

Dostawy - 339204-2019

19/07/2019 S138 - - Dostawy - Ogłoszenie o zamówieniu - Procedura otwarta

I. II. III. IV. VI.

Polska-Zgierz: Elektroniczne zarządzanie danymi (EDM)

2019/S 138-339204

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Legal Basis:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Gmina Miasto Zgierz

pl. Jana Pawła II 16

Zgierz

95-100

Polska

Osoba do kontaktów: Ewa Stasiak

Tel.: +48 427143200

E-mail: estasiak@umz.zgierz.pl

Kod NUTS: PL712

Adresy internetowe:

Główny adres: www.umz.zgierz.pl

Adres profilu nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/umz.zgierz/proceedings>

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/umz.zgierz/proceedings>

Więcej informacji można uzyskać pod następującym adresem:

Urząd Miasta Zgierza

pl. Jana Pawła II 16

Zgierz

95-100

Polska

Osoba do kontaktów: Ewa Stasiak

Tel.: +48 427143200

E-mail: estasiak@umz.zgierz.pl

Kod NUTS: PL712

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://www.umz.zgierz.pl/>

Adres profilu nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/umz.zgierz/proceedings>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://platformazakup>

owa.pl/pn/umz.zgierz/proceedings

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres podany powyżej

- I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej
Organ władzy regionalnej lub lokalnej
- I.5) Główny przedmiot działalności
Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

- II.1) Wielkość lub zakres zamówienia
 - II.1.1) Nazwa:
Dostawa platformy e-usług publicznych wraz z systemem elektronicznego zarządzania dokumentami oraz systemu informacji przestrzennej z e-usługami i portalem mapowym w ramach projektu (...)
Numer referencyjny: WOIT.271.21.2019
 - II.1.2) Główny kod CPV
48613000
 - II.1.3) Rodzaj zamówienia
Dostawy
 - II.1.4) Krótki opis:
Nazwa Zamówienia:
Dostawa platformy e-usług publicznych wraz z systemem elektronicznego zarządzania dokumentami oraz systemu informacji przestrzennej z e-usługami i portalem mapowym w ramach projektu pn.: „Wdrożenie I rozbudowa technologii informacyjno-komunikacyjnych w Gminie Miasto Zgierz”, w ramach poddziałania VII.1.2 Technologie informacyjno-komunikacyjne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014–2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju – Urząd Miasta Zgierz, 95–100 Zgierz, pl. Jana Pawła II 16, POLSKA.
 - II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość
 - II.1.6) Informacje o częściach
To zamówienie podzielone jest na części: nie
- II.2) Opis
 - II.2.1) Nazwa:
 - II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV
48517000
 - II.2.3) Miejsce świadczenia usług
Kod NUTS: PL
Kod NUTS: PL712
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Gmina Miasto Zgierz, POLSKA
 - II.2.4) Opis zamówienia:
Przedmiotem zamówienia jest dostawa i wdrożenie technologii informacyjno-komunikacyjnych w tym e-usług wraz z systemem elektronicznego zarządzania dokumentami (EZD) i Platformą Usług Publicznych (portal internetowy) oraz Systemu Informacji Przestrzennej (SIP) wraz z e-usługami i portalem mapowym, przeprowadzeniem szkoleń pracowników Zamawiającego ze wszystkich wdrażanych technologii,

dostawą oprogramowania bazodanowego w ramach projektu pn.: „Wdrożenie i rozbudowa technologii informacyjno-komunikacyjnych w Gminie Miasto Zgierz”. Przedmiot zamówienia składa się z trzech głównych elementów (części), a są to:

Część I. Do Urzędu Miasta Zgierza należy dostarczyć, zainstalować, skonfigurować i uruchomić następujące elementy Platformy Usług Publicznych wraz z e-usługami i Systemem Elektronicznego Zarządzania Dokumentami (EZD) według opisu przedmiotu zamówienia:

1. Platforma Usług Publicznych e-Podatki/e-Odpady.
2. Portal informacyjny zgodny z WCAG 2.0.
3. e-Sprawy (e-Decyzje).
4. e-Rejestry.
5. e-Zezwolenia.
6. e-Tablica.
7. e-Interwencje Drogowe.
8. Zintegrowany System Płatności Elektronicznych.
9. Elektroniczne Biuro Obsługi Interesanta.
10. Uruchomienie e-usług na poziomie 3, 4 i 5 wraz z formularzami elektronicznymi.
11. Szyna usług (ISU) integrująca usługi ePUAP, EZD i systemy dziedzinowe, automatyzacja przepływu deklaracji podatkowych z platformy ePUAP, EZD do systemów podatkowych.
12. Integracja systemów dziedzinowych umożliwiających obsługę systemów e-usług (podatki, księgowość, rejestr pozwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, odpady, opłaty lokalne).
13. Broker integracyjny umożliwiający używanie profilu zaufanego ePUAP do logowania w module obsługi interesanta.
14. System Autoryzacji i Rozliczeń (SAiR).
15. Aplikacja do prowadzenia Biuletynu Informacji Publicznej.
16. Broker integracyjny umożliwiający publikację w Biuletynie Informacji Publicznej rejestrów publicznych z poziomu systemu EZD.
17. Aplikacja mobilna na 2 platformy systemowe.
18. System Elektronicznego Zarządzania Dokumentami (EZD).
19. Licencje.
20. Gwarancja.
21. Dokumentacja i kody źródłowe.
22. Konfiguracja i instalacja.

Część II. Do Urzędu Miasta Zgierza należy dostarczyć, zainstalować, skonfigurować i uruchomić następujące oprogramowanie bazodanowe według opisu przedmiotu zamówienia: Oprogramowanie bazodanowe (dostawa, instalacja, konfiguracja).

Część III. Do Urzędu Miasta Zgierza należy dostarczyć, zainstalować, skonfigurować i uruchomić następujące elementy Systemu Informacji Przestrzennej (SIP) wraz z e-usługami i portalem mapowym według opisu przedmiotu zamówienia:

1. System Informacji Przestrzennej.
2. Centralna Baza Danych.
3. Cyfryzacja Zasobu Danych Przestrzennych.
4. Aplikacja Systemu Informacji Geograficznej (GIS) – Funkcje Dziedzinowe Desktop GIS.
5. Portal Mapowy – Funkcje Portalu Mapowego.
6. Portal e- usług Systemu Informacji Geograficznej (GIS), uruchomienie e-usług na poziomie dojrzałości 3 i 4.

7. Aplikacja – API (Interfejs programowania aplikacji).
 8. Integracje Systemu Informacji Geograficznej (GIS).
 9. Gwarancja i licencja.
 10. Konfiguracja i instalacja.
 11. Szkolenia dla pracowników Zamawiającego (w siedzibie: 95–100 Zgierz, Plac Jana Pawła II 16).
- II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia
Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia
- II.2.6) Szacunkowa wartość
- II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów
Koniec: 16/12/2019
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: tak
Opis wznowień:
Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień na dodatkowe dostawy, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 prawa zamówień publicznych w zakresie wartości do 1 000 000,00 PLN, na warunkach – odpowiednio – zgodnie z zapisem pkt 6.2. SIWZ.
- II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) Informacje o opcjach
Opcje: nie
- II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych
- II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak
Numer identyfikacyjny projektu:
Umowa nr UDA – RPLD.07.01.02–10–0009/17–00 zawarta w dniu 30.11.2017 r.
- II.2.14) Informacje dodatkowe

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

- III.1) Warunki udziału
- III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego
- III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa
- III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe
Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:
1) Wykonawca wykonał (zakończył wykonanie), a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia Działalności jest krótszy – w tym okresie – dostawy odpowiadające swoim rodzajem dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia („związane z przedmiotem zamówienia”), tj., co najmniej:
— jedną dostawę wraz z wdrożeniem o wartości zamówienia co najmniej 200 000,00 PLN netto, której przedmiotem była dostawa i wdrożenie systemów dziedzicznych obejmujących obszar podatków i opłat lokalnych, księgowości, systemów ewidencyjnych wraz z ich integracją z

systemem EZD (automatyczna obsługa decyzji, umów, faktur) oraz ePUAP,
— jedną dostawę wraz z wdrożeniem o wartości zamówienia co najmniej 200 000,00 PLN netto, której przedmiotem była dostawa i wdrożenie platformy usług publicznych zintegrowanej z ePUAP i EZD, przy czym zamówienie obejmowało co najmniej następujące funkcjonalności:

- możliwość obsługi płatności elektronicznych przez co najmniej dwóch różnych operatorów,
- dostęp do stanu sprawy EZD,
- obsługa kart i opisów usług oraz formularzy ePUAP,
- moduł Planowania Przestrzennego,
- dane udostępniane z systemów dziedzinowych z możliwością wnoszenia automatycznych opłat drogą elektroniczną,
- dostęp za pomocą mechanizmów autoryzacji ePUAP,
- dedykowaną aplikację mobilną działającą na co najmniej 2 platformach systemowych (iOS, Android),
- E-Podatki i/lub E-Odpady

Potwierdzone dowodami określającymi, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

2) Dysponuje osobami, skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnymi za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, tj. co najmniej:

- dwoma konsultantami merytorycznymi dla systemu finansowo-podatkowego spełniającymi następujące wymagania: posiadanie przez każdego konsultanta min. 2 letniego doświadczenia zawodowego w prowadzeniu wdrożeń systemów finansowo-podatkowych oraz udział w co najmniej 2 wdrożeniach ww. systemów,
- dwoma konsultantami spełniającymi następujące wymagania każdy: min. 2 letnie doświadczenie zawodowe w prowadzeniu wdrożeń systemów informatycznych w obszarze platform elektronicznych oraz udział w co najmniej 2 wdrożeniach takich systemów,
- dwoma specjalistami ds. testów spełniającymi następujące wymagania każdy: min. 2 letnie doświadczenie zawodowe w zakresie testowania systemów informatycznych, brał udział w co najmniej 2 projektach informatycznych w sektorze jednostek administracji publicznej oraz posiada certyfikat ISTQB na poziomie foundation lub wyższy lub równoważny,
- dwoma specjalistami ds. wsparcia technicznego spełniającymi następujące wymagania każdy: min. 2 letnie doświadczenie zawodowe w zakresie wsparcia technicznego, brał udział w utrzymaniu co najmniej 2 projektów informatycznych,
- dwoma inżynierami oprogramowania spełniającymi następujące wymagania każdy: posiada wykształcenie wyższe informatyczne, min. 3 letnie doświadczenie w zakresie wsparcia technicznego, brał udział projektowaniu i budowie co najmniej 3 projektów informatycznych w sektorze jednostek administracji publicznej.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Warunki zostaną spełnione, gdy na wezwanie Zamawiającego, w trakcie badania ofert, Wykonawca złoży:

Ad 1) Wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, o którym mowa w pkt 11.4 b SIWZ,

Ad 2) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego (...), o którym mowa w pkt 11.4 g SIWZ.

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

Istotne warunki realizacji umowy, określono we wzorze umowy załączonym do SIWZ, w szczególności:

Termin realizacji przedmiotu umowy do dnia 16.12.2019 roku. Kary umowne zostały opisane § 8 umowy.

Podwykonawstwo zostało określone w § 4 umowy. Informacje o gwarancji i serwisie pogwarancyjnym zostały opisane w § 9 umowy.

Prawa autorskie i udzielenie licencji określono w § 12 umowy.

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, odpowiednio do treści art. 144 Pzp.

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy na warunkach określonych w SIWZ, w przypadku zaistnienia okoliczności przedstawionych w § 14 umowy.

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu

IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 21/08/2019

Czas lokalny: 12:45

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Oferta musi zachować ważność do: 21/10/2019

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 21/08/2019

Czas lokalny: 13:00

Miejsce:

Urząd Miasta Zgierza, 95-100 Zgierz, pl. Jana Pawła II 16, pok. nr 218,

POLSKA.Otwarcie ofert nastąpi za pomocą platformy zakupowej Urzędu Miasta Zgierza: <https://platformazakupowa.pl/pn/umz.zgierz>

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.

Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

VI.3) Informacje dodatkowe:

Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na: <https://platformazakupowa.pl/pn/umz.zgierz/proceedings>

Odpow na ogłoszenie o zamówieniu, Wykonawca składa wraz z Ofertą następuj dokumenty:

1) Oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ). Oświadczenie, o którym mowa w pkt 10.2 SIWZ Wykonawca zobow. jest złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej w formie dokumentu JEDZ, sporządź zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „Jednolitym Dokumentem”. Jednolity Dokument przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania jest dostępny na stronie internetowej Zamawiającego w miejscu zamieszczenia SIWZ – wg załączonego druku. Jednolity dokument stanowi Zał do SIWZ. Instrukcja wypełniania: „Jednolity Europejski Dokument Zamówienia JEDZ” dostępna jest pod adresem: https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf lub 2) <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl>

Uwaga dot wypełn formularza JEDZ w Części IV: Wykonawca winien wypełnić wyłącz sekcję a w części IV JEDZ i nie musi wypełn żadnej z pozost sekcji w części IV JEDZ. W tym miejscