**Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe reprezentujące Skarb Państwa Nadleśnictwo Borki z siedzibą w Kruklankach ul. Dworcowa 8A, 11-612 Kruklanki**

Znak sprawy: SA.270.113.2023

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

zwana dalej SWZ

na

„Program czynnej ochrony populacji żubra *Bison bonasus* na gruntach w zarządzie PGL LP” - obsługa stada żubrów oraz zagrody pokazowej w Wolisku w 2024 r.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605), zwanej dalej „ustawą Pzp”, w trybie podstawowym.

Zatwierdził w dniu 21.12.2023 r.

Nadleśniczy Adam Morko

1. **NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe reprezentujące Skarb Państwa Nadleśnictwo Borki z siedzibą w Kruklankach przy ul. Dworcowej 8A, 11-612 Kruklanki reprezentowane przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Borki Adama Morko.

tel. 87/421 70 45 fax 87/421 70 53

www.bialystok.lasy.gov.pl/web/borki NIP 845-000-65-50

strona internetowa postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/last\_borki

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1605). Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla zamówień o wartości poniżej progu unijnego.

W zakresie nieuregulowanym w SWZ zastosowanie mają przepisy Pzp. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i wykonawcę stosować się będzie również przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz.U. z 2019 poz. 1145) jeżeli przepisy Pzp nie stanowią inaczej.

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
   1. **Przedmiotem zamówienia są usługi hodowli zwierząt-kod CPV 77500000-5.**
      1. Usługi będą wykonywane przy żubrach bytujących na terenie administrowanym przez nadleśnictwo.
      2. Usługi obejmą:

1/przygotowanie, załadunek, dowóz i wyłożenie karmy (karmę dostarcza Zamawiający),

2/utylizacja padłych żubrów (czyszczenie oraz utylizacja odpadów biologicznych).

3/kompleksowa obsługa zagrody pokazowej żubrów w Wolisku w okresie 01.06.2024r. – 15.09.2024r.

4/sprzątanie stanowisk karmowych żubrów,

5/dezynfekcja miejsc karmienia żubrów,

6/ konserwacja lizawek solnych oraz uzupełnianie soli

* + 1. Szczegółowy opis prac wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia:

1/załadunek karmy na przyczepę pojazdu (mieszanka zbożowa - przechowywana w silosie przy leśniczówce Lipowo, zielonka z kukurydzy; rośliny okopowe; dynie - przechowywane w magazynie/piwnicach na terenie Zagrody w Wolisku - za rodzaj dostarczonej karmy odpowiada Zamawiający), przygotowanie karmy, tj. ześrutowanie zboża, przewóz do miejsc karmienia i wyłożenie do koryt (uprzednio wyczyszczonych z resztek, liści itp.).

Przewiezienie balotów siana do miejsc karmowych (z magazynu na terenie Zagrody w Wolisku), udostępnienie balotów żubrom po wcześniejszym rozwiniecie folii, siatek, sznurków.

Miejsca karmienia są zlokalizowane na terenie Leśnictw: Lipowo oddz.: 90Ba oraz 65Bb, Zawady - 95c i Lipowa Góra – 57b.

W zakres usług wchodzi również systematyczne sprzątanie miejsc karmienia, tj. załadunek na przyczepę resztek nie zjedzonej karmy i wywiezienie do miejsca wskazanego przez pracownika Nadleśnictwa Borki odpowiedzialnego za opiekę nad żubrami.

2/ utylizację padłych żubrów należy wykonać poprzez zakopanie ich w ziemi i zabezpieczenie wapnem. W zakres zamówienia wchodzi tylko utylizacja żubrów padłych z przyczyn innych, niż choroby zakaźne.

3/ otwieranie zagrody pokazowej w Wolisku w godz. 9:00 – 11:00 oraz 16:00 – 18:00. Zapewnienie w tym czasie bezpieczeństwa osób przybywających na terenie zagrody oraz udzielanie informacji o żubrach. Utrzymanie porządku i czystości na terenie zagrody oraz przyległego parkingu, w tym koszenie trawników. Umieszczenie informacji o funkcjonowaniu obiektu w ogólnodostępnym miejscu. Ustawienie, utrzymanie oraz regularne opróżnianie przenośnych biotoalet (min. 2 szt.) oraz pojemników na śmieci- na koszt Wykonawcy.

4/ w zakres usług na terenie zagrody pokazowej, wchodzi również systematyczne sprzątanie miejsc karmienia, tj. załadunek na przyczepę resztek nie zjedzonej karmy i wywiezienie do miejsca wskazanego przez pracownika Nadleśnictwa Borki odpowiedzialnego za opiekę nad żubrami.

5/ dezynfekcja miejsc karmienia przez zwapnowanie podłoża (np. rozrzutnikiem ciągnikowym) oraz odkażenie wskazanym środkiem chemicznym (opryskiwacz plecakowy).

6/ Konserwacja lizawek oraz uzupełnienie soli – poprawienie lub wymiana uszkodzonych/ wychylających się słupków; bieżące uzupełnianie ubytków soli.

* + 1. Zamawiający przewiduje 1300 godzin mechanicznych (godz mh) oraz 1300 godzin ręcznych (godz rh) na wykonanie wymienionych usług w okresie od   
       01 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości prac w stosunku do podanego zakresu – w uzasadnionych przypadkach. Tytułem zmniejszenia tegoż zakresu, wykonawcy nie przysługuje roszczenie odszkodowawcze.
  1. **Wymagania szczegółowe:**
     1. Doświadczenie przy wykonywaniu usług wyżej wymienionych lub podobnych,
     2. Dysponowanie ciągnikiem z przyczepą.
  2. **Oferty częściowe i wariantowe.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.

* 1. **Warunki zapłaty za wykonane usługi.**
     1. Zamawiający oświadcza, że posiada zdolność płatniczą gwarantującą terminowe regulowanie zobowiązań wobec wykonawcy.
     2. Rozliczenie między Stronami następować będzie na podstawie comiesięcznych faktur wystawionych przez wykonawcę, z płatnością przelewem.
     3. Podstawą sporządzenia faktury będzie protokół bezusterkowego odbioru usługi podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron.

1. W przypadku opóźnienia płatności, Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty ustawowych odsetek za opóźnienie.

**4. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 USTAWY PZP.**

4.1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

1. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**
   1. Od dnia stycznia 2024 r. do dnia 31.12.2024 r.
2. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu i wymagania określone w niniejszej SWZ.

6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

***6.2.1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej:***

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań.

***6.2.2. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa:***

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań.

***6.2.3. Zdolność techniczna lub zawodowa:***

Wykonanie w okresie ostatnich trzech lat usług o charakterze podobnym jak przedmiot zamówienia (codzienne czynności hodowlane przy dużych ssakach kopytnych), na kwotę co najmniej 100 tys. zł brutto. Dysponowanie co najmniej : 1 osobą zdolną do wykonania zamówienia oraz 1 ciągnikiem o mocy nie mniejszej niż 60 KM, 1 przyczepą ciągnikową.

1. **PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA**
   1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 108 Pzp, art. 7.1 ustawy z 13.04.2022 r. („Specustawy”) oraz art. 7k Rozporządzenia nr 833/2014 Rady UE – i spełniają warunki podane w pkt **6.2 niniejszej SWZ.**

1. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA.**
   1. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Specyfikacji.
   2. Oświadczenie o spełnianiu warunków niezbędnych przy ubieganiu się o udzielenie zamówienia publicznego podane w pkt **6.2** SWZ (jeżeli oferta jest składana wspólnie przez kilka podmiotów, oświadczenie takie powinno być złożone jako jedno, podpisane przez wszystkich partnerów lub ich pełnomocnika) – zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ.
   3. Inne dokumenty, które należy dołączyć do oferty:
      1. Jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
      2. Wypełniony zgodnie z podaną treścią i podpisany formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej SWZ lub dokument sporządzony wg jego wzoru.
      3. W przypadku podmiotów występujących wspólnie - pełnomocnictwo do złożenia oferty lub złożenia oferty i podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dołączone do oferty pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi iprecyzować zakresumocowania, oraz wymieniać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia,
      4. W przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika z dokumentów rejestrowych, do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo do złożenia oferty. Dołączone do ofertypełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania.
   4. Wykaz usług o charakterze podobnym do przedmiotu zamówienia (codzienne czynności hodowlane przy dużych ssakach kopytnych), wykonanych w okresie 3 lat (przed upływem terminu składania ofert) na kwotę co najmniej 100000 zł (zał. nr 5) wraz z potwierdzeniem ich prawidłowego wykonania wykonawca złoży na pisemne wezwanie Zamawiającego.

Wykonawca, w **terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z sesji otwarcia ofert, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (zał. nr 4), o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp.

1. **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

**9.1.** Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

Bartłomiej Marczak  
e- mail: [bartlomiej.marczak@bialystok.lasy.gov.pl](mailto:karol.chodkiewicz@bialystok.lasy.gov.pl)

od poniedziałku do piątku w godz. 08:00 –15:00, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.

Adrian Łuka   
e- mail: [adrian.luka@bialystok.lasy.gov.pl](mailto:adrian.luka@bialystok.lasy.gov.pl)

od poniedziałku do piątku w godz. 08:00 –15:00, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.

* 1. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej, z podpisem elektronicznym za pośrednictwem platformy: https://platformazakupowa.pl/pn/lasy\_borki.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz wykonawcy przekazują sobie wyłącznie drogą elektroniczną.

Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SWZ, kierując swoje zapytania pod adres: borki@bialystok.lasy.gov.pl

Zapytania mogą być składane również na adresy podane wyżej, w pkt 9.1.

* + 1. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku.
    2. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
    3. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
  1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
  2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
  3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosków, o którym mowa w pkt 9.4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
  4. Treść zapytań, wraz z wyjaśnieniami, Zamawiający zamieści na stronie internetowej postepowania.
  5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej postepowania.
  6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert publikując informację na „platformie”.

1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
   1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert i kończy w dniu 01.02.2024r.
   2. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
   3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
   4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
2. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**
   1. Oferta musi być sporządzona wg załącznika nr 1 w formie elektronicznej i podpisana przez osobę upoważnioną podpisem elektronicznym. Instrukcja składania oferty funkcjonuje na stronie internetowej postępowania.
   2. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla takiego pełnomocnika.

Jeżeli w określonym terminie wykonawca nie złoży wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 112 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw albo jeżeli złoży wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie go do ich złożenia lub poprawienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. Zamawiający może także w wyznaczonym przez siebie terminie wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub innych dokumentów.

* 1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty**:**
     1. wypełniony i podpisany formularz ofertowy (załącznik nr 1),
     2. wypełnione i podpisane oświadczenie dot. art. 108 Pzp oraz pkt 6.2 SWZ + art. 7.1 „Specustawy + art. 5a Rozporządzenia Rady UE (zał. nr 3),
     3. wypełnione i podpisane oświadczenie dot. art. jak w pkt 12.3.2 (zał. nr 3) każdego z podmiotów, na zasobach których wykonawca polega - o ile wykonawca polega na zasobach innych podmiotów,
     4. wypełnione i podpisane oświadczenie dot. art. jak w pkt 12.3.2 (zał. nr 3) każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
     5. zobowiązanie podmiotu trzeciego albo inny dokument służący wykazaniu udostępnienia wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci zgodnie z pkt 6.2 SWZ, jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów,
     6. pełnomocnictwo dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  2. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów, art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1010), wówczas informacje te muszą być wyodrębnione w formie osobnego pliku opisanego „Tajemnica przedsiębiorstwa” i złożone wraz z ofertą.
  3. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu podanej w pkt 12.4 ustawy, skutkować będzie ich odtajnieniem przez Zamawiającego.
  4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty tylko przed terminem składania ofert.
  5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę.
  6. W przypadku nieprawidłowego złożenia oferty, nie weźmie ona udziału w postępowaniu.
  7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  8. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w nin. SWZ.

1. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
   1. Oferty należy złożyć w terminie do 03.01.2024r. do godz. 09:00 za pośrednictwem platformy: <https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_borki>.
   2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu  **03.01.2024r. godz. 09:15** w siedzibie Zamawiającego – przy użyciu narzędzi elektronicznych podanej wyżej platformy.
   3. Przed otwarciem ofert Zamawiający opublikuje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
   4. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na stronie internetowej postępowania informacje dotyczące wykonawców, którzy złożyli oferty oraz cen tych ofert.
2. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**
   1. Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu oferty (**załącznik nr 1** do SWZ) **wartość netto oraz brutto** (łączną cenę ofertową brutto) za realizację przedmiotu zamówienia, na który składa swoją ofertę.
   2. Podana cena oferty brutto będzie stanowiła wynagrodzenie (art. 632 Kodeksu cywilnego) Wykonawcy.
   3. Stawkę podatku od towarów i usług (VAT) należy uwzględnić w wysokości obowiązującej na dzień składania ofert.
   4. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać zakres zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji i wymaganiami określonymi w dokumentacji przetargowej SWZ dotyczącej przedmiotu zamówienia, a także ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Niedoszacowanie, pominięcie, czy brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia.
   5. Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
   6. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
   7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
3. **ZMIANA WYNAGRODZENIA WYKONAWCY**
   1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 3 wzoru umowy, zostanie zmienione w trakcie obowiązywania umowy w przypadku wystąpienia zmiany stawki podatku od towarów i usług i/lub w okolicznościach podanych w § 4a tegoż wzoru.
4. **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY,WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA (WAGI)TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**
   * 1. Kryterium 1: Cena – waga 60%.

