

**OPIS POTRZEB I WYMAGAŃ
(dalej zwany OPIW)**

do postępowania prowadzonego w trybie negocjacji z ogłoszeniem pn.:

**„Świadczenie usług ubezpieczenia mienia oraz odpowiedzialności cywilnej MPK - Łódź Spółka z o.o.”,
nr sprawy: WZ-091-50/23**

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych /tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm./ – w skr. Pzp., oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a także OPIW.

Łódź, dnia 04 – 07 – 2023 r.

ZATWIERDZONA PRZEZ:

PREZESA ZARZĄDU

Zbigniewa Papierskiego

WICEPREZESA ZARZĄDU

Krzysztofa Maciaszczyka

CZŁONKA ZARZĄDU

Romualda Bosakowskiego

Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
Składanie wniosków i ofert następuje za pośrednictwem https://www.platformazakupowa.pl/pn/mpk_lodz.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA.

1. Zamawiającym jest: Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne – Łódź Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, 90–132 Łódź, ul. Tramwajowa 6, wpisane do Rejestru Przedsiębiorstw w Sądzie Rejonowym dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod KRS nr.: 0000044561, NIP: 725–000–56–28, REGON: 470040290, kapitał zakładowy: 673 359 993,00 PLN.
2. Numer telefonu: 42 672 11 38 (**nie służy do komunikacji w toku postępowania**).
3. Adres poczty elektronicznej: dgrzelak@mpk.lodz.pl.
4. Adres strony internetowej, na której jest prowadzone przedmiotowe postępowanie, a także na której udostępnione zostaną zmiany i wyjaśnienia treści „Opisu potrzeb i wymagań” i inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: https://www.platformazakupowa.pl/pn/mpk_lodz.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

1. Niniejsze postępowanie dotyczy **zamówienia sektorowego** i jest prowadzone w trybie negocjacji z ogłoszeniem na podstawie art. 376 ust. 1 pkt 3) Pzp., w związku z art. 5 ust. 4 pkt 4) Pzp., o wartości poniżej 10 000 000 EURO.
2. Ilekroć w OPIW powoływane są przepisy – dotyczy to przepisów prawa polskiego.
3. **Pojęcie „Zamawiający” jest tożsame z pojęciem „Ubezpieczający” lub „Ubezpieczony”, a pojęcie „Wykonawca” z pojęciem „Ubezpieczyciel”.**

III. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Określenie przedmiotu zamówienia ma charakter poglądowy, nie jest tożsame z opisem przedmiotu zamówienia. Dopiero w trakcie kolejnych etapów postępowania Zamawiający sprecyzuje i szczegółowo określi przedmiot zamówienia w załączniku do Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), na podstawie której Wykonawcy przygotowują i złożą swoje oferty.
2. Zamawiający dokonuje podziału przedmiotu zamówienia na części:

Część I

Przedmiotem zamówienia jest ubezpieczenie:

- a) Ubezpieczenie mienia, którego właścicielem lub użytkownikiem w okresie ubezpieczenia jest Zamawiający. W szczególności przedmiot ubezpieczenia stanowią środki trwałe, mienie niskocenne, nakłady adaptacyjne, środki obrotowe, mienie osób trzecich. Zakres ubezpieczenia oparty o konstrukcję ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk (all risk).
- b) Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu posiadanego mienia i prowadzonej działalności - odpowiedzialność cywilna deliktowa, kontraktowa i pozostająca w zbiegu z kontraktową (ubezpieczenie podstawowe). Zakresem ubezpieczenia objęta jest cała działalność Zamawiającego z uwzględnieniem w szczególności realizowanej komunikacji tramwajowej.

Część II

Przedmiotem zamówienia jest ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu posiadanego mienia i prowadzonej działalności - odpowiedzialność cywilna deliktowa, kontraktowa i pozostająca w zbiegu z kontraktową (ubezpieczenie nadwyżkowe). Zakresem ubezpieczenia objęta jest cała działalność Zamawiającego, z uwzględnieniem, w szczególności, realizowanej komunikacji tramwajowej. Zakres ubezpieczenia polisy nadwyżkowej obejmuje również określone rozszerzenia zakresowe polisy bazowej, a w szczególności:

- a) szkody powstałe w nieruchomościach użytkowanych przez Zamawiającego;
 - b) szkody wyrządzone pracownikom Zamawiającego;
 - c) szkody wyrządzone przez podwykonawców Zamawiającego;
4. Zamawiający dopuszcza **możliwość składania ofert częściowych**, w podziale na 2 części. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną część lub na całość przedmiotu zamówienia.
 5. Oznaczenie kodu wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): **66510000 – 8: Usługi ubezpieczeniowe**.
 6. Zamawiający informuje, iż OPIW zawiera informacje o charakterze poufnym zawarte w:
 - a) załączniku nr 1 do projektu umowy, tj. w „Opisie przedmiotu zamówienia”,
 - b) załączniku nr 12, tj. w „Zestawieniu szkodowości”.
 7. Sposób dostępu do informacji poufnych oraz wymagania związane z ochroną poufnego charakteru informacji:
 - 1) Zamawiający, na podstawie art. 18 ust. 4 w związku z art. 96 ust. 1 oraz art. 133 ust. 3 w związku z art. 173 Pzp., udostępni „Opis przedmiotu zamówienia” (załącznik nr 1 do umowy) oraz „Zestawienie szkodowości” (załącznik nr 12 do OPIW) tym

Wykonawcom, którzy bezpośrednio zwrócą się ze stosownym wnioskiem o udostępnienie informacji poufnych. Wzór wniosku o udostępnienie informacji poufnych zawiera załącznik nr 9 do OPIW.

