

**Opracowanie projektu na nadbudowę, rozbudowę oraz przebudowę  
budynku remizy OSP w miejscowości Dział****UMOWA (wzór) Nr .....**

Zawarta w dniu .....2023r. w Czarnym Dunajcu pomiędzy **Miastem i Gminą Czarny Dunajec** z siedzibą przy ul. Józefa Piłsudskiego 2, 34-470 Czarny Dunajec, NIP: 735-28-43-273 reprezentowaną przez:

**Marcin Ratułowski – Burmistrz Miasta i Gminy**  
przy kontrasygnacie **Skarbnika Miasta i Gminy – mgr Moniki Styrzuli**

zwaną dalej w treści umowy "**Zamawiającym**",

a firmą: .....  
z siedzibą w: .....  
NIP: ..... REGON: .....

zwanym dalej w treści umowy "**Wykonawcą**",

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oznaczonego jako: **Z.24.2023**, przeprowadzonego w trybie zapytania ofertowego, pn.: „**Opracowanie pełnobrańzowej dokumentacji projektowej nadbudowy, rozbudowy oraz przebudowy budynku remizy OSP w miejscowości Dział**” zawarta została umowa, zwana dalej: „umową” o następującej treści:

**§ 1****Przedmiot umowy**

Wykonawca zobowiązuje się na warunkach określonych Umową, w tym zgodnie zakresem prac projektowych, stanowiącymi załączniki do Umowy, do zrealizowania na rzecz i zlecenie Zamawiającego zadania pn.: **Wykonanie pełnobrańzowej dokumentacji projektowej nadbudowy, rozbudowy oraz przebudowy budynku remizy OSP w miejscowości Dział**, zwanego dalej Zadaniem, a także do zrealizowania innych obowiązków określonych Umową.

1. Zadanie obejmuje swym zakresem wykonanie (opracowanie) dokumentacji i uzyskanie stosownych pozwoleń i uzgodnień, określonych w zakresie prac projektowych.
2. Szczegółowy i pełny zakres Zadania, został określony w zakresie prac projektowych.
3. „W ramach umowy i wynagrodzenia wskazanego w **§1 ust. 1** Umowy, Wykonawca zobowiązany jest ponadto do udzielania na wezwanie Zamawiającego wyjaśnień na pytania dotyczące dokumentacji opracowanej w ramach Zadania i zawartych w niej rozwiązań na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót w oparciu o sporządzoną przez Wykonawcę dokumentację na podstawie Umowy, w terminie 48 godzin od daty każdego wezwania Zamawiającego do udzielenia wyjaśnienia przesłanego Wykonawcy pocztą elektroniczną bądź na piśmie, a także ewentualnie uzupełnienia tej dokumentacji w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 48 godzin, pod rygorem zapłaty kary umownej. Wykonawca wyjaśnień i uzupełnień dokumentacji przewidzianych w zdaniu poprzednim będzie dokonywał w formie wskazanej przez Zamawiającego”.
4. Strony dopuszczają możliwość zmiany:
  - 1) zakresu zamówienia w sytuacji zaistnienia niemożliwych do wcześniejszego przewidzenia i niezależnych od Stron okoliczności powodujących niecelowość, zbędność czy bezzasadność realizacji poszczególnych elementów Zadania z punktu widzenia Zamawiającego, przy jednoczesnym obniżeniu wynagrodzenia umownego o wartość niezrealizowanych elementów zamówienia, a także wystąpienia sytuacji braku możliwości realizacji poszczególnych elementów zamówienia przyjętych w opisie przedmiotu zamówienia z uwagi na protesty mieszkańców czy protesty społeczne, uwarunkowania techniczne czy okoliczności formalno-prawne, przy jednoczesnym obniżeniu wynagrodzenia umownego o wartość niezrealizowanych elementów zamówienia.
  - 2) sposobu i warunków realizacji zamówienia w sytuacji:
    - a) konieczności, zasadności lub celowości zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
    - b) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do usunięcia lub uniknięcia tych kolizji,



## Opracowanie projektu na nadbudowę, rozbudowę oraz przebudowę budynku remizy OSP w miejscowości Dział

- c) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami.

### § 2

#### Termin realizacji

1. Terminy opracowania i wydania dokumentacji objętej Zadaniem określa harmonogram realizacji zamówienia, stanowiący załącznik do Umowy. Dokumentacja objęta zamówieniem wydawana będzie Zamawiającemu w czterech częściach, określonych w harmonogramie realizacji zamówienia jako: etap I, etap II, etap III, etap IV oraz etap V. Harmonogram, o którym mowa w niniejszym ustępie, określa ponadto terminy realizacji poszczególnych części zamówienia w ramach każdego z wyżej wskazanych etapów zamówienia. Termin etapu uważa się za zachowany, jeżeli Wykonawca złoży w tym terminie w siedzibie Zamawiającego dokumentację składającą się na dany etap zamówienia wraz z wnioskiem o odebranie, pod warunkiem, iż Zamawiający nie odmówi jej odbioru (przyjęcia).
2. Strony ustalają, iż całe zamówienie zostanie wykonane przez Wykonawcę w terminie **do: od dnia zawarcia niniejszej umowy tj. do dnia 28.12.2023 roku**. Termin ten uważa się za zachowany, jeżeli Wykonawca złoży w tym terminie w siedzibie Zamawiającego dokumentację składającą się na zamówienie wraz z wnioskiem o odebranie tej dokumentacji, pod warunkiem, iż Zamawiający nie odmówi jej odbioru (przyjęcia).
3. Strony ponadto dopuszczają możliwość zmiany terminu wykonania Umowy, o którym mowa w **ust. 2** oraz terminów wskazanych w harmonogramie realizacji zamówienia, w tym terminów realizacji etapów zamówienia wskazanych w harmonogramie realizacji zamówienia, o czas opóźnienia realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli takie opóźnienie wystąpi i będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy, w sytuacji:
  - 1) wstrzymania (zawieszenia) realizacji zamówienia (w części/w całości) na żądanie Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i obiektywnie uzasadnionych na okres trwający łącznie ponad 48 godzin,
  - 2) nieterminowego zaakceptowania przez Zamawiającego projektu wstępnego lub budowlanego,
  - 3) zmiany terminu dokonania odbioru zamówienia lub jego części dokonanej z przyczyn (przyczyn) niezależnych od Wykonawcy,
  - 4) nałożenia przez właściwy organ obowiązku sporządzenia raportu oddziaływania na środowisko,
  - 5) przedłużających się konsultacji społecznych, protestów mieszkańców uniemożliwiających realizację zamówienia w całości bądź w części,
  - 6) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie zamówienia zgodnie z jej postanowieniami,
  - 7) przekroczenia przez organy administracji lub instytucje branżowe ustawowych terminów wydania decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. dot. zamówienia, a także odmowy wydania przez w/w podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp., lub wydanie negatywnych decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.
  - 8) niedopuszczenia do realizacji przedmiotu Umowy (w części w całości) bądź wstrzymania (zawieszenia) realizacji przedmiotu Umowy (w części/w całości) przez uprawniony organ z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
  - 9) zmian w zaakceptowanej lub uzgodnionej dokumentacji na wniosek Zamawiającego lub innych organów.

### § 3

#### Wynagrodzenie

1. Za wykonanie Zadania zgodnie z Umową Zamawiający zapłaci Wykonawcy **wynagrodzenie ryczałtowe** w rozumieniu art. 632 kodeksu cywilnego w wysokości wynoszącej:

..... **złotych netto** (słownie złotych: .....),  
..... **złotych brutto** (słownie złotych: .....).

Podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości: .....%.
2. Wysokość wynagrodzenia, o którym mowa w **ust. 1**, może ulec zmianie w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT).

### § 4.



## Opracowanie projektu na nadbudowę, rozbudowę oraz przebudowę budynku remizy OSP w miejscowości Dział

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, regulowane będzie częściami w oparciu o wyłącznie pięć faktur, tj. cztery faktury częściowe i jedną fakturę końcową, wystawione przez Wykonawcę, przy uwzględnieniu w szczególności zasad określonych w ust. 2-5.
2. Pierwsza faktura częściowa wystawiona zostanie po zrealizowaniu przez Wykonawcę **I etapu zamówienia** wskazanego w harmonogramie realizacji zamówienia stanowiącym załącznik do Umowy, tj. po zaakceptowaniu przez Zamawiającego sporządzonej inwentaryzacji przedłożonej mu przez Wykonawcę do akceptacji. Podstawą do wystawienia tej faktury będzie protokół odbioru I etapu zamówienia, podpisany przez Strony po zrealizowaniu wspomnianego etapu zamówienia. Wynagrodzenie ujęte na pierwszej fakturze częściowej będzie wynosiło: ..... **złotych brutto** (słownie złotych: .....).
3. Druga faktura częściowa wystawiona zostanie po zrealizowaniu przez Wykonawcę **II etapu zamówienia** wskazanego w harmonogramie realizacji zamówienia stanowiącym załącznik do Umowy, tj. po przedłożeniu Zamawiającemu dokumentacji składającej się na etap II zamówienia. Podstawą do wystawienia tej faktury będzie protokół odbioru II etapu zamówienia, podpisany przez Strony po zrealizowaniu wspomnianego etapu zamówienia. Wynagrodzenie ujęte na drugiej fakturze częściowej będzie wynosiło: ..... **złotych brutto** (słownie złotych: .....).
4. Trzecia faktura częściowa wystawiona zostanie po zrealizowaniu przez Wykonawcę **III etapu zamówienia** wskazanego w harmonogramie realizacji zamówienia stanowiącym załącznik do Umowy, tj. po przedłożeniu Zamawiającemu dokumentacji składającej się na etap III zamówienia tj. złożenie projektu budowlanego w starostwie powiatowym. Podstawą do wystawienia tej faktury będzie protokół odbioru III etapu zamówienia, podpisany przez Strony po zrealizowaniu wspomnianego etapu zamówienia. Wynagrodzenie ujęte na trzeciej fakturze częściowej będzie wynosiło: ..... **złotych brutto** (słownie złotych: .....).
5. Czwarta faktura częściowa wystawiona zostanie po zrealizowaniu przez Wykonawcę **IV etapu zamówienia** wskazanego w harmonogramie realizacji zamówienia stanowiącym załącznik do Umowy, tj. po przedłożeniu Zamawiającemu dokumentacji składającej się na etap IV zamówienia tj. prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę. Podstawą do wystawienia tej faktury będzie protokół odbioru IV etapu zamówienia, podpisany przez Strony po zrealizowaniu wspomnianego etapu zamówienia. Wynagrodzenie ujęte na trzeciej fakturze częściowej będzie wynosiło: ..... **złotych brutto** (słownie złotych: .....).
6. Wynagrodzenie łącznie za etap I i II nie może przekroczyć 10% kwoty całości wynagrodzenia za wszystkie etapy. Wynagrodzenie łącznie za etap I, II, III i IV nie może przekroczyć 80% kwoty całości wynagrodzenia za wszystkie etapy.
7. Faktura końcowa wystawiona zostanie po zrealizowaniu całego zamówienia. Podstawą do wystawienia faktury końcowej przez Wykonawcę będzie protokół odbioru końcowego zamówienia, podpisany przez Strony.
8. Na każdej wystawionej fakturze Wykonawca zobowiązany jest wskazać jako nabywcę i odbiorcę Gminę Czarny Dunajec wraz z podaniem jej adresu i numeru NIP.  
Faktura ma być doręczona na adres: Urząd Gminy Czarny Dunajec, ul. Józefa Piłsudskiego 2, 34-470 Czarny Dunajec.
9. Należność Wykonawcy oparta na wystawionej fakturze zostanie przelana na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany przez Wykonawcę na wystawionej przez niego fakturze, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury. Zapłata należności na rzecz Wykonawcy nastąpi przy zachowaniu procedury podzielnej płatności VAT obowiązującej u Zamawiającego zgodnie z regułami przez niego przyjętymi. Termin płatności uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi w wyżej wymienionym terminie.
10. Przyjęcie przez Zamawiającego faktury z wystawienia Wykonawcy, określającej termin zapłaty odmiennie niż w ust. bezpośrednio wyżej, nie powoduje zmiany terminu zapłaty określonego jak w ust. bezpośrednio wyżej.
11. Strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy w zakresie:
  - 1) sposobu płatności dotyczące możliwości wprowadzenia dodatkowej faktury przejściowej lub zmiany ilości faktur przejściowych – z wyłącznej inicjatywy Zamawiającego,
  - 2) sposobu rozliczenia Umowy lub dokonania płatności na rzecz Wykonawcy w związku z zawarciem umowy o dofinansowanie zamówienia przez Zamawiającego w trakcie realizacji zamówienia.
12. Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w *ustawie z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatny*, przesłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych.

