

L.dz. W/1034/2023  
Nr postępowania: 242/2023/TP-I/DZP

Olsztyn dn. 06.07.2023 r.

*Do wiadomości  
wszystkich uczestników postępowania*

## **PYTANIA I ODPOWIEDZI**

**Dotyczy:** postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym pt. **Dostawa oprogramowania na potrzeby jednostek organizacyjnych UWM w Olsztynie.**

Nr postępowania: 242/2023/TP-I/DZP.

Zamawiający, Uniwersytet Warmińsko – Mazurski w Olsztynie, działając na podstawie art. 284 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 t.j. ze zm.) przedstawia wyjaśnienia dotyczące postawionych przez wykonawców pytań w ww. postępowaniu:

### **Pytanie nr 1**

Jaka liczba lokali będzie obsługiwana w programie?

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający nie jest w stanie określić konkretnej ilości lokali do obsługi, jest to czynnik zmienny. W każdym budynku jest inna ilość lokali, sal i pomieszczeń. Chcielibyśmy, żeby była możliwość określenia tych pomieszczeń w kartotece budynku.

### **Pytanie nr 2**

Czy wdrożenie oprogramowania będzie w jednej czy w kilku lokalizacjach, a jeśli nie w jednej to w ilu?

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający informuje, że wdrożenie oprogramowania będzie w jednej lokalizacji (jeden budynek).

### **Pytanie nr 3**

Czy wdrożenie oprogramowania ma obejmować również migrację danych, a jeśli tak to z jakich systemów i w jakim zakresie?

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający informuje, że oprogramowanie będzie obejmowało migrację danych w programie Excel - system Windows.

### **Pytanie nr 4**

Czy Zamawiający obligatoryjnie wymaga uruchomienia w programie obsługi Książki Obiektu Budowlanego w wersji elektronicznej? Z naszej wiedzy wynika, że do jej obsługi ma być w przyszłości stosowany system centralny.

**Odpowiedź:**

Zamawiający informuje, że nie wymaga uruchomienia w programie obsługi Książki Obiektu Budowlanego w wersji elektronicznej.

**Pytanie nr 5**

Czy Zamawiający przewiduje podpisanie umowy na serwis i aktualizację po wdrożeniu systemu? Jeśli tak to prosimy o ewentualne uwzględnienie tego w treści postępowania. Powszechnie stosowaną praktyką jest, iż po wdrożeniu systemu wykonawca sprawuje nadzór i serwis nad dostarczonym rozwiązaniem.

**Odpowiedź:**

Zamawiający informuje, że przewiduje zawarcie umowy na serwis i aktualizację ewentualnie na rok.

Z poważaniem

**KANCLERZ**  
**mgr inż. Bogusław Stec**  
/podpisano elektronicznie/

*Sporządziła: Paulina Gałzka*