**U m o w a Nr ....../3RBLOG/08/2020 (wzór)**

**Zawarta w Krakowie w dniu ..............2020 r.**

**pomiędzy:**

**ZAMAWIAJĄCYM**

**Skarbem Państwa – 3 Regionalną Bazą Logistyczną**

**30-901Kraków, ul. Montelupich 3**

**NIP:676 243 19 02**

**REGON:121390415**

**Którą reprezentuje:**

**Komendant – ………………………..**

**a WYKONAWCĄ**

**Firmą: ………………** z siedzibą w ………………, ul. ………

**NIP: ……………………..,**

**REGON:**

**Tel/Fax:**

**Którą reprezentuje:**

**………….. - p. …………………**

**………….. - p. …………………**na podstawie udzielonego pełnomocnictwa

Zważywszy na to, że:

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa samochodów małej ładowności wysokiej mobilności, wraz z wykonaniem czynności o których mowa w niniejszej umowie,
2. Przedmiot zamówienia został ujęty w Planie Modernizacji Sił Zbrojnych,
3. Zawarcie niniejszej umowy jest skutkiem wyniku postępowania przeprowadzonego na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2019 roku poz. 1843 z późniejszymi zmianami), w trybie przetargu nieograniczonego o równowartości wyrażonej w zł kwoty zamówienia przekraczającej 30 tys. Euro. ( Sprawa nr …………),
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji.

Strony postanowiły zawrzeć umowę jak w treści poniżej.

**§ 1 SŁOWNICZEK**

**Określenia użyte w dalszej części umowy oznaczają:**

1. Użytkownik – Jednostka Wojskowa użytkująca pojazdy

2. Sprzęt – pojazdy będące przedmiotem umowy

3. RPW – Rejonowe Przedstawicielstwo Wojskowe

4. AQAP – Publikacja Standaryzacyjna Zapewnienia Jakości

5. WCNJiK – Wojskowe Centrum Normalizacji Jakości i Kodyfikacji

(ul. Krajewskiego 1a, 00-909 Warszawa, tel. 261 877 800, faks 261 877 888)

6. GQA – proces Rządowego Zapewnienia Jakości

7. QAR – Wojskowy Przedstawiciel Zapewnienia Jakości

8. CoC – Protokół odbioru wymagany w procesie GQA

9. Samochód małej ładowności wysokiej mobilności – pojazd mający co najmniej cztery koła zaprojektowany do przewozu ładunków mające maksymalną masę nieprzekraczającą 3,5 tony, wykorzystywany do przewozu osób i ładunków[[1]](#footnote-1), przeznaczony do poruszania się w warunkach terenowych kategorii N1G uszczegółowiony w WET.

**§ 2. PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa samochodów małej ładowności wysokiej mobilności o parametrach zgodnych z wymaganiami określonymi w wymaganiach eksploatacyjno - technicznych (WET) stanowiących załącznik nr 1 do umowy oraz wykonanie czynności określonych w niniejszej umowie.
2. Zgodnie ze złożoną ofertą w ramach niniejszej umowy dostarczane będą pojazdy

Producent..............................

Marka....................................

Model........................................

Typ silnika/pojemność....................................

Silnik (moc)...........................

Rodzaj skrzyni biegów/ilość biegów...............................

Kolor nadwozia - …………………………….

1. W ramach niniejszej umowy Zamawiający przewiduje zamówienia gwarantowane oraz zamówienia opcjonalne.
2. W ramach niniejszej umowy Wykonawca będzie obowiązany do dostawy pojazdów w ilościach wynikających z poniższej tabeli:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | tabela nr 1 Zamówienie gwarantowane | | | | | | |  |  |
| Nr zadania | | Przedmiot umowy | Ilość | | Cena jednostkowa netto | Wartość | Stawka podatku VAT % | Cena jednostkowa brutto | Wartość brutto |
| netto |
| 1 | | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  | |  |  | |  |  |  |  |  |
|  | Razem wartość brutto umowy w ramach zamówienia gwarantowanego | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | |  |
|  | tabela nr 2 Zamówienie opcjonalne | | | | | | |  |  |
| Nr zadania | | Przedmiot umowy | | Ilość | Cena jednostkowa netto | Wartość | Stawka podatku VAT % | Cena jednostkowa brutto | Wartość brutto |
| netto |
| 1 | | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  | |  | |  |  |  |  |  |  |
|  | Razem wartość brutto umowy w ramach prawa opcji | | | | | | | |  |

1. W ramach realizowanej umowy Wykonawca:

* Zarejestruje w Wydziale Centralnej Rejestracji Pojazdów Sił Zbrojnych i Ubezpieczeń Komunikacyjnych Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych i dostarczy zakupione pojazdy do Odbiorcy wskazanego w § 6 niniejszej umowy.
* Przeszkoli z obsługi i użytkowania przedmiotowych pojazdów po jednej wskazanej przez Odbiorcę osobie na każdą sztukę;
* Dostarczy do Szefostwa Służby Czołgowo-Samochodowej Inspektoratu Wsparcia SZ dokumentację, o której mowa w pkt. I ppkt. 2 WET, stanowiących załącznik nr 1 do niniejszej umowy (przed przekazaniem pojazdów do odbiorców).

1. Wraz z każdym pojazdem Wykonawca przekaże dokumentację eksploatacyjną określoną w pkt. XV WET.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy, jest wolny od wad prawnych i fizycznych oraz roszczeń osób trzecich.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę zgodnie ze złożoną ofertą w sposób profesjonalny z najwyższą starannością, z zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz przepisami i normami.
4. Przedmiot umowy będzie spełniał Wymagania Eksploatacyjno-techniczne (WET), stanowiące załącznik nr 1 do umowy.

**§ 3. ZAMÓWIENIA OPCJONALNE (PRAWO OPCJI)**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania w ramach niniejszej Umowy   
   z prawa opcji w zakresie nieprzekraczającym ilości zawartych w § 2 ust. 4 w tabeli nr 2,co niniejszym Wykonawca akceptuje, poprzez podpisanie Umowy. Ostateczna ilość zakupionych w ramach prawa opcji pojazdów będzie uzależniona od bieżących potrzeb Jednostek Wojskowych i posiadanych przez Zamawiającego środków finansowych.
2. Pojazdy zakupione w ramach prawa opcji muszą spełniać wszystkie wymogi jak dla zamówienia gwarantowanego. W przypadku pojazdów zakupionych w ramach prawa opcji obowiązuje również wymóg szkolenia na zasadach jak dla zamówienia gwarantowanego.
3. Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako „prawo opcji” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Zamawiający może nie skorzystać z prawa opcji w szczególności w przypadku nieuzyskania środków finansowych na ten cel, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia co niniejszym Wykonawca akceptuje przez podpisanie niniejszej umowy.
4. Zamawiający może z prawa opcji korzystać wielokrotnie, do wyczerpania maksymalnej ilości określonej w § 2 ust. 4 w tabeli nr 2, z zastrzeżeniem, że w stosunku do zamówień opcjonalnych składanych do 90 dni licząc od daty podpisania umowy Wykonawca będzie obowiązany do ich realizacji, zaś złożenie zamówień w terminach późniejszych, będzie wymagało dla skuteczności akceptacji Wykonawcy.
5. Zamawiający o zamiarze skorzystania z prawa opcji oraz jego zakresie powiadomi Wykonawcę w formie pisemnej. Skorzystanie z prawa opcji nie wymaga aneksowania przedmiotowej umowy. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji do dnia 30 sierpnia 2020r.
6. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy będzie się należeć dodatkowe wynagrodzenie wg cen jednostkowych jak dla zamówienia gwarantowanego określonych w § 2 do umowy.
7. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawca jest zobowiązany do jego realizacji na warunkach określonych w niniejszej umowie, co Wykonawca akceptuje przez podpisanie umowy.