Platforma Elektronicznego Fakturowania stosowana przez Zamawiającego:



## Opracowanie projektu na nadbudowę, rozbudowę oraz przebudowę budynku remizy OSP w miejscowości Dział

PLATFORMA ELEKTRONICZNEGO FAKTUROWANIA (PEF)  
Adres strony internetowej platformy: [www.efaktura.gov.pl](http://www.efaktura.gov.pl)

### § 5.

#### Zobowiązania i uprawnienia Stron

- Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia z należytą starannością i niewadliwego, kompletnego, zgodnie z: obowiązującymi przepisami, w tym Umową i aktualnymi Polskimi Normami, aktualną wiedzą techniczną, oraz zaleceniami i wskazówkami Zamawiającego.
- Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia zobowiązany jest, poza innymi obowiązkami wskazanymi w Umowie, do:
  - uzgadniania z Zamawiającym proponowanych rozwiązań projektowych, przy czym Zamawiający zastrzega sobie, na każdym etapie realizacji Umowy, prawo do wnoszenia wiążących uwag dotyczących zastosowanych rozwiązań przez Wykonawcę,
  - niezwłocznego informowania Zamawiającego na piśmie bądź za pomocą poczty elektronicznej o wszelkich problemach i okolicznościach mogących wpłynąć na realizację zamówienia i termin jej wykonania,
  - przekazywania Zamawiającemu za pomocą poczty elektronicznej skanów wszystkich składanych np. wniosków o decyzję, opinie aby mieć kontrolę kiedy zostały złożone oraz uzyskanych w danym miesiącu kalendarzowym dokumentów związanych z realizacją Umowy, w szczególności: warunków technicznych, uzgodnień, pozwoleń, zawiadomień, wezwań czy informacji, w terminie 10 dni po zakończeniu miesiąca kalendarzowego w którym wspomniane dokumenty Wykonawca uzyskał,
  - przesyłania za pomocą poczty elektronicznej miesięcznych sprawozdań za każdy miesiąc kalendarzowy obejmujących informacje o postępie prac i zaistniałych zdarzeniach związanych z realizacją zamówienia, w terminie 10 dni po zakończeniu miesiąca kalendarzowego,
  - przedstawiania postępu prac związanych z realizacją zamówienia na każde pisemne wezwanie Zamawiającego w terminie 7 dni od przekazania wezwania.
- W dacie zawarcia Umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy wszystkie będące w jego posiadaniu dane i opracowania służące do zrealizowania zamówienia.
- W celu wykonania zamówienia w zakresie uzyskania w szczególności decyzji, opinii i uzgodnień nim objętych, Zamawiający udzieli Wykonawcy, względnie osobie trzeciej wskazanej przez Wykonawcę, stosownego pełnomocnictwa, w terminie ustalonym przez Strony.
- Wykonawca zobowiązany jest w **terminie 10 dni od zawarcia Umowy do przedłożenia Zamawiającemu harmonogramu realizacji zamówienia**, pod rygorem zapłaty kary umownej. Z chwilą zatwierdzenia przez Zamawiającego przedłożonego mu harmonogramu realizacji zamówienia staje się on załącznikiem do Umowy i wiąże Strony.
- Strony ustalają, że zamówienia w zakresie dokumentacji opracowanej przez Wykonawcę zostanie wykonane w formie graficzno-pisemnej (papierowej) w ilości egzemplarzy określonej w opisie zamówienia. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest również dostarczyć Zamawiającemu zamówienia, w zakresie wskazanym w zdaniu poprzednim, w formie elektronicznej na płycie CD, w ilości, zakresie i formie określonych w opisie zamówienia. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek zachowania zgodności wersji papierowej i elektronicznej dokumentacji opracowanej przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest w terminie wskazanym przez Zamawiającego do usunięcia jakichkolwiek niezgodności pomiędzy wskazanymi w zdaniu poprzednim formami dokumentacji przez niego opracowanej.
- Wykonawca zobowiązany jest zwrócić najpóźniej w dniu przekazania zamówienia, wszystkie udostępnione mu przez Zamawiającego materiały służące do realizacji zamówienia.

### § 6.

Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem Umowy zapoznał się ze wszystkimi warunkami dotyczącymi wykonania przedmiotu Umowy, w szczególności przed złożeniem oferty odbył wizję lokalną oraz sprawdził dokumenty niezbędne do realizacji zamówienia i nie wnosi co do nich żadnych zastrzeżeń.

### § 7.

#### Osoba pełniąca funkcję projektanta, osoby reprezentujące strony

- Strony ustalają, iż osobą pełniącą funkcję projektanta specjalności:  
architektonicznej - ....., tel....., e-mail:.....
- Projektant opracowujący dokumentację objętą Zadaniem zobowiązany jest do działania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane, w szczególności zgodnie z art. 20 tejże ustawy.





## Opracowanie projektu na nadbudowę, rozbudowę oraz przebudowę budynku remizy OSP w miejscowości Dział

3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia aby projektant, o którym mowa w **ust. 1**, uczestniczył na wezwanie Zamawiającego skierowane do Wykonawcy, dokonane z wyprzedzeniem 24 godzin, w radach projektu i wizytach roboczych organizowanych przez Zamawiającego w terminach i miejscu wskazanych przez Zamawiającego.
4. Strony dopuszczają możliwość zmiany osoby wskazanej w umowie jako projektant, o której mowa w **ust. 1** w sytuacjach których nie można było przewidzieć z chwilą wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, w szczególności w przypadkach zdarzeń losowych dotyczących tej osoby lub w przypadku rozwiązania stosunku prawnego łączącego Wykonawcę z tą osobą lub z powodu siły wyższej, pod warunkiem posiadania przez nową osobę uprawnień budowlanych oraz doświadczenia nie mniejszego niż ta osoba.

