



SOSNOWIECKIE  
WODOCIĄGI S.A.

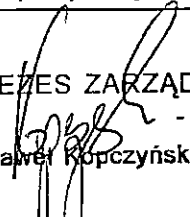
# SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA [S W Z]

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA USŁUGI POD NAZWĄ:

## ŚWIADCZENIE USŁUG PRALNICZYCH

OZNACZENIE ZAMÓWIENIA: 38/2022/DP/KP

ZATWIERDZAM:

Data	Podpis i pieczęć osoby upoważnionej
14 / 04 / 2022	PREZES ZARZĄDU  Paweł Kopiczyński

19

## ROZDZIAŁ 1

### Informacje dotyczące zamawiającego

1. Nazwa: Sosnowieckie Wodociągi Spółka Akcyjna;
2. Adres siedziby i korespondencyjny: 41-200 Sosnowiec, ul. Ostrogórska 43;
3. N I P: 6440011382;
4. R E G O N: 270544618;
5. Rejestracja przedsiębiorcy: Sąd Rejonowy Katowice – Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy, KRS 0000216608;
6. Poczta elektroniczna: [kprzetarg@sosnowieckiewodociagi.pl](mailto:kprzetarg@sosnowieckiewodociagi.pl);
7. Strona internetowa zamawiającego: <https://sosnowieckiewodociagi.pl>;
8. Strona internetowa prowadzonego postępowania: [https://platformazakupowa.pl/pn/sosnowieckie\\_wodociagi](https://platformazakupowa.pl/pn/sosnowieckie_wodociagi)  
=> zakładka dotycząca przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia

## ROZDZIAŁ 2

### Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze zamówienie o wartości równej lub przekraczającej 10 000 złotych, a nie przekraczającej 130 000 złotych, udzielone zostanie w trybie sektorowego przetargu nieograniczonego, w postępowaniu prowadzonym na podstawie REGULAMINU UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ SEKTOROWYCH, dalej „regulaminu”.
2. Zamawiający może:
  - 1) Najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) Poprzedzić wybór oferty:
    - a) przeprowadzeniem negocjacji cenowych z jednym wykonawcą, w przypadku gdy w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę, bądź jedną ofertę niepodlegającą odrzuceniu, a jej cena przewyższa kwotę, którą zamawiający przewidział na sfinansowanie danego zamówienia w planie rzeczowo-finansowym na dany rok kalendarzowy lub przewyższa wartość zamówienia; do negocjacji, postanowienia § 18 ust. 7 lub 8 regulaminu stosuje się odpowiednio;
    - b) zaproszeniem wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych, zawierających nową cenę, w przypadku gdy najniższa cena oferty, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, przewyższa kwotę, którą zamawiający przewidział na sfinansowanie danego zamówienia w planie rzeczowo-finansowym na dany rok kalendarzowy lub przewyższa wartość zamówienia.
3. W każdym czasie i bez podania przyczyny, zamawiający ma prawo do odstąpienia od prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia, o którym mowa w § 18 ust. 2 pkt 3 regulaminu, tj. polegającego na powtórzeniu podobnych usług.

## ROZDZIAŁ 3

### Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia są usługi pod nazwą: „ŚWIADCZENIE USŁUG PRALNICZYCH”, polegających na praniu i drobnym serwisie odzieży roboczej i ochronnej, skażonej biologicznie ściekami komunalnymi oraz ręczników, pokrowców samochodowych i zasłonek prysznicowych, w zakresie zgodnym z wykazem i ilością asortymentu zawartym w formularzu cenowym, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ.
2. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia wykonawca zobowiązany będzie wykonywać następujący zakres czynności:

<i>Nazwa i rodzaj asortymentu</i>	<i>Zakres wykonywanych czynności</i>
Kurtka drelichowa, spodnie drelichowe, kurtka watawana, spodnie watawane, bluza polar koszula flanelowa, fartuch (drelich)	Dezynfekcja, usunięcie plam (odczyszczenie), usuwanie zanieczyszczeń bakteriologicznych, pranie, prasowanie, drobne naprawy
Koszulka bawełniana, podkoszulka zimowa, kalesony, ręcznik, fartuch elanobawełna – biały	Dezynfekcja, usunięcie plam (odczyszczenie), usuwanie zanieczyszczeń bakteriologicznych, pranie, prasowanie, drobne naprawy
Kamizelka ostrzegawcza, czapka letnia, czapka zimowa, pokrowce samochodowe, zasłonki prysznicowe	Dezynfekcja, usunięcie plam (odczyszczenie), usuwanie zanieczyszczeń bakteriologicznych, pranie, drobne naprawy

3. Obowiązki wykonawcy / wymagania zamawiającego dotyczące świadczenia usług pralniczych:

- 1) Odbiór przez wykonawcę brudnego asortymentu objętego usługami stanowiącymi przedmiot zamówienia, winien następować z miejsca wskazanego przez zamawiającego, dwa razy w tygodniu (wtorek i piątek lub poniedziałek i czwartek) w godzinach 8.00 – 12.00;
- 2) Dostawa przez wykonawcę czystego asortymentu, winna następować do miejsca wskazanego przez zamawiającego, dwa razy w tygodniu (wtorek i piątek lub poniedziałek i czwartek) w godzinach 8.00 – 12.00, tj. dostawa asortymentu czystego winna następować w dniu kolejnego odbioru;
- 3) Terminy, o których mowa wyżej obowiązują z zastrzeżeniem, że jeżeli dzień odbioru brudnego asortymentu / dostawy czystego asortymentu będzie przypadał na dzień ustawowo wolny od pracy, wykonawca zobowiązany będzie wykonać te czynności w poprzedzający dzień roboczy;
- 4) Miejsce odbioru i dostawy asortymentu objętego usługami stanowiącymi przedmiot zamówienia, które wskaże zamawiający będzie zlokalizowane w Sosnowcu przy ul. Ostrogórskiej 43;
- 5) Przekazywanie brudnego i czystego asortymentu następować będzie na podstawie potwierdzonego przez zamawiającego Zestawienia asortymentu przekazanego do prania (wzór – załącznik nr 2 do projektu umowy);
- 6) Zarówno brudny, jak i czysty asortyment winien być pakowany w worki z podziałem na każdego pracownika osobno;
- 7) Wykonawca winien trwale znakować asortyment objęty usługami stanowiącymi przedmiot zamówienia, zgodnie z danymi na worku pakowym (w przypadku braku tego oznakowania lub utraty czytelności);
- 8) Wykonawca zobowiązany będzie wykonywać drobne naprawy asortymentu, przy użyciu niezbędnych do tego materiałów (np. nici, kawałków tkanin, guzików), polegające w szczególności na przyszywaniu guzików, przyszywaniu naderwanych zamków, wszywaniu nowych zamków, zszywaniu odzieży rozdartej podczas użytkowania, prania czy transportu;
- 9) Pranie asortymentu winno odbywać się zgodnie z rodzajem zabrudzeń i zaleceniami producenta poszczególnego asortymentu;
- 10) Wykonawca zobowiązany jest do stosowania środków piorących i dezynfekujących nie niszczących tkanin, posiadających wymagane atesty i certyfikaty; na każde żądanie zamawiającego wykonawca zobowiązany będzie okazać stosowne dokumenty (atesty i certyfikaty) potwierdzające jakość zastosowanych środków piorących i dezynfekujących;
- 11) Wykonawca zobowiązuje się zwrócić zamawiającemu wyprany asortymentu, w liczbie sztuk zgodnej z liczbą sztuk asortymentu oddanego do prania, stwierdzone braki ilościowe asortymentu będą uzupełniane przez wykonawcę w terminie jednego dnia roboczego, licząc od momentu zgłoszenia tego faktu przez zamawiającego;
- 12) Wykonawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia mechaniczne powstałe w związku z realizacją usług stanowiących przedmiot zamówienia oraz za ewentualne braki w oddanym asortymencie;
- 13) W przypadku zniszczenia bądź zaginięcia asortymentu objętego usługami stanowiącymi przedmiot zamówienia, wykonawca zobowiązany będzie zrekompensować poniesione przez zamawiającego straty; w opisanej sytuacji zamawiający obciąży wykonawcę należnością odpowiadającą równowartości zakupionego asortymentu, po cenach wynikających z umów na dostawę, w ramach których zaopatruje się zamawiający.

4. Pozostałe wymagania zamawiającego / obowiązki wykonawcy, zawarte zostały w projekcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia (załącznik nr 1 do SWZ).
5. Zamówienie nie zostało podzielone na części, tym samym zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 5 regulaminu.

## ROZDZIAŁ 4

### Termin wykonania zamówienia

Od dnia 01.06.2022 r. do dnia 31.05.2023 r.

## ROZDZIAŁ 5

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami, w szczególności składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń, odbywa się w języku polskim, za pośrednictwem elektronicznej, bezpłatnej Platformy zakupowej, administrowanej przez OPEN NEXUS Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, 61-144 Poznań, ul. Bolesława Krzywoustego 3, na podstronie dedykowanej zamawiającemu (PROFIL NABYWCY), wskazanej w pkt 8 Rozdziału 1 SWZ, dalej „Platformie”; komunikacja ustna dopuszczalna jest w toku negocjacji oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą SWZ lub ofert.
2. Przystępując do niniejszego postępowania, wykonawca:
  - 1) Potwierdza, że zapoznał się z regulaminem zamieszczonym na stronie internetowej, pod adresem: <https://sosnowieckiewodociagi.pl/component/jdownloads/send/97-regulacje-zamowien/4611-regula-min-powyzej-130-13-09> i akceptuje jego postanowienia;
  - 2) Akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej, pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący;
  - 3) Potwierdza, że zapoznał się i stosuje się do Instrukcji składania ofert / wniosków, dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
3. W zakresie pytań technicznych związanych z działaniem Platformy, należy skontaktować się bezpośrednio z Centrum Wsparcia Klienta, na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl>, pod numerem telefonu: /22/ 101 02 02, lub adresem e-mail: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl).
4. Zamawiający zaleca założenie bezpłatnego konta na Platformie, w przeciwnym razie wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności, np. brak widoku wiadomości prywatnych od zamawiającego lub brak możliwości zmiany / wycofania oferty przy pomocy Centrum Wsparcia Klienta.
5. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w § 15 ust. 2 regulaminu, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym; ilekroć w niniejszym rozdziale jest mowa o ofercie, należy przez to rozumieć również ofertę dodatkową. UWAGA: podpisem osobistym nie jest podpis własnoręczny; zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych, podpisem osobistym jest zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego.
6. Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w § 15 ust. 2, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w § 13 ust. 12 regulaminu oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w § 14 ust. 3 regulaminu, dalej „zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby”, pełnomocnictwa, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w Obwieszczeniu, o którym mowa w pkt 34, z uwzględnieniem zaleceń zamawiającego, o których mowa w niniejszym rozdziale.
7. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 6, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w rozporządzeniu jak wyżej lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu Platformy, z uwzględnieniem zaleceń (preferencji) zamawiającego, o których mowa w niniejszym rozdziale.
8. Ofertę wraz z formularzem cenowym oraz wszystkimi pozostałymi załącznikami wymienionymi w pkt 4 Rozdziału 9 SWZ, złożyć należy za pomocą formularza „OFERTA WYKONAWCY”.

9. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca składa za pomocą formularza „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”.
10. Informacje, oświadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 6 lub 7, przekazywane w postępowaniu po terminie składania ofert, wykonawca przekazuje zamawiającemu za pośrednictwem formularza „WYŚLIJ WIADOMOŚĆ DO ZAMAWIAJĄCEGO”.
11. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, przekazywane zamawiającemu na późniejszym etapie postępowania (nie wraz z ofertą), należy przekazać w sposób wskazany w pkt 10; w celu utrzymania w poufności tych informacji, wykonawca winien przekazać je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
12. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w § 14 ust. 1 regulaminu, zwane dalej w niniejszym rozdziale „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, zwane dalej w niniejszym rozdziale „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
13. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 13, dokonuje w przypadku:
  - 1) Podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - 2) Przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 3) Innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
15. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 13, może dokonać również notariusz.
16. Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
17. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w § 13 ust. 12 regulaminu, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo, przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
18. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w § 13 ust. 12 regulaminu, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
19. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 18, dokonuje w przypadku:
  - 1) Podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;

- 2) Przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w § 13 ust. 12 regulaminu, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 3) Pełnomocnictwa – mocodawca.
20. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 18, może dokonać również notariusz.
  21. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  22. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania:
    - 1) Są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
    - 2) Umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
    - 3) Umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
    - 4) Zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
  23. Stosownie do postanowień § 17 ust. 7 regulaminu, wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ; wniosek należy złożyć za pośrednictwem formularza „WYŚLIJ WIADOMOŚĆ DO ZAMAWIAJĄCEGO”; zamawiający zaleca, aby zapytania zostały również przesłane w wersji edytowalnej.
  24. Zamawiający odpowie na wniosek o wyjaśnienie treści SWZ, pod warunkiem że wniosek ten wpłynie do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
  25. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
  26. Treść zapytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami, ewentualne zmiany treści SWZ lub zmiany terminu składania i otwarcia ofert, zamawiający zamieści na Platformie (w sekcji „KOMUNIKATY”).
  27. Na skutek udzielenia wyjaśnień, o których mowa w pkt 26, dokonania zmiany treści SWZ, o której mowa w pkt 25, albo niezależnie od nich, zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny dla wykonawców do należytego przygotowania i złożenia ofert, przy czym przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt 23.
  28. Zamawiający udostępni na Platformie (w sekcji „KOMUNIKATY”) wszelkie informacje wynikające z postanowień regulaminu, w szczególności dot. unieważnienia postępowania, bądź odstąpienia od jego prowadzenia.
  29. **Korespondencja, której adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem Platformy tylko do tego wykonawcy, a w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.**
  30. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości przesłanych przez zamawiającego, bezpośrednio na Platformie, z uwagi na fakt iż możliwa jest awaria systemu lub możliwe jest, że powiadomienie trafi do folderu SPAM.
  31. **Jedynie** w przypadku awarii lub niedostępności Platformy, zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres e-mail podany w pkt 6 Rozdziału 1 SWZ wniosków, informacji, oświadczeń lub dokumentów, itp., które wykonawca – zgodnie z zapisami niniejszego rozdziału – zobowiązany byłby przekazać zamawiającemu poprzez Platformę, za pośrednictwem formularza „WYŚLIJ WIADOMOŚĆ DO ZAMAWIAJĄCEGO”.
  32. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:
    - 1) Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
    - 2) Komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub nowsze wersje;
    - 3) Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa (w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.;
    - 4) Włączona obsługa JavaScript;
    - 5) Zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;

- 6) Szyfrowanie za pomocą protokołu TLS 1.3.
  - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
33. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie przez wykonawcę oferty w sposób niezgodny z INSTRUKCJĄ korzystania z Platformy, o której mowa w pkt 2.3., w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „WYŚLIJ WIADOMOŚĆ DO ZAMAWIAJĄCEGO”).
  34. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców winny być zgodne z Obwieszczeniem Prezesa Rady ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
  35. Zamawiający rekomenduje wykorzystywanie formatów: .pdf, .doc, .xls, .jpg (.jpeg), **ze szczególnym uwzględnieniem .pdf**, albowiem format ten zapewnia największą integralność danych w pliku.
  36. W celu ewentualnej kompresji danych, zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7z; do formatów uznawanych za powszechne, a **NIE występujących** w rozporządzeniu, o którym mowa w pkt 34 należą: .rar, .gif, .bmp, .numbers, .pages.; **dokumenty złożone w takich plikach zostaną potraktowane za złożone nieskutecznie**; zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików przed ich spakowaniem.
  37. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10 MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5 MB.
  38. **Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
  39. Pliki w innych formatach niż .pdf zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym; **wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.**
  40. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju; podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików, dlatego też zamawiający zaleca, aby wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików.
  41. Zamawiający zaleca aby **nie wprowadzać** jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym; może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
  42. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
  43. Zamawiający sugeruje, aby korespondencja dotycząca niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia zidentyfikowana była, co najmniej przez podanie oznaczenia zamówienia.
  44. W zakresie nieujętych w niniejszym rozdziale, stosować należy INSTRUKCJĘ, o której mowa w pkt 2.3.

## ROZDZIAŁ 6

### Informacja o odstąpieniu od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej

W przedmiotowym postępowaniu zamawiający nie odstępuje od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej; komunikacja odbywa się w sposób określony w Rozdziale 5 SWZ.

## ROZDZIAŁ 7

### Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktu z wykonawcami jest: **Beata PŁACHTA-DURZYŃSKA** – Kierownik Zespołu ds. zamówień publicznych, pod nr tel.: (+48 32) 364 43 36.

## ROZDZIAŁ 8

### Termin związania ofertą

1. Wykonawca związany będzie złożoną ofertą do dnia: **24 czerwca 2022 roku**.
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą; jeżeli zasadne, przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## ROZDZIAŁ 9

### Opis sposobu przygotowania ofert

1. Pod rygorem nieważności, ofertę należy sporządzić w języku polskim.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę; złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert wykonawcy.
3. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia; wykonawca sporządza ofertę zgodnie z formularzem oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ; integralną część oferty stanowi formularz cenowy, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ.
4. Wykonawca składa wraz z ofertą:
  - 1) Oświadczenie, o którym mowa w § 15 ust. 2 regulaminu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ, składane odrębnie przez:
    - a) wykonawcę;
    - b) każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, np. członków / partnerów konsorcjum, bądź wspólników spółki cywilnej; w takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia w odniesieniu do każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z tych wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
    - c) podmiot udostępniający zasoby, na którego potencjał powołuje się wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu; w takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy;
  - 2) Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru potwierdzającego, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania;
  - 3) W przypadku, gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentu, o którym mowa odpowiednio w pkt 4.2. – pełnomocnictwo, bądź inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy;
  - 4) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
    - a) pełnomocnictwo do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia; dokumentem zastępującym pełnomocnictwo, w przypadku spółki cywilnej, może być umowa spółki lub uchwała wspólników, wskazująca jednego ze wspólników jako umocowanego do reprezentacji spółki (wszystkich jej wspólników); pełnomocnictwo winno zawierać w szczególności wskazanie:
      - postępowania o udzielenie zamówienia, którego dotyczy,
      - wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazw albo imion i nazwisk oraz siedzib lub miejsc prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsc ich zamieszkania,



- ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego pełnomocnictwa;
  - b) oświadczenie, o którym mowa w § 13 ust. 12 regulaminu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ;
- 5) W przypadku polegania przez wykonawcę za zasobach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, na zasadach określonych w § 14 ust. 1 regulaminu – zobowiązanie (lub inny dokument), o którym mowa w § 14 ust. 3 regulaminu.
5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 4.2., jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności KRS i CDEiG.
6. Zapisy pkt 4.3. stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
7. Zapisy pkt 4.2. i 4.3. oraz pkt 5 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w § 14 ust. 1 regulaminu.
8. **Zasady sporządzania i podpisywania dokumentów elektronicznych określono w Rozdziale 5 SWZ.**
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## ROZDZIAŁ 10

### Sposób oraz termin składania ofert

1. Pod rygorem nieważności, przygotowaną zgodnie z Rozdziałem 9 ofertę wraz z wymaganymi załącznikami, należy złożyć do dnia: **26 kwietnia 2022 roku, do godz.: 09:00**, za pośrednictwem Platformy; proces składania ofert opisano szczegółowo w INSTRUKCJI, o której mowa w pkt 2.3. Rozdziału 5 SWZ.
2. Za termin złożenia oferty w formie elektronicznej przyjmuje się datę i godzinę określoną na Platformie; ryzyko błędnego lub nieterminowego doręczenia oferty obciąża wykonawcę; zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
3. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić / wycofać ofertę za pomocą Platformy; proces zmiany / wycofania oferty opisano szczegółowo w INSTRUKCJI, o której mowa w pkt 2.3. Rozdziału 5 SWZ.

## ROZDZIAŁ 11

### Termin otwarcia ofert

1. Nie jawne otwarcie ofert nastąpi w dniu: **26 kwietnia 2022 roku, o godz.: 09:05**, za pośrednictwem Platformy.
2. Zamawiający nie podaje przed otwarciem informacji dotyczącej kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. W przypadku awarii Platformy, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii; zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej zamawiającego, pod adresem wskazanym w pkt 7 Rozdziału 1 SWZ.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert, zamawiający udostępni na Platformie (w sekcji „KOMUNIKATY”), informacje o:
  - 1) Nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) Cenach zawartych w ofertach.

## ROZDZIAŁ 12

### Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda od wykonawców wniesienia wadium.

## ROZDZIAŁ 13

### Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu oferty cenę (wyrażoną w wartości brutto) za wykonanie przedmiotu zamówienia, wartość podatku VAT oraz wartość netto; stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r.

