



ZP.2621.10.2021

**ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ i MIESZKANIOWEJ
W KORONOWIE SP. Z O.O. UL. AL. WOLNOŚCI 4, 86-010
KORONOWO**

**SĄD REJONOWY W BYDGOSZCZY XIII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO
REJESTRU SĄDOWEGO, NR KRS: [0000671235](#)
NIP 554-031-40-29, REGON 366919930
KAPITAŁ ZAKŁADOWY: 29 417 332,00 ZŁ**

**ZAPROSZENIE DO WZIĘCIA UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
OFERTOWYM NA:**

**Zatwierdzam
Prezes Zarządu**

Marek Stec

Koronowo, dnia 17.11.2022 r.

Wykonały:
Joanna Kempczyńska
Weronika Krzyżkowska

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej w Koronowie Sp. z o.o.
Al. Wolności 4, 86-010 Koronowo.

Przedmiotem oferty są: **„Odsnieżanie dróg gminnych o nawierzchni gruntowej na terenie gminy Koronowo – rejon VI”**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na odsnieżaniu dróg gminnych o nawierzchni gruntowej na terenie gminy Koronowo – rejon VI. Drogi objęte zamówieniem oznaczone zostały na mapach stanowiących załącznik do Zaproszenia.
2. Rejony do odsnieżania:

REJON	SOLECTWO	LICZBA KM	ŁĄCZNIE KM
VI	Nowy Dwór	3,96	26,79
	Buszkowo	9,61	
	Skarbiewo	2,98	
	Więzowno	10,24	

3. Odsnieżanie dróg rozpocząć należy niezwłocznie, jednak w czasie nie dłuższym niż 1 godzina od zgłoszenia telefonicznego dokonanego przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania określonej przez Zamawiającego kolejności odsnieżania.
4. Wykonawca powinien posiadać możliwość zorganizowania pracy całodobowo, również w dni wolne od pracy (soboty, niedziele, święta).
5. Do odsnieżania używa się opłuczonych pojazdów. Nie dopuszcza się przemieszczania śniegu z korony odsnieżanej drogi na chodniki, place postojowe lub zieleńce, nie wolno pozostawiać zgarniętego z jezdni śniegu na skrzyżowaniach dróg. Szerokość odsnieżanej drogi nie powinna być mniejsza niż szerokość korony drogi. Śnieg należy usuwać na prawe pobocze. W przypadku trudnych warunków atmosferycznych należy odsnieżyć tylko jeden pas ruchu i wykonać mijanki w miejscach widocznych i dostosowanych do tego celu. W trakcie prowadzonych prac należy uwzględnić także zatoki autobusowe.
6. Po zakończeniu odsnieżania poszczególnych odcinków dróg Zamawiający będzie miał każdorazowo prawo weryfikacji. Wykonawca zostanie zobowiązany do wykonania poprawek na odcinkach, które zostały negatywnie zweryfikowane przez Zamawiającego na własny koszt. W przypadku odmowy wykonania poprawek, bądź też trzykrotnej, niewłaściwej poprawie zostanie skierowany na te odcinki sprzęt zastępczy, a kosztami łącznie z kosztem dojazdu zostanie obciążony Wykonawca.

7. Zamawiający dopuszcza zmianę zakresu ilościowego przedmiaru zamówienia w trakcie realizacji umowy. W sytuacjach ekstremalnych warunków pogodowych Zamawiający zastrzega sobie prawo dodatkowego użycia sił innych niż środki Wykonawcy, poza przyjętymi standardami. Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia, w przypadku nieprzewidzianych, anormalnych warunków pogodowych prac na drogach gminnych na terenie sołectw sąsiednich do tych, które obejmuje umowa z Wykonawcą. Zamawiający zastrzega, że sprzęt może być skierowany do pracy na każdą inną drogę, niż wymienione w konkretnym rejonie.
8. Sprzęt do odśnieżania dróg powinien być przygotowany w takim stopniu, aby mógł być gotowy do użytku w ciągu 1 godziny od chwili dokonania zgłoszenia konieczności rozpoczęcia akcji przez Zamawiającego. Zamawiający wymaga posiadania zarejestrowanego sprzętu przystosowanego do odśnieżania dróg z aktualnym przeglądem technicznym i ubezpieczeniem w zakresie OC. Pojazdy oferowane przez Wykonawcę winny spełniać wymagania techniczne określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 2022 z późn. zm.). Wszystkie pojazdy używane do wykonania prac przy odśnieżaniu powinny być wyposażone w ostrzegawczy sygnał świetlny błyskowy barwy żółtej zgodnie z ustawą "Prawo o ruchu drogowym". Wykonawca zobowiązany jest zapewnić utrzymanie pełnej sprawności technicznej sprzętu, a w przypadku jego niesprawności zapewnić w czasie nie dłuższym niż dwie godziny sprzęt zastępczy spełniający te same wymogi. W przeciwnym wypadku Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie tych usług osobie trzeciej, a kosztami w wysokości otrzymanej faktury obciążyć Wykonawcę.
9. Wykonawca musi dysponować co najmniej jednym pojazdem mechanicznym z pługiem. Pługi powinny być zamontowane na ciągnikach rolniczych z napędem 4x4 o mocy nie mniejszej niż 120 KM. Zarejestrowany sprzęt przystosowany do odśnieżania dróg musi posiadać aktualny przegląd techniczny i ubezpieczenie w zakresie OC. Pojazdy mechaniczne muszą być dopuszczone przez właściwe organa do ruchu na drogach publicznych, posiadać zamontowaną lampę ostrzegawczą z żółtym migającym światłem ostrzegawczym. **W przypadku składania ofert na więcej niż jeden rejon Wykonawca powinien dysponować np. dla dwóch rejonów dwoma jednostkami sprzętu do odśnieżania.**
10. Zamawiający przyjmuje, że w ciągu 1 godziny Wykonawca odśnieży średnio ok. 10 km dróg. Czas przystąpienia do rozpoczęcia wykonywania usługi nie może wynosić więcej **niż**

1 godzina od momentu zgłoszenia. Czas odśnieżania liczony jest od momentu dojazdu do miejsc wskazanych przez Zamawiającego.

11. Zamawiający przewiduje, iż wykonanie usługi odśnieżania będzie wynosiło około 250 godzin. Ilość godzin stanowi średnie szacunkowe zapotrzebowanie w okresie od podpisania umowy do 31. marca 2023 r. W przypadku zmniejszenia ilości godzin podczas realizacji umowy Wykonawcy nie będą przysługiwać wobec Zamawiającego żadne roszczenia.
12. W celu ewidencji świadczonych usług Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia dziennego raportu zawierającego datę i godzinę ich rozpoczęcia oraz zakończenia potwierdzonego przez Sołtysa danego sołectwa.
13. W każdym pojeździe świadczącym usługę odśnieżania dróg gminnych zamontowane zostanie urządzenie GPS.
14. Cena za odśnieżanie liczona będzie w roboczogodzinach efektywnego czasu odśnieżania (bez czasu napraw i przestoju).
15. Rozliczenie się Zamawiającego z Wykonawcą za wykonanie usługi będzie następowało na podstawie faktury bądź umowy zlecenie podpisanej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Załącznik do wystawionej faktury stanowić będą potwierdzone przez Zamawiającego karty pracy. Termin płatności faktury będzie wynosił 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
16. Wykonawca będzie otrzymywał od Zamawiającego wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości 400,00 zł (słownie: czterysta złotych 00/100) miesięcznie za pozostawanie w gotowości do rozpoczęcia odśnieżania.
17. Termin wykonania zamówienia - od dnia podpisania umowy do 31. marca 2023 r..
18. Termin płatności za wykonane zamówienie będzie wynosił 30 dni od dnia wystawienia faktury Zamawiającemu.
19. Cena brutto oferty odśnieżania dróg gminnych stanowić będzie ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy, dlatego musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania usług, wymaganej jakości i w terminie, włączając w to: podatek VAT, koszty bezpośrednie, koszty usług, kalkulowany przez Wykonawcę zysk, opłaty i należności, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem usług zgodnie z warunkami umowy oraz przepisami technicznymi i prawnymi.
20. Cena przedmiotu zamówienia nie ulegnie zmianie w trakcie realizacji umowy.
21. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym, a Wykonawcą odbywa się w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

22. Dokumentacja postępowania będzie upubliczniona na stronie internetowej:
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/691488>. **Platforma umożliwia komunikację Wykonawcy z Zamawiającym, w tym złożenie oferty.**

Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w Zaproszeniu.

22. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę.
23. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego tj. bezpłatnie rejestrując się lub w przypadku posiadania konta w Platformie, logując się, akceptuje warunki korzystania z Platformy.

24. **W przypadku pytań:**

- merytorycznych, proszę o kontakt poprzez przycisk "**Wyślij wiadomość do zamawiającego**"

- związanych z obsługą platformy, proszę o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus czynnym od poniedziałku do piątku w dni robocze, w godzinach od **8:00 do 17:00**.

- tel. 22 101 02 02
- e-mail: cwk@platformazakupowa.pl

25. **Wagą kryterium oceny ofert będzie: cena 100%**

26. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

27. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia. Wykonawca musi uwzględnić wszystkie składniki wpływające na ostateczną cenę.

28. **Wykonawca winien zaoferować cenę jednoznaczną i ostateczną.**

29. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji.

30. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

31. Osoby uprawnione do kontaktów:

W sprawach merytorycznych: Artur Koper, Paweł Kawczyński tel. 691-856-056, 58 58 60 411 adres e-mail: a.koper@zgkim.koronowo.pl, p.kawczynski@zgkim.koronowo.pl

W sprawach proceduralnych: Joanna Kempczyńska i Weronika Krzyżkowska, tel. 52 58-60-414, adres e-mail j,kempczynska@zgkim.koronowo.pl, w.krzyzkowska@zgkim.koronowo.pl

32. Treść oferty musi odpowiadać treści Zaproszenia.
33. **Ofertę składa się na formularzu ofertowym - zgodnie z załącznikiem nr 1 do Zaproszenia. Wraz z ofertą wykonawca zobowiązany jest złożyć:**
 - 1) Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania.
 - 2) Załącznik nr 3 – wykaz sprzętu dostępnego wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o prawie dysponowania tymi zasobami
 - 3) Pełnomocnictwo:
 - a) jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 33 ppkt. 1, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy,
34. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 33 ppkt. 1, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
35. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do Zaproszenia, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
36. Ofertę należy przygotować na załączonym formularzu ofertowym, który należy **zeskanować** i wysłać drogą elektroniczną używając platformy zakupowej Zamawiającego dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/691488>.
37. **Termin składania ofert upływie dnia 23.11.2022 r. o godz. 9:00. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 23.11.2022 r. o godz. 9:15.**
38. Z Wykonawcą, którego oferta została uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa - Załącznik nr 2.
39. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana telefonicznie lub drogą elektroniczną.

40. Oferty złożone po terminie nie będą podlegały ocenie.
41. W przypadku odmowy zawarcia umowy przez oferenta składającego najkorzystniejszą ofertę Zamawiający może zawrzeć umowę z kolejnym oferentem składającym ofertę najkorzystniejszą ocenioną wg kryteriów oceny ofert.
42. W przypadku rozwiązania umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Zamawiający może zawrzeć umowę z kolejnym oferentem składającym ofertę najkorzystniejszą ocenioną wg kryteriów oceny ofert. Czas na jaki zostanie zawarta będzie pomniejszony o okres obowiązywania z poprzednim Zamawiającym. Maksymalna wartość umowy brutto zostanie pomniejszona o wartość brutto zamówień zrealizowanych przez poprzedniego Wykonawcę. Nie uchybia to prawu Zamawiającego do żądania zapłaty kary umownej i/lub odszkodowania.
43. Zamawiający zastrzega sobie prawo niepodpisania umowy z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę w sytuacji gdy Wykonawca, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązania wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego. W tym przypadku Zamawiający może zawrzeć umowę z kolejnym oferentem składającym ofertę najkorzystniejszą ocenioną wg kryteriów oceny ofert.
44. Zamawiający zastrzega sobie prawo niepodpisania umowy z Wykonawcą, który w poprzednich postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego będąc Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę uchylał się od podpisania umowy o udzielenie zamówienia. W tym przypadku Zamawiający może zawrzeć umowę z kolejnym oferentem składającym ofertę najkorzystniejszą ocenioną wg kryteriów oceny ofert.
45. PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 7 UST.1 USTAWY Z DNIA 13 KWIETNIA 2022 R. O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO (DZ.U. 2022, POZ. 835)

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w [rozporządzeniu](#) 765/2006 i [rozporządzeniu](#) 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w [rozporządzeniu](#) 765/2006 i [rozporządzeniu](#) 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu [art. 3 ust. 1 pkt 37](#) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w [rozporządzeniu](#) 765/2006 i [rozporządzeniu](#) 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

WYKLUCZENIE NASTĘPUJE NA OKRES TRWANIA OKOLICZNOŚCI OKRESLONYCH W NINIEJSZYM PUNKCIE.

46. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie jego trwania przed podpisaniem umowy bez podania przyczyny.