**§ 4. WARTOŚĆ BRUTTO UMOWY**

1. Maksymalna wartość brutto umowy bez uwzględnienia prawa opcji wynosi………………..zł (słownie……….zł)
2. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji maksymalna wysokość wynagrodzenia należnego za zamówienie opcjonalne, nie może przekroczyć kwoty……(suma iloczynów ilości pojazdów określonych w tabeli nr 2, oraz ceny jednostkowej brutto określonej w § 2 ust. 4 tabela nr 2 umowy).
3. W okresie obowiązywania umowy będą obowiązywały ceny stałe określone w tabeli nr 1 i 2 w § 2 ust. 4, które nie podlegają zmianie w okresie realizacji umowy, z zastrzeżeniem sytuacji opisanych w umowie.
4. Maksymalna wartość niniejszej umowy uwzględniająca prawo opcji wynosi …………… (suma kwot określonych w ust. 1 i 2).
5. Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać cesji, przekazu należności, zawierania umów factoringu których przedmiotem byłyby wierzytelności, bądź wierzytelności przyszłe należne od Zamawiającego, zastawiania wierzytelności należnych od Zamawiającego bez jego zgody w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wyrażenie zgody przez Zamawiającego na dokonanie którejkolwiek czynności, o której mowa powyżej nie obliguje Zamawiającego do podpisywania jakichkolwiek dokumentów nie wskazanych w niniejszej umowie.

**§ 5. TERMIN WYKONANIA UMOWY**

1. Termin wykonania umowy dla zamówienia gwarantowanego ustala się na dzień: 30.10.2020 roku.
2. Termin wykonania umowy dla zamówienia realizowanego w ramach prawa opcji ustala się na dzień 16.11.2020 roku.
3. Terminy ustalone w ust. 1 mogą ulec zmianie w sytuacjach określonych w umowie.

**§ 6. MIEJSCE DOSTAWY**

1. Pojazdy zostaną dostarczone do:

**3 RBLOG - Skład Stężyca, ul. Dęblińska 149, 08 - 540 Stężyca**

1. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji miejsce dostawy będzie identyczne jak dla zamówienia gwarantowanego.

**§ 7. SPOSÓB DOSTAWY I ODBIÓR**

1. Przedmiot umowy zostanie dostarczony do odbiorcy wskazanego w § 6.
2. Przedmiot może być wedle wyboru Wykonawcy dostarczony jednorazowo, bądź w częściach obejmujących przynajmniej 1 kompletny pojazd.
3. **Dostawę należy wcześniej awizować faksem lub e-mailem na minimum 7 dni przed datą dostawy oraz uzgodnić szczegóły związane ze szkoleniem (tel. 261 516 932), które będzie odbywać się w dniu dostarczenia przedmiotu umowy do Odbiorcy.** W sytuacjach wyjątkowych, np. długiego oczekiwania na odbiór RPW, bądź rejestracje pojazdów, strony mogą uzgodnić inny termin szkolenia.
4. Dostawa zostanie realizowana w godzinach pracy Odbiorcy 8.00-14.00 w dni robocze (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
5. Podstawą dokonania odbioru przez Odbiorcę jest dostarczenie przez Wykonawcę:
6. Świadectwa zgodności, wystawionego i podpisanego przez Wykonawcę i przedstawiciela RPW (dla dostaw z krajów NATO - wojskowego przedstawiciela zapewnienie jakości GQAR), jako potwierdzenie spełnienia wymagań WET oraz wymagań jakościowych,
7. Specyfikacji wysyłkowej,
8. Kopii faktury VAT, lub wydruku faktury elektronicznej,
9. Dokumentacji pojazdu (dowód rejestracyjny, karta pojazdu),
10. Kart gwarancyjnych,
11. Instrukcję obsługi pojazdu (z tabelą smarowania),
12. Wykazu autoryzowanych stacji obsługi na terenie Polski i UE,
13. Wykazu materiałów i części zamiennych, które podlegają wymianie w czasie przeglądów technicznych pojazdu.
14. Z czynności odbioru pojazdu przez Odbiorcę sporządza się Protokół przyjęcia – przekazania podpisany przez przedstawicieli Odbiorcy i Wykonawcy. W protokołach należy zamieścić informację o przeprowadzonych szkoleniach, przekazanej dokumentacji oraz o otrzymanych materiałach eksploatacyjnych.
15. Datę podpisania protokołów przyjęcia-przekazania określonych w ust. 6, przyjmuje się jako termin faktycznego wykonania tej części umowy i w takim zakresie, którego dany protokół dotyczy.
16. W uzgodnionym terminie przedstawiciel RPW dokonuje odbioru wojskowego sprzętu i potwierdza wykonanie zadań związanych z nadzorowaniem jakości i zgodności wyrobu z wymaganiami umowy w „Świadectwie zgodności”, sporządzonym i podpisanym przez Wykonawcę;
17. Dokonanie odbioru, o którym mowa w ust. 8 stanowi podstawę dla Wykonawcy do wystąpienia z wnioskiem o zarejestrowanie sprzętu do Wydziału Centralnej Rejestracji Pojazdów Sił zbrojnych i Ubezpieczeń Komunikacyjnych (WCRPSZiUK) z siedzibą w Warszawie ul. Dymińska 13, 01-783 Warszawa, tel. 261-878-951, 261-878-835, fax. 261-878-358 lub 261-878-832.
18. Przed złożeniem „Wniosku o rejestrację”, o którym mowa w ust. 9 Wykonawca wystąpi o wyznaczenie klasy MLC dla sprzętu do Wojskowego Instytutu Techniki Pancernej i Samochodowej (WITPiS) z siedzibą przy ul. Okuniewskiej 1, 05-070 Sulejówek k. Warszawy, zgodnie z nw. Procedurą:

Wykonawca przesyła do WITPiS formularz danych sprzętu zgodnie z formularzem opublikowanym na stronie internetowej WITPiS w zakładce MLC. Koszt wyliczenia klasy MLC ponosi Wykonawca — WITPiS wydaje Wykonawcy:

„Zaświadczenie o wyznaczeniu klasy MLC dla pojazdu wojskowego”, które Wykonawca składa wraz z „Wnioskiem o rejestrację” do WCRPSZiUK.

