

**„ODBIÓR ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE ORAZ DOMKÓW LETNISKOWYCH LUB INNYCH NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANYCH NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE”**

**ROZDZIAŁ 1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje odbiór następujących frakcji odpadów komunalnych bezpośrednio od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych oraz domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe (tzw. odbiór u źródła):
  - 1) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych;
  - 2) bioodpadów stanowiących odpady komunalne;
  - 3) odpadów komunalnych selektywnie zbieranych:
    - a) papieru;
    - b) metali, tworzyw sztucznych, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych;
    - c) szkła,- oraz dostarczenie tych odpadów do Zakładu Zagospodarowania Odpadów Nowe – Toniszewo – Kopaszyn zarządzanego przez Międzygminne Składowisko Odpadów Komunalnych Sp. z o.o. (MSOK Sp. z o.o.), Toniszewo 31, 64-102 Pawłowo Żońskie.

2. Kody CPV:

**90500000-2** Usługi związane z odpadami

**90511000-2** Usługi wywozu odpadów

**90512000-9** Usługi transportu odpadów

**90514000-3** Usługi recyklingu odpadów

3. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje, zgodnie z informacją w rozdziale 1 ust. 1, odbiór następujących odpadów komunalnych z terenu Miasta i Gminy Mieścisko oraz wykonanie usług:

- 1) Odbiór bezpośrednio od właściciela nieruchomości:
  - a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
  - b) papier,
  - c) metal, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
  - d) szkło,
  - e) bioodpady.

Odpady wyszczególnione w rozdziale 1 ust. 3 pkt 1 lit. a i e gromadzone będą w pojemnikach.

Odpady selektywnie zbierane wyszczególnione w rozdziale 1 ust. 3 pkt 1 lit. b, c i d gromadzone będą w workach.

- 2) Prognozowana i minimalna (zgodnie z art. 433 ustawy Prawo zamówień publicznych, dalej PZP) ilość odpadów, jaka zostanie wytworzona na terenie Miasta i Gminy Mieścisko w trakcie obowiązywania umowy z podziałem na poszczególne lata przedstawia **ZAŁĄCZNIK NR 1 DO OPZ**:
- 3) Dostarczenie do właścicieli nieruchomości worków do selektywnej zbiórki odpadów:
  - a) na papier – kolor worka niebieski, z napisem „PAPIER”
  - b) na szkło – kolor worka zielony, z napisem „SZKŁO”
  - c) na tworzywa sztuczne, drobny metal, odpady opakowaniowe wielomateriałowe – kolor worka żółty, z napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”

Parametry worków:

- a) materiał – folia polietylenowa LDPE lub równoważny
- b) pojemność – min. 120 L (żółte i niebieskie worki) i min. 60 l (worki zielone)
- c) grubość – min. 35 mikronów (żółte i niebieskie worki) i min. 50 mikronów (worki zielone)

Pierwszą partię worków Wykonawca przekaże mieszkańcom w terminie do **24.06.2024 roku**. Następnie przy odbiorze surowców, Wykonawca zobowiązany będzie pozostawić nowe worki na dalsze zbieranie odpadów. Wykonawca zobowiązany jest pozostawić właścicielowi nieruchomości taką ilość worków do zbierania surowców, jaka została zadeklarowana przez właściciela nieruchomości.

Informacja o punktach odbioru, ilościach i pojemnościach pojemników i worków zostanie przekazana Wykonawcy zgodnie z rozdziałem 6 pkt 5.

Szacunkowe ilości i rodzaje worków i pojemników określa **ZAŁĄCZNIK NR 2 DO OPZ**

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli Wykonawcy przez cały okres obowiązywania Umowy, od momentu jej podpisania w zakresie spełnienia wymagań związanych z realizacją Usługi, bez konieczności uprzedniego informowania Wykonawcy o planowaniu takiej kontroli, np. weryfikacja deklarowanej liczby sprzętu przez Wykonawcę, kontrola pojazdów na bazie magazynowo-transportowej, kontrola sposobu odbioru odpadów komunalnych w trakcie realizacji Usługi itd. W każdym jednak wypadku kontrola na terenie bazy magazynowo-transportowej musi zostać zapowiedziana z 1-dniowym wyprzedzeniem, a Zamawiający musi umożliwić udział w tej kontroli przedstawicielowi Wykonawcy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontrolowania pracy Wykonawcy także poprzez poruszanie się za pojazdem świadczącym usługę odbioru odpadów komunalnych, od chwili wyjazdu z bazy magazynowo-transportowej do momentu powrotu na bazę z możliwością uczestniczenia w procesie ważenia pojazdu w Instalacji, bazie lub innej instalacji, do której Zamawiający przewozić będzie odpady, o których mowa w **ZAŁĄCZNIKU NR 1 DO OPZ**, w tym tworzenia dokumentacji fotograficznej oraz video-rejestracji w trakcie wykonywania powyższych czynności.

## ROZDZIAŁ 2. CHARAKTERYSTYKA MIASTA I GMINY MIEŚCISKO

1. Powierzchnia Miasta i Gminy Mieścisko: 135,62 km<sup>2</sup>
2. Liczba sołectw: 21
3. Liczba aktywnych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi 118 szt. (stan na 10.05.2024 r.).
4. Aktualnie na terenie Miasta i Gminy Mieścisko nie ma żadnej nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.
5. Zamawiający nie posiada informacji o ilości odpadów komunalnych odebrana i zebrana od właścicieli nieruchomości w latach ubiegłych ze względu na zlecenie niniejszej usługi łącznie z odbiorem odpadów z nieruchomości zamieszkałych i mieszanych.
6. Sieć drogowa Miasta i Gminy Mieścisko:



Tabela 2.

<b>Drogi krajowe</b>	
Numer drogi	Długość na terenie gminy [km]
-	-
<b>Drogi wojewódzkie</b>	
Numer drogi	Długość na terenie gminy [km]
190 Gniezno - Krajenka	13,857
<b>Drogi powiatowe</b>	
Numer drogi	Długość na terenie gminy [km]
1609P Wągrowiec (ul. Janowiecka) - Rąbczyn - Mirkowice - gr. woj. Kujawsko - pomorskiego (Janowiec Wlkp.)	5,437
1611P(dr. pow.1610P) Marcinkowo - Ochodza - Sarbia	1,871
1652P (dr. woj.196) Roszkowo - Popowo Kościelne - Ruda Koźlanka	7,139
1654P Skoki (ul. Rakojedzka) - Rakojady - Kakulin - Kuszewo - Jaroszewo - Kłodzin - gr. pow. gnieźnieńskiego (Łopienno)	9,998
1691P Mirkowice - Gruntowice - dr. pow. 1580P	0,835
1692P (dr.pow.1609P) Żabiczyn - Zakrzewo - Mieścisko	5,745
1694P Mieścisko - Wiela - Gołaszewo - gr. woj. kujawsko - pomorskiego (Janowiec Wlkp.)	7,872
1695P Podlesie Kościelne - Sarbia - Podlesie Wysokie - Popowo Kościelne	6,015
1696P Mieścisko - Budziejewko - Budziejewo (dr. pow. 1697P)	3,597
1697P Popowo Kościelne - Nieświastowice - dr. woj. 190	7,572
1698P Popowo Kościelne - Kuszewo - Jabłkowo - gr. pow. gnieźnieńskiego (Rybno Wielkie)	1,226
<b>Drogi gminne</b>	
Numer drogi	Długość na terenie gminy [km]
Nr 220525 Budziejewo-Podlesie Kościelne	1,875
Nr 220526 Budziejewko-Nieświastowice	2,250
Nr 220527 Nieświastowice-Płaskowo	1,975
Nr 220529 Nieświastowice-Popowo Kościelne	2,650
Nr 220530 Jaroszewo Drugie-Płaskowo-Jabłkowo	1,600
Nr 220531 Jaroszewo Drugie-Jaroszewo Pierwsze	2,750
Nr 220533 Jaroszewo Pierwsze-Michalcza	0,600
Nr 220534 Popowo Kościelne- Kakulin	1,475
Nr 220535 Popowo Kościelne- Sarbia	2,225
Nr 220522 Popowo Kościelne(Osiedle)	0,550
Nr 220523 Popowo Kościelne(Rynek)	0,300
Nr 220536 Sarbia-Sienno	2,650
Nr 220538 Sarbia-Zbietka	2,575
Nr 220539 Sarbia-Podlesie Wysokie	2,025
Nr 220540 Miłostawice-Jaworówko	3,850
Nr 220541 Jaworówko-Kłodzin	0,600
Nr 220542 Kłodzin- Jaworówko-Gółka	3,725
Nr 220544 Gołaszewo-Łopienno	1,950
Nr 220545 Gołaszewo- Brudzyń	1,610
Nr 220546 Podlesie Wysokie- Chociszewo	2,450
Nr 220548 Kłodzin-Ułanowo	1,200
Nr 220547 Kłodzin-Świniary	0,925
Nr 220549 Mirkowice- Mirkowiczki- Zakrzewo	3,350
Nr 220550 Żabiczyn-Stępuchowo	1,600
Nr 220551 Zakrzewo-Wybranowo	0,850

Nr 220552 Żabiczyn-Werkowo	0,975
Nr 220553 Zbietka-Ochodza	3,550
Nr 220554 Zbietka-Podlesie Kościelne	0,650
Nr 220517 Mieścisko- Gorzewo-Janowiec Wlkp.	5,350
Nr 220555 Mieścisko-Rąbczyn	0,600
Nr 220556 Ruda Koźlanka-Ruda	1,400
Nr 220557 Popowo Kolonia-Pląskowo	4,625
Nr 220558 Gorzewo- Strzeszkowo	1,850
Nr 220559 Mirkowiczki- Wybranówko	3,200
Nr 220560 Mieścisko-Mieścisko(Agro Hipika)	0,600
Nr 220524 Popowo-Wymysłowo	1,250
Nr 220561 Zbietka-Ochodza	2,475
Nr 220566 Zbietka-Przysieczyn	3,850
Nr 220537 Podlesie Wysokie-Łosiniec	3,025
Nr 220504 ul. Szarych Szeregów	0,400
Nr 220505 ul. Krasickiego	0,200
Nr 220506 ul. Długa	0,300
Nr 220507 ul. Baczyńskiego	0,350
Nr 220508 ul. Słowackiego	0,180
Nr 220564 ul. Słoneczna	0,390
Nr 220562 ul. Kusocińskiego	0,380
Nr 220563 ul. Zawadzkiego	0,420
Nr 220509 Osiedle Michałowskie	0,440
Nr 220510 ul. Zacisze	2,010
Nr 220511 ul. Kościuszki	0,530
Nr 220512 ul. Parkowa	0,220
Nr 220513 ul. Pokoju	0,290
Nr 220514 ul. Polna	0,480
Nr 220515 ul. Łąkowa	0,200
Nr 220516 ul. Spokojna	0,150
Nr 220517 ul. Janowiecka	0,230
Nr 220519 ul. Strzelecka	0,430
Nr 220520 Pl. Powstańców Wlkp.- ul. Strzelecka	0,150
Nr 220521 Plac Powstańców Wlkp.	0,260
Nr 220518 ul. Dworcowa	0,230
Nr 220565 ul. Nowa	0,240
Nr 220528 ul. Poczтова- Park Św. Huberta	0,080

### ROZDZIAŁ 3. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

#### 1. Podstawowe obowiązki Wykonawcy

- 1) Realizacja zamówienia odbywać się będzie zgodnie z powszechnie obowiązującym prawem oraz Aktami Prawa Miejsowego<sup>1</sup>.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszystkich obowiązków zawartych w postanowieniach Umowy z zachowaniem należytej staranności.

#### 2. Formalne wymagania Wykonawcy

- 1) Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu składania oferty, spełniać wymagania wynikające z przepisów prawa dla prowadzenia tego typu działalności, w szczególności:
  - a) przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399), dalej ustawa ucpg, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia wymagań określonych w art. 9d ustawy ucpg;

<sup>1</sup> Aktami Prawa Miejsowego są wszystkie aktualnie obowiązujące uchwały podjęte na podstawie art. 4 i 6r ust. 3 ustawy ucpg



- b) posiadania wpisu do prowadzonego przez Burmistrza Miejskiego rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ustawie ucp, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, w szczególności kodów, o których mowa w **Załączniku nr 1 do OPZ**;
  - c) być wpisany do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o których mowa w art. 49 Ustawy o odpadach (Rejestru BDO), w zakresie działalności, o której mowa w pkt. b, oraz w zakresie transportu odpadów, o których mowa w **Załączniku nr 1 do OPZ**;
  - d) dysponowania sprzętem niezbędnym do wykonywania przedmiotu Umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wymaganiami Zamawiającego, o których mowa w rozdziale 4 ust. 2 pkt 9 OPZ. W tym celu Wykonawca sporządza wykaz posiadanego sprzętu i przekazuje Zamawiającemu, na każde jego żądanie.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do spełniania wymagań opisanych w pkt. 1 przez cały okres realizacji Umowy.

### 3. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy związane z realizacją usługi

- 1) Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do opracowania i uzgodnienia z Zamawiającym (w terminie do 24 czerwca 2024 r.) szczegółowego harmonogramu wywozu odpadów komunalnych obejmującego cały okres obowiązywania umowy z następującym podziałem na odbiór:
  - a) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych – z pojemników,
  - b) bioodpadów – z pojemników,
  - c) selektywnie zebranych odpadów komunalnych (metale i tworzywa sztuczne odpady opakowaniowe wielomateriałowe, szkło, papier) – z worków,
- 2) Wykonawca realizuje obowiązek odbierania odpadów komunalnych:
  - a) we wszystkie dni tygodnia za wyjątkiem niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy, tj. od poniedziałku do piątku w godz. od 7:00 do 19:00,
  - b) niezależnie od warunków atmosferycznych lub innych przeszkód, w tym utrudnień komunikacyjnych,
  - c) w terminach wynikających z Harmonogramu,
  - d) zapewniając przez cały okres trwania Umowy dostateczny zasób techniczny i osobowy, gwarantujący terminowe i jakościowe świadczenie Usługi.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych „u źródła” odpadów komunalnych wskazanych w rozdziale 1 ust. 1 do Zakładu Zagospodarowania Odpadów Nowe – Toniszewo – Kopaszyn z uwzględnieniem godzin jego otwarcia oraz procedur obowiązujących w ZZO.  
Wykonawca zobowiązany jest do współdziałania z Zamawiającym w celu osiągnięcia poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odpadów komunalnych, z wyłączeniem odpadów budowlanych i rozbiórkowych z gospodarstw domowych, w okresie obowiązywania Umowy.  
Weryfikacja wykonania przez Wykonawcę zobowiązań, o których mowa w zdaniu poprzednim, odbywa się na podstawie Raportów Miesięcznych zgodnie z **Załącznikiem nr 4 do OPZ**, przekazywanych do Zamawiającego, w których wskazana będzie ilość nieruchomości niewłaściwie segregujących/gromadzących odpady komunalne.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania Usługi w sposób sprawny, ograniczając do minimum utrudnienia w ruchu drogowym oraz niedogodności dla Właścicieli nieruchomości.
- 5) W przypadku, gdy na trasie wykonywania Usługi występują utrudnienia w ruchu drogowym wynikające z remontów, warunków atmosferycznych, objazdów, imprez, itd. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Usługi pomimo tego rodzaju utrudnień i nie będzie mu przysługiwać wobec Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenie wynikające z tytułu ewentualnego wzrostu kosztów realizacji zamówienia, spowodowanego ww. utrudnieniami, z zastrzeżeniem, że brak odbioru odpadów w ww. sytuacjach będzie stanowił uchybienie.
- 6) W przypadku wystąpienia sytuacji, wskazanych w punkcie powyższym, kiedy dostęp do pojemników jest możliwy dla pracowników Wykonawcy, a nie ma możliwości podjazdu pod nieruchomość, Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów poprzez wytoczenie pojemników z zastrzeżeniem, że brak odbioru odpadów w ww. sytuacjach będzie stanowiło uchybienie.
- 7) Wykonawca, w razie potrzeby, zobowiązany jest do współpracy z Wykonawcą robót budowlanych w zakresie umożliwienia dojazdu do nieruchomości podczas prowadzonych prac remontowych lub z Właścicielem nieruchomości w zakresie zorganizowania, zastępczego miejsca gromadzenia odpadów w przypadku:

- tymczasowej zmiany organizacji ruchu uniemożliwiającej dojazd do miejsc gromadzenia odpadów;
- wystąpienia innej sytuacji uniemożliwiającej zorganizowanie miejsc gromadzenia odpadów na terenie nieruchomości;

O powyższych ustaleniach Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego.

- 8) Wykonawca zabezpiecza przewożone odpady przed wysypianiem, rozwianiem lub wyciekami. W przypadku wystąpienia jednego z ww. zdarzeń, Wykonawca zobowiązany jest do uprzątnięcia w trybie natychmiastowym jego skutków. Brak realizacji powyższego będzie stanowiło uchybienie.
- 9) Wykonawca w celu sprawnej realizacji Umowy zobowiązany jest do dokonywania następujących czynności:
  - a) zamykanie pokryw pojemników, w szczególności, gdy nie są usytuowane w miejscu zadaszonym;
  - b) zabezpieczenie pojemników przed ich samodzielnym przemieszczaniem;
  - c) zamykanie furt, bram wjazdowych oraz miejsc gromadzenia odpadów na nieruchomościach (np. altanek śmietnikowych), po wykonanym odbiorze;
  - d) uprzątnięcia odpadów komunalnych, które uległy wysypianiu podczas dokonywania odbioru przez Wykonawcę.

Brak realizacji powyższych obowiązków stanowić będzie uchybienie;

- 10) Wykonawca, w celu sprawnej realizacji Usługi, zobowiązany jest do uprzątnięcia oraz odbierania z miejsc gromadzenia odpadów wszystkich odpadów komunalnych objętych Umową zgodnie z Harmonogramem, w tym:
  - a) umieszczonych w workach, obok pojemników, z wyjątkiem bioodpadów,
  - b) odpadów komunalnych, które uległy wysypianiu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, z wyłączeniem tych odpadów, które są poza pojemnikiem z winy właściciela nieruchomości.
- 11) Wykonawca, przed dokonaniem odbioru odpadów komunalnych, zobowiązany jest do kontroli rodzaju odpadów komunalnych i ich zgodności z przeznaczeniem pojemnika lub worka.
- 12) Wykonawca, w przypadku niedopełnienia selektywnego zbierania odpadów komunalnych, przyjmuje odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i powiadamia o tym Burmistrza Miejsca oraz właściciela nieruchomości. Wzór powiadomienia stanowi **Załącznik nr 3 do OPZ**. Niedopełnienie selektywnego zbierania odpadów komunalnych następuje, gdy:
  - w strumieniu odpadów metali, tworzyw sztucznych i odpadów opakowaniowych wielomateriałowych (zbieranych w żółtym worku) znalazły się niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, bioodpady, papier, szkło lub inne odpady komunalne selektywnie zbierane;
  - w strumieniu odpadów ze szkła (zbieranych w zielonym worku) znalazły się niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, bioodpady, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, papier lub inne odpady komunalne selektywnie zbierane;
  - w strumieniu odpadów z papieru (zbieranych w worku niebieskim) znalazły się niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, bioodpady, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, szkło lub inne odpady komunalne selektywnie zbierane;
  - w strumieniu bioodpadów (zbieranych w brązowym pojemniku) znalazły się niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, papier, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, szkło lub inne odpady komunalne selektywnie zbierane;
  - w strumieniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych znalazły się bioodpady, papier, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, szkło lub inne odpady komunalne selektywnie zbierane.

Do powiadomienia, o którym mowa powyżej, Wykonawca dołącza minimum dwie fotografie potwierdzające niedopełnienie przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych (fotografie muszą pozwolić na jednoznaczną identyfikację nieruchomości, z której pojemnik, worek został wystawiony, oraz dokumentujące nieprawidłową segregację i identyfikację rodzaj pojemnika/worka) oraz jedną fotografię, potwierdzającą pozostawienie powiadomienia pod klapą opróżnionego pojemnika lub w innym miejscu, z którego właściciel nieruchomości będzie miał możliwość jego odczytania (np. skrzynka pocztowa, przekazanie bezpośrednio do rąk właściciela nieruchomości) lub dowód przekazania powiadomienia listownego. Wszystkie zdjęcia muszą zawierać widoczne znaczniki czasowe umieszczone bezpośrednio na zdjęciu, zawierające datę i godzinę wykonania. Zdjęcia muszą być wykonane, aby w sposób niebudzący wątpliwości, pozwalały na skuteczne udokumentowanie zdarzenia oraz przypisanie go do właściciela nieruchomości. Informację o niedopełnieniu selektywnego zbierania odpadów komunalnych należy wykazać również w Raporcie Miesięcznym **Załącznik nr 4 do OPZ**.

- 13) Wykonawca, w przypadku niewłaściwego gromadzenia odpadów komunalnych, nie odbiera odpadów i powiadamia o tym Burmistrza Mieściska oraz właściciela nieruchomości. Wzór powiadomienia stanowi **Załącznik nr 3 do OPZ**.

Postępowanie z powiadomieniami oraz wykonanie dokumentacji fotograficznej musi zostać wykonane jak w opisie w pkt . 12.

Niewłaściwe gromadzenie odpadów następuje, gdy:

- w strumieniu odpadów zmieszanych znalazły się odpady niebezpieczne, odpady poprodukcyjne, części samochodowe, gruz i odpady poremontowe, rozbiórkowe oraz inne odpady niestanowiące odpadów komunalnych;
  - w strumieniu odpadów zbieranych selektywnie znalazły się odpady niebezpieczne, odpady poprodukcyjne, części samochodowe, gruz i odpady poremontowe, rozbiórkowe oraz inne odpady niestanowiące odpadów komunalnych;
  - w strumieniu bioodpadów znalazły się odpady niebezpieczne, odpady poprodukcyjne, części samochodowe, gruz i odpady poremontowe, rozbiórkowe oraz inne odpady niestanowiące odpadów komunalnych.
- 14) Wykonawca jest zobowiązany do naprawy lub ponoszenia kosztów napraw, szkód wyrządzonych podczas lub w związku z wykonywaniem usługi. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu lub zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas lub w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 15) Wykonawca zobowiązany jest do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków w trakcie realizacji usługi odbioru odpadów.
- 16) Zakazuje się Wykonawcy mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych za zmieszaniem odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych różnych frakcji ze sobą.
- 17) Wykonawca zobowiązany jest do opróżniania pojemników na odpady komunalne i odbierania worków z odpadami zbieranymi selektywnie (tworzywa sztuczne, szkło, papier) - sprzed posesji właściciela nieruchomości lub z otwartych, ogrodzonych miejsc dostępnych z ulicy (np. altanki śmietnikowe).
- 18) Wykonawca po opróżnieniu pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych nie jest zobowiązany do odstawienia pustych pojemników w miejsce gromadzenia odpadów, a jedynie do postawienia przed posesją.

Odbiór odpadów komunalnych z posesji:

Mieścisko ul. Plac Powstańców Wielkopolskich 5a, 5b, 5c, 5d

odbywa się w następujący sposób: Właściciele nieruchomości wystawiają pojemniki i worki z odpadami przed swoje posesje tj. na działki ewidencyjne nr 229/1, 230/1, 234/5, 231/4. Wykonawca usługi, pozostawiając pojazd (śmieciarka) do technicznej obsługi na ul. Kościelnej, działka ewidencyjna nr 225, dokonuje odbioru odpadów, jednocześnie pozostawiając pojemniki, worki przed posesjami na działkach 229/1, 230/1, 234/5, 231/4. Z uwagi na wąską skrajnię, brak jest możliwości wjazdu śmieciarką na drogę wewnętrzną prowadzącą do ww. nieruchomości.

- 19) Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej na terenie Miasta i Gminy Mieścisko w celu opracowania tras przejazdu i zapoznania się z rozmieszczeniem nieruchomości i dokonania właściwej wyceny usługi, w szczególności nieruchomości zlokalizowanych w peryferyjnych częściach miejscowości między innymi w: Gołaszewie, Gorzewie, Gólcie, Jaroszewie Drugim, Miłosławicach, Płaskowie, Podlesiu Wysokim, Popowie Kolonii, Sarbii, Wybranówku i Zbietce. Niniejsza wizja lokalna pozwoli również Wykonawcy w doborze odpowiedniego sprzętu (śmieciarek) do odbioru odpadów z poszczególnych nieruchomości.

- 20) Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) Dostarczenia właścicielom nieruchomości worków do gromadzenia:

- papieru,
- metali, tworzyw sztucznych, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych,
- szkła

w terminie **do 24.06.2024 roku**. Szacunkowe ilości i rodzaje worków określa **Załącznik nr 2 do OPZ**.

