

UMOWA (projekt) Nr

Zawarta w dniu2023 r. w Warszawie pomiędzy:

Przychodnią Lekarską Wojskowej Akademii Technicznej – Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej, z siedzibą w Warszawie (01-480), przy ul. Kartezjusza 2, e-mail: kancelaria@plwat.pl, wpisanym do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą Wojewody Mazowieckiego pod numerem księgi rejestrowej 000000018522 oraz w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr: 0000084051, NIP: 522-23-96-142 RE-GON: 013282511-00026, reprezentowanym przez:

Tomasza ŁAPTOSZA – Dyrektora

a

Firmą

z siedzibą

wpisaną w Rejestrze pod numerem

Regon, NIP

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej w treści umowy „WYKONAWCĄ”

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji – zgodnie z wymogami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2023 poz. 1605) na: Rozbudowę macierzy dyskowej NetApp została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

DEFINICJE

Na potrzeby Umowy Strony ustalają następujące definicje pojęć:

1. **Stan Krytyczny** - oznacza niedziałanie sprzętu komputerowego, środowisk wirtualnych, lub takie niewłaściwe ich działanie, które powoduje w szczególności brak możliwości realizacji podstawowych funkcjonalności, w wyniku czego niemożliwe jest prowadzenie bieżącej działalności przy jego użyciu.
2. **Stan Awaryjny** – oznacza nieprawidłowe działanie sprzętu komputerowego, środowisk wirtualnych lub ich części powodujące znaczne utrudnienia w poprawności pracy systemu informatycznego Zamawiającego.
3. **Usterka** – oznacza nieprawidłowe działanie Sprzętu komputerowego, środowisk wirtualnych nie mające istotnego wpływu na działanie całego systemu informatycznego w szczególności jego podstawowych funkcji, powodujące niewygodę lub uciążliwość w obsłudze, zgłaszane przez Administratorów.
4. **Dane osobowe** – oznacza wszelkie informacje identyfikujące lub pozwalające na zidentyfikowanie osoby fizycznej, co obejmuje również dane o stanie zdrowia osób fizycznych.
5. **Harmonogram Wdrożenia** – oznacza dokument, w którym określone zostaną ramy czasowe poszczególnych etapów prac, w tym dostaw oraz instalacji i konfiguracji elementów systemu.
6. **OPZ** – oznacza Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący integralną część SWZ. OPZ

stanowi załącznik nr 1 OPZ – do umowy

7. **Personel Wykonawcy** – oznacza osoby realizujące przedmiot umowy w tym: pracowników Wykonawcy, a także osoby fizyczne lub osoby fizyczne prowadzące jednoosobową działalność gospodarczą współpracujące z Wykonawcą na podstawie umów cywilno-prawnych.
8. **Protokół odbioru końcowego** – oznacza dokument potwierdzający wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z Ofertą Wykonawcy oraz treścią Umowy, sporządzony przez Wykonawcę i podpisany przez obie Strony, bez uwag i zastrzeżeń ze strony przedstawiciela Zamawiającego.
9. **Ustawa Pzp** – Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
10. **Wdrożenie** – oznacza instalację, konfigurację, i uruchomienie w istniejącym środowisku zamawiającego dostarczonego rozwiązania będącego przedmiotem zamówienia, zgodnie z SWZ, dostarczonym Harmonogramem oraz Ofertą Wykonawcy.
11. **Siła Wyższa** – oznacza wszelkie nieprzewidziane zdarzenia zewnętrzne będące poza kontrolą stron, które całkowicie lub częściowo uniemożliwiają im wywiązanie się ze swych zobowiązań, takie jak np.: pożary, powódzie, wojny, zamieszki wewnętrzne i strajki, jak również wszelkie utrudnienia w komunikacji i obrocie towarowym spowodowane wprowadzonymi zabezpieczeniami przed atakami terrorystycznymi.

§ 2.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający udziela zamówienia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie: **odnowa technologiczna posiadanej przez zamawiającego macierzy NetApp EF280**, zgodnie z Ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik Nr. 2 oraz opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr. 1 OPZ.
2. Wdrożenie zostanie zrealizowane przez Wykonawcę z wykorzystaniem sprzętu i oprogramowania zakupionego w ramach niniejszego postępowania oraz posiadanego przez Zamawiającego. Zakres zamówienia wraz z wymaganiami Zamawiającego obejmuje:
 - 1) Opracowanie i przedstawienie do Akceptacji Zamawiającego Harmonogramu związanego z dostawą Sprzętu i wdrożenia,
 - 2) Dostarczenie niezbędnego sprzętu i oprogramowania zgodnie z załącznikiem nr. 1 OPZ,
 - 3) Odnowa technologiczna macierzy zgodnie z załącznikiem nr. 1 OPZ,
 - 4) wykonanie pełnej implementacji i uruchomienia odnowionej macierzy w istniejącym środowisku wraz z skutecznym zabezpieczeniem przed utratą jakichkolwiek danych,
 - 5) Uruchomienie systemu; w okresie uruchomienia Wykonawca zapewni wsparcie dla administratorów Zamawiającego świadczących usługę nadzoru technicznego przez okres minimum 10 dni roboczych od uruchomienia,
 - 6) Prace wdrożeniowe, przy czym prace te nie mogą uniemożliwiać ani przerywać ciągłości pracy w funkcjonowaniu obecnie używanych systemach informatycznych Zamawiającego, zaś prace wdrożeniowe które będą uniemożliwiać lub przerywać ciągłość funkcjonowania obecnie używanych systemów informatycznych Zamawiającego mogą być wykonywane tylko i wyłącznie poza godzinami pracy Przychodni Lekarskiej Wojskowej Akademii Technicznej (tj. w dni powszednie w godzinach od 21.00 do 5.00 dnia następnego; w weekendy od piątku od godziny 21.00 do niedzieli do godziny 5.00). Terminy

- prowadzonych prac muszą być przedstawione w Harmonogramie, muszą być uzgodnione i zaakceptowane przez Zamawiającego,
- 7) Świadczenie usług wsparcia technicznego dla Sprzętu będącego przedmiotem postępowania oraz wdrożonych rozwiązań informatycznych w okresie miesięcy od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego (tzw. pierwsza linia wsparcia).
3. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się i wyraził zgodę na wszystkie warunki i wymagania, związane z wykonaniem przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy oraz zobowiązuje się do jej wykonania z zachowaniem należytej staranności wymaganej od podmiotu zawodowo wykonującego działalność gospodarczą objętą przedmiotem Umowy.
5. Do wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca przeznaczy odpowiednie środki materialne, urządzenia oraz zasoby ludzkie w postaci wykwalifikowanych i doświadczonych pracowników.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy zgodnie z przepisami prawa, standardami, procedurami a także zobowiązuje się do tego by w toku realizacji Umowy nie spowodować naruszenia obowiązków Zamawiającego związanych z ochroną danych osobowych.
7. Wykonawca w ramach realizacji umowy zobowiązany jest do dostarczenia zamawianego rozwiązania będącego przedmiotem postępowania, w ramach wynagrodzenia określonego w § 11 ust. 1 i gwarantuje, że nie wystąpi konieczność dokupienia przez Zamawiającego dodatkowych elementów potrzebnych do wykonania i uruchomienia przedmiotu zamówienia w środowisku zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza, że dostarczony sprzęt i oprogramowanie będzie wolne od wad fizycznych i wad prawnych.
9. Wykonawca gwarantuje i oświadcza, że licencje i gwarancje dostarczone i udzielone Zamawiającemu wraz z wykonaniem przedmiotu umowy są zgodne z Umową i Załącznikiem nr. 1 OPZ.

§ 3.

DOSTAWA SPRZĘTU ORAZ OPROGRAMOWANIA

1. Dostawa sprzętu oraz oprogramowania będzie odbywać się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
2. Wykonawca w ramach realizacji niniejszej umowy zobowiązuje się dostarczyć sprzęt i oprogramowanie zgodnie z załącznikiem nr 1 OPZ oraz przedstawionym Harmonogramem.
3. Sprzęt, licencje oprogramowania, niezbędne akcesoria oraz sprzęt peryferyjny Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego – Sekcja Zabezpieczenia pok.115 B, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 7⁰⁰ – 14⁰⁰, tel. +48 22 419 32 21.
4. Fizyczny odbiór sprzętu komputerowego, oprogramowania, licencji wraz z oceną ilościową i jakościową będzie przeprowadzany przez upoważnioną przez Zamawiającego osobę.
5. Zamawiający dopuszcza realizację dostawy sprzętu komputerowego, oprogramowania, licencji przez firmy spedycyjne, jednakże odbiór formalny odbędzie się po podpisaniu **Protokołu odbioru całości dostarczonego sprzętu** komputerowego, oprogramowania, licencji dostarczanego sprzętu komputerowego, oprogramowania, licencji przez upoważnionych przedstawicieli zarówno Wykonawcy jak i Zamawiającego.

6. Po zakończeniu realizacji całości dostaw zostanie sporządzony **protokół odbioru całości dostarczonego sprzętu komputerowego**, oprogramowania oraz licencji.
7. **Protokół odbioru całości dostarczonego sprzętu komputerowego**, oprogramowania, licencji musi zawierać m.in:
 - 1) datę wystawienia protokołu,
 - 2) datę realizacji dostawy zgodną z dniem odbioru przez przedstawicieli obydwu stron,
 - 3) dane identyfikacyjne dostarczanego sprzętu,
 - 4) formę realizacji dostawy,
 - 5) w przypadku sprzętu komputerowego – numer seryjny, numer produktu, w przypadku oprogramowania, licencji – nr produktu, nr licencji, dane odbiorcy licencji,
 - 6) potwierdzenie zgodności z wymaganiami niniejszej umowy i OPZ

§ 4.

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wykona Przedmiot Umowy w terminie **nieprzekraczającym ... dni kalendarzowych** od dnia podpisania Umowy (zgodnie z Ofertą).
2. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 2 będzie realizowany przez Wykonawcę zgodnie z przedstawionym **Harmonogramem**.
3. Wykonawca opracuje i przedstawi do zaakceptowania przez Zamawiającego Harmonogram, w terminie do 5 dni od daty podpisania umowy.
4. Za datę wykonania Przedmiotu Umowy uznaje się dzień podpisania bez uwag przez Zamawiającego **Protokołu odbioru końcowego** przygotowanego przez Wykonawcę.

§ 5.

REALIZACJA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Po wykonaniu przedmiotu umowy określonego w § 2 i podpisaniu **Protokołu odbioru końcowego** przez Zamawiającego wdrożone rozwiązania informatyczne przechodzą w okres obsługi gwarancyjnej oraz wsparcia technicznego, dla których szczegóły realizacji określono w §8.
2. Wykonawca w pełni odpowiada za jakość i terminowość realizacji Umowy.
3. W ramach realizacji Umowy Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) współdziałania z Wykonawcą podczas przygotowania Harmonogramu Wdrożenia, oraz przy realizacji przedmiotu Umowy,
 - 2) zaangażowania w realizację przedmiotu Umowy osób posiadających doświadczenie w zakresie, w którym udzielać będą Wykonawcy informacji, związanych z organizacją i działalnością Zamawiającego,
 - 3) udzielenia Wykonawcy zdalnego dostępu do zasobów sieci teleinformatycznej Zamawiającego, w celu umożliwienia Wykonawcy realizacji jego zobowiązań wynikających z Umowy,
 - 4) zapewnienia Wykonawcy pomieszczeń, gdzie będzie prowadzone wdrożenie,
 - 5) terminowej zapłaty wynagrodzenia określonego w Umowie,
 - 6) niezwłocznego powiadomienia Wykonawcy o stwierdzonych Stanach Awaryjnych, Stanach Krytycznych i Usterkach wraz z ich opisem.
4. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego niezwłocznie o wszelkich okolicznościach, które mogą przeszkodzić w prawidłowym wykonaniu przedmiotu Umowy.
5. Zamawiający ma prawo do bieżącego monitorowania postępu prac w zakresie zgodności

z przedstawionym i zaakceptowanym harmonogramem oraz opisem zawartym w SWZ poprzez wizytę w miejscu realizowania przedmiotu Umowy lub żądania złożenia sprawozdania z przebiegu prac.

§ 6.

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Po wykonaniu Przedmiotu Umowy Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru Przedmiotu Umowy i dostarczy wszystkie wymagane w **OPZ** i **Protokole odbioru końcowego** dokumenty.
2. Zamawiający dokona odbioru Przedmiotu Umowy, w terminie do **3** dni liczonych od daty zgłoszenia gotowości przez Wykonawcę.
3. Podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego **Protokół odbioru końcowego** potwierdza fakt należytego wykonania Przedmiotu Umowy, zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy oraz stanowi podstawę do wypłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 ust. 1 Umowy.
4. Zamawiający ma prawo nie przyjąć wykonania Przedmiotu Umowy, wykonanego niezgodnie z niniejszą Umową, oraz odmówić podpisania **Protokołu odbioru końcowego** bez zastrzeżeń – uzasadniając pisemnie odmowę, lub podpisać ten protokół z zastrzeżeniami. W zastrzeżeniach wpisuje się ujawnione braki/niezgodności, nieprawidłowości, zwane dalej Wadami, w realizacji Przedmiotu Umowy.
5. W przypadku podpisania **Protokołu odbioru końcowego** z zastrzeżeniami lub odmowy podpisania tego Protokołu przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest w terminie do **7** dni kalendarzowych od podpisania tego Protokołu z zastrzeżeniami lub odmowy jego podpisania, usunąć Wady tak, aby Przedmiot Umowy był wykonany zgodnie z Umową. Po usunięciu Wad bądź umotywowanym pisemnym stwierdzeniu przez Wykonawcę, iż żadne Wady nie występują i zaakceptowaniu tego stwierdzenia przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest ponownie zgłosić Przedmiot Umowy do odbioru. W takim przypadku procedura odbioru zostanie przeprowadzona ponownie, stosownie do postanowień niniejszego paragrafu. Koszty związane z procesem usunięcia Wad, których dotyczyły zastrzeżenia, obciążają Wykonawcę.
6. Za dzień odbioru uważa się datę podpisania bez uwag **Protokołu odbioru końcowego** przez obie Strony, co w przypadku wcześniej występujących wad możliwe będzie po ich usunięciu przez Wykonawcę. Uchybienie przez Wykonawcę terminowi w usunięciu nieprawidłowości uznaje się jako nienależyte wykonanie Umowy i podlega karom umownym przewidzianym w § 12.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia **Systemu związanych** z prowadzonymi pracami do czasu jego odbioru przez Zamawiającego.
8. Prawa z licencji do sprzętu i oprogramowania Zamawiający nabywa z chwilą podpisania bez zastrzeżeń Protokołu odbioru końcowego przez obie Strony.

§ 7.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH, POUFNOŚĆ

1. Umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej zapisanych w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
2. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Art. 4 pkt 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia

2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1) (dalej „RODO”).

3. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych mu danych zgodnie z niniejszą umową, RODO, innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi w przedsiębiorstwie Administratora.
4. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w poufności wszelkich danych, materiałów oraz informacji, w których posiadanie wejdzie w związku z zawarciem i wykonaniem Umowy oraz do zapewnienia im ochrony przed nieuprawnionym ujawnieniem, udostępnieniem, utratą. Powyższe nie dotyczy informacji powszechnie dostępnych oraz takich, które stały się jawne w wyniku działań osoby niezwiązanej z Wykonawcą lub zostały ujawnione na podstawie decyzji właściwego organu władzy publicznej lub bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, bądź ich ujawnienie jest niezbędne dla realizacji Przedmiotu Umowy lub kontroli jego wykonania.
5. Wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę, w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, mogą być wykorzystane tylko w celu realizacji Umowy. Wykonawca będzie zachowywać zasady najściślejszej poufności w stosunku do wszystkich ww. informacji.
6. Wykonawca obowiązany jest dołożyć należytej staranności w celu przestrzegania postanowień niniejszego paragrafu przez swoich pracowników oraz osoby działające na jego zlecenie lub w jego interesie, bez względu na podstawę prawną związku tych osób z Wykonawcą, a Wykonawca oświadcza, że w sposób udokumentowany zobowiąże osoby działające w jego imieniu do przestrzegania postanowień niniejszego paragrafu.
7. Wykonawca odpowiada za podjęcie i zapewnienie wszelkich niezbędnych środków zapewniających zachowanie przez swoich pracowników i/lub Podwykonawców poufności danych i informacji otrzymanych przez Zamawiającego, które uzyskał w celu wykonania niniejszej Umowy. W przypadku naruszenia zobowiązań wskazanych w niniejszym paragrafie przez Wykonawcę, jego pracowników, osoby działające na jego zlecenie lub w jego interesie, bez względu na podstawę prawną związku tych osób z Wykonawcą, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody spowodowane przez jakiegokolwiek naruszenie postanowień niniejszego paragrafu.
8. W przypadku jakiegokolwiek naruszenia postanowień niniejszego paragrafu, Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego na piśmie oraz podejmie wszelkie niezbędne działania oraz podejmie współpracę z Zamawiającym w celu minimalizacji zakresu naruszenia oraz szkód wynikających z ujawnienia chronionych informacji.
9. Postanowienia niniejszego paragrafu obowiązują Strony zarówno w trakcie realizacji Umowy, jak również po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.

§ 8.

GWARANCJA, SERWIS GWARANCYJNY, NADZÓR AUTORSKI I WSPARCIE TECHNICZNE

1. W ramach umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu na wdrożone rozwiązania będące przedmiotem zamówienia, ... **miesięcznej gwarancji i serwisu producenta** od dnia podpisania **Protokołu odbioru końcowego** przez obie strony bez zastrzeżeń.
2. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi oraz wsparciem technicznym określonym powyżej, w tym koszty dojazdu.
3. Dostarczony w ramach postępowania sprzęt objęty jest min. miesięcznym okresem gwarancji producenta wraz z usługą serwisu gwarancyjnego świadczoną w miejscu

- instalacji z czasem dostawy elementu zastępczego na następny dzień roboczy wraz z usługą wymiany części. Serwis zapewnia zgłaszanie awarii w trybie 24x7, oraz gwarantuje odpowiedź w przypadku awarii krytycznych do 2h od zgłoszenia.
4. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o stwierdzonych nieprawidłowościach w określonych obszarach wdrożonych rozwiązań, poprzez dokonanie zgłoszenia za pomocą poczty elektronicznej, adresy e-mail o których mowa w § 10 ust 1 pkt 1.
 5. W zakres wsparcia technicznego po stronie Wykonawcy wchodzi w szczególności następujące usługi:
 - 1) zapewnienie prawidłowego działania zakupionych przez Zamawiającego licencji oprogramowania w okresie trwania gwarancji, w oparciu o wsparcie producenta lub autoryzowany serwis partnerski,
 - 2) zapewnienie prawidłowego działania zakupionych przez Zamawiającego rozwiązań systemowych w okresie trwania gwarancji, w oparciu o serwis producenta lub autoryzowany serwis partnerski,
 - 3) udostępnianie wszelkich aktualizacji oraz nowych funkcji w ramach posiadanych licencji w oparciu o wsparcie producenta lub autoryzowany serwis partnerski,
 - 4) udzielanie informacji w zakresie nowych wersji oprogramowania, wprowadzanych modyfikacji oraz wszelkich zmian definiowalnych elementów oprogramowania w ramach otrzymanego wsparcia producenta lub autoryzowanego serwisu partnerskiego,
 - 5) udzielanie przez Wykonawcę konsultacji telefonicznych, faksowych lub e-mailowych w godzinach od 8:00 do 17:00 dotyczących wsparcia na poszczególne elementy systemu. Jeśli zgłoszenie Zamawiającego nastąpi po godzinie 17.00, za czas jej zgłoszenia przyjmuje się godzinę 9.00 pierwszego dnia roboczego następującego po zgłoszeniu awarii.
 6. Niezależnie od uprawnień z tytułu udzielonej gwarancji, Zamawiający może dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady Przedmiotu Umowy.
 7. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może powierzyć wykonania obowiązków wynikających z gwarancji innemu podmiotowi.

§ 9.

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA WYKONYWANIE UMOWY

1. Osobą odpowiedzialną po stronie Zamawiającego za realizację niniejszej Umowy jest Andrzej Śmietanka, e-mail: telefon:
2. Odpowiedzialnymi po stronie Wykonawcy za realizację niniejszej Umowy są Osoby, które zostały zgłoszone na etapie przeprowadzania postępowania o udzielenie zamówienia, wymienione w aktualnym paragrafie:
 - 1) **Kierownik Projektu**, e-mail:telefon:.....**Wdrożeniowcy:**
 - 2) e-mail:telefon:.....
 - 3) e-mail:telefon:.....
 - 4) e-mail:telefon:.....
3. Zamawiający wyznacza, e-mail:....., telefon:..... do podpisywania Protokołu odbioru.
4. Wykonawca wyznacza e-mail:....., telefon:..... do podpisywania Protokołu odbioru.
5. Zmiana osób wskazanych w ust. 1-4 niniejszego paragrafu w czasie trwania niniejszej Umowy nie stanowi zmiany niniejszej Umowy, ale wymaga pisemnego poinformowania

drugiej Strony o dokonanej zmianie łącznie z udokumentowaniem, że kwalifikacje i doświadczenie nowo zatrudnionych osób są na tym samym poziomie, co osób zgłoszonych powyżej.

§ 10.

ZGŁASZANIE BŁĘDU / AWARII / WSPARCIA TECHNICZNEGO

1. Ustala się następujące dane kontaktowe do Wsparcia technicznego Wykonawcy przy zgłaszaniu wszelkich nieprawidłowości działania Systemu :
 - 1) Poczta elektroniczną na adres email:,
 - 2) Telefonicznie na numer (przekazanie informacji o przesłaniu zgłoszenia drogą mailową lub faxem):,
2. Do prawidłowego zgłoszenia awarii, Usterki lub prośby o wsparcie techniczne, Zamawiający zgłaszając się musi podać następujące informacje:
 - 1) Imię i nazwisko osoby zgłaszającej błąd,
 - 2) Opis błędu lub nieprawidłowości.
3. Zgłoszenie Stanu Krytycznego/Awaryjnego, Usterki lub prośby o wsparcie techniczne, uznaje się za przyjęte z chwilą zgłoszenia go do Wykonawcy oraz po uzyskaniu potwierdzenia. Usunięcie nieprawidłowości nastąpi, zgodnie z ustalonymi terminami określonymi w § 8 ust. 3 i załącznik nr. 1 OPZ, lub po uzyskaniu rozwiązania problemu dzięki konsultacjom. Jeżeli wsparcie techniczne będzie wymagało czasu na przemyślenie rozwiązania lub konieczności przyjazdu do siedziby Zamawiającego, Konsultant jest zobowiązany do podania terminu.
4. Zamawiający ma prawo do złożenia pisemnej reklamacji w każdym przypadku opóźnienia lub uchylenia się Wykonawcy od usunięcia nieprawidłowości lub udzielenia wsparcia technicznego.
5. Za opóźnianie terminów usuwania nieprawidłowości, określonych w § 8 ust. 3 lub ewentualne uchylenie się Wykonawcy od udzielania wsparcia technicznego, Zamawiający będzie naliczał kary umowne, zgodnie z § 12 ust. 2 pkt 2 i 3.

§ 11.

WYNAGRODZENIE

1. Za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy (**odnowa technologiczna posiadanej przez zamawiającego macierzy NetApp EF280**) zgodnie z załącznikiem nr. 1 OPZ Wykonawca otrzyma wynagrodzenie:
w łącznej kwocie nettozł

(słowniezłotych)
stawka podatku VAT....% , wartość podatku VATzł
w łącznej kwocie bruttozł
(słowniezłotych)
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wykonanie wszystkich prac niezbędnych do zrealizowania przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Umowy, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych, zgód, pozwoleń i certyfikatów. Wynagrodzenie obejmuje w szczególności koszty udzielenia gwarancji i świadczenie usług serwisu gwarancyjnego i wsparcia technicznego. Wynagrodzenie wyczerpuje wszelkie należności Wykonawcy wobec

Zamawiającego związane z realizacją Umowy. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, opłat, cel i podatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy.

4. Wynagrodzenie zostanie wypłacone na podstawie oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę będzie podpisany bez uwag przez Wykonawcę i Zamawiającego Protokół odbioru końcowego.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie do 14 (czternastu) dni od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty uważa się dzień złożenia dyspozycji wykonania przelewu przez Zamawiającego w jego banku.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych, o których mowa w § 12 z należnego mu wynagrodzenia.
7. Podstawę potrącenia stanowić będzie nota obciążeniowa wskazująca termin jej zapłaty. Potrącenie może być dokonane przez Zamawiającego w terminie 14 dni kalendarzowych od upływu terminy płatności noty obciążeniowej, gdy Wykonawca nie zapłaci noty.
8. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności z tytułu należnego wynagrodzenia na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 12.

KARY UMOWNE

1. Z zastrzeżeniem postanowień przewidzianych poniżej, Strony ustalają, że odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, ponosić będą na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
2. Strony ustalają, że Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy kar umownych w następujących przypadkach oraz w następującej wysokości:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy, zakończonego podpisaniem bez zastrzeżeń przez Zamawiającego **Protokołem odbioru końcowego** – w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 Umowy – za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu zadeklarowanego w ofercie i podanego w § 4 ust. 1 Umowy;
 - 2) za każde opóźnienie w usunięciu Stanu Krytycznego/Awaryjnego, Usterki w okresie gwarancji wskazanym w § 8 ust. 1 – w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 Umowy, za każde kolejne 24 godziny opóźnienia, liczone od upływu wymaganych terminów, o których mowa w § 8 ust. 3;
 - 3) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % całości wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 Umowy,
 - 4) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% całości wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 11 ust. 1 Umowy; przy czym kara ta nie ma zastosowania w przypadku, gdy Zamawiający zaprzestanie swojej działalności z uwagi na zarządzenie organu założycielskiego lub innego organu Ministerstwa Obrony Narodowej lub z innych przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
 - 5) za każde naruszenie przez Wykonawcę (pracowników Wykonawcy), któregośkolwiek z postanowień o zachowaniu poufności oraz ochrony danych osobowych, o których mowa w § 7 Umowy – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §

- 11 ust. 1 Umowy za każdy przypadek naruszenia (jeżeli szkoda rzeczywista będzie wyższa niż kara umowna, Zamawiający będzie upoważniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne),
- 6) w przypadku utraty ciągłości danych lub utracie danych z systemów informatycznych Zamawiającego, która nastąpiła w wyniku awarii podczas prowadzenia prac wdrożeniowych niniejszego postępowania, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1 Umowy.
 3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wyżej wymienione kary umowne do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie cywilnym.
 4. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
 5. Zapłata kary umownej, o ile nie nastąpi potrącenie, o którym mowa w ust. 4, nastąpi przelewem na rachunek bankowy drugiej Strony w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty.
 6. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, jeżeli takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie powstało na skutek działania Siły Wyższej lub działania albo zaniechania drugiej Strony lub osób trzecich, za których działania i zaniechania Strona nie ponosi odpowiedzialności.

§ 13.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY I WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Strony mogą odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym oraz w Umowie.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w całości lub w części w następujących przypadkach:
 - 1) zostanie złożony wniosek o likwidację Wykonawcy,
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,- w terminie 30 dni roboczych od zaistnienia zdarzenia wymienionego w pkt 1 i 2.
3. Zamawiającemu na podstawie art. 145 ustawy Pzp przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w momencie podpisywania Umowy. Złożenie oświadczenia o odstąpieniu od Umowy nastąpi w ciągu 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okolicznościach, w oparciu o które dokonuje odstąpienia od Umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
4. Zamawiający może rozwiązać niniejszą Umowę w trybie natychmiastowym, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności określonych w art. 145a ustawy Pzp.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy i wypowiedzeniu Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem przyczyny odstąpienia lub wypowiedzenia.

§ 14.

ZMIANY UMOWY

Zamawiający dopuszcza zmiany istotnych postanowień umowy w okolicznościach wymienionych w art. 455 ust. 1 pkt 2 lit. b i c, pkt 3, pkt 4 oraz ust. 2 ustawy Pzp.

§ 15.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:
 - 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
 - 2) Kodeksu cywilnego,
 - 3) inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego poinformowania Zamawiającego o stanie realizacji przedmiotu Umowy w przypadku spodziewanego opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy lub wystąpienia innych problemów związanych z terminowym wykonaniem Umowy, w szczególności, gdy pojawi się zagrożenie jej wykonania.
3. W przypadku zmian przepisów prawa w zakresie wykonywania przedmiotu Umowy Wykonawca jest zobowiązany do stosowania się do nich bez obciążania Zamawiającego dodatkowymi czynnościami nieprzewidzianymi w umowie, a w szczególności dodatkowymi obciążeniami finansowymi, z wyłączeniem obowiązków leżących po stronie Zamawiającego nałożonych przez niego przez zmianę przepisów prawa.
4. Właściwym do rozpatrzenia sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.

Następujące załączniki do niniejszej Umowy, stanowią jej integralną część:

Załączniki nr 1a OPZ – opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 3 - Zasady udzielenia zdalnego dostępu do zasobów

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

ZASADY UDZIELENIA ZDALNEGO DOSTĘPU DO ZASOBÓW

Niniejszy załącznik ustala zasady udzielenia Wykonawcy zdalnego dostępu do zasobów sieci teleinformatycznej Zamawiającego w celu umożliwienia Wykonawcy realizacji jego zobowiązań wynikających z umowy.

§ 1. Udostępnienie

1. Zdalny Dostęp zostanie udostępniony Wykonawcy przez Zamawiającego w terminie 5 dni od dnia wejścia w życie niniejszej umowy.
2. Zdalny Dostęp udostępniony zostanie na cały czas trwania niniejszej umowy.
3. Lista osób Wykonawcy uprawnionych do Zdalnego Dostępu:

Lp.	Imię i nazwisko	Nr telefonu komórkowego	Adres e-mail

4. Bezpośredni dostęp do systemów Zamawiającego jest możliwy tylko i wyłącznie po udostępnieniu go przez administratora Zamawiającego i po przekazaniu wymaganych uprawnień i haseł.
5. Zdalny dostęp zostanie udostępniony z podanego przez Wykonawcę jednego publicznego adresu IP właściwego dla Wykonawcy oraz przedstawienia umowy z operatorem łącza, z którego korzysta Wykonawca w celu weryfikacji poprawności przekazania danych Zamawiającemu.
6. W przypadku zgłoszenia błędu krytycznego Zamawiający zapewni sprawne działanie zdalnego dostępu.

§ 2. Zasady korzystania

1. Korzystając ze Zdalnego Dostępu Wykonawca:
 - 1) będzie wykorzystywał Zdalny Dostęp wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy;
 - 2) nie będzie pozyskiwał ani przetwarzał żadnych innych danych, za wyjątkiem danych niezbędnych do realizacji niniejszej umowy;
2. Zabrania się Wykonawcy przekazywania danych logowania (login lub hasło) innym osobom niż wymienione w § 1 pkt 3 niniejszego załącznika.
3. Zdalny dostęp udostępnia się tylko do przeglądu danych.

§ 3. Warunki Techniczne do uzyskania Zdalnego Dostępu

1. Wykonawca dostarczy listę komputerów (wraz z adresami IP), z których będzie realizował Zdalny Dostęp do sieci teleinformatycznej Zamawiającego.
2. Zamawiający zapewni jeden z trzech rodzajów połączeń:
 - a) VPN - zapewni bezpieczny sposób komunikacji z siecią poprzez udostępnienie bezpiecznego kanału VPN;
 - b) Udostępnienie terminala - zapewni bezpieczny sposób komunikacji z siecią poprzez udostępnienie bezpiecznego terminala;
 - c) Udostępnienie portu do bazy danych – zapewni bezpieczny sposób komunikacji z siecią poprzez udostępnienie IP i portu pozwalającego na komunikację z bazą danych.
3. Zamawiający przekaże każdej osobie z podanej listy użytkowników Wykonawcy, określonych w § 1 pkt 3 niniejszego załącznika, zestaw odpowiadających im identyfikatorów użytkowników (login) wraz z ich hasłami dostępu oraz innymi parametrami

niezbędnymi do zestawienia zdalnego połączenia. Użytkownicy po stronie Wykonawcy zobowiązują się do nieudostępniania tych identyfikatorów i haseł innym osobom oraz wykorzystywania dostępu wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy.

4. Wszystkie dane dotyczące parametrów logowania zostaną przekazane na indywidualne konta e-mail. Tą samą drogą zostanie dostarczony również System Klienta VPN lub klienta terminalowego. System zostanie zainstalowany na komputerach użytkowników staraniem Wykonawcy.

.....
przedstawiciel Zamawiającego

.....
przedstawiciel Wykonawcy