

### WZÓR PROTOKOŁU ODBIORU

dot. umowy nr \_\_\_\_\_  
z dnia \_\_\_\_\_ 2024 r.

Miejsce odbioru: \_\_\_\_\_.

Data odbioru: \_\_\_\_\_ r.

#### Zamawiający:

\_\_\_\_\_  
Przedstawiciel Zamawiającego: \_\_\_\_\_.

#### Wykonawca:

\_\_\_\_\_  
Przedstawiciel Wykonawcy: \_\_\_\_\_.

Przedmiotem odbioru jest \_\_\_\_\_

- 1) \_\_\_\_\_ Ilość sztuk: \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_ Ilość sztuk: \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_ Ilość sztuk: \_\_\_\_\_

Przedstawiciel Zamawiającego potwierdza, że dostarczony i odbierany przedmiot umowy jest zgodny / nie jest zgodny\* z parametrami i terminami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr ... do ww. umowy oraz formularzem oferty Wykonawcy z dnia \_\_\_\_\_ 2024 r. stanowiącym załącznik nr ... do ww. umowy.

Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Wykonawcy i Zamawiającego.

#### UWAGI DO ZAMÓWIENIA

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Przedstawiciel Zamawiającego:**

**Przedstawiciel Wykonawcy:**

1) \_\_\_\_\_

1) \_\_\_\_\_