- 2) Informacje poufne, o którym mowa w ust. 6 udostępniane będą wyłącznie podmiotom prowadzącym działalność ubezpieczeniową w świetle przepisów ustawy z dnia 11 września 2015r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U. 2023, poz. 656 z późn. zm.) - zwaną dalej „ustawą o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej”, co zostanie zweryfikowane na podstawie rejestru podmiotów uprawnionych do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej prowadzonego przez Komisję Nadzoru Finansowego za pośrednictwem strony internetowej: <https://www.knf.gov.pl/>.
- 3) **Wykonawca zobowiązany jest przesłać wniosek** poprzez platformę zakupową: https://www.platformazakupowa.pl/pn/mpk_lodz za pomocą formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”. Wniosek musi być podpisany przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Oznacza to, iż w sytuacji, gdy z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, że do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, wniosek musi być podpisany przez wszystkie te osoby. Pełnomocnictwo osób podpisujących wniosek do reprezentowania Wykonawcy musi bezpośrednio wynikać z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy. Oznacza to, że w sytuacji, gdy pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru), to do wniosku należy dołączyć pełnomocnictwo na zasadach i w formie wskazanej w rozdziale V ust. 14 OPIW.
- 4) Zmiany i wyjaśnienia treści OPIW oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia o charakterze poufnym będą przesyłane za pośrednictwem platformy zakupowej jako wiadomości prywatne.
- 5) Otrzymane w ten sposób informacje przez Wykonawców nie mogą być udostępniane innym osobom i podmiotom oraz muszą służyć tylko i wyłącznie przygotowaniu oferty przez podmioty uprawnione do wykonywania działalności ubezpieczeniowej.
- 6) Zamawiający zobowiązuje Wykonawców do zachowania poufności charakteru wszystkich otrzymanych dokumentów i informacji uzyskanych w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania zgodnie z zasadą określoną w ustawie o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej.
- 7) Zamawiający zobowiązuje Wykonawców do dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia informacji przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich.

IV. TERMIN REALIZACJI.

Termin wykonania zamówienia - przewidywany okres ubezpieczenia - umowa obowiązywać będzie przez okres 36 miesięcy (od 1 stycznia 2024 r. do – 31 grudnia 2026 r.).

V. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, WRAZ Z INFORMACJĄ O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.

1. Numer nadany niniejszemu postępowaniu przez Zamawiającego to: **WZ-091-50/23**. Zaleca się, aby we wszelkiej korespondencji, oprócz tytułu postępowania, Wykonawca powoływał się na ten numer.

SPOSÓB KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W POSTĘPOWANIU

2. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja Wykonawców z Zamawiającym będzie odbywała się w języku polskim za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://www.platformazakupowa.pl) pod adresem https://www.platformazakupowa.pl/pn/mpk_lodz.
3. Zamawiający w toku negocjacji oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, zgodnie z art. 61 ust 2 ustawy Pzp przewiduje również możliwość komunikacji ustnej, o ile ich treść zostanie udokumentowana stosowną notatką z rozmowy.
4. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami w zakresie:
 - 1) przesyłania Zamawiającemu pytań do treści OPIW;
 - 2) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - 3) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - 4) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - 5) przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy – Prawo zamówień publicznych;

- 6) przesyłania wniosków o udzielenie informacji poufnych, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
- 7) przesyłania odwołania/inne

odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków o udzielenie informacji poufnych, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: dgrzelak@mpk.lodz.pl, mkalisiewicz@mpk.lodz.pl **(zawsze dwa adresy).**

5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany OPIW, zmiany terminu składania i otwarcia wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz ofert wstępnych, Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
6. Wykonawca, jako podmiot profesjonalny, ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl, przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
7. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,
 - 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](#).
9. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału (w skr. „wniosku”) w postępowaniu/oferty wstępnej w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Pzp.**
10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści OPIW, składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu/oferty wstępnych oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
11. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie, wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
12. Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w *Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Poz. 2452) oraz w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów i oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (poz. 2415).*

13. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu/oferta wstępna, oświadczenie JEDZ, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp. (jeśli było wymagane), oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 Pzp (jeśli były wymagane), sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2020r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 Pzp., z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
14. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 2, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego.
15. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
16. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 Pzp. (jeśli były wymagane), lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w rozdziale IV ust. 4 niniejszego OPIW lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
17. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 Pzp. (jeśli były wymagane), lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
18. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 16 niniejszego rozdziału, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
19. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 18 niniejszego rozdziału, może dokonać również notariusz.
20. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
21. Wyjaśnienia i zmiany treści OPIW:
 - 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści ogłoszenia lub OPIW, jednak nie później niż do końca **26 – 07 - 2023 r.**
 - 2) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, zostaną zamieszczone na stronie internetowej, na której prowadzone jest przedmiotowe postępowanie.
 - 3) Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców, w celu wyjaśnienia treści OPIW. Informację o terminie zebrania Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Zamawiający sporządzi informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści OPIW oraz odpowieidzi na nie, bez wskazania źródeł zapytań. Informację z zebrania udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
 - 4) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zmienić treść ogłoszenia lub OPIW. Dokonaną zmianę ogłoszenia lub OPIW Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
 - 5) W przypadku dokonania zmiany treści ogłoszenia Zamawiający przekaże Urzędowi Publikacji UE ogłoszenie

dotychczasowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania, drogą elektroniczną, zgodnie z formą i procedurami wskazanymi na stronie internetowej określonej w dyrektywie.

- 6) W przypadku, gdy zmiany treści OPIW są istotne dla sporządzenia wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub wymagają od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą OPIW i przygotowanie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, Zamawiający przedłuży termin składania wniosków i powiadomi o tym na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
 - 7) Jeżeli wyjaśnienia treści OPIW są niezbędne do należytego przygotowania i złożenia wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, Zamawiający udzieli wyjaśnień bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż w terminie wskazanym w pkt 1) niniejszego ustępu. Jednocześnie, biorąc pod uwagę zakres pytań i poruszane w nich zagadnienia, Zamawiający zastrzega sobie również możliwość udzielenia odpowiedzi na zadane pytania, dopiero na kolejnych etapach przedmiotowego postępowania.
 - 8) Przedłużenie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści ogłoszenia lub OPIW, o którym mowa w 1) niniejszego ustępu, tj. nie przedłuża terminu na zadawanie pytań.
 - 9) Za zapoznanie się z całością dokumentów odpowiada Wykonawca.
22. Godziny pracy Zamawiającego: 7:30 – 15:30.
23. Postępowanie prowadzi się w języku polskim.

VI. INFORMACJA O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W TYM W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1 ART. 66 I ART. 69 PZP.

W postępowaniu nie zachodzą sytuacje określone w art. 65 ust. 1, art. 66 i art.69 Pzp. W związku z tym Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
2. Treść wniosku musi odpowiadać wymogom określonym w ogłoszeniu oraz niniejszemu OPIW (wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego OPIW).
3. Wniosek musi być podpisany przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Oznacza to, iż w sytuacji, gdy z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, że do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład wniosku muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
4. Pełnomocnictwo osób podpisujących wniosek, do reprezentowania Wykonawcy, musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do wniosku. Oznacza to, że w sytuacji, gdy pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru), to do wniosku należy dołączyć pełnomocnictwo na zasadach i w formie wskazanej w rozdziale V ust. 14 OPIW.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem wniosku.
6. Forma wniosku.
 - 1) Zamawiający wymaga, aby wniosek został złożony w postaci elektronicznej i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu wniosku opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 2) Wniosek i załączniki do niego, zgodnie z art. 20 ust. 2 Pzp., muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 3) Treść złożonych wraz z wnioskiem dokumentów, które nie zostały przez Wykonawcę sporządzone na formularzach przygotowanych przez Zamawiającego, musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego i zawierać co najmniej takie informacje, jakie zostały przez Zamawiającego wskazane we wzorach.
7. Kompletny wniosek winien zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:
 - 1) wypełniony formularz wniosku, sporządzony na podstawie wzoru przygotowanego przez Zamawiającego, stanowiącego załącznik nr 1 do OPIW i udostępnionego na stronie internetowej: platformazakupowa.pl;

- 2) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do OPIW, w tym JEDZ dotyczący podmiotów trzecich w przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na ich zasoby, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 125 ust. 1 Pzp.;
- 3) zezwolenie na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U. 2023, poz. 656 z późn. zm.) w zakresie grup ryzyk objętych przedmiotem zamówienia lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest uprawniony do wykonywania działalności ubezpieczeniowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie grup ryzyk objętych przedmiotem zamówienia.

Wykonawca ma obowiązek posiadania stosownych zezwoleń przez cały okres trwania umowy oraz ich okazywania Zamawiającemu na każde jego wezwanie. W przypadku, gdyby którekolwiek z dotychczasowych zezwoleń wygasło lub zostało cofnięte w okresie obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić nowe zezwolenie w tym zakresie, nie później niż w ostatnim dniu obowiązywania dotychczasowego.
- 4) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych także wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem w szczególności ich przedmiotu oraz dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, wraz z dowodami określającymi, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (na potwierdzenie spełniania warunku zdolności technicznej lub zawodowej oraz w celu umożliwienia weryfikacji i oceny wniosków w zakresie kryterium selekcji wskazanego w niniejszym OPIW), sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do OPIW.
- 5) oświadczenie Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu trzeciego udostępniającego swoje zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust. 1 Pzp., sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do OPIW;
- 6) pozostałe dokumenty, o ile Wykonawcę dotyczy dana sytuacja, w szczególności: pełnomocnictwa, oświadczenie na podstawie art. 18 ust. 3 Pzp., zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, oświadczenie art. 117 ust. 4 Pzp.
8. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r. poz.1913). Wykonawca może zastrzec we wniosku, oświadczeniem zawartym w jego treści, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – zgodnie z zasadą przyjętą w art. 18 ust. 3 Pzp. Podczas załączania przez Wykonawcę plików do oferty należy skorzystać z opcji „dodania pliku z tajemnicą przedsiębiorstwa”. W przypadku, gdy Wykonawca nie wyodrębni i nie zabezpieczy w ten sposób poufności informacji, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne ujawnienie ich treści razem z informacjami jawnymi.
9. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 pkt 1) Pzp., tj: w szczególności o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzenia działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których wnioski zostały otwarte.
10. Wykonawca może wprowadzić zmiany do wniosku lub wycofać go przed upływem terminu do składania wniosków. Wniosek i oświadczenie JEDZ mogą być wycofane i złożone przez Wykonawcę ponownie przed upływem wyznaczonego terminu składania wniosków. Po upływie terminu składania wniosków nie będzie możliwe wycofanie lub zmiana złożonego wniosku. Do upływu terminu otwarcia wniosków Zamawiający nie ma dostępu do złożonych dokumentów.
11. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia JEDZ, podmiotowych środków dowodowych wskazanych w niniejszym OPIW, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - 1) wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
12. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w ust. 11 niniejszego ustępu, aktualne na dzień ich złożenia.
13. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia JEDZ lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
14. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie JEDZ lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub

dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

VIII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW.

1. Wnioski należy składać za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://www.platformazakupowa.pl) pod adresem <https://www.platformazakupowa.pl/pn/mpk>, nie później niż **do dnia 09 – 08 – 2023 r. do godz. 11:00.**
2. Wniosek wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](https://www.platformazakupowa.pl) pod adresem: https://www.platformazakupowa.pl/pn/mpk_lodz na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Do wniosku należy dołączyć wszystkie wymagane dokumenty.
4. Po wypełnieniu Formularza składania wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
5. Wniosek składany elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania wniosku za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://www.platformazakupowa.pl), wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://www.platformazakupowa.pl). Zaleca się stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 Pzp. sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Za datę złożenia wniosku przyjmuje się datę jego przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania wniosku poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
7. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia i wycofania oferty/wniosku znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

IX. SPOSÓB INFORMOWANIA O WYNIKACH OCENY WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Zamawiający dokona badania złożonych wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz podmiotowych środków dowodowych, oświadczeń i dokumentów pod względem spełniania wymagań ogłoszenia i OPIW. Na tej podstawie Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców wymagań udziału w postępowaniu i przepisami Pzp. - według formuły „spełnia - nie spełnia”.
2. Następnie Zamawiający dokona oceny punktowej złożonych wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (Wnioski niepodlegające odrzuceniu), w ramach kryteriów selekcji oraz przyzna punkty zgodnie z kryterium selekcji – w sposób opisany w rozdziale XIII ust. 3 niniejszego OPIW.
3. Po dokonaniu oceny poprawności złożonych wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz przyznaniu punktów w ramach kryterium selekcji Zamawiający poinformuje indywidualnie wszystkich Wykonawców o wynikach tej oceny oraz zaprosi Wykonawców do składania ofert wstępnych.

X. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 PZP.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189 a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art.165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art.115 §20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki wspólnie jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza wspólnie komandytowej lub komandytowo–akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Pzp., doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zgodnie z art. 7 ust.1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych wyklucza się:
- 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

XI. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 UST. 1 PZP.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 4) Pzp., w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, i 5 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Pełnomocnikowi Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Pełnomocnik Zamawiającego/Zamawiającego na każdym etapie

postępowania o udzielenie zamówienia.

XII. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 Pzp., z zastrzeżeniem art. 393 ust. 4 Pzp., Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) JEDZ, aktualny na dzień składania ofert stanowiący oświadczenie na potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, w tym JEDZ dotyczący podmiotów trzecich w przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na ich zasoby, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 125 ust. 5 Pzp.;

UWAGA: JEDZ należy sporządzić zgodnie z formularzem określonym w Rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 roku ustanawiającym standardowy formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia. Zaleca się korzystanie z aktualnej wersji Instrukcji wypełniania JEDZ dostępnej na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych in.uzp.gov.pl. Wzór oświadczenia własnego JEDZ stanowi załącznik nr 3 do OPIW;

- 2) **oświadczenie Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu trzeciego udostępniającego swoje zasoby** dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust. 1 Pzp, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do OPIW;

2. Na podstawie art. 126 ust. 1 Pzp. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, będzie zobowiązany złożyć na wezwanie Zamawiającego we wskazanym przez niego terminie nie krótszym niż 10 dni, aktualne na dzień ich złożenia, niżej wymienione oświadczenia i dokumenty, potwierdzające okoliczności wskazane w złożonym JEDZ:

- 1) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1) ,2) oraz 4) Pzp. sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- 2) oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp., w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, zgodnie z art. 108 ust. 1 pkt 3), 4), 5), 6) Pzp. oraz z art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik do Specyfikacji Warunków Zamówienia;
- 3) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z powodu okoliczności, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4) Pzp., sporządzoną nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem;
- 4) oświadczenie Wykonawcy w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.: Dz.U. z 2021, poz. 275 ze zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do OPIW.**

3. Udział Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 1) Zgodnie z art. 58 ust. 2 Pzp., Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, zobowiązani są do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie i precyzować zakres umocowania, musi też wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie, a każdy z tych Wykonawców musi podpisać się na dokumencie pełnomocnictwa. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą wykazać łączne spełnianie warunków, o których mowa w rozdziale XIII. ust. 1 pkt 2) niniejszego OPIW.

- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, JEDZ, o którym mowa w ust. 1 pkt 1) niniejszego rozdziału, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 - 3) Dokumenty wymienione w rozdziale XIV. ust. 2 niniejszego OPIW składa ten/ci Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnienie warunków określonych art. 112 ust. 2 pkt 4) Pzp. (a także w rozdziale XIII ust. 1 pkt 2) niniejszego OPIW).
 - 4) Oświadczenia i dokumenty wymienione w ust. 2 niniejszego rozdziału oraz w rozdziale XIV. ust. 1 pkt 2) niniejszego OPIW, składa każdy z Wykonawców oddzielnie, gdyż muszą one potwierdzać brak podstaw do wykluczenia i posiadanie uprawnień do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej w zakresie nie węższym niż przedmiot zamówienia, w odniesieniu do każdego Wykonawcy oddzielnie.
 - 5) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
 - 6) Zgodnie z art. 117 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający określa szczególnie, obiektywnie uzasadniony, sposób spełniania przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia określonego w niniejszym OPIW warunku udziału w postępowaniu, mając na uwadze, że jest to uzasadnione charakterem zamówienia i jest proporcjonalne tzn. w odniesieniu do warunków określonych w Rozdziale XIII OPIW warunki te musi spełniać każdy z Wykonawców działających wspólnie.
 - 7) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zobowiązani są oni przedstawić Zamawiającemu na 3 dni przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego, nie później jednak niż w dniu jej podpisania, kopię umowy regulującą współpracę tych Wykonawców.
4. **Udział Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**
- 1) Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej:
 - a) w ust. 2 pkt 1) i 2) niniejszego rozdziału – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w art. 108 ust. 1 Pzp.;
 - b) w ust. 2 pkt 4) niniejszego rozdziału – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 2) Dokumenty, o których mowa w pkt 1) lit. a) niniejszego ustępu, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
 - 3) Dokumenty, o których mowa w pkt 1) lit. b) niniejszego ustępu, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
 - 4) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1) niniejszego ustępu, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 4) Pzp., zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
 - 5) Regulacje zawarte w pkt 2) i 3) niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio.

XIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU – KRYTERIA SELEKCJI.

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie ustawy Pzp oraz Rozdziału X oraz XI OPIW;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej OPIW.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - 1) uprawnień do prowadzenia o prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – na podstawie art. 112 ust. 2 pkt 2) Pzp., tj. posiadają zezwolenie na prowadzenie

działalności ubezpieczeniowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U. 2023, poz. 656 z późn. zm.) w zakresie grup ryzyk objętych przedmiotem zamówienia lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca uprawniony jest do wykonywania działalności ubezpieczeniowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie grup ryzyk objętych przedmiotem zamówienia.

Wykonawca ma obowiązek posiadania stosownych zezwoleń przez cały okres trwania umowy oraz ich okazywania Zamawiającemu na każde jego wezwanie. W przypadku, gdyby którekolwiek z dotychczasowych zezwoleń wygasło lub zostało cofnięte w okresie obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić nowe zezwolenie w tym zakresie, nie później niż w ostatnim dniu obowiązywania dotychczasowego.

- 2) posiadania zdolności technicznej lub zawodowej na podstawie art. 112 ust. 2 pkt 4) Pzp., tj. wykażą, że wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonują, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 usługi ubezpieczenia, na podstawie zawartych umów, dla podmiotów realizujących działalność w zakresie komunikacji miejskiej, obejmujące w szczególności ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej, każda z sumą gwarancyjną nie niższą niż 1 000 000,00 PLN.

2. **Kryteria selekcji - Informacje o ograniczeniu liczby zaproszonych kandydatów.**

Przewidywana minimalna liczba: 3 kandydatów, maksymalna liczba: 10 kandydatów.

Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów:

Zamawiający zaprosi do składania ofert wstępnych Wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu, w liczbie nie większej niż 10, a jeśli liczba Wykonawców spełniających warunki będzie większa, wówczas Zamawiający dokona selekcji na podstawie wykazanej przez Wykonawców liczby wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych także wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, usług ubezpieczenia, na podstawie zawartych umów, dla podmiotów realizujących działalność w zakresie komunikacji miejskiej, obejmujących w szczególności ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej, każda z sumą gwarancyjną nie niższą niż 1 000 000,00 PLN. Selekcja będzie polegać na tym, że Zamawiający zaprosi do składania ofert wstępnych 10 Wykonawców z najwyższymi ocenami punktowymi wniosków, dokonanymi w następujący sposób: za każdą usługę ponad minimalną wymaganą liczbę (wymagane minimum 2 usługi), przyznany będzie 1 punkt, tj. trzecia i każda kolejna usługa wzyż będą punktowane.

3. W przypadku, gdy liczba Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu będzie mniejsza lub równa 10, Zamawiający zaprosi do składania ofert wstępnych wszystkich Wykonawców, bez przeprowadzania kwalifikacji punktowej wniosków, z zastrzeżeniem możliwości unieważnienia postępowania na podst. art. 258 ust.1 Pzp.

XIV. WYKAZANIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Ocena spełniania warunku dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, dokonana zostanie na podstawie:
 - 1) **złożonego wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu JEDZ**, w treści którego, w Części IV: Kryteria kwalifikacji, Sekcji α wymaga się od Wykonawcy złożenia **OGÓLNEGO OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCEGO WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI**, oraz na podstawie art. 274 ust. 2 Pzp.:
 - 2) **złożonego wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu** zezwolenia na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U. 2023, poz. 656 z późn. zm.) w zakresie grup ryzyk objętych przedmiotem zamówienia lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca uprawniony jest do wykonywania działalności ubezpieczeniowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie grup ryzyk objętych przedmiotem zamówienia.
2. Ocena spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej/kryterium selekcji dokonana zostanie na podstawie:
 - 1) **JEDZ**, w treści którego, w Części IV: Kryteria kwalifikacji, Sekcji α wymaga się od Wykonawcy złożenia **OGÓLNEGO OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCEGO WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI**, oraz na podstawie art. 274 ust. 2 Pzp.:
 - 2) **wykazu usług wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych także wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem w szczególności ich przedmiotu oraz dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane,

(załącznik nr 5 do OPIW) wraz z dowodami określającymi, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

- 3) złożonego wraz z wnioskiem zobowiązania podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów, sporządzonego na podstawie załącznika nr 4 do OPIW, jeżeli Wykonawcę dotyczy wskazana sytuacja.
3. Zgodnie z art. 118 Pzp., Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu/kryterium selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolności technicznej lub zawodowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 4. Wykonawca, który polega na zdolności technicznej lub zawodowej innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 4 do OPIW) lub inny podmiotowy środek dowodowy, potwierdzający, że będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - jeżeli Wykonawcę dotyczy wskazana sytuacja. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, powołuje się na zasoby podmiotów trzecich na zasadach określonych w art. 118 Pzp., Zamawiający wymaga podania ich nazwy w oświadczeniu JEDZ, stanowiącym załącznik nr 3 do OPIW.
 5. Zamawiający ocenia, czy udostępniana Wykonawcy przez inne podmioty zdolność techniczna lub zawodowa pozwala na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunku udziału w postępowaniu/kryterium selekcji, oraz bada, czy zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy. Ocena spełniania warunków zostanie dokonana na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów wraz z wnioskiem JEDZ, według formuły „spełnia – nie spełnia”.
 6. **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te realizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
 7. Jeśli zdolność techniczna lub zawodowa podmiotu, o którym mowa w ust. 3 niniejszego rozdziału, nie potwierdza spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo
 - 2) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 8. Wykonawca nie może, po upływie terminu na składanie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, powołać się na zdolność podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie polegał w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
 9. Jeśli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Pzp., w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 10. Jeśli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę, pod rygorem niedopuszczenia Wykonawcy do realizacji części zamówienia.
 11. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
 11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą wykazać łączne spełnienie warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej/kryterium selekcji, tj. łącznie mają wykazać, **że wykonali**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych także wykonują, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **co najmniej 2 usługi ubezpieczenia, na podstawie zawartych umów, dla podmiotów realizujących działalność w zakresie komunikacji miejskiej, obejmujące w szczególności ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej, każda z sumą gwarancyjną nie niższą niż 1 000 000,00 PLN.** Warunek dotyczący kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 108 ust. 1 Pzp. i 109 ust. 1 pkt 4) Pzp., z zastrzeżeniem art. 393 ust. 4 Pzp., musi wykazać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niezłożenie wraz z wnioskiem, a następnie na skutek wezwania dokumentu JEDZ, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do OPIW, oraz dokumentów, jakich Zamawiający żąda na potwierdzenie spełniania warunku kompetencyjnego oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, przez każdego z Wykonawców wspólnie

ubiegających się o udzielenie zamówienia, skutkuje wykluczeniem z niniejszego postępowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

XV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Jako kryteria wyboru oferty, w odniesieniu do każdej z części, przyjmuje się:

A - CENA: 90 %,

B – KLAUZULE FAKULTATYWNE: 10%.

2. Sposób oceny punktowej:

CENA (A):

Wykonawca oferujący najniższą cenę ofertową w ramach każdego z zadań (A), uzyska 90 punktów. Wykonawcy oferujący wyższą cenę ofertową w ramach każdego z zadań, otrzymają odpowiednio mniej punktów, obliczonych w następujący sposób:

$$A = (A_{Cmin} : A_{BAD}) \times 90$$

A - to liczba punktów otrzymanych w poszczególnych zadaniach przez danego Wykonawcę w ramach kryterium „cena”;

A_{Cmin} - to najniższa z pośród oferowanych cen ofertowa w ramach danego zadania;

A_{BAD} - to cena oferowana przez danego Wykonawcę w ramach danego zadania.

KLAUZULE FAKULTATYWNE (B) – klauzule fakultatywne oraz punktacja za akceptację poszczególnych klauzul zostaną określone po etapie negocjacji. Wykonawca, który zaakceptuje wszystkie klauzule może otrzymać maksymalnie 10 pkt. Klauzule dotyczyć będą w szczególności podniesienia limitów odpowiedzialności oraz poszerzenia zakresu ubezpieczenia.

3. Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna tę ofertę, która otrzyma najwyższą łączną ilość punktów spośród ofert spełniających wymogi formalne, niepodlegających odrzuceniu (C=A+B).

XVI. INFORMACJE O PODZIALE NEGOCJACJI NA ETAPY W CELU OGRANICZENIA LICZBY OFERT PODLEGAJĄCYCH NEGOCJACJOM PRZEZ ZASTOSOWANIE KRYTERIÓW OCENY OFERT, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKI PODZIAŁ.

1. Zamawiający zaprasza jednocześnie do negocjacji Wykonawców, których wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie podlegały odrzuceniu.
2. Wniosek Wykonawcy niezaproszonego do negocjacji uznaje się za odrzucony.
3. Negocjacje nie mogą prowadzić do zmiany minimalnych wymagań oraz kryteriów oceny ofert i ich wag, określonych przez Zamawiającego w ogłoszeniu wszczynającym postępowanie oraz w OPIW. Negocjacje mają na celu doprecyzowanie lub uzupełnienie OPIW w zakresie limitów, fransyz, udziałów własnych, ewentualnych wyłączeń zakresu ubezpieczenia oraz sposobu likwidacji szkód. Wartości w tym zakresie (określone w załączniku nr 1 do projektu umowy stanowiącego załącznik nr 10 do OPIW, tj. w „Opisie przedmiotu zamówienia”) są wyjściową do negocjacji.
4. Podczas negocjacji Zamawiający zapewnia równe traktowanie wszystkich Wykonawców. Prowadzone negocjacje mają charakter poufny.
5. Zamawiający nie przewiduje podziału negocjacji na etapy.
6. W przypadku, gdy Zamawiający zamierza zakończyć negocjacje informuje o tym równocześnie wszystkich pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wyznacza termin na złożenie ofert.
7. Po zakończeniu negocjacji zamawiający sporządza Specyfikację Warunków Zamówienia, która stanowi doprecyzowanie oraz uzupełnienie informacji zawartych w OPIW, wyłącznie w zakresie, w jakim było to przedmiotem negocjacji.
8. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez przeprowadzenia negocjacji.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający odstępuje od żądania wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH, W TYM INFORMACJE O SPOSOBIE PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XX. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ.

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Pzp.

XXII. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2 PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ ALBO WYMAGA ZŁOŻENIA OFERTY PO ODBYCIU WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIU TYCH DOKUMENTÓW.

Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia przez Wykonawców wizji lokalnej/sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego. **Niedokonanie przez Wykonawcę wizji lokalnej/sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego uniemożliwia Wykonawcy wszelkie roszczenia związane z prowadzoną procedurą, w zakresie wiedzy na temat przedmiotu ubezpieczenia, w szczególności jego stanu technicznego, kompletności, zabezpieczeń, itp.**

Osobą upoważnioną do kontaktu w sprawie wizji lokalnej/audytu jest Pan Marcin Papaj, nr tel.: +48 608-616-142; e-mail: mpapaj@mpk.lodz.pl.

XXIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH.

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia dokonywane będą w PLN.

XXIV. INFORMACJĘ O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z INFORMACJAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 230, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE AUKCJĘ ELEKTRONICZNĄ.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XXV. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Koszty uczestnictwa ponosi Wykonawca, z zastrzeżeniem art. 261 Pzp.

XXVI. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA.

1. Zamawiający wymaga, aby w trakcie realizacji zamówienia czynności związane z:
 - 1) przygotowaniem dokumentów ubezpieczeniowych w ramach realizacji umowy;
 - 2) przygotowaniem raportów szkodowych;
 - 3) rozstrzyganie odwołań,

- były wykonywane przez osobę zatrudnioną na umowę o pracę **w pełnym wymiarze czasu pracy**.
2. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. W ramach działań kontrolnych Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia powyższych wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia powyższych wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
 3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego rozdziału czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy, tj. w szczególności:
 - 1) **oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego - oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) **poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/w oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony) - kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności^[1] bez adresów, nr PESEL pracowników); informacje takie jak: imię, nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) **poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*.
 4. W sytuacji stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji niniejszej umowy w sposób wskazany w ust. 1 niniejszego rozdziału, Zamawiający przekaze Wykonawcy na piśmie swoje zastrzeżenia, a Wykonawca w wyznaczonym terminie zobowiązany jest przedstawić pisemne wyjaśnienia. W przypadku braku wyjaśnień lub gdy Zamawiający uzna je za niewystarczające oraz w przypadku niepodjęcia natychmiastowych działań mających na celu należyte wywiązanie się z umowy, zastosowanie mają postanowienia ust. 5 i 6 niniejszego rozdziału.
 5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1 niniejszego rozdziału, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej, w wysokości 2 000,00 PLN za każdy rozpoczęty miesiąc stwierdzonego naruszenia, kara jest naliczana odrębnie za każdy przypadek naruszenia (tj. za każdego pracownika). Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez niego, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, dowodów, o których mowa w ust. 3 niniejszego rozdziału traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1 niniejszego rozdziału.
 6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

^[1] Wycięcie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* oraz *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy i Rozporządzenia.

XXVII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2 PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA.

Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2) Pzp.

XXVIII. INFORMACJE O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94 PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA.

Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę osób, o których mowa w art. 94 Pzp.

XXIX. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 60 PZP I ART. 121 PZP.

1. Zamawiający na podstawie art. 121 ustawy Pzp zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zamówienia tj. czynności ubezpieczeniowych, których zgodnie z ustawą o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej Wykonawca nie może powierzyć innym podmiotom tj.:
 - a) Czynności polegających na zawieraniu umów ubezpieczenia, umów gwarancji ubezpieczeniowych lub zlecaniu ich zawierania uprawnionym pośrednikom ubezpieczeniowym w rozumieniu Ustawy o dystrybucji ubezpieczeń, a także wykonywanie tych umów (zgodnie z art. 4 ust. 7 pkt. 1 ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej).
 - b) Czynności polegających na ustalaniu składek i prowizji należnych z tytułu umów ubezpieczenia, umów gwarancji ubezpieczeniowych, umów reasekuracji (zgodnie z art. 4 ust. 7 pkt. 4 Ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej).
 - c) Czynności polegających na ustanawianiu, w drodze czynności cywilnoprawnych, zabezpieczeń rzeczowych lub osobistych, jeżeli są one bezpośrednio związane z zawieraniem umów ubezpieczenia, umów gwarancji ubezpieczeniowych, umów reasekuracji (zgodnie z art. 4 ust. 7 pkt. 5 ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej).

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w JEDZ, stanowiącym załącznik nr 3 do OPIW, części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.

2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
3. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
4. Jeżeli wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Odpowiednie zastosowanie znajduje art. 122 ustawy Pzp.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia (zadań) podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

XXX. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 93.

Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

XXXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.

1. Zgodnie z art. 513 Pzp., odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej zwaną dalej „Izbą”.
3. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej
4. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo
 - 2) w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób niż określone w pkt 1) niniejszego ustępu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 4 i 5 niniejszego rozdziału wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił Wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki – ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
 - a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo
 - b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu Zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.
8. Odwołanie zawiera:
 - 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
 - 2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Zamawiającego;
 - 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
 - 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
 - 5) określenie przedmiotu zamówienia;
 - 6) wskazanie numeru ogłoszenia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;
 - 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy;
 - 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
 - 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
 - 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie

przytoczonych okoliczności;

- 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
 - 12) wykaz załączników.
9. Do odwołania dołącza się:
- 8) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
 - 9) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii Zamawiającemu;
 - 10) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.
10. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
11. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
12. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
13. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
14. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
15. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby.
16. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
17. Zamawiający może złożyć do Izby wniosek o uchylenie zakazu zawarcia umowy.
18. Izba może uchylić zakaz zawarcia umowy, jeżeli:
- 1) niezawarcie umowy mogłoby spowodować negatywne skutki dla interesu publicznego, przewyższające korzyści związane z koniecznością ochrony wszystkich interesów, w odniesieniu do których zachodzi prawdopodobieństwo doznania uszczerbku w wyniku czynności podjętych przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 2) Zamawiający uprawdopodobnił, że odwołanie wnoszone jest wyłącznie w celu uniemożliwienia zawarcia umowy.
19. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.
20. Pozostałe informacje na ten temat znajdują się w Dziale IX Pzp. pt. „ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ”.
21. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
22. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.
23. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp., przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
24. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

XXXII. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO.

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE nr 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r., informuję, że:

- 1) Administratorem Danych Osobowych jest MPK – Łódź Spółka z o.o., adres e-mail: sekretariat@mpk.lodz.pl (dalej jako „ADO”);
- 2) ADO wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem: iodo @mpk.lodz.pl.
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 Pzp.;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp., przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania określonych danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Każdy:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego/jej dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych zgromadzonych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO

***Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

****Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

„RODO” – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

XXXIII. ZAŁĄCZNIKI.

Lp.	Oznaczenie załącznika	Nazwa załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór wniosku
2.	Załącznik nr 2	Wzór oferty wstępnej
3.	Załącznik nr 3	Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)
4.	Załącznik nr 4	Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia zasobów
5.	Załącznik nr 5	Wykaz usług
6.	Załącznik nr 6	Oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5) Pzp.
7.	Załącznik nr 7	Oświadczenie z art. 117 ust. 4 Pzp.
8.	Załącznik nr 8	Oświadczenie z art. 125 ust. 1 Pzp.
9.	Załącznik nr 9	Zobowiązanie o zachowaniu w poufności powierzonych danych
10.	Załącznik nr 10	Projekt umowy
11.	Załącznik nr 11	Minimalne wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia nie podlegające negocjacji, które muszą spełnić wszystkie oferty
12.	Załącznik nr 12	Zestawienie szkodowości Zamawiającego