### § 8.

1. Osobą reprezentującą Zamawiającego w sprawach bieżących uzgodnień techniczno-organizacyjnych związanych z realizacją Umowy jest **Pan/i** .....
2. Wykonawca wyznaczy osobę, która w jego imieniu będzie się kontaktować z Zamawiającym we wszystkich sprawach związanych z wykonywaniem Umowy. Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 5 dni od dnia zawarcia Umowy, przekazać Zamawiającemu za pomocą poczty elektronicznej lub na piśmie dane kontaktowe (imię i nazwisko, nr telefonu) tej osoby.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany osoby, o której mowa w **ust. 1**, na wniosek Zamawiającego.

### § 9.

#### Spotkania w sprawie dokumentacji projektowej

1. Bieżący nadzór nad zgodnością przebiegu procesu projektowego z wymaganiami Umowy wykonywany będzie przez Zamawiającego w szczególności podczas spotkań z Wykonawcą.
2. Podczas trwania procesu projektowego mogą wystąpić następujące rodzaje spotkań w sprawie dokumentacji projektowej:
  - 1) rada projektu – spotkanie w siedzibie Zamawiającego, przy udziale Wykonawcy, Zamawiającego, oraz ew. innych zaproszonych osób, której głównymi celami są:
    - a) prezentacja przez Wykonawcę sprawozdania z bieżącego postępu wykonywania dokumentacji projektowej przed Zamawiającym,
    - b) prezentacja przez Zamawiającego wniosków z własnych przeglądów opracowań projektowych,
    - c) omówienie i ewentualne rozstrzygnięcie problemów, do których rozstrzygnięcia upoważniony jest jedynie Zamawiający,
    - d) omówienie warunków i uzgodnień otrzymanych od instytucji i osób trzecich,
    - e) uzgodnienie zaproponowanych rozwiązań technicznych dotyczących zamówienia (m.in. obiektów inżynierskich),
  - 2) wizyta robocza - spotkania poza siedzibą Zamawiającego i Wykonawcy, przy udziale Wykonawcy, Zamawiającego i innych osób, której celem jest dokonanie wyjaśnień i ustaleń roboczych, połączone z wizytą na miejscu, którego dotyczą opracowania projektowe lub z wizytą w siedzibie strony.
3. Rady projektu odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego z częstotliwością co najmniej raz na trzy miesiące, w terminach wskazanych przez Zamawiającego. Skład uczestników rad projektu będzie każdorazowo dostosowany do omawianej problematyki.
4. Ze wszystkich spotkań z Zamawiającym, które będą odbywać się w trakcie opracowywania dokumentacji zostaną sporządzone protokoły lub notatki służbowe zawierające treść ustaleń dokonywanych w trybie roboczym. Notatki powinny być przekazywane obu Stronom (Wykonawcy i Zamawiającemu) oraz, w razie potrzeby, innym osobom uczestniczącym w spotkaniach. Zatwierdzony przez Zamawiającego protokół lub notatka służbowa zostanie przekazana Wykonawcy w terminie do 7 dni roboczych (dni urzędowania Urzędu Gminy Czarny Dunajec) od daty spotkania.
5. Wizyty robocze odbywać się będą z inicjatywy Wykonawcy lub Zamawiającego, w terminach wskazanych przez Zamawiającego.
6. Zamawiający i Wykonawca mogą od siebie wzajemnie zażądać uczestniczenia w spotkaniach osób mających wpływ na terminowość i prawidłowość wykonania opracowań objętych Umową.

### § 10.

#### Postanowienia dot. przeniesienia praw autorskich

1. W ramach wynagrodzenia z tytułu zrealizowania zamówienia Wykonawca przenosi na Zamawiającego z chwilą protokolarnego odbioru całego zamówienia autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych, zwanej dalej ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych, wytworzonych w trakcie realizacji zamówienia,



## Opracowanie projektu na nadbudowę, rozbudowę oraz przebudowę budynku remizy OSP w miejscowości Dział

w szczególności takich jak: mapy, wykresy, rysunki, plany, raporty, ekspertyzy, obliczenia i inne dokumenty powstałe przy realizacji Umowy, zwanych dalej utworami oraz zezwala na wykonywanie przez Zamawiającego praw zależnych tj. zezwala Zamawiającemu na rozporządzanie i korzystanie z opracowań utworów.

2. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w **ust. 1**, następuje w zakresie wszystkich pól eksploatacji wymienionych w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a w szczególności w zakresie:
  - 1) wykorzystywania utworów przez Zamawiającego oraz osoby trzecie w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego (w szczególności w celu wykonywania i korzystania z obiektów będących przedmiotem utworów),
  - 2) utrwalania i zwielokrotniania utworów wszelkimi znanymi technikami w tym technikami cyfrowymi i drukarskimi i na wszelkich rodzajach nośników,
  - 3) wprowadzania utworów do obrotu,
  - 4) wprowadzania utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu,
  - 5) wprowadzania zmian (w tym min.: aktualizacji, adaptacji, przeróbek) utworów oraz wykorzystywania utworów do wykonywania nowych opracowań,
  - 6) tłumaczenia utworów,
  - 7) publicznego udostępniania utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym.
3. W ramach wynagrodzenia z tytułu zrealizowania zamówienia:
  - 1) Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania autorskich praw osobistych do utworów (w tym m.in. do wprowadzania zmian i sprawowania nadzoru autorskiego przez inny podmiot) oraz ich opracowań i dalszych opracowań i w przypadku wykonywania tych praw przez Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnione, zobowiązuje się do niewykonywania autorskich praw osobistych,
  - 2) równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów, Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy (nośników), na których zostały one utrwalone,
  - 3) Zamawiającemu przysługuje prawo przeniesienia uprawnień i obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie w zakresie, w jakim prawa i obowiązki te wynikają z niniejszego paragrafu oraz udzielania dalszych upoważnień w sprawach, w których Zamawiający został upoważniony przez Wykonawcę na podstawie niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując Umowę będzie przestrzegał ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych i nie naruszy praw osób trzecich, a utwory przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń.
5. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w niniejszym paragrafie następuje z chwilą wydania Zamawiającemu egzemplarzy poszczególnych utworów (dokumentacji) składających się na Zadanie oraz bez ograniczeń co do terytorium, czasu i liczby egzemplarzy.

### § 11.

#### Podwykonawstwo

1. Wykonawca zrealizuje osobiście Zadanie w zakresie objętym Umową - za wyjątkiem tego zakresu Zadania, który określony został jako powierzony do wykonania podwykonawcy (podwykonawcom) w ofercie Wykonawcy, złożonej w postępowaniu przetargowym przeprowadzonym przez Zamawiającego pod numerem RB.5-12-1/2023, tj. za wyjątkiem zakresu prac obejmującego: nie dotyczy.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób trzecich, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy, w tym za prace zrealizowane przez te osoby, jak również za ewentualne szkody powstałe w wyniku działań czy zaniechań tych osób. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób wskazanych w zadaniu poprzednim podwykonawcy jak za własne działania i zaniechania.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany w zakresie podwykonawstwa związanej z powierzeniem wykonania innych niż określone w Umowie części zamówienia lub powierzenia wykonania części zamówienia, mimo iż w ofercie Wykonawca nie wskazał zamiaru powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom lub rezygnacji z podwykonawstwa, przy uwzględnieniu następujących reguł i warunków:
  - 1) jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust.1 ustawy - Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,



## Opracowanie projektu na nadbudowę, rozbudowę oraz przebudowę budynku remizy OSP w miejscowości Dział

- 2) jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie realizacji, Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy,
- 3) jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia temu podwykonawcy.

### § 12.

#### Odbiór Zadania

1. Zadanie będzie odbierane częściami w siedzibie Zamawiającego, po zrealizowaniu przez Wykonawcę każdego z etapów zamówienia wskazanych w harmonogramie realizacji zamówienia, stanowiącym załącznik do Umowy, w oparciu o podpisane przez Strony protokoły odbioru, tj. w oparciu o trzy protokoły odbioru częściowego zamówienia oraz protokół odbioru końcowego zamówienia.
2. Strony przystąpią do odbioru pierwszej części zamówienia, obejmującej wskazaną w harmonogramie realizacji zamówienia dokumentację składającą się na I etap zamówienia, po złożeniu tej dokumentacji przez Wykonawcę do odbioru w siedzibie Zamawiającego wraz z wnioskiem o dokonanie odbioru składanej dokumentacji, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, pod warunkiem uprzedniego zaakceptowania tej dokumentacji przez Zamawiającego. Strony przystąpią do odbioru II, III i IV części zamówienia, obejmującej wskazaną w harmonogramie realizacji zamówienia dokumentację składającą się na II, III i IV etap zamówienia, po złożeniu tej dokumentacji przez Wykonawcę do odbioru w siedzibie Zamawiającego wraz z wnioskiem o dokonanie odbioru składanej dokumentacji, w terminie wskazanym przez Zamawiającego przypadającym na okres 15 dni roboczych (dni urzędowania Urzędu Gminy Czarny Dunajec) od daty złożenia tej dokumentacji wraz z ww. wnioskiem.
3. Dowodem potwierdzającym odbiór dokumentacji wskazanej w **ust. 2** będzie każdorazowo protokół częściowego odbioru Zadania podpisany przez Strony, zawierający w szczególności:
  - 1) datę odbioru,
  - 2) nazwę i zakres części zamówienia objętego odbiorem oraz oznaczenie Umowy,
  - 3) nazwę Stron oraz imiona i nazwiska członków komisji odbiorowej,
  - 4) wskazanie dokumentów będących przedmiotem odbioru wraz z podaniem ilości egzemplarzy,
  - 5) ewentualne uwagi.Podpisanie wspomnianego protokołu przez Zamawiającego nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych odbieranej dokumentacji.
4. W przypadku przekazania niekompletnej dokumentacji wskazanej w **ust. 2** Zamawiający w ciągu 10 dni roboczych (dni urzędowania Urzędu Gminy Czarny Dunajec) od dnia jej przekazania wskaże Wykonawcy w formie pisemnej braki w tej dokumentacji. Wykonawca po uzupełnieniu braków złoży ponownie wniosek o dokonanie odbioru ww. dokumentacji. Odbiór dokumentacji objętej ponownym zgłoszeniem zostanie dokonany na zasadach określonych jak wyżej. Dopisać możliwość w protokole zmiany, które wyszły po akceptacji projektu wstępnego do uwzględnienia w projekcie budowlanym
5. Jeżeli w toku czynności odbioru dokumentacji wskazanej w **ust. 2** części zamówienia zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający w przypadku wad dokumentacji objętej odbiorem dających się usunąć może odmówić przyjęcia tej dokumentacji określając jednocześnie termin (terminy) usunięcia tych wad i ponownego odbioru wspomnianej dokumentacji lub może przyjąć tą dokumentację z jednoczesnym opisaniem stwierdzonych wad w protokole odbioru i określeniem terminu ich usunięcia przez Wykonawcę. W przypadku wad, których usunąć się nie da, Zamawiający może, w przypadku wad istotnych, żądać wykonania dokumentacji jw. od nowa lub odstąpić od Umowy w części bądź w całości ze skutkiem natychmiastowym w terminie 45 dni od dnia stwierdzenia tych wad, w przypadku zaś wad nieistotnych może żądać stosunkowego obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego Umową. Koszty usunięcia wad związanych z nieprawidłowym wykonaniem zamówienia ponosi Wykonawca.
6. Strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy w zakresie ilości odbiorów Zadania – z wyłącznej inicjatywy Zamawiającego.

### § 13.

1. Strony przystąpią do końcowego odbioru zamówienia po przedłożeniu przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego kompletnej dokumentacji składającej się stosownie do treści harmonogramu realizacji Zadania na dokumentację IV etapu Zadania, wraz z wnioskiem o dokonanie odbioru całego Zadania, w terminie wskazanym przez Zamawiającego przypadającym w okresie 20 dni roboczych (dni urzędowania Urzędu Gminy Czarny Dunajec) od daty złożenia tej dokumentacji. Do wniosku, o którym



## Opracowanie projektu na nadbudowę, rozbudowę oraz przebudowę budynku remizy OSP w miejscowości Dział

- mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca zobowiązany jest załączyć materiały wyjściowe dostarczone przez Zamawiającego, pod rygorem odmowy zgłoszonej do odbioru dokumentacji.
2. Dokumentem potwierdzającym odbiór całej dokumentacji objętej zamówieniem będzie podpisany przez Strony protokół końcowy odbioru zamówienia zawierający w szczególności informacje wskazane w **§ 12 ust. 3** Umowy. Podpisanie wspomnianego protokołu przez Zamawiającego nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych odbieranej dokumentacji.
  3. Przy końcowym odbiorze zamówienia, Wykonawca złoży pisemne oświadczenie, pod rygorem odmowy odbioru zamówienia, iż dokumentacja składająca się na zamówienie jest wykonana zgodnie z Umową, aktualnie obowiązującymi przepisami, normami i wytycznymi oraz że została wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, oraz że jest wolna od wad. Oświadczenie to stanowić będzie załącznik do protokołu końcowego odbioru zamówienia.
  4. W przypadku przekazania niekompletnej dokumentacji wskazanej w **ust. 1** Zamawiający w ciągu 20 dni roboczych (dni urzędowania Urzędu Gminy Czarny Dunajec) od dnia jej przekazania wskaże Wykonawcy w formie pisemnej braki w tej dokumentacji. Wykonawca po uzupełnieniu braków złoży ponownie wniosek o dokonanie odbioru zadania. Odbiór zadania zostanie dokonany na zasadach określonych jak wyżej.
  5. Jeżeli w toku czynności odbioru dokumentacji wskazanej w **ust. 1** zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający w przypadku wad dokumentacji objętej odbiorem dających się usunąć może odmówić przyjęcia tej dokumentacji określając jednocześnie termin (terminy) usunięcia tych wad i ponownego odbioru wspomnianej dokumentacji lub może przyjąć tą dokumentację z jednoczesnym opisaniem stwierdzonych wad w protokole odbioru i określeniem terminu ich usunięcia przez Wykonawcę. W przypadku wad, których usunąć się nie da, Zamawiający może, w przypadku wad istotnych, żądać wykonania dokumentacji jw. od nowa lub odstąpić od Umowy w części bądź w całości ze skutkiem natychmiastowym w terminie 45 dni od dnia stwierdzenia tych wad, w przypadku zaś wad nieistotnych może żądać stosunkowego obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego Umową. Koszty usunięcia wad związanych z nieprawidłowym wykonaniem Zadania ponosi Wykonawca.

### § 14.

#### Rękojnia za wady i gwarancja jakości

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wady fizyczne i prawne z tytułu rękojmi za wykonane zamówienia w zakresie dokumentacji sporządzonej przez Wykonawcę na podstawie Umowy. Do rękojmi stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, z uwzględnieniem zapisów Umowy.
2. Rękojnia trwa: **60 m-cy** od daty odbioru końcowego zamówienia.
3. Zatwierdzenie przez Zamawiającego dokumentacji projektowej lub sporządzenie protokołu odbioru zamówienia a nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu wad zamówienia lub jego części.
4. Z tytułu rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad Zadania w zakresie dokumentacji wskazanej w **ust. 1**, w terminie wskazanym przez Zamawiającego na piśmie. Odbiór poprawionego zamówienia nastąpi na podstawie protokołu.
5. W przypadku zwłoki Wykonawcy w usunięciu wad zgłoszonych przez Zamawiającego, Wykonawca upoważnia Zamawiającego (bez upoważnienia Sądu) do zlecenia ich usunięcia innemu podmiotowi według wyboru Zamawiającego, na koszt i ryzyko Wykonawcy bez utraty uprawnień z tytułu rękojmi. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do obciążenia go kosztami, o których mowa w zdaniu poprzednim, i zobowiązuje się je pokryć w terminie 14 dni od otrzymania od Zamawiającego dokumentu określającego wysokość kwoty do zapłaty z tytułu wspomnianych kosztów.
6. Na opracowaną w ramach Umowy dokumentację **Wykonawca udziela gwarancji zgodnie z dokumentem gwarancyjnym stanowiącym załącznik do Umowy.**
7. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji nie uchybiają uprawnieniom przysługującym mu z tytułu rękojmi za wady.
8. Okres rękojmi lub gwarancji przedłuża się o okres usuwania wady, przy czym początkiem biegu tego okresu jest data zawiadomienia Wykonawcy o wadzie, natomiast końcem okresu jest data potwierdzenia usunięcia wady, jednakże w przypadku wad istotnych okres rękojmi lub gwarancji biegnie na nowo od chwili potwierdzenia usunięcia wady.

### § 15.

#### Nadzór autorski

1. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zapewni świadczenie usługi polegającej na pełnieniu nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji w oparciu o dokumentację objętą zamówieniem, w zakresie całej bądź części tej inwestycji, przez projektanta wskazanego w **§ 7 ust. 1** Umowy, przy uwzględnieniu obowiązujących przepisów prawa i postanowień Umowy. W przypadku obiektywnej niemożliwości





## Opracowanie projektu na nadbudowę, rozbudowę oraz przebudowę budynku remizy OSP w miejscowości Dział

- realizowania usługi polegającej na pełnieniu nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji przez wspomnianego projektanta, Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest zapewnić pełnienie wspomnianej usługi przez osobę posiadającą do tego stosowne uprawnienia i umocowania, przy uwzględnieniu obowiązujących przepisów prawa i postanowień Umowy.
2. Usługa związana z pełnieniem nadzoru autorskiego obejmować będzie swoim zakresem obowiązki przewidziane obowiązującymi przepisami, w tym obowiązki przewidziane w art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo budowlane, a w szczególności obowiązki polegające na:
    - 1) czuwaniu w toku wykonywania robót, realizowanych w oparciu o dokumentację objętą zamówieniem, nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z opracowaną dokumentacją w ramach zamówienia, przepisami techniczno-budowlanymi oraz obowiązującymi Polskimi Normami,
    - 2) udzielaniu wyjaśnień Zamawiającemu (inwestorowi) jak i wykonawcy robót, realizowanych w oparciu o dokumentację objętą zamówieniem, w terminie i sposób wskazany przez Zamawiającego, odnośnie wszelkich wątpliwości dotyczących wspomnianej dokumentacji,
    - 3) uzgadnianiu z podmiotami jak niżej i ocenie zasadności wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do materiałów, urządzeń i konstrukcji przewidzianych w dokumentacji opracowanej w ramach zamówienia, w tym kwalifikowanie proponowanych rozwiązań zamiennych jako istotnych lub nieistotnych, zgłaszanych przez Zamawiającego bądź wykonawcę robót, realizowanych na podstawie dokumentacji objętej zamówieniem, w terminie do 7 dni od dnia ich zgłoszenia,
    - 4) bieżącego sporządzania rysunków oraz opisów dotyczących zmian stanowiących nieistotne odstępstwo od dokumentacji opracowanej w ramach zamówienia,
    - 5) udziale w komisjach i nardach technicznych na wezwanie Zamawiającego oraz uczestnictwo w odbiorach robót, w tym odbiorze końcowym, realizowanych na podstawie dokumentacji objętej zamówieniem.
  3. Termin początkowy jak i końcowy realizacji usługi wskazanej w **ust. 2**, a także zakres inwestycji objętej tą usługą, określony zostanie przez Zamawiającego w wezwaniu do świadczenia usługi polegającej na pełnieniu nadzoru autorskiego, skierowanym do Wykonawcy na piśmie lub za pomocą poczty elektronicznej, przy czym wezwanie to winno być dostarczone Wykonawcy z wyprzedzeniem co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą przystąpienia do tej usługi. Usługa objęta niniejszym paragrafem może być świadczona jedynie na żądanie Zamawiającego.
  4. Ewentualne pełnienie nadzoru autorskiego będzie zlecana w ramach odrębnej umowy.

### § 16.

#### Odstąpienie od Umowy i rozwiązanie Umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w **ust. 1**, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie w sytuacji odstąpienia od Umowy, wskazanej w niniejszym paragrafie.

### § 17.

1. W przypadku wadliwego wykonywania zamówienia Zamawiający wezwie Wykonawcę do zaprzestania wadliwego wykonywania zamówienia. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający może wstrzymać realizację części bądź całego zamówienia.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad w odebranej dokumentacji objętej którymkolwiek z etapów zamówienia wskazanych w harmonogramie realizacji zamówienia, Zamawiający może wstrzymać się z zapłatą Wykonawcy wynagrodzenia za dokumentację objętą danym etapem zamówienia, do czasu usunięcia jej wad.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości jak i w części ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach określonych Umową, w tym gdy:
  - 1) zostanie rozwiązane przedsiębiorstwo Wykonawcy,
  - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia całego lub znacznej części majątku Wykonawcy,
  - 3) Wykonawca dopuszcza się zwłoki przekraczającej 21 dni w zrealizowaniu któregokolwiek z etapów Zadania wskazanego w harmonogramie realizacji Zadania stanowiącym załącznik do Umowy, w tym zwłoki przekraczającej 21 dni w zrealizowaniu całego zamówienia,
  - 4) Wykonawca narusza jakiegokolwiek postanowienie Umowy poprzez jego nierealizowanie lub wadliwe realizowanie, w tym m. in.: wykonuje zamówienie w sposób niezgodny z Umową bądź go nie realizuje



## Opracowanie projektu na nadbudowę, rozbudowę oraz przebudowę budynku remizy OSP w miejscowości Dział

lub zaprzestał jego realizacji, pomimo wezwania Zamawiającego do zaprzestania naruszania wskazanego przez Zamawiającego postanowienia umownego, w tym wezwania Wykonawcy do zaprzestania wadliwego wykonywania zamówienia bądź podjęcia jego realizacji, przy czym regulacja ta nie odnosi się do naruszenia obowiązku w zakresie terminowego realizowania poszczególnych etapów zamówienia bądź całego zamówienia.

4. Zamawiający może odstąpić od Umowy, w każdym przypadku wskazanym w **ust. 3**, w terminie 45 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu którejkolwiek przyczyny określonej w **ust. 3** stanowiącej podstawę odstąpienia od Umowy.
5. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

### § 18.

#### Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia od Wykonawcy kar umownych w wysokości:
  - 1) 10 % wartości brutto wynagrodzenia określonego w **§ 3 ust. 1** Umowy, jeżeli Zamawiający odstąpi od Umowy w całości bądź w części z jednej z przyczyn wskazanych w **§ 17 ust. 3 pkt 3-4)** Umowy, w tym także gdy Zamawiający odstąpi od Umowy w przypadkach wskazanym w **§ 12 ust. 5** Umowy oraz w **§ 13 ust. 5** Umowy, pomniejszonego o wartość wynagrodzenia za tą część zamówienia która została odebrana przez Zamawiającego,
  - 2) 0,1% wartości brutto wynagrodzenia należnego za wykonanie któregośkolwiek etapu zamówienia określonego w harmonogramie realizacji zamówienia stanowiącym załącznik do Umowy - za każdą rozpoczętą dobę (24 godziny) zwłoki Wykonawcy w realizacji danego etapu zamówienia zgodnie z harmonogramem realizacji zamówienia,
  - 3) 1 000 złotych za każdą rozpoczętą dobę (24 godziny) zwłoki Wykonawcy w wywiązaniu w terminie z któregośkolwiek obowiązku określonego wskazanego w **§ 1 ust. 4** Umowy,
  - 4) 250 złotych za każdy rozpoczętą dobę (24 godziny) zwłoki Wykonawcy w realizacji w terminie któregośkolwiek z obowiązków określonych w Umowie w: **§ 5 ust. 2 pkt 3-5), § 5 ust. 5 i ust. 6, § 8 ust. 2**,
  - 5) 500 złotych za każdy przypadek nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązku wskazanego w **§ 7 ust. 3** Umowy,
  - 6) 500 złotych za każdą rozpoczętą dobę (24 godziny) zwłoki w wywiązaniu się z obowiązku zapewnienia przez Wykonawcę świadczenia usługi wskazanej w **§ 15** Umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
  - 7) 0,1% wartości brutto wynagrodzenia określonego w **§ 3 ust. 1** Umowy - za każdą rozpoczętą dobę (24 godziny) zwłoki Wykonawcy w usunięciu wad zamówienia,
  - 8) 500,- złotych za każdy przypadek nierealizowania lub wadliwego realizowania przez Wykonawcę któregoś z obowiązków objętych Umową, w tym któregośkolwiek obowiązku dot. usługi związanej ze świadczeniem nadzoru autorskiego - z wyłączeniem naruszeń wskazanych powyżej w **pkt 2-7)**,
  - 9) Za zwłokę w przekazaniu Zamawiającemu wymaganych **dowodów/dokumentów** potwierdzających spełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób przy pomocy których Wykonawca będzie realizował umowę o których mowa w **§22** niniejszej umowy, w wysokości **0,2%** kwoty określonej w **§3 ust. 1** niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki.
2. Kary, o których mowa w **ust. 1 pkt 2-9)**, nie mogą przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w **§ 3 ust. 1** Umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania należnych od Wykonawcy kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, tak wymagalnego jak i niewymagalnego. Do dokonania potrącenia wystarczające jest oświadczenie Zamawiającego złożone Wykonawcy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych oraz innych należności wynikających z Umowy z należnego mu wynagrodzenia.

### § 19.

Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowań przewyższających wysokość zastrzeżonych kar umownych.

### § 20.

#### Cesja wierzytelności

Żadna ze Stron nie może bez pisemnej zgody drugiej Strony przenieść na osobę trzecią swojej wierzytelności wobec drugiej Strony z tytułu Umowy.

### § 21.



## Opracowanie projektu na nadbudowę, rozbudowę oraz przebudowę budynku remizy OSP w miejscowości Dział

### Zmiany Umowy

1. Poza przypadkami określonymi powyżej w Umowie, Strony dopuszczają możliwość nieistotnych zmian Umowy, w szczególności w zakresie zmiany danych teleadresowych Stron, zmiany osób reprezentujących firmę (Zamawiającego, Wykonawcę) – na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy.
2. Strony dopuszczają ponadto dokonywanie zmian w Umowie w przypadkach przewidzianych ustawą – Prawo zamówień publicznych, w tym objętych art. 455 tej ustawy.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zawarcia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 22

#### Zatrudnienie pracowników – umowa o pracę

1. Wykonawca oświadcza, że osoby realizujące w ramach przedmiotu umowy określonego w **§1 ust. 1** niniejszej umowy, są zatrudnione na umowę o pracę (z wyjątkiem obsługi geodezyjnej oraz osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie),
2. Wykonawca każdorazowo na żądanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż **5 dni** roboczych, zobowiązuje się przedłożyć określone przez Zamawiającego dowody/dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę lub dalszych Podwykonawców osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w trakcie realizacji zamówienia.
3. W przypadku konieczności zmiany – w okresie trwania niniejszej umowy – osób wykonujących w ramach umowy czynności o których mowa w **§22 ust 1** niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu dowodów/dokumentów to potwierdzających. Obowiązek ten Wykonawca realizuje w terminie **5 dni** od dokonania przedmiotowej zmiany.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli zatrudnienia osób wykonujących czynności opisane w **§22 ust 1** niniejszej umowy przez cały okres realizacji wykonywanych przez nie czynności, w szczególności poprzez wezwanie Wykonawcy/Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy do okazania dowodów/dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek i należnych podatków z tytułu zatrudnienia tych osób. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kontroli bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy/Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy.
5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę/Podwykonawcę/dalszego Podwykonawcę, dowodów/ dokumentów o których mowa w **§22 ust 2** niniejszej umowy w terminach określonych **§22 ust. 2 i 3** niniejszej umowy, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowie o pracę i będzie podstawą do naliczenia kar umownych w wysokości określonej w **§18 ust. 1 pkt 9)** niniejszej umowy, a także może być podstawą do zawiadomienia Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w *art. 22§1 ustawy Kodeks pracy*, umową cywilnoprawną, celem przeprowadzenia przez Państwową Inspekcję Pracy kontroli w tym zakresie.
6. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, gdy Wykonawca nienależycie wykonuje umowę, w szczególności gdy nieuzasadniona zwłoka w wykonaniu obowiązków o których mowa w **§22 ust. 2 i 3** niniejszej umowy, przekroczy **14 dni**. Prawo odstąpienia należy wykonać w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o podstawie odstąpienia.
7. Wymogi o których mowa w **§22** niniejszej umowy wynikają z zapisów *art. 29 ust. 3a ustawy pzp*.

### § 23.

#### Postanowienia końcowe

1. Strony ustalają, że Wykonawca wszelką korespondencję do Zamawiającego będzie kierował do siedziby Urzędu Gminy Czarny Dunajec na adres: 34-470 Czarny Dunajec, ul. Józefa Piłsudskiego 2. Zamawiający wszelką korespondencję do Wykonawcy będzie kierował na adres: .....
2. Każda ze Stron zobowiązana jest do pisemnego bezzwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu wskazanego w **ust. 1**. W razie uchybienia temu obowiązkowi przez Stronę, pismo wysłane pod dotychczasowy adres tej Strony uważa się za skutecznie doręczone, chyba że nowy adres Strony, która dokonała zmiany adresu, jest znany drugiej Stronie.

### § 24.

Wszelkie uprawnienia i obowiązki wynikające z Umowy odnoszące się do Zamawiającego realizowane będą ze strony Zamawiającego przez Gminę Czarny Dunajec.



## Opracowanie projektu na nadbudowę, rozbudowę oraz przebudowę budynku remizy OSP w miejscowości Dział

---

### § 25.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy, jak i aneksów do Umowy, wymagają dla swej ważności zgody obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Integralną częścią Umowy są dokumenty wskazane poniżej jako załączniki.
3. W przypadku sprzeczności pomiędzy Umową a dokumentami wskazanymi jako załączniki do Umowy - pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.

### § 26.

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji Umowy Strony będą rozstrzygać polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory będą rozstrzygane przez właściwy sąd ze względu na siedzibę Zamawiającego.

### § 27.

W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy Prawa budowlanego, Prawa zamówień publicznych oraz inne przepisy szczegółowe.

### § 28.

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egz. dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

#### Załączniki:

1. zakres prac projektowych
2. oferta Wykonawcy,
3. harmonogram realizacji Zadania (po przedłożeniu przez Wykonawcę i zatwierdzeniu przez Zamawiającego).

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**