- b) Wykonawca dodatkowo przekaże Zamawiającemu:

- 100 szt. worków na tworzywa sztuczne,
- 100 szt. worków na szkło,
- 100 szt. worków na papier.

W razie potrzeby Wykonawca dostarczy zamawiającemu dodatkową ilość worków oprócz wskazanych w **Załączniku nr 2 do OPZ** oraz wskazanych powyżej.

- 21) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem i na jej podstawie przekazywać Zamawiającemu
  - sprawozdania w terminie i o treści wynikającej z art. 9n ucpq,
  - miesięczne raporty z działalności objętej przedmiotem zamówienia wraz z kartami przekazania odpadów komunalnych (KPOK), zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4 do OPZ**
- 22) Dostarczenie w terminie do **30.06.2024 roku** hasła dostępu do systemu monitorowania pozycji pojazdów wykorzystywanych w realizacji zamówienia.
- 23) Zapewnienie ciągłego dostępu do systemu monitorowania pozycji pojazdów (również archiwalnego) podczas realizacji zamówienia na terenie Miasta i Gminy Mieścisko.
- 24) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć właścicielom nieruchomości, uzgodnionego z Zamawiającym, harmonogramu terminów odbioru odpadów do **28.06.2024 roku**. Harmonogram może zostać sporządzony na kilka okresów z tym zastrzeżeniem, że minimalny okres powinien obejmować 6 miesięcy a każdy harmonogram na późniejszy okres czasu powinien zostać dostarczony właścicielom nieruchomości, po jego uprzednim zatwierdzeniu przez Zamawiającego, maksymalnie do 7 dni przed obowiązywaniem.

#### **ROZDZIAŁ 4. DYSPONOWANIE POTENCJAŁEM TECHNICZNYM**

1. Wymagania Zamawiającego w zakresie dysponowania bazą magazynowo-transportową przez Wykonawcę:
  - 1) Wykonawca zobowiązany jest dysponować bazą magazynowo-transportową usytuowaną:
    - a) w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy,
    - b) na terenie, do którego posiada tytuł prawny;
  - 2) baza magazynowo-transportowa musi spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. poz. 122), tj.:
    - a) teren bazy magazynowo-transportowej musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym,
    - b) teren bazy magazynowo-transportowej musi posiadać miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów oraz miejsce do magazynowania selektywnie odebranych odpadów komunalnych,
    - c) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów muszą być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu,
    - d) miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych muszą być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych,
    - e) teren bazy magazynowo-transportowej musi być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne (Dz. U. z 2023 r. poz. 1478 z późn. zm.),
    - f) teren bazy magazynowo-transportowej musi posiadać pomieszczenia socjalne dla pracowników, odpowiadające liczbie zatrudnionych osób,
    - g) teren bazy magazynowo-transportowej musi być wyposażony w legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku, gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów;
  - 3) na terenie bazy magazynowo - transportowej powinno znajdować się także:
    - stanowisko do bieżącej konserwacji i napraw pojazdów,
    - miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów;
  - 4) w przypadku braku wyposażenia określonego w pkt. 3 Wykonawca musi wskazać Zamawiającemu miejsce, w którym będą prowadzone czynności naprawcze oraz mycie i dezynfekcja pojazdów. Wszystkie usługi przeglądowe i mycie pojazdów muszą być potwierdzone każdorazowo odpowiednim dokumentem (np. fakturą VAT).
2. Wymagania Zamawiającego w zakresie stosowanych przez Wykonawcę pojazdów:
  - 1) pojazdy stosowane przez Wykonawcę powinny być w pełni sprawne, posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu;
  - 2) w razie awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach, który powinien zrealizować zaplanowany odbiór. Zmianę pojazdu należy zgłosić Zamawiającemu niezwłocznie przed wykonaniem usługi przez pojazd zastępczy. Niedokonanie zgłoszenia stanowić będzie uchybienie.
  - 3) Zamawiający dopuszcza, aby odbiór odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny następował przy użyciu pojazdów stosowanych do odbierania odpadów zmieszanych, przy czym odbierane odpady nie mogą być mieszane, a komory do gromadzenia odpadów muszą być czyste;



