

INSTRUKCJA PRZYGOTOWANIA OFERTY

do postępowania przetargowego na:

Rozbudowa zasilacza napięcia gwarantowanego o dodatkowy moduł prostownikowy

Nr postępowania NR DI/19/2024

*Zamówienie sektorowe na dostawę o wartości zamówienia poniżej 431 000 euro – przepisów ustawy Prawo zamówień
Publicznych nie stosuje się*

1. WYTYCZNE OGÓLNE

1.1. Informacja ogólne.

1.1.1. Informacja o przetargu

1.1.1.1 Powyższe zamówienie jest zamówieniem publicznym sektorowym, którego wartość nie przekracza kwoty progów unijnych dla zamawiających sektorowych i do udzielenia którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych.

1.1.1.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na zasadach określonych w niniejszej instrukcji, a Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

1.1.1.3. Postępowanie będzie prowadzone przy użyciu **Platformy Zakupowej – OpenNexus** (zwaną dalej Platformą Zakupową) zamieszczonej na stronie https://platformazakupowa.pl/mpec_leszno.

Powyższe oznacza, że:

- Zamawiający będzie publikował tam wszelkie dokumenty dotyczące postępowania niezbędne do przygotowania oferty,

- Wykonawcy będą tam:

- Składać oferty wraz z załącznikami;
- Wnosić wszelkie zapytania oraz wnioski o wyjaśnienia do postępowania;
- Składać na wezwanie Zamawiającego, wyjaśnienia i uzupełnienia do złożonej oferty.

Platforma Zakupowa gwarantuje, że przed upływem terminu składania ofert nikt nie może zapoznać się z treścią ofert.

1.1.1.4. Klauzula informacyjna RODO do celów przetargowych dostępna jest na stronie:

<https://www.mpec.leszno.pl/rodo/>

1.1.2. Skróty i określenia użyte w tekście dokumentu:

Platforma Zakupowa - elektroniczny program do obsługi zamówień za pomocą którego są prowadzone postępowania przetargowe zamawiającego dostępny pod adresem https://platformazakupowa.pl/mpec_leszno

IPO – instrukcja przygotowania oferty wraz z załącznikami

Dokumenty/materiały przetargowe – instrukcja przygotowania oferty (IPO) oraz wszelkie wyjaśnienia i uzupełnienia do IPO ogłoszone przez Zamawiającego.

dokumenty ofertowe – oferta Wykonawcy wraz z załącznikami

2. WYKONAWCY

2.1. Warunki udziału w postępowaniu wymagane od Wykonawców.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu określone poniżej:

- 2.1.1. prowadzą działalność gospodarczą zarejestrowaną zgodnie z przepisami prawa;
- 2.1.2. posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie przedmiotu zamówienia;
- 2.1.3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz posiadają wymagane uprawnienia do realizacji prac objętych przedmiotem zamówienia
- 2.1.4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia;
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:
 - a) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,
 - b) nie zalega z podatkami;
 - c) nie zalega ze składkami na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne.
- 2.1.5. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- 2.1.6. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

2.2. Przestanki wykluczenia z postępowania.

Z postępowania o udzielenie zamówienia zostaną wykluczeni Wykonawcy:

- a) dla których uchwalono likwidację przedsiębiorstwa;
- b) dla których został złożony wniosek o ogłoszenie jego upadłości, lub upadłość ogłoszono z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

- c) którzy nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- d) którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- e) którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

2.3. Oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

2.3.1. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu o których mowa powyżej, dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach załączonych do oferty lub które są bezpośrednio dostępne dla Zamawiającego w inny sposób.

2.4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy wraz z ofertą w niniejszym postępowaniu na potwierdzenie spełniania wymaganych warunków oraz na brak podstaw do wykluczenia.

2.4.1. Wraz ze złożoną elektronicznie Ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

- 2.4.1.1. wypełniony formularz wg **załącznika nr 1**;
- 2.4.1.2. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym na **załączniku 2**;
- 2.4.1.3. wykaz zrealizowanych usług lub robót w zakresie odpowiadającym co najmniej przedmiotowi zamówienia, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie
Wykaz sporządzić wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3**;

2.5. Zasady składania ofert wspólnych.

- 2.5.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum, lub spółki cywilnej).
- 2.5.2. Podmioty składające ofertę wspólną muszą złożyć ofertę razem i ustanowić pełnomocnika do ich reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Dokument ustanawiający pełnomocnika należy dołączyć do oferty.
- 2.5.3. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia będzie żądał umowy regulującej współpracę tych wykonawców podpisanej przez jej uczestników i zawierającej w swej treści następujące postanowienia i zapisy:
 - a) wzajemne zobowiązanie się do wspólnej realizacji określonego zadania, w momencie zwycięstwa w postępowaniu przetargowym,
 - b) dokładne określenie celu gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,
 - c) sposób reprezentacji wszystkich uczestników umowy,
 - d) upoważnienie jednego z uczestników umowy do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy,
 - e) sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań i obowiązków w trakcie realizacji zamówienia,
 - f) ustanowienie zasady odpowiedzialności solidarnej wykonawców za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, w tym wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - g) okres obowiązywania umowy - co najmniej na czas nie krótszy niż czas

- trwania umowy z Zamawiającym plus okres gwarancji,
- h) zapisy wykluczające możliwość przenoszenia praw i obowiązków Stron umowy bez zgody pozostałych uczestników konsorcjum,
 - i) wskazanie jednego rachunku bankowego, na który następować będą płatności za roboty.

2.5.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych w zakresie nieuregulowanym przez umowę regulują przepisy kodeksu cywilnego.

2.6. Jedna oferta i Koszty udziału w przetargu

Każdy Wykonawca złoży w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

3.1. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1.1. Przedmiotem zamówienia jest **rozbudowa w istniejącej szafie zasilacza napięcia gwarantowanego 230Vdc oświetlenia awaryjnego o jeden moduł prostownikowy firmy Benning Power Electronics Sp. z o.o.**

1.1. Typ istniejącego zasilacza: **D400G220/10-50/BWru-PDG/HDi (DTR-ka w załączniku)**

1.2. Typ wymaganego zespołu prostownikowego: **E110-240G220/10BWru-PDT/HDi** firmy Benning Power Electronics Sp. z o.o.

Prace będą realizowane w pomieszczeniu akumulatorów na terenie kotłowni Miejskiego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. przy ul. Spółdzielczej 12.

Termin realizacji: **do 30.11.2024r**

Termin płatności: 30 dni od daty odbioru na podstawie wystawionej faktury

Podstawą do wystawienia faktury będzie Protokół odbioru podpisany przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.

Rzeczowy zakres zadania obejmuje:

- a) Montaż w szafie i uruchomienie prostownika
- b) Rekonfiguracja systemu
- c) Testy i pomiary montażowe
- d) opracowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej wraz z pomiarami powykonawczymi i dokumentami jakościowymi zastosowanych urządzeń i materiałów

3.1.3. Wszystkie zastosowane materiały, wyroby i urządzenia muszą być fabrycznie nowe i nieużywane (data produkcji nie później niż 12 miesięcy przed datą montażu) oraz wprowadzone do obrotu handlowego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 1854).

3.1.5. Urządzenia i wyroby budowlane muszą posiadać deklarację zgodności z przepisami określonymi we wspólnotowym prawodawstwie harmonizacyjnym oraz przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011 r. ustanawiającego zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych i uchylające dyrektywę Rady 89/106/EWG - oznaczenie „CE” lub posiadać krajową deklarację właściwości użytkowych wydaną na podstawie przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1213) - oznaczenie „B”.

- 3.1.6. Urządzenia składające się na przedmiot zamówienia nie mogą być przeznaczone przez producenta do wycofania z produkcji lub sprzedaży i winny pochodzić z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych producenta zapewniających w szczególności realizację uprawnień gwarancyjnych.
- 3.1.7. Wykonawca udzieli pisemnej gwarancji: **nie krótszej niż 36 miesięcy** od dnia końcowego odbioru przedmiotu umowy potwierdzonego pisemnym protokołem odbioru.

