

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przetarg Nieograniczony poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych na zadanie pod nazwą:
„Usługi polegające na kierowaniu do pracy pracowników tymczasowych na stanowisku salowych”

Numer postępowania:

ZP/p/1/2020

Załącznik nr 2 do SIWZ

Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

1. Wymagania ogólne:

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz SP ZOZ MSWiA w Poznaniu im prof. Ludwika Bierkowskiego usługi polegającej na kierowaniu do pracy w SP ZOZ MSWiA w Poznaniu pracowników tymczasowych na stanowisku salowa. Zamawiający przewiduje miesięcznie obsługę 6 stanowisk salowych w pełnym wymiarze czasu pracy od dnia 08.02.2020r. do dnia 07.05.2020r. dla realizacji w/w Usługi. Zamawiający oświadcza, iż konkretna ilość stanowisk będzie wynikała z uzgodnionego harmonogramu pracy na dany miesiąc w sposób opisany w dalszych punktach niniejszego Opisu Przedmiotu Zamówienia (dalej jako „OPZ”).
- 1.2. Zamawiający przewiduje miesięcznie średnio (w zależności od liczby dni pracujących w danym miesiącu) 1500 (roboczogodzin – dalej jako „rbh”) dla realizacji Usługi, co stanowi ilość konieczną do obsadzenia łącznie 6 stanowisk pracy.
- 1.3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, zapewnił stałość personelu delegowanego do wykonania Usług. Wykonawca na 3 dni kalendarzowe przed przystąpieniem do realizacji Usługi, przedłoży Zamawiającemu listę osób delegowanych przez Wykonawcę do świadczenia Usługi celem przeszkolenia przez Zamawiającego. W przypadku zmiany osoby skierowanej przez Wykonawcę do realizacji Usługi, Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego zaktualizowania listy, o której mowa powyżej i powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na piśmie w terminie 3 dni roboczych.
- 1.4. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia nieprzerwanej i bezkolizyjnej ciągłości wykonania Usługi. Zamawiający określa minimalny poziom realizacji zamówionych stanowisk wymienionych w punkcie 1.1 OPZ na poziomie 80 % ilości zamawianych stanowisk. Przez poziom realizacji zamówionych stanowisk Zamawiający rozumie liczbę obsadzonych przez Wykonawcę stanowisk do ilości stanowisk zamówionych przez Zamawiającego w danym miesiącu. Za brak należytego zrealizowania przez Wykonawcę poziomu realizacji Usługi naliczane będą kary określone w załączniku nr 6 do SIWZ – Wzór umowy § 9 ust. 2 lit. e) w wysokości 5% (słownie: pięć procent) wynagrodzenia łącznego brutto jakie przysługiwałoby Wykonawcy w danym miesiącu przy realizacji Usługi na wymaganym przez Zamawiającego poziomie.
- 1.5. Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany zgodnie z treścią zawartej umowy.
- 1.6. Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia (podstawa prawne: art. 29 ust. 3a PZP);
 - a. Zamawiający od Wykonawcy wymagać będzie, ażeby osoby wykonujące czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia zatrudnione były na podstawie umowy o pracę, posługujące się językiem polskim oraz posiadające aktualne orzeczenie o zdolności do pracy oraz aktualną

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przetarg Nieograniczony poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych na zadanie pod nazwą:
„Usługi polegające na kierowaniu do pracy pracowników tymczasowych na stanowisku salowych”

książeczką badań z wpisem przez Sanepid wykonane w SP ZOZ MSWiA w Poznaniu im. prof. Ludwika Bierkowskiego.

- b. Zamawiający ma możliwość na każdym etapie realizacji usługi zażądać od Wykonawcy wykazaniem się, że osoby realizujące zamówienie zatrudnione są na podstawie umowy o pracę na podstawie wydruków ZUS oraz dostarczenia kserokopii potwierdzonych za zgodność badań, w przypadku niespełnienia wymogu zatrudnienia pracownika na podstawie umowy o pracę Zamawiający ma możliwość bez ponoszenia konsekwencji wypowiedzieć umowę z Wykonawcą z przyczyny leżącej po jego stronie;
- c. Sankcją za naruszenie obowiązku zatrudnienia pracowników przy realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany będzie uiścić karę umowną, liczoną od każdego ujawnionego przypadku, tj. każdej osoby, w wysokości 500 PLN. Jednocześnie na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest usunąć w/w naruszenie w terminie 7 dni, a nie usunięcie spowoduje naliczenie kolejnej kary umowy oraz wypowiedzenie umowy z tytułu okoliczności za które odpowiada Wykonawca.

- 1.7. Zamawiający zaleca posiadanie niezbędnej rezerwy personalnej w celu zapewnienia pełnej obsady stanowisk.

2. USŁUGI W ZAKRESIE OBSŁUGI STANOWISK SALOWYCH.

2.1. Czas świadczenia Usługi:

- a) od poniedziałku do piątku, soboty, niedziele oraz święta, 12 h (7-19) na dobę, nazwany dalej „czasem świadczenia Usługi”; na potrzeby Szpitala czas może ulec skróceniu,
- b) miejsce świadczenia Usługi – SP ZOZ MSWiA w Poznaniu im. prof. Ludwika Bierkowskiego UL Dojazd 34.

2.2. Zasady realizacji zamówienia i obowiązki Wykonawcy:

-
- Realizowanie zadań na odcinku wyznaczonym przez upoważnionych pracowników Szpitala:
- sprzątanie wyznaczonego przez Kierownika odcinka zgodnie z obowiązującym planem higieny,
- rozdawanie posiłków pacjentom,
- przygotowywanie roztworów roboczych środków myjących i dezynfekcyjnych
- wg tabel dozowania,
- postępowanie z odpadami wg instrukcji,
- prowadzenie dokumentacji związanej z realizacją zadań,
- racjonalne i efektywne gospodarowanie dostępnymi środkami oraz przestrzeganie zasad związanych z budżetowaniem działu,
- właściwe przechowywanie sprzętu, środków chemicznych i materiałów czystościowych,
- salowy rozpoczyna i kończy pracę w ściśle wyznaczonych przez Kierownika godzinach, zgodnie z planem pracy.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przetarg Nieograniczony poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych na zadanie pod nazwą: „Usługi polegające na kierowaniu do pracy pracowników tymczasowych na stanowisku salowych”

- Pomoc w opiece nad pacjentem:
- realizując swoje zadania i wykonując wszystkie czynności przy chorym
- salowy ma obowiązek szanować jego intymność i godność osobistą,
- przewożenie pacjentów
- pełna współpraca z innymi pracownikami Szpitala
- Transport materiałów i sprzętu:
- odbieranie materiałów,
- odbiór sprzętu z magazynu,
- transport sprzętu.
- Uczestniczenie w zebraniach i szkoleniach organizowanych na terenie zakładu.
- Przestrzeganie regulaminów i zarządzeń obowiązujących w zakładzie.
- Dbanie o odzież roboczą, stosowanie środków ochrony osobistej w uzasadnionych sytuacjach.
- Salowy jest zobowiązany do wykonywania na polecenie przełożonych innych zadań, zgodnych z zakresem działania danej komórki organizacyjnej.

2.3. Zasady realizacji zamówienia i obowiązki Wykonawcy:

- 2.3.1. Zamawiający wymaga obsady **6 stanowisk**. Zamawiający zwraca uwagę, iż obowiązek dysponowania odpowiednią liczbą osób skierowanych do wykonania Usługi dotyczy każdego dnia zgodnie z zapisami punktu 2.1 a) OPZ, tym samym Wykonawca ma obowiązek zapewnienia nieprzerwanej i bezkolizyjnej ciągłości wykonania Usługi.
- 2.3.2. *Osoby wyznaczone przez Wykonawcę do realizacji Usługi powinny posiadać aktualną zdolność lekarską do pracy wraz z książeczką Sanepid na zajmowanym stanowisku, posługiwać się językiem polskim w stopniu komunikatywnym oraz charakteryzować się wysoką kulturą osobistą, wysokimi umiejętnościami komunikacyjnymi, organizacyjnymi i motywacyjnymi.*
- 2.3.3. *Osoby wyznaczone przez Wykonawcę do realizacji Usługi, w trakcie jej realizowania pod względem merytorycznym i operacyjnym będą podlegać bezpośrednio osobom wyznaczonym przez Zamawiającego.*
- 2.3.4. *Wszystkie zobowiązania publiczno–prawne własne oraz z tytułu zatrudnienia osób delegowanych przez Wykonawcę do wykonania Usługi ponosi wyłącznie Wykonawca i nie mogą one stanowić podstawy dodatkowego roszczenia wobec Zamawiającego.*
- 2.3.5. *Służbowy oraz dyscyplinarny nadzór i kierownictwo nad osobami wyznaczonymi przez Wykonawcę do realizacji Usługi sprawuje Wykonawca. Wykonawca w stosunku do osób przez siebie zatrudnionych pełni rolę pracodawcy w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.*
- 2.3.6. Zamawiający zastrzega, iż Usługa wykonywana będzie przy współpracy z pracownikami Zamawiającego. Kierownicy/koordynatorzy Zamawiającego sprawujący bezpośredni nadzór merytoryczny nad osobami delegowanymi do wykonania Usługi oraz upoważnieni przez Zamawiającego pracownicy mogą wydać zalecenia wiążące co do jakości i sposobu wykonywania świadczonej Usługi.
- 2.3.7. Zamawiający zastrzega, iż do zakupu odzieży i obuwia roboczego dla oddelegowanych pracowników zobowiązany jest Wykonawca.
- 2.3.8. Wykonawca zobowiązany jest do ewidencjonowania czasu pracy osób delegowanych do świadczenia Usługi.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przetarg Nieograniczony poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych na zadanie pod nazwą:
„Usługi polegające na kierowaniu do pracy pracowników tymczasowych na stanowisku salowych”

