udostępniającego zasoby, stanowisko)

działając w imieniu i na rzecz.....

.....
(nazwa Podmiotu)

oświadczam, że:

1. spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ, w zakresie jakim udostępniam swoje zasoby Wykonawcy:
(wskazać nazwę Wykonawcy, któremu podmiot udostępnia swoje zasoby);
2. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
3. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp.

Formularz musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym przez osobę/y uprawnione do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby.

***) jeśli dotyczy**

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY
(na podstawie art. 118 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Ja.....

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu udostępniającego zasoby, stanowisko)

działając w imieniu i na rzecz.....

.....
(nazwa Podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania Wykonawcy/-om

.....
.....
(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/-ów)

do dyspozycji następujących niezbędnych zasobów w zakresie zdolności technicznych lub zawodowych, na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.: „**Wykonanie robót termomodernizacyjnych Domu Studenckiego Politechniki Warszawskiej Wcześniak w Płocku przy ul. Dobrzyńskiej 5 w systemie zaprojektuj i wybuduj**”.

1. Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów:

2. Sposób wykorzystania zasobów *(nazwa Podmiotu),*
przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

3. Zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

4. Będę*/ nie będę* brał udział/-u w realizacji przedmiotu zamówienia.

*NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ

Formularz musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym przez osobę/y uprawnione do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O
UDZIELENIE ZAMÓWIENIA W ZAKRESIE WYKONANIA ROBÓT
BUDOWLANYCH PRZEZ POSZCZEGÓLNYCH WYKONAWCÓW**
(na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Ja, niżej podpisany:

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu)

biorąc udział w postępowaniu wspólnie z:

.....
(nazwa Podmiotu)

oświadczam, że w postępowaniu pn.: „**Wykonanie robót termomodernizacyjnych Domu Studenckiego Politechniki Warszawskiej Wcześniak w Płocku przy ul. Dobrzyńskiej 5 w systemie zaprojektuj i wybuduj**”, prowadzonego przez Politechnikę Warszawską Filię w Płocku:

1. Wykonawca *(wpisać nazwę i adres)*
zrealizuje następujący zakres zamówienia:
2. Wykonawca *(wpisać nazwę i adres)*
zrealizuje następujący zakres zamówienia:
3. Wykonawca *(wpisać nazwę i adres)*
zrealizuje następujący zakres zamówienia:

Formularz musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym przez osobę/y uprawnione do reprezentowania Podmiotu

INFORMACJE DOTYCZĄCE DOŚWIADCZENIA KIEROWNIKA BUDOWY

(informacje niezbędne do oceny oferty w kryterium „Doświadczenie kierownika budowy”)

Zamawiający:

Politechnika Warszawska Filia w Płocku
ul. Łukasiewicza 17
09-400 Płock

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Wykonanie robót termomodernizacyjnych Domu Studenckiego Politechniki Warszawskiej Wcześniak w Płocku przy ul. Dobrzyńskiej 5 w systemie zaprojektuj i wybuduj**”, prowadzonego przez **Politechnikę Warszawską Filię w Płocku**, przedkładamy wykaz zadań potwierdzających doświadczenie Kierownika budowy, który będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

Funkcję kierownika budowy sprawować będzie:

.....

(imię i nazwisko)

Ww. osoba posiada doświadczenie w realizacji następujących zadań:

1) **Przy realizacji zadania:**

.....
(podać nazwę, zakres zadania (ma dotyczyć termomodernizacji ścian budynku wysokiego))

o wartości robót zł brutto *(min. 2 mln zł brutto)*

sprawował funkcję

(kierownika budowy lub kierownika robót w specjalności konstrukcyjno-budowlanej)

2) **Przy realizacji zadania:**

.....
(podać nazwę, zakres zadania (ma dotyczyć termomodernizacji ścian budynku wysokiego))

o wartości robót zł brutto *(min. 2 mln zł brutto)*

sprawował funkcję

(kierownika budowy lub kierownika robót w specjalności konstrukcyjno-budowlanej)

Formularz musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym przez osobę/y uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

Rozdział III
FORMULARZE I OŚWIADCZENIA SKŁADANE
PRZEZ WYKONAWCĘ, KTÓREGO OFERTA
ZOSTAŁA NAJWYŻEJ OCENIONA

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym pn: „**Wykonanie robót termomodernizacyjnych Domu Studenckiego Politechniki Warszawskiej Wcześniak w Płocku przy ul. Dobrzyńskiej 5 w systemie zaprojektuj i wybuduj**”, oświadczam(y), że reprezentowana przez nas firma wykonała w okresie ostatnich 5 lat następujące zamówienia rodzajowo i finansowo porównywalne z przedmiotem niniejszego przetargu tj.:

Nazwa i adres Zamawiającego/Odbiorcy	Wartość zamówienia wykonanego przez Wykonawcę	Przedmiot zamówienia, rodzaj i miejsce wykonania robót	Czas realizacji	
			początek	koniec
1	2	3	4	5

Załączamy dokumenty potwierdzające (dowody), że wyszczególnione w tabeli roboty zostały wykonane należycie.

Formularz musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym przez osobę/y uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

KWALIFIKACJE ZAWODOWE

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym pn: „**Wykonanie robót termomodernizacyjnych Domu Studenckiego Politechniki Warszawskiej Wcześniak w Płocku przy ul. Dobrzyńskiej 5 w systemie zaprojektuj i wybuduj**”, oświadczam(y), że do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy następujące osoby:

NAZWISKO I IMIĘ	KWALIFIKACJE ZAWODOWE/ NR UPRAWNIENI BUDOWLANYCH	DOŚWIADCZENIE I WYKSZTAŁCENIE,	ZAKRES WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI	INFORMACJA O PODSTAWIE DYSPONOWANIA OSOBA
1	2	3	4	5

Oświadczam/-y, że wyszczególniona/-e w tabeli osoba/-y spełniają wymagania określone w pkt. 7.1.4.b) Instrukcji dla Wykonawców oraz posiadają wymagane przepisami uprawnienia.

Formularz musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym przez osobę/y uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCĘ
LUB PODWYKONAWCĘ WARUNKU ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE
STOSUNKU PRACY**

(na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Wykonawca/Podwykonawca*:

Adres Wykonawcy/Podwykonawcy*:

Oświadczam, że:

Osoby wykonujące w zakresie realizacji zamówienia pn. „**Wykonanie robót termomodernizacyjnych Domu Studenckiego Politechniki Warszawskiej Wcześniak w Płocku przy ul. Dobrzyńskiej 5 w systemie zaprojektuj i wybuduj**”

1. następujące czynności: *docieplenie ścian i stropodachu, wymiana instalacji c.o., c.w.u. i węzła ciepłowniczego, wymiana okien i drzwi, montaż instalacji fotowoltaicznej*, w zakresie zgodnym ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Rozdział IV i V SWZ będą wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 ze zm.).

2. zatrudnię:

L.p.	Rodzaj wykonywanej czynności	Liczba osób zatrudnionych	Rodzaj umowy o pracę	Wymiar etatu
1.				
2.				
3.				
.....				

3. Na każde żądanie Zamawiającego przedstawię mu do wglądu zanonimizowane kopie aktualnych umów o pracę osób zatrudnionych do wykonania ww. czynności.

**Formularz musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem
zaufanym lub osobistym przez osobę/y uprawnione do reprezentowania
Wykonawcy/Podwykonawcy**

*niepotrzebne skreślić

Harmonogram rzeczowo-finansowy

Lp.	Rodzaj robót	Wymagane procentowe zaawansowanie zakresu prac w ramach zadania	Wymagany termin realizacji:	Oferowane procentowe zaawansowanie zakresu prac	Oferowany termin realizacji:	Kwota netto PLN	VAT PLN	Kwota brutto PLN
Zadanie 1	Opracowanie dokumentacji projektowej	100 %	90 dni od dnia podpisania umowy		90 dni od dnia podpisania umowy			
	Wymiana okien o współczynniku $U=0,9 \text{ W/m}^2\text{K}$	Od 0 do 30 %						
	Wymiana instalacji c.o., w tym: wymiana pionów i poziomów, wymiana grzejników żeliwnych wraz z wymianą zaworów	Od 10 do 20 %						
	Wymiana instalacji c.w.u., w tym wymiana poziomów, montaż zaworów termostatycznych podpionowych	Od 20 do 50 %						
	Instalacja fotowoltaiczna o mocy 18,09 kW	100%						
	Instalacja magazynu energii elektrycznej	100%						
	Wymiana źródeł światła (żarówek) w istniejących oprawach	100%						
Zadanie 2	Ocieplenie: - ścian zewnętrznych kondygnacji nadziemnych styropianem (na wyższych piętrach wełną mineralną) o grubości 15 cm o współczynniku $U=0,20 \text{ W/m}^2\text{K}$; - ścian piwnic styropianem o grubości 10 cm o współczynniku $U=0,3 \text{ W/m}^2\text{K}$ - stropodachu wełną mineralną lub styropianem o grubości 25 cm o współczynniku $U=0,13 \text{ W/m}^2\text{K}$	Od 60 do 90 %	180 dni od dnia podpisania umowy		180 dni od dnia podpisania umowy			

	Wymiana okien o współczynniku $U=0,9 \text{ W/m}^2\text{K}$	Od 60 do 90 %					
	Wymiana 4 szt. drzwi zewnętrznych, o współczynniku $U=1,3 \text{ W/m}^2\text{K}$	100%					
	Wymiana instalacji c.o., w tym: wymiana pionów i poziomów, wymiana grzejników żeliwnych wraz z wyminą zaworów	100%					
	Wymiana instalacji c.w.u., w tym wymiana poziomów, montaż zaworów termostatycznych podpionowych	100%					
Zadanie 3	Ocieplenie: - ścian zewnętrznych kondygnacji nadziemnych styropianem (na wyższych piętrach wełną mineralną) o grubości 15 cm o współczynniku $U=0,20 \text{ W/m}^2\text{K}$; - ścian piwnic styropianem o grubości 10 cm o współczynniku $U=0,3 \text{ W/m}^2\text{K}$ - stropodachu wełną mineralną lub styropianem o grubości 25 cm o współczynniku $U=0,13 \text{ W/m}^2\text{K}$	100%	255 dni od dnia podpisania umowy		240/255 dni od dnia podpisania umowy		
	Wymiana okien o współczynniku $U=0,9 \text{ W/m}^2\text{K}$	100%					
	Wymiana dwufunkcyjnego węzła ciepłowniczego w zakresie c.w.u. (instalacja węzła ciepłowniczego wyposażonego w system regulacji sterowania i zarządzania ciepłem układ "sztucznej inteligencji")	100%					
	Razem wartość robót						

Uwagi:

1. Termin realizacji Zadania 3 jest terminem wykonania przedmiotu zamówienia.

BZP.261.22.2021

2. Zadania od 1 do 2 zostaną odebrane protokołami częściowego odbioru robót i rozliczone fakturami częściowymi.

3. Zadanie 3 zostanie odebrane protokołem odbioru końcowego robót i rozliczone fakturą końcową.

Formularz musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym przez osobę/y uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

ROZDZIAŁ IV
PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY
(wg załącznika)

ROZDZIAŁ V
PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA O ROBOTY BUDOWLANE nr/..... - projekt

zawarta dnia r. w Płocku, pomiędzy:

Politechniką Warszawską, Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa, Filia w Płocku, ul. Łukasiewicza 17, 09-400 Płock REGON: 000001554-00020, NIP: 525-000-58-34; zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez na podstawie pełnomocnictwa nr

a

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest „**Wykonanie robót termomodernizacyjnych Domu Studenckiego Politechniki Warszawskiej Wcześniak w Płocku przy ul. Dobrzyńskiej 5 w systemie zaprojektuj i wybuduj**”. Oferta Wykonawcy została wybrana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o sygnaturze....., przeprowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający Zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji, przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia, na zasadach i warunkach określonych w niniejszej umowie. Oferta Wykonawcy stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy, a Harmonogram rzeczowo-finansowy z podziałem przedmiotu zamówienia na zadania, stanowi załącznik nr 4.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy uwzględniając jego podział na Zadania w sposób określony w Harmonogramie rzeczowo-finansowym. Harmonogram ten wraz z ofertą Wykonawcy, stanowią integralną część niniejszej umowy.
4. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust.1, obejmuje wykonanie robót w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane.
5. Zamówienie obejmuje część projektową i wykonawczą.
6. Część projektowa zamówienia polega na opracowaniu przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji projektowej obejmującej:
 - 1) projekty budowlane wielobranżowe,
 - 2) projekty techniczne wielobranżowe,
 - 3) projekty wykonawcze wielobranżowe,
 - 4) informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - 5) ewentualne inne opracowania, np. opinie, uzgodnienia, ekspertyzy niezbędne do wykonania projektów.
7. Dokumentację należy wykonać zgodnie ze sporządzonym Programem Funkcjonalno-Użytkowym stanowiącym Rozdział IV SWZ.
8. Sporządzona dokumentacja zostanie przedstawiona Zamawiającemu do akceptacji.
9. Dokumentacja musi posiadać niezbędne uzgodnienia i decyzje administracyjne, w tym pozwolenie na budowę i użytkowanie (jeśli będzie wymagane zgodnie z Ustawą Prawo budowlane).
10. Wykonawca sporządzi i dostarczy Zamawiającemu dokumentację w wersji papierowej – w 4 egzemplarzach i w wersji elektronicznej – 2 egzemplarze na płycie CD.
11. Część wykonawcza zamówienia obejmuje wykonanie przez Wykonawcę całego zakresu robót w oparciu o sporządzoną dokumentację oraz uzyskanie wszelkich uzgodnień, odbiorów i zezwoleń, oraz uzyskanie pozwolenia na użytkowanie (jeśli będzie wymagane).
12. Wykonawca zobowiązuje się wykonać dokumentację oraz prowadzić roboty budowlane zgodnie z:

- 1) Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) i wydanymi na jej podstawie rozporządzeniami wykonawczymi,
 - 2) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1065 z późn. zm.),
 - 3) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2020 r., poz. 1609),
 - 4) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1129),
 - 5) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r. nr 120, poz. 1126),
 - 6) Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony 'przeciwpożarowej' budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010 r., Nr 109, poz. 719),
 - 7) innymi przepisami prawa obowiązującym na terenie Polski.
13. Wykonawca potwierdza, iż przed podpisaniem umowy, przy zachowaniu najwyższej staranności zapoznał się z wszelką dokumentacją dotyczącą przedmiotu zamówienia oraz dokonał wizji lokalnej i poznał istniejący stan faktyczny. Wykonawca jest świadomy, że w czasie prowadzenia robót dom studencki będzie funkcjonował zgodnie ze swoim przeznaczeniem i będzie planował roboty budowlane w sposób jak najmniej uciążliwy dla użytkowników obiektu oraz w sposób pozwalający na wyłączenie z użytkowania jak najmniejszej liczby pomieszczeń budynku w jednym czasie. Wykonawca nie zgłasza zastrzeżeń i zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w zakresie rzeczowym zgodnym z dokumentacją i za cenę umowną.
14. Wykonawca oświadcza, że:
- 1) zapoznał się szczegółowo z SWZ dostarczoną przez Zamawiającego, a także z załączonym do niej Programem Funkcjonalno-Użytkowym oraz innymi dokumentami stanowiącymi załączniki do tej specyfikacji;
 - 2) akceptuje istotne dla Zamawiającego postanowienia zawarte w SWZ i załączonych do niej dokumentach.
15. Zamawiający dopuszcza w trakcie realizacji prac wprowadzenie zamiany materiałów i urządzeń przedstawionych w zaakceptowanym projekcie pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego. Będą to np. okoliczności:
- 1) powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu Umowy;
 - 2) powodujące poprawienie parametrów technicznych;
 - 3) wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.
- Zmiany te muszą być każdorazowo zatwierdzone przez Projektanta, inspektora nadzoru inwestorskiego i Zamawiającego.

§ 2 Termin realizacji

1. Termin wykonania projektu budowlanego (zaakceptowanego protokolarnie przez Zamawiającego) oraz złożenia w imieniu Zamawiającego wniosku o pozwolenie na budowę – do 30 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy, przy czym zakresem projektu budowlanego należy objąć jedynie roboty wymagające uzyskania pozwolenia na budowę.

2. Termin wykonania pozostałej części dokumentacji projektowej, dla zakresu robót ujętego w ust. 1 oraz termin uzyskania pozwolenia na budowę – do 90 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.
3. Termin wykonania dokumentacji projektowej w zakresie nie wymagającym uzyskania pozwolenia na budowę oraz złożenie zgłoszenia wykonywania robót budowlanych (jeśli będzie wymagane) – do 40 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.
4. W terminach, o których mowa w ust. 1-3 Wykonawca powinien uwzględnić czas dla Zamawiającego na weryfikację dokumentacji projektowej - do 5 dni roboczych.
5. Przekroczenie czasu, o którym mowa w ust. 4 będzie skutkowało proporcjonalnym wydłużeniem terminu realizacji robót dla wykonawcy.
6. Termin rozpoczęcia robót budowlanych określonych w §1 ustala się na dzień protokolarnego przekazania placu budowy, nie później niż w ciągu 5 dni od daty przyjęcia zgłoszenia wykonywania robót budowlanych – dla zakresu robót określonych w ust. 3 i nie później niż w ciągu 5 dni od daty uzyskania pozwolenia na budowę i opracowania dokumentacji projektowej dla zakresu robót określonego w ust. 1 i 2.
7. Zaleca się podział dokumentacji projektowej na części wymagające uzyskania pozwolenia na budowę, wymagające zgłoszenia wykonywania robót budowlanych oraz niewymagające uzyskania pozwolenia na budowę ani zgłoszenia wykonywania robót budowlanych.
8. Akceptacja dokumentacji projektowych określonych w ust. 1-3 wymaga każdorazowo protokolarnego potwierdzenia ze strony Zamawiającego.
9. Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane w terminie:
10. Terminy realizacji poszczególnych zadań określa Harmonogram rzeczowo-finansowy, o którym mowa w § 1 ust. 3.
11. Wykonawca ma obowiązek zakończyć roboty każdego Zadania i pisemnie zgłosić gotowość do jego odbioru na 5 dni roboczych przed terminem określonym w Harmonogramie. Za termin wykonania Zadania uważa się datę podpisania protokołu odbioru częściowego robót przewidzianych w Zadaniu.
12. Warunkiem przystąpienia przez Zamawiającego do końcowego odbioru robót jest uzyskanie przez Wykonawcę (w imieniu Zamawiającego) pozwolenia na użytkowanie lub potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia zakończenia robót w organie nadzoru budowlanego.
13. Za datę wykonania przedmiotu umowy uważa się datę podpisania końcowego protokołu odbioru robót, z tym, że w przypadku uchybienia terminu, o którym mowa w ust. 9 do biegu terminu nie wlicza się okresu od postawienia wykonanych robót do odbioru, o którym mowa w § 13 ust. 4, co zostanie potwierdzone przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, do dnia przystąpienia przez Zamawiającego do czynności odbioru włącznie z tym dniem; podobnie nie wlicza się do okresu opóźnienia zakończenia czynności odbioru z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy.
14. Wykonawca ma prawo do żądania przedłużenia terminu, o którym mowa w ust. 9 i 10, wyłącznie na warunkach i w przypadkach określonych w niniejszej Umowie oraz SWZ.
15. Podstawą do żądania zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy są stosowne wpisy zamieszczone w dzienniku budowy w ciągu 3 dni roboczych, licząc od daty zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 14.
16. Na wniosek Wykonawcy, po potwierdzeniu przez Inspektora nadzoru inwestorskiego warunków, o których mowa w ust. 14, Zamawiający przedłuży termin realizacji przedmiotu umowy.
17. Wszystkie doręczenia i wezwania skierowane przez Zamawiającego / Inspektora nadzoru inwestorskiego do Wykonawcy uznaje się za prawidłowo i skutecznie dokonane, jeżeli będą złożone u Wykonawcy lub złożone u Kierownika budowy/robót wraz z dokonaniem stosownego wpisu do dziennika budowy.
18. W trakcie wykonywania umowy, terminy o których mowa w § 2 mogą ulec zmianie wyłącznie na warunkach i w przypadkach określonych w umowie oraz SWZ.

§ 3 Wartość przedmiotu umowy

1. Za realizację wszystkich świadczeń wynikających z niniejszej Umowy Wykonawca otrzyma **wynagrodzenie ryczałtowe** na kwotęPLN bez VAT (słownie złotych:), powiększoną o podatek VAT (8%) w kwocie.....PLN (słownie złotych:),

- oraz o podatek VAT (23%) w kwocie.....PLN (słownie złotych:), co stanowi kwotę PLN łącznie z VAT (słownie złotych:.....).
2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, o którym mowa w §1, wynikające wprost z zakresu robót określonego w opisie przedmiotu zamówienia, jak również w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, w tym wszystkie obowiązujące w Polsce podatki (w szczególności podatek VAT), a także wszelkie pozostałe ewentualne opłaty związane z realizacją Umowy.
 3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest wynagrodzeniem, o którym mowa w art. 632 KC, niezmiennym przez cały okres realizacji umowy o stałej wysokości, niezależnie od czasu trwania umowy. W ramach wskazanego wynagrodzenia Wykonawca uwzględnia wszystkie elementy i czynniki inflacyjne, jak też wszelkie koszty robót i materiałów budowlanych niewyspecyfikowanych w dokumentacji projektowej, niezbędne dla wykonania przedmiotu Umowy, wynikające z wymogów sztuki budowlanej, wiedzy technicznej i przepisów obowiązującego prawa budowlanego.
 4. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca ponosi koszty przeprowadzenia wszelkich prób, badań, sprawdzeń, przeglądów, pomiarów i odbiorów, niezbędnych do przekazania do użytkownika obiektu wraz z instalacjami i urządzeniami.
 5. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
 6. Kwota wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1, została ustalona w oparciu o ofertę Wykonawcy. Obejmuje zarówno koszty własne Wykonawcy, jak też koszty ponoszone w celu wykonania umowy przez osoby, którymi posługuje się Wykonawca przy realizacji umowy.
 7. Podstawę rozliczenia i płatności określa § 4 umowy.
 8. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów występujących w programie funkcjonalno-użytkowym oraz dokumentacji projektowej obciążają Wykonawcę zamówienia.
 9. Ustawowa zmiana procentowej stawki podatku VAT, będzie stanowiła podstawę do zmiany wynagrodzenia brutto i będzie dostosowana aneksem do niniejszej umowy.

§ 4 Rozliczenia między stronami

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za należyte wykonanie przedmiotu umowy określone w § 3 ust. 1, rozliczane będzie w okresie realizacji przedmiotu umowy, w oparciu o Harmonogram rzeczowo-finansowy, po odbiorze robót każdego Zadania.
2. Rozliczenie za wykonane roboty nastąpi na podstawie faktur:
 - 1) częściowych – wystawianych po zrealizowaniu i dokonaniu odbiorów robót każdego Zadania. Faktury będą wystawiane na podstawie potwierdzonych protokołami odbiorów częściowych,
 - 2) końcowej – wystawionej po zrealizowaniu przedmiotu umowy, tj. po wykonaniu robót ostatniego Zadania 4, po sporządzeniu powykonawczej dokumentacji odbiorowej i po podpisaniu protokołu odbioru końcowego robót.
3. Faktury, o których mowa w ust. 2 będą wystawiane przez Wykonawcę po zrealizowaniu robót każdego zadania, w następujący sposób:
 - 1) Zadanie 1 – faktura częściowa - wystawiona za roboty zrealizowane w ramach zadania, na podstawie protokołu odbioru częściowego robót, na kwotę określoną w Harmonogramie,
 - 2) Zadanie 2 – faktura częściowa - wystawiona za roboty zrealizowane w ramach zadania, na podstawie protokołu odbioru częściowego robót, na kwotę określoną w Harmonogramie,
 - 3) Zadanie 3 – faktura końcowa –za wszystkie roboty zrealizowane w ramach przedmiotu umowy, wystawiona na podstawie protokołu odbioru końcowego robót, na kwotę określoną w Harmonogramie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość podzielenia zamówienia na 4 lub 5 zadań. W takim przypadku strony ustalą nowy Harmonogram rzeczowo-finansowy w drodze negocjacji.
4. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia będą wystawione przez Wykonawcę faktury VAT, w oparciu o protokoły częściowe i protokół końcowego odbioru przedmiotu umowy, zatwierdzone przez Zamawiającego.

5. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury, wystawionej po podpisaniu protokołu odbioru zweryfikowanego przez Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zatwierdzonego przez Zamawiającego, w terminie 30 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za datę zapłaty należności wynikającej z faktury uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Faktura nie zostanie zapłacona, jeżeli będzie błędnie wystawiona lub nie będzie do niej załączony protokół częściowego lub końcowego odbioru robót, lub nie zostaną przedstawione dokumenty dotyczące rozliczenia z podwykonawcami, zgodnie z § 7, a w przypadku końcowego odbioru robót nie zostanie uregulowana płatność za zużyte media.
7. Płatność za realizację przedmiotu umowy będzie realizowana przelewem z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności na rachunek bankowy Wykonawcy podany w fakturze.
8. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania faktur VAT i posiada Numer Identyfikacji Podatkowej 525-000-58-34 oraz upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
9. Zamawiający (automatycznie) odbierze ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną – spełniającą wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) faktury elektronicznej, o której mowa w art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
10. Typ numeru PEPPOL Zamawiającego – GLN. Identyfikator PEPPOL konta Zamawiającego na PEF to: 5904172377012.
11. W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ust. 9, Wykonawca zobowiązany będzie do poinformowania o tym Zamawiającego drogą elektroniczną na adres: zamowienia.plock@pw.edu.pl za potwierdzeniem odbioru, minimum 2 dni przed wystawieniem faktury.

§ 5 Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający ustanawia Inspektorów nadzoru inwestorskiego:
 - 1) w osobie: posiadającego uprawnienia budowlane w zakresie specjalności konstrukcyjno-budowlanej
 - 2) w osobie: posiadającego uprawnienia budowlane w zakresie specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych
 - 3) w osobie: posiadającego uprawnienia budowlane w zakresie specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych i powierza im czynności określone na mocy przepisów art. 25 i 26 ustawy – Prawo budowlane.
2. Inspektor nadzoru jest uprawniony do wydawania poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z niniejszą umową wykonania przedmiotu umowy.
3. W przypadku zmiany osoby wyznaczonej przez Zamawiającego do nadzorowania robót, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o tym fakcie najpóźniej na trzy dni przed terminem objęcia obowiązków przez nową osobę. Zmiana ta nie wymaga zgody Wykonawcy i nie stanowi zmiany umowy.
4. Użytkownik obiektu jest przedstawicielem Zamawiającego w zakresie odpłatnego udostępniania mediów.
5. Najpóźniej w dniu przekazania terenu budowy Zamawiający przekaże Wykonawcy dziennik budowy i w razie potrzeby wskaże i ustali z Wykonawcą sposób odpłatnego poboru energii elektrycznej, wody i odprowadzania ścieków do celów robót budowlanych.
6. Do obowiązków Zamawiającego należy również:
 - 1) regulowanie w terminie i na warunkach określonych Umową płatności z tytułu realizacji Umowy;
 - 1) niezwłoczne powiadomienie Wykonawcy o planowanej zmianie Inspektora nadzoru inwestorskiego. Zmiana ta nie wymaga zgody Wykonawcy i nie stanowi zmiany umowy;
 - 2) dokonywanie odbioru robót wykonanych przez Wykonawcę, zgodnie z warunkami ustalonymi w Umowie;
 - 3) współdziałanie z Wykonawcą w podejmowaniu decyzji niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy w terminie i zgodnie z jej celem;

- 4) weryfikowanie zgodności prowadzonych robót z niniejszą Umową, programem funkcjonalno-użytkowym, dokumentacją oraz obowiązującymi przepisami, a także dokonywanie na bieżąco oceny stanu zaawansowania robót budowlanych.
7. Niezależnie od świadczeń ogólnych, wskazanych w postanowieniach niniejszego paragrafu, zakres świadczeń Zamawiającego określają dodatkowo nałożone na niego inne obowiązki, wskazane w dalszej części Umowy.

§ 6 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zakresem rzeczowym zamówienia opisanym w §1, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, w szczególności przepisami ustawy Prawo budowlane, polskimi normami przenoszącymi normy europejskie lub normami innych państw członkowskich EOG przenoszących te normy z zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa, dobrej jakości, właściwej organizacji pracy oraz do oddania Zamawiającemu przedmiotu Umowy w terminie w niej uzgodnionym. Roboty budowlane muszą być wykonane przy użyciu sprzętu, urządzeń i materiałów o jakości odpowiadającej stosownym przepisom, normom, standardom oraz zgodnie z dokumentami wymienionymi w tekście umowy, a także z pisemnymi uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy, wpisanymi do dziennika budowy oraz innymi obowiązującymi przepisami szczególnymi.
2. Wykonawca ustanawia Kierownika budowy/robót:
 - 1) w osobie: posiadającego uprawnienia budowlane w zakresie specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
 - 2) w osobie: posiadającego uprawnienia budowlane w zakresie specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - 3) w osobie: posiadającego uprawnienia budowlane w zakresie specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
3. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia nie później niż w dniu przejęcia terenu budowy kopii dokumentów potwierdzających uprawnienia budowlane upoważniające do sprawowania samodzielnych funkcji w budownictwie odpowiednich specjalności oraz potwierdzających przynależność do właściwej Okręgowej Izby Inżynierskiej osób, o których mowa w ust. 2.
4. Zmiana osoby/ów wymienionej/ych w ust. 2 w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę i zaakceptowana przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie nowej osoby będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osoby wskazanej w ust. 2. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami innej osoby niż wskazana w ust. 2 bez uzyskania wcześniejszej akceptacji Zamawiającego stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
5. Wykonawca powinien przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany osoby, o której mowa w ust. 2 na inną nie później niż na trzy dni przed planowanym dopuszczeniem nowej osoby do kierowania robotami. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa robót będzie traktowana jako przerwa wynikła z winy Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, chyba, że przerwa ta jest wynikiem działania siły wyższej, lub na której zaistnienie Wykonawca nie miał wpływu.
6. Wykonawca, niezależnie od wykonywanych zadań, przyjmuje pełną odpowiedzialność za:
 - 1) przyjęty teren budowy do dnia protokolarnego odbioru jego całości, przez Zamawiającego;
 - 2) *wszystkie roboty realizowane przez podwykonawców i koordynację tych robót**)
 - 3) bieżące i chronologiczne prowadzenie pełnej dokumentacji budowy, w szczególności dziennika budowy;
 - 4) uszkodzenie i zniszczenie instalacji uwidocznionych na planie uzbrojenia terenu oraz tych instalacji, których istnienie można było przewidzieć w trakcie realizacji robót;
 - 5) szkody powstałe w wyniku wykonywania robót niezgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 6) profesjonalne działanie swoich pracowników na zasadzie należytej staranności wykonania przedmiotu zamówienia.

7. Wykonawca może na własny koszt zorganizować na terenie budowy zaplecze socjalno–techniczne na okres i w rozmiarach koniecznych dla realizacji robót, w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym.
8. Wykonawca ma obowiązek, własnym staraniem i na własny koszt, zabezpieczyć teren budowy wraz ze znajdującymi się na nim obiektami, urządzeniami i elementami wyposażenia pomieszczeń przed ich zabrudzeniem i uszkodzeniem, zapewnić warunki bezpieczeństwa, a także utrzymywać w należyтым porządku i stanie technicznym teren drogi wykorzystywany w celach transportowych na potrzeby swojej budowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy z chwilą protokolarnego przejścia terenu budowy od Zamawiającego.
9. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania przez cały okres realizacji zamówienia ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody osobowe i szkody rzeczowe wyrządzone osobom trzecim w związku z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz posiadaniem lub używaniem mienia wykorzystywanego do prowadzenia tej działalności.
10. Jeżeli polisa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, złożona przed podpisaniem umowy, traci ważność przed jej zakończeniem, Wykonawca przedłuży ubezpieczenie OC, zachowując jego ciągłość co najmniej do dnia zakończenia realizacji zamówienia i dostarczy odpis (kopię) polisy Zamawiającemu.
11. Wykonawca jest zobowiązany składować materiały i urządzenia nie stwarzając przeszkód komunikacyjnych, a także usuwać niezwłocznie na własny koszt wszelkie odpady oraz śmieci z terenu budowy, w szczególności odpady budowlane przy przestrzeganiu przepisów ustawy z dn. 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r, poz. 701 z późn. zm.). Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest do przedstawienia kopii kart przekazania odpadów.
12. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia, własnym staraniem i na koszt własny, ewentualnych szkód powstałych z jego winy w związku z realizacją niniejszej umowy.
13. Wykonawca utrzymuje teren budowy w należyтым porządku oraz pokrywa wszelkie związane z tym koszty, takie jak: koszty sprzątnięcia, usuwania, wywozu i utylizacji odpadów technologicznych i śmieci powstałych w związku z użytkowaniem terenu budowy.
14. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa, w szczególności przepisów i instrukcji bhp i p.poż, obowiązujących w obiekcie PW, w którym realizowane są roboty budowlane.
15. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu i doprowadzenia wszystkich pomieszczeń do stanu pozwalającego na ich użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem.
16. Roboty ulegające zakryciu podlegają odrębnym odbiorom przez Inspektora nadzoru w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia, przez Kierownika budowy/robót gotowości do ich odbioru wpisem do dziennika budowy. Jeżeli Wykonawca nie dopełni obowiązku poinformowania Inspektora nadzoru i zakryje roboty ulegające zakryciu i zanikające, zobowiązany jest na polecenie Inspektora nadzoru odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego, na koszt własny.
17. Wykonawca ponosi koszty obsługi geodezyjnej budowy (jeśli wymagana), zarówno wykonywanej siłami własnymi, jak i zleconej innym jednostkom, a także wszelkie inne koszty niezbędne do wykonania kompletnego dzieła budowlanego.
18. Przedmiot umowy winien być wykonany z materiałów Wykonawcy i jego własnymi urządzeniami.
19. Wykonawca dostarczy na teren budowy wszystkie materiały i urządzenia, określone co do rodzaju, standardu i ilości w dokumentacji i opisie przedmiotu zamówienia, oraz ponosi za nie pełną odpowiedzialność.
20. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust. 19, muszą być nieużywane i fabrycznie nowe oraz odpowiadać, co do jakości, wymogom dotyczącym wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy – Prawo budowlane, ustawy o wyrobach budowlanych, a także wymaganiom jakościowym określonym w programie funkcjonalno-użytkowym i dokumentacji projektowej. Materiały muszą być co najmniej równe co do jakości, funkcjonalności, trwałości parametrów technicznych, walorów użytkowych i estetycznych, materiałom i urządzeniom, których zastosowanie przewidziano w dokumentacji projektowej. W przypadku stosowania materiałów innych,

niż przewidziane w dokumentacji technicznej o możliwości ich zastosowania rozstrzyga Zamawiający. Każdorazowe odstępstwo musi być zgłoszone przez Wykonawcę na piśmie.

21. Wykonawca zobowiązany jest posiadać i na każde żądanie Zamawiającego /Inspektora nadzoru inwestorskiego okazać, w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, certyfikat lub deklarację zgodności z Polską Normą lub z aprobatą techniczną.
22. Wykonawca, przed wbudowaniem każdego wyrobu budowlanego jest zobowiązany przedstawić inspektorowi nadzoru inwestorskiego kartę materiałową oraz uzyskać pisemną jego zgodę na dopuszczenie wyrobu do zastosowania.
23. Materiały zastosowane przez Wykonawcę, których cechy są nieodpowiednie do zastosowania w określonym przypadku, albo których właściwości Wykonawca nie będzie mógł szczegółowo udokumentować, lub też takie, które nie posiadają wymaganych certyfikatów i aprobat technicznych, podlegają wymianie na koszt Wykonawcy. Wykonawca poniesie wszelkie bezpośrednie i pośrednie koszty związane z ich wymianą.
24. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zapewni niezbędne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania jakości robót oraz właściwości użytych materiałów. Badania te zostaną wykonane na koszt Wykonawcy.
25. Wykonawca ma obowiązek umożliwienia wstępu na teren budowy osobom wskazanym przez Zamawiającego, a także pracownikom organów Państwowego Nadzoru Budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą – Prawo budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych na podstawie przepisów tej ustawy.
26. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania budową i/lub robotami personel wskazany w ofercie Wykonawcy. Zmiana którejkolwiek ze wskazanych osób w trakcie realizacji przedmiotu umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będzie takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia wymaganych w SWZ.
27. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy lub robót będzie traktowana jako przerwa wynikła z winy Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
28. Wykonawca lub podwykonawca w celu realizacji zamówienia zobowiązuje się wykazać zatrudnienie na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności związanych z realizacją zamówienia.
29. Wykonawca w terminie 7 dni i na każde żądanie Zamawiającego przedstawi do wglądu Zamawiającemu umowy o pracę osób zatrudnionych, o których mowa w ust. 28 oraz dokumenty wskazane w ust. 30. Wykonawca powinien uzyskać od zatrudnionych pracowników, o których mowa w ust. 28 zgodę na dostęp do danych osobowych przez Zamawiającego w celu prawidłowej realizacji umowy.
30. W celu weryfikacji zatrudniania, przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający może żądać w szczególności:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 4) innych dokumentów niezbędnych do wykazania istnienia stosunku pracy
 - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

§ 7* Podwykonawcy

Wariant 1

* (Wykonawca nie korzysta z podwykonawców)

1. Wykonawca zobowiązuje się, że roboty wykona siłami własnego przedsiębiorstwa.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy i wprowadzenia zapisów umożliwiających

korzystanie z podwykonawców, jeżeli uzna to za konieczne i złoży odpowiedni wniosek w formie pisemnej.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym w przypadku, gdy umowę o podwykonawstwo z dalszym podwykonawcą zamierza zawrzeć podwykonawca – jest on zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

Lub

Wariant 2

** (Wykonawca korzysta z podwykonawców)*

1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia z udziałem podwykonawców.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy i wprowadzenia zapisów przewidujących samodzielne wykonanie przedmiotu zamówienia, lub zwiększenie bądź zmniejszenie liczby podwykonawców - jeżeli Wykonawca uzna to za konieczne i złoży odpowiedni wniosek w formie pisemnej.
3. Wykonawca, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany, oraz poświadczony za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo i jej zmian, przy czym w przypadku, gdy umowę o podwykonawstwo z dalszym podwykonawcą zamierza zawrzeć podwykonawca – jest on zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Wykonawca, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo i jej zmian – art. 437 ust. 1 pkt 3

Wspólne dla wariantu 1 jak i 2

4. Projekt umowy o podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo powinien spełniać następujące wymagania:
 - 1) mieć formę pisemną;
 - 2) być zgodny z prawem, w szczególności z przepisami kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 3) zawierać zapisy umożliwiające Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli sposobu realizacji zamówienia przez podwykonawcę;
 - 4) dokładnie określać zakres robót powierzonych do wykonania podwykonawcy oraz termin ich wykonania;
 - 5) nie może zawierać terminu zapłaty faktury dłuższego niż 14 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie przez podwykonawcę zleconych mu robót budowlanych;
 - 6) nie może wyłączać odpowiedzialności głównego Wykonawcy przed Zamawiającym za wykonanie całości robót, także tych wykonanych przez podwykonawców;
 - 7) zawierać warunek zaakceptowania jej przez Zamawiającego na zasadach wynikających z niniejszej umowy;
 - 8) nie może zawierać zapisów sprzecznych z umową o roboty budowlane zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
 - 9) nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę lub uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy;
 - 10) łączna wartość umów o podwykonawstwo przedstawionych do akceptacji Zamawiającego nie może przekraczać wartości kontraktu z Wykonawcą.

5. Projekt umowy zgodny z wymogami wskazanymi w ust. 4 oraz projekt zmian do tej umowy podlega akceptacji Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania. W razie milczenia przyjmuje się, że Zamawiający zaakceptował projekt umowy. – art. 437
6. Po akceptacji projektu umowy, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu - w terminie 7 dni od zawarcia - umowy zawartej z podwykonawcą (dotyczy to także podwykonawcy zawierającego umowę z dalszym podwykonawcą) zgodnej z zatwierdzonym wcześniej projektem. Umowa jest składana w kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
7. Umowa zgodna z wymogami wskazanymi w ust. 4 podlega akceptacji Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania. Bezskuteczny upływ tego terminu jest poczytywany jako akceptacja umowy przez Zamawiającego.
8. W przypadku, gdy umowa jest niezgodna z wymogami wynikającymi z ust. 4 Zamawiający wzywa do jej zmiany w terminie 7 dni. Podwykonawca może rozpocząć wykonywanie robót dopiero po zaakceptowaniu umowy przez Zamawiającego.
9. Przepisy ust. 3-8 stosuje się odpowiednio od zmian umowy z podwykonawcą oraz do umów zawieranych z dalszymi podwykonawcami i zmian tych umów.
10. Przepisów ust. 3-9 - za wyjątkiem ust. 4 pkt 5) i pkt. 10) - nie stosuje się wobec podwykonawców świadczących dostawę lub usługi.
11. Wykonawca lub podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy określonej w §3 ust. 1. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4 pkt 5), Zamawiający informuje o tym Wykonawcę w ciągu 7 dni od dnia otrzymania umowy i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy.
12. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
13. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy w terminach płatności określonych w zawartej z nim umowie.
14. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z fakturami wystawionymi dla Zamawiającego oświadczenia podwykonawców o braku roszczeń podwykonawców z tytułu realizacji umów o podwykonawstwo wobec Wykonawcy i dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom (także dalszym podwykonawcom) w postaci faktur i dowodów przelewu. Oświadczenia, należycie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je podwykonawcy i załączone dowody powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wynagrodzeń podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo.
15. Faktury, do których nie zostaną załączone dowody lub oświadczenia, o których mowa w ust. 14, nie będą stanowiły podstawy dokonania zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego. Termin płatności faktur wystawionych przez Wykonawcę biegnie od momentu ich doręczenia Zamawiającemu wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 14.
16. Jeżeli w terminie określonym w umowie z podwykonawcą, na której zawarcie Zamawiający wyraził zgodę, Wykonawca nie zapłaci w całości lub w części wynagrodzenia należnego podwykonawcy, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
17. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 16, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
18. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia podwykonawcy obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

19. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty podwykonawcy Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy w terminie 7 dni.
20. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 19, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
21. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co niniejszym Wykonawca wyraża zgodę.
22. Konieczność dwukrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcom, o których mowa w ust. 1, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
23. W przypadku zastąpienia biorących udział w realizacji części zamówienia podmiotów trzecich, o których mowa w art. 118 ustawy Pzp, za pomocą których Wykonawca wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu innym podwykonawcą, podwykonawca ten powinien wykazać spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż dotychczasowy podwykonawca.
24. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli zachodzi uzasadnione podejrzenie, że sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca nie dają rękojmi należytego i terminowego wykonania powierzonych podwykonawcy robót.

§ 8 Obowiązki Wykonawcy w zakresie korzystania z mediów

1. Wykonawca może korzystać z własnych źródeł energii elektrycznej i wody lub Zamawiający umożliwi Wykonawcy korzystanie z energii elektrycznej, wody i odprowadzania ścieków wskazując:
 - 1) punkt poboru energii elektrycznej;
 - 2) punkt poboru wody i odprowadzania ścieków.
2. *Zamawiający w ramach rozliczenia ryczałtowego korzystania z mediów Zamawiającego ustala stawkę 0,5% wartości netto przedmiotu niniejszej umowy co stanowi kwotę zł.
2. *Wykonawca ponosi pełne koszty dostawy mediów i zobowiązuje się do pokrywania na zasadach określonych niniejszą umową.
3. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) utrzymywania we właściwym stanie technicznym użytkowanych przez Wykonawcę instalacji i przyłączy;
 - 2) natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o awarii użytkowanych przez Wykonawcę instalacji i przyłączy.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej za:
 - 1) przerwy w dostawie mediów spowodowane z przyczyn niezależnych od niego,
 - 2) awarie urządzeń i przyłączy posiadanych przez Wykonawcę,
 - 3) straty wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków przez Wykonawcę określonych w ust. 3.
5. Zamawiający nie ma obowiązku dostawy mediów środkami zastępczymi w przypadkach określonych w ust. 4.
6. Rozliczenie za korzystanie z mediów Zamawiającego przez Wykonawcę dokonane zostanie z dniem odbioru końcowego przedmiotu umowy po zakończeniu prac. Strony dopuszczają rozliczenie z tytułu poboru mediów poprzez potrącenie należności z faktury Wykonawcy za wykonane roboty budowlane.
7. Wykonawca w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury dokona zapłaty należności na rachunek bankowy Zamawiającego.

8. Tytułem opóźnionej zapłaty należności za pobór mediów, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych.

§ 9 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi najpóźniej w dniu zawarcia umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości % ceny całkowitej określonej w ofercie, tj. kwoty wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 łącznie z VAT, w formie, co stanowi równowartość kwoty PLN (słownie złotych:), zwane dalej: „Zabezpieczeniem”. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym ramach gwarancji i rękojmi za wady.
2. Strony ustalają, że 70% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi gwarancję zgodnego z umową i należytego wykonania przedmiotu umowy (ta część zabezpieczenia, o równowartości kwoty PLN, znajduje się w dyspozycji Zamawiającego przez okres upływający w 30 dniu po zakończeniu końcowego odbioru robót), natomiast pozostała część zabezpieczenia, tj. 30%, służy zabezpieczeniu roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi za wady (tą częścią zabezpieczenia, o równowartości kwoty PLN, Zamawiający dysponuje przez okres, który kończy się w 15 dniu po upływie-letniego terminu gwarancji i rękojmi za wady).
3. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w następujących wysokościach i terminach:
 - 1) część zabezpieczenia stanowiącą gwarancję zgodnego z umową i należytego wykonania przedmiotu umowy, pomniejszoną w szczególności o ewentualnie naliczone kary umowne określone w § 15 ust. 1 pkt 1) – w ciągu 30 dni po ostatecznym odbiorze robót;
 - 2) pozostałą część zabezpieczenia, pomniejszoną w szczególności o ewentualnie naliczone kary umowne określone w § 15 ust. 1 pkt 2, a także o kwoty wynikające z roszczeń, o których mowa w § 15 ust. 5 – w ciągu 15 dni po upływie-letniego terminu gwarancji i rękojmi za wady, rozpoczętego w dniu zakończenia końcowego odbioru robót.
4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy oprocentowanego rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 2, w przypadku kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru pogwarancyjnego wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.
6. Termin gwarancji i rękojmi ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.

§ 10 Usuwanie wad i usterek

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego /Inspektora nadzoru inwestorskiego o usunięciu wad stwierdzonych w protokole odbioru oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych i zakończenia czynności odbiorowych.
2. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 30 dni od daty zgłoszenia wad przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z kwoty, o której mowa w § 9, będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
3. Zamawiający tylko jeden raz wezwie Wykonawcę do niezwłocznego usunięcia wad i usterek, stwierdzonych podczas odbioru, albo w okresie rękojmi lub gwarancji. Jeżeli, pomimo uzgodnienia terminu usunięcia stwierdzonych wad lub usterek Wykonawca nie przystąpi do napraw lub tych napraw nie dokona albo dokona ich nieprawidłowo, Zamawiający może użyć zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w celu pokrycia swoich roszczeń. Wykonawca usunie również wszelkie uszkodzenia infrastruktury, które nastąpią przy okazji lub w związku z realizacją przedmiotu Umowy.
4. Zamawiający ma prawo sprawdzać sposób wykonania robót i o wykrytych wadach oraz usterkach poinformować niezwłocznie Wykonawcę, poprzez wpis do dziennika budowy, bez oczekiwania na

końcowy odbiór robót. Zgłoszone wady oraz usterki Wykonawca usunie nieodpłatnie, w uzgodnionych obustronnie terminach.

5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, które nie nadają się do usunięcia, to:
 - 1) jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie, do odpowiednio utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
 - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi, zachowując przy tym prawo do naliczania kar oraz do domagania się naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.

§ 11 Odstąpienie lub rozwiązanie umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 15 dni od powzięcia wiadomości o tej zmianie. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
2. Poza postanowieniami ust. 1 Zamawiający może odstąpić od umowy lub rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca nie przejął placu budowy w ciągu 5 dni od daty podpisania umowy,
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął realizacji robót w ciągu 7 dni od przejścia placu budowy,
 - 3) Wykonawca, pomimo pisemnych zastrzeżeń Inspektora nadzoru nie wykonuje robót zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne lub zasady wiedzy technicznej,
 - 4) Wykonawca bez pisemnego uzgodnienia z Zamawiającym przerwał realizację umowy na okres ponad 5 dni,
 - 5) skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami innych osób niż wskazane w ofercie Wykonawcy,
 - 6) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części, a także nastąpiło ogłoszenie upadłości Wykonawcy, o czym Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego następnego dnia po ogłoszeniu,
 - 7) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji.
3. W razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z wymienionych wyżej powodów, uważa się, że odstąpienie to nastąpiło z winy Wykonawcy.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
5. Odstąpienie lub rozwiązanie umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem szczegółowego uzasadnienia, pod rygorem nieważności.
6. W razie odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy, Strony umowy sporządzą w terminie do 5 dni od daty odstąpienia, protokół inwentaryzacji wykonanych, a nieuregulowanych finansowo robót. Protokół inwentaryzacji będzie stanowić, w tym przypadku, podstawę do ostatecznego rozliczenia robót.
7. Koszty zabezpieczenia przerwanych robót, potwierdzonych przez Strony umowy ponosi Strona winna odstąpienia od umowy.

§ 12 Prawa autorskie

1. Z chwilą przekazania przez Wykonawcę nośników materialnych Zamawiającemu Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworów (m.in. opinii, analiz, sprawozdań, dokumentacji warsztatowych, dokumentów techniczno-odbiorowych), które powstaną w wyniku realizacji niniejszej umowy. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, na wszelkich znanych w dacie zawarcia umowy polach eksploatacji oraz bez ograniczeń czasowych i terytorialnych.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu wszelkich zezwoleń do dokonywania zmian i przeróbek utworu,

- w tym również do wykorzystania go w części lub całości oraz łączenia z innymi utworami.
3. Z chwilą nabycia praw majątkowych autorskich Zamawiający nabywa własność egzemplarzy, na których utrwalono utwór, oraz prawo do wykonywania zależnych praw autorskich do utworu.
 4. Zamawiający ma prawo zbyć nabyte autorskie prawa majątkowe lub udzielić osobom trzecim prawa do korzystania z utworu.

§ 13 Odbiory

1. Strony postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 1) odbiory częściowe robót - dokonywane po zakończeniu każdego Zadania,
 - 2) odbiór końcowy – dokonywany w okresie nie dłuższym niż 5 dni od terminu zgłoszenia odbioru robót.
Odbiór końcowy stanowi podstawę do wystawienia faktury końcowej za wykonanie robót;
 - 3) odbiór pogwarancyjny – dokonywany w okresie 1 miesiąca przed terminem końca gwarancji.
2. Wykonawca w dniu odbioru końcowego robót ma obowiązek przedstawić dokumenty, niezbędne do dokonania odbioru końcowego robót.
3. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone wpisem w dzienniku budowy dokonany przez Kierownika budowy, potwierdzonym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
4. Zamawiający na podstawie zgłoszenia gotowości do odbioru, wyznaczy termin odbioru przedmiotu umowy, o czym poinformuje Wykonawcę. W czynnościach odbioru będą brali udział przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.
5. W dniu zgłoszenia robót do odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu Umowy.
6. Zamawiający zobowiązany jest do zakończenia odbioru końcowego lub odmowy dokonania odbioru końcowego, jeżeli czynności odbiorowe z winy Wykonawcy nie będą mogły być kontynuowane, w terminie 5 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
7. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia, a Wykonawca usunie je w terminie adekwatnym, technicznie uzasadnionym do ujawnionej wady lub usterek, który zostanie wyznaczony przez Zamawiającego w uzgodnieniu z Wykonawcą, na własny koszt.
8. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie rękojmi lub gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot Umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wady lub usterki, a jeżeli będzie to niemożliwe – wynagrodzenie zostanie odpowiednio zmniejszone. Wady i usterki stwierdzone przy odbiorze, Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt w wyznaczonym terminie, ustalonym w protokole odbioru.
10. Z czynności odbioru sporządza się protokół. Protokół powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru.
11. Odbiór jest dokonany po złożeniu stosownego oświadczenia przez Zamawiającego w protokole odbioru lub po potwierdzeniu w tym protokole usunięcia wszystkich wad lub usterek stwierdzonych w trakcie tego odbioru.
12. Odbiór pogwarancyjny przeprowadza się przed upływem okresu gwarancji, którego długość jest określona w Umowie.
13. Celem odbioru pogwarancyjnego jest ocena stanu użytkowania przedmiotu Umowy w okresie gwarancji oraz ocena wykonywanych w tym okresie ewentualnych robót poprawkowych związanych z usuwaniem zgłoszonych wad.
14. Odbiór pogwarancyjny jest dokonywany na podstawie oceny wizualnej przedmiotu Umowy.
15. Pozytywny wynik odbioru pogwarancyjnego jest podstawą do zwrotu określonego w §9 ust. 2, Zabezpieczenia umowy, negatywny do dokonania potrąceń wynikających z obniżonej jakości robót.
16. Przed upływem okresu gwarancyjnego Zamawiający powinien zgłosić Wykonawcy wszystkie wady w wykonanym przedmiocie Umowy.

§ 14 Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonane roboty gwarancji i rękojmi, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego wykonania przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady fizyczne i prawne zmniejszające wartość użytkową oraz techniczną wykonanych robót.
3. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad i usterek. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na usuwane usterki na okres jak w ust. 1 licząc od dnia podpisania protokołu usunięcia usterki.
4. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu gwarancji może on wykonywać przysługujące mu uprawnienia z tytułu rękojmi.
5. W ramach odpowiedzialności z tytułu rękojmi Wykonawca jest zobowiązany usunąć na własny koszt wszystkie wady fizyczne przedmiotu Umowy zauważone w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wady powstałe po odbiorze, jeżeli Zamawiający zażąda tego na piśmie przed upływem rękojmi.
6. Zamawiający będzie powiadamiał Wykonawcę o wykryciu wad lub usterek niezwłocznie. Wykonawca winien wadę lub usterkę usunąć w terminie adekwatnym do ujawnionej wady lub usterki, który zostanie wyznaczony przez Zamawiającego w uzgodnieniu z Wykonawcą. Usunięcie wad lub usterek musi być potwierdzone protokolarnie przez Zamawiającego.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad i usterek w okresie 14 dni od uzgodnionego terminu, o którym mowa w ust. 6, to Zamawiający może zlecić ich usunięcie stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad i usterek będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania Umowy.

§ 15 Kary umowne i odszkodowania

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Strony stosować będą kary umowne według następujących zasad:
 - 1) za zwłokę w oddaniu przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w wykonaniu Zadania w terminie określonym w Harmonogramie rzeczowo-finansowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki z tym, że łączna wysokość kar umownych z tego tytułu nie przekroczy 5% wartości tego wynagrodzenia,
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w czasie odbioru końcowego lub w okresie gwarancji i rękojmi za wady w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - 4) za odstąpienie od Umowy lub rozwiązanie Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu Umowy, określonego w §3 ust. 1 Umowy,
 - 5) za wykonywanie robót budowlanych przez podwykonawcę niezgłoszonego Zamawiającemu w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §3 ust. 1,
 - 6) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §3 ust. 1,
 - 7) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §3 ust. 1,
 - 8) za nieusunięcie wad umowy, o których mowa w § 7 ust. 8 lub ust. 11 w terminie tam wskazanym w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
 - 9) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy, w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
 - 10) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy, w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1,
 - 11) za niedokonanie zmiany podwykonawcy w przypadkach wskazanych w § 7 ust. 23 i 24 w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §3 ust. 1;

- 12) w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot niniejszej umowy, określonego w §3 ust.1, w razie każdorazowego niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia osób, które będą wykonywać czynności związane z realizacją zamówienia, na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, w tym za nieprzedłożenie dokumentów zgodnie z §6 ust. 29.
2. Kary umowne za każde opisane w ust. 1 pkt 1)-8) przewinienie mogą być naliczane niezależnie od siebie, o czym Zamawiający informuje w formie pisemnej Wykonawcę. W przypadku braku spłaty należności w wyznaczonym terminie przez Wykonawcę, Zamawiający może potrącić należną mu kwotę z płatności faktury wystawionej przez Wykonawcę lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §3 ust. 1.
4. Strona zobowiązana do zapłaty kary umownej, dokona jej zapłaty w terminie 30 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie faktury.
6. Strony mają prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.
7. Wszelkie opóźnienia i niedotrzymania terminów wynikające z powodu siły wyższej nie będą traktowane jako niedotrzymanie zobowiązań określonych umową i nie będą powodowały jakiegokolwiek odpowiedzialności Strony za szkodę poniesioną przez drugą Stronę.

§ 16 Zmiany do umowy

1. Zmiana treści niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 454-455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, na warunkach określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Strony zastrzegają sobie prawo zmiany postanowień Umowy w sytuacji zaistnienia jednej lub kilku z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - 1) Zmiana terminu realizacji umowy:
 - a) wykonanie zamówienia w określonym terminie nie leży w interesie Zamawiającego.
 - b) działania siły wyższej uznanej przez Zamawiającego, poprzez wpis do dziennika budowy. Przez wystąpienie zdarzeń siły wyższej należy rozumieć zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do uniknięcia nawet w przypadku maksymalnej staranności stron, uznanych przez Zamawiającego.
 - c) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji;
 - d) zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności: przekroczenie zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.; zmiany wydanych wcześniej przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.; odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezależnych od Wykonawcy; itp.;
 - e) w przypadku konieczności uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji zgód lub pozwoleń osób trzecich lub właściwych organów,
 - f) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu niedopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
 - g) w przypadku decyzji Zamawiającego zmieniającej termin zakończenia prac związanych z okolicznościami niemającymi związku z prowadzonymi pracami, a wynikającymi z prowadzonej przez Zamawiającego działalności,
 - h) zmiany będące następstwem okoliczności będącej po stronie Zamawiającego, a w szczególności konieczność usunięcia udokumentowanych błędów. W przypadku wystąpienia ww. okoliczności –

termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż okres trwania tych okoliczności,

- i) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania terenu budowy,
- j) zmiany spowodowane niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi w szczególności wystąpienie nietypowych dla klimatu polskiego warunków atmosferycznych odbiegających od typowych, szczególnie niesprzyjających, uniemożliwiających prowadzenie zamówień/robót budowlanych zgodnie z technologią ich wykonania, przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów;
- k) w przypadku napotkania na terenie opracowania warunków fizycznych nieprzewidywalnych np. hydrologicznych, geologicznych, sieci nieujawnionych na mapach, znalezisk archeologicznych itp. – mających wpływ na wydłużenie procesu inwestycyjnego,
- l) w przypadku zlecenia przez Zamawiającego wykonania zamówień dodatkowych, jeżeli terminy ich powierzenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu zakończenia realizacji umowy,
- m) inne przyczyny niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac np. brak możliwości dojazdu oraz transportu materiałów na teren robót spowodowany awariami, remontami i przebudowami dróg, ciągów komunikacyjnych, ewentualne manifestacje, protesty różnych organizacji i grup społecznych, ale również czas oczekiwania na ostateczność decyzji pozwolenia na budowę, jeśli zamawiający nie jest jedyną stroną w postępowaniu;
- n) wystąpienie innych okoliczności prawnych, ekonomicznych lub technicznych, uniemożliwiających wykonanie lub należyte wykonanie umowy;
- o) zmiany rozwiązań technicznych lub technologicznych, o ile nie zwiększają kosztów realizacji inwestycji i są zgodne z zapisami punktu 2).

Termin wykonania umowy ulega odpowiednio wydłużeniu o okres trwania tych okoliczności celem dokończenia przedmiotu umowy w sposób należyty.

2) Zmiana sposobu spełnienia świadczenia – zmiany technologiczne:

- a) niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń,
- b) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowej generacji albo nowych technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
- c) konieczność zrealizowania robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji, w sytuacji gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem robót,
- d) konieczność zrealizowania robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa i/lub ze względu na zmiany wprowadzane przez dysponentów mediów uzgadniających warunki przyłączeń.

3) Zmiany wynagrodzenia:

- a) W przypadku wystąpienia robót nieobjętych zamówieniem podstawowym, robót dodatkowych, zamiennych lub konieczności zaniechania części zakresu przedmiotu Umowy wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiednio zwiększeniu lub zmniejszeniu. W przypadku zmiany nieprzekraczającej +/- 0,5% wartości przedmiotu umowy wynagrodzenie Wykonawcy się nie zmieni. W przypadku przekroczenia o ponad +/-0,5% wartości przedmiotu umowy Strony w drodze porozumienia ustalą wartość wynagrodzenia Wykonawcy. Wartość każdej kolejnej zmiany przy robotach dodatkowych nie może przekroczyć 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie przy zachowaniu tych samych cen, standardów i parametrów przewidzianych zakresem przetargowym dla robót podstawowych. Zamawiający zastrzega sobie

prawo zlecenia robót nieobjętych zamówieniem podstawowym, przy założeniu, że łączna wartość zmian jest mniejsza niż 15% wartości zamówienia podstawowego.

- b) Podstawą określenia wynagrodzenia za dodatkowy, zamienny i zaniechany zakres robót będzie protokół konieczności uzgodniony przez Strony oraz kosztorys sporządzony przez Wykonawcę. Podstawą określenia wartości robót nieobjętych zamówieniem podstawowym jest kosztorys sporządzony przez Wykonawcę. Wynagrodzenie za dodatkowy, zamienny, zaniechany lub nieobjęty zamówieniem podstawowym zakres robót zostanie określone na podstawie kosztorysu z cenami jednostkowymi określonymi metodą kalkulacji szczegółowej z przyjęciem jednostkowych nakładów rzeczowych z powszechnie znanych katalogów nakładów rzeczowych oraz przyjęciem średnich stawek i cen czynników produkcji (robocizna i sprzęt) oraz wskaźników kosztów pośrednich (liczonych od robocizny i sprzętu) i zysku (liczonego od robocizny, sprzętu oraz kosztów pośrednich) wg średnich wartości cennika Sekocenbud lub Intercenbud dla kwartału aktualnego w dniu złożenia oferty przez wykonawcę. Ceny materiałów będą określone na podstawie ww. cennika lub na podstawie oferty za zakup materiałów, przedstawionej przez Wykonawcę, przy czym Zamawiający, w przypadku wątpliwości co do przyjęcia rynkowych wielkości cen materiałów przedstawionych na ofercie ma prawo do obniżenia cen poszczególnych materiałów do wielkości średniej ceny uzyskanej przez Zamawiającego z trzech ofert niezależnych sprzedawców materiałów budowlanych. W przypadku wątpliwości co do prawidłowości ustalenia rynkowej wartości robót w ww. sposób, Zamawiający może wyrazić zgodę na określenie wartości robót dodatkowych, zamiennych bądź zaniechanych, a także nieobjętych zamówieniem podstawowym w inny dowolny sposób, w drodze negocjacji. Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji Umowy odpowiednio w przypadkach określonych w pkt 2d).
- c) W przypadku, gdy zmianie ulegnie stawka podatku VAT lub podatku akcyzowego. - zmianie ulega cena brutto a cena netto pozostaje bez zmian; zmiana cen wymaga zawarcia aneksu przez strony umowy i obejmuje roboty wykonane od dnia wejścia w życie ustawy zmieniającej stawkę podatku. W przypadku, gdy zmianie ulegnie wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3- 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, o ile zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia i zostanie udokumentowana przez Wykonawcę oraz dotyczyć będzie wynagrodzenia lub jego części, którego wypłata nastąpiła po dniu wejścia w życie przepisów dokonujących zmian ww. zasad lub wysokości stawek składek.
- d) W przypadku, gdy zmianie ulegnie wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3- 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, o ile zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia i zostanie udokumentowana przez Wykonawcę oraz dotyczyć będzie wynagrodzenia lub jego części, którego wypłata nastąpiła po dniu wejścia w życie przepisów dokonujących zmian ww. zasad lub wysokości stawek składek. Zmiana zostanie wprowadzona jedynie w przypadku, gdy okres realizacji umowy przekroczy 12 miesięcy. Procentowa zmiana ceny proporcjonalna do zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej; zmianie ulega cena netto; zmiana cen wymaga zawarcia przez strony aneksu do umowy i obejmuje roboty wykonane od dnia zawarcia aneksu; warunkiem możliwości dokonania zmiany jest: - przedłożenie Zamawiającemu przez Wykonawcę, wraz z wnioskiem o zmianę wysokości wynagrodzenia, listy osób pozostających z Wykonawcą w stosunku pracy, które zarabiają kwotę równą minimalnemu wynagrodzeniu za pracę, zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ i wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy,- uprawdopodobnienie przez Wykonawcę, że zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ma wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę zamówienia, będącego przedmiotem niniejszej umowy.
- e) W przypadku, gdy zmianie ulegną zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o ile zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia i zostanie udokumentowana przez Wykonawcę oraz dotyczyć będzie wynagrodzenia lub jego części, którego

wypłata nastąpiła po dniu wejścia w życie przepisów dokonujących zmian ww. zasad lub wysokości stawek składek. Zmiana zostanie wprowadzona jedynie w przypadku, gdy okres realizacji umowy przekroczy 12 miesięcy - procentowa zmiana ceny proporcjonalna do zmiany wysokości składki; zmianie ulega cena netto; zmiana cen wymaga zawarcia przez strony aneksu do umowy i obejmuje roboty wykonane od dnia zawarcia aneksu;

- f) W przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, która nastąpi po zawarciu niniejszej umowy - procentowa zmiana ceny; zmianie ulega cena netto; zmiana cen wymaga zawarcia przez strony aneksu do umowy i obejmuje roboty wykonane od dnia zawarcia aneksu; warunkiem możliwości dokonania zmiany jest uprawdopodobnienie przez Wykonawcę, że zmiana ma wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę zamówienia, będącego przedmiotem niniejszej umowy.
- g) W przypadku zaistnienia sytuacji, w której zajdzie konieczność rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie odpowiednio pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami. Podstawą wprowadzenia zmiany będzie protokół konieczności uwzględniający wszystkie roboty, które nie zostaną zrealizowane oraz wszystkie koszty, które Wykonawca poniósł, w związku z planowaną realizacją robót.
- h) Zmiany o których mowa w ust. 3 pkt c) - f) dokonane będą w formie pisemnego aneksu na zasadach i w sposób określony w ust. i) - r), jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
- i) Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 3 pkt c), będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
- j) Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 3 pkt d), e) lub f), będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
- k) W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt d), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników realizujących roboty, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
- l) W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt e) i f), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom realizującym roboty. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników realizujących roboty, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
- m) W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. h), każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką

wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

- n) W przypadku zmian, o których mowa w ust. 3 pkt d), e) lub f), jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
- pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników realizujących zamówienie, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi -w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt d), lub
 - pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników realizujących zamówienie, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi -w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt e),
 - pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników realizujących zamówienie, wraz z kwotami wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi -w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt f).
- o) W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt e) lub f), jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w pkt. n) myślnik. 2 lub 3.
- p) W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w pkt m), strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
- q) W przypadku otrzymania przez stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w pkt. m). W takim przypadku przepisy pkt. n)-p) oraz r) stosuje się odpowiednio.
- r) Niezależnie od zmian określonych powyżej, w przypadku zmiany (zwiększenia lub zmniejszenia) kosztów związanych z realizacją umowy, spowodowanej czynnikami obiektywnymi o charakterze rynkowym, której wartość przekroczy % wynagrodzenia, każda ze Stron może żądać zmiany wysokości Wynagrodzenia. Zmiana zostanie wprowadzona jedynie w przypadku, gdy okres realizacji umowy przekroczy 12 miesięcy po zakończeniu jej realizacji, o wskaźnik zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, przy czym wartość zmiany wynagrodzenia nie przekroczy wartości zmiany kosztów związanych z realizacją umowy, wykazanej przez Wykonawcę oraz dotyczyć będzie tylko wynagrodzenia dotychczas niewypłaconego Wykonawcy.
- s) W okresie obowiązywania umowy, zmiana (zwiększenie lub zmniejszenie) wysokości wynagrodzenia, określona w §16 ust. 3 r) Umowy, nie może łącznie przekroczyć 7 % wysokości wynagrodzenia wg stanu na dzień zawarcia umowy.
- t) W przypadku zmiany wysokości wynagrodzenia zgodnie z § 16 ust. 3 lit. r) – s) Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, której przedmiotem jest robota na okres przekraczający 12 miesięcy, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

- u) Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
- 4) Zmiany osobowe:
- a) zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane, przy zachowaniu co najmniej takiego samego doświadczenia kierownika budowy lub kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych, wskazanego w kryterium „doświadczenie kierownika budowy”,
 - b) zmiana Podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy na innego dysponującego co najmniej porównywalnym doświadczeniem, potencjałem technicznym i osobowym,
 - c) rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, o ile posłużenie się podwykonawcą doprowadzi do skrócenia terminu wykonania umowy, zmniejszenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub zastosowania przy wykonaniu przedmiotu umowy bardziej zaawansowanych rozwiązań technologicznych w porównaniu do wskazanych w SIWZ. Zmiana ta może dotyczyć czynności, które zgodnie z SIWZ muszą być wykonane przez Wykonawcę osobiście.
- 5) Pozostałe zmiany:
- a) Zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu;
 - b) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - c) zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - d) zmiana harmonogramu rzeczowo-finansowego, o ile podyktowana jest usprawnieniem wykonania przedmiotu umowy i zostanie zaakceptowana przez Zamawiającego,
 - e) inne niż wymieniona siła wyższa zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia uniemożliwiające wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ i dokumentacją.
3. Nie stanowi zmiany umowy zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego, zmiana dokumentów potwierdzających uregulowanie płatności wobec podwykonawców), zmiany danych teleadresowych, zmiana osób do nadzorowania robót ze strony Wykonawcy i Zamawiającego oraz zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.
4. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 2 jest przedłożenie przez jedną ze Stron niniejszej umowy drugiej Stronie wniosku o dokonanie zmiany wraz z pisemnym uzasadnieniem i/lub stosownym dokumentem potwierdzającym zasadność dokonania tej zmiany oraz sporządzenie protokołu.

§ 17 Rozwiązywanie sporów

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Kodeksu postępowania cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
2. Strony podejmą próbę rozwiązania sporu w trybie zawezwania do próby ugodowej określonej przepisami art. 184-186 Kodeksu Postępowania Cywilnego.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 18 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają pisemnej formy, pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać żadnej cesji praw związanych z realizacją niniejszej umowy.
3. Integralną częścią Umowy są:

- 1) program funkcjonalno-użytkowy,
 - 2) specyfikacja warunków zamówienia,
 - 3) oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,
 - 4) harmonogram rzeczowo-finansowy.
4. Strony nie mogą zmienić postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z wyjątkiem zaistnienia okoliczności umożliwiającej/yh taką zmianę, wskazanych w § 16 Umowy.
 5. Treść zawartej Umowy jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
 6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron i wchodzi ona w życie z dniem jej podpisania.

*) NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: