

ZATWIERDZAM

.....  
Dnia .....

KOMENDANT  
13 WOJSKOWEGO ODDZIAŁU GOSPODARCZEGO

WNIOSEK GRUPOWY O WYDANIE/PRZEDŁUŻENIE<sup>1</sup> PRZEPUSTKI SAMOCHODOWEJ (STAŁEJ LUB OKRESOWEJ)  
DO OBIEKTÓW 13 WOJSKOWEGO ODDZIAŁU GOSPODARCZEGO

Wniosek Nr .....

Wypełnia wnioskodawca									Wypełnia WOG
L. p.	Stopień wojskowy	Nazwisko i imię	Jednostka organizacyjna/nazwa firmy	Telefon służbowy	Dostęp do: nazwa jednostki, numer kompleksu	Rodzaj przepustki samochodowej: stała, okresowa (do kiedy)	Rodzaj, marka i numer rejestracyjny pojazdu	Seria i numer posiadanej przepustki osobowej <sup>2</sup>	Wydano przepustkę samochodową
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									

11									
12									
13									
14									
15									

Przyczyna uzasadniająca potrzebę wydania przepustki: .....

.....

.....

.....  
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej<sup>3</sup>)

.....  
(podpis wnioskodawcy<sup>4</sup>)

Opinia pełnomocnika ochrony: .....

.....

Potwierdzenie odbioru: .....  
(data i czytelny podpis)

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić  
<sup>2</sup> W przypadku braku przepustki osobowej seria i numer dokumentu tożsamości  
<sup>3</sup> podpis przełożonego wnioskodawcy lub osoby z ramienia 13 WOG odpowiedzialnej za nadzór nad realizacją zadania w przypadku firm realizujących zadania zlecone  
<sup>4</sup> podpis jednego z wnioskodawców lub ich przełożonego