***Załącznik nr 3 do umowy***

ZATWIERDZAM

..………………………

dnia ……..…... 2022 r.

**WYKAZ OSÓB**

**realizujących umowę uprawnionych do wejścia na teren kompleksu nr ……….**

Nazwa i adres firmy:

………………………………………………………….…………………………………

………………………………………………………………………………………………

Rodzaj dostawy: .…………………………………………………………………….………………………

………………………………………………………………………………………………

Nr umowy: ……………………………………………………………………………..…………

Termin realizacji umowy: od: ……………………………. do: …………………………

Dostawa będzie wykonywana w dni robocze ...…………………………………………….….

w godz. od ……………. do …………. oraz w soboty w godz. od …………. do………

Osoba nadzorująca dostawy ze strony Zamawiającego: ….……………nr telefonu ……

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko** | **Zajmowane stanowisko** | Rodzaj i nr dokumentu tożsamości | Pojazd | |
| **Marka** | Nr rejestracyjny |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

………………………………………. …………………………………………..

czytelny podpis Wykonawcy podpis osoby odpowiedzialnej za realizację umowy

ze strony Zamawiającego

Opinia Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych:

……………………………………………………………………..……………………………………..………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………….

…………………………...

podpis

***Załącznik nr 4 do umowy***

**PROTOKÓŁ POTWIERDZENIA WYKONANIA USŁUGI**

**SOI……………………………………. DATA…………………..**

Nazwa usługi: ………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………………...

Wykonawca usługi:

………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………………...

|  |  |
| --- | --- |
| Wartość usługi | *Wartość usługi za okres jej wykonania\** |
| Okres wykonania usługi | od ……………………… do …………………………….\* |
| Podstawa wykonania usługi | Umowa nr …………………………. Z dnia ………………………\* |
| Ilość poszczególnych frakcji odebranych odpadów komunalnych [Mg] |  |
| Sposób zagospodarowania ww. odpadów |  |
| Zakres rzeczowy wykonanej usługi | Zgodnie z załącznikami\* |
| Uwagi dotyczące wykonanej usługi | Np. „usługę wykonano w terminie i zgodnie z umową”\*  Lub „ usługę wykonano z poniższymi uwagami”\* |
| Uwagi: Uwagi:  np. – bez uwag  lub – (opisać uwagi, jeżeli umowa przewiduje możliwość dokonania odbioru usługi pomimo występujących uwag – np. przekroczony termin wykonania usługi, odliczenia za wykonanie usługi w niepełnym zakresie, nie wywiezienie pojemników/kontenerów z odpadami itp. Itd.) |
| Załączniki |  |

\* do wypełnienia przez Zamawiającego

Przedstawiciel Wykonawcy Kierownik SOI

……………………………………….. ………………………………

(imię i nazwisko, data, podpis) (imię i nazwisko, data, odpis)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Rozliczenie do faktury nr …………………………………….. Dla SOI nr 3 we Wrocławiu Wg umowy nr …………………….. za miesiąc …………………..20………………** | | | | | | | | | | | | |
|
| **Lp** | **Wielkość pojemnika [l/m3]** | **Ilość sztuki m3-płynne-kg** | **Częstotliwość wywozu w miesiącu** | **Ilość wywiezionych odpadów miesiącu** | **Stawka jednostkowa NETTO za  pojemnik/ m3/kg]** | **Wartość NETTO za miesiąc  [kol 3\*4\*5]** | **Stawka VAT [%]** | **Wartość VAT za miesiąc [7\*8]** | **Wartość BRUTTO  za miesiąc [zł] [7+9]** | **Lokalizacja pojemnika** | | |
| **1.** | **2.** | **3.** | **4.** | **5.** | **6.** | **7.** | **8.** | **9.** | **10.** | 11. | | |
| **A** | ***Odpady stałe komunalne (zmieszane)*** | | | | | | | | | | | |
| 1 | 1,1 m3 | 6 | 4,33 |  |  |  |  |  |  | kompleks 2328  ul. Trzmielowicka 28 | | |
| 2 | 8m3 | 2 | 4,33 |  |  |  |  |  |  |
| 4 | 1,1 m3 | 8 | 4,33 |  |  |  |  |  |  | kompleks 2837 ul. Graniczna 13 | | |
| 5 | 8m3 | 3 | 4,33 |  |  |  |  |  |  |
| 6 | 1,1 m3 | 1 | 4,33 |  |  |  |  |  |  | kompleks 4576 Pietrzykowice | | |
| ***Razem odpady zmieszane*** | | | | | |  |  |  |  |  | | |
| **B** | ***Odpady segregowane - plastik, papier, szkło*** | | | | | | | | | | | |
| 1. | 1,1 m3 plastik i metal | 15 | 4,33 |  |  |  |  |  |  | kompleks 2328  ul. Trzmielowicka 28 | | |
| 2. | 1,1 m3 papier | 20 | 4,33 |  |  |  |  |  |  |
| 3. | 1,1 m3 szkło | 4 | 1,00 |  |  |  |  |  |  |
| 4. | 1,1 m3 BIO | 2 | 4,33 |  |  |  |  |  |  |
| 5. | 1,1 m3 plastik i metal | 15 | 4,33 |  |  |  |  |  |  | kompleks 2837 ul. Graniczna 13 | | |
| 6. | 1,1 m3 papier | 22 | 4,33 |  |  |  |  |  |  |
| 7. | 1,1 m3 szkło | 6 | 1,00 |  |  |  |  |  |  |
| 8. | 1,1 m3 BIO | 3 | 4,33 |  |  |  |  |  |  |
| 9. | 1,1 m3 plastik i metal | 3 | 4,33 |  |  |  |  |  |  | kompleks 4576 Pietrzykowice | | |
| 10. | 1,1 m3 papier | 3 | 4,33 |  |  |  |  |  |  |
| 11. | 1,1 m3 szkło | 2 | 1,00 |  |  |  |  |  |  |
| 12. | 1,1 m3 BIO | 1 | 4,33 |  |  |  |  |  |  |
| ***Razem odpady segregowane*** | | | |  |  |  |  |  |  |  | | |
| **Lp** | **Wielkość pojemnika [m3]** | **Ilość sztuk** | **Częstotliwość wywozu w miesiącu** | **Stawka jednostkowa NETTO za  pojemnik/ m3]** | **Wartość NETTO za miesiąc  [3\*5]** | **Stawka VAT [%]** | **Wartość VAT za miesiąc [6\*7]** | **Wartość BRUTTO  za miesiąc [zł] [6+8]** |  |  |  |  |
| C | ***Odpady wielkogabarytowe \**** | | | | | | | | | | | |
| 1. | 16m3 |  | zgłoszenie w formie pisemnej  (fax, telefon,  e-mail [kg]) |  |  |  |  |  | kompleks 2328  ul. Trzmielowicka 28 | | | |
|  |  |  |  |  |  | kompleks 2837 ul. Graniczna 13 | | | |
|  |  |  |  |  |  | kompleks 4576 Pietrzykowice | | | |
| **Razem gabaryty** | | | | | |  |  |  |  |  | | |
| **ŁĄCZNIE ZA MIESIĄC** | | | | | |  |  |  |  |  | | |

***Załącznik nr 6 do umowy***

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

**DLA UCZESTNIKÓW POSTĘPOWAŃ O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE**

Działając na podstawie art. 14 ust. 1 i 2 RODO tj. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję Panią/Pana, że:

**Administrator**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest2 Wojskowy Oddział Gospodarczy (dalej: 2 WOG), ul. Obornicka 100-102, 50-984 Wrocław, reprezentowany przez Komendanta 2 WOG, tel.: 261 656 200, e-mail: 2wog.komenda@ron.mil.pl.

**Inspektor ochrony danych**

W sprawach dotyczących przetwarzania danych kontakt pod ww. adresem, oraz poprzez e-mail: [2wog.iod@ron.mil.pl](mailto:2wog.iod@ron.mil.pl) lub telefonicznie: 261 656 460.

**Cel i podstawy przetwarzania**

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z: -ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej: Pzp); -ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach; -rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r.   
w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

**Kategorie Pani/Pana danych osobowych** W związku z działaniami zmierzającymi do podpisania umowy, a także w trakcie jej realizacji, 2 WOG będzie pozyskiwał i przetwarzał takie kategorie danych jak dane identyfikacyjne, kontaktowe i służbowe osób skierowanych do przygotowania, zawarcia, podpisania, wykonywania, koordynowania i nadzoru prac objętych umową.

**Odbiorcy danych osobowych** Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.Ograniczenie dostępu do Państwa danych osobowych, o których mowa wyżej wystąpić może jedynie w szczególnych przepadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności lub interesem publicznym zgodnie   
z art. 18 ust 5 Pzp. Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem   
o zamówienie publiczne mogą być podmioty, z którymi 2 WOG zawarł umowy oraz porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych.

**Okres przechowywania danych** Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą zgodnie z obowiązującym w 2 WOG Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt.

**Prawa osób, których dane dotyczą** W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwa następujące prawa:

1)prawo dostępu do swoich danych z zastrzeżeniem, że zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;

2) prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

3) prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych (prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania oraz uwzględnia przypadki o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO);

**Prawo wniesienie skargi** Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych,   
ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa), jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezgodne z prawem.

**Przekazanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy** Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej, jednakże z uwagi na jawność postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, z danymi mogą zapoznać się odbiorcy z państwa spoza EOG.

**Źródło pochodzenia danych osobowych** Pani/Pana dane uzyskaliśmy odWykonawcy realizującego umowę.

**Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu** W trakcie przetwarzania danych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.