3.2. Zakres zobowiązania Wykonawcy.

W ramach niniejszego przedmiotu zamówienia i proponowanej ceny ofertowej Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) przestrzegania obowiązków wynikających z ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (tekst jedn. Dz.U.2023 poz. 1587 z późn.zm.) w szczególności w zakresie odpowiedzialności za odpady powstałe w trakcie realizacji robót,
- b) wykonywania robót zgodnie z zasadami i przepisami BHP,
- c) przestrzegania obowiązujących przepisów w zakresie ochrony przeciwpożarowej,
- d) niezwłocznego informowania Zamawiającego o problemach, okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub opóźnienie terminu zakończenia prac,
- e) wykonania wszystkich wymaganych testów, pomiarów i uruchomień i potwierdzenia ich protokołami,
- f) opracowania dokumentacji powykonawczej: oryginał w wersji drukowanej (1 egz.) oraz zapisanej elektronicznie,
- g) poniesienia wszelkich kosztów związanych z dostarczaniem materiału niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia i wywozem materiału pozostałego po wykonaniu prac,
- h) zapewnienia doświadczonego i wykwalifikowanego Personelu,
- i) uporządkowania terenu po zakończeniu robót

3.3. Pozostałe wymagania.

3.3.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

3.3.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3.3.4. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

4. INFORMACJA O SPOSOBIE KOMUNIKACJI POMIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCAMI

4.1. Sposób komunikacji.

4.1.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej:

- **forma preferowana:** za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem https://platformazakupowa.pl/mpec_leszno poprzez „zakładkę” „Wiadomości”;
- forma dopuszczalna: przekazanie dokumentów bezpośrednio poprzez e-mail lub jako skan podpisanego uprzednio dokumentu, przekazanego jako załącznik do poczty elektronicznej przesłanej na adres e-mail: mpec@mpec.leszno.pl z oznaczeniem numeru postępowania (DI/26/2023) w tytule wiadomości.

4.1.2. Wszelka korespondencja z Zamawiającym musi być prowadzona w języku polskim.

4.2. Wyjaśnienia treści materiałów przetargowych oraz treści złożonych ofert.

4.2.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego w sprawie wyjaśnień dotyczących materiałów przetargowych w sposób określony w ust. 4.1.

4.2.2. Odpowiedzi Zamawiającego, o ile wpłyną nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert, zostaną udzielone pytającemu poprzez komunikator platformy zakupowej i umieszczone publicznie na Platformie Zakupowej, bez ujawniania źródła zapytania.

4.2.3. Zamawiający informuje, że nie przewiduje przeprowadzenie obowiązkowej, wspólnej wizji lokalnej z udziałem Wykonawców, którzy zamierzają złożyć ofertę. Indywidualne wizje lokalne mogą zostać przeprowadzone z przedstawicielem Zamawiającego: Kierownikiem Działu Mechaniczno-Elektrycznego: Leszek Kasperski – tel. kom. 693510088

5. PRZYGOTOWANIE OFERT

5.1. Przygotowanie ofert

5.1.1. Wszystkie dokumenty ofertowe winny być sporządzone w języku polskim. Wykonawca może przedstawić w ofercie dokumenty w językach obcych wyłącznie łącznie z tłumaczeniem ich treści na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Oferta winna być przygotowana w sposób jednoznaczny, wykluczający dowolność interpretacyjną oraz tak, by dawała odpowiedź na wszystkie wymagania w zakresie przedmiotu zamówienia.

5.1.3. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 45 dni kalendarzowych. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia okresu związania ofertą o kolejne 30 dni, co jest wiążące dla Wykonawców.

5.2. Dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą:

5.2.1. Wykonawca składa jedną ofertę wraz z załącznikami wyłącznie poprzez Platformę Zakupową wypełniając elektronicznie pozycje formularza ofertowego oraz załączając wymagane dokumenty i oświadczenia.

Elektroniczne złożenie oferty przez Wykonawcę (poprzez Platformę zakupową) jest jednoznaczne ze złożeniem wiążącej oferty i akceptacją warunków określonych w niniejszej instrukcji.

5.2.2. Wymagane załączniki do złożonej oferty:

a) Dokumenty wyszczególnione w ust. 2.4;

oraz w szczególnych przypadkach:

b) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty, względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jedn. Dz.U. z 2021 poz. 2070 ze zm.), o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą;

c) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru – załączone do oferty w oryginale lub w formie notarialnie potwierdzonej kopii, zawierające co najmniej umocowanie do złożenia oferty, oświadczeń i podpisania klauzuli zgodności składanych kopii dokumentów z oryginałem.

d) Inne dokumenty jeśli konieczność ich złożenia wynika z innych warunków określonych w niniejszej instrukcji.

5.2.3. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IPO, powinny zawierać wszystkie dane wynikające z załączonych wzorów.

5.2.4. Wymagane dokumenty należy składać w postaci skanów z oryginałów dokumentów, a w przypadku dokumentów wymagających podpisania należy załączyć wypełniony, własnoręcznie podpisany i zeskanowany dokument lub oryginał podpisany elektronicznie (kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym).

W przypadku załączenia skanów dokumentów, Zamawiający może wymagać przesłania papierowych oryginałów dokumentów od Wykonawców, których oferty zostaną wybrane.

W przypadku poświadczenia „za zgodność z oryginałem” kopii dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy wraz z ofertą złożyć stosowne Pełnomocnictwo.

5.3. Cena ofertowa

5.3.1. Wykonawca określi cenę ryczałtową w złotych polskich na kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia. Cena podana przez Wykonawcę na formularzu oferty jest wyrażoną w pieniądzu wartością robót stanowiących przedmiot zamówienia i innych świadczeń Wykonawcy wynikających z opisu przedmiotu zamówienia związanych z kompleksową realizacją przedmiotowego zamówienia.

5.3.2. Wykonawca jest zobowiązany przed złożeniem oferty uzyskać wszelkie potrzebne informacje dotyczące warunków miejscowych, rozmiaru i natury robót, rozwiązań technicznych oraz materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacji dotyczących ryzyka i trudności oraz wszelkich okoliczności, jakie mogą mieć wpływ na wartość złożonej oferty przetargowej.

5.3.3. Wycenę należy wykonać zgodnie z zasadami rzetelnej wiedzy technicznej oraz własnego doświadczenia zawodowego Wykonawcy.

5.3.4. W cenie ofertowej będą zawarte wszystkie cła, podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę, niezbędne do poniesienia w celu kompleksowego i prawidłowego wykonania robót przez Wykonawcę, według stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania przetargowego.

5.3.5. Cena wykonania zamówienia winna uwzględniać wszelkie pozostałe koszty niezbędne do jego zrealizowania wraz z całym ryzykiem ogólnym, zobowiązaniami i obowiązkami przedstawionymi w umowie, bez których nie można prawidłowo zamówienia.

5.3.6. Cena musi być podana w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie, z dokładnością podaną w setnych częściach złotego.

5.3.7. Cena ofertowa nie będzie podlegała zmianom, negocjacji ani waloryzacji w czasie realizacji umowy. Cena ofertowa winna zostać podana przez Wykonawcę w całości w walucie polskiej.

5.3.8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5.4. Podpisanie oferty.

5.4.1. Gdy mowa jest o podpisie Wykonawcy należy przez to rozumieć podpisy złożone przez osoby

uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, zgodnie z wymaganiami ustawowymi. Podpis Wykonawcy na skanach dokumentów ofertowych winien być czytelny bądź opatrzony pieczętką identyfikującą osobę składającą podpis. Podpis złożony elektronicznie winien zawierać znacznik czasu.

5.4.2. Jeżeli podpisy na ofercie i załącznikach wymagających podpisania nie wynikają wprost ze złożonych dokumentów rejestrowych stwierdzającego status prawny Wykonawcy, wymagane jest dodatkowe załączenie innego dokumentu (np. pełnomocnictwa) lub jego poświadczonej kopii potwierdzającej zakres umocowania osób podpisujących ofertę.

5.4.3. Jeżeli ofertę składa kilku Wykonawców działających wspólnie, ofertę składa i podpisuje ustanowiony przez wszystkich Wykonawców wspólny pełnomocnik do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo/wa umocowujące pełnomocnika do działania w imieniu każdego z Wykonawców działających wspólnie o ile umocowanie nie wynika z dokumentów załączonych do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożony oddzielnie przez każdego z Wykonawców działających wspólnie i zawierać co najmniej:

- określenie firmy czy nazwy osób ustanawiających pełnomocnictwo, ewentualnie nazwiska osób fizycznych, jeśli to oni go udzielają,
- podpisy osób uprawnionych do reprezentacji przez każdego z Wykonawców odrębnie,
- datę udzielenia pełnomocnictwa,
- zakres jego udzielenia
- prawo do udzielania dalszych pełnomocnictw.