2. Wykonawca winien wyliczyć całkowitą cenę w oparciu o ceny jednostkowe wszystkich pozycji zawartych w załączonym do oferty formularzu cenowym, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ; łączne wartości netto / brutto wynikające z formularza cenowego jako sumy iloczynów ilości podanych w kolumnie „ILOŚĆ” i podanych przez wykonawcę cen jednostkowych (bez podatku od towarów i usług) w kolumnie: „CENA JEDN. NETTO [ZŁ]”; wykonawca winien przenieść do formularza oferty odpowiednie wartości z pozycji: „RAZEM WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA”.
3. Cena winna być niezmienna przez cały okres realizacji zamówienia, za wyjątkiem wprowadzenia zmian w przepisach dotyczących stawki podatku VAT – w takim przypadku istniała będzie możliwość zmiany cen (kwot brutto), których zmiany te będą dotyczyły; skalkulowana cena winna obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytego, zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia; cena powinna zawierać wszelkie koszty, jakie wykonawca uważa za niezbędne, w celu terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz wymagane przepisami prawa podatki i opłaty; wykonawca winien w kalkulować w cenę wszystkie niezbędne koszty, które mogą wystąpić w związku z realizacją usług stanowiących przedmiot zamówienia, zgodnie z wymaganiami zamawiającego zawartymi w SWZ, **w szczególności koszty transportu (odbioru i dostawy asortymentu) oraz drobnych napraw.**
4. Wszystkie kwoty powinny być podane w złotych polskich; cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zaokrąglona z zastosowaniem reguł matematycznych; wszystkie ceny jednostkowe winny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zastosowaniem matematycznych reguł zaokrąglania; w przypadku, gdy wykonawca poda ceny jednostkowe z większą niż dwie liczbą cyfr po przecinku, zamawiający dokona poprawy tej ceny do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi regułami zaokrąglania.
5. Składając ofertę wykonawca zobowiązany jest poinformować zamawiającego, czy jej wybór będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług przepisami o podatku od towarów i usług; w takim przypadku **wykonawca ma obowiązek** – w formularzu oferty, w SEKCJI III: POZOSTAŁE INFORMACJE:
  - 1) Poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) Wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) Wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) Wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

#### ROZDZIAŁ 14

#### Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Na podstawie § 17 ust. 14 regulaminu, zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt 2.2., odpowiednio ppkt a lub b Rozdziału 2 SWZ, zamawiający poinstruuje wykonawcę(ów) o zasadach przeprowadzenia negocjacji, bądź składania ofert dodatkowych, odpowiednio w zaproszeniu do negocjacji lub zaproszeniu do złożenia oferty dodatkowej.
3. W trakcie badania i oceny ofert zamawiający może żądać udzielania przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty oraz treści oświadczenia, o którym mowa w § 15 ust. 2 regulaminu lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
4. Zamawiający poprawi w ofertach omyłki, zgodnie z § 21 ust. 2 regulaminu.
5. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający będzie kierował się kryterium najniższej ceny.

6. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
7. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach; oferty dodatkowe zawierające wyższe ceny podlegać będą odrzuceniu na podstawie § 21 ust. 9 pkt 3 regulaminu.
9. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą.
10. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
11. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 10, zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zajdą przesłanki do unieważnienia postępowania.
12. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający poinformuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także wskazanie oferty od najtańszej do najdroższej;
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i wynikające z regulaminu.
13. Zamawiający udostępni niezwłocznie na Platformie informacje, o których mowa w pkt 12.1.

## ROZDZIAŁ 15

### Podstawy wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie obowiązkowych przesłanek wykluczenia, o których mowa w § 12 ust. 1 regulaminu.
2. Zamawiający nie ustanawia żadnej z fakultatywnych przesłanek wykluczenia, o których mowa w § 12 ust. 2 lub 3 regulaminu.
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia, na okres wskazany odpowiednio w § 12 ust. 9 regulaminu.
4. Mechanizm samooczyszczenia wykonawcy, określony został w § 12 ust. 7 regulaminu; zapisy stosuje się do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w § 14 ust. 1 regulaminu.

## ROZDZIAŁ 16

### Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający określa warunek udziału w postępowaniu w zakresie:
  - 1) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej: zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek, jeżeli wykaże, że posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej deliktowej za szkodę mogącą powstać w związku z realizacją usług objętych przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną min. 30 000,00 zł;
  - 2) Zdolności technicznej lub zawodowej: zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek, jeżeli wykaże, że posiada doświadczenie, tj. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał z należytą starannością, na terenie Polski, co najmniej dwie usługi polegające na praniu odzieży roboczej dla zakładów komunalnych lub placówek medycznych, o wartości zamówienia min. 50 000,00 zł (brutto) – każda z usług.

3. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy; w takim przypadku wykonawca winien wskazać w formularzu oferty, w SEKCJI III: PODWYKONAWSTWO / UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW:
  - 1) Części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom;
  - 2) Nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań dotyczących usług stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia; w takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
6. Jeżeli wybrana zostanie oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiając zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
7. Postanowienia dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; niedopuszczalne jest łączenie potencjału dotyczącego doświadczenia w przypadku warunku, o którym mowa w pkt 2.2., co oznacza, że warunek ten zostanie spełniony tylko wtedy, jeśli jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykaże, że wykonał wszystkie usługi (dwie) określone w tym warunku.
8. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań dotyczących przedmiotowego zamówienia na usługi.
9. W odniesieniu do warunku dotyczącego doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane; w takim przypadku, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy (pkt 4.4. ppkt „b” Rozdziału 9 SWZ).
10. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może uznać, na każdym etapie postępowania, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
11. W odniesieniu do warunku dotyczącego doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
12. Na mocy § 14 ust. 1 regulaminu wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych; wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą (pkt 4.5. Rozdziału 9 SWZ), zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów; dokument ten ma potwierdzić, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określić w szczególności:
  - 1) Zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) Sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunku udziału w postępowaniu dotyczącego doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
13. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 2, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy; zamawiający nie będzie badał, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

14. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
15. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach tych podmiotów.

## ROZDZIAŁ 17

### Informacja o przedmiotowych i podmiotowych środkach dowodowych

1. Zamawiający nie wymaga w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia złożenia przedmiotowych środków dowodowych.
2. Zgodnie z § 15 ust. 6 regulaminu, zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania – aktualnych na dzień złożenia – podmiotowych środków dowodowych, w postaci:
  - 1) Dokumentu (polisy), wraz z dowodem jego opłacenia, potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego;
  - 2) Wykazu usług wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu (zakresu), miejsca, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 6 do SWZ.
3. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
4. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski, przy czym brak tłumaczenia traktowany jest jak brak samego dokumentu; wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z ich pozyskaniem i złożeniem.
5. Zasady sporządzania i podpisywania dokumentów elektronicznych określono w Rozdziale 5 SWZ.

## ROZDZIAŁ 18

### Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Informacja o wyborze oferty zostanie przekazana wykonawcom, którzy złożyli oferty, na zasadach i w zakresie określonym w § 22 ust. 19 regulaminu.
2. Z chwilą zawiadomienia wykonawcy o wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej, powstaje między wykonawcą i zamawiającym stosunek zobowiązaniowy, do którego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, dotyczące umowy przedwstępnej.
3. Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, o terminie i sposobie zawarcia umowy.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie; poprzez uchylanie się od zawarcia umowy rozumie się dwukrotne niestawienie się w celu zawarcia umowy, bądź nieprzesłanie jej zamawiającemu.

5. Jeżeli w postępowaniu wybrana zostanie oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w postaci elektronicznej, zgodnie z pkt 7 Rozdziału 5 SWZ; w przypadku spółki cywilnej dokumentem właściwym będzie umowa spółki; umowa regulująca współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w formie konsorcjum, winna zawierać:
- 1) Oznaczenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta, tj. zrealizowanie przedmiotowego zamówienia;
  - 2) Oznaczenie okresu obowiązywania umowy obejmującego okres nie krótszy niż okres obowiązywania umowy w sprawie niniejszego zamówienia;
  - 3) Oświadczenie, że wszyscy partnerzy / członkowie konsorcjum przyjmują na siebie odpowiedzialność solidarną za należyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sprawie niniejszego zamówienia (o ile zamawiający wymagał jego wniesienia);
  - 4) Szczegółowy sposób współdziałania w wykonaniu zamówienia i podział zadań, z uwzględnieniem zakresu wykonującego z oświadczenia, o którym mowa w pkt 4.4., ppkt b Rozdziału 9 SWZ;
  - 5) Wskazanie Pełnomocnika do reprezentowania współwykonawców przy wykonywaniu zamówienia;
  - 6) Oświadczenie, że Pełnomocnik jest upoważniony do zaciągania zobowiązań i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich partnerów / członków konsorcjum razem i każdego z osobna.
6. Osoby reprezentujące wykonawcę przy dokonaniu czynności podpisania umowy winny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do zawarcia umowy, o ile umocowanie to nie wynika z dokumentów załączonych do złożonej oferty.

## ROZDZIAŁ 19

### Projekt umowy i jej należyte zabezpieczenie

1. Pod rygorem nieważności, umowa wymaga zachowania formy pisemnej.
2. Projekt umowy stanowi załącznik nr 1 do SWZ; złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę tego projektu.
3. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## ROZDZIAŁ 20

### Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:
  - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych są Sosnowieckie Wodociągi Spółka Akcyjna; może Pani/Pan uzyskać informacje o przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych w Sosnowieckich Wodociągach S.A. z siedzibą w Sosnowcu, przy ul. Ostrogórskiej 43;
  - 2) Inspektorem ochrony danych wyznaczonym przez Sosnowieckie Wodociągi S.A. jest Pani Aleksandra CZECHOWSKA-PLUTECKA; adres e-mail: [abi@sosnowieckiewodociagi.pl](mailto:abi@sosnowieckiewodociagi.pl); nr telefonu: /32/ 364 43 35;
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia pod nazwą: „ŚWIADCZENIE USŁUG PRALNICZYCH” (oznaczenie zamówienia: 38/2022/DP/KP); odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w szczególności w oparciu o § 8 ust. 3 regulaminu;
  - 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - 5) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- 6) Posiada Pani/Panu:
- a) na podstawie art. 15 RODO – prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, przy czym w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
  - b) na podstawie art. 16 RODO – prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym korzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z regulaminem oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
  - c) na podstawie art. 18 RODO – prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego); wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 2) Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
- a) usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
  - b) przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - c) sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Jednocześnie zamawiający przypomina o ciążącym na wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
3. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia, w zakresie niezgodnym z regulaminem.
4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

## ROZDZIAŁ 21

### Pozostałe informacje

1. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, oraz do umów w sprawach zamówień stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, o ile postanowienia regulaminu nie stanowią inaczej.
2. Termin oznaczony w godzinach rozpoczyna się z początkiem pierwszej godziny i kończy się z upływem ostatniej godziny.
3. Jeżeli początkiem terminu oznaczonego w godzinach jest pewne zdarzenie, nie uwzględnia się przy obliczaniu terminu godziny, w której to zdarzenie nastąpiło.
4. Termin obejmujący dwa lub więcej dni zawiera co najmniej dwa dni robocze.
5. Dniem roboczym nie jest ani dzień uznany ustawowo za wolny od pracy, ani sobota.
6. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca zastrzegł wraz z przekazaniem takich informacji, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, przy czym wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w § 20 ust. 5 regulaminu;

w przypadku niewykazania przez wykonawcę, iż zastrzeżone przez niego informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zamawiający uzna, w wyniku negatywnej weryfikacji skuteczności takiego zastrzeżenia, iż nie stanowią one takowej tajemnicy i podlegają udostępnieniu na zasadach określonych w § 8 regulaminu.

7. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów, Inwestycji i Rozwoju z dnia 15 października 2019 roku w sprawie szczegółowego zakresu danych zawartych w deklaracjach podatkowych i w ewidencji w zakresie podatku od towarów i usług, wykonawca zobowiązany jest do oznaczania (podania nr pozycji) towarów i usług występujących w załączniku nr 15 do ustawy o podatku od towarów i usług.

**WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ**

Załącznik nr 1	Projekt umowy w sprawie zamówienia
Załącznik nr 2	Wzór formularza oferty
Załącznik nr 3	Wzór formularza cenowego
Załącznik nr 4	Wzór oświadczenia wykonawcy (§ 15 ust. 2 regulaminu)
Załącznik nr 5	Wzór oświadczenia wykonawców (§ 13 ust. 12 regulaminu)
Załącznik nr 6	Wzór wykazu usług



Oznaczenie zamówienia: 38/2022/DP/KP



SOSNOWIECKIE  
WODOCIĄGI S.A.

UMOWA Nr - \_\_\_/DP/20\_\_

zawarta w Sosnowcu, dn. \_\_\_ 2022 roku,

pomiędzy: **Sosnowieckie Wodociągi Spółka Akcyjna, 41-200 Sosnowiec, ul. Ostrogórska 43**, osobą prawną zarejestrowaną w Rejestrze Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym Katowice-Wschód w Katowicach Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: KRS 0000216608, czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług NIP: 6440011382; REGON: 270544618; kapitał zakładowy: 230 522 130,00 zł; kapitał wpłacony: 230 522 130,00 zł, reprezentowaną przez:

1. \_\_\_ - \_\_\_
2. \_\_\_ - \_\_\_

dalej „ZAMAWIAJĄCYM”, lub „STRONĄ”

a: \_\_\_<sup>1)</sup>

dalej „WYKONAWCĄ” lub „STRONĄ”

w rezultacie dokonania przez ZAMAWIAJĄCEGO wyboru oferty WYKONAWCY, w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości z Kategorii 3, prowadzonym w trybie sektorowego przetargu nieograniczonego, na podstawie REGULAMINU UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ SEKTOROWYCH, zgodnie z protokołem Zarządu z dnia \_\_\_ 20\_\_ roku, zawarta została umowa o treści:

#### § 1

1. Przedmiotem umowy jest: „**ŚWIADCZENIE USŁUG PRALNICZYCH**”, polegających na praniu i drobnym serwisie odzieży roboczej i ochronnej, skażonej biologicznie ściekami komunalnymi oraz ręczników, pokrowców samochodowych i zasłonek przysznycowych, w zakresie zgodnym z wykazem i ilością asortymentu zawartym w załączniku nr 1 do umowy, stanowiącym jej integralną część.
2. Za wykonanie usług będących przedmiotem umowy, zamawiający zobowiązuje się zapłacić wykonawcy kwotę nieprzekraczającą łączną wartość brutto: \_\_\_ zł (słownie złotych: \_\_\_), w tym należny podatek VAT w wysokości \_\_\_ %, tj. w kwocie: \_\_\_ zł (słownie złotych: \_\_\_); netto: \_\_\_ zł (słownie złotych: \_\_\_).
3. Wykonawca świadczyć będzie usługi stanowiące przedmiot umowy w terminie: od dnia **01.06.2022r.** do dnia **31.05.2023 r.**

#### § 2

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykonania usług w zakresie innych ilości, niż wymienione w załączniku nr 1 do umowy – w ramach ogólnej kwoty zamówienia określonej w § 1 pkt 2 – zgodnie z cenami jednostkowymi określonymi w tym załączniku oraz prawo nie wyczerpania w okresie obowiązywania umowy wartości zamówienia netto, określonej w § 1 pkt 2 umowy.
2. Wykonawca nie wniesie żadnych roszczeń w przypadku nie wyczerpania przez zamawiającego w okresie obowiązywania umowy wartości zamówienia netto określonego w § 1 pkt 2 umowy.

§ 3

1. Należność płatna będzie przelewem bankowym w terminie 30 dni od daty otrzymania przez zamawiającego faktury prawidłowo wystawionej przez wykonawcę, na rachunek bankowy wskazany na fakturze, przy czym wykonawca będący czynnym podatnikiem podatku VAT obowiązany jest podać rachunek bankowy, który określony został w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 roku; za datę dokonania płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego zamawiającego.
2. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie miesięczne zestawienie wykonanych usług, sporządzone na podstawie jednostkowych *Zestawień asortymentu przekazanego do prania* (wzór – załącznik nr 2 do umowy) oraz przyjęcie przez zamawiającego wykonania przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
3. Za wykonanie usług będących przedmiotem umowy, zamawiający zobowiązuje się zapłacić wykonawcy zgodnie z ustaloną ceną jednostkową (za szt.), wymienioną w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
4. Umowa zostanie rozliczona według faktycznie wykonanych usług (liczby wypranego asortymentu), jednak do wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w § 1 pkt 2 umowy.
5. Wykonawca upoważnia zamawiającego do potrącenia ewentualnych kar umownych z faktury obejmującej wynagrodzenie wykonawcy.
6. Zamawiający wyłącza stosowanie przez wykonawcę ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z art. 4 ust. 3 ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym z dnia 9 listopada 2018 roku.
7. Zamawiający niniejszym składa oświadczenie, o którym mowa w art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, o posiadaniu statusu dużego przedsiębiorcy.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że legitymuje się odpowiednimi kwalifikacjami, wiedzą, doświadczeniem oraz środkami, materiałami, zasobem ludzkim niezbędnymi dla realizacji umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych, do których uzyskał dostęp w toku realizacji umowy, na zasadach określonych w ustawie z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), wykonawca ponosi wszelkie koszty i ryzyka w pełnym zakresie związane z wykonaniem usługi. Strony w tym celu zawierają umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych znajdujących się u Administratora – zamawiającego – stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za używane środki, materiały, zasób ludzki i za bezpieczeństwo przy wykonywaniu przedmiotu umowy oraz za właściwe wykonanie przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do stałego posiadania w okresie trwania umowy ważnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 30 000,00 zł (słownie złotych: trzydzieści tysięcy 00/100).
5. Zasady świadczenia usług stanowiących przedmiot umowy:
  - 1) Odbiór przez wykonawcę brudnego asortymentu, następować będzie z miejsca wskazanego przez zamawiającego, dwa razy w tygodniu (wtorek i piątek lub poniedziałek i czwartek) w godzinach 8.00 – 12.00;
  - 2) Dostawa przez wykonawcę czystego asortymentu, następować będzie do miejsca wskazanego przez zamawiającego, dwa razy w tygodniu (wtorek i piątek lub poniedziałek i czwartek) w godzinach 8.00 – 12.00, tj. dostawa asortymentu czystego następować będzie w dniu kolejnego odbioru;
  - 3) Terminy, o których mowa wyżej obowiązują z zastrzeżeniem, że jeżeli dzień odbioru brudnego asortymentu / dostawy czystego asortymentu będzie przypadał na dzień ustawowo wolny od pracy, wykonawca wykona te czynności w poprzedzający dzień roboczy;
  - 4) Miejsce odbioru i dostawy asortymentu objętego usługami stanowiącymi przedmiot zamówienia, które wskaże zamawiający będzie zlokalizowane w Sosnowcu przy ul. Ostrogórskiej 43;

- 5) Przekazywanie brudnego i czystego asortymentu następować będzie na podstawie potwierdzonego przez zamawiającego *Zestawienia asortymentu przekazanego do prania* (wzór – załącznik nr 2 do umowy);
- 6) Zarówno brudny, jak i czysty asortyment będzie pakowany w worki z podziałem na każdego pracownika osobno;
- 7) Wykonawca będzie trwale znakował asortyment, zgodnie z danymi na worku pakowym (w przypadku braku tego oznakowania lub utraty czytelności);
- 8) Wykonawca zobowiązuje się wykonywać drobne naprawy asortymentu, przy użyciu niezbędnych do tego materiałów (np. nici, kawałków tkanin, guzików), polegające w szczególności na przyszywaniu guzików, przyszywaniu naderwanych zamków, wszywaniu nowych zamków, zszywaniu odzieży rozdartej podczas użytkowania, prania czy transportu;
- 9) Pranie asortymentu odbywać się będzie zgodnie z rodzajem zabrudzeń i zaleceniami producenta poszczególnego asortymentu;
- 10) Wykonawca stosować będzie środki piorące i dezynfekujące nieniszczące tkanin, posiadające wymagane atesty i certyfikaty; na każde żądanie zamawiającego wykonawca okaże stosowne dokumenty (atesty i certyfikaty) potwierdzające jakość zastosowanych środków piorących i dezynfekujących;
- 11) Wykonawca zwróci zamawiającemu wyprany asortyment, w liczbie sztuk zgodnej z liczbą sztuk asortymentu oddanego do prania, stwierdzone braki ilościowe asortymentu będą uzupełniane przez wykonawcę w terminie jednego dnia roboczego, licząc od momentu zgłoszenia tego faktu przez zamawiającego;
- 12) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia mechaniczne powstałe w związku z realizacją usług stanowiących przedmiot zamówienia oraz za ewentualne braki w oddanym asortymencie;
- 13) W przypadku zniszczenia bądź zaginięcia asortymentu, wykonawca zobowiązany będzie zrekompensować poniesione przez zamawiającego straty; w opisanej sytuacji zamawiający obciąży wykonawcę należnością odpowiadającą równowartości zakupionego asortymentu, po cenach wynikających z umów na dostawę, w ramach których zaopatruje się zamawiający.

#### § 5

1. Wykonawca ma prawo powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia, za wyjątkiem kluczowych zadań, których obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę zastrzegł zamawiający.
2. O ile zasadne, zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, może nastąpić tylko w sytuacji, gdy wykonawca wykaże zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec podwykonawcy, o którym mowa w pkt 2, zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca zobowiązany jest zrezygnować z powierzenia mu wykonania części zamówienia, bądź zastąpić innym podwykonawcą.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom, nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

#### § 6

1. Wykonawca w kalkulował w cenę wszystkie koszty, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem usług stanowiących przedmiot zamówienia, zgodnie z wymaganiami zamawiającego zawartymi w SWZ oraz warunkami niniejszej umowy.
2. Zamawiający nie będzie uwzględniał żadnych dodatkowych roszczeń z tytułu niewłaściwego skalkulowania ceny lub pominięcia przez wykonawcę jakiegokolwiek elementu niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia.

#### § 7

W razie zmian w przepisach dotyczących stawki podatku VAT, Strony dopuszczają możliwość zmiany ceny brutto usług oraz wymienionych, remontowanych elementów stanowiących przedmiot niniejszej umowy, których powyższe zmiany będą dotyczyć.

§ 8

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów i w podanych wysokościach:
  - 1.1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu:
    - 1) 10 % wartości netto zamówienia, określonej w § 1 pkt 2 umowy, z powodu rozwiązania umowy wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez wykonawcę;
    - 2) 10 % wartości netto zamówienia, określonej w § 1 pkt 2 umowy, z powodu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od wykonawcy;
    - 3) 0,5 % wartości netto zamówienia, określonej w § 1 pkt 2 umowy, w przypadku nieterminowego wywiązywania się z obowiązku, o którym mowa w § 4 pkt 5.1. i 5.2., za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
    - 4) 0,5 % wartości netto zamówienia, określonej w § 1 pkt 2 umowy, w przypadku nieterminowego wywiązywania się z obowiązku reklamacyjnego, o którym mowa w § 12 pkt 3, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - 1.2. Zamawiający zapłaci wykonawcy 10 % wartości netto zamówienia, określonej w § 1 pkt 2 umowy, z powodu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od zamawiającego, za wyjątkiem okoliczności określonych w § 11 pkt 1.2. umowy.
2. Strony mogą na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§ 9

Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności przysługujących z tytułu niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez uzyskania uprzedniej, pisemnej zgody zamawiającego.

§ 10

1. Integralną część umowy stanowią:
  - 1) Oferta wykonawcy (wraz z załącznikami);
  - 2) Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ);
  - 3) Załączniki do umowy.
2. Za równoważne z oświadczeniami w formie pisemnej, składanymi przez Strony w wykonaniu niniejszej umowy, uznaje się również oświadczenia złożone drugiej Stronie pocztą elektroniczną, na adres odpowiednio:
  - 1) [sekretariat@sosnowieckiewodociagi.pl](mailto:sekretariat@sosnowieckiewodociagi.pl) – dla zamawiającego;
  - 2) \_\_\_@\_\_\_ – dla wykonawcy.
3. Na żądanie nadawcy listu elektronicznego druga Strona niezwłocznie potwierdzi tą samą drogą fakt jego otrzymania.
4. Strony wyznaczają do kontaktów związanych z realizacją umowy następujące osoby:
  - 1) Po stronie zamawiającego – \_\_\_, tel. \_\_\_, e-mail \_\_\_;
  - 2) Po stronie wykonawcy – \_\_\_, tel. \_\_\_, e-mail \_\_\_.
5. W rozumieniu niniejszej umowy za „dni robocze” rozumie się dni tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 11

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach:
  - 1.1. Określonych w ustawie – Kodeks cywilny;
  - 1.2. Zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym lub interesie zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w takim przypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
  - 1.3. Rozpoczęcia likwidacji wykonawcy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie; odstąpienie od umowy z przyczyn określonych w niniejszej umowie nastąpić może w terminie 21 dni od zaistnienia tej przyczyny.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, Strony zobowiązane są w terminie 7 dni od daty odstąpienia, sporządzić szczegółowy protokół dotychczas wykonanych usług, według stanu na dzień odstąpienia.

#### § 12

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy zamawiającemu przysługuje uprawnienie do złożenia reklamacji.
2. Wykonawca przystąpi do czynności mających na celu należyte wykonanie przedmiotu umowy w ciągu 24 godzin, licząc od zgłoszenia reklamacji i wykona je w terminie ustalonym, zgodnie z pkt 3 niniejszego paragrafu.
3. Zamawiający każdorazowo ustala termin zakończenia czynności, o których mowa w pkt 2 niniejszego paragrafu.
4. W przypadku trzykrotnego niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, pomimo zgłoszenia reklamacyjnego, zamawiający może za pisemnym wypowiedzeniem zawierającym uzasadnienie rozwiązać umowę ze skutkiem od dnia jego dostarczenia wykonawcy.

#### § 13<sup>2)</sup>

Członkowie Konsorcjum oświadczają, iż na podstawie umowy z dnia ..., regulującej ich współpracę przy realizacji nin. zamówienia:

- 1) Pełnomocnikiem Konsorcjum jest: ..., z siedzibą w ..., przy ul. ....
- 2) Pełnomocnik upoważniony jest do zaciągania zobowiązań w imieniu i na rzecz Konsorcjum składającego się jego Członków oraz do wyłącznego występowania w imieniu Konsorcjum w trakcie realizacji niniejszej umowy;
- 3) Przyjmują solidarną odpowiedzialność za wykonanie wszelkich zobowiązań wynikających z realizacji niniejszej umowy.

#### § 13<sup>3)</sup> / § 14<sup>3)</sup>

1. Wszystkie sprawy czy roszczenia między Stronami wynikające z realizacji niniejszej umowy winny być rozwiązywane bez zbędnego opóźnienia w sposób polubowny, drogą negocjacji między Stronami.
2. W przypadku niepowodzenia tych negocjacji zaistniałe spory będzie rozstrzygał sąd polski, właściwy dla siedziby zamawiającego.

#### § 14<sup>3)</sup> / § 15<sup>3)</sup>

Pod rygorem nieważności, wszelkie zmiany bądź uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnego aneksu.

#### § 15<sup>3)</sup> / § 16<sup>3)</sup>

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się postanowienia REGULAMINU UDZIELANIA ZAMÓWIEN SEKTOROWYCH oraz przepisy prawa polskiego, w szczególności ustawy Kodeks cywilny.

#### § 16<sup>3)</sup> / § 17<sup>3)</sup>

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

- 1) do uzupełnienia o stosowne dane, w zależności od formy prowadzenia działalności przez wykonawcę
- 2) paragraf umowy obowiązujący tylko w przypadku wykonawców występujących wspólnie w formie Konsorcjum
- 3) stosownie do kolejności numeracji paragrafów umowy

Oznaczenie zamówienia: 38/2022/DP/KP

**CENOWO-IŁOŚCIOWY WYKAZ ASORTYMENTU**

**UWAGA:** przedmiotowy wykaz zgodny będzie z wykazem przedstawionym w „Formularzu cenowym”

PROJEKT UMOWY

13

**ZESTAWIENIE ASORTYMENTU PRZEKAZANEGO DO PRANIA**

Nazwa / rodzaj asortymentu	Ilość (szt.)				
	Dział TK	Dział TO	Dział TL	Dział TE	Dział TM
Kurtka drelichowa					
Spodnie drelichowe (ogrodniczki)					
Kurtka watawana					
Spodnie watawane (ogrodniczki)					
Koszulka bawełniana (t-shirt)					
Koszula flanelowa					
Ręcznik					
Fartuch (drelich lub elanobawełna)					
Kalesony					
Podkoszulka zimowa					
Czapka letnia					
Czapka zimowa					
Bluza polar					
Kamizelka ostrzegawcza					
Pokrowce samochodowe					
Zasłonki prysznicowe					

.....  
data przekazania

.....  
upoważniony przedstawiciel zamawiającego

.....  
upoważniony przedstawiciel wykonawcy

**Potwierdzenie odbioru asortymentu czystego**

Uwagi

.....  
 .....  
 .....  
 .....

.....  
data przekazania

.....  
upoważniony przedstawiciel zamawiającego

.....  
upoważniony przedstawiciel wykonawcy

Handwritten signature and initials.

**UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

zawarta w Sosnowcu, dn. \_\_\_ 2022 roku,

pomiędzy: **Sosnowieckie Wodociągi Spółka Akcyjna, 41-200 Sosnowiec, ul. Ostrogórska 43**, osobą prawną zarejestrowaną w Rejestrze Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym Katowice-Wschód w Katowicach Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: KRS 0000216608, czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług NIP: 6440011382; REGON: 270544618; kapitał zakładowy: 230 522 130,00 zł; kapitał wpłacony: 230 522 130,00 zł, reprezentowaną przez:

1. \_\_\_ - \_\_\_
2. \_\_\_ - \_\_\_

zwanym dalej „**POWIERZAJĄCYM**”

a: \_\_\_

dalej „**PRZETWARZAJĄCYM**”  
łącznie zwanych „**STRONAMI**”

Mając na uwadze, że:

- a) w dniu  2022 roku Strony zawarły umowę na „**ŚWIADCZENIE USŁUG PRALNICZYCH**” (zwaną dalej „**Umową główną**”), której przedmiotem jest realizacja przez Przetwarzającego na rzecz Powierzającego usług, o których mowa w § 1 Umowy głównej,
- b) usługi świadczone przez Zleceniobiorcę w ramach Umowy głównej są związane z wykonywaniem przez Przetwarzającego operacji na danych osobowych w imieniu Powierzającego,
- c) Powierzający jako administrator danych osobowych jest obowiązany zapewnić, iż przetwarzanie przez Przetwarzającego danych osobowych w jego imieniu odbywa się zgodnie z art. 28 ust. 3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) od dnia jego stosowania.

Strony postanowiły zawrzeć umowę o następującej treści:

**§ 1**

**Definicje**

Użyte w umowie określenia będą miały następujące znaczenie:

- 1) **Rozporządzenie (UE) 2016/679 (RODO)** – oznacza rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
- 2) **Umowa główna** – oznacza zawartą przez Strony umowę na „**ŚWIADCZENIE USŁUG PRALNICZYCH**” z dnia  roku.
- 3) **Usługi** – oznaczają usługi, o których mowa w § 1 Umowy głównej.
- 4) **Administrator** – oznacza osobę fizyczną lub prawną, organ publiczny, jednostkę lub inny podmiot, który samodzielnie lub wspólnie z innymi ustala cele i sposoby przetwarzania danych osobowych;



- 5) **Dane osobowe** – oznacza dane w rozumieniu art. 4 pkt 1) Rozporządzenia (UE) 2016/679, tj. wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej;
- 6) **Naruszenie ochrony Danych Osobowych** – oznacza naruszenie bezpieczeństwa prowadzące do przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utracenia, zmodyfikowania, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do Danych Osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych;
- 7) **Organ nadzorczy** – oznacza niezależny organ publiczny ustanowiony przez państwo członkowskie zgodnie z art. 51 Rozporządzenia (UE) 2016/679;
- 8) **Przetwarzanie** – oznacza operację lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, taką jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie;
- 9) **Podmiot przetwarzający** – oznacza osobę fizyczną lub prawną, organ publiczny, jednostkę lub inny podmiot, który przetwarza dane osobowe w imieniu administratora;
- 10) **Państwo trzecie** – oznacza państwo nienależące do Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

## § 2

### Przedmiot umowy

Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie zasad przetwarzania oraz zabezpieczania danych osobowych, które Przetwarzający przetwarza w imieniu Powierzającego.

## § 3

### Dane osobowe przetwarzane przez Przetwarzającego w imieniu Powierzającego

1. Powierzający jako administrator powierza Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych osób będących pracownikami Sosnowieckich Wodociągów S.A. (dalej jako „Dane Osobowe”) na potrzeby świadczenia Usług, do których realizacji Przetwarzający zobowiązał się w Umowie głównej.
2. Powierzenie przetwarzania danych osobowych, o których mowa w ust. 1 następuje w celu realizacji Umowy głównej, w szczególności segregacji asortymentu dla poszczególnych pracowników.
3. Przetwarzający jako podmiot przetwarzający przyjmuje Dane Osobowe do przetwarzania i zobowiązuje się je przetwarzać w imieniu Powierzającego na zasadach określonych w niniejszej umowie i wyłącznie w zakresie, jaki jest niezbędny do realizacji tych celów.
4. Na wniosek Administratora danych osobowych, Przetwarzający wskaże miejsce, w którym przetwarza powierzone dane.
5. Powierzone Przetwarzającemu Dane Osobowe obejmują w szczególności:
  - a) Imię,
  - b) Nazwisko,
  - c) Dział / zespół.
6. Przetwarzający jest uprawniony do wykonywania na Danych Osobowych operacji przetwarzania uzasadnionych niezbędnych dla realizacji Usług, które obejmują: zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, aktualizacje, przechowywanie, archiwizowanie, adaptowanie, modyfikowanie, przeglądanie, pobieranie, kopiowanie, wykorzystywanie, usuwanie lub niszczenie.
7. Formy przetwarzania Danych Osobowych, do których uprawniony jest Przetwarzający obejmują w szczególności:
  - a) gromadzenie danych w formie papierowej poprzez wykonywanie wszystkich czynności – operacji na danych osobowych – uzasadnionych wykonywaniem lub realizacją Umowy głównej,
  - b) gromadzenie danych w formie elektronicznej w systemach informatycznych oraz wprowadzenie danych do systemów informatycznych.
8. Przetwarzający jest uprawniony do przetwarzania Danych Osobowych wyłącznie w celach związanych z realizacją Usług świadczonych Powierzającemu na podstawie Umowy głównej.
9. Powierzający powierza Przetwarzającemu przetwarzanie Danych Osobowych w jego imieniu przez okres obowiązywania Umowy głównej.

10. Powierzający oświadcza, że spełnił wszelkie warunki legalności przetwarzania Danych Osobowych, przewidziane Ustawą.
11. Strony zobowiązują się przy przetwarzaniu Danych Osobowych przestrzegać zasad określonych w Rozporządzeniu (UE) 2016/679 oraz stosować się do wytycznych i zaleceń dotyczących przetwarzania danych osobowych wydanych przez Europejską Radę Ochrony Danych, o której mowa w art. 68 powołanego rozporządzenia.

#### § 4

##### Dalsze powierzenie przetwarzania danych

1. Przetwarzający jest uprawniony do korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego w trakcie realizacji przetwarzania Danych Osobowych na podstawie niniejszej umowy, pod warunkiem poinformowania Powierzającego o każdym planowanym dalszym powierzeniu przetwarzania Danych Osobowych oraz o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących takich innych podmiotów przetwarzających, w szczególności o zastąpieniu dotychczasowego podmiotu przetwarzającego przez innego usługodawcę lub o rezygnacji z usług innego podmiotu przetwarzającego oraz z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Powierzający jest uprawniony do wyrażenia sprzeciwu wobec dalszego powierzenia przetwarzania Danych Osobowych usługodawcy wskazanemu przez Przetwarzającego w terminie 7 dni od otrzymania od Przetwarzającego informacji o planowanym dalszym powierzeniu ich przetwarzania innemu podmiotowi przetwarzającemu lub o zastąpieniu dotychczasowego podmiotu przetwarzającego przez innego usługodawcę. W przypadku złożenia sprzeciwu przez Powierzającego dalsze powierzenie przetwarzania Danych Osobowych przez Przetwarzającego podmiotowi objętemu sprzeciwem jest niedopuszczalne.
3. Przetwarzający jest zobowiązany zapewnić, iż inny podmiot przetwarzający, z którego usług zamierza korzystać przy przetwarzaniu Danych Osobowych, daje wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniło wymogi Rozporządzenia (UE) 2016/679 i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
4. Dalsze powierzenie czynności przetwarzania innemu podmiotowi przetwarzającemu, o którym mowa w § 4 ust. 1, jest możliwe jedynie pod warunkiem nałożenia przez Przetwarzającego na ten inny podmiot przetwarzający na mocy umowy tych samych obowiązków ochrony danych jakie spoczywają na Przetwarzającym w ramach niniejszej umowy, w szczególności obowiązku wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie odpowiadało wymogom art. 32 Rozporządzenia (UE) 2016/679.
5. W przypadku, gdy powierzenie przetwarzania Danych Osobowych innemu podmiotowi przetwarzającemu przez Przetwarzającego wiąże się z transferem tych danych do państwa trzeciego, które nie zapewnia odpowiedniego poziomu ochrony danych osobowych na swoim terytorium i jednocześnie brak jest innych podstaw umożliwiających transfer Danych Osobowych do tego państwa trzeciego, Powierzający podpisze z podmiotem przetwarzającym zlokalizowanym w takim państwie trzecim umowę zawierającą:
  - a) „Standardowe Klauzule Umowne” przyjęte na mocy Decyzji Komisji 2010/87/EU z dnia 5 lutego 2010 r. w sprawie przekazywania danych osobowych z krajów Unii Europejskiej do procesorów z państw trzecich, bądź
  - b) „Standardowe Klauzule Ochrony Danych” przyjęte zgodnie z art. 46 ust. 2 lit c i d Rozporządzenia (UE) 2016/679,lub upoważni na piśmie Przetwarzającego do podpisania wyżej wskazanej umowy w jego imieniu. Zawarcie takiej umowy z podmiotem przetwarzającym zlokalizowanym w państwie trzecim uprawnia Przetwarzającego do korzystania z usług tego podmiotu przetwarzającego przy przetwarzaniu Danych Osobowych.
6. Umowa, wskazana w ust. 4 i ust. 5 powyżej zawierana jest w formie pisemnej.
7. Przetwarzający ponosi wobec Powierzającego pełną odpowiedzialność za niewywiązanie się innego podmiotu przetwarzającego, któremu powierzył przetwarzanie Danych Osobowych, ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych. W takim przypadku Powierzający ma prawo żądać zaprzestania korzystania przez Przetwarzającego z usług tego podmiotu w procesie przetwarzania Danych Osobowych.

## § 5

## Obowiązki Przetwarzającego

1. Przetwarzający jest obowiązany przetwarzać Dane Osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Powierzającego, co dotyczy też przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, przy czym za udokumentowane polecenie Powierzającego uważa się polecenia przekazywane drogą elektroniczną lub na piśmie. Powyższy obowiązek nie dotyczy sytuacji gdy wymóg przetwarzania Danych Osobowych nakłada na Przetwarzającego prawo Unii Europejskiej lub prawo kraju jego siedziby. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Przetwarzający poinformuje Powierzającego o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
2. Przetwarzający jest odpowiedzialny za ochronę powierzonych mu do przetwarzania Danych Osobowych.
3. Przetwarzający podejmuje wszelkie środki wymagane na mocy art. 32 Rozporządzenia (UE) 2016/679 w celu zapewnienia bezpieczeństwa Danych Osobowych.
4. Przetwarzający jest obowiązany zastosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę powierzonych mu do przetwarzania Danych Osobowych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii tych danych, a w szczególności powinien zabezpieczyć dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem. Przetwarzający prowadzi dokumentację opisującą środki, o których mowa w zdaniu poprzednim oraz sposób przetwarzania danych osobowych.
5. Przetwarzający zapewnia, by osoby upoważnione przez niego do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy Danych Osobowych i środków ich zabezpieczenia zarówno w okresie obowiązywania niniejszej umowy, jak i po jej rozwiązaniu.
6. Przetwarzający jest obowiązany zapewnić kontrolę nad tym, jakie Dane Osobowe, kiedy i przez kogo w jego organizacji zostały pozyskane oraz komu są przekazywane.
7. Przetwarzający przestrzega warunków korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego, o którym mowa w § 4 niniejszej umowy.
8. Na żądanie Powierzającego, Przetwarzający informuje Powierzającego o lokalizacji przetwarzania Danych Osobowych przez Przetwarzającego oraz inne podmioty przetwarzające, o których mowa w § 4 niniejszej umowy.
9. Przy przetwarzaniu Danych Osobowych Przetwarzający jest obowiązany przestrzegać niniejszej umowy, przepisów prawa oraz stosować przekazane mu przez Powierzającego polityki, zasady i wytyczne odnoszące się do zapewnienia ochrony i poufności Danych Osobowych, o ile ich stosowanie nie narusza obowiązujących Przetwarzającego krajowych lub europejskich przepisów o ochronie danych osobowych.
10. Przetwarzający, biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, jest obowiązany w miarę możliwości pomagać Powierzającemu poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III Rozporządzenia (UE) 2016/679, w szczególności Przetwarzający jest zobowiązany informować Powierzającego o wszelkich otrzymanych pytaniach lub żądaniach osób, których dotyczą Dane Osobowe (podmiotów danych). Przekazanie przez Przetwarzającego wyżej wskazanych informacji następuje niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 3 dni od otrzymania pytania lub żądania od podmiotu danych. Przetwarzający nie jest uprawniony do samodzielnego – w szczególności bez konsultacji ze Powierzającym – udzielania odpowiedzi na pytania i podejmowania działań w związku z żądaniem podmiotów danych.
11. Przetwarzający, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga Powierzającemu wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32–36 Rozporządzenia (UE) 2016/679.
12. Przetwarzający jest obowiązany udostępnić Powierzającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania, iż spełnia obowiązki określone w niniejszym paragrafie umowy oraz umożliwia Powierzającemu lub upoważnionemu przez niego audytorowi przeprowadzanie audytów, o których mowa w § 6 niniejszej umowy i przyczynia się do nich.
13. W związku z obowiązkiem określonym w ust. 12 powyżej Przetwarzający niezwłocznie informuje Powierzającego, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie Rozporządzenia (UE) 2016/679 lub innych przepisów Unii Europejskiej lub kraju jego siedziby w zakresie ochrony danych osobowych.

14. Przetwarzający niezwłocznie poinformuje Powierzającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania Danych Osobowych przez Przetwarzającego, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania Danych Osobowych, skierowanej do Przetwarzającego, a także o wszelkich czynnościach kontrolnych podjętych wobec niego przez organ nadzorczy oraz o wynikach takiej kontroli, jeżeli jej zakresem objęto Dane Osobowe powierzone Przetwarzającemu na podstawie niniejszej umowy.
15. Przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony Danych Osobowych jest zobowiązany bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin od stwierdzenia naruszenia, zgłosić je Powierzającemu wskazując w zgłoszeniu:
  - a) charakter naruszenia ochrony Danych Osobowych, w tym w miarę możliwości wskazywać kategorie i przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą, oraz kategorie i przybliżoną liczbę wpisów Danych Osobowych, których dotyczy naruszenie;
  - b) opis możliwych konsekwencji naruszenia ochrony Danych Osobowych;
  - c) opis środków zastosowanych lub proponowanych przez Przetwarzającego w celu zaradzenia naruszeniu ochrony Danych Osobowych, w tym opis działań podjętych w celu zminimalizowania ewentualnych negatywnych skutków naruszenia.

## § 6

### Prawo audytu

1. Powierzający jest uprawniony do przeprowadzenia audytu przetwarzania Danych Osobowych w celu zweryfikowania, czy Przetwarzający spełnia obowiązki określone w § 5 niniejszej Umowy.
2. Strony ustalają następujące zasady prowadzenia audytu, o którym mowa w ust. 1 powyżej:
  - a) Audyt może polegać zarówno na żądaniu przedstawienia dokumentów oraz informacji dotyczących przetwarzania danych, jak i na czynnościach kontrolnych prowadzonych w miejscu przetwarzania danych w trakcie dni roboczych (rozumianych jako dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem sobót i świąt) w godzinach od 08:00 do 15:00, po uprzednim poinformowaniu Przetwarzającego drogą elektroniczną o terminie audytu i jego zakresie, co najmniej na 14 dni przed rozpoczęciem audytu;
  - b) Powierzający prowadzi audyt osobiście lub za pośrednictwem niezależnych audytorów zewnętrznych, którzy zostali upoważnieni przez Powierzającego do przeprowadzenia audytu w jego imieniu.
3. Czynności kontrolne prowadzone w toku audytu, o których mowa w § 6 ust. 2 lit. a, mogą polegać w szczególności na sporządzaniu:
  - a) notatek z przeprowadzonych czynności (w szczególności notatek z odebranych wyjaśnień i przeprowadzonych oględzin),
  - b) kopii dokumentów dotyczących przetwarzania Danych Osobowych,
  - c) wydruków Danych Osobowych z systemów informatycznych,
  - d) wydruków kopii obrazów wyświetlanych na ekranach urządzeń wchodzących w skład systemów informatycznych wykorzystywanych do przetwarzania Danych Osobowych,
  - e) kopii zapisów i rejestrów systemów informatycznych, zapisów konfiguracji technicznych środków zabezpieczeń systemów informatycznych, w których odbywa się przetwarzanie Danych Osobowych.
4. Powierzający dostarcza Przetwarzającemu kopię raportu z przeprowadzonego audytu. W przypadku stwierdzenia w toku audytu niezgodności działań Przetwarzającego z niniejszą umową lub przepisami o ochronie danych osobowych, do których stosowania Przetwarzający jest obowiązany, Przetwarzający niezwłocznie zapewni zgodność przetwarzania Danych Osobowych z postanowieniami umowy lub przepisami, których naruszenie stwierdzono w raporcie z audytu.

## § 7

### Odpowiedzialność Stron

Przetwarzający odpowiada za szkody, jakie powstaną u Powierzającego lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z niniejszą umową przetwarzania przez Przetwarzającego Danych Osobowych.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy głównej.
2. Wypowiedzenie Umowy głównej skutkuje równoczesnym wypowiedzeniem niniejszej umowy.
3. W przypadku gdy wyniki audytu, o którym mowa w § 6 niniejszej umowy lub kontroli przeprowadzonej przez organ nadzoru u Przetwarzającego lub innego podmiotu przetwarzającego, któremu Przetwarzający powierzył przetwarzanie Danych Osobowych wykażą, iż Przetwarzający w sposób zawiniony naruszył postanowienia niniejszej umowy, lub w przypadku nieuwzględnienia przez Przetwarzającego żądania, o którym mowa w § 4 ust. 7 niniejszej umowy, Powierzający jest uprawniony do rozwiązania tej umowy ze skutkiem natychmiastowym.
4. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy, Przetwarzający zależnie od decyzji Powierzającego usuwa lub zwraca Powierzającemu powierzone Dane Osobowe, w tym wszelkie nośniki zawierające Dane Osobowe oraz niezwłocznie i nieodwracalnie niszczy wszelkie kopie dokumentów i zapisów na wszelkich nośnikach, zawierających Dane Osobowe – jeśli nośniki te nie podlegają zwrotowi do Powierzającego, chyba że prawo Unii Europejskiej lub prawo kraju siedziby Przetwarzającego nakazują Przetwarzającemu dalsze przechowywanie Danych Osobowych. W takim przypadku za przetwarzanie w/w danych po rozwiązaniu niniejszej umowy Przetwarzający odpowiada jak administrator.
5. Przetwarzający jest obowiązany niezwłocznie wykonać obowiązek, o którym mowa w ust. 4 powyżej, nie później jednak niż w terminie 14 dni od rozwiązania niniejszej umowy, jak również poinformować o tym Powierzającego na piśmie w terminie 3 dni od jego wykonania.
6. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia w niniejszej umowie wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Rozporządzenia (UE) 2016/679.
8. Wszelkie spory wynikłe ze stosunku prawnego objętego niniejszą umową rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla siedziby Powierzającego.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

POWIERZAJĄCY:

PRZETWARZAJĄCY:

PROJEKT

Oznaczenie zamówienia: 38/2022/DP/KP

## I. ZAMAWIAJĄCY

PEŁNA NAZWA (FIRMA)	SOSNOWIECKIE WODOCIĄGI SPÓŁKA AKCYJNA
ADRES SIEDZIBY	41-200 SOSNOWIEC, UL. OSTROGÓRSKA 43
REJESTRACJA PODMIOTU	KRS 0000216608
NIP	6440011382
REGON	270544618

II. WYKONAWCA<sup>1)</sup>

PEŁNA NAZWA (FIRMA) ALBO IMIĘ(ONA) I NAZWISKO(A)		
ADRES <sup>2)</sup>		
REJESTRACJA PODMIOTU <sup>3)</sup>		
NIP / PESEL <sup>4)</sup>		
REGON		
OSOBA DO KONTAKTU W SPRAWIE ZŁOŻONEJ OFERTY <sup>5)</sup>	IMIĘ I NAZWISKO:	
	E-MAIL:	
	NUMER TELEFONU:	

## FORMULARZ OFERTY

Składając niniejszą ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie sektorowego przetargu nieograniczonego pod nazwą: „ŚWIADCZENIE USŁUG PRALNICZYCH”:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia, dalej SWZ oraz projekcie umowy, za całkowitą cenę (zgodnie z wyliczeniami zawartymi w formularzu cenowym), w kwocie brutto: \_\_\_\_\_ zł, w tym:

- wartość netto w kwocie: \_\_\_\_\_ zł
- podatek VAT: \_\_\_\_\_ %, tj. w kwocie: \_\_\_\_\_ zł

2. OŚWIADCZAMY, ŻE:

- zapoznaliśmy się z REGULAMINEM UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ SEKTOROWYCH, dalej „regulaminem”, na podstawie którego prowadzone jest postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia i akceptujemy postanowienia tego regulaminu;
- zapoznaliśmy się z SWZ oraz wszystkimi jej załącznikami i uznajemy się za związanych określonymi w SWZ wymaganiami i zasadami lub procedurami przeprowadzenia postępowania o oddzielenie niniejszego zamówienia;
- akceptujemy w całości postanowienia projektu umowy w sprawie niniejszego zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na podanych warunkach, w miejscu i terminie lub w sposób wskazany przez zamawiającego;
- podane składki zawierają wszelkie koszty, jakie poniesie zamawiający z tytułu realizacji umowy, przy uwzględnieniu wymaganego przez zamawiającego terminu realizacji oraz pozostałych warunków określonych w SWZ lub załącznikach stanowiącym jej integralną część;

13

- uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ;
- zapoznaliśmy się z Klauzulą informacyjną dotyczącą danych osobowych, określoną w Rozdziale 20 SWZ;
- wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu<sup>6)</sup> / nie przekazujemy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia danych osobowych innych niż bezpośrednio nas dotyczących lub zachodzą wyłączenia stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO<sup>6)</sup>;
- za wyjątkiem informacji lub dokumentów przekazanych w odrębnym pliku za pomocą formularza „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”, niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które chcemy zastrzec przed ogólnym dostępem; powyższe informacje lub dokumenty zostały zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa z uwagi na: \_\_\_<sup>7)</sup>

### III. PODWYKONAWSTWO / UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW

Następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć do wykonania podwykonawcy(om):<sup>8)</sup>

PODWYKONAWCA <sup>9)</sup>	CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE WYKONAWCA ZAMIERZA POWIERZYĆ PODWYKONAWCY	ZAKRES UDOSTĘPNIANYCH ZASOBÓW <sup>10)</sup>

### IV. POZOSTAŁE INFORMACJE<sup>11)</sup>

1. (...)
2. (...)
3. (...)

### V. ZAŁĄCZNIKAMI DO OFERTY SĄ:<sup>12)</sup>

1. (...)
2. (...)
3. (...)

(kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty wykonawcy lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

**INSTRUKCJA:**

- 1) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy powielić tabelę dla każdego z tych wykonawców i zaznaczyć wykonawcę będącego Pełnomocnikiem
- 2) w zależności od podmiotu, należy podać adres siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania
- 3) w zależności od podmiotu, należy wskazać Krajowy Rejestr Sądowy, Centralną Ewidencję Informacji o Działalności Gospodarczej lub inny właściwy rejestr
- 4) w zależności od podmiotu, należy wskazać nr NIP, bądź PESEL
- 5) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy uzupełnić informacje tylko w części dotyczącej Pełnomocnika
- 6) należy dokonać wyboru jednego z dwóch wariantów oświadczenia, a pozostały wariant usunąć bądź przekreślić; brak dokonania wyboru któregośkolwiek z wariantów, bądź skreślenie obu wariantów, uznane zostanie za złożenie oświadczenia w brzmieniu nadanym mu w pierwszym wariancie
- 7) w przypadku zastrzeżenia przez wykonawcę informacji przekazanych poprzez formularz „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”, należy wykazać (zasadzić), że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa; w przypadku niewykazania przez wykonawcę, w myśl art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, iż zastrzeżone przez niego informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zamawiający uzna, iż nie stanowią one takiej tajemnicy i podlegają udostępnieniu na takich samych zasadach jak informacje jawne
- 8) należy wskazać stosowne dane dotyczące podwykonawców:
  - będących podmiotami udostępniającymi zasoby;
  - niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby, o ile są już znani wykonawcyw przypadku nie wskazania żadnych danych zamawiający uzna, że wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia bez udziału podwykonawców; po upływie terminu składania ofert, wykonawca nie będzie mógł powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach tych podmiotów
- 9) należy podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania podwykonawców
- 10) należy uzupełnić odpowiednio w odniesieniu do warunku udziału w postępowaniu, co do spełnienia którego wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających wykonawcy zasoby, na zasadach o których mowa w § 14 ust. 1 regulaminu; wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą:
  - oświadczenia, o którym mowa w § 15 ust. 2 regulaminu, zgodnie z pkt 4.1. rozdziału 9, SWZ – dla podmiotu udostępniającego zasób;
  - zobowiązania lub innego dokumentu, zgodnie z pkt 4.5. rozdziału 9 SWZ;
  - odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru potwierdzającego, że osoba działająca w imieniu podmiotu udostępniającego wykonawcy zasoby jest umocowana do jego reprezentowania;
  - pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasób, w przypadku gdy umocowanie osoby reprezentującej podmiot udostępniający wykonawcy zasoby nie wynika ze stosownego dokumentu rejestrowego jak wyżej
- 11) jeśli zasadne, należy wskazać pozostałe istotne informacje wynikające z treści SWZ, np. informację o tym, czy wybór oferty złożonej przez wykonawcę prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług przepisami o podatku od towarów i usług; w takim przypadku wykonawca ma obowiązek przekazać informacje wymienione w pkt 4 rozdziału 13 SWZ;
- 12) należy wymienić wszystkie załączane do oferty oświadczenia, dokumenty, środki dowodowe lub inne dokumenty, zgodnie z pkt 4 rozdziału 9 SWZ



Oznaczenie zamówienia: 38/2022/DP/KP

## FORMULARZ CENOWY

LP.	NAZWA ASORTYMENTU	JEDN.	IŁOŚĆ	CENA JEDN. NETTO /zł/	WARTOŚĆ NETTO /zł/	STAWKA VAT /%/	WARTOŚĆ BRUTTO /zł/
1	KURTKA DRELICHOWA	SZT.	1 200		0,00		0,00
2	SPODNIE DRELICHOWE (OGRODNICZKI)	SZT.	1 608		0,00		0,00
3	KURTKA WATOWANA	SZT.	732		0,00		0,00
4	SPODNIE WATOWANE (OGRODNICZKI)	SZT.	552		0,00		0,00
5	KOSZULKA BAWĘLIANA (T-SHIRT)	SZT.	2 220		0,00		0,00
6	KOSZULA FLANELOWA	SZT.	1 356		0,00		0,00
7	REĆZNIK	SZT.	828		0,00		0,00
8	FARTUCH (DRELICH LUB ELANOBAWĘLNA)	SZT.	468		0,00		0,00
9	KALESONY	SZT.	372		0,00		0,00
10	PODKOSZULKA ZIMOWA	SZT.	372		0,00		0,00
11	CZAPKA LETNIA	SZT.	300		0,00		0,00
12	CZAPKA ZIMOWA	SZT.	300		0,00		0,00
13	BLUZA POLAR	SZT.	600		0,00		0,00
14	KAMIZELKA OSTRZEGAWCZA	SZT.	360		0,00		0,00
15	POKROWCE SAMOCHODOWE	SZT.	240		0,00		0,00
16	ZASŁONKI PRYSZNICOWE	SZT.	180		0,00		0,00
<b>RAZEM WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA:</b>					<b>0,00</b>		<b>0,00</b>

**UWAGA:**

wartości brutto z kolumny "H" formularza cenowego obliczają się automatycznie z zastosowaniem podstawowej stawki podatku VAT w wysokości 23 %; jeżeli wykonawca dla którejś z pozycji chce wskazać inną niż podstawowa stawka podatku VAT, zobowiązany jest dokonać odpowiedniej modyfikacji wprowadzonej przez zamawiającego formuły, a zatem w przypadku zastosowania różnych stawek podatku VAT wykonawca winien zmienić formułę w danej pozycji formularza oraz formułę w pozycji H.23 - RAZEM WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA"

(kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty  
wykonawcy lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

Oznaczenie zamówienia: 38/2022/DP/KP

ZAMAWIAJĄCY:  
 Sosnowieckie Wodociągi Spółka Akcyjna  
 41-200 Sosnowiec, ul. Ostrogórska 43

WYKONAWCA:<sup>1)</sup> /  
 WYKONAWCA WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:<sup>1)</sup> /

\_\_\_\_\_  
 [Pełna nazwa (firma) albo imię(ona)  
 i nazwisko(a)]

\_\_\_\_\_  
 [Adres siedziby lub miejsca prowadzonej  
 działalności gospodarczej albo miejsca  
 zamieszkania]

REPREZENTOWANY PRZEZ:

\_\_\_\_\_  
 [Imię i nazwisko]

NA PODSTAWIE:

\_\_\_\_\_  
 [Podstawa do reprezentacji]

**O Ś W I A D C Z E N I E**  
 składane na podstawie § 15 ust. 2 Regulaminu udzielania zamówień sek-  
 torowych, dalej „regulaminu”

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia pod nazwą: „ŚWIADCZENIE USŁUG PRALNICZYCH”, oświadczam  
 odnośnie:

**BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA / SAMOOCZYSZCZENIA**

Nie zachodzi w stosunku do mnie żadna z obligatoryjnych podstaw wykluczenia z postępowania, określona w § 12  
 ust. 1 regulaminu<sup>1)</sup> / Zachodzi w stosunku do mnie podstawa wykluczenia z postępowania na podstawie § 12 ust. 1  
 pkt \_\_\_\_<sup>2)</sup> regulaminu; w związku z wyjątkowością, podjęte zostały następujące środki naprawcze: \_\_\_\_<sup>3)</sup>; w zakresie  
 pozostałych przesłanek obligatoryjnych wymienionych w § 12 ust. 1 regulaminu, nie zachodzą w stosunku do mnie  
 podstawy wykluczenia z postępowania.<sup>4)</sup>

**SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU<sup>4)</sup>**

Spełniam warunki udziału w postępowaniu, w zakresie określonym przez zamawiającego w SWZ.

Wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione  
 z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy ich przedstawianiu.

\_\_\_\_\_  
 (kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty  
 osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy / wykonawcy wspólnie  
 ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

- 1) niepotrzebne skreślić lub usunąć treść pozostawiając tylko właściwy wariant  
 2) należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w § 12 ust. 1 pkt 1, 2 lub 5 regulaminu  
 3) uzupełnić stosownie do postanowień § 12 ust. 7 regulaminu  
 4) w przypadku składania oświadczenia przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający wykonawcy  
 swoje zasoby, oświadczenie potwierdzało będzie spełnianie warunków udziału w postępowaniu (o ile zostały one określone przez zamawiającego  
 w SWZ) w zakresie w jakim każdy z wykonawców wykazuje ich spełnienie lub w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na zasoby innego podmio-  
 tu

Oznaczenie zamówienia: 38/2022/DP/KP

ZAMAWIAJĄCY:

Sosnowieckie Wodociągi Spółka Akcyjna  
41-200 Sosnowiec, ul. Ostrogórska 43

WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

WYKONAWCA – PEŁNOMOCNIK:

\_\_\_\_\_  
[Pełna nazwa (firma) albo imię(ona)  
i nazwisko(a)]

\_\_\_\_\_  
[Adres siedziby lub miejsca prowadzonej  
działalności gospodarczej albo miejsca  
zamieszkania]

WYKONAWCA – \_\_\_\_ :<sup>1)</sup>

\_\_\_\_\_  
[Pełna nazwa (firma) albo imię(ona)  
i nazwisko(a)]

\_\_\_\_\_  
[Adres siedziby lub miejsca prowadzonej  
działalności gospodarczej albo miejsca  
zamieszkania]

## O Ś W I A D C Z E N I E

składane na podstawie § 13 ust. 12 Regulaminu udzielania zamówień  
sektorowych, dalej „regulaminu”

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia pod nazwą: „ŚWIADCZENIE USŁUG PRALNICZYCH”, mając na względzie, że w odniesieniu do warunku dotyczącego doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane, oświadczamy odnośnie poszczególnych wykonawców:

DANE IDENTYFIKUJĄCE WYKONAWCĘ WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	ZAKRES WYKONYWANYCH USŁUG <sup>2)</sup>

*Wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy ich przedstawianiu.*

\_\_\_\_\_  
(kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty Pełnomocnika wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

- 1) uzupełnić odrębnie dla każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (członków / partnerów konsorcjum, bądź wspólników spółki cywilnej), a jeśli zasadne – powielić
- 2) w szczególności należy odnieść się do zakresu określonego brzmieniem warunku udziału w postępowaniu z pkt 2.2. Rozdziału 16 SWZ

K  
Q

Oznaczenie zamówienia: 38/2022/DP/KP

ZAMAWIAJĄCY:  
 Sosnowieckie Wodociągi Spółka Akcyjna  
 41-200 Sosnowiec, ul. Ostrogórska 43

WYKONAWCA:

\_\_\_\_\_  
 [Pełna nazwa (firma) albo imię(ona)  
 i nazwisko(a)]

\_\_\_\_\_  
 [Adres siedziby lub miejsca prowadzonej  
 działalności gospodarczej albo miejsca  
 zamieszkania]

### WYKAZ USŁUG

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia pod nazwą: „ŚWIADCZENIE USŁUG PRALNICZYCH”, przedkładam wykaz usług na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, określonego w pkt 2.2. Rozdziału 16 SWZ:

Lp.	Przedmiot usługi / usług oraz zakres	Miejsce wykonania	Czasookres wykonania usługi <sup>1)</sup>	Podmiot na rzecz którego usługi te zostały wykonane <sup>2)</sup>	Udział wykonawcy w wykonaniu usługi wskazanej w kolumnie 2 <sup>3)</sup>	Numer załącznika do niniejszego Wykazu <sup>4)</sup>
1	2	3	4	5	6	7
1	Nazwa kontraktu: ..... ..... W ramach przedmiotowego kontraktu wykonano usługę polegającą na praniu odzieży roboczej dla zakładów komunalnych lub placówek medycznych, o wartości: ..... zł (brutto)					
2	Nazwa kontraktu: ..... ..... W ramach przedmiotowego kontraktu wykonano usługę polegającą na praniu odzieży roboczej dla zakładów komunalnych lub placówek medycznych, o wartości: ..... zł (brutto)					

(kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty wykonawcy lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

- 1) należy podać okres realizacji w zakresie od – do, w formacie: DD/MM/RRRR
- 2) należy podać pełną nazwę (firmę) i dane teleadresowe podmiotu będącego stroną umowy
- 3) należy określić rzeczywisty udział wykonawcy w wykonaniu usługi, w przypadku jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usługi, wykonanej wspólnie z innymi wykonawcami
- 4) należy podać numer załączonego dowodu określającego, że wykazane usługi zostały wykonane należycie (referencje bądź inne dokumenty wystawiane przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy)