



Zielona Góra, 21 marca 2024 r.

UNP: 0801-23-064358

Znak sprawy: 0801-ILNAK.260.2.2023.1

**WYKONAWCY
wszyscy**

ZAPYTANIE OFERTOWE

na zrealizowanie usługi:

„Przeprowadzenie w latach 2024 i 2025 obowiązkowych kontroli stanu technicznego i czyszczenia przewodów kominowych spalinowych, wentylacyjnych, grawitacyjnych i mechanicznych w budynkach Izby Administracji Skarbowej w Zielonej Górze usytuowanych na terenie woj. lubuskiego.”

I. Zamawiający

Izba Administracji Skarbowej w Zielonej Górze
ul. Generała Władysława Sikorskiego 2
65-454 Zielona Góra
e-mail: ias.zielonagora@mf.gov.pl
tel.: 660 557 001

II. Miejsce wykonywania zamówienia

Budynki Izby Administracji Skarbowej w Zielonej Górze usytuowane na terenie woj. lubuskiego.

III. Tryb postępowania

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2023 poz. 1605 z późn. zm.) wobec treści art. 2 ust. 1 pkt 1 ww. ustawy.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest realizacja w latach 2024 oraz 2025 usługi przeprowadzenia obowiązkowych kontroli stanu technicznego i czyszczenia przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych) w budynkach Izby Administracji Skarbowej w Zielonej Górze usytuowanych na terenie woj. lubuskiego, stanowiących własność Zamawiającego.

1. Zakres realizacji przedmiotu zamówienia:

- 1) Wykonanie okresowych kontroli polegających na:



- a) badaniu technicznym przewodów kominowych (sprawdzenie drożności i szczelności kominów),
 - b) czyszczeniu i udrożnieniu przewodów kominowych,
 - c) sporządzeniu protokołów pokontrolnych oraz potwierdzeń przeprowadzenia czyszczenia i udrożniania przewodów kominowych w formie dokumentu elektronicznego tzw. e-protokołu z wykorzystaniem systemu teleinformatycznego obsługującego centralną ewidencję emisyjności budynków, o której mowa w art. 27a ust. 1 Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz centralnej ewidencji emisyjności budynków (Dz.U. z 2020 r. poz. 22, 284, 412 i 2127),
 - d) wykonaniu wydruku/kopi e-protokołów oraz potwierdzeń z przeprowadzenia czyszczeń oraz udrożeń przewodów kominowych, sporządzonych w systemie centralnej ewidencji emisyjności budynków i przekazanie Zamawiającemu zgodnie z zasadami określonymi w projekcie umowy stanowiącym **załącznik 4** do zapytania ofertowego.
- 2) W budynku magazynowym nr 2, usytuowanym w Rzepinie, przy ul. Zachodnia 1, którego powierzchnia zabudowy wynosi 2155,45 m², należy:
- a) kontrolę wykonać dwukrotnie w ciągu roku kalendarzowego, zgodnie z art. 62 ust.1 pkt 3 ustawy prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2023r., poz. 682), w terminach:
 - do 15 maja danego roku oraz
 - do 15 października 2024 r. oraz 2025r.,*(Zamawiający skrócił maksymalny czas wykonania drugiej kontroli od określonych w przepisach Prawa Budowlanego, z uwagi na konieczność rozliczenia i zamknięcia roku budżetowego),*
 - b) każdorazowo, w terminie 7 dni od dnia zakończenia kontroli i sporządzenia e-protokołu, powiadomić Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego dla Powiatu Słubickiego o wykonanych kontrolach w niniejszej lokalizacji,
 - c) o fakcie powiadomienia organu nadzoru budowlanego niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego.
- Zamawiający dla swoich obiektów nie prowadzi elektronicznej książki obiektu budowlanego.
- 3) W budynkach ogrzewanych gazem, czyszczenie i udrożnianie przewodów dymowych i spalinowych, zgodnie z § 34 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 roku w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. z 2023.0.822 t.j.), należy przeprowadzić dwukrotnie.
- Lokalizacja budynków ogrzewanych gazem:
1. Gorzów Wlkp. ul. Kazimierza Wielkiego 65
 2. Krosno Odrzańskie ul. Słubicka 3
 3. Międzyrzecz ul. Rynek 3
 4. Sulęcín, ul. Daszyńskiego 47
 5. Świebodzin ul. Sobieskiego 6
 6. Wschowa ul. Zielony Rynek 7
 7. Żagań ul. Skarbowa 26
 8. Żary ul. Osadników Wojskowych 3
 9. Żary ul. Osadników Wojskowych 4
 10. Rzepin ul. Dworcowa 5
 11. Rzepin ul. Zachodnia 1 - budynek magazynowy nr 2

12. Rzepin ul. Zachodnia 1 - budynek biurowy nr 4
13. Zielona Góra ul. Sikorskiego 2
14. Zielona Góra ul. Pieniężnego 24 - budynek 2 kondygnacyjny
15. Zielona Góra ul. Batorego 18
16. Zielona Góra ul. Kostrzyńska 14 - bud. biurowy
17. Zielona Góra ul. Kostrzyńska 14 - bud. kontrolno - magazynowy
18. Zielona Góra ul. Kostrzyńska 14 portiernia

w terminach:

- do 15 maja danego roku oraz
- do 15 października danego roku.

- 4) Kontrole okresowe należy przeprowadzić zgodnie z wymaganiami zawartymi w:
 - a) ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2023r., poz. 682),
 - b) rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 roku w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. z 2023.0.822 t.j.),
 - c) niniejszym zapytaniu ofertowym oraz jego załącznikach.

2. Szczegółowy zakres oraz wykaz lokalizacji budynków Izby Administracji Skarbowej w Zielonej Górze, w których mają zostać przeprowadzone kontrole okresowe został określony w załączniku pn. „Plan kontroli kominarskich oraz czyszczenia kanałów spalinowych i wentylacyjnych w latach 2024-2025”, stanowiącym **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.

V. Dodatkowe informacje dla Wykonawcy

1. O zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) posiadają odpowiednie kwalifikacje, niezbędną wiedzę i doświadczenie przy realizacji podobnych zamówień,
 - b) znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej prawidłowe i terminowe wykonanie zamówienia,
 - c) nie otwarto ich likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości,
 - d) od dnia podpisania umowy na okres realizacji przedmiotu umowy będą posiadali ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 50.000 zł.
 - e) złożą ofertę w wyznaczonym terminie do składania ofert, a ich oferta będzie ważna.
2. Kontrolę stanu technicznego w odniesieniu do przewodów dymowych oraz grawitacyjnych przewodów spalinowych i wentylacyjnych, powinny przeprowadzić osoby posiadające kwalifikacje mistrza w rzemiośle kominarskim, lub osoby posiadające uprawnienia budowlane odpowiedniej specjalności w odniesieniu do kominów i przewodów kominowych, w których ciąg kominowy jest wymuszony pracą urządzeń mechanicznych.
3. Kontrole obiektów mogą odbywać się wyłącznie w dniach pracy jednostki, w godzinach od 8.00 do 15.00, od poniedziałku do piątku.
4. Wykonawca, z którym Zamawiający podpisze umowę, w terminie do 14 dni od dnia podpisania umowy, przedłoży Zamawiającemu harmonogram realizacji przedmiotu zamówienia dla poszczególnych lokalizacji wraz z imiennym wykazem osób dokonujących kontroli w imieniu Wykonawcy.

5. Wykonawca na czas realizacji przedmiotu umowy zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 20.000 zł.

VI. Wymagane dokumenty

1. Kserokopie dokumentów potwierdzających uprawnienia mistrza kominarskiego, bądź uprawnienia budowlane odpowiedniej specjalności w odniesieniu do przewodów kominowych: dymowych oraz grawitacyjnych przewodów spalinowych i wentylacyjnych, wystawione dla osoby/osób, która/e będzie/dą przeprowadzała/ły kontrole, czyszczenie i udrożnianie przewodów kominowych.
2. Oświadczenie o braku podwykonawców/o zatrudnieniu podwykonawców – **załącznik nr 3** do zapytania ofertowego.

VII. Podwykonawcy

1. W przypadku nie planowania przez Wykonawcę zatrudniania Podwykonawców, Wykonawca odpowiednio wypełnia Oświadczenie stanowiące **załącznik nr 3** do zapytania ofertowego.
2. W przypadku chęci powierzenia przez Wykonawcę do realizacji przez Podwykonawcę części zakresu przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest wypełnić załącznik nr 3 do zapytania ofertowego określając w nim:
 - 1) dane proponowanego Podwykonawcy,
 - 2) zakres usługi, którą Wykonawca chciałby powierzyć Podwykonawcy,
 - 3) wysokość maksymalnego wynagrodzenia Podwykonawcy.Do oferty należy dołączyć projekt treści umowy Wykonawcy z Podwykonawcą.
3. Projekt umowy o podwykonawstwo, łączącej Wykonawcę z Podwykonawcą podlega akceptacji przez Zamawiającego, przed jej podpisaniem.
4. Umowa, zawierana przez Wykonawcę z Podwykonawcą musi być dostosowana do warunków umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą, w szczególności w zakresie sposobu i terminów wykonania przedmiotu zamówienia, ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, zasad odpowiedzialności oraz podstaw naliczania i wysokości kar umownych. Umowy o podwykonawstwo nie mogą bezpośrednio lub pośrednio naruszać interesu prawnego lub finansowego Zamawiającego.
5. Zasady zatrudnienia przez Wykonawcę Podwykonawcy oraz rozliczeń zostały określone w projekcie umowy stanowiącej **załącznik nr 4** do niniejszego zapytania ofertowego.

VIII. Termin realizacji

1. Umowa zostanie zawarta na okres:
 - do 30.12.2025 r. od dnia podpisania umowy.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia licząc osobno za rok 2024 oraz 2025 upływa:
 - a) 29 października 2024 r. – tj. z dniem dostarczenia Zamawiającemu ostatniej prawidłowo wystawionej w 2024 r. faktury wraz z kopią e-protokołu/ów zamieszczonych w systemie Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków,
 - b) 29 października 2025 r. – tj. z dniem dostarczenia Zamawiającemu ostatniej prawidłowo wystawionej w 2025 r. faktury wraz z kopią e-protokołu/ów zamieszczonych w systemie Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków.
3. Umowa realizowana będzie zgodnie z Harmonogramem, który stanowi załącznik do umowy.

IX. Formy rozliczenia

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie zgodne z ceną wynikającą ze złożonej oferty.
2. Wszelkie koszty i ciężary związane z wykonaniem przedmiotu umowy ponosi Wykonawca, chyba że co innego wynika wprost z postanowień niniejszej umowy.
3. Za wykonywanie przedmiotu umowy Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie w wysokości wynikającej z ilości dokonanych w danym miesiącu kontroli oraz cen jednostkowych brutto określonych w Formularzu ofertowym Wykonawcy.
4. Wszelkie prace lub czynności nieopisane w opisie przedmiotu zamówienia, a niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania przedmiotu umowy traktowane są jako oczywiste i ich koszty należy uwzględnić przy wyliczaniu wynagrodzenia ofertowego.
5. Wykonawca wystawi fakturę po przekazaniu Zamawiającemu wszystkich protokołów za które wystawiana jest faktura.
6. Płatność za realizację zamówienia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę dla: Izba Administracji Skarbowej w Zielonej Górze, ul. Gen. Władysława Sikorskiego 2, 65-454 Zielona Góra, NIP 929 141 52 64 i dostarczonej Zamawiającemu:
 - na wyżej wskazany adres, lub
 - na adres poczty elektronicznej: faktury.ias.zielonagora@mf.gov.pl
 - lub poprzez platformę elektronicznego fakturowania (PEF 929 15 15 264).
7. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. W przypadku nieterminowej zapłaty, Wykonawca ma prawo dochodzić zapłaty odsetek ustawowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Wynagrodzenie za wykonanie usług będących przedmiotem zamówienia obejmuje wszystkie koszty i opłaty związane w realizacją umowy przez Wykonawcę.
10. Wynagrodzenie Wykonawcy zatrudniającego Podwykonawcę wypłacane jest zgodnie z zasadami określonymi w § 3 projektu umowy stanowiącej **załącznik nr 4** do zapytania ofertowego.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z wykonywania usług będących przedmiotem zamówienia w lokalizacjach, które zostaną wyłączone z budynków należących do Izby Administracji Skarbowej w Zielonej Górze, z jednoczesnym odpowiednim obniżeniem wynagrodzenia.
12. Przeglądy dodatkowe lub nieprzewidziane, których potwierdzona przez Zamawiającego konieczność wykonania wystąpi w toku realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający będzie zlecał po podpisaniu odrębnej umowy.
13. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może dokonać przelewu praw wynikających z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej.

X. Opis sposobu sporządzania oferty cenowej

1. Cenę oferty należy podać w kwocie brutto, tzn. z uwzględnieniem w niej podatku od towarów i usług (VAT).
2. Cena w niej podana musi być wyrażona cyfrowo i słownie.
3. Ofertę należy złożyć:
 - a) na elektronicznym formularzu ofertowym „Oferta cenowa” publikowanym na stronie internetowej Izby Administracji Skarbowej w Zielonej Górze, dla każdego roku osobno.
 - b) wypełnić i załączyć formularz ofertowy – **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego.

4. Oferowana cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
5. Wszelkie koszty wynikłe w trakcie realizacji zamówienia i nieprzewidziane w złożonej ofercie obciążają Wykonawcę.
6. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę obejmującą wszystkie usługi będące przedmiotem zamówienia, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia oraz załącznikiem pn.: „Plan obowiązkowych kontroli stanu technicznego oraz czyszczenia przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych) w latach 2024 oraz 2025” stanowiącym **załącznikiem nr 1** do Zapytania ofertowego.
7. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
8. Termin związania z ofertą – 30 dni od dnia otwarcia ofert.

XI. Kryterium oceny ofert

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryterium oceny ofert:

- Cena zł brutto - 100 %

XII. Miejsce i termin złożenia oferty

Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej na platformie zakupowej : <https://platformazakupowa.pl/pn/lubuskie.kas/proceedings>

Oferta powinna zostać sporządzona i przesłana” za pośrednictwem Platformy zakupowej. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane przez Zamawiającego dokumenty, załączone w postaci „skanów na platformie zakupowej w miejscu gdzie zamieszczone jest niniejsze Zapytanie Ofertowe.

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 11 kwietnia 2024 roku, do godz. 10:00.

XIII. Sposób porozumiewania się z Zamawiającym

Wszelkie zapytania do Zamawiającego należy kierować za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/>. Odnośnik do strony: <https://platformazakupowa.pl/pn/lubuskie.kas/proceedings>

Treści odpowiedzi na otrzymane zapytania od Wykonawców Zamawiający zamieści na platformie, gdzie zamieszczone jest niniejsze Zapytanie Ofertowe.

W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku awarii platformazakupowa.pl Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej przetargi.IAS.zielonagora@mf.gov.pl*

XIV. Zastrzeżenia dodatkowe

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany warunków niniejszego zapytania ofertowego. Wszelkie zmiany niniejszego zapytania ofertowego zostaną przekazane drogą elektroniczną * / zostaną zamieszczone na stronie <https://platformazakupowa.pl/>.*
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania w następujących przypadkach:
 - 1) Jeżeli cena oferty najkorzystniejszej przewyższa kwotę przeznaczoną na realizację zamówienia;
 - 2) jeżeli nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu lub oferta najkorzystniejsza podlega odrzuceniu;

- 3) jeżeli wystąpiły okoliczności, powodujące, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym lub Zamawiający nie może udzielić niniejszego zamówienia.
3. Wykonawca przygotowuje ofertę i uczestniczy w postępowaniu ofertowym na własny koszt. Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia związane z jego udziałem w niniejszym postępowaniu.
4. Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia oferty dodatkowej.
5. W przypadku, gdy oferta najkorzystniejsza przekroczy wartość środków finansowych, jakimi dysponuje Zamawiający na realizację niniejszego zadania Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji cenowych z Wykonawcą, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą.
6. Podczas analizy ofert Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, rażąco niskiej ceny oraz wezwać do uzupełnienia brakujących w ofercie dokumentów w wyznaczonym przez siebie terminie.
7. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jeżeli jest niezgodna z Zapytaniem ofertowym, stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jest nieważna na podstawie innych przepisów lub zawiera rażąco niską cenę.
8. Zamawiający nie będzie brał pod uwagę oferty Wykonawcy, który, mimo wezwania do złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia treści oferty nie spełnił wymagań niniejszego Zapytania ofertowego po wykonaniu tych czynności.
9. W przypadku uchylenia się Wykonawcy od zawarcia umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert.
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia w trakcie realizacji umowy.

XV. Osoby do kontaktu

- Maria Wolf-Wróblewska tel. 660 557 641,
- Henryk Wiechno tel. 660 557 499.

XVI. Załączniki:

- Załącznik nr 1 - Plan obowiązkowych kontroli stanu technicznego oraz czyszczenia przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych) w latach 2024 oraz 2025.
- Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy obowiązkowych kontroli stanu technicznego oraz czyszczenia przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych) w latach 2024 oraz 2025.
- Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podwykonawców/o zatrudnieniu podwykonawców.
- Załącznik nr 4 - Projekt umowy z załącznikami.

Zastępca Dyrektora
Izba Administracji Skarbowej
w Zielonej Górze
Arkadiusz Nowacki
(podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Ogólną klauzulę informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych znajdują Państwo na stronie Biuletynu Informacji Publicznej <https://www.lubuskie.kas.gov.pl/izba-administracji-skarbowej-w-zielonej-gorze/kontakt/inspektor-ochrony-danych> • kontakt: • tel. 512 141 979 • adres e-mail: iod.zielonagora@mf.gov.pl