1. Zamawiający, zgodnie z § 5 ust. 1 pkt 5 i § 9 ust. 3 rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 23 maja 2012r. w sprawie rejestracji pojazdów Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej oraz pojazdów należących do obcych sił zbrojnych przebywających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie umów międzynarodowych (Dz. U. z 2018r. poz. 2026) zwanego dalej „rozporządzeniem MON, upoważnia Wykonawcę do wystąpienia z wnioskiem o rejestrację sprzętu oraz dokonania odbioru z WCRPSZiUK dokumentów, tablic rejestracyjnych i nalepki kontrolnej po zarejestrowaniu sprzętu.
2. Wykonawca dostarczy do WCRPSZiUK za pokwitowaniem wniosek, o którym mowa w ust. 11wraz z właściwymi dokumentami określonymi § 5 ust. 2 rozporządzenia MON oraz oryginał faktury VAT wraz z załączoną kartą pojazdu, zgodnie z art. 77 pkt 1- Prawo o ruchu drogowym ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r.; Karta pojazdu wydawana jest w Państwowej Wytwórni Papierów Wartościowych zgodnie ze złożonym zamówieniem przez producenta lub importera. Ponadto Wykonawca dostarczy odpis świadectwa zgodności WE (świadectwo homologacji), oraz oryginał „Protokół odbioru” sprzętu podpisany przez RPW i Wykonawcę.
3. WCRPSZiUK potwierdzi na egzemplarzu „Protokołu odbioru” przeznaczonym dla Zamawiającego przyjęcie niezbędnych dokumentów do rejestracji pojazdów wpisując adnotację o treści:

„Niniejszym potwierdza się, że dokumenty przekazane do rejestracji stanowią komplet niezbędny do zarejestrowania pojazdu w WCRPSZiUK oraz spełniają wszystkie wymagania z tym związane”

1. Wykonawca musi uwzględnić, że przeciętny termin dokonania przez WCRPSZiUK rejestracji sprzętu, przekazania dokumentów i tablic rejestracyjnych Wykonawcy wynosi 14 dni roboczych od czasu otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 12. W przypadku składania wniosku w okresie od października do grudnia termin ten z uwagi na dużą liczbę wniosków może być dwukrotnie dłuższy.
2. Wykonawca, po zarejestrowaniu pojazdu, dokona odbioru z WCRPSZiUK kompletu dokumentów, tablic rejestracyjnych i nalepek kontrolnych w terminie uzgodnionym z WCRPSZiK, a następnie w terminie uzgodnionym z Odbiorcą, uwzględniającym czas ewentualnego szkolenia, o którym mowa we wcześniejszych umowy, przekaże sprzęt Odbiorcy.
3. Podpisanie świadectwa zgodności ani protokołu przyjęcia przekazania nie wyłącza ani nie ogranicza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi i gwarancji.
4. **Osobą odpowiedzialną w zakresie dostawy przedmiotu umowy z ramienia Wykonawcy jest dostępna pod nr. tel. ……….…..**

**§ 8. WYMAGANIA TECHNICZNE I JAKOŚCIOWE**

1. Przedmiot umowy musi spełniać wymagania określone w WET (zał. nr 1 do umowy ). Musi być nowy, nieużywany i wyprodukowany w 2020 roku.
2. Przed przystąpieniem do realizacji umowy Wykonawca ustali z RPW sposób i zasady odbioru wojskowego oraz zgłosi przedmiot umowy do odbioru wojskowego z takim wyprzedzeniem, aby wykonać umowę w terminie określonym w § 5 umowy. **Wykonawca uwzględni, że od momentu zgłoszenia odbioru do czasu przystąpienia do jego dokonania przez RPW może upłynąć nawet 14 dni roboczych.**
3. Odbiór jakościowy będzie podlegać nadzorowaniu realizowanemu przez wskazane przez Zamawiającego Rejonowe Przedstawicielstwo Wojskowe zgodnie z załączonymi do niniejszej umowy klauzulami jakościowymi stanowiącymi załącznik do WET.
4. Wykonawcy znane są zasady nadzorowania jakości, przez przedstawiciela wojskowego w zakresie realizacji umowy. Wykonawca zobowiązuje się spełnić wymagania w zakresie niezbędnych potrzeb przedstawiciela wojskowego wynikających z realizowanych przez niego zadań.
5. Wykonawca zapewni przedstawicielowi wojskowemu środki wymagane do prawidłowego wykonania odbioru wojskowego oraz wszelką pomoc potrzebną przedstawicielowi wojskowemu dla oceny, weryfikacji, udokumentowania przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia Przedstawicielowi wojskowemu możliwości dokonania oceny zgodności systemu zarządzania jakością Wykonawcy i zweryfikowania zgodności przedmiotu zamówienia z wymaganiami umowy.
7. Na żądanie Przedstawiciela wojskowego, Wykonawca udostępni mu przyrządy pomiarowe i urządzenia do badań oraz personel do obsługi tych urządzeń i do przeprowadzenia czynności weryfikacyjnych.
8. Wszelkie koszty związane z odbiorem wojskowym realizowanym przez RPW ponosi Wykonawca.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny za zapewnienie zawarcia w umowach z podwykonawcami, odpowiednich zapisów dotyczących zapewnienia jakości wynikających z umowy, które umożliwią nadzorowanie jakości u podwykonawcy.
10. W ramach serwisowania pojazdów, o których mowa w WET mieszczą się także okresowe przeglądy oraz inne przeglądy o których mowa w dokumentacji przekazanej wraz z pojazdem.

**§ 9. ZASADY ZNAKOWANIA POJAZDÓW KODEM KRESKOWYM**

1. Dostarczone pojazdy będą oznaczone kodem kreskowym zgodnie z wymaganiami decyzji nr 3/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 3 stycznia 2014 r. w sprawie wytycznych określających wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym wyrobów dostarczanych do resortu obrony narodowej.
2. Kod kreskowy zostanie umieszczony w miejscu zapewniającym nieutrudniony dostęp, a jednocześnie ochronę przed szkodliwym wpływem warunków atmosferycznych, przy czym sposób umieszczenia nie może w żaden sposób utrudniać korzystania z pojazdu zgodnie z jego przeznaczeniem. Lokalizację umieszczenia etykiety na pojeździe Wykonawca z Zamawiającym ustali niezwłocznie po podpisaniu umowy za pośrednictwem faxu, bądź w formie pisemnej.
3. Etykieta ma mieć trwałość minimum 24 miesiące w zakresie temperatur od -40 do +60 stopni Celsjusza i wilgotności względnej do 95%, wymagana odporność na działanie substancji konserwacyjnych wskazanych przez producenta oraz bezpośrednie oddziaływanie promieni słonecznych.
4. Nr GTIN Wykonawca wystawi i dostarczy wraz z wyrobem dodatkową etykietę logistyczną GS1-128 z użyciem IZ ,która powinna spełniać wymagania opisane w § 4 pkt.4 ppkt.5 załącznika do decyzji 3/MON, (w sprawie wytycznych określających wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym wyrobów dostarczonych do resortu obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2014r. poz.11)
   * + 1. SSCC jednostki logistycznej z IZ 00;
       2. GTIN wyrobu w ilości stanowiącej jednostkę logistyczną z IZ 01;
       3. Data produkcji z IZ 11;
       4. Numer seryjny (egzemplarza) z IZ 21 ( jeżeli występuje);
       5. Data gwarancji producenta- data ważności z IZ 17 (nieobowiązkowo);
       6. numer patii z IZ 10 ( jeżeli występuje);

oraz dodatkowo:

* + - 1. Jednolity Indeks Materiałowy, przekazany przez Zamawiającego Wykonawcy
      2. Unikalny numer magazynowy NATO NSN (ang. NATO Stock Number) – o ile został nadany.

1. Wykonawca wypełni Kartę Wyrobu której wzór określa załącznik nr 3 do umowy. Wypełnioną/Kartę Wyrobu w postaci elektronicznej (format EXCEL) Wykonawca przekaże Odbiorcy minimum 2 tygodnie przed dostarczeniem pojazdów.

**§ 10. WARUNKI GWARANCJI I SERWISOWANIA**

1. Wykonawca udzieli następującej gwarancji na niezawodną pracę dostarczonego przedmiotu umowy:
2. (**24 m-ce)** gwarancji ogólnej bez limitu przebiegu na wszystkie elementy, które nie podlegają normalnemu zużyciu w czasie eksploatacji,
3. (**36 m-cy)** na powłoki lakiernicze,
4. (**48 m-cy)** na perforację elementów nadwozia,
5. (**36 m-cy)** na eksploatację opon, z zachowaniem zasady montażu opon wyprodukowanych w roku dostawy pojazdu; dopuszcza się, że opony mogą pochodzić z okresu produkcji 2019 ale nie mogą być starsze niż 12 miesięcy od daty produkcji podwozia pojazdu,
6. **(36 m-cy)** na akumulatory, z zachowaniem zasady montażu akumulatorów wyprodukowanych w roku dostawy pojazdu.

licząc od daty podpisania protokołu przyjęcia – przekazania przez przedstawicieli Wykonawcy i Odbiorcy.

1. W kartach gwarancyjnych muszą być zawarte informacje o warunkach udzielonej gwarancji, sposobie postępowania w przypadku konieczności uruchomienia procedury gwarancyjnej. Warunki udzielonej gwarancji nie mogą zawierać zapisów ograniczających prawa uprawnionego do gwarancji, bądź niezgodnych z zapisami niniejszej umowy, pod rygorem nieważności tych zapisów.
2. Karty gwarancyjne (dokumenty gwarancyjne) nie mogą zawierać następujących zapisów:
3. sprzecznych z niniejszą umową,
4. nakładających na zamawiającego, odbiorcę bądź użytkownika dodatkowe obowiązki które nie są przewidziane w niniejszej umowie a w szczególności obowiązki, których wykonanie wiązałoby się z dodatkowymi wydatkami, których koszt obciążałby Zamawiającego, odbiorcę bądź użytkownika,
5. które w istocie powodowałoby, że udzielona gwarancja ma charakter warunkowy,
6. zobowiązujących Użytkownika do zakupu materiałów eksploatacyjnych określonego Producenta.
7. W przypadku realizacji serwisowania poprzez sieć punktów serwisowych, Wykonawca w książce gwarancyjnej umieści wykaz punktów serwisowych dostępnych dla Zamawiającego wraz z danymi teleadresowymi.
8. Bieg gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania protokołu przyjęcia-przekazania.
9. Udzielenie gwarancji oznacza w szczególności, iż Zamawiający lub Użytkownik nie ponosi żadnych kosztów związanych z przeglądami jakie będą wykonywane w okresie gwarancji.
10. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego, za wady zmniejszające wartość lub użyteczność przedmiotu zamówienia, wynikającą z jego przeznaczenia, jeżeli przedmiot zamówienia nie ma właściwości wymaganych przez Zamawiającego albo, jeżeli dostarczono go w stanie niezupełnym.
11. Zamawiający, Odbiorca bądź Użytkownik zawiadamia Wykonawcę o stwierdzonych wadach bądź usterkach w terminie 30 dni licząc od daty dowiedzenia się o wadzie, w celu realizacji przysługujących z tego tytułu uprawnień. Zawiadomienie w terminie późniejszym nie powoduje utraty roszczeń z tytułu gwarancji.
12. Wyżej wymienione zgłoszenie może nastąpić : za pośrednictwem faxu, mailowo, bądź pisemnie. Formę zawiadomienia *może stanowić* „Protokół reklamacji" wykonany przez Odbiorcę lub Użytkownika, przekazany Wykonawcy. Sporządzający „Protokół reklamacji" jest zobowiązany jeden jego egzemplarz przekazać do właściwego RPW.
13. *RPW przystępuje do nadzorowania postępowania reklamacyjnego po otrzymaniu kopii protokołu (zgłoszenia) reklamacyjnego od Użytkownika / Odbiorcy SpW lub Zamawiającego;*
14. *RPW nadzoruje działania Wykonawcy w zakresie postępowań reklamacyjnych realizowanych przez Wykonawcę wyłącznie w jego obiektach. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek Szefa RPW/Zamawiajacego, po uzyskaniu zgody Dyrektora WCNJiK dopuszcza się udział przedstawiciela wojskowego w czynnościach realizowanych poza jego siedzibą;*
15. *W przypadku postępowań reklamacyjnych, w ramach których realizowane są czynności poza obiektami Wykonawcy bez udziału RPW, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania do RPW protokołu z zakończenia postępowania reklamacyjnego podpisanego przez Użytkownika/Odbiorcę/Zamawiającego;*
16. *Przedstawiciel wojskowy monitoruje proces wyjaśniania przez wykonawcę przyczyn wystąpienia niezgodności (niesprawności) będących podstawą reklamacji;*
17. *Wykonawca przekaże Zamawiającemu oraz RPW informację o występującej niezgodności i jej skutkach w kontekście jej wpływu na właściwości i bezpieczeństwo użytkowania SpW dostarczonego do użytkowników;*
18. *RPW monitoruje terminowość realizacji przez Wykonawcę postępowania reklamacyjnego i informuje zamawiającego w przypadku zakłóceń;*
19. *RPW ocenia działania Wykonawcy w obszarze wyjaśnienia przyczyny wystąpienia niezgodności (niesprawności) będących podstawą reklamacji oraz skuteczności korekcji i działań korygujących, a w przypadku gdy są one niezadowalające zgłasza żądanie podjęcia odpowiednich działań w tym zakresie, które mogą dotyczyć zarówno reklamowanego egzemplarza SpW, partii produkcyjnej\* oraz egzemplarzy dostarczonych do użytkownika\*;*
20. *RPW poświadcza, że nadzorował działania Wykonawcy w ramach postępowania reklamacyjnego, dokonując wpisu na protokole z zakończenia postępowania reklamacyjnego, którego wzór stanowi załącznik nr 6 do umowy.*
21. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancyjnym wad fizycznych w dostarczonym przedmiocie umowy Wykonawca:
22. Rozpatrzy „Protokół reklamacji" w ciągu 7 dni, licząc od daty jego otrzymania.
23. W przypadku uznania reklamacji:
24. usunie wady w przedmiocie umowy w Autoryzowanej Stacji obsługi (ASO)

- na terenie RP i UE w terminie 14 dni, licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacji",

- poza terenem UE w terminie 21 dni, licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacji",

1. usunie wady w dostarczonym przedmiocie umowy w miejscu, w którym zostały one ujawnione lub na własny koszt i ryzyko odbierze je w celu ich usunięcia w ASO,
2. usunie wady w dostarczonym przedmiocie umowy w miejscu uzgodnionym z Odbiorcą (użytkownikiem) tylko i wyłącznie za zgodą Odbiorcy (użytkownika),
3. przedmiot umowy wolny od wad dostarczy na własny koszt i ryzyko do miejsca, w którym wady zostały ujawnione w terminie określonym w ust. 10 pkt 2 lit. a,
4. przedłuży termin gwarancji o czas, w którym w skutek wad przedmiotu umowy objętego gwarancją, uprawniony nie mógł z przedmiotu korzystać,
5. ponosi odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy w czasie od przyjęcia do naprawy do czasy zwrócenia go, bez wad Odbiorcy.
6. Jeżeli Wykonawca nie uzna reklamacji, Odbiorca wadliwego przedmiotu umowy przekaże go komisyjnie do zbadania w laboratorium akredytowanym w danym kierunku i zakresie badań (rzeczoznawcy, instytuty badawcze). Wydane orzeczenie należy traktować jako ostateczne.
7. Koszty badania poniesie strona, której ocena okaże się błędna.
8. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków gwaranta, Wykonawca dostarczy nowy przedmiot umowy po naprawie gwarancyjnej, to termin gwarancji biegnie od nowa. Powyższą zasadę stosuje się do wymienionych podzespołów. W pozostałych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w jakim Użytkownik nie mógł korzystać z przedmiotu umowy.
9. Przedmiot umowy dostarczony w ramach reklamacji również podlega odbiorowi jakościowemu przez przedstawiciela Odbiorcy.
10. Zamawiający ma prawo usunąć uszkodzenie w innej firmie, jeżeli Wykonawca nie podejmie skutecznych działań w zakresie usunięcia uszkodzenia, w terminie określonym w ust. 10, a koszty naprawy poniesione przez Zamawiającego bądź użytkownika (potwierdzone fakturami VAT bądź rachunkami) zostaną mu zwrócone przez Wykonawcę. Zamawiający z tego powodu nie traci prawa gwarancji udzielonego przez Wykonawcę.
11. Wykonawca musi zapewnić zakończenie naprawy gwarancyjnej pojazdów w miejscu uzgodnionym z użytkownikiem w ASO na terenie krajów UE w terminie do 14 dni od przyjęcia zgłoszenia od Użytkownika. Poza terenem krajów UE naprawa będzie zakończona w terminie do 21 dni od przyjęcia zgłoszenia. Wykonawca może odmówić realizacji naprawy gwarancyjnej na terenie państwa, do którego MSZ uznaje wyjazdy za niebezpieczne. W takim przypadku naprawa gwarancyjna może być realizowana przez wskazany serwis, na terenie kraju w którym pojazd jest użytkowany lub poprzez wyszkolonego i uprawnionego przez producenta, wytypowanego przedstawiciela (przedstawicieli) resortu obrony narodowej. Koszty związane z jego (ich) przygotowaniem oraz wyposażenia (narzędzia, części zamienne i materiały eksploatacyjne) pokrywa Wykonawca
12. W okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do bezpłatnego serwisowania pojazdów zgodnie z zapisami zawartymi w WET.
13. Gwarancja obejmuje wyroby i usługi nabyte u kooperantów.
14. W przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w ust. 10, wyroby podlegają odbiorowi dokonywanemu przez Rejonowe Przedstawicielstwo Wojskowe.
15. Wykonawca zapewni taki system serwisowania, który zapewni użytkownikowi realizację usługi serwisowania w ciągu trzech dni roboczych od momentu zgłoszenia potrzeby realizacji obsługi serwisowej. Za termin zgłoszenia uznaje się wysłanie powiadomienia o tym fakcie do wskazanego serwisu za pomocą email lub faxu. W przypadku braku możliwości wysłania takiego zgłoszenia do punktu serwisowego, użytkownik prześle zgłoszenie do Wykonawcy, który zobligowany jest do uzgodnienia terminu we wskazanym punkcie serwisowym oraz przesłania informacji o sposobie realizacji do użytkownika.
16. W ramach realizacji usługi serwisowania wykonawca zapewni w całym kraju sieć serwisową z przynajmniej jednym dostępnym autoryzowanym punktem serwisowym w każdym województwie, pozwalającym na wykonanie wymaganych obsług serwisowych minimum w dni robocze w godzinach: 8.00-14.00.

**11. RĘKOJMIA**

1. Zamawiający ma prawo korzystać z uprawnień z tytułu rękojmi, na zasadach określonych w ustawie kodeks cywilny z zachowaniem odrębności wynikających z niniejszej umowy.
2. Jeżeli wada fizyczna została stwierdzona przed upływem roku od dnia wydania przedmiotu umowy, domniemywa się, że wada lub jej przyczyna istniała w chwili przejścia niebezpieczeństwa na Zamawiającego.
3. Jeżeli Zamawiający, wykonuje uprawnienia z tytułu rękojmi, Wykonawca jest obowiązany na własny koszt odebrać rzecz wadliwą od Zamawiającego a następnie dostarczyć rzecz nową wolną od wad do miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Powyższy zapis stosuje się do zwrotu rzeczy w razie odstąpienia od umowy i wymiany rzeczy na wolną od wad.
4. Jeżeli Zamawiający zażądał wymiany rzeczy lub usunięcia wady albo złożył oświadczenie o obniżeniu ceny, określając kwotę, o którą cena ma być obniżona, a Wykonawca nie ustosunkował się do tego żądania w terminie czternastu dni, uważa się, że Wykonawca uznał żądanie Zamawiającego za uzasadnione.
5. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi, jeżeli wada fizyczna zostanie stwierdzona przed upływem dwóch lat od dnia wydania rzeczy Zamawiającemu.
6. Roszczenie o usunięcie wady lub wymianę rzeczy sprzedanej na wolną od wad przedawnia się z upływem roku licząc od dnia stwierdzenia wady.
7. W terminach określonych w ust.6 Zamawiający może złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy albo obniżeniu ceny z powodu wady przedmiotu umowy. Jeżeli Zamawiający żądał wymiany rzeczy na wolną od wad lub usunięcia wady, bieg terminu do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy albo obniżeniu ceny rozpoczyna się z chwilą bezskutecznego upływu terminu do wymiany rzeczy lub usunięcia wady.
8. W niniejszej umowie nie mają zastosowania przepisy art. 557, art. 560 § 4, 5612 563, 564,568 § 1 i 3 ustawy kodeks cywilny.
9. Do rękojmi stosuje się odpowiednio §10 ust 5,8-11, 13-15, przy czym Zamawiający może skorzystać również z innych uprawnień przewidzianych przepisami prawa.

**12. WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Zapłata nastąpi, wedle wyboru Wykonawcy jednorazowo, bądź sukcesywnie w miarę dokonywania odbiorów przedmiotu umowy przez Odbiorcę.
2. Należność na wystawionej fakturze (fakturach VAT) będzie opłacona przez Zamawiającego przelewem bankowym w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem przyjęcia – przekazania zamówionych pojazdów sporządzonym i podpisanym przez Odbiorcę oraz świadectwem zgodności potwierdzonym przez właściwe RPW.
3. Na fakturze VAT Wykonawca wymieni:

* nr umowy, Zamawiającego (Płatnika),
* odbiorcę,
* asortyment wraz z jednostką miary zgodnie z przedstawioną ofertą,
* ilość, cenę jednostkową,
* stawkę podatku VAT,
* wartość brutto
* oraz numer rachunku bankowego na które ma nastąpić zapłata.

1. Wykonawca dostarczy do Szefostwa Służby Czołgowo-Samochodowej Inspektoratu Wsparcia SZ dokumentację, o której mowa w pkt. I ppkt. 2 WET przed dostawą pojazdów.
2. Faktura VAT będzie dostarczana według wyboru Wykonawcy:
3. w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przy użyciu Platformy Elektronicznego Fakturowania na konto Zamawiającego, identyfikowane poprzez wpisanie numeru NIP Zamawiającego, lub papierowo.
4. do siedziby zamawiającego na adres wskazany w umowie.
5. Jeżeli zamawiający otrzymał fakturę z wykazaną kwotą podatku, przy dokonywaniu płatności kwoty należności wynikającej z tej faktury może zastosować mechanizm podzielonej płatności wynikający z art. 108a ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług

**13. KARY UMOWNE**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
2. Za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy bądź jego kooperantów – 20% maksymalnej wartości brutto przedmiotu umowy przewidzianej dla danego zadania, wyliczonej bez uwzględnienia prawa opcji,
3. Za odstąpienie od niezrealizowanej części umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy bądź jego kooperantów – 20% maksymalnej wartości brutto przedmiotu umowy niedostarczonego z powodu odstąpienia od umowy, wyliczonej bez uwzględnienia prawa opcji,
4. Za zwłokę w wykonaniu umowy bądź jej części – 0,5% wartości brutto nieterminowo zrealizowanej części umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 20% maksymalnej wartości brutto przedmiotu umowy przewidzianej dla zadania, którego opóźnienie dotyczy,
5. 0,5% ceny jednostkowej brutto reklamowanego pojazdu za każdy dzień zwłoki w usunięciu usterek (naprawie), bądź jego wymianie, który będzie liczony po upływie terminu określonego w 10 ust. 10 niniejszej umowy- nie więcej niż 20% ceny jednostkowej brutto reklamowanego pojazdy,
6. w przypadku nieprzeprowadzenia bądź nieprzeprowadzenia w terminie obowiązywania umowy szkolenia. – 1,0% kwoty o której mowa w § 4 ust.1 (maksymalna wartość umowy brutto bez prawa opcji);
7. w przypadku odmowy zrealizowania przez Wykonawcę zamówienia opcjonalnego – 20% wartości brutto niezrealizowanej części umowy wynikającej z uruchomionego przez Zamawiającego prawa opcji;
8. za zwłokę w wykonaniu usługi serwisowania 0,5 % ceny jednostkowej brutto podlegającego serwisowaniu pojazdu za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
9. Zamawiający nie zachowuje prawa do naliczania kar umownych za zwłokę spowodowaną przez Zamawiającego Odbiorcę bądź Użytkownika.
10. W przypadku naliczania kar umownych mogą one w pierwszej kolejności zostać potrącone z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia na co Wykonawca wyraża zgodę.
11. Strony zgodnie postanawiają, że potrącenie kar umownych stanowi potrącenie umowne i w ramach tego kary umowne mogą być potrącone z każdej należności Wykonawcy, w szczególności z wynagrodzenia Wykonawcy, nawet w przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę faktury. Potracenie kar umownych może być dokonane z wierzytelności niewymagalnych, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia.
12. Zamawiający może dochodzić roszczeń odszkodowawczych przekraczających kary umowne.

**14. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwanej dalej ZNWU w wysokości 10 %  wartości brutto umowy w formie: …………………………
2. Zamawiający zwraca ZNWU Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, o ile nie zaistnieją przesłanki wynikające z § 10.
3. Zamawiający zwraca ZNWU wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone  o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. W przypadku gdy ZNWU zostało wniesione w formie innej niż pieniężna, Wykonawca będzie samodzielnie, bez odrębnego wezwania przez Zamawiającego przedłużał ważność zabezpieczenia należytego wykonania umowy do czasu jej faktycznego wykonania. Jeżeli Wykonawca nie przedłuży ważności ZNWU w terminie do 14 dni przed upływem ważności ZNWU Zamawiający jest uprawniony do dokonania wypłaty kwot z ZNWU. Uzyskana w ten sposób kwota zostanie zatrzymana tytułem przedłużonego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**§ 15. ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, bądź jej części w terminie 30 dni od daty dowiedzenia się o poniższym przypadku:
2. gdy Wykonawca pozostaje w zwłoce z wykonywaniem bądź rozpoczęciem wykonywania umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał wykonać przedmiot umowy w terminie,
3. dostarczony przedmiot umowy nie spełnia wymogów, o których mowa w niniejszej umowie, a Wykonawca odmówił jego naprawy, bądź wymiany na wolny od wad,
4. Wykonawca wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z umową,
5. Wykonawca w terminach określonych w § 5 ust. 1 i 2 nie wykonał umowy bądź jej części,
6. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym bądź interesie Sił Zbrojnych, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niezrealizowanej części umowy w sytuacji określonej w art. 491 kc., i innych przepisach.
8. Jeżeli Wykonawca oświadczy, że nie spełni w całości lub w części świadczenia wynikającego z umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części bez wyznaczenia terminu dodatkowego, także przed nadejściem oznaczonego terminu spełnienia świadczenia. Powyższe uprawnienie przysługuje Zamawiającemu niezależnie od uprawnienia wynikającego z § 15 ust. 1 pkt. 1. Termin, o którym mowa w ust. 1 stosuje się odpowiednio.
9. Oświadczenia stron o odstąpieniu od umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 16. ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. Strony mogą rozwiązać niniejszą umowę na mocy porozumienia stron.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę w przypadkach określonych w art. 145a ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych, to jest, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
   1. zmiana umowy została dokonana z naruszeniem [art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtgi2tqobzg42tgltqmfyc4mztge3dqmrug4) ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych;
   2. wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie [art. 24 ust. 1](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtgi2tqobzg42tgltqmfyc4mztge3dmojyhe) ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych;
   3. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
3. Rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 17. OCHRONA INFORMACJI NIEJAWNEJ.**

* + - 1. Wykonawca zachowa w tajemnicy wszystkie informacje dotyczące Zamawiającego i Odbiorcy, w których posiadanie wejdzie w trakcie realizacji niniejszej umowy.
      2. W razie zatrudnienia przez Wykonawcę podwykonawców lub zlecenia zadań innym podmiotom Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego. Podwykonawca zachowa w tajemnicy wszystkie informacje dotyczące Zamawiającego i Odbiorcy, w których posiadanie wejdzie w trakcie realizacji niniejszej umowy.
      3. Podczas odbioru i dostawy sprzętu, zabrania się używania telefonów komórkowych, urządzeń do nagrywania dźwięku lub obrazu oraz innych środków łączności na terenie Kompleksu Odbiorcy bez jego zgody.
      4. W przypadku, gdy Wykonawcą będzie podmiot zagraniczny, a osoba odbierająca lub dostarczająca przedmiot umowy nie posiada obywatelstwa polskiego, Wykonawca przekaże Odbiorcy nie później niż na trzy tygodnie przed terminem realizacji umowy następujące dane niezbędne do wydania „Jednorazowego pozwolenia uprawniającego do wejścia/wjazdu do obiektów resortu Obrony Narodowej":
* stopień, imię i nazwisko osoby realizującej dostawę;
* datę i miejsce urodzenia;
* państwo;
* nr paszportu lub dokumentu tożsamości;
* termin realizacji odbioru lub dostawy;
* miejsce realizacji odbioru lub dostawy.
  1. W sytuacjach nie określonych niniejszym paragrafem a dotyczących ochrony informacji niejawnych, władnym do podejmowania decyzji w tym zakresie jest Pełnomocnik Ochrony Zamawiającego.
  2. Zabrania się używania jakichkolwiek bezzałogowych statków powietrznych (BSP)  nad terenem jednostki wojskowej, na rzecz której realizowana jest niniejsza umowa.

**§18** ZMIANA TREŚCI UMOWY

* + - 1. Zgodnie z treścią art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania istotnych zmian w umowie, na mocy porozumienia stron w następujących przypadkach i na następujących warunkach:

1. zmiany terminów, o których mowa w umowie- gdy z powodu siły wyższej nie jest możliwe ich zachowanie – poprzez ich przedłużenie o okres uzgodniony między stronami, z tym, że nie dłuższy niż ten podczas którego z powodu siły wyższej nie było możliwości realizacji umowy, bądź jej części; za siłę wyższą uznaje się powódź, pożar w tym także pożar u Wykonawcy, podwykonawcy, poddostawcy, podmiotu, od którego Wykonawca zgodnie z zawartą umową będzie kupował dany wyrób, bądź elementy niezbędne do jego wytworzenia, huragan, tajfun, trąby powietrzne, sztormy, osuwiska, trzęsienia ziemi, inne klęski żywiołowe, zmianę przepisów prawnych, działania wojenne, zamieszki, strajki, działania o charakterze terrorystycznym, niemożliwe do przewidzenia w momencie zawierania umowy działania władz i innych organów państwowych; zamknięcie granic, portów bądź lotnisk; zarazy, epidemie, pandemie, kradzież, zatonięcie ładunku,
2. przedłużenia terminów, o których mowa w umowie w zakresie dotyczącym zamówienia opcyjnego (prawo opcji) – w sytuacji gdy w momencie podpisania umowy Zamawiający nie dysponuje środkami finansowymi na realizację opcji-  o okres nie dłuższy niż czas jaki upłynął od dnia następującego po podpisaniu umowy do dnia otrzymania przez Zamawiającego środków na dostawę zamówień  opcyjnych,
3. przedłużenia terminów realizacji niniejszej umowy, o których mowa w niniejszej umowie– o okres uzgodniony między stronami, nie dłuższy jednak niż okres trwania postępowania odwoławczego przed Krajową Izbą Odwoławczą lub sądem powszechnym, w przypadku gdy zostało wniesione odwołanie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; dla celów realizacji niniejszej umowy przyjmuje się, że okres trwania postępowania odwoławczego rozpoczyna się w dniu wpływu odwołania do Zamawiającego a kończy się w dniu wydania stosownego orzeczenia przez KIO, bądź Sąd; w przypadku gdy wskutek przedłużenia terminu termin dostawy przypadałby na sobotę bądź dzień ustawowo wolny od pracy, dopuszcza się przedłużenie terminu w taki sposób, żeby przypadał on dnia następnego;
4. przedłużenia terminów dostawy – o okres nie dłuższy niż czas , w którym z winy  Zamawiającego Odbiorcy lub Użytkownika umowa nie mogła być realizowana,   w przypadku gdy konieczność zmiany terminu wynika z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego Odbiorcy/ lub Użytkownika;
5. zmiany wynagrodzenia – w przypadku zmiany przepisów prawnych ( np. VAT) jeżeli wpływa ona na wysokość należnego wykonawcy wynagrodzenia – zgodnie ze zmienionymi przepisami;
6. obniżenia wysokości należnego Wykonawcy wynagrodzenia:
7. w każdym czasie za jego zgodą, bądź z jego inicjatywy;
8. w przypadku odstąpienia od odbioru RPW, zmiany AQAP, bądź rezygnacji z wymogu znakowania kodem kreskowym – o wydatki zaoszczędzone przez Wykonawcę, które byłby zmuszony ponieść, gdyby nie doszło do zmiany umowy w tym zakresie,
9. w przypadku rezygnacji przez  Zamawiającego z poszczególnych elementów wyposażenia, bądź ich zmiany -  o wydatki zaoszczędzone przez Wykonawcę, które byłby zmuszony ponieść, gdyby nie doszło do zmiany umowy w tym zakresie,
10. w przypadku zmiany wyposażenia pojazdów bądź ich elementów - o wydatki zaoszczędzone przez Wykonawcę, które byłby zmuszony ponieść, gdyby nie doszło do zmiany umowy w tym zakresie,
11. Zmiany  wyposażenia pojazdów bądź ich  elementów na wyposażenie o parametrach nie gorszych niż wymagane w SIWZ, przy zachowaniu identycznych warunków gwarancji oraz rękojmi jak dla wyposażenia pierwotnego oraz pod warunkiem, że cena jednostkowa nie przekroczy cen jednostkowych netto zawartych w umowie, w następujących sytuacjach:

a) gdy którekolwiek z wyposażenia(lub elementów wyposażenia), którego dostarczenie stanowi przedmiot umowy nie będzie dostępne na rynku, bądź nie będzie dostępny w ilościach żądanych przez Zamawiającego,

b)  gdy z powodu siły wyższej nie ma możliwości dostarczenia zaoferowanego wyposażenia w terminie ustalonym w umowie, a Zamawiający nie wyraził zgody na jego przedłużenie,

c)   gdy Producent zaprzestał produkcji danego wyposażenia, bądź poddostawca zaprzestał produkcji elementu niezbędnego do wytworzenia wyrobu,

d) gdy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy doszło do zamknięcia wstrzymania bądź uszkodzenia (w tym także czasowego) linii produkcyjnej wyposażenia bądź jego części,

e)   gdy po złożeniu oferty przez Wykonawcę, wyposażenie, który zaoferował został objęty ochroną patentową przez inny podmiot,

f)    gdy zaoferowanie innego wyposażenia będzie podwyższało komfort użytkowania pojazdu, bądź przyczyni się do zwiększenia bezpieczeństwa obsługujących je osób,

g)   gdy taka konieczność jest skutkiem zmiany przepisów prawa – w taki sposób, żeby nowe rozwiązania były zgodne ze zmienionymi przepisami,

1. Zmiany zastosowanych rozwiązań technicznych – w przypadku gdy taka konieczność jest skutkiem zmiany przepisów prawa – w taki sposób, żeby nowe rozwiązania były zgodne ze zmienionymi przepisami,
2. zmiany drobnych rozwiązań technicznych – w przypadku jeżeli nie były one możliwe do przewidzenia na etapie przygotowywania i prowadzenia postępowania oraz nie wpływają na cenę i pozostałe parametry przedmiotu umowy – w taki sposób, żeby nie wpływały znacząco na funkcjonowanie przedmiotu umowy,
3. Zmiany określonego producenta lub marki i/lub modelu i/lub typu przedmiotu - w przypadku zakończenia jego produkcji lub wycofania go z produkcji - na przedmiot o parametrach nie gorszych niż wymagane w SIWZ, przy zachowaniu identycznych warunków gwarancji oraz rękojmi jak dla wyposażenia pierwotnego oraz pod warunkiem, że cena jednostkowa nie przekroczy cen jednostkowych netto zawartych w umowie,
4. zmniejszenia ilości określonych w umowie – w każdym czasie za zgodą Wykonawcy, w szczególności gdy powyższe będzie uzasadnione interesem Sił Zbrojnych;
5. odstąpienia od wymogu odbioru przez RPW – w każdym czasie za zgodą Gestora, COL, a także gdyby okazało się, że przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi w resorcie obrony narodowej nie podlega odbiorowi RPW w momencie dostawy,
6. rezygnacji z AQAP bądź jego obniżenia w każdym czasie na wniosek bądź za zgodą Gestora lub COL;
7. odstąpienia od wymogu znakowania kodem kreskowym w każdym czasie za zgodą Gestora lub COL, a także gdyby okazało się, że dany wyrób na podstawie odrębnych przepisów nie podlega wymogowi znakowania;
8. zmiany podwykonawcy – w każdym czasie na wniosek Wykonawcy, o ile nowy podwykonawca będzie spełniał warunki jakie zostały postawione pierwotnemu podwykonawcy;
9. innych postanowień umowy – jeżeli ich zmiana jest konieczna w związku ze zmianą przepisów prawa, zmianą decyzji wydawanych przez Ministra Obrony Narodowej, zmianą wytycznych lub decyzji przełożonych Zamawiającego, poleceniami przełożonych Zamawiającego, z wydaniem prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów o ile powyższe sytuacje mają wpływ na wykonanie zawartej umowy – w takim zakresie i w taki sposób, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego;
10. w przypadku braku możliwości odbioru przez Wykonawcę w terminie wykonania umowy, tablic rejestracyjnych z Wydziału Centralnej Rejestracji Pojazdów SZ i Ubezpieczeń Komunikacyjnych dopuszcza się ich późniejsze odebranie przez Wykonawcę i dostarczenie do Odbiorcy. Wykonawca w terminie wykonania umowy zobowiązany jest dopełnić wszelkich formalności związanych ze zgłoszeniem wyrobu do rejestracji i pokrycia kosztów rejestracji. W takim przypadku Odbiorca będzie mógł sporządzić protokół przyjęcia- przekazania zawierający stosowną adnotację dotyczącą przekazania tablic;
11. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w razie zaistnienia sytuacji określonych w art. 144 ust. 1 pkt od 2 do 6 ustawy  prawo zamówień publicznych.
12. Za zmiany nieistotne uważa się między innymi ale nie wyłącznie zmiany w symbolu katalogowym, zmiany symbolu indeksowego JIM, zmianę Odbiorcy, zmianę RPW, zmniejszenie ilości przedmiotu umowy o nie więcej niż 10%, zmianę kolorystyki, zmianę umiejscowienia znaków umieszczanych na pojeździe,  zmianę rozwiązań technicznych nie powodujących zwiększenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy, zmianę rozwiązania technicznego dotyczącego głównego wyłącznika prądu.
13. Propozycje zmian do umowy, w przypadku zaistnienia którejkolwiek z sytuacji, wymienionych powyżej, muszą być zgłoszone pisemnie przez Stronę, która o ich dokonanie wnioskuje wraz z uzasadnieniem konieczności ich wprowadzenia.  Każda ze stron ma prawo nie wyrazić zgody na proponowane zmiany. W takim przypadku żadnej ze stron nie przysługuje roszczenie o ich wprowadzenie.
14. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 19. INNE POSTANOWIENIA**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23.04.1964r. kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 z późniejszymi zmianami), oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i oferty Wykonawcy, które stanowią integralną część niniejszej umowy.
3. Właściwym do rozstrzygnięcia sporów jest Sąd Powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. Niniejsza umowa podlega przepisom prawa polskiego.
5. Korespondencję związaną z realizacją niniejszej umowy należy kierować do Zamawiającego.
6. W razie rozbieżności pomiędzy postanowieniami Umowy a załączników do niej, pierwszeństwo mają postanowienia umowy.
7. Użyte w WET słowa powinien, powinny mieć itp .oznacza, że pojazd musi spełniać wymogi, do których owe słowa się odnoszą.
8. Umowę sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egz. z przeznaczeniem dla:

* egz. Nr 1,3 – Zamawiający;
* egz. Nr 2 – Wykonawca;

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Wymagania eksploatacyjno-techniczne

Załącznik nr 2 - klauzule jakościowe

Załącznik nr 3 - Karta wyrobu

Załącznik nr 4 - Upoważnienie dla Wykonawcy do zarejestrowania pojazdów.

Załącznik nr 5 - Świadectwo zgodności

Załącznik nr 6 - Protokół z zakończenia procesu reklamacyjnego

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

1. Zgodnie z Instrukcją o gospodarowaniu sprzętem służby czołgowo samochodowej DD/4.22.2 – załącznik opracowanej przez Szefostwo Służby Czołgowo –Samochodowej Inspektoratu Wsparcia Sil Zbrojnych – Bydgoszcz 2014 r., oraz Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 24 października 2005 r. w sprawie homologacji typu pojazdów samochodowych i przyczep. [↑](#footnote-ref-1)