Liczba punktów= (Cmin/Cof) x 60.

gdzie:

Cmin – cena najniższa spośród wszystkich ważnych ofert

Cof – cena w ofercie badanej

* + 1. Kryterium 2: Termin płatności w dniach – waga 40%.

Do 14 dni = 0 punktów; od 15 do 21 dni = 20 punktów, 22 dni i więcej = 40 punktów.

**Przy ocenie oferty punkty z obu kryteriów będą zsumowane.**

* 1. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta, który spełni wszystkie postawione w niniejszej SWZ warunki oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów.
  2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 Pzp, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
  3. Zamawiający poprawia w ofercie:
     1. oczywiste omyłki pisarskie,
     2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
     3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
  4. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
     1. oszczędności, metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 z późn. zm.);
     2. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
     3. wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązującym w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
     4. wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
     5. powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
  5. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
  6. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
  7. Zamawiający odrzuci każdą ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.
  8. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.
  9. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki/ka wskazane w art. 255 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. **UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**
   1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niej kryteria oceny ofert.
   2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców o wynikach postępowania zgodnie z art. 253 ust. 1, 2 ustawy Pzp .
   3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wykona ponowną ocenę ofert pozostałych celem wybrania najkorzystniejszej, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 255 ustawy Pzp.
2. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY** 
   1. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcjum) - w przypadku udzielenia zamówienia takim wykonawcom.
   2. Niedopełnienie wskazanej wyżej formalności będzie traktowane jako uchylanie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
   3. Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący **załącznik nr 2** do SWZ.
3. **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.** 
   1. Zamawiający będzie wymagać wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez wykonawcę, którego oferta będzie wybrana.
   2. Wartość zabezpieczenia będzie wynosić 2 % ceny brutto podanej w ofercie.
   3. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru wykonawcy, w jednej lub kilku następujących formach :

1/w pieniądzu;

2/ poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

3/ gwarancjach bankowych;

4/ gwarancjach ubezpieczeniowych;

5/ poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dn. 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

* 1. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

1. **ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**
   1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszej SWZ.
   2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
   3. Pozostałe zmiany.

W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT); cena netto określona w ofercie i umowie pozostaje niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy. Jeżeli w okresie obowiązywania umowy nastąpi zmiana stawki podatku od towarów i usług (VAT), od chwili zmiany podatek w nowej stawce będzie doliczany do dotychczasowych cen netto, bez konieczności zmiany umowy.

* 1. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 454, 455 ustawy Pzp:

a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego).

b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.

* 1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia innych drobnych zmian w postanowieniach niniejszej umowy, które nie prowadzą do rozszerzenia zakresu przedmiotu zamówienia, ani nie skutkują koniecznością zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, jeżeli konieczność wprowadzenia tych zmian pojawi się dopiero w trakcie realizacji umowy i wynika z przyczyn niemożliwych do przewidzenia w momencie jej zawierania.
  2. W razie zaistnienie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia z tytułu wykonanej części umowy.
  3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.
  4. Zamawiający będzie wymagać aby wykonawca utrzymywał ubezpieczenie OC - w zakresie działalności objętej umową – w wysokości co najmniej 50 tys. zł. Ubezpieczenie musi być ważne przez cały okres objęty umową.
  5. Zmiany umowy są skuteczne, jeżeli zostaną wprowadzone z zachowaniem formy pisemnej.

1. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

21.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp.

1. **AUKCJA ELEKTRONICZNA**

W postępowaniu nie jest przewidziany wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

1. **POZOSTAŁE INFORMACJE**

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

1. **INFORMACJE DOTYCZĄCE RODO**
   1. Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r., str. 1 – dalej „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest **Nadleśnictwo Borki.**
   2. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, jeżeli nie ziszczą się przesłanki określone w art. 255 PZP – w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
   3. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o zapisy ustawy Pzp.
   4. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
   5. Niezależnie od postanowień pkt 24.4. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
   6. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe,
   7. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
   8. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
2. dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO,
3. do sprostowana swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO,
4. do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
5. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.
   1. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych określa PZP.
   2. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:
6. prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesądza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,

2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* 1. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych.

1. **ZAŁĄCZNIKI:**
   1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty
   2. Załącznik nr 2 – Wzór umowy
   3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – art. 108 Pzp, art. 7 „Specustawy” oraz art. 5a Rozporządzenia nr 833/2014 Rady UE oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu: pkt 6.2 SWZ
   4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie w sprawie grupy kapitałowej – art. 108 ust. 1 pkt 5) Pzp
   5. Załącznik nr 5 - Wykaz wykonanych usług