Jeżeli pełnomocnikiem jest Wykonawca będący osobą prawną to może on działać zgodnie z ujawnionymi w dokumentach rejestrowych zasadami reprezentacji. Wskazane pełnomocnictwa należy dołączyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Do niniejszego pełnomocnictwa stosuje się w szczególności przepisy Rozdziału 2 Działu VI Tytułu IV Księgi I ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 1964 nr 16 poz. 93 ze zm.).

5.4.4. Wszystkie dokumenty (i załączniki) powinny być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę na wszystkich zadrukowanych stronach niezależnie od treści zawartej w dokumencie. Poświadczenie za zgodność z oryginałem oznacza umieszczenie na kserokopii dokumentu klauzuli „za zgodność z oryginałem” i podpisu osoby uprawnionej lub umocowanej. Za niedopuszczalne uważa się potwierdzenie za zgodność z oryginałem kserokopii dokumentu przez radcę prawnego lub adwokata, jeżeli nie posiada on stosowanego pełnomocnictwa udzielonego przez Wykonawcę do tej czynności w niniejszym postępowaniu.

6. WADIUM – bez wymagań

7. SKŁADANIE OFERT

7.1. Oferty należy złożyć elektronicznie na Platformie Zakupowej pod adresem https://platformazakupowa.pl/mpec_leszno, w terminie: **do dnia 18.09.2024r. do godz. 10.00**

7.2. Zamawiający może przesunąć termin składania ofert ogłaszając zmianę na Platformie zakupowej.

7.3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z

treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek wyłączenia możliwości zapoznania się z zawartością ofert przed upływem terminu ich otwarcia.

8. OTWARCIE.

8.1. Otwarcie ofert

8.1.1. Otwarcie ofert następuje drogą elektroniczną w dniu **18.09.2023r. o godz. 10.05.** poprzez Platformę zakupową. Platforma Zakupowa gwarantuje, że przed upływem terminu składania ofert, w przypadku prawidłowego złożenia oferty, nikt nie może zapoznać się z jej treścią.

8.1.2. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert. Informacje z otwarcia (cena + nazwa i adres Wykonawcy) mogą zostać ujawnione na wniosek.

8.2. Wyjaśnianie ofert.

8.2.1. Przy sprawdzaniu i ocenie ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i załączników, lub innych dodatkowych dokumentów na potwierdzenie złożonych oświadczeń lub dokumentów.

8.2.2. Wezwanie do wyjaśnień będą przekazywane z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej: za pośrednictwem Platformy Zakupowej lub poczty e-mail.

8.3. Kryteria oceny ofert .

8.3.1. Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie w oparciu o kryterium ceny.

8.3.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wymagania przetargowe i złoży ofertę z najkorzystniejszą ceną.

8.4.12.1. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej, ponieważ zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

8.4.12.2. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach. Złożenie oferty wyższej może spowodować jej odrzucenie

9. WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ.

9.1. Zawiadomienie o zakończeniu postępowania i wyborze oferty.

Niezwłocznie po rozstrzygnięciu przetargu, które zgodnie z art.70³ kodeksu cywilnego może także polegać na zamknięciu przetargu bez dokonania wyboru oferty, Wykonawcy zostaną powiadomieni o jego wyniku poprzez Platformę Zakupową. Powiadomienie będzie zawierało informację, czy oferta złożona przez Wykonawcę do którego powiadomienie jest kierowane została przyjęta, czy też przetarg został zamknięty bez wyboru oferty.

9.2. Udzielenie zamówienia.

9.2.1. Informacja o udzieleniu zlecenia zostanie przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej bezpośrednio na adres najkorzystniejszego Wykonawcy przez pracownika Działu Rozwoju i Inwestycji.

10. FORMULARZE DO SPECYFIKACJI:

Załącznik nr 1	FORMULARZ
Załącznik nr 2	Oświadczenia Wykonawcy
Załącznik nr 3	Wykaz robót

**Zatwierdzone przez Prezesa i wiceprezesa
Zarządu 30.08.2024**

Zatwierdzam :
(data)

.....
(pieczętka i podpis Zamawiającego)