



# STAROSTWO POWIATOWE W BIAŁOBRZEGACH

www.bialobrzegipowiat.pl

Plac Zygmunta Starego 9, 26-800 Białobrzegi  
Tel. (48) 613-34-14, e-mail: sekretariat@bialobrzegipowiat.pl

Znak sprawy: AR.272.18.2023.MN

Białobrzegi, 04.07.2023 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

postępowanie prowadzone w oparciu o wewnętrzną procedurę zamawiającego  
o wartości nieprzekraczającej 130 000,00 zł

Zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

### I. Nazwa i adres Zamawiającego

**Zamawiający- Powiat Białobrzegi**

**Plac Zygmunta Starego 9**

**26-800 Białobrzegi**

**NIP: 798 14 64 078, REGON: 670223132**

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem **AR.272.18.2023.MN**. Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Zarządzeniem Nr 17/2021 Starosty Białobrzegi z dnia 20.05.2021r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w Starostwie Powiatowym w Białobrzegach.




Kod CPV – 22462000-6

### II. Nazwa i opis przedmiotu zamówienia

**„Wykonanie tablic informacyjnych potrzeby działań informacyjno-promocyjnych do zadań drogowych zrealizowanych w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład”**

- 1. Przedmiot zamówienia** obejmuje wykonanie 16 sztuk tablic informacyjnych o wymiarach 180 cm x 120 cm z jedną płytą wyklejoną dwustronnie z dibondu z konstrukcją wsporną stalową białą, na dwóch nogach, słupki stalowe ocynkowane o wysokości 5 metrów, min. Ø 60 na potrzeby działań informacyjno-promocyjnych do zadań drogowych zrealizowanych w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład” **zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych oraz Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 20 grudnia 2021 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie określenia działań**

informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych, według poniższego wzoru:

 
<b>RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁĄD PROGRAM INWESTYCJI STRATEGICZNYCH POWIAT BIAŁOBRZESKI</b>
<i>(nazwa zadania)</i>
<b>DOFINANSOWANIE:</b>
<b>CAŁKOWITA WARTOŚĆ INWESTYCJI:</b>


- ▶ Zamówienie obejmuje wykonanie i dostawę tablic wraz z rozładunkiem do Powiatowego Zarządu Dróg Publicznych w Białobrzegach z siedzibą 26-800 Białobrzegi, ul. Kościelna 109.
- ▶ Zamawiający zastrzega sobie prawo nie przyjęcia, żądania wymiany lub reklamacji dostawy tablic uszkodzonych lub złej jakości.
- ▶ Zamówienie będzie dostarczone w ciągu 14 dni roboczych od momentu złożenia zamówienia przez Zamawiającego. Dostawa odbywać się będzie zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego.

**Informacje dotyczące nazw zadań oraz kwot przekazane zostaną Wykonawcy przy zleceniu realizacji zamówienia.**

## **2. Termin realizacji zamówienia – 30 dni roboczych**

**3. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami: cena brutto 100%.**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada warunkom stawianym w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz została oceniona jako najkorzystniejsza i jej cena jest najniższa.

**4. Wykonawca związany jest ofertą do dnia 09.08.2023r.**

**5. Bieg terminu rozpoczyna się od upływu terminu składania ofert.**

6. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy posiadający uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.

8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

### **III. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt II.**

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:

a) Formularz cenowo - ofertowy

b) aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej lub KRS.

### **IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca mogą przekazywać:

a) pisemnie- osobiście, kurierem, pocztą: Powiat Białobrzegi Plac Zygmunta Starego 9, 26-800 Białobrzegi

b) mailem – [zamowienia@bialobrzegipowiat.pl](mailto:zamowienia@bialobrzegipowiat.pl)

### **V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumienia się z Wykonawcami:**

1. Osobami uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami i udzielenia wyjaśnień dotyczących postępowania są: Pani Magdalena Nowak, kontakt: tel. 48 613 34 14 wew.116, mail: [m.nowak@bialobrzegipowiat.pl](mailto:m.nowak@bialobrzegipowiat.pl).

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu tj. 7.30-15.30.

### **VI. Miejsce składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć :

a) osobiście, kurierem, pocztą w siedzibie Zamawiającego: Powiat Białobrzegi Plac Zygmunta Starego 9, 26-800 Białobrzegi w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „**Wykonanie tablic informacyjnych potrzeby działań informacyjno-promocyjnych do zadań drogowych zrealizowanych w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład**”

**lub**

przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail: [zamowienia@bialobrzegipowiat.pl](mailto:zamowienia@bialobrzegipowiat.pl) z tytułem wiadomości: „**Wykonanie tablic informacyjnych potrzeby działań informacyjno-promocyjnych do zadań drogowych zrealizowanych w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład**”

b)

**lub**

c) złożyć poprzez platformę zakupową <https://platformazakupowa.pl/pn/bialobrzegipowiat>

**Dopuszczalne jest złożenie mailem oferty przygotowanej w wersji skanu- z tym zastrzeżeniem, że Wykonawca, który wybrany jest do realizacji zamówienia najpóźniej w dniu podpisania umowy dostarczy oryginał złożonej w formie skanu oferty.**

**w terminie do dnia 11.07.2023r. godz.14.00**

## **VII. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Na załączonym formularzu ofertowo-cenowym należy przedstawić cenę ofertową netto i brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

## **VIII. Informacje o formalnościach**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
2. Zamawiający zleci realizację zamówienia po wyborze najkorzystniejszej oferty, w okresie związania ofertą.
3. W przypadku, gdy procedura wyboru oferty będzie trwać dłużej niż termin związania ofertą Zamawiający może podpisać umowę z Wykonawcą, którego oferta wybrana została jako najkorzystniejsza po uzyskaniu pisemnej zgody Wykonawcy na podpisanie umowy po upływie terminu związania ofertą.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający jest uprawniony do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

## **IX. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych**

Na podstawie art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Starostwo Powiatowe w Białobrzegach.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu ustawowych zadań urzędu, gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w zw. z Ustawą z dnia z dnia 5 czerwca 1998 r. o Samorządzie Powiatowym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1526).
- 4) Administrator przetwarza Państwa dane osobowe t.j. przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych. Natomiast z przypadku danych podanych dobrowolnie – co do zasady do czasu wycofania przez Państwa zgody na ich przetwarzanie.
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Państwa danych osobowe zostały pozyskane od innych osób np. wnioskodawcy, rejestrów publicznych i innych źródeł ogólnie dostępnych.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

## X. Załączniki

1. Formularz ofertowo-cenowy

Zatwierdzam

.....

STAROSTA  
  
mgr Sylwester Korgul

