**Warszawa, 06.07.2023r.**

**Zamawiający:**

**Pałac Młodzieży  
Pl. Defilad 1**

**00-901 Warszawa**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym   
z zastosowaniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych   
**w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji**   
o wartości szacunkowej poniżej 215 000 euro,

którego przedmiotem jest:

**Zakup samochodu dostawczego z przestrzenią pasażerską   
dla Pałacu Młodzieży w Warszawie**

Nr postępowania**:** 26/MBFO/PM/6/23

Niniejsza SWZ zawiera następujące załączniki:

1. Zał. Nr 1 – formularz ofertowy,
2. Zał. Nr 2 – oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
3. Zał. Nr 3 – oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia,
4. Zał. Nr 4 – projektowane postanowienia umowy,
5. Zał. Nr 5 – wykaz podwykonawców,
6. Zał. Nr 6 – zobowiązanie innego podmiotu,
7. Zał. Nr 7 – informacja dotycząca grupy kapitałowej,
8. Zał. Nr 8 – szczegółowy opis techniczny przedmiotu zamówienia.

**ZATWIERDZIŁ DYREKTOR PM ZATWIERDZIŁ RADCA PRAWNY**

**…………………………………………………….. …………………………………..…………..**

**I. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

**Pałac Młodzieży (PM)  
Pl. Defilad 1**

**00-901 Warszawa**

**Tel: (22) 620-33-63**

**Dane podmiotu, któremu Zamawiający powierzył przeprowadzenie postępowania:**

**Miejskie Biuro Finansów Oświaty m. st. Warszawy (MBFO)  
ul. Mokotowska 55**

**00-542 Warszawa**

**Tel: (22) 277-47-00**

**Adres poczty elektronicznej:** [**zp.mbfo@eduwarszawa.pl**](mailto:zp.mbfo@eduwarszawa.pl)

**Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:** [**https://platformazakupowa.pl/pn/mbfo\_mstwarszawa**](https://platformazakupowa.pl/pn/mbfo_mstwarszawa)

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

#### Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.), zwanej dalej „Pzp”, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej *Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.*

#### Do niniejszego postępowania bezpośrednio stosuje się przepisy Pzp oraz rozporządzeń wydanych na jej podstawie. W sprawach nieuregulowanych ustawą mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**III. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup samochodu dostawczego dla Pałacu Młodzieży w Warszawie, zgodnie z SWZ i szczegółowym opisem technicznym przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia na swój koszt, zgodnie z ustalonym terminem przez Zamawiającego. Wszelkie koszty, w tym: transportu, opakowania i ubezpieczenia na czas przewozu ponosi Wykonawca.
3. Samochód, będący przedmiotem zamówienia publicznego musi być fabrycznie nowy, wolny od wad oraz dopuszczony do ruchu drogowego. Wykonawca zapewnia, że dostarczany przedmiot zamówienia będzie spełniał obowiązujące normy oraz przepisy prawa oraz że będzie dostarczony  
   w nienaruszonym stanie.
4. Wymagana jest fabryczna homologacja zaoferowanego przez wykonawcę samochodu dostawczego z przestrzenią pasażerską.
5. Dostarczany przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania jakościowe, dotyczące wyposażenia, budowy i transportu zawarte w normach, posiadać właściwe atesty, certyfikaty, zgodnie z wymaganiami określonymi w szczegółowym opisie technicznym przedmiotu zamówienia (załącznik nr 8 do SWZ). Przedmiot zamówienia winien być oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony samochód dostawczy z przestrzenią pasażerską jest wykonany zgodnie z obowiązującymi normami, wolny od wad, w szczególności konstrukcyjnych, materiałowych, wykonawczych i prawnych, a ponadto spełnia warunki, o których mowa w szczególności w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2023 r. poz. 1047 ze zm.) i przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie na dzień protokolarnego przekazania przedmiotu zamówienia.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i prawne samochodu, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory ubytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z ich wprowadzeniem do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
8. Wymagane jest, aby samochód spełniał kryteria środowiskowe, które należy potwierdzić dokumentem homologacyjnym, świadectwem zgodności WE pojazdu lub innym dokumentem dopuszczającym do obrotu w procedurze WLTP:

Zużycie energii w cyklu łączonym WLTP - dla samochodów elektrycznych oraz hybrydowych typu „plug in” wielkość zużywanej energii elektrycznej, dla pozostałych pojazdów jako iloczyn zużycia paliwa i wartości energetycznej paliw silnikowych (zał. do Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/33/WE z dnia 23 kwietnia 2009 r. w sprawie promowania ekologicznie czystych i energooszczędnych pojazdów transportu drogowego) dla silników spalinowych < 1 kWh / km.

Emisja dwutlenku węgla (cykl mieszany) < 500 g/km.

Emisja zanieczyszczeń:

* + - * 1. tlenków azotu NOx < 80 mg/km,
        2. cząstek stałych (masa) < 5 mg/km,
        3. węglowodorów THC+NOx < 170 mg/km.

1. Wykonawca w dniu dostawy/odbioru samochodu dostawczego z przestrzenią pasażerską przekaże Zamawiającemu kompletną dokumentację, w tym:
2. najpóźniej w dniu przekazania pojazdu Zamawiającemu dostarczy niezbędne dokumenty dopuszczające pojazd do ruchu drogowego w Polsce i umożliwiające jego rejestrację i eksploatację,
3. kartę pojazdu,
4. wyciąg ze świadectwa homologacji,
5. dokument potwierdzający spełnienie normy emisji spalin,
6. książkę gwarancyjną,
7. książkę przeglądów serwisowych,
8. instrukcję obsługi w języku polskim,
9. dwa komplety kluczyków lub 2 karty w systemie bezkluczykowym,
10. wykaz materiałów eksploatacyjnych, jakie należy stosować w pojeździe,
11. pisemną informację o autoryzowanym serwisie, znajdującym się w odległości nie większej niż 100 km od Ośrodka Warszawskiego Pałacu Młodzieży w Pieczarkach, Harsz 66, 11-610 Pozezdrze (woj. warmińsko-mazurskie).
12. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą. Projektowane postanowienia umowy   
    w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 4 do SWZ.
13. Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia, za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia, rozumiana jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia.
14. Zamawiający dopuszcza składanie ofert na produkt równoważny; przez ofertę równoważną rozumie się dostawę samochodu o parametrach nie gorszych niż określone przez Zamawiającego. Jeżeli wykonawca zaoferuje samochód równoważny, zobowiązany jest dostarczyć wraz z ofertą opis pozycji równoważnych z podaniem wytwórcy, parametrów technicznych i jakościowych potwierdzonych kartami technicznymi wyrobu wydanymi przez producenta. W przypadku wątpliwości, co do równoważności oferowanych wyrobów Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia we wskazanym terminie wyjaśnień dotyczących treści oferty.
15. Oferowany sprzęt musi być fabrycznie nowy, objęty co najmniej24 miesięczną gwarancją.
16. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem obowiązków gwarancyjnych ponosi Wykonawca.
17. Strony ustalają, że naprawy będą dokonywane w zależności od potrzeb, w miejscu wskazanym przez Wykonawcę.
18. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

**34130000-7** – Pojazdy silnikowe do transportu towarów

**34115200-8** – Pojazdy silnikowe do transportu mniej niż 10 osób

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Zamawiający zgodnie z art. 91 ustawy Pzp nie dokonał podziału zamówienia na części, gdyż zamówienie obejmuje zakup jednego kompletnego pojazdu. Całość zamówienia, którego przedmiotem jest zakup samochodu dostawczego z przestrzenią pasażerską może być zrealizowana kompleksowo wyłącznie przez jednego Wykonawcę ze względu na charakterystykę zamówienia, funkcjonalnie ze sobą związanych prac produkcyjnych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony   
   w niniejszej SWZ sposób wykonania zamówienia (oferty wariantowej).
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w zakresie i na warunkach przewidzianych w Pzp (Dział VII, Rozdział III Pzp – Zmiana umowy).
4. Zamawiający informuje, iż nie wymaga złożenia wadium.
5. Zamawiający informuje, iż nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Pzp.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej na podstawie art. 230 Pzp.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wszelkie koszty przygotowania oferty i udziału w postępowaniu obciążają Wykonawcę.
9. Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 Pzp.
10. Zamawiający nie przewiduje zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96. ust 2 pkt 2 Pzp.
11. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 Pzp.
12. Zamawiający nie przewiduje zastrzeżenia możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
13. Zamawiający nie przewiduje możliwości przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej, o której mowa w art. 131 ust. 2 Pzp.
14. Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w Dziale VII, Rozdziale 2 Pzp.

**IV. Termin wykonania zamówienia.**

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: **od dnia podpisania umowy, jednak nie później niż do 30 września 2023 r.**

**V. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/mbfo_mstwarszawa>
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym   
   a wykonawcami w zakresie:
3. przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
4. przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
5. przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
6. przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
7. przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
8. przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
9. przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
10. przesyłania odwołania/inne odbywa się za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
11. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.
12. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
13. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), tj.:
    1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
    2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
    3. zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
    4. włączona obsługa JavaScript,
    5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
    6. szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
    7. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
14. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
    1. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
    2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
15. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z** [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się   
    z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
16. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się   
    w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
17. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
18. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wszelkie pytania dotyczące wyjaśnienia treści SWZ powinny być wnoszone w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem na język polski. Zapytania Wykonawcy przekazują przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
19. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SWZ platformazakupowa.pl
20. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o wyjaśnienie treści SWZ.
21. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SWZ.
22. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SWZ.
23. W przypadku, gdy zmiana treści SWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia tych zmian w ofertach, o ile uzna to za konieczne. Ponadto w przypadku, gdy zmiana będzie istotna, tj. w szczególności dotyczyć będzie określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów o wynagrodzenia ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu o wynagrodzenia ich spełniania, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie tych zmian w ofertach.
24. Zamawiający przekaże Biuletynowi Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie treści ogłoszenia   
    o zamówieniu (uwzględniające również ewentualną zmianę terminu składania ofert).
25. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający poinformuje Wykonawców, którym przekazano SWZ. Zamawiający przekaże Biuletynowi Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia uwzględniające zmianę terminu składania ofert.
26. W przypadku przedłużenia terminu wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
27. Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami ze strony Zamawiającego to:

* Weronika Jagielska - tel. (22) 277-47-22;
* Katarzyna Dąbrowska – tel. (22) 277-47-72;

e-mail: [zp.mbfo@eduwarszawa.pl](mailto:zp.mbfo@eduwarszawa.pl)

**VI. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia, w którym upływa termin składania ofert do dnia **12.08.2023r.**
2. W sytuacji, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 1 powyżej, Zamawiający przed upływem tego terminu zwraca się jednokrotnie  
   do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2 wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

**VII. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.
2. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Oferta powinna być:
5. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
6. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl)
7. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
8. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej   
   i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE)   
   nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
9. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
10. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
11. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej   
    na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
12. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będą odrzuceniu.
13. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
14. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
15. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu,   
    z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie   
    z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
16. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy   
    do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku   
    to maksymalnie 500 MB.
17. Wykonawca przygotowuje i przedstawia ofertę zgodnie z opisem określonym w SWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
18. Wykonawcy należący do tej samej grupy kapitałowej w postępowaniu mogą złożyć tylko jedną ofertę chyba że wykażą, iż istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
19. W ofercie należy wskazać części zamówienia, których wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom, przy czym w przypadku niewskazania części zamówienia, która ma być realizowana przez podwykonawcę zamawiający uzna, że całość zamówienia będzie wykonywana wyłącznie przez wykonawcę.
20. Oferta powinna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, przy czym jeżeli uprawnienie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z dokumentów załączonych do oferty, należy dodatkowo dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
21. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (t. j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1799 z późn. zm.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez pełnomocnika.
22. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia są zobowiązani ustanowić jednego z wykonawców pełnomocnikiem do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz załączyć do oferty pełnomocnictwo.

**VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu, podstawy wykluczenia**

1. W przypadku wspólnego ubiegania się przez Wykonawców o zamówienie, Zamawiający dopuszcza możliwość łącznego spełnienia i dokumentowania warunków.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących zdolności technicznej i zawodowej Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te realizują dostawy do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Okoliczności uzasadniające wykluczenie z postępowania w oparciu o przepisy art. 108 ust. 1,   
   z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp, zachodzące choćby względem pojedynczego Wykonawcy, dyskwalifikują całą grupę Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
4. Ocena spełniania ww. warunków zostanie przeprowadzona zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia,   
   w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty, zgodnie ze szczegółowym opisem rodzajów dokumentów i oświadczeń zawartym w IX rozdziale do SWZ. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż ww. warunki Wykonawca spełnił. Niespełnienie chociażby jednego z ww. warunków skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy.
5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
6. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę (na podstawie obligatoryjnych przesłanek wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 Pzp):
7. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
8. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
9. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
10. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
11. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
12. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
13. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2012 poz. 769 ze zm.),
14. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
15. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom   
    na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki   
   w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 3 ppkt 1 powyżej;
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną   
   o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków   
   o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji,   
   w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy   
   z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.   
   o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy ponadto Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp).
7. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy ponadto Wykonawcę który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art. 109 ust. 1 pkt 1 Pzp).
8. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy ponadto Wykonawcę w stosunku, do którego zachodzą przesłanki określone w § 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 835).
9. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania   
   o udzielenie zamówienia.
10. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w pkt 6 ppkt 1, 2 i 5 powyżej oraz w pkt 7 powyżej, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

1. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 11 powyżej, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 11 powyżej, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

**IX. Informacje o oświadczeniach i dokumentach (przedmiotowe i podmiotowe środki dowodowe), jakie mają dostarczyć Wykonawcy.**

1. **Wykonawca, wraz z ofertą, zobowiązany jest do złożenia, aktualnych na dzień składania ofert, oświadczeń i dokumentów tj.:**
2. wypełnionego i podpisanego formularza ofertowego wg wzoru określonego w załączniku nr 1 do SWZ,
3. oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 125 ust. 1 w zw. z art. 273 ust. 2 Pzp wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do SWZ,
4. oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 125 ust. 1 w zw. z art. 273 ust. 2 Pzp wg wzoru określonego w załączniku nr 3 do SWZ,
5. wykaz podwykonawców wraz z zakresem jaki zostanie im powierzony przy realizacji zamówienia wg wzoru określonego w załączniku nr 5 do SWZ – jeśli dotyczy,
6. w przypadku, gdy Wykonawca ma polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ oraz dokumenty wymienione w ust. 3 pkt 1) lit. a)-b) poniżej. Wykonawca jest zobowiązany również do przedstawienia dokumentów dotyczących w szczególności: zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu; sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia; zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia oraz czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega, w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje przedmiot zamówienia, którego wskazane zdolności dotyczą – jeśli dotyczy.

Informacje zawarte w oświadczeniach stanowić będą wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający określone przez Zamawiającego na podstawie w art. 58 Pzp warunki, dotyczące:
   1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do złożenia oświadczeń, o których mowa w ust. 1 lit. b) i c) powyżej zobowiązany jest każdy z Wykonawców występujących wspólnie,
   2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach   
      w dokumentach, o którym mowa w ust. 1 lit. b) i c) powyżej.
2. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych **wskazanych poniżej:**
3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania:
4. odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
5. oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity: Dz.U. z 2021 roku poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - wzór stanowi załącznik nr 7 do SWZ.

**X. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/mbfo_mstwarszawa> w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 14.07.2023 r. do godz. 10:00.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. **14.07.2023 r. o godz. 10:30.**
8. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
9. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
10. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
11. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
    1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
    2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
12. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji ,,Komunikaty” .
13. W przypadku ofert, które podlegają negocjacjom, zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 11 pkt 2 powyżej niezwłocznie po otwarciu ofert ostatecznych albo unieważnieniu postępowania.
14. Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

**XI. Opis sposobu obliczania ceny oferty**

1. Wykonawca poda cenę oferty w formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ. Do zamówienia należy wliczyć wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia w Rozdziale III SWZ.
2. W formularzu oferty należy wskazać cenę oferty brutto (z należytym podatkiem VAT), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Rozliczenie między wykonawcą a zamawiającym dokonywane będzie w złotych polskich (PLN) Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia z wykonawcą rozliczeń w innej walucie niż PLN.
4. Zamawiający zaleca, aby wykonawca zdobył wszelkie informacje, które są niezbędne do przygotowania oferty.
5. Zapłata nastąpi zgodnie z warunkami umowy.
6. Zamawiający informuje, iż nie jest czynnym podatnikiem podatku VAT w związku z czym naliczenie podatku leży po stronie Wykonawcy.

**XII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem ich znaczenia i sposobu oceny ofert.**

1. **Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr** | **Nazwa kryterium** | **Waga (pkt)** | **Sposób punktowania** |
| 1 | Cena brutto | 60 | liczba punktów = (cena najniższa zaproponowana w ofertach / cena badanej oferty) x 60 punktów |
| 2 | Gwarancja | 15 | * Zaoferowanie 24 miesięcy (wymagane) do 35 miesięcy – oferta otrzymuje 0 pkt, * zaoferowanie 36 miesięcy do 47 miesięcy – oferta otrzymuje 5 pkt, * zaoferowanie 48 miesięcy do 59 miesięcy – oferta otrzymuje 10 pkt, * zaoferowanie 60 miesięcy (maksymalny oceniany) i dłużej – oferta otrzymuje 15 pkt. |
| 3 | Typ napędu | 25 | * elektryczny – oferta otrzymuje 25 pkt, * hybrydowy typ plug-in (z możliwością ładowania z sieci akumulatorów) o minimalnym zasięgu w trybie elektrycznym ≥ 25 km – oferta otrzymuje 20 pkt, * hybrydowy typ plug-in (z możliwością ładowania akumulatorów) o zasięgu w trybie elektrycznym poniżej 25 km lub hybrydowy bez ładowania z sieci – oferta otrzymuje 10 pkt, * spalinowy – oferta otrzymuje 0 pkt. |

1. Oferty oceniane będą w skali 100 pkt. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów po ich zsumowaniu.
2. Wymagana gwarancja za wady minimum 24 miesiące – w tym kryterium oceniane będzie zaoferowanie jak najdłuższej gwarancji (warunki rękojmi przechodzą na warunki gwarancji), w zakresie długości wskazanych poniżej (zaoferowanie krótszej gwarancji niż wymagana - oferta podlega odrzuceniu). Punktowane jest wskazanie gwarancji dłuższej niż wymagana. Punktowanie nastąpi według następujących zasad:

* zaoferowanie 24 miesięcy (wymagane) do 35 miesięcy – oferta otrzymuje 0 pkt, lub
* zaoferowanie 36 miesięcy do 47 miesięcy – oferta otrzymuje 5 pkt, lub
* zaoferowanie 48 miesięcy do 59 miesięcy – oferta otrzymuje 10 pkt, lub
* zaoferowanie 60 miesięcy (maksymalny oceniany) i dłużej – oferta otrzymuje 15 pkt.

1. Typ napędu oferowanego samochodu – w tym kryterium punktowanie nastąpi według następujących zasad:

* zaoferowanie typu napędu elektrycznego – oferta otrzymuje 25 pkt, lub
* zaoferowanie typu hybrydowego plug-in (z możliwością ładowania z sieci akumulatorów) o minimalnym zasięgu w trybie elektrycznym ≥ 25 km – oferta otrzymuje 20 pkt, lub
* zaoferowanie typu hybrydowego plug-in (z możliwością ładowania akumulatorów) o zasięgu w trybie elektrycznym poniżej 25 km lub hybrydowy bez ładowania z sieci – oferta otrzymuje 10 pkt, lub
* zaoferowanie typu spalinowego – oferta otrzymuje 0 pkt.

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.
2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu   
   na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty,   
   do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane   
   w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
4. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SWZ oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niniejszym rozdziale kryterium wyboru ofert.
6. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe i inne w obliczeniu ceny na zasadach określonych w Pzp.

**XIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp,   
   w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu,   
   o którym mowa w ust. 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie podpisania umowy.
5. Wykonawca, o którym mowa w ust. 5 powyżej, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 4 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
6. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
7. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców albo unieważnić postępowanie.

**XIV. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy**

1. Środki ochrony prawnej przysługują̨ Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
3. niezgodną z przepisami ustawy czynność́ Zamawiającego, podjętą w postepowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
4. zaniechanie czynności w postepowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
5. Odwołanie wnosi się̨ do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postepowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę̨ wnosi się̨ do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
7. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX Pzp.

**XV. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.**

1. Uprzejmie informujemy że:
2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Pałac Młodzieży z siedzibą w Warszawie (00-901) przy pl. Defilad 1, tel.: 22 620-33-63, e-mail: [info@pm.waw.pl](mailto:info@pm.waw.pl) .
3. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę o kontaktować się z inspektorem ochrony danych za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres mail: [mbfo.iod@um.warszawa.pl](mailto:mbfo.iod@um.warszawa.pl)
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. oraz czynności prowadzących do zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania będzie obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Zamawiającym, wynikającym z przepisów Prawa Zamówień Publicznych (art. 6 ust. 1 lit c RODO w związku z Pzp)
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 Pzp.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, przez okres 4 latod dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. Jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem określonym w przepisach Pzp i jest niezbędne do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celach wskazanych powyżej, przysługują Pani/Panu następujące prawa:
9. prawo dostępu do swoich danych osobowych;
10. prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych (przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
11. prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych (przy czym zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania);
12. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych
13. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

**Załącznik Nr 1 do SWZ – formularz ofertowy**

………………………………..

(miejscowość i data)

**FORMULARZ OFERTOWY**

…………………………..……………….

(pieczęć Wykonawcy)

**Zamawiający:**

**Pałac Młodzieży**

**pl. Defilad 1**

**00-901 Warszawa**

**Nazwa i adres Wykonawcy**

***(pełna nazwa/firma, adres):***

..............................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................

NIP lub REGON: ……………………………………………………………………………………………;

Tel. ……………………………………………………………………………………………………….……..;

Adres e-mail:……………………………………………………………………………………….……….;

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu nr 26/MBFO/PM/6/23 na zakup samochodu dostawczego z przestrzenią pasażerską dla Pałacu Młodzieży w Warszawie, zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ:

1. **Oświadczamy, iż oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ……………………..………. zł brutto (w tym ……………. % Vat tj. ………………………………… netto).**
2. Oferowany przez nas samochód dostawczy z przestrzenią pasażerską:
3. marka: ………………………………………………….………,
4. model: .............................................................,
5. rok produkcji: ……………….. .
6. Powyższa wartość oferty została wyliczona według zasad określonych w pkt XI SWZ.
7. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszelkie koszty wykonania zamówienia, w tym koszt transportu i wyładunku produktów.
8. **Oferowany okres gwarancji: ….…….. miesięcy.**
9. **Oferowany typ napędu samochodu: ……………………………………………………………………………………………. .**
10. Oświadczamy, że zaoferowany produkt (samochód dostawczy z przestrzenią pasażerską) posiada wszystkie wymagane atesty oraz spełnia wymagania ustawodawstwa prawa o ruchu drogowym i kodeksie drogowym.
11. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji warunków zamówienia oraz akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte i nie wnosimy do nich zastrzeżeń, w szczególności zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy (załącznik nr 4 do SWZ) i akceptujemy wszystkie postanowienia w nich zawarte a zamówienie wykonamy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SWZ.
12. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 12.08.2023r.
13. W przypadku wyboru naszej oferty, w okresie jej związania, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego. Nie zawarcie przez nas umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego należy traktować jako uchylenie się od zawarcia umowy.
14. Przedmiot niniejszego zamówienia realizować będziemy w terminie określonym w niniejszej SWZ.
15. Oświadczamy, że jesteśmy:

□ mikroprzedsiębiorstwem,

□ małym przedsiębiorcą,

□ średnim przedsiębiorcą,

□ pochodzimy z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej

□ pochodzimy z innego państwa nie będącego członkiem Unii Europejskiej

□ żadne z powyższych[[1]](#footnote-1)

1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[2]](#footnote-2) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
2. Oferta została złożona na ..............stronach.
3. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty.

….........................................................................................................

............................................................................................................

**Informacja dla Wykonawcy:**

**Formularz ofertowy musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.**

........................................................ *podpis Wykonawcy*

**Załącznik nr 2 do SWZ – oświadczenie o spełnianiu warunków**

Wykonawca:

……………………………….

……………………………….

……………………………….

*(pełna nazwa/firma, adres)*

reprezentowany przez:

……………………………….

……………………………….

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE**

Składając ofertę do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest:

**„Zakup samochodu dostawczego z przestrzenią pasażerską**

**dla Pałacu Młodzieży w Warszawie”**

oświadczam(-y), **iż na dzień upływu terminu składania ofert, spełniam (-y) warunki udziału   
w postępowaniu**, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. z późn. zm., dotyczące:

1. posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
3. zdolności technicznej lub zawodowej.

……………………………, dnia…………….

……………………………………….

*czytelne imię i nazwisko i podpis*

*osoby(osób) uprawnionej(-ych)*

*do reprezentowania Wykonawcy*

**Załącznik Nr 3 do SWZ – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia**

Wykonawca:

……………………………….

……………………………….

……………………………….

*(pełna nazwa/firma, adres)*

reprezentowany przez:

……………………………….

……………………………….

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

z dnia 11 września 2019 r. z późn. zm.

Składając ofertę do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest:

**„Zakup samochodu dostawczego z przestrzenią pasażerską**

**dla Pałacu Młodzieży w Warszawie”**

oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r.   
z późn. zm. oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego   
(Dz. U. z 2022 r., poz. 835).

……………………………, dnia…………….

……………………………………….

*czytelne imię i nazwisko i podpis*

*osoby(osób) uprawnionej(-ych)*

*do reprezentowania Wykonawcy*

**Załącznik nr 4 do SWZ – projektowane postanowienia umowy**

**PROJEKT UMOWY**

W wyniku udzielenia zamówienia publicznego na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.) zwanej dalej: „Pzp”, tj. w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji nr 26/MBFO/PM/6/23, którego przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa samochodu dostawczego z przestrzenią pasażerską dla Pałacu Młodzieży w Warszawie, została zawarta w Warszawie umowa (zwana dalej “Umową”) w dniu ..........................................

między:

Miastem Stołecznym Warszawa pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481, reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m. st. Warszawy z dnia ………………….……   
nr ………………………….……….………………..……. przez dyrektora Pałacu Młodzieży – Bartłomieja Krynickiego,   
(zwanym dalej: “Zamawiającym”)

Adres do korespondencji z Zamawiającym:

Pałac Młodzieży w Warszawie Pl. Defilad 1, 00-901 Warszawa

a

……………………….............................................................................................................................   
(zwanym dalej: “Wykonawcą”)

łącznie zwane “Stronami”

o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa samochodu dostawczego z przestrzenią pasażerską dla Pałacu Młodzieży w Warszawie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia prawa własności na Zamawiającego i wydania jednej sztuki fabrycznie nowego samochodu dostawczego z przestrzenią pasażerską:
3. marka: ………………………………………………….………,
4. model: .............................................................,
5. rok produkcji: ………………..…..…..,
6. typ napędu: …………………………………………………,

stanowiącego własność Wykonawcy, a Zamawiający zobowiązuje się samochód odebrać.

1. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia na swój koszt, zgodnie z ustalonym terminem przez Zamawiającego. Wszelkie koszty, w tym: transportu, opakowania i ubezpieczenia na czas przewozu ponosi Wykonawca.
2. Samochód, będący przedmiotem zamówienia publicznego musi być fabrycznie nowy, wolny od wad oraz dopuszczony do ruchu drogowego. Wykonawca zapewnia, że dostarczany przedmiot zamówienia będzie spełniał obowiązujące normy oraz przepisy prawa oraz będzie dostarczony w nienaruszonym stanie.
3. Wymagana jest fabryczna homologacja zaoferowanego przez wykonawcę samochodu dostawczego z przestrzenią pasażerską.
4. Dostarczany przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania jakościowe, dotyczące wyposażenia, budowy i transportu zawarte w normach, posiadać właściwe atesty, certyfikaty, zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia (dalej „SWZ”) wraz z załącznikami, opisem przedmiotu zamówienia (dalej ,,OPZ’’), stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy oraz ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej.
5. Przedmiot zamówienia winien być oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony samochód jest wykonany zgodnie z obowiązującymi normami, wolny od wad, w szczególności konstrukcyjnych, materiałowych, wykonawczych i prawnych, a ponadto spełnia warunki, o których mowa w szczególności w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 110 ze zm.) i przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie na dzień protokolarnego przekazania przedmiotu zamówienia.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i prawne samochodu, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory ubytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z ich wprowadzeniem do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
8. Wymagane jest, aby samochód spełniał kryteria środowiskowe, które należy potwierdzić dokumentem homologacyjnym, świadectwem zgodności WE pojazdu lub innym dokumentem dopuszczającym do obrotu w procedurze WLTP:

Zużycie energii w cyklu łączonym WLTP - dla samochodów elektrycznych oraz hybrydowych typu „plug in” wielkość zużywanej energii elektrycznej, dla pozostałych pojazdów jako iloczyn zużycia paliwa i wartości energetycznej paliw silnikowych (zał. do Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/33/WE z dnia 23 kwietnia 2009 r. w sprawie promowania ekologicznie czystych i energooszczędnych pojazdów transportu drogowego) dla silników spalinowych < 1 kWh / km.

Emisja dwutlenku węgla (cykl mieszany) < 500 g/km.

Emisja zanieczyszczeń:

1. tlenków azotu NOx < 80 mg/km,
2. cząstek stałych (masa) < 5 mg/km,
3. węglowodorów THC+NOx < 170 mg/km.
4. Wykonawca w dniu dostawy/odbioru samochodu przekaże Zamawiającemu kompletną dokumentację, w tym:
5. najpóźniej w dniu przekazania pojazdu Zamawiającemu dostarczy niezbędne dokumenty dopuszczające pojazd do ruchu drogowego w Polsce i umożliwiające jego rejestrację   
   i eksploatację,
6. kartę pojazdu,
7. wyciąg ze świadectwa homologacji jako samochód osobowy,
8. dokument potwierdzający spełnienie normy emisji spalin,
9. książkę gwarancyjną,
10. książkę przeglądów serwisowych,
11. instrukcję obsługi w języku polskim,
12. dwa komplety kluczyków lub 2 karty w systemie bezkluczykowym,
13. wykaz materiałów eksploatacyjnych, jakie należy stosować w pojeździe,
14. pisemną informację o autoryzowanym serwisie, znajdującym się w odległości nie większej niż 100 km od Ośrodka Warszawskiego Pałacu Młodzieży w Pieczarkach, Harsz 66, 11-610 Pozezdrze (woj. warmińsko-mazurskie).
15. Oferowany sprzęt musi być fabrycznie nowy.
16. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem obowiązków gwarancyjnych ponosi Wykonawca.
17. Strony ustalają, że naprawy będą dokonywane w zależności od potrzeb, w miejscu wskazanym przez Wykonawcę.

**§ 2**

Strony ustalają, że wykonanie Przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie **od dnia podpisania Umowy, najpóźniej do dnia 30 września 2023r.**

**§ 3**

1. Ustala się cenę przedmiotu zamówienia w **wysokości (wynagrodzenie ryczałtowe): ....................... zł brutto, słownie ................................................................................................. zł, w tym podatek VAT%: …………… (wartość zamówienia netto wynosi …………………………… zł).**
2. Złożona oferta powoduje/nie powoduje powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst pierwotny: Dz.U. 2004 Nr 54, poz. 535 z późn. zm.) – dalej „Ustawa o VAT”, zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy złożonym w formularzu oferty.
3. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie dokonywane na podstawie faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę po dostawie zamówienia.
4. Podstawę do wystawienia faktury stanowi załączony do faktury oryginał protokołu odbioru samochodu zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej Umowy, potwierdzony przez upoważnionych przedstawicieli stron. Zamawiający może odmówić podpisania protokołu do czasu usunięcia stwierdzonych wad.
5. Strony ustalają, że zapłata za zamówienie nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, w terminie 21 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że jego rachunek bankowy o numerze ……………………………………………………………, jest zamieszczony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 3 Ustawy o VAT. Wykonawca oświadcza, iż znane mu są zasady rozliczeń i konsekwencji podatkowych związanych z koniecznością dokonywania płatności poprzez taki rachunek.
7. W przypadku dokonania zmiany numeru rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 7 powyżej, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego pisemnego (pismo podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy) powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego, nie później niż w terminie dwóch dni od dnia dokonania zmiany oraz zaktualizowania danych zawartych w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 3 Ustawy o VAT.
8. **Wykonawca na fakturze jako podatnika wskaże:**

Miasto Stołeczne Warszawa, 00-950 Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, NIP 525-22-48-481,

**zaś jako płatnika i odbiorcę faktury wskaże:**

Pałac Młodzieży w Warszawie Pl. Defilad 1, 00-901 Warszawa.

1. Wykonawca oświadcza, iż wynagrodzenie zawiera podatek VAT według stawki zgodnej   
   z obowiązującymi przepisami. W przypadku zmiany okoliczności uzasadniających zastosowanie przez Wykonawcę danej stawki Wykonawca nie ma możliwości zmiany wynagrodzenia.
2. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z Umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Zamawiający oświadcza, że w przypadku gdy Wykonawca jest podatnikiem podatku VAT, płatność   
   za wykonanie przedmiotu umowy będzie dokonana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
4. Za datę zapłaty Strony ustalają dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu wynagrodzenia na konto Wykonawcy.
5. Wykonawca, jeżeli jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, oświadcza, że wskazany w ust. 6 rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń   
   z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.

**§ 4**

* + - 1. Oferowany okres gwarancji na cały pojazd: …..…….… miesiące.
      2. Bieg terminu gwarancji przedmiotu zamówienia rozpoczyna się w dniu dokonania przez Zamawiającego odbioru bez zastrzeżeń i podpisania protokołu odbioru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
      3. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wady, awarii, bądź usterki pojazdu, lub dostarczenia pojazdu zastępczego, w terminie 72 godzinod chwili zawiadomienia telefonicznego lub pocztą elektroniczną o uszkodzeniach lub niesprawności danego pojazdu.
      4. W przypadku niemożności usunięcia wad w powyższym terminie Wykonawca zobowiązany jest na czas naprawy użyczyć równorzędny pojazd zastępczy o nie gorszych parametrach, a jeśli tego nie wykona, Zamawiający dokona najmu takiego pojazdu na koszt Wykonawcy.
      5. Wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi oraz przeglądami koniecznymi do zachowania jej ciągłości ponosi Wykonawca z wyłączeniem kosztów materiałów zużywalnych.
      6. W okresie gwarancji Wykonawca może obciążyć Zamawiającego kosztami serwisu tylko wówczas, gdy zgłoszenie dokonane przez Zamawiającego okazało się bezzasadne.
      7. W przypadku rozbieżności pomiędzy warunkami gwarancji zawartymi w kartach gwarancyjnych, a zapisami umowy Strony wiążą postanowienia niniejszej Umowy.

**§ 5**

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
2. za zwłokę w dostawie przedmiotu zamówienia – kary w wysokości 0,2% wartości brutto kwoty określonej w § 3 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostawie;
3. za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminów: napraw, dostarczenia wyrobu zastępczego, wymiany wyrobu na nowy, wolny od wad – kary w wysokości 0,2% wartości brutto kwoty określonej w § 3 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w należytym wykonywaniu Umowy;
4. za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 10% wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonej w § 3 ust. 1 Umowy.
5. Wykonawca może żądać od Zamawiającego zapłaty kary umownej za odstąpienie od Umowy lub rozwiązanie Umowy przez którąkolwiek ze Stron, z winy Zamawiającego – 10% wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonej w § 3 ust. 1 Umowy.
6. W razie niezrealizowania dostawy w terminie, o którym mowa w § 2 Umowy, Zamawiający może wezwać pisemnie Wykonawcę do spełnienia świadczenia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w terminie kolejnych 30 dni. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa do wezwania mają zastosowanie postanowienia § 5 ust. 1 lit. a) Umowy. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu mają zastosowanie postanowienia § 5 ust. 1 lit. c) Umowy.
7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w dniu wydania przedmiotu umowy, że jest niezgodny z Umową, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania obniżenia ceny określonej w § 3 ust. 1 Umowy albo prawo odstąpienia od Umowy. W takim wypadku oświadczenie Zamawiającego o obniżeniu ceny albo o odstąpieniu od Umowy winno zostać złożone w terminie 30 dni od dnia wydania przedmiotu umowy. Oświadczenie Zamawiającego o obniżeniu ceny albo o odstąpieniu od Umowy uznaje się za skuteczne z dniem doręczenia Wykonawcy takiego oświadczenia w formie pisemnej na adres: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .
8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, jakie Strony mogą od siebie wzajemnie dochodzić wynosi 20% wartości brutto kwoty określonej w § 3 ust. 1 Umowy.
9. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość kar umownych.

**§ 6**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie będzie służyło interesowi publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 3 (trzech) dni od daty powzięcia wiadomości o tej zmianie, o czym poinformuje Wykonawcę na piśmie. W takim wypadku Wykonawcy nie będzie przysługiwać uprawnienie do żądania zapłaty kary umownej określonej w § 5 ust. 2 Umowy.
   * 1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji:
2. Wykonawca w chwili zawarcia niniejszej umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
3. gdy Wykonawca nie wykonuje lub nienależycie wykonuje niniejszą umowę, pomimo wezwania go przez Zamawiającego do wykonania lub należytego wykonania niniejszej umowy.

**§ 7**

Jeżeli którakolwiek ze Stron Umowy złożyła nieprawdziwe oświadczenie lub jeżeli nie wykona przyjętych na siebie na mocy Umowy zobowiązań, druga Strona, która z tego tytułu poniosła szkodę, będzie uprawniona do żądania od Strony, która złożyła nieprawdziwe oświadczenie i/lub nie wypełniła swoich zobowiązań, naprawienia poniesionej z tego tytułu szkody lub wypełnienia jej zobowiązań.

**§ 8**

Wszelkie informacje związane z przedmiotem Umowy Strony zobowiązują się traktować jako poufne,   
a ujawnienie tych informacji może nastąpić tylko w takim zakresie w jakim wynika to z przepisów prawa.

**§ 9**

Strony Umowy ustalają następujące adresy dla doręczeń:

**1) Zamawiający:** Pałac Młodzieży w Warszawie Pl. Defilad 1, 00-901 Warszawa.

**2) Wykonawca:** ..............................................................................................

O wszelkich zmianach adresu każda ze stron powiadomi drugą Stronę na piśmie.   
W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu, bądź nieodbierania korespondencji, wszelka korespondencja wysłana na adresy wskazane w Umowie będzie uważana za doręczoną.

**§ 10**

Zmiany Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 11**

W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Pzp.

**§ 12**

Spory powstałe na tle realizacji Umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny dla Zamawiającego.

**§ 13**

Umowę sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach po 1 (jednym) dla każdej ze stron.

**§ 14**

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności przedmiot Umowy   
   i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902, z późn. zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy
2. Miasto stołeczne Warszawa oświadcza, że ma status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 i art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 893 z późn. zm.).

**§ 15**

Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy Wykonawcy.

Załącznik nr 3 – Wzór protokołu zdawczo – odbiorczego.

Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych dla Wykonawcy Umowy.

.......................................................... ..........................................................

*(podpis i pieczęć Zamawiającego) (podpis i pieczęć Wykonawcy)*

**Załącznik nr 3 do umowy – wzór protokołu zdawczo-odbiorczego**

**Protokół Odbioru**

**do Umowy nr ……………………. z dnia ……….….**

Data przeprowadzenia odbioru: ………………………………………………………………………….

Miejsce przeprowadzenia odbioru: …………………………………………………………………….

W dniu ………………………………………… Wykonawca przekazał Zamawiającemu przedmiot zamówienia zgodnie z § 1 Umowy, za co Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe wynikające z § 3 ust 1 Umowy.

Zamawiający potwierdza realizację przedmiotu Umowy w zakresie bez uwag i zastrzeżeń / Zamawiający potwierdza realizację przedmiotu Umowy w zakresie z uwagami i zastrzeżeniami.

*UWAGI*

…..………………………………………………………………………………………………

Termin na wprowadzenie zmian: ……………………………………………

**Zamawiający** potwierdza zrealizowanie przedmiotu umowy w zakresie wynikającym z Umowy oraz oświadcza, że nie wystąpiły okoliczności do naliczenia kar umownych.

Niniejszy protokół stanowi podstawę uregulowania zobowiązania.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

**Załącznik nr 4 do umowy – Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych dla Wykonawcy Umowy.**

**KLAUZULA INFORMACYJNA DO UMOWY**

**Administrator danych osobowych**

Administratorem Państwa danych osobowych będzie Pałac Młodzieży w Warszawie Pl. Defilad 1, 00-901 Warszawa, reprezentowany przez dyrektora.

**Inspektor ochrony danych**

Mogą się Państwo kontaktować również z wyznaczonym przez Pałac Młodzieży inspektorem ochrony danych poprzez adres e-mail: [mbfo.iod@um.warszawa.pl](mailto:mbfo.iod@um.warszawa.pl)

**Cel i podstawa przetwarzania oraz okres przechowywania danych**

Dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i wykonania umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, przez okres obowiązywania umowy i archiwizowane przez okresy przewidziane odrębnymi przepisami.

**Odbiorcy danych osobowych**

* 1. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
  2. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Miastem Stołecznym Warszawa przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest …………………… *(nazwa placówki)*, takie jak podmioty świadczące usługi prawne, dostawcy usług IT, operatorzy pocztowi i kurierzy, banki w zakresie realizacji płatności, …………………………… *(dopisać innych odbiorców, jeśli dotyczy).*

**Prawa osób, których dane dotyczą**

Zgodnie z RODO przysługuje Państwu:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
2. prawo do sprostowania (poprawienia) swoich danych;
3. prawo do usunięcia danych osobowych;
4. prawo do ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
5. prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO.

**Informacja o wymogu podania danych**

Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy.

**Załącznik nr 5 do SWZ – wykaz podwykonawców**

............................................

*(pieczęć Wykonawcy)*

**WYKAZ PODWYKONAWCÓW**

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych, którego przedmiotem jest:

**„Zakup samochodu dostawczego z przestrzenią pasażerską   
dla Pałacu Młodzieży w Warszawie”**

oświadczam, że planujemy powierzyć wykonanie części zamówienia następującemu/cym podwykonawcy(ów):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazwa firmy | Adres | Zakres usług powierzonych podwykonawcy |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

..................................... dn. .....................................

………..…………………………………

*czytelne imię i nazwisko i podpis*

*osoby(osób) uprawnionej(-ych)*

*do reprezentowania Wykonawcy*

**Załącznik Nr 6 do SWZ – zobowiązanie innego podmiotu**

…………………………………………………..

*(pieczęć firmowa/imię i nazwisko)*

**ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA NIEZBĘDNYCH**

**ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW**

**NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

W celu realizacji zadania, którego przedmiotem jest:

**„Zakup samochodu dostawczego z przestrzenią pasażerską   
dla Pałacu Młodzieży w Warszawie”**

zobowiązuję/emy się do udostępnienia Wykonawcy następującego zasobu:

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

Oświadczamy, iż w przypadku zawarcia umowy między Zamawiającym a Wykonawcą w celu realizacji ww. zadania będziemy odpowiadać solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego niezależnie od tego, czy szkoda powstała wskutek nieudostępnienia ww. zasobów, i niezależnie od tego, czy za nieudostępnienie zasobów ponosimy winę. Tym samym godzimy się na takie rozszerzenie odpowiedzialności przewidzianej w art. 120 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych.

opis udostępnianego zasobu:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………, dnia

…………………………………………………………

*pieczęć i podpis podmiotu zobowiązującego się do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów*

**Załącznik nr 7 do SWZ – informacja dotycząca grupy kapitałowej**

…………………………………………………..

*(pieczęć firmowa/imię i nazwisko)*

**Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,   
o której mowa w art. 108** **ust. 1 pkt 5 i 6 ustawy z dnia 11 września 2019r.   
Prawo zamówień publicznych**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest:

**„Zakup samochodu dostawczego z przestrzenią pasażerską   
dla Pałacu Młodzieży w Warszawie”**

informuję, iż:

* + - 1. \*należę/należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 50. poz. 331 z późn. zm.) co następujące podmioty:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* + - 1. \*nie należę/nie należymy do grupy kapitałowej

, dnia

………..…………………………………

*czytelne imię i nazwisko i podpis*

*osoby(osób) uprawnionej(-ych)*

*do reprezentowania Wykonawcy*

\*niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 9 do SWZ - SZCZEGÓŁOWY OPIS TECHNICZNY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego wolnego od wad samochodu dostawczego z przestrzenią pasażerską, nadwozie typu furgon, dopuszczonego do ruchu.**

**Wymagana jest fabryczna homologacja.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Opis** |
|  | Rok produkcji 2023 fabrycznie nowy (maksymalny przebieg 100 km) |
|  | Długość całkowita minimum 5200 mm |
|  | Wysokość całkowita maximum 2000 mm |
|  | Silnik elektryczny, hybrydowy lub spalinowy |
|  | Minimalny zasięg 500 km przy prędkości średniej 90km/h podczas testu drogowego na trasie – Pałac Młodzieży w Warszawie Plac Defilad 1 - Ośrodek Warszawskiego Pałacu Młodzieży w Pieczarkach, 11-610 Pozezdrze, Harsz 66 - Warszawa |
|  | Moc silnika minimum 140 KM |
|  | Spełniający aktualnie obowiązujące normy emisji spalin dla nowych pojazdów, nie starsze niż Euro 6 |
|  | Liczba miejsc – min. 5 |
|  | Homologacja, dmc do 3,5 t (minimalna dopuszczalna masa przyczepy hamowanej 1500 kg) |
|  | Boczne poduszki powietrzne |
|  | Tempomat |
|  | Regulacja wysokości oraz pochylenia fotela kierowcy |
|  | Wspomaganie układu kierowniczego |
|  | Kolumna kierownicy regulowana minimum w dwóch płaszczyznach |
|  | Gniazdo 12V – w przestrzeni pasażerskiej (min. 2) i przestrzeni bagażowej (min. 2) |
|  | Klimatyzacja |
|  | Lusterko wewnętrzne z regulacją dzień/noc |
|  | Lusterka zewnętrzne regulowane elektrycznie i ogrzewane |
|  | Elektrycznie sterowane szyby przednie, przednia szyba ograniczająca hałas w kabinie pasażerskiej |
|  | Przednia szyba atermiczna |
|  | Pełna przegroda przestrzeni ładunkowej przeszklona |
|  | Światła do jazdy dziennej, automatyczne światła z czujnikiem zmierzchu |
|  | Światła przeciwmgielne z przodu (dopuszcza się łączenie funkcji ze światłami do jazdy dziennej) i z tyłu |
|  | Zabezpieczenie drzwi bocznych przed otwarciem |
|  | Centralny zamek sterowany zdalnie |
|  | 2 kluczyki z pilotem lub 2 karty w systemie bezkluczykowym |
|  | Immobilizer |
|  | Zabezpieczenie przestrzeni ładunkowej |
|  | Oświetlenie indywidualne nad fotelem kierowcy, pasażera i tylnymi fotelami, oświetlenie w drugim rzędzie siedzeń, oświetlenie schowka, oświetlenie przestrzeni bagażowej |
|  | Drzwi boczne do przestrzeni pasażerskiej przesuwane z prawej i lewej strony, z szybą, z możliwością zablokowania przez kierowcę |
|  | Drzwi tylne dwuskrzydłowe lub klapa podnoszona, kąt otwarcia 180o |
|  | Czujniki „cofania”, przednie i tylne czujniki parkowania |
|  | Radioodbiornik fabryczny zdalnie sterowany ze zintegrowanym wyświetlaczem (Bluetooth, USB) |
|  | Koła zamontowane w pojeździe na felgach ze stopów metali lekkich (tzw. alufelgi) o średnicy min. 16 cali oraz 4 szt. kompletnych kół zimowych (na felgach stalowych ze śrubami mocującymi, jeżeli wymagane są inne niż do kół letnich) |
|  | Pełnowymiarowe koło zapasowe |
|  | Hak holowniczy z gniazdem 13-to biegunowym |
|  | Pełna gwarancja minimum 24 miesiące na cały pojazd od dnia odbioru bezusterkowego pojazdu |
|  | Dostarczenie samochodu do siedziby Zamawiającego Pałacu Młodzieży w Warszawie, Plac Defilad 1 00-901 Warszawa lub odbiór na terenie m.st. Warszawy |
|  | Autoryzowany serwis, znajdujący się w odległości nie większej niż 100 km od Ośrodka Warszawskiego Pałacu Młodzieży w Pieczarkach Harsz 66, 11-610 Pozezdrze woj. warmińsko-mazurskie |
|  | Wyposażenie dodatkowe: apteczka pierwszej pomocy, trójkąt ostrzegawczy, gaśnica, zestaw podstawowych narzędzi, tj. podnośnik samochodowy, klucz do kół |

1. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)
2. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1). [↑](#footnote-ref-2)