- 4) Wykonawca zobowiązany jest do stosowania pojazdów wyposażonych w przegrody zabezpieczające przed mieszaniem poszczególnych frakcji odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny w przypadku odbioru kilku frakcji tych odpadów jednocześnie (dot. odbioru odpadów zbieranych selektywnie z pojemników);
- 5) pojazdy przeznaczone do odbioru odpadów komunalnych przed wykonaniem Usługi powinny być opróżnione, czyste (w środku i na zewnątrz), bez oznak korozji;
- 6) pojazdy powinny spełniać wymogi dotyczące wyposażenia i parametrów technicznych;
- 7) pojazdy powinny spełniać wymogi określone w przepisach ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 875 z późn. zm.), w szczególności w art. 68a tej ustawy;
- 8) pojazdy do odbierania odpadów komunalnych powinny spełniać wymagania Dyrektywy 98/69/EC – min. norma Euro 5. W pierwszej kolejności w każdym dniu odbioru odpadów komunalnych powinien jako pierwszy wyjeżdżać pojazd z normą Euro 5.
- 9) Wykonawca musi dysponować wymaganą przez Zamawiającego minimalną liczbą pięciu pojazdów, w tym:
  - a) co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
  - b) co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
  - c) co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej;
- 10) wymogi wskazane w pkt. 9 mają charakter minimalny. Wykonawca zapewnia na etapie realizacji Usługi taką liczbę i rodzaj pojazdów do odbioru odpadów komunalnych, jakie są niezbędne do prawidłowej, terminowej realizacji przedmiotu zamówienia (zgodnie z Harmonogramem);
- 11) w ramach posiadanej floty pojazdów Wykonawca zobowiązany jest dysponować i realizować usługę szczelnymi pojazdami do odbioru bioodpadów o konstrukcji uniemożliwiającej wyciek płynów zawartych w odbieranych odpadach;
- 12) pojazdy w toku wykonywania Umowy muszą pozostawać w dobrym stanie technicznym i sanitarnym umożliwiającym prawidłową, zgodną z prawem oraz Harmonogramem, realizację przedmiotu zamówienia. Pojazdy powinny być również zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów komunalnych podczas ich załadunku i transportu;
- 13) pojazdy muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie. Czynności te muszą być potwierdzane odpowiednimi dokumentami, które Zamawiający ma prawo sprawdzić w toku prowadzonej kontroli Wykonawcy;
- 14) każdy z pojazdów podczas pracy musi być wyposażony w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników;
- 15) pojazdy wykorzystywane przez Wykonawcę do realizacji Umowy powinny być trwale oznakowane w sposób umożliwiający identyfikację nazwy i numeru telefonu Wykonawcy.
- 16) Wykonawca, przed zawarciem umowy (zaleca się złożenie wraz z ofertą), przekazuje Zamawiającemu szczegółowy wykaz sprzętu wykorzystywanego do realizacji, a także przekazuje każdorazowo aktualizację szczegółowy wykaz w wersji elektronicznej najpóźniej 2 dni przed każdym przypadkiem pierwszego wykorzystania pojazdu nieobjętego dotychczasowym wykazem, z zastrzeżeniem, że aktualizacja przekazana drogą elektroniczną powinna zawierać zaktualizowany wykaz zgodnie z ww. załącznikiem oraz dodatkowo informacje co zostało w nim zmienione oraz wyłączeniem przypadku wskazanym w ust. 2 pkt 2.
- 17) brak realizacji obowiązku, o którym mowa w pkt. 16 stanowić będzie uchybienie.
- 18) Wykonawca wyposaża wszystkie pojazdy do odbioru odpadów komunalnych w elektroniczny system monitoringu pozycji pojazdu rejestrujący przebieg trasy pojazdów.

## **ROZDZIAŁ 5. RAPORTOWANIE WYKONANIA USŁUGI**

1. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu Raportów Miesięcznych zgodnie z **Załącznikiem nr 4 do OPZ** zawierających:
  - 1) Ilości odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, bioodpadów, odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny (papier, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, szkło). Rodzaje odpadów komunalnych muszą być klasyfikowane zgodnie z Ustawą o odpadach oraz z aktualnym rozporządzeniem ministra właściwego do spraw klimatu i środowiska w sprawie katalogu odpadów.
  - 2) Wykonawca zobowiązany jest przekazać wraz z Raportami Karty Przekazania Odpadów Komunalnych wraz z wydrukami z legalizowanej wagi.

- 3) Wykaz nieruchomości, dla których odnotowano niedopełnienie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
  - 4) Wykaz nieruchomości, dla których odnotowano niewłaściwe gromadzenie odpadów komunalnych.
  - 5) Inne informacje istotne ze względu na zapisy Umowy (uwagi Wykonawcy).
2. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać do siedziby Zamawiającego Raporty Miesięczne potwierdzające realizację Usługi w terminie do 7 dni roboczych od zakończenia danego miesiąca kalendarzowego, którego realizacja Usług dotyczy. Raporty Miesięczne muszą być przygotowane i przekazane w formie papierowej.
  3. Zamawiający w terminie 7 dni roboczych od przekazania przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji dokonuje akceptacji lub przekazuje zestawienie dotyczące przypadków niewłaściwej realizacji Usług przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest nanieść żądane poprawki, uzupełnić wskazane braki oraz przekazać niezbędne wyjaśnienia.
  4. Wykonawca najpóźniej w terminie 7 dni roboczych od otrzymania od Zamawiającego zestawienia, o którym mowa w ust. 3, przekazuje rzetelną weryfikację przypadków niewłaściwej realizacji Usług przekazanej przez Zamawiającego w zestawieniu, a Zamawiający dokonuje analizy przekazanych przez Wykonawcę danych oraz w terminie 7 dni roboczych Zamawiający informuje Wykonawcę o akceptacji lub odmowie akceptacji Raportu Miesięcznego w całości lub w części.
  5. Jednocześnie z przekazywaną informacją, o której mowa w ust. 4, Zamawiający przekazuje ustalenia o wysokości kar oraz umniejsza wartość wynagrodzenia o wysokość ustalonej kary.
  6. Zweryfikowany i zaakceptowany przez Zamawiającego Raport Miesięczny, stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę dot. realizacji Usługi w danym miesiącu rozliczeniowym. Jeżeli mimo wyjaśnień Wykonawcy nadal istnieje spór odnośnie Raportu Miesięcznego lub załączników do niego, zostanie on rozstrzygnięty na zasadach określonych w Umowie, a Zamawiający – do czasu rozstrzygnięcia sporu – będzie zobowiązany do zapłaty części bezspornej. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do stosownego skorygowania faktury VAT.

