**Załącznik nr 1 do SWZ**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w zakresie odbioru i transportu odpadów niesegregowanych (zmieszanych), bioodpadów oraz odpadów selektywnie gromadzonych z nieruchomości niezamieszkałych położonych w granicach administracyjnych Miasta Złotoryja.

**Kod CPV:**

90 51 31 00-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90 51 10 00-2 Usługi wywozu odpadów

90 51 20 00-9 Usługi transportu odpadów

90 51 32 00-8 Usługi wywozu stałych odpadów miejskich

**I. Odbieranie odpadów komunalnych winno odbywać się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi, w szczególności:**

1. Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zmianami);

2. Ustawą z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1469);

3. Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2556 ze zmianami);

4. Uchwałą Nr XLIII/1450/17 Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia 21.12.2017 roku w sprawie uchwalenia Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2016-2022;

5. Uchwałą Nr 0007.LIII.455.2023 Rady Miejskiej Złotoryja dnia 30 marca 2023 roku w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Złotoryja;

6. Uchwałą Nr 0007.XLIV.397.2022 Rady Miejskiej Złotoryja z dnia 29 września 2022 roku w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości za opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi;

7. Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122);

8. Innymi aktami prawnymi obowiązującymi i utworzonymi w okresie realizacji powierzonego zadania.

**II. Ogólne informacje:**

1. **Powierzchnia Gminy Miejskiej Złotoryja**

około 12 km2.

**2. Liczba nieruchomości niezamieszkałych.**

Na dzień ogłoszenia postępowania przetargowego liczba nieruchomości, która złożyła oświadczenie o wyrażeniu zgody na przystąpienie do gminnego systemu gospodarowania odpadami wynosi 201 nieruchomości. Z uwagi na fakt, że przystąpienie właścicieli nieruchomości niezamieszkałych jest dobrowolne liczba nieruchomości może ulec zmianie.

**3. Szacunkowa masa odpadów, która zostanie wytworzona w roku 2024:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Kod odpadu** | **Rodzaj odpadu** | **Masa [Mg]** |
| 1 | 20 03 01 | Niesegregowane(zmieszane) odpady komunalne | 450,00 |
| 2 | 20 02 01  | Odpady ulegające biodegradacji | 100,00 |
| 3 | 15 01 01 | Opakowania z papieru i tektury | 40,00 |
| 4 | 15 01 06 | Zmieszane odpady opakowaniowe | 50,00 |
| 5 | 15 01 07 | Opakowania ze szkła | 50,00 |

**Uwaga:**

Ilość wytwarzanych odpadów nie jest zależna od Zamawiającej. Wyliczona masa jest szacunkowa i może ulec zmianie stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającej. Podaną ilość należy traktować jako orientacyjną. Wykonawcy nie przysługuje prawo odszkodowania za nie osiągnięcie wskazanych wielkości.

**4. Odbiór odpadów komunalnych:**

4.1 Wykonawca będzie odbierał następujące odpady komunalne z nieruchomości niezamieszkałych w systemie „u źródła” z częstotliwością:

**4.1.1 Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:**

- w pojemnikach – jeden raz na dwa tygodnie;

**4.1.2.Odpady gromadzone selektywnie z podziałem na następujące frakcje:**

**a) papier:**

- w systemie workowym lub z pojemników – jeden raz na miesiąc;

**b) metale i tworzywa sztuczne:**

- w systemie workowym lub z pojemników – jeden raz na miesiąc;

**c) szkło:**

- w systemie workowym lub z pojemników – jeden raz na miesiąc;

**d) bioodpady:**

- w pojemnikach – jeden raz na dwa tygodnie

**5. Ustalenia organizacyjne związane z wykonaniem zamówienia i wymagania stawiane Wykonawcy dot. odbioru odpadów komunalnych.**

5.1 Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi z należytą starannością w działalności objętej przedmiotem zamówienia, w oparciu o aktualne unormowania prawne, zgodnie z obowiązującymi standardami oraz etyką zawodową.

5.2 Terminy odbioru odpadów komunalnych będą ustalone w harmonogramie opracowanym przez Wykonawcę i uzgodnionym z Zamawiającą.

5.3 Wykonawca przedłoży Zamawiającej harmonogram odbioru odpadów w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.

Po akceptacji ze strony Zamawiającej, Wykonawca umieści harmonogram na swojej stronie internetowej oraz prześle drogą elektroniczną Zamawiającej w pliku o formacie „doc.” celem umieszczenia na stronie internetowej Gminy Miejskiej Złotoryja.

5.4 Wykonawca będzie zobowiązany przekazać wydrukowany przez Zamawiającą harmonogram do każdej nieruchomości niezamieszkałej objętej systemem w terminie 14 dni od dnia zaakceptowania przez Zamawiającą harmonogramu.

5.5 Zmiana harmonogramu może nastąpić na wniosek Zamawiającej lub Wykonawcy po obopólnym uzgodnieniu. Zamawiająca lub Wykonawca występują z wnioskiem o zmianę harmonogramu na co najmniej **14 dni** przed proponowaną zmianą.

**Uwaga:**

Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia odpadów do instalacji komunalnej w dniu ich odbioru (dot. terminów od poniedziałku do piątku). W wyjątkowych sytuacjach dopuszcza się dostarczenie odpadów do instalacji w dniu następnym (w godzinach rannych) po telefonicznym ustaleniu tego faktu z Zamawiającą.

5.6 W sytuacjach nadzwyczajnych np. nieprzejezdności lub zamknięcia drogi itp., gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającą, a Wykonawcą i może polegać w szczególności na wyznaczeniu innych terminów ich odbioru. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

**Uwaga:**

Wykonawca musi niezwłocznie telefonicznie informować Zamawiającą, iż zaistniała trudność z odbiorem odpadów.

5.7 Wykonawca jest zobowiązany do realizacji „reklamacji” np. nieodebrania wystawionych przez właścicieli nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem itp. w ciągu **24 godzin** od otrzymania zawiadomienia mailem lub telefonicznie od Zamawiającej.

**Uwaga:**

Załatwienie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić mailem lub telefonicznie do Zamawiającej.

5.8 Wykonawca zobowiązany jest odbierać odpady z pojemników lub worków z miejsca ich wystawienia lub z miejsca wyodrębnionego, a po ich opróżnieniu Wykonawca zobowiązany jest odstawić pojemniki w to samo miejsce.

5.9 Wykonawca jest zobowiązany do kontrolowania właścicieli nieruchomości pod kątem wypełniania obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie oraz informowanie Zamawiającej o przypadkach niedopełnienia przez właścicieli nieruchomości ww. obowiązku.

5.10 Wykonawca zobowiązany jest do weryfikacji zawartości pojemników i worków:

* + - * 1. niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – w przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku segregacji (w pojemniku znajdują się odpady selektywne) Wykonawca zobowiązany jest przyjąć odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
				2. odpady selektywne – w przypadku umieszczenia w pojemniku/worku odpadów niezgodnych z obowiązującymi zasadami segregacji na terenie Gminy Miejskiej Złotoryja, Wykonawca zobowiązany jest odebrać odpady jako niesegregowane (zmieszane).

**Uwaga:**

Wykonawca zobowiązany jestniezwłocznie powiadomić o powyższych faktach Zamawiającą oraz właściciela nieruchomości w formie protokołu. Oprócz tego mailowo Wykonawca zobowiązany jest załączyć dokumentację fotograficzną w postaci cyfrowej, z której musi jednoznacznie wynikać jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu oraz o której godzinie doszło do ustalenia ww. sytuacji, a także dane pracowników, którzy stwierdzili ww. fakt (imię i nazwisko). Dokumentację fotograficzną należy przesłać w ciągu 24 godzin od zaistniałego zdarzenia.

**5.11 Zabrania się świadczenia usługi odbioru odpadów z nieruchomości niezamieszkałych, które zrezygnowały z gminnego systemu gospodarowania odpadami w tym samym czasie i tym samym sprzętem, co usługi objętej postępowaniem.**

5.12 Wykonawca zobowiązuje się w trakcie obowiązywania umowy jak i po jej wygaśnięciu do przestrzegania poufności w zakresie informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż do wykonywania umowy, w szczególności nie może wykorzystywać danych w celach reklamowych oraz marketingowych.

5.13 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającej i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu, powstałe podczas oraz w związku z realizacją przedmiotu umowy.

5.14 Wykonawca jest zobowiązany naprawić lub ponosić koszty napraw wszelkich szkód wyrządzonych w majątku Gminy Miejskiej Złotoryja oraz właściciela nieruchomości, na terenie instalacji komunalnej, a także wobec osób trzecich podczas wykonywania usługi odbieraniu i transportu odpadów komunalnych w Gminie Miejskiej Złotoryja np. uszkodzenia chodników, punktów składowania odpadów, ogrodzeń, wjazdów, pojemników itp.

5.15 W dniu podpisania umowy Wykonawca przekaże Zamawiającej wykaz środków transportu wraz z numerami rejestracyjnymi pojazdów, które będą obsługiwały teren Gminy Miejskiej Złotoryj celem przekazania tej informacji do instalacji komunalnej. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającą o wszelkich zmianach dot. środków transportu.

5.16 Wykonawca zobowiązany jest informować pracownika instalacji komunalnej z jakiego terenu odbierane są odpady komunalne.

**6. Ustalenia organizacyjne związane z wykonywaniem zamówienia i wymaganiami stawianymi Wykonawcy dot. worków do selektywnej zbiórki oraz pojemników.**

6.1 Worki do selektywnej zbiórki odpadów dla Wykonawcy dostarcza Zamawiająca.

6.2 Uposażenie nieruchomości w pojemniki należy do właściciela nieruchomości.

6.3 Zamawiająca nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne uszkodzenia lub zniszczenia pojemników, a także za szkody wyrządzone w mieniu osób trzecich, a związane z eksploatacją pojemników.

6.4 Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usług opróżniania pojemników na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, bioodpady oraz odpady gromadzone selektywnie w sposób uniemożliwiający ich uszkodzenie. W przypadku uszkodzenia pojemnika w trakcie jego opróżniania Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie go naprawić, a jeżeli jest to niemożliwe, wymienić na nowy pojemnik. W sprawach niejednoznacznych Wykonawca winien wykonać stosowną dokumentację fotograficzną umożliwiającą precyzyjne określenie miejsca i czasu powstania uszkodzenia itp.

6.5 Wykazy nieruchomości i ich adresy wraz z liczbą pojemników na odpady komunalne niesegregowane (zmieszane), bioodpady oraz odpady gromadzone selektywnie **stanowi załącznik nr 1.**

W przypadku jakichkolwiek zmian dotyczących odbioru odpadów z nieruchomości niezamieszkałych, Zamawiająca zobowiązana jest do przekazania aktualnego wykazu Wykonawcy.

**7. Standard sanitarny wykonywania usług oraz ochrony środowiska:**

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia uwzględniając zapisy ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnym.

**8. Obowiązki Wykonawcy: kontrolne, sprawozdawcze i inne związane z realizacją zamówienia.**

8.1 Wykonawca udostępni Zamawiającej w terminie realizacji zamówienia bezpłatny dostęp do kontroli GPS pojazdów wykonujących zamówienie na terenie Gminy Miejskiej Złotoryja. Wykonawca dostarczy Zamawiającej program do instalacji w terminie do **30 dni od dnia podpisania umowy** lub w przypadku braku technicznych możliwości instalacji wspomnianego programu Wykonawca dostarczy na każde żądanie Zamawiającej wydruki GPS z pracy pojazdów odbierających odpady z terenu Gminy Miejskiej Złotoryja oraz umożliwi na każde żądanie Zamawiającej prace w programie GPS w bazie Wykonawcy.

**Uwaga:**

Stwierdzenie braku technicznych możliwości zainstalowania ww. programu dokonuje Zamawiająca najpóźniej **14 dni** od dnia podpisania umowy. Wykonawca ma obowiązek umożliwić dostęp do wykonania ww. czynności.

8.2 Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia wszystkich odpadów komunalnych zebranych na terenie Gminy Miejskiej Złotoryja w ramach niniejszego zamówienia do Stacji Przeładunkowej w Jaworze (59-400) przy ul. Słowackiego 32 lub Jastrzębniku działka nr 420/27 (59-524) Pielgrzymka.

**Uwaga:**

W przypadku awarii instalacji komunalnej wskazanej w niniejszej SWZ odpady należy dostarczyć do innej instalacji komunalnej spełniającej wymagania określone ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 roku i innych obowiązujących przepisów prawa.

8.3 Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającej miesięcznych raportów zawierających informacje o ilości (w Mg) odebranych odpadów w ramach niniejszego zamówienia. Raporty muszą być przekazywane w formie papierowej lub elektronicznej w terminie do **10 dni** od zakończenia danego miesiąca.

8.4 Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem tj. sporządzanie oraz przekazanie Zamawiającej sprawozdań przygotowanych na wzorach określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

8.5 W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającą rocznego sprawozdania realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o których mowa w art. 9q ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającej niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania.

**Uwaga:**

Dopuszcza się korespondencją w formie elektronicznej. Wykonawca zobowiązany jest udzielić odpowiedzi w ciągu **3 dni** roboczych od momentu wysłania maila przez Zamawiającą.

8.6 Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającej innych informacji dot. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającą nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji, w posiadaniu których będzie Wykonawca, a nie Zamawiająca.

8.7 Wykonawca na każde żądanie Zamawiającej ma obowiązek udzielić następujących informacji związanych z zakresem świadczonej usługi, a w szczególności:

* + - adresy nieruchomości, z których nie zostały odebrane odpady i jaki był ich powód;
		- adresy nieruchomości, z których zostały odebrane odpady komunalne, a których Zamawiająca nie umieściła w wykazie;
		- adresy nieruchomości, gdzie Wykonawca odebrał zwiększoną ilość niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych;
		- adresy nieruchomości, w których właściciele nieruchomości nie segregują odpadów oraz inne informacje istotne ze względu na zapisy niniejszej SWZ.

**Uwaga:**

Powyższe dane należy przekazać w terminie **w następny dzień roboczy** po odebraniu odpadów w dowolnej formie (elektronicznej lub papierowej).

Załącznik nr 1 – wykaz nieruchomości niezamieszkałych na terenie gminy Miejskiej Złotoryja