

MODYFIKACJA

Załącznik nr 7 do SWZ

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „**Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych, paczek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów na potrzeby Urzędu Miasta Leszna**”.

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym przez Wykonawcę na rzecz Urzędu Miasta Leszna, ul. Kazimierza Karasia 15, 64 – 100 Leszno w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania do każdego miejsca w kraju i zagranicą przesyłek oraz ich ewentualnych zwrotów – zgodnie z postanowieniami art. 2 ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku – Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1640).
2. Zasady korzystania z usług, a także odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego ich wykonania określone są w:
 - a) Ustawie z dnia 23 listopada 2012 roku – Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1640),
 - b) Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 21 lutego 2019 roku w sprawie reklamacji usług pocztowej (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 474),
 - c) Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 roku w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz.U. z 2020 r., poz. 1026).
3. Usługi w zakresie doręczania wszystkich przesyłek muszą być świadczone z uwzględnieniem zasad wynikających z przepisów następujących ustaw:
 - a) z dnia 29 sierpnia 1997 roku – Ordynacja podatkowa (t.j. Dz.U. 2022 poz. 2651 ze zm.),
 - b) z dnia 14 czerwca 1960 roku – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 775 ze zm.)
 - c) z dnia 06 czerwca 1997 roku – Kodeks postępowania karnego (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1375 ze zm.).
 - d) z dnia 17 listopada 1964 roku – Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1550 ze zm.),
 - e) z dnia 30 sierpnia 2002 roku – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1634 ze zm.).

Zamawiający zwraca uwagę, że część przesyłek, będzie nadawana w trybie art. 57 § 5 pkt. 2) k.p.a., art. 12 § 6 pkt 2 Ordynacji podatkowej, art. 83 § 3 ustawy Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi, czyli za pośrednictwem operatora wyznaczonego.

4. Realizacja przedmiotowych usług odbywać się będzie poprzez właściwe przygotowanie przez Zamawiającego przesyłek do nadania oraz sporządzenie zestawienia ilościowego nadanych przesyłek nierejestrowanych oraz przesyłek rejestrowanych. Wzór zestawień przesyłek pocztowych Strony ustalą przed zawarciem umowy.
5. Przez przesyłki pocztowe rozumie się:
 - a) ekonomiczne i priorytetowe przesyłki listowe nierejestrowane tj. przesyłki nadane bez pokwitowania,
 - b) ekonomiczne i priorytetowe przesyłki listowe rejestrowane tj. przesyłki nadane za pokwitowaniem,
 - c) przesyłki kurierskie.
6. Zestawienia ilościowe, o których mowa w pkt 4 powyżej sporządzane będą na dwóch egzemplarzach, z przeznaczeniem: oryginał dla Wykonawcy, kopia dla Zamawiającego. Zamawiający umieszczać będzie na przesyłkach w sposób czytelny i trwałe informacje jednoznacznie identyfikujące adresata i nadawcę, określając jednocześnie rodzaj oraz znak opłaty.
7. Zamawiający jest odpowiedzialny za nadawanie przesyłek listowych i paczek w stanie umożliwiającym Wykonawcy doręczenie ich do adresata bez ubytku i uszkodzenia, określając jednocześnie rodzaj przesyłki i znak opłaty.
8. Nadawanie przesyłek objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w dniach roboczych od poniedziałku do piątku.
9. Wykonawcy zobowiązany jest dostarczać przesyłki w godzinach od 07:30 do 09:30, natomiast odbierać w godzinach od 14:00 do 15:00 w dni robocze Zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zmiany godzin odbioru przesyłek.
10. Wykonawca zapewni doręczanie przesyłek nadanych przez Zamawiającego na całym terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami (do miejsc objętych Porozumieniem w ramach Światowego Związku Pocztowego).
11. Wykonawca będzie doręczał do siedziby Zamawiającego pokwitowanie przez adresata „zwrotne potwierdzenie odbioru” niezwłocznie po doręczeniu przesyłki. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia zawiadomienie o próbie dostarczenia przesyłki (awizo) ze wskazaniem, gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę (także drugie awizo). Po upływie terminu odbioru przesyłki (w przypadku jej nieodebrania przez adresata) niezwłocznie zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nie odebrania przez adresata.

W przypadku przesyłek w obrocie zagranicznym obowiązywać będą zasady określone w przepisach międzynarodowych.

12. Przedmiot zamówienia obejmuje także zwrot Zamawiającemu niedoręczonych przesyłek niezwłocznie po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia. Wykonawca naliczy opłatę za zwrot przesyłek Zamawiającemu, zgodnie z obowiązującym cennikiem Wykonawcy w dniu zwrotu przesyłki.
13. Usługę pocztową w zakresie przesyłki rejestrowanej uważa się za niewykonaną, jeżeli doręczenie przesyłki rejestrowanej lub zawiadomienie o próbie jej doręczenia nie nastąpiło w terminie 14 dni od dnia nadania. Do biegu terminu nie wlicza się dni ustawowo wolnych od pracy.
14. W przypadku powstania szkody w mieniu Zamawiającego, bądź w mieniu oddanym do dyspozycji Wykonawcy, obowiązek odszkodowawczy obejmuje naprawienie szkody w pełnej wysokości, o ile jest ona następstwem nie wykonania lub nienależytego wykonania tych obowiązków przez Wykonawcę.
15. W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowanie i inne roszczenia, zgodnie z przepisami rozdziału 8 ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku – Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1640).
16. Reklamacje z tytułu niewykonania usługi Zamawiający może zgłosić do Wykonawcy po upływie 14 dni od nadania przesyłki rejestrowanej, nie później jednak niż 12 miesięcy od ich nadania.
17. Termin udzielenia odpowiedzi na reklamację nie może przekroczyć 30 dni od dnia otrzymania reklamacji z zastrzeżeniem, że w przypadku przesyłek w obrocie zagranicznym stosuje się przepisy danego kraju.
18. Wykonawca będzie doręczał przesyłki krajowe zaliczone do powszechnych usług pocztowych z zachowaniem wskaźników terminowości doręczeń przesyłek w obrocie krajowym wskazanym w Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 roku w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz.U. z 2020 r. poz. 1026).
19. W przypadku niedotrzymania terminu zapłaty z winy Zamawiającego, Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe liczone od kwoty objętej zwłoką.
20. W przypadku nie wykonania usługi pocztowej Wykonawca niezależnie od należytego odszkodowania zwraca w całości opłatę pobraną za wykonanie usługi pocztowej.
21. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% kwoty całkowitej wartości usług stanowiącej wartość netto oferty, w przypadku odstąpienia od umowy albo jej rozwiązania przez którąkolwiek ze Stron z winy Zamawiającego, za wyjątkiem sytuacji wskazanej w art. 456 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.
22. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% kwoty całkowitej wartości usług stanowiącej wartość netto oferty, w przypadku odstąpienia od umowy albo jej rozwiązania przez którąkolwiek ze Stron z winy Wykonawcy.
23. Strony mają obowiązek niezwłocznego, pisemnego poinformowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swoich firm, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego oraz wskazania uprawnionego podmiotu, który przejmie prawa i obowiązki Strony, a także o każdej zmianie adresu swojej siedziby.
24. Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego:
 - a) o zawieszeniu albo zakończeniu wykonywania działalności pocztowej, w terminie 3 dni od daty zawieszenia albo zakończenia tej działalności,
 - b) o złożeniu wniosku o wykreślenie wpisu z rejestru operatorów pocztowych, w terminie 3 dni od daty złożenia takiego wniosku,
 - c) o otrzymaniu decyzji wydanej przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej o zakazie wykonywania działalności pocztowej objętej wpisem do rejestru, w terminie 3 dni od daty otrzymania tej decyzji.
25. Zamawiający będzie korzystał wyłącznie ze swojego opakowania przesyłek. Nie dopuszcza się stosowania opakowań Wykonawcy z zastrzeżeniem, że Zamawiający dopuszcza stosowanie opakowań Wykonawcy dla przesyłek kurierskich.
26. Zamawiający deklaruje, iż będzie samodzielnie zaopatrywał się w druki potwierdzenia odbioru (ZPO) dla przesyłek krajowych i zagranicznych z zastrzeżeniem, że druki za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na podstawie ustawy Ordynacja podatkowa, Kodeks postępowania administracyjnego Zamawiający zapewni sobie we własnym zakresie.
27. W przypadku uszkodzenia przesyłki Wykonawca ma obowiązek zabezpieczyć oraz nanieść adnotację z informacją o osobie dokonującej zabezpieczenia.
28. Uiszczanie opłat przesyłek listowych będzie następowało z dołu w formie opłaty skredytowanej. Zamawiający będzie umieszczał oznaczenie potwierdzające wniesienie opłaty za usługę w postaci napisu, nadruku lub odcisku pieczęci o treści ustalonej z Wykonawcą.
29. Podstawą rozliczeń finansowych będzie:

- a) suma opłat za faktycznie nadane i zwrócone przez Zamawiającego przesyłki pocztowe w okresie jednego miesiąca, stwierdzone na podstawie dokumentów nadawczych i oddawczych,
 - b) wskazana przez Wykonawcę miesięczna zryczałtowana opłata za odbiór przesyłek z siedziby Zamawiającego w wysokości wskazanej w ofercie. Kwota ta będzie uiszczana przez Zamawiającego za każdy miesiąc realizacji zamówienia będącego przedmiotem niniejszego zamówienia.
30. Wykonawca przekaże Zamawiającemu wszelkie oznaczenia przesyłek rejestrowanych i priorytetowych oraz wzory nadruków dotyczących opłaty przesyłek, a także dane umożliwiające wykonanie stosownej pieczęci do znakowania właściwej opłaty przesyłek.
31. Dane o planowanej ilości przesyłek pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym zawiera Szczegółowy formularz kalkulacji cenowej stanowiący **załącznik nr 1a do SWZ**. Podane na Formularzu cenowym ilości mają charakter szacunkowy, stanowią element niezbędny służący wyborowi najkorzystniejszej oferty i nie stanowią ze strony Zamawiającego zobowiązania do nadawania przesyłek w podanych ilościach. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie względem Zamawiającego w przypadku, gdy szacunkowa ilość przesyłek – nie zostanie w pełni wykorzystana do terminu zakończenia umowy.
- Zamawiający zastrzega, że może nie wykorzystać szacunkowej ilości przesyłek albo zwiększyć ilość przesyłek, w zależności od potrzeb Zamawiającego, przy czym suma wynagrodzenia za realizowany przedmiot zamówienia, (z uwzględnieniem cen wskazanych w ofercie) nie przekroczy kwoty ogólnej wartości zamówienia (ceny oferty). W takim przypadku (opisanym w zdaniach poprzedzających) Wykonawcy przysługuje prawo do wynagrodzenia tylko za zrealizowaną usługę zgodnie z ilością nadanych przez Zamawiającego przesyłek. Ostatecznie, większe ilościowe wykonanie poszczególnych elementów umowy (przekroczenie szacunkowej ilości przesyłek dla poszczególnych pozycji), w sytuacji gdy wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania umowy nie przekroczy ogólnej wartości zamówienia nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Zamawiający zastrzega minimalny poziom realizacji zamówienia w wysokości 70% wartości przedmiotu Umowy, w stosunku do wartości ceny brutto Oferty Wykonawcy.
32. Zamawiający za okres rozliczeniowy do fakturowania uznaje miesiąc kalendarzowy. Rzeczywiste wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczone jako iloczyn ilości usług realizowanych w zakończonym okresie rozliczeniowym, oraz opłat określonych w Formularzu cenowym. Liczba ta będzie potwierdzona co do ilości i wagi na podstawie dokumentów nadawczych i oddawczych. Wynagrodzenie z tytułu wykonywania przedmiotu zamówienia będzie rozliczone w okresach rozliczeniowych odpowiadających miesiącom kalendarzowym. Okres płatności będzie biegł od terminu dostarczenia elektronicznej wersji wystawionej faktury na adres e-mail wskazany w umowie.
33. Wynagrodzenie, płatne będzie przelewem na podstawie faktury VAT w terminie **do 21 dni kalendarzowych** od daty jej otrzymania drogą elektroniczną. Płatność za fakturę zostanie dokonana przelewem w mechanizmie podzielonej płatności na rachunek bankowy Wykonawcy: **Nazwa Banku:**, **Nr rachunku:**, który znajduje się na „białej liście podatników” prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
34. Faktury VAT będą wystawiane na Miasto Leszno **ul. Kazimierza Karasia 15, 64 – 100 Leszno, NIP: 697 – 22 – 59 – 898**.
35. Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień wpływu środków na rachunek bankowy Wykonawcy.
36. Ceny jednostkowe netto podane przez Wykonawcę w Formularzu szczegółowej kalkulacji cenowej (**Załącznik nr 1a do SWZ**) będą niezmiennie w całym okresie trwania umowy z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w pkt 39 i pkt 53 niniejszych Istotnych Postanowień Umowy.
37. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
38. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron w formie pisemnej, z obowiązkiem dokonania płatności za czynności będące w toku wynikające z wykonania umowy:
- a) w terminie natychmiastowym, w przypadku niedotrzymania warunków niniejszej umowy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do świadczenia usług zgodnie z umową oraz obowiązującymi przepisami,
 - b) z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego.
39. Na podstawie art. 454 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) zwaną dalej „ustawą Pzp”, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy w zakresie:
- a) aktualizację danych Wykonawcy i Zamawiającego poprzez: zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej Wykonawcy, itp.,

- b) zmniejszenie zakresu realizacji przedmiotu zamówienia oraz związane z tym zmniejszenie wartości umowy, wynikające z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, które to przyczyny każda ze Stron musi udokumentować,
 - c) zmianę terminów realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, w szczególności w przypadku okoliczności wystąpienia siły wyższej lub z powodu działania osób trzecich, które to przyczyny każda ze Stron musi udokumentować,
 - d) zmianę terminów realizacji przedmiotu zamówienia z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
 - e) zmianę zapisów umowy, w przypadku wprowadzenia przez Ustawodawcę przepisów o charakterze bezwzględnie obowiązującym, z którymi postanowienia umowy pozostałyby w sprzeczności,
 - f) zmianę wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku:
 - 1) ustawowej zmiany stawki podatku VAT na usługi pocztowe w trakcie obowiązywania niniejszej umowy;
 - 2) zmiany cennika maksymalnych opłat na powszechne usługi pocztowe, w rozumieniu przepisów ustawy dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1640), jeżeli zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego;
 - 3) w sytuacji obniżenia cen jednostkowych netto w poszczególnych pozycjach wpisanych przez Wykonawcę w **Formularzu szczegółowej kalkulacji cenowej** stanowiącym **Załącznik nr 1a do SWZ**, w sytuacji spowodowanej zmianami tych cen w sposób dopuszczony przez Prawo pocztowe,
 - g) Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, na podstawie zapisów zawartych w lit f) powyżej, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu ze strony Wykonawcy o zaistnieniu zdarzenia, i po akceptacji zmian przez Zamawiającego.
40. Ewentualne spory mogące wynikać ze stosowania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Strony w drodze wzajemnych negocjacji prowadzonych w dobrej wierze.
41. W przypadku, gdy ugodowe rozstrzygnięcie sporu okaże się niemożliwe, poddany on zostanie rozstrzygnięciu przez sąd powszechny, właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
42. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz Prawa pocztowego.
43. Umową sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
44. Integralną częścią niniejszej umowy jest Specyfikacja Warunków Zamówienia, wraz z załącznikami oraz Ofertą Wykonawcy.
45. Zgodnie z art. 95 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1465), osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
- a) bezpośredniego dostarczania i odbioru przesyłek pocztowych (kurier, listonosz) w związku z realizacją przedmiotu zamówienia,
 - b) sortowania przesyłek pocztowych,
 - c) dystrybucji przesyłek pocztowych (kierowców).
- Zamawiający wymaga, aby osoby, którymi Wykonawca lub Podwykonawca będzie się posługiwał przy wykonywaniu czynności wskazanych powyżej, były zatrudnione na podstawie stosunku pracy w całym okresie obowiązywania umowy.
46. Wykonawca w terminie do 10 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie odnośnie liczby zatrudnionych osób wykonujących wskazane w ust. 45 powyżej czynności na rzecz Zamawiającego, których świadczenie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 9 do SWZ. Niniejsze oświadczenie stanowić będzie załącznik do umowy.
47. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia osób wykonujących wskazane powyżej czynności **nie częściej niż raz na kwartał** przez cały okres realizacji wykonywanych przez nie zadań, w szczególności poprzez wezwanie do okazania, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, **nie krótszym niż 14 dni roboczych i nie dłuższym niż 30 dni roboczych**, poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę zatrudnionych pracowników, zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z pracownikami wykonującymi ww. prace, zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób

zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników).

48. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 46 i ust. 47 powyżej, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących pracę na podstawie stosunku pracy

i skutkować będzie powiadomieniem przez Zamawiającego Państwowej Inspekcji Pracy, celem podjęcia przez nią stosownego postępowania wyjaśniającego w tej sprawie.

49. Wykonawca oświadcza, iż decyzje Prezesa UKE, podejmowane na mocy przepisów art. 55 i 56 ustawy – Prawo pocztowe, dotyczące określenia maksymalnych rocznych poziomów opłat za usługi powszechne, nie będą miały wpływu na zwiększenie wysokości cen zaoferowanych przez Wykonawcę w Formularzu cenowym załączonym do Oferty.

50. Klauzula poufności:

- 1) Wszystkie wiadomości i informacje niebędące informacją publiczną, w szczególności informacje finansowe, programowe, prawne, techniczne, handlowe, know-how, organizacyjne oraz informacje związane z postępowaniami o udzielenie zamówienia publicznego, dotyczące w sposób bezpośredni lub pośredni Zamawiającego oraz firm lub podmiotów z nim współpracujących, uzyskane przez Wykonawcę w związku ze świadczeniem usług w ramach niniejszej Umowy, będą traktowane przez Wykonawcę bezterminowo i bezwarunkowo jako poufne i nie mogą zostać bezpośrednio lub pośrednio ujawnione komukolwiek, jedynie za wyjątkiem uprzedniego pisemnego zezwolenia, wydanego przez Zamawiającego.
- 2) Strony zobowiązują się do bezwzględnego nieujawniania wszelkich informacji poufnych.
- 3) Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 1 nie dotyczy sytuacji, w których obowiązek ujawnienia wskazanych w nim informacji lub danych wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, orzeczenia sądu lub decyzji właściwej władzy publicznej.
- 4) Strony mają obowiązek zabezpieczyć przez nieautoryzowanym dostępem oraz odczytem każdą informację poufną lub stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z zasadami sztuki zabezpieczeń informacji (poprzez m.in. ograniczenie do nich dostępu, przesyłanie i przekazywanie w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z nimi przez osoby nieupoważnione, przestrzeganie przepisów wewnętrznych dotyczących korzystania z zasobów sieciowych) oraz prawidłowe niszczenie nośników papierowych.
- 5) W przypadku rozwiązania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu Zamawiającemu wszelkich dokumentów i innych materiałów dotyczących informacji lub danych, o których mowa w pkt 1, jakie sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w czasie trwania umowy albo w związku lub przy okazji jej wykonywania, włączając w to ich kopie, odpisy, a także zapisy na innych nośnikach zapisu – najpóźniej do dnia rozwiązania umowy.
- 6) W przypadku powstania wątpliwości co do charakteru informacji lub danych, Wykonawca, przed ich ujawnieniem, przekazaniem lub wykorzystaniem ma obowiązek pisemnie uzgodnić z Zamawiającym czy podlegają one ochronie określonej w niniejszej klauzuli umownej.
- 7) Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o naruszeniu lub powstaniu zagrożenia naruszenia informacji poufnej i okolicznościach tego zdarzenia.

51. Zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami:

- 1) Realizując zadania publiczne objęte umową, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej, osobom ze szczególnymi potrzebami, co najmniej w zakresie określonym przez minimalne wymagania, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz.U. 2022 r. poz. 2240 ze zm.).
- 2) W indywidualnym przypadku, jeżeli Wykonawca nie jest w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić dostępności osobie ze szczególnymi potrzebami, Wykonawca ten jest zobowiązany zapewnić takiej osobie dostęp alternatywny zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz.U. 2022 r. poz. 2240 ze zm.).
- 3) W przypadku gdy Wykonawca zleca, na podstawie umowy, realizację zadań objętych umową podmiotom innym niż podmioty publiczne, Wykonawca jest obowiązany do określenia w treści umowy warunków służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie tych zadań publicznych z uwzględnieniem minimalnych wymagań, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz.U. 2022 r. poz. 2240 ze zm.).

52. Okoliczności związane z wystąpieniem COVID –19.

- 1) Strony umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
 - a) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
 - b) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19; nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - c) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz.U. z 2023 poz. 1327),
 - d) okoliczności, o których mowa w lit. a – lit. d powyżej, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
- 2) Każda ze stron umowy, o której mowa w pkt. 1, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.
- 3) Strona umowy, o której mowa w pkt. 1, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 1 i pkt. 2 powyżej, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie wpływu okoliczności, o których mowa w pkt. 1 powyżej, na należyte jej wykonanie. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
- 4) Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w pkt. 1 powyżej, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, o której mowa w pkt. 1, może w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonać zmiany umowy w szczególności przez:
 - a) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
 - b) zmianę sposobu wykonywania robót,
 - c) zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia wykonawcy.
- 5) Okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w pkt. 1 powyżej, nie mogą stanowić samodzielnej podstawy do wykonania umownego prawa odstąpienia od umowy.
- 6) W stanowisku, o którym mowa w pkt. 3 powyżej, strona umowy przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie oraz wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, na zasadność ustalenia i dochodzenia kar umownych lub odszkodowań, lub ich wysokość.

53. Klauzula waloryzacyjna:

Zgodnie z art. 439 ustawy Pzp Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 8 niniejszej Umowy, w formie pisemnego aneksu do Umowy, na zasadach określonych poniżej:

- 1) Strony mogą dokonać zmiany wynagrodzenia na pisemny wniosek Wykonawcy złożony nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy obowiązywania Umowy.
- 2) Waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, będzie odbywać się w oparciu o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, publikowanego przez Główny Urząd Statystyczny (zwany dalej GUS), w układzie miesiąc poprzedni = 100, dotyczący kolejnych miesięcy kalendarzowych, począwszy od siódmego miesiąca po miesiącu zawarcia umowy, do ostatniego miesiąca przed wystawieniem faktury, za który został opublikowany wskaźnik GUS. W przypadku, gdyby ww. wskaźnik przestał być dostępny, strony uzgodnią inny, najbardziej zbliżony wskaźnik publikowany przez GUS.
- 3) Wskaźnik waloryzacji Ww(n) przez który należy każdorazowo pomnożyć wartość faktury VAT za n-ty miesiąc powstaje poprzez przemnożenie przez siebie wskaźników wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych dla kolejnych miesięcy począwszy od siódmego miesiąca po miesiącu zawarcia umowy (miesiąc 0 gdy wskaźnik jest równy 100 to szósty miesiąc po miesiącu zawarcia umowy) do ostatniego

miesiąca przed wystawieniem faktury, za który został opublikowany wskaźnik GUS (miesiąc n-ty), według poniższego wzoru:

$$W_{w(n)} = \left(\frac{W_0}{100} \times \frac{W_1}{100} \times \frac{W_2}{100} \times \frac{W_3}{100} \times \dots \times \frac{W_{n-1}}{100} \times \frac{W_n}{100} \right)$$

gdzie:

„W_{w(n)}” – wskaźnik waloryzacji dla n-tego miesiąca;

„W₀” – wskaźnik „0” z miesiąca zawarcia umowy = 100

„W₁” – wskaźnik „1” z następnego miesiąca po miesiącu zawarcia umowy (wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez GUS, w układzie miesiąc poprzedni = 100)

„W₂”, „W₃”, ... – wskaźniki „2”, „3”, ... z kolejnych miesięcy po miesiącu zawarcia umowy (wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez GUS, w układzie miesiąc poprzedni = 100)

W_{n-1} – wskaźnik „n-1” z miesiąca poprzedzającego miesiąc za który nastąpi wystawienie faktury (wskaźnik cen cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez GUS, w układzie miesiąc poprzedni = 100)

„W_n” – wskaźnik „n” z miesiąca za który nastąpi wystawienie faktury (wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez GUS, w układzie miesiąc poprzedni = 100)

W praktyce wskaźnik „W_{w(n)}” powstaje poprzez przemnożenie poprzednio obliczonego wskaźnika dla miesiąca n-1 przez wskaźnik dla miesiąca bieżącego n

$$\underline{W_{w(n)} = W_{w(n-1)} \times \frac{W_n}{100}}$$

gdzie:

„W_{w(n)}” – wskaźnik waloryzacji dla n-tego miesiąca;

„W_{w(n-1)}” – wskaźnik waloryzacji z miesiąca poprzedzającego miesiąc za który nastąpiło wystawienie faktury

„W_n” – wskaźnik „n” z miesiąca za który nastąpiło wystawienie faktury (wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez GUS, w układzie miesiąc poprzedni = 100)

- 4) Ilorazy wskaźników cen należy obliczać z dokładnością do trzech miejsc po przecinku. Wynik iloczynów tj. wskaźnik waloryzacji należy obliczać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.
- 5) Kwoty netto płatne Wykonawcy waloryzowane będą miesięcznie począwszy od siódmego miesiąca po miesiącu zawarcia umowy, aż do osiągnięcia limitu waloryzacji +/- 3% pierwotnego wynagrodzenia umownego brutto z Oferty Wykonawcy.
- 6) Wykonawca obowiązany jest wystąpić o waloryzację wynagrodzenia z danej faktury każdorazowo, najpóźniej w dniu jej doręczenia Zamawiającemu. Spóźnione wystąpienie Wykonawcy o waloryzację będzie bezskuteczne.
- 7) Waloryzowane będą wszystkie faktury, co do których Wykonawca wystąpił z wnioskiem o waloryzację, prócz faktury za ostatni miesiąc realizacji umowy.
- 8) Występując o rozliczenie wynagrodzenia za dany miesiąc realizacji świadczeń, Wykonawca obliczy wartości waloryzowanych kwot dla świadczeń zrealizowanych w każdym miesiącu, stosując opublikowane wskaźniki waloryzacji.
- 9) Wniosek o zmianę wynagrodzenia powinien obejmować jedynie koszty realizacji świadczenia, które Wykonawca ponosi w związku z wykonywaniem umowy. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy wraz ze wskazaniem terminu zaistnienia zmiany i wpływu tych zmian na koszty realizacji Umowy.

- 10) Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień odnośnie wyliczonych kosztów oraz weryfikacji wycieczek dokonanych przez Wykonawcę we własnym zakresie.
 - 11) Obowiązek wykazania wpływu zmian na wynagrodzenie Wykonawcy należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany przez Zamawiającego.
 - 12) W przypadku obniżenia wartości wskaźników określonych w pkt. 3), zastosowanie znajdują zasady określenia powyżej, z tym zastrzeżeniem, iż Zamawiający przedstawi Wykonawcy propozycję zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.
 - 13) Maksymalna dopuszczalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzenia zmian, o których mowa powyżej wynosi +/- 3% wartości pierwotnego wynagrodzenia brutto z Oferty Wykonawcy.
 - 14) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z powyższymi zasadami, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy i dalszego podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki: przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi oraz okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
54. Zgodnie z zapisami Rozdziału 3 ust. 31 SWZ załącznikiem do umowy z Wykonawcą, będzie oświadczenie odnośnie liczby zatrudnionych osób świadczących czynności na rzecz Zamawiającego, których świadczenie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 9 do SWZ.
55. **Klauzula RODO do umowy w związku z udzielonym zamówieniem publicznym:**
„Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:
- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz osób wskazanych do kontaktu w związku z realizacją umowy jest Urząd Miasta Leszna reprezentowany przez Prezydenta Miasta Leszna z siedzibą przy ul. Kazimierza Karasia 15, 64-100 Leszno, z którym można się kontaktować pisemnie na adres Kazimierza Karasia 15, 64-100 Leszno, telefonicznie dzwoniąc pod numer 65 529 81 00 lub za pomocą poczty elektronicznej um@leszno.pl
 - 2) Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych osobowych, z którym można kontaktować się pod adresem e-mail: iod@leszno.pl.
 - 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy zgodnie z udzielonym zamówieniem publicznym pn.: „.....” – znak sprawy:, co wypełnia legalność przesłanek przetwarzania danych opisaną w art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
 - 4) Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty lub organy, którym Administrator jest zobowiązany udostępniać dane na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub podmioty przetwarzające na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych zawartych z Administratorem, w szczególności w zakresie usług wsparcia prawnego czy informatycznego;
 - 5) W związku z obowiązkiem prawnym nałożonym na administratora, co odpowiada przesłance opisanej w art. 6 ust. 1 lit. c RODO, dane osobowe będą przechowywane przez czas realizacji umowy, a następnie będą podlegały archiwizacji zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt przewidzianym dla organów gmin i związków międzygminnych;
 - 6) Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy, a konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości podpisania umowy.
 - 7) W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - 8) W związku z przetwarzaniem danych przysługują poniższe prawa:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych;

- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
 - e) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 9) W związku z przetwarzaniem danych nie przysługują poniższe prawa:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b oraz d RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania osobowych nie jest art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO.”
56. Wykonawca może powierzyć część realizacji zamówienia podwykonawcy. Zasady regulujące prawa i obowiązki Wykonawcy w zakresie zawarcia umowy z podwykonawcą zostały zawarte w Rozdziale 18 SWZ.
57. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 10 % kwoty całkowitej wartości usług stanowiącej wartość netto oferty Wykonawcy.