## **ROZDZIAŁ 6. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Wykonawca odbiera odpady komunalne z nieruchomości niezamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Mieścisko wyłącznie tych ujętych w wykazie podanym przez Zamawiającego. W sytuacji, gdy właściciel nieruchomości wystawi większą ilość odpadów niż wskazana w powyższym wykazie, Wykonawca powiadamia o tym fakcie Zamawiającego w terminie 2 dni roboczych z podaniem adresu nieruchomości, frakcji i ilości odpadów. Do informacji należy dołączyć również dokumentację fotograficzną, która pozwoli bezspornie potwierdzić powyższy fakt.
2. Wykonawca jest zobowiązany do umożliwienia wykonywania czynności kontrolnych właścicieli nieruchomości wspólnie z Zamawiającym. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wybiórczej kontroli właścicieli nieruchomości w przedmiotowym zakresie.
3. Nowy właściciel nieruchomości, pierwszy pakiet worków otrzyma w momencie złożenia deklaracji w Urzędzie Miejskim w Mieścisku, natomiast informacja o nowym punkcie odbioru zostanie przekazana Wykonawcy najpóźniej na 5 dni roboczych przed wykonaniem pierwszego odbioru odpadów. Po przekazaniu powyższej informacji, Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia worków na terenie nieruchomości w momencie pierwszego odbioru odpadów zbieranych selektywnie w workach.
4. Wykonawca zobowiązany jest do ważenia wszystkich odebranych odpadów na legalizowanej wadze.
5. Do 7 dni po podpisaniu umowy, Zamawiający przekaże Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru odpadów ze wskazaniem frakcji oraz ilości pojemników i worków do odbioru.
6. Zamawiający zobowiązany jest do bieżącej aktualizacji wykazu, o którym mowa w ust. 5, najpóźniej do 5 dni roboczych przed planowanym odbiorem odpadów z danej nieruchomości.
7. Realizacja reklamacji (nieodebranie odpadów z nieruchomości zgodnie z harmonogramem) musi nastąpić w przeciągu 48 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego. Zgłoszenia reklamacji będą następować w formie poczty elektronicznej. Zrealizowanie reklamacji należy potwierdzić mailem zwrotnym.
8. Oprócz informacji wskazanych w ust. 7, Zamawiający będzie przekazywał pocztą elektroniczną Wykonawcy wszelkie informacje dot.:
  - 1) nienależytego świadczenia Usług przez Wykonawcę w sposób ciągły np. dot. braku odbioru odpadów, braku podstawienia pojemnika, braku wymiany pojemnika, braku dostarczenia Harmonogramów,

- odbioru odpadów niezgodnie z Harmonogramem itp.;
- 2) skarg lub innej korespondencji wpływającej do Zamawiającego w formie pisemnej, jako załączniki do przekazanego zgłoszenia w postaci plików typu np. .jpg, .pdf, .docx (lub innych podobnych).
9. Awarie pojazdów – Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o awarii pojazdu oraz zainstalowanych na nim urządzeń powodującej niezrealizowanie odbioru zgodnie z harmonogramem lub nie dotarcie do instalacji.
- 1) Wykonawca informuje Zamawiającego o każdej awarii na wskazany adres e-mail;
  - 2) pojazd, który uległ awarii, musi zaprzestać świadczenia Usługi do czasu jej usunięcia;
  - 3) w przypadku awarii systemów pokładowych powiązanych z systemem monitoringu Wykonawcy, dalsza realizacja usługi przez ten pojazd wymaga zgody Zamawiającego;
  - 4) brak zgłoszenia awarii i świadczenie usługi pojazdem niespełniającym wymagań, ale spełniającym obowiązujące wymogi prawne w zakresie transportu odpadów, bez zgody Zamawiającego będzie traktowane jako uchybienie;
  - 5) pojazd, który w zastępstwie za uszkodzony pojazd, zostanie skierowany do pracy przez Wykonawcę, musi spełniać wszystkie wymogi prawne w zakresie transportu odpadów;
  - 6) informowanie Zamawiającego o awarii po fakcie, np. po kilku dniach, traktowane będzie jako uchybienie.

## **ROZDZIAŁ 7. ZAŁĄCZNIKI DO OPZ**

Załącznik nr 1	Prognozowana i minimalna ilość odpadów
Załącznik nr 2	Szacunkowe ilości i rodzaje pojemników oraz worków do zbierania odpadów
Załącznik nr 3	Powiadomienie organu gminy
Załącznik nr 4	Miesięczny raport Wykonawcy