- 2.3.9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, iż w przypadku negatywnej opinii ze strony osoby upoważnionej przez Zamawiającego do sprawowania bezpośredniego nadzoru merytorycznego, co do jakości, poprawności lub terminowości świadczonej Usługi przez osobę delegowaną przez Wykonawcę do świadczenia Usługi, będzie żądał wymiany osoby skierowanej do wykonania Usługi na inną. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie lub drogą elektroniczną na adres wskazany w § 12 umowy o przewidywanym terminie zakończenia wykonywania Usługi przez tę osobę.
- 2.3.10. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie zaakceptowane zbiorcze zestawienia rbh przekazane przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego.
- 2.3.11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za szkodę wyrządzoną przez osoby delegowane przez Wykonawcę do świadczenia Usługi.
- 2.3.12. Skierowane przez Wykonawcę osoby do świadczenia Usługi zobowiązane będą do zachowania w tajemnicy wszelkich danych osobowych w rozumieniu ustawy zapewniającej stosowanie RODO.
- 2.3.13. Przed przystąpieniem do świadczenia Usługi, wyznaczone przez Wykonawcę osoby muszą podpisać oświadczenie do przeszkolenia w języku ojczystym w zakresie wymaganym przez Zamawiającego, tj. wstępnego szkolenia stanowiskowego, szkolenia BHP oraz poż. oraz zachowania tajemnicy służbowej.
- 2.3.14. Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do świadczenia Usługi, wyznaczone przez Wykonawcę osoby, przedłożyły w zakresie odbytych szkoleń BHP dokumenty dwujęzyczne.

2.4. Obowiązki podczas wstępnego szkolenia stanowiskowego:

- a) Zamawiający udostępni przepisy i instrukcje (zarówno w j. polskim jak i języku ojczystym osób świadczących Usługi) niezbędne do wykonywania Usług niezwłocznie po zawarciu Umowy, w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od daty zawarcia Umowy;
- b) Zamawiający udostępni na czas wykonania Usługi bezpieczne i higieniczne warunki pracy zgodne z przepisami prawa oraz ze standardami obowiązującymi w SP ZOZ MSWiA w Poznaniu, umożliwiające prawidłową realizację Usługi;
- c) Zamawiający zobowiązany jest do terminowego wypłacania wynagrodzenia należnego Wykonawcy;
- d) Zamawiający będzie każdorazowo przedkładać do akceptacji Wykonawcy, w cyklu miesięcznym, harmonogram pracy osób delegowanych do realizacji Usługi w danym miesiącu. Sporządzony harmonogram zostanie przedłożony w celu akceptacji przez Wykonawcę na 5 dni roboczych przed rozpoczęciem kolejnego miesiąca. Wykonawca może zgłosić ewentualne wnioski do przekazanego harmonogramu, które przekaże Zamawiającemu w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania. Zamawiający może uwzględnić zgłoszone przez Wykonawcę wnioski, o czym powiadomi Wykonawcę w terminie 2 dni roboczych od dnia ich otrzymania.