



PROJEKT UMOWY

Umowa nr WZP.273. 2020

zawarta w dniu.....w Toruniu pomiędzy:

Województwem Kujawsko-Pomorskim z siedzibą przy ul. Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń
reprezentowanym

przez:

.....,
.....,

zwanym dalej "Zamawiającym",

a

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej "Wykonawcą".

§ 1. Przedmiot umowy

1. Niniejsza umowa zawierana jest w związku z realizacją, w okresie trwałości, przez Województwo Kujawsko-Pomorskie projektów pn.: „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na terenie województwa kujawsko-pomorskiego”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka na lata 2007-2013, Oś priorytetowa 8. Społeczeństwo informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki, Działanie 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion, zgodnie z zawartą dnia 2 września 2010 r. umową nr POIG.08.03.00-04-151/09-00 00 oraz Aneksami nr 1/KSI – SIMIK POIG.08.03.00-04-151/09-01 z dnia 6 sierpnia 2011 r.; nr 2/KSI – SIMIK POIG.08.03.00-04-151/09-02 z dnia 22 października 2012 r.; Aneks nr 3/KSI-SIMIK POIG. 08.03.00-04-151/09-03 z dnia 27 lutego 2013 r.; Aneks nr 4/KSI-SIMIK POIG. 08.03.00-04-151/09-04 z dnia 27 maja 2014 r. oraz „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na terenie województwa kujawsko-pomorskiego (druga edycja), zgodnie z zawartą dnia 24 sierpnia 2011 roku umową nr. POG.08.03.00-04-166/10, wraz z późniejszymi aneksami: z dnia 25.02.2103 r. KSI-SIMIK



POIG.08.03.00-04-166/10-01, z dnia 15.10.2014 r. nr KSI-SIMIK POIG 08.03.00-04-166/10-02, z dnia 14.12.2015 r. nr KSI-SIMIK POIG.08.03.00-04-166/10-03.

2. Wykonawca będzie świadczył przez okres od 1 grudnia 2020 roku do 12 września 2021 roku usługi helpdesku oraz serwisu sprzętu komputerowego i doposażenia dla:

- 2000 osób od 1.12.2020 do 31.12.2020 r.,

- 3885 osób od 1.01.2021 do 19.05.2021 r.,

- 1885 osób od 20.05.2021 do 12.09.2021 r.

§ 2. Zakres wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się rozpocząć świadczenie usług, o których mowa w § 1 ust. 2 od dnia 1 grudnia 2020 r. godzina 00:00.

2. Realizacja świadczenia usług, o których mowa w § 1 ust. 2 odbywać się będzie przez okres od 1 grudnia 2020 roku do 12 września 2021 roku dla odpowiednio:

- 2000 osób od 1.12.2020 do 31.12.2020 r.,

- 3885 osób od 1.01.2021 do 19.05.2021 r.,

- 1885 osób od 20.05.2021 do 12.09.2021 r.

3. Nie ma ograniczeń, co do ilości podejmowanych przez Wykonawcę zgłoszeń i świadczenia usługi serwisu i helpdesku, w ciągu całego okresu świadczenia usługi.

4. Poprzez świadczenie usługi helpdesku i serwisu rozumie się w szczególności:

1) Przyjmowanie, w okresie obowiązywania umowy, zgłoszeń o:

a) awariach sprzętu komputerowego oraz oprogramowania, a także awariach specjalistycznych urządzeń peryferyjnych i specjalistycznego oprogramowania wskazanych w zał. nr 1 do niniejszej umowy,

b) awariach łączności internetowych oraz urządzeń dostępowych zainstalowanych w lokalach mieszkalnych Beneficjentów,

c) kradzieży lub zagubieniu sprzętów komputerowych w celu ich zdalnego zablokowania przy użyciu zainstalowanej usługi antykradzieżowej,

d) prośbach Beneficjentów dotyczących porad na temat obsługi sprzętów komputerowych i oprogramowania wskazanych w zał. nr 1 do niniejszej umowy;

2) koordynowanie działań serwisowych, tj. weryfikowanie przyczyny awarii, na podstawie informacji dostarczonych przez Beneficjenta oraz kierowanie naprawy do właściwego serwisu;



- 3) Podejmowanie, w okresie obowiązywania umowy, czynności serwisowych komputerów i doposażenia wskazanych w zał. nr 1 do niniejszej umowy polegających na:
- a) diagnozowaniu i usuwaniu wszystkich awarii, usterek, bądź wad i innych nieprawidłowości sprzętu,
 - b) konfigurowaniu i aktualizacji oprogramowania systemowego i podstawowego,
 - c) udzielaniu porad i wyjaśnień Beneficjentom, dotyczących sprzętów komputerowych i oprogramowania, w tym zdalną pomoc przy samodzielnym przywróceniu przez Beneficjentów stanu początkowego systemu operacyjnego z partycji Recovery,
 - d) dokonywaniu napraw gwarancyjnych sprzętu komputerowego i urządzeń peryferyjnych, bądź w przypadku stwierdzenia poważnej wady wymianę sprzętu na nowy, wolny od wad, o tych samych lub lepszych parametrach technicznych, (nie dotyczy baterii), bądź przekazywaniu, na własny koszt, sprzętów wymagających napraw gwarancyjnych do odpowiedniego punktu dokonującego napraw w ramach gwarancji, dokonywanie wszelkich formalności związanych z naprawami w ramach gwarancji, następnie odbiór naprawionego sprzętu i przekazanie go Beneficjentowi,
 - e) usuwaniu usterek i awarii sprzętów komputerowych w ramach ubezpieczenia (ubezpieczenie zapewniane przez Zamawiającego na podstawie odrębnej umowy),
 - f) w razie konieczności, na wymianie, udostępnieniu, dostarczeniu i uruchomieniu sprzętu komputerowego zastępczego lub nowego, wolnego od wad,
 - g) wyjazdach serwisowych do Beneficjentów związanych z usuwaniem usterek sprzętu komputerowego oraz doposażenia,
 - h) przekazywaniu, drogą e-mail i fax, zgłoszeń o kradzieży i zaginięciu sprzętu komputerowego do Zamawiającego, zdalne blokowanie i odblokowywanie sprzętów komputerowych Beneficjentów za pomocą usługi antykradzieżowej będzie odbywać się za zgodą Zamawiającego,
 - i) administrowaniu i obsłudze usługi antykradzieżowej oraz programu do zdalnej pomocy i zarządzania,
 - j) optymalizacji i konserwacji sprzętu komputerowego oraz raportowaniu pracy, w tym:
 - re-instalacji systemu i oprogramowania zainstalowanych na sprzęcie komputerowym na podstawie złożonego przez Beneficjenta telefonicznie/elektronicznie/faksowo zgłoszenia, po potwierdzeniu zasadności przez serwis,
 - dokonywaniu dodatkowych instalacji oprogramowania na wniosek Zamawiającego,
 - konsultacjach telefonicznych dla Beneficjentów oraz przedstawicieli Zamawiającego,
 - ewidencjonowaniu zgłoszeń awarii i konsultacji telefonicznych, oraz ich statusów. Udostępnianie tych informacji Zamawiającemu na bieżąco do wglądu za pośrednictwem strony www. Strona ta musi posiadać możliwość generowania raportów i filtrowania listy zawartości.



4) przeinstalowywanie komputerów oraz doposażenia, a także przetransportowanie urządzeń dostępowych do sieci Internet w przypadku zmiany pozycji na liście Beneficjentów projektu.

Helpdesk

5. Wykonawca zapewnia stworzenie jednego punktu przyjmowania telefonicznych, faksowych i elektronicznych (e-mail, www.) zgłoszeń awarii kierowanych przez Beneficjentów oraz Zamawiającego i diagnozowanie wstępnych przyczyn powstania awarii.

6. Przyjmowanie zgłoszeń odbywać się będzie minimum w godzinach od 9 do 17 (www, e-mail, telefon, faks) przez 5 dni w tygodniu, od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, przez cały okres trwania umowy.

7. Telefoniczne odbieranie zgłoszeń odbywać się będzie poprzez personel przygotowany do świadczenia pomocy, także osobom niewidomym i niedowidzącym. Niedopuszczalne jest używanie do tego celu automatów zgłoszeniowych. Połączenie z konsultantem musi zostać nawiązane w ciągu 30 sekund od momentu wybrania numeru infolinii. Zamawiający nie dopuszcza w tym celu używania automatów zgłoszeniowych przyjmujących informacje o usterkach.

Serwis

8. Czas reakcji serwisanta na podjęcie czynności serwisowych trwa maksymalnie do godz. 17.00 następnego dnia roboczego (next bussines day).

9. Czas usunięcia usterki wynosi do 5 dni roboczych, liczonych od momentu przyjęcia zgłoszenia. Usunięcie usterki powinno odbywać się w systemie *on-site*, a gdy jest to możliwe – zdalnie.

10. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług serwisu w miejscu użytkowania sprzętu komputerowego, w dni robocze, w godzinach od 9:00 do 17:00, z możliwością naprawy w punkcie serwisowym Wykonawcy, jeżeli naprawa u użytkownika sprzętu okaże się niemożliwa. Przez dni robocze na gruncie umowy należy rozumieć dni przypadające w okresie od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

11. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia awarii, wady lub usterki sprzętu lub dostarczenia sprzętu zastępczego, w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia.

12. W sytuacji, gdy naprawa potrwa dłużej niż 5 dni roboczych Wykonawca zobowiązany jest zapewnić użytkownikowi sprzęt zastępczy.

13. W przypadku dostarczenia sprzętu zastępczego, Strony uzgadniają, że termin usunięcia wady, awarii, bądź usterki nie może być dłuższy niż 10 dni roboczych od ww. zgłoszenia awarii.

14. W sytuacji, niewykonania naprawy w terminie, o którym mowa w ust. 13 Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego sprzętu i/lub oprogramowania na nowy, wolny od wad, w terminie do 15 dni roboczych od daty odpowiednio zgłoszenia awarii, wady, bądź usterki.



15. Po zakończeniu naprawy Wykonawca jest zobowiązany do kontroli poprawności działania komputera, oprogramowania i/lub specjalistycznego urządzenia peryferyjnego.
16. Wszelkie koszty związane z naprawą, transportem i wymianą sprzętu ponosi Wykonawca.
17. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości wykonania zadań serwisowych Zamawiający ma prawo do reklamacji usługi i nieodpłatnego wykonania ponownego serwisu w ciągu 48 godzin od momentu zgłoszenia przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego nieprawidłowości w wykonaniu usługi serwisu.
18. W przypadkach konieczności wprowadzenia zmian składu osobowego Beneficjentów, Wykonawca zobowiązany jest do przeinstalowania, w terminie do 15 dni, sprzętu i doposażenia oraz przetransportowania urządzenia dostępowego pod nowy adres wskazany przez Zamawiającego i do poinformowania w ciągu jednego dnia roboczego, serwisu łącz internetowych wskazanego przez Zamawiającego, o fakcie przetransportowania urządzenia dostępowego.
19. Wykonawca zobowiązany jest w ostatnim tygodniu trwania umowy do wykonania i dostarczenia do Zamawiającego raportu o zgłoszonych przez Beneficjentów lub Zamawiającego awariach i usterkach oraz o przeprowadzonych naprawach i wymianach sprzętu komputerowego i/lub doposażenia.
20. Dla napraw wykonywanych poza gwarancją, a objętych ubezpieczeniem przyjmuje się następującą procedurę:
 - 1) zgłoszenie do Zamawiającego drogą e-mail konieczności dokonania napraw w ramach ubezpieczenia, wraz z przekazaniem ekspertyzy serwisowej zawierającej informacje o powstałych uszkodzeniach oraz kosztach naprawy,
 - 2) przekazanie przez Zamawiającego do Ubezpieczyciela zgłoszenia naprawy w ramach ubezpieczenia, w celu uzyskania akceptacji kosztów przez Ubezpieczyciela,
 - 3) przekazanie przez Zamawiającego Wykonawcy informacji o decyzji Ubezpieczyciela,
 - 4) ewentualne uzgodnienia w kwestiach spornych dotyczących kosztów napraw dokonywanych w ramach ubezpieczenia pomiędzy Wykonawcą a Ubezpieczycielem, w których Zamawiający będzie stroną pośredniczącą w przekazywaniu informacji,
 - 5) po akceptacji ekspertyzy serwisowej przez Ubezpieczyciela realizacja usługi napraw przez Wykonawcę,
 - 6) wystawienie przez Wykonawcę faktury Vat za wykonane usługi do wysokości kwoty zaakceptowanej przez Ubezpieczyciela, wskazującej jako płatnika Ubezpieczyciela,
 - 7) przelanie przez Ubezpieczyciela należności na konto wskazane przez Wykonawcę w fakturze Vat.
21. Zamawiający zastrzega, że przez opiekę serwisową rozumie się także wszelką inną obsługę techniczną dla Beneficjentów projektu wykraczającą poza obowiązki wynikające z gwarancji.



22. Nie ma ograniczeń, co do ilości podejmowanych przez Wykonawcę zgłoszeń i świadczenia usługi serwisu i helpdesku, w ciągu całego okresu świadczenia usługi.

23. Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia wszelkich kosztów napraw, w szczególności kosztów odinstalowania, transportu, instalacji i uruchomienia sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem.

§ 3. Zobowiązania stron

1. Wykonawca zobowiązany jest do kompletnego, rzetelnego i terminowego wykonania przedmiotu umowy, z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że:

1) posiada uprawnienia oraz odpowiednie kwalifikacje i warunki do należytego wykonania przedmiotu umowy;

2) posiada doświadczenie oraz potencjał ekonomiczny i kadrowy niezbędny do wykonania przedmiotu niniejszej umowy;

3. Do czasu wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego, Wykonawca odpowiedzialny jest za zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi przedmiotu umowy.

4. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia Wykonawcy warunków do sprawnej i zgodnej z zasadami wynikającymi z niniejszej umowy realizacji przedmiotu umowy.

5. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania pełnej informacji na temat postępu i zakresu wykonanych prac na każde żądanie Zamawiającego lub osoby wskazanej przez Zamawiającego.

§ 4. Płatności

1. Strony ustalają całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w kwocie

netto:zł (słownie:.....), tj. bruttozł (słownie:).

2. Zamawiający uiszczy Wykonawcy określoną ryczałtowo kwotę miesięczną powstałą z pomnożenia:

ceny jednostkowej netto: zł, tj. brutto:zł/m-c (słownie:),
przemnożonej przez liczbę Beneficjentów (w zgodzie z umową maksymalnie 3885 osób).

W miesiącu maju 2021 roku oraz we wrześniu 2021 roku usługi będą świadczone odpowiednio:

- przez 19 dni w miesiącu maju tj. od 01.05.2021 do 19.05.2021 stawka miesięczna zostanie przeliczona przez 31 dni dla 3885 BO,

- przez 12 dni w miesiącu maju tj. od 20.05.2021 do 31.05.2021 stawka miesięczna zostanie przeliczona przez 31 dni dla 1885 BO,

- przez 12 dni w miesiącu wrześniu tj. od 01.09.2021 do 12.09.2021 stawka miesięczna zostanie przeliczona przez 30 dni dla 1885 BO.



3. Płatność będzie następowała w miesięcznych transzach, na podstawie faktury VAT wystawionej po zakończonym miesięcznym okresie rozliczeniowym w maksymalnej wysokości:

- dla okresu od 01.12.2020 r. do 31.12.2020 r., za 2000 BO kwota bruttozł (słownie:.....),
- dla okresu od 01.01.2021 r. do 30.04.2021 r., za 3885 BO kwota bruttozł (słownie:.....),
- dla okresu od 01.05.2021 r. do 19.05.2021 r., za 3885 BO kwota bruttozł (słownie:.....),
- dla okresu od 20.05.2021 r. do 31.05.2021 r. za 1885 BO kwota bruttozł (słownie:.....),
- dla okresu od 01.06.2021 do 31.08.2021 r. za 1885 BO kwota bruttozł (słownie:.....),
- dla okresu od 01.09.2021 r. do 12.09.2021 r. za 1885 BO kwota bruttozł (słownie:.....).

Wykonawca obciąży fakturą VAT Zamawiającego po każdym zakończonym miesięcznym okresie rozliczeniowym, fakturą wystawioną do dnia 5 kolejnego miesiąca. Łączna suma miesięcznych transz nie może przekroczyć kwoty określonej w ust. 1. Pierwsza płatność za miesiąc grudzień 2020 r. nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej w miesiącu styczniu 2021 r.

4. Płatnikiem jest Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu.

Faktury należy wystawiać na:

Województwo Kujawsko-Pomorskie

ul. Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń

NIP 956-19-69-536

5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto wskazane w fakturze VAT, w terminie 21 dni od daty wystawienia przez Wykonawcę w sposób prawidłowy faktury VAT, z tym zastrzeżeniem, że Wykonawca zobowiązany będzie do doręczenia faktury na co najmniej 23 dni przed określonym terminem płatności. W razie niezachowania tego terminu przez Wykonawcę, zostanie on automatycznie przedłużony o czas opóźnienia.

6. Za dzień zapłaty Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

7. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.

8. W przypadku, gdy w treści umowy jest mowa o wynagrodzeniu, należy przez to rozumieć wynagrodzenie w wysokości brutto.



9. Strony zgodnie ustalają, iż zapłata wynagrodzenia za naprawy dokonane w ramach ubezpieczenia, może nastąpić przelewem dokonanym przez Ubezpieczyciela wybranego przez Zamawiającego na konto wskazane przez Wykonawcę w fakturze VAT.

§ 5. Kary umowne

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za nienależyte wykonanie umowy.
2. Za nieterminowe wykonanie dodatkowych instalacji łącz internetowych, w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku nienależytego wykonywania opieki serwisowej z winy Wykonawcy – każdorazowo 5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1.
4. Strony mogą dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywistej szkody, na zasadach ogólnych.
5. Strony mogą potrącić należności wynikające z naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, bez uprzedniego wzywania Wykonawcy do zapłaty należności z tytułu naliczonych kar.
6. Strony mogą zwolnić się od odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy w razie, gdy to niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem siły wyższej, lub też w przypadku zawarcia obopólnego porozumienia rekompensującego skutki niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
7. Przez pojęcie siły wyższej strony rozumieją zdarzenie, którego nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności (art. 355 § 2 k.c.), niezależne zarówno od Wykonawcy, jak i od Zamawiającego i któremu nie mogli się oni przeciwstawić, działając z należytą starannością.
8. Zdarzeniami siły wyższej w rozumieniu niniejszej umowy są w szczególności: strajk generalny, walki wewnętrzne w kraju Wykonawcy lub Zamawiającego, blokada portów lub innych powszechnie używanych miejsc wjazdowych lub wyjazdowych, zakazy importu lub eksportu, trzęsienie ziemi, powódzie, epidemia i inne zdarzenia elementarnych sił przyrody, których strony nie mogą przewyciężyć, a których ponadto nie przewidziały i nie mogły przewidzieć i które są niezależne od działalności Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 6. Przetwarzanie danych osobowych

1. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych Beneficjentów wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy, na zasadach określonych w odrębnej umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Zakres powierzonych do przetwarzania danych osobowych obejmuje: imię, nazwisko, miejsce zamieszkania, serię i nr dowodu osobistego, telefon.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez okres realizacji umowy, jak również bezterminowo po jej ustaniu (wygaśnięciu, wypowiedzeniu, odstąpieniu).



§ 7. Ustalenia organizacyjne stron

1. Wszelkie pisma związane z realizacją niniejszej umowy uważa się za skutecznie doręczone w przypadku:

- 1) doręczenia osobistego;
- 2) wysłania listem poleconym na adres strony wskazany w umowie;
- 3) wysłania Zamawiającemu email za zwrotnym potwierdzeniem odbioru;
- 4) wysłania Wykonawcy email za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

2. Zmiany danych teleadresowych stron wymagają niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej strony umowy i nie stanowią zmiany umowy. W przypadku braku powiadomienia wszelkie pisma wysłane na adres i numer faksu wskazany w niniejszej umowie uznaje się za skutecznie doręczone.

3. Ze strony Zamawiającego osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy są:

- 1) pod względem formalnym i finansowym:, nr telefonu....., e-mail

.....

4. Ze strony Wykonawcy osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy są:

....., nr telefonu (+48) lub (+48), e-mail

.....

5. Osoby odpowiedzialne za realizację umowy upoważnione są do uzgadniania bieżących spraw związanych z umową.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku, gdy:

- 1) Wykonawca nieterminowo wykonuje obowiązki wynikające z niniejszej umowy;
- 2) Wykonawca, pomimo uprzednich pisemnych 2-krotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, uporczywie nie wykonuje prac zgodnie z warunkami umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania wynikające z niniejszej umowy;
- 3) zostanie ogłoszona upadłość lub otwarcie likwidacji Wykonawcy;
- 4) istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zgodnie z art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U.2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).

2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno mieć formę pisemną i zawierać uzasadnienie.



3. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przesłankach, o których mowa w ust. 1, stanowiących podstawę do odstąpienia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy odpowiednią część wynagrodzenia wyłącznie za dostarczony sprzęt, który spełnia wszystkie wymagania przewidziane w niniejszej umowie.
5. Strony przewidują możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w przypadku:
 - 1) wprowadzenia dodatkowych możliwości rozliczania częściowego wykonania przedmiotu umowy, pod warunkiem, że wysokość wynagrodzenia wypłaconego na podstawie faktur częściowych nie będzie przekraczać 90 % wynagrodzenia Wykonawcy,
 - 2) gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z innych okoliczności, niezależnych od Zamawiającego ani Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy a zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, pod warunkiem, że zmiany takie nie mają wpływu na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy. Zmiana taka może również mieć wpływ na zmianę terminu wykonania umowy w przypadku zaistnienia takich okoliczności.
6. W razie wyrządzenia Zamawiającemu szkody przy wykonywaniu niniejszej umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkodę na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
7. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U.2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).
8. Sądem właściwym dla rozstrzygnięcia ewentualnych sporów będzie sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
9. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
10. Umowa obowiązuje od dnia 1 grudnia 2020 r.
11. Umowa niniejsza sporządzona została w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załączniki do umowy:

1. Wykaz sprzętu komputerowego oraz oprogramowania, a także specjalistycznych urządzeń peryferyjnych i specjalistycznego oprogramowania
2. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych