

ROZDZIAŁ IV SWZ

PROJEKT UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

PROJEKT UMOWY Nr..... /2021

W dniu2021 r. w Ornece pomiędzy Gminą Orneta - Miejsko – Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Ornece ul. 1 Maja 6, 11-130 Orneta, posiadającym NIP 582 10 20 331, REGON 002814267

reprezentowanym przez :

1) Ewę Mazur -Dyrektora Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
zwanym dalej „Zamawiającym”,
a

firmą

posiadającą NIP, REGON

reprezentowaną przez :

1) -.....

zwaną dalej „Wykonawcą”,
została zawarta umowa o następującej treści:

§1 Przedmiot umowy

1. Zgodnie z wynikiem postępowania przeprowadzonego **zgodnie z art. 275 pkt 1 w związku z art. 359 pkt 2** ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **świadczenie kompleksowej usługi polegającej na codziennym przygotowaniu, dostawie (transporcie) i wydawaniu gorącego posiłku jednodaniowego dla dzieci i młodzieży zakwalifikowanej do korzystania z posiłków finansowanych przez Zamawiającego w ramach ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876, 2369, z 2021 r. poz. 794, 803) oraz Uchwały nr 140 Rady Ministrów z dnia 15 października 2018 roku w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu: „ Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019- 2023**

(dalej przedmiot Umowy) zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia (Rozdział I SWZ” Instrukcja dla Wykonawców”) i Rozdział II SWZ” Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiącą załącznik nr 1 do umowy, na warunkach wskazanych w ofercie Wykonawcy (formularz Oferta) z dnia..... stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy.

2. Za posiłek jednodaniowy uważa się gorący posiłek: drugie danie sporządzony w dniu wydania wydawany w naczyniach styropianowych jednorazowego użytku wraz ze sztućcami w pomieszczeniach Szkoły Podstawowej nr 1 ul. Warmińska 11 w Ornece, Szkoły Podstawowej nr 4 ul. Kopernika 13 w Ornece, Szkoły Podstawowej nr 4 ul. 1 Maja 28 w Ornece. Posiłki jednodaniowe wykonawca dostarczać będzie do

Zamawiający: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. 1 Maja 6, 11-130 Orneta
Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji na:
„Świadczenie kompleksowej usługi polegającej na codziennym przygotowaniu, dostawie (transporcie) i wydawaniu gorącego posiłku jednodaniowego w: Szkole Podstawowej nr 1 ul. Warmińska 11, Szkole Podstawowej nr 4 (SP4) ul. Kopernika 13, Szkole Podstawowej nr 4 ul. 1 Maja 28 w Ornece” – Zadanie 2
Specyfikacja Warunków Zamówienia
Sygnatura akt: M-GOPS.ZP.271.9.2021

szkół własnymi środkami transportowymi przystosowanymi do transportu żywności, w pojemnikach jednorazowych, gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych posiłków i posiadających odpowiednie atesty, certyfikaty dopuszczające wykorzystanie ich w żywieniu ludzi.

3. Planowana dzienna ilość gorących posiłków jednodaniowych – **57 szt.**

a) Szkoła Podstawowa Nr 1 ul. Warmińska 11 w Ornece

Planowana dzienna liczba – **24**.

Posiłek dostarczany będzie do szkoły i wydawany przez Wykonawcę w godzinach: od **11:30 do 11:40**

b) Szkoła Podstawowa Nr 4 ul. Kopernika 13 w Ornece

Planowana dzienna liczba - **21**.

Posiłek dostarczany będzie do szkoły i wydawany przez Wykonawcę w godzinach: od **11:15 do 11:25**

c) Szkoła Podstawowa Nr 4 ul. 1 Maja 28 w Ornece

Planowana dzienna liczba – **12**.

Posiłek dostarczany będzie do szkoły i wydawany przez Wykonawcę w godzinach: od **10:30 do 10:40**

Planowana ilość gorących posiłków jednodaniowych w okresie realizacji zamówienia – **10 830 szt.** tj. 57 szt. (planowana dzienna ilość posiłków) x 19 dni (średnia liczba dni w miesiącu) x 10 m-cy (liczba miesięcy w okresie realizacji przedmiotu zamówienia) tj:

4. Liczba posiłków w trakcie okresu realizacji zamówienia może ulec zmianie w przypadku zmiany liczby podopiecznych uprawnionych do posiłków, ich absencji i innych czynników niezależnych od Zamawiającego.

5. Dokładna ilość posiłków wskazana będzie Wykonawcy przez Zamawiającego w formie pisemnej, w postaci wykazu zawierającego liczbę podopiecznych i termin rozpoczęcia dożywiania. Wykazy te będą aktualizowane w trakcie trwania umowy na bieżąco w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu.

6. Posiłki wydawane będą w pomieszczeniach Szkoły Podstawowej nr 1 ul. Warmińska 11 w Ornece, Szkoły Podstawowej nr 4 ul. Kopernika 13 w Ornece, Szkoły Podstawowej nr 4 ul. 1 Maja 28 w Ornece. Zamawiający udostępni Wykonawcy nieodpłatnie pomieszczenia do spożywania posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia w tych pomieszczeniach odpowiedniego stanu sanitarno – epidemiologicznego, właściwych warunków bhp i ppoż, stosownie do wymogów Sanepidu, PIP-u i innych instytucji mających uprawnienia kontrolne.

7. Zakres przedmiotu Umowy - wg Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia Rozdziału III SWZ (dalej SOPZ) stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.

§2

Termin wykonania przedmiotu zamówienia

1. Usługa świadczona będzie w dni zajęć szkolnych w okresie od podpisania umowy nie wcześniej niż od 03.01.2022 r. i będzie obowiązywała nie później niż do 31.12.2022 r. z uwzględnieniem:

- przerw w realizacji zajęć dydaktyczno-wychowawczych, określonych na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. 2017r, poz. 1603 ze zm.) tj. ferie zimowe, wiosenna i zimowa przerwa świąteczna oraz inne dni, które będą wolne od zajęć dydaktyczno-wychowawczych
- innych dni wolnych od zajęć w szczególności sobót, świąt kościelnych, państwowych, resortowych, zmian w organizacji roku szkolnego wprowadzonych zarządzeniem Ministra Edukacji Narodowej, zarządzeniem dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej, zawieszenia zajęć szkolnych przez Dyrektora szkoły, z zastrzeżeniem, że nie dotyczy to dni wolnych od zajęć w przypadku odpracowywania w tym dniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych
- czasowego ograniczenia lub czasowego zawieszenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty przez ministra właściwego ds. oświaty i wychowania (lub inne właściwe organy) w przypadkach uzasadnionych nadzwyczajnymi okolicznościami zagrażającymi życiu i zdrowiu dzieci i młodzieży np. np. klęski żywiołowe, pandemie, epidemie (np. COVID -19).

z zastrzeżeniem ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu

2. Zamawiający przewiduje późniejszy termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia w sytuacjach opisanych w pkt 5 ppkt 8 „Informacji o przewidywanych zmianach postanowień zawartej umowy (....)”

stanowiącej Załącznik nr 3 do Projektu umowy Rozdziału IV SWZ

3. Zamawiający przewiduje późniejszy termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia w sytuacji opisanej w pkt 5 ppkt 9 „Informacji o przewidywanych zmianach postanowień zawartej umowy (...)” stanowiącej Załącznik nr 3 do Projektu umowy Rozdziału IV SWZ.

4. Posiłki dostarczane powinny być do Szkół zgodnie z §1 ust.3 niniejszej umowy z zastrzeżeniem ust. 5

5. Godzina dostarczenia posiłków może ulec zmianie w przypadku zmiany przez Zamawiającego godziny wydawania posiłków.

§ 3

Porozumiewanie się Stron

1. Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikające z realizacji przedmiotu Umowy, wymagają formy pisemnej lub elektronicznej tj. faksem lub e:mailem

2. Pisma Stron powinny powoływać się na tytuł umowy i jej numer.

3. Korespondencją kierowania do Zamawiającego: Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

Adres: 11-130 Orneta, ul. 1 Maja 6 Telefon: (55) 24 21 627, Fax: (55) 24 22 396;

e-mail: sekretariat@opsorneta.pl

4. Korespondencją kierowania do Wykonawcy:

Imię i Nazwisko: (Pan

.....). Adres: Telefon:

....., Fax :

e-mail:

5. Zmiana danych wskazanych w ust. 3 i 4, nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

§4

Obowiązki, zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca będzie świadczył usługę żywieniową w zakresie przygotowania, dostawy (transportu) i wydawania gorących posiłków zgodnie z najnowszymi przepisami ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia wraz z przepisami wykonawczymi do tej ustawy, oraz zaleceniami Głównego Inspektora Sanitarnego i Instytutu żywności i żywienia w sprawie norm wyżywienia i żywienia, jakie obowiązują w zakładach żywienia zbiorowego oraz jakości zdrowotnych żywności. Ponadto w zakresie jakości usług (w sposób gwarantujący jakość posiłków zgodną z zalecanymi normami dotyczącymi zawartości składników pokarmowych zapewniając ich różnorodność). Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać zasad sanitarno - higienicznych na każdym etapie: produkcji posiłków oraz ich przewozu.

2. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego przestrzegania wartości kalorycznej, energetycznej i odżywczej przygotowywanych posiłków dla dorosłych zgodnych z zalecanymi Normami żywienia Instytutu żywności i żywienia.

3. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowywania posiłków pod nadzorem dietetyka przy współpracy ze służbami SANEPID.

4. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowywania, dostarczania i wydawania posiłków z zachowaniem wymogów sanitarno – epidemiologicznych w zakresie personelu i warunków produkcji.

5. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i dostarczenia dziesięciodniowego jadłospisu zawierającego informacje dotyczące m.in.: składu posiłku i gramatury posiłków na 2 dni przed pierwszym dniem świadczenia usługi i każdym następnym okresem dziesięciodniowym żywienia w celu jego akceptacji przez Zamawiającego. Zamawiający w terminie do dwóch dni naniesie ewentualne poprawki, które Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić. Jadłospis należy wykonać w taki sposób, aby jednoznacznie można było odczytać nazwy produktów, ilość produktów, kaloryczność gramaturę, dni w jakich dany produkt będzie dostarczany.

6. Wykonawca zobowiązuje się do wywieszenia jadłospisu zaakceptowanego przez Zamawiającego z co najmniej 2 – dniowym wyprzedzeniem w widocznym miejscu- stołówka szkoły.

7. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia w pomieszczeniach do spożywania posiłków odpowiedniego

stanu sanitarno – epidemiologicznego, właściwych warunków bhp i ppoż, stosownie do wymogów Sanepidu, PIP-u i innych instytucji mających uprawnienia kontrolne. Wykonawca zadba o czystość pomieszczeń w których odbywa się wydawanie i spożywanie posiłków oraz dostarczy szczelne pojemniki do zużytych naczyń jednorazowego użytku oraz odpadów żywnościowych i usunie je z terenu szkoły po spożyciu posiłków niezależnie od ich ilości we własnym zakresie i na własny koszt.

8. Wykonawca w ramach świadczonych usług zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym i Dyrektorami Szkół.

9. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego informowania Zamawiającego o zagrożeniach dla ciągłości usług objętych przedmiotem umowy.

10. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek przeszkód technicznych, organizacyjnych istniejących po stronie Wykonawcy, decyzji służb sanitarnych uniemożliwiających świadczenie usługi Zamawiający może zlecić wykonanie usługi będącej przedmiotem umowy osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

11. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu w terminie **2 dni od podpisania umowy:**

a) decyzji, opinii, zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca spełnia wymagania dotyczące produkcji, transportu oraz dystrybucji posiłków

b) aktualnej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę **nie niższą niż przewidywana wartość brutto umowy wg § 8 ust. 5** na jedno i wszystkie zdarzenia w całym okresie realizacji przedmiotu Umowy.

Jeżeli termin objęcia ochroną ubezpieczeniową upływa w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć termin ubezpieczenia i przedstawić Zamawiającemu polisę lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności oraz przedstawić do wglądu Zamawiającemu oryginały dowodów wpłat na powyższe polisy.

§ 5 **Odpowiedzialność za szkody**

1. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim korzystającym z posiłków przygotowanych przez Wykonawcę.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dobrą jakość przygotowywanych posiłków.

3. W przypadkach jakiegokolwiek szkody powstałej na zdrowiu podopiecznego w związku ze spożytym posiłkiem Wykonawca nie będzie mógł uwolnić się od odpowiedzialności nawet w przypadku braku winy po jego stronie.

4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie wszystkich norm i wymogów w zakresie przygotowania posiłków.

5. W przypadku jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej, bądź innych służb uprawnionych do przeprowadzenia kontroli obowiązek usunięcia nieprawidłowości i skutków z tym związanych obciążać będzie Wykonawcę.

§ 6 **Kontrola**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli przez upoważnionego pracownika Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ornece w każdym czasie i miejscu w zakresie prawidłowości wykonywania przedmiotu umowy bez zawiadamiania Wykonawcy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia wszelkich wyjaśnień i informacji dotyczących realizowanego przedmiotu umowy w formie i terminie określonym żądaniem osoby kontrolującej.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania badań sprawdzających jakość przygotowywanych posiłków, pod względem kaloryczności, gramatury, temperatury, itp.

4. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji przedmiotu umowy Zamawiający może żądać usunięcia w wyznaczonym terminie stwierdzonych nieprawidłowości. Uwagi dotyczące jakości wykonywanej usługi zostaną przekazane Wykonawcy w formie pisemnej z podaniem terminu na ich usunięcie.
5. Zamawiający naliczy kary umowne adekwatne do skali i rodzaju popełnionego uchybienia, które szczegółowo zostały opisane w § 8 niniejszej umowy.
6. W przypadku wadliwego wykonania usługi Zamawiający domagał się będzie usunięcia stwierdzonych uchybień, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin. Po jego bezskutecznym upływie, Zamawiający może powierzyć (zlecić) wykonanie usługi innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 7

Umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć, wykonanie części usług podwykonawcom pod warunkiem, że:
 - 1) posiadają oni doświadczenie, kwalifikacje, potencjał kadrowy i techniczny do ich wykonania oraz
 - 2) nie spowoduje to wydłużenia czasu ani wzrostu kosztu określonego w niniejszej umowie,
 - 3) nie ulegnie zmianom zakres usługi będący przedmiotem Umowy.
2. Strony ustalają, że przedmiot Umowy będzie wykonany:
 - 1) samodzielnie)*
 - 2) z udziałem podwykonawcy)* :(nazwa podwykonawcy) któremu Wykonawca powierzy wykonanie następujących części przedmiotu Umowy:

.....
(wymienić zakres usługi do powierzenia podwykonawcy)

Uwaga:

Wykonawca nie może powierzyć podwykonawcy całości usług będących przedmiotem umowy

3. W przypadku wykonania przedmiotu Umowy przez podwykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu w terminie co najmniej 14 dni:
 - 1) przed rozpoczęciem przez niego usług, projekt umowy o podwykonawstwo wraz z dołączeniem zgody podwykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy oraz dokumentacją określającej zakres i wartość usług do wykonania przez podwykonawcę
 - 2) przed terminem wprowadzenia zmiany do umowy o podwykonawstwo projektu jej zmiany
4. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:
 - 1) ustalone dla podwykonawcy ceny nie mogą przekroczyć cen określonych w ofercie Wykonawcy na dany zakres usług.
 - 2) warunki wykonania usług analogiczne do warunków przewidzianych w niniejszej Umowie
 - 3) termin i warunki płatności wynagrodzenia dla podwykonawcy, analogiczne do terminu i warunków płatności przewidzianych w niniejszej Umowie
 - 4) czas reakcji, analogiczny do czasu reakcji przewidzianego w niniejszej Umowie
 - 5) tytuł i wysokość kar umownych analogiczny do przewidzianego w niniejszej Umowie
5. W terminie do 14 dni od dnia przedłożenia, Zamawiający może zgłosić zastrzeżenia do projektu umowy o Podwykonawstwo i do projektu jej zmian lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo i do jej zmian, jeżeli:
 - 1) projekt umowy i projekt jej zmiany lub umowa o podwykonawstwo i jej zmiana nie spełnia wymagań Zamawiającego określonych w ust. 4 niniejszego paragrafu.
6. Niezgłoszenie ze strony Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo i do projektu jej zmiany lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo i do jej zmiany w terminie, o których mowa w ust. 5 oznacza ich akceptację przez Zamawiającego.
7. Poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo oraz jej zmian, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub zmiany wraz z dokumentami stanowiącymi podstawę do rozliczenia Wykonawcy z podwykonawcą.
8. Zawierając umowę z podwykonawcą zarówno Zamawiający jak i Wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za usługi wykonane przez podwykonawcę. W przypadku zawarcia umowy z podwykonawcą bez zgody Zamawiającego, zmiany lub zatrudnienia nowego podwykonawcy, zmiany warunków umowy z podwykonawcą oraz w przypadku nie uwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń zgłoszonych do umowy przez Zamawiającego, Zamawiający jest zwolniony z solidtarnej odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy.
9. Wykonawca odpowiada za usługi wykonane przez podwykonawcę co do zakresu rzeczowego, jak i jakości jak za działania i zaniechania własne.

10. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty podwykonawcom wynagrodzenia na podstawie łączącego ich stosunku prawnego.
11. Wykonawca zobowiązany jest w ciągu do 21 dni od daty przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury przejściowej/końcowej do przedłożenia Zamawiającemu:
 - a) zestawienia zobowiązań Wykonawcy wobec wszystkich Podwykonawców;
 - b) kopii wystawionych przez Podwykonawców, faktur potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
 - c) dowodów dokonania zapłaty wymagalnego wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy
 - d) pisemne oświadczenie Podwykonawcy, którego wiarygodność jest częścią składową wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, o otrzymaniu przez tego Podwykonawcę, zapłaty przysługującego wynagrodzenia.
12. W przypadku niedopełnienia w/w obowiązków, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania płatności należności wynikających z faktury Wykonawcy lub obniżenia jej o kwotę należną podwykonawcom, zatrzymując ją jako zabezpieczenie na wypadek roszczeń podwykonawców, które mogą być wystosowane wobec Zamawiającego.
13. Niezapłacenie przez Wykonawcę podwykonawcom należytego im wynagrodzenia zwalnia Zamawiającego z zapłacenia odsetek z tytułu nieterminowej zapłaty faktur w części dotyczącej zatrzymanych kwot, o których mowa w ust. 12. Ewentualne odsetki wynikające z nie terminowej płatności w stosunku do podwykonawców obciążają Wykonawcę.
14. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą, jednak nie później niż w terminie o którym mowa w ust. 11 Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą (rachunkiem) zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych usług, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.
15. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przez Wykonawcę, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy na warunkach określonych w art. 465 ustawy Prawo zamówień publicznych.
16. Wykonanie usług w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z Umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za działania i zaniechania osób lub podmiotów, z których pomocą przedmiot Umowy wykonuje, jak również którym wykonanie przedmiotu Umowy powierza – jak za własne działania lub zaniechania.
17. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zawarcia umów o dalsze podwykonawstwo.
18. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania osób (podwykonawców), którym powierzył wykonanie części przedmiotu niniejszej Umowy jak za własne działania lub zaniechania.
19. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszego paragrafu Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 8

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Strony ustalają, że okresem rozliczeniowym za wykonanie usługi objętej przedmiotem umowy, będzie miesiąc kalendarzowy.
2. Za wykonane usługi w danym okresie rozliczeniowym, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wynikające z iloczynu: cen jednostkowych brutto określonych w ust.3 niniejszej umowy oraz faktycznej ilości posiłków wydanych w danym miesiącu.
3. Ustala się cenę brutto jednego gorącego posiłku jednodaniowego w wysokości.....zł.
Na cenę brutto składają się:
cena netto:.....zł + podatek VAT%.....zł
zgodnie z formularzem oferty Wykonawcy
4. Przewidywane miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy wynosi brutto.....zł tj.:
.....zł(cena jednostkowa brutto posiłku jednodaniowego) x **57 szt.**(szacunkowa dzienna ilość posiłków jednodaniowych) x 19 dni (średnia liczba dni w miesiącu)
- cena netto.....+ podatek VAT%.....zł
- 5.Przewidywane wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy w całym okresie realizacji umowy wynosi bruttozł tj.:
.....zł (przewidywane miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy) x 10 m-cy (okres realizacji umowy).
Na cenę brutto składają się:
netto: zł + podatek VAT% =..... zł
zgodnie z formularzem oferty Wykonawcy

Zamawiający: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. 1 Maja 6, 11-130 Ormeta
Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji na:
„Świadczenie kompleksowej usługi polegającej na codziennym przygotowaniu, dostawie (transporcie) i wydawaniu gorącego posiłku jednodaniowego w: Szkole Podstawowej nr 1 ul. Warmińska 11, Szkole Podstawowej nr 4 (SP4) ul. Kopernika 13, Szkole Podstawowej nr 4 ul. 1 Maja 28 w Orecie” – Zadanie 2
Specyfikacja Warunków Zamówienia
Sygnatura akt: M-GOPS.ZP.271.9.2021

6. Kwota określona w ustępie 3 ,4 i 5 odpowiada zakresowi usług przedstawionych w Specyfikacji Warunków Zamówienia (Rozdział III SWZ Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia)
7. Wykonawca będzie wystawiał faktury do 10-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym usługi zostały wykonane po ustaleniu z Zamawiającym faktycznie wykonanych ilości usług.
8. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest zaakceptowane przez Zamawiającego zestawienie wydanych w ciągu miesiąca posiłków, określające liczbę uczniów spożywających posiłki oraz ilość spożytych posiłków jednodaniowych w szkole w danym miesiącu rozliczeniowym, sporządzone na podstawie wykazu, potwierdzone przez Dyrektora danej szkoły, co do ilości i rodzaju wydanych posiłków w danym miesiącu rozliczeniowym. Wykonawca będzie przedstawiał Zamawiającemu zestawienie wydanych w ciągu danego miesiąca posiłków wraz z wykazem ilościowym uczniów do 7 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.
9. Rachunek bankowy Wykonawcy nr jest właściwy do dokonania rozliczeń na zasadach podzielnej płatności (split payment) oraz jest rachunkiem zgłoszonym do Białej Listy Podatników VAT, pod rygorem odmowy zapłaty, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685, 694, 802, 1163, 1243, 1598, 1626).
10. Zapłata miesięcznego wynagrodzenia należnego Wykonawcy następować będzie przelewem na rachunek Wykonawcy nrpodany na fakturze za pośrednictwem metody podzielnej płatności (split payment) w terminie do 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
11. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za nienależycie wykonaną usługę.
- 12.W przypadku gdy Wykonawca powierzył wykonanie części usług objętych przedmiotem Umowy Podwykonawcy (§ 7 Umowy), który zawarł z Wykonawcą zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane usługi jest przedstawienie Zamawiającemu przez Wykonawcę dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, biorącego udział w realizacji odebranych usług i będących częścią składową wystawionej przez Wykonawcę faktury (przejściowej lub końcowej).

§ 9

Kary umowne

1. Obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną między stronami będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za odstąpienie od Umowy wskutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% przewidywanego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 5 umowy;
 - 2) za zwłokę w usunięciu stwierdzonych nieprawidłowości związanych z przedmiotem umowy, w wysokości 1 % przewidywanego wynagrodzenia umownego określonego w § 8 ust. 5 za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na ich usunięcie, nie więcej niż 20 % przewidywanego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 5.
 - 3) za każdy przypadek nieprzygotowania lub niewydania posiłków z powodu okoliczności za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 1 % przewidywanego wynagrodzenia umownego określonego w § 8 ust. 5, nie więcej niż 20 % przewidywanego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 5.
 - 4) za każdy przypadek zwłoki w dostarczeniu posiłków w stosunku do czasu określonego w § 2 ust. 4 niniejszej umowy w wysokości 200,00 zł za każde 45 minut zwłoki.
 - 5) za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy rozumianego w szczególności jako:
 - a) dostarczenie posiłków o zaniżonej wartości wagowej lub kalorycznej - 100,00 zł
 - b) dostarczenie posiłków niezgodnie z ustalonym jadłospisem- 100,00 zł
 - c) dostarczenie posiłków o temperaturze niezgodnej z wymaganą niniejszą umową, obowiązującymi przepisami- 100,00 zł
 - d) dostarczenie posiłków o mniejszej ilości niż wymagana 100,00 zł
 - e) nieestetyczny wygląd: posiłków (jedzenie wymieszane itp.), opakowań (brudne opakowania, porozlewane potrawy itp.), pojazdu jakim przewożone są posiłki- 100,00 zł

f) powtarzających się skarg na jakość (smak, konsystencja, zapach itp.) posiłków i sposób ich przygotowania , rozumiana jako 2 skarg, zgłaszanych w terminie jednego miesiąca do Zamawiającego - 100,00 zł
6) w wysokości 25% kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu - za każdy stwierdzony przypadek zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy innej niż umowa o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, osób wykonujących wskazane czynności w § 3 ust. 4 i § 24 ust. 1 IDW Rozdziału 1 SWZ.

3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 30 % przewidywanego wynagrodzenia wykonawcy brutto Wykonawcy określonego w § 8 ust. 5

4. W przypadku gdy Wykonawca zwiększy odległość przedstawioną w złożonej ofercie od miejsca przygotowywania posiłków do M-GOPS Ornet, ul. Maja 6, Zamawiający naliczy karę w wysokości 1 % przewidywanego wynagrodzenia umownego określonego w § 8 ust. 5 za każdy kilometr zwiększenia.

5. Pod pojęciem nienależytego lub sprzecznego z umową wykonania przedmiotu Umowy należy rozumieć każdą czynność albo zaniechanie niezgodne z postanowieniami niniejszej umowy w tym: ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia Rozdziału III SWZ stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.

6. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy jeżeli przyczyną niewykonania dostarczenia posiłków bądź jego opóźnienia będą działania siły wyższej np. zaspasy śnieżne, gwałtowne opady atmosferyczne, gołoledź , powódź, mgła, przełomy i zatory drogowe, roboty drogowe lub inne przyczyny nie wynikające z winy Wykonawcy pod warunkiem, że Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego o przeszkodzie .

7. W każdym przypadku, gdy Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych może je potrącić z każdych sum należnych Wykonawcy (np. z faktur) .

8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z sum należnych Wykonawcy (np. z faktur).

9. Zapłacenie kar umownych i odszkodowania nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia przedmiotu Umowy i z jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z warunków niniejszej Umowy

10. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:

1) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % przewidywanego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 5 umowy;

10. Niezależnie od ustalonych kar umownych Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie cywilnym w przypadku gdy wysokość rzeczywiście poniesionej szkody przewyższa wysokość nałożonych kar.

§ 10

Terminy i formy odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrażać istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takim przypadku nie ma zastosowania postanowienie § 9 ust. 8 niniejszej Umowy i Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.

2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art.454 i art.455 ustawy Pzp,

b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art.108,

2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia niniejszej Umowy. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.

3. Istotne naruszenia Umowy, o których mowa w ust. 2 obejmują w szczególności przypadki:

1) nie rozpoczęcie lub przerwanie realizacji usług będących przedmiotem Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego do ich rozpoczęcia lub kontynuowania

usługi;

2) nie wykonywanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej Umowy

3) realizację usług objętych niniejszą Umową w sposób nienależyty, lub sprzeczny z Umową i taki fakt miał miejsce co najmniej trzykrotnie w okresie realizacji niniejszej umowy,

4. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w trybie natychmiastowym, gdy Wykonawca utraci uprawnienia do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy

5. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy, gdy Wykonawca zatrudnia podwykonawców bez zgody lub pomimo sprzeciwu Zamawiającego – w terminie 7 dni od chwili powzięcia wiadomości o fakcie stanowiącym podstawę odstąpienia.

6. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy, gdy po zawarciu Umowy wyjdzie na jaw, iż Wykonawca dopuścił się przestępstwa, w celu wygrania przetargu lub w związku z prowadzonym postępowaniem przetargowym np. złożył w ofercie lub przed podpisaniem umowy nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania przetargowego,

7. Istotne naruszenia Umowy będą w szczególności gdy Wykonawca w ciągu całego trwania umowy:

a) trzykrotnie nie przygotowuje lub nie wyda posiłków z powodu okoliczności za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca

b) trzykrotnie opóźni wydanie posiłków o co najmniej 1 godzinę z winy Wykonawcy.

c) trzykrotnie dostarczy posiłki o zaniżonej wartości wagowej lub kalorycznej

d) trzykrotnie dostarczy posiłki niezgodnie z ustalonym jadłospisem

e) trzykrotnie dostarczy posiłki o temperaturze niezgodnej z wymaganą niniejszą umową,

f) trzykrotnie dostarczy posiłki o mniejszej ilości niż wymagana

g) trzykrotnie dopuści do nieestetycznego wyglądu: posiłków (jedzenie wymieszane itp.), opakowań (brudne opakowania, porozlewane potrawy itp.), pojazdu jakim przewożone są posiłki

h) trzykrotnie powtórzą się skargi na jakość (smak, konsystencja, zapach itp.) posiłków i sposób ich przygotowania rozumiane jako 2 skargi, zgłaszanych w terminie jednego miesiąca do Zamawiającego.

§ 11

Zmiany w umowie

1. Zakazuje się dokonywania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Zamawiający przewidział możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty oraz określił warunki takiej zmiany. Informację o przewidywanych zmianach postanowień zawartej umowy zgodnie z art. z 455 ust. 1 ustawy Pzp zawiera załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

2. Wszelkie zmiany jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem ich nieważności.

3. W trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o:

1) zmianie siedziby lub nazwy firmy,

) zmianie osób reprezentujących,

3) ogłoszeniu upadłości

4) ogłoszeniu likwidacji,

5) zawieszenia działalności,

6) wszczęcia postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca

§ 12

Przedstawiciele stron

1. Wykonawca wyznacza Koordynatora Umowy, z którym Zamawiający będzie mógł się kontaktować

Zamawiający: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. 1 Maja 6, 11-130 Ormeta
Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji na:
„Świadczenie kompleksowej usługi polegającej na codziennym przygotowaniu, dostawie (transporcie) i wydawaniu gorącego posiłku
jednodaniowego w: Szkole Podstawowej nr 1 ul. Warmińska 11, Szkole Podstawowej nr 4 (SP4) ul. Kopernika 13, Szkole Podstawowej nr 4
ul. 1 Maja 28 w Ormecie” – Zadanie 2
Specyfikacja Warunków Zamówienia
Sygnatura akt: M-GOPS.ZP.271.9.2021

bezpośrednio w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 7.30 do 15.30. Koordynator będzie odpowiadał za koordynowanie i prowadzenie usługi będącej przedmiotem niniejszej Umowy, nadzorowanie wykonywania umowy ze strony Wykonawcy, sprawozdawczość.

Koordynatorem Umowy jest (są):

Tel. służbowy:

Tel. Komórkowy:

2. Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym do występowania w sprawach związanych z realizacją niniejszej Umowy, kontroli jej realizacji oraz kontaktów z Wykonawcą

jest:

Tel. Służbowy:

§ 13

Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę

1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy, wszystkich osób wykonujących czynności wymienione w § 3 ust. 4 § 24 ust. 1 IDW Rozdziału I SWZ .

2. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1, określa § 24 ust. 2 IDW Rozdziału I SWZ,

3. Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 1, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań określa § 24 ust. 3 IDW Rozdziału I SWZ, 4.

Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami stosownych zapisów, zobowiązujących do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy, wszystkich osób wykonujących czynności wymienione w § 3 ust. 4 i § 24 ust. 1 IDW Rozdziału I SWZ oraz umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli realizacji tego obowiązku.

§ 14

Rozstrzygnięcie sporów

1. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania, by rozstrzygnąć ewentualne spory i nieporozumienia wynikające z umowy ugodowo poprzez bezpośrednie negocjacje.

2. Jeżeli po upływie 30 dni od daty powstania sporu Zamawiający i Wykonawca nie będą w stanie rozstrzygnąć sporu ugodowo, spór zostanie rozstrzygnięty przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie wszystkie odpowiednie przepisy prawa, mające związek z wykonaniem przedmiotu Umowy, w szczególności przepisy prawa powszechnie obowiązującego mające wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia wymienione § 3 Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy, ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2020r., poz. 1740 ze zm.), ustawa z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.), a do spraw procesowych przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r Kodeks postępowania cywilnego (t. j. Dz. U. z 2021r., poz. 1805)

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egzemplarz dla Wykonawcy, 1 egzemplarz dla Zamawiającego.

2. Integralną część umowy stanowią załączniki:

1) Specyfikacja Warunków Zamówienia (Rozdział I i III SWZ) – załącznik nr 1

2) Oferta Wykonawcy (Formularz ofertowy) – załącznik nr 2,

3) Informacja o przewidywanych zmianach postanowień zawartej umowy (...) - załącznik nr 3

4) Oświadczenie Wykonawcy - załącznik nr 4

3. Zobowiązania oraz inne postanowienia zawarte w/w załącznikach zostają wprowadzone do niniejszej Umowy.

Zatwierdzam:

Orneta, 08.12.2021r.

**Dyrektor Miejsko – Gminnego
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Orniecie
Ewa Mazur**
(podpis nieczytelny)

Zamawiający: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. 1 Maja 6, 11-130 Orneta
Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji na:
„Świadczenie kompleksowej usługi polegającej na codziennym przygotowaniu, dostawie (transporcie) i wydawaniu gorącego posiłku
jednodaniowego w: Szkole Podstawowej nr 1 ul. Warmińska 11, Szkole Podstawowej nr 4 (SP4) ul. Kopernika 13, Szkole Podstawowej nr 4
ul. 1 Maja 28 w Orniecie” – Zadanie 2
Specyfikacja Warunków Zamówienia
Sygnatura akt: M-GOPS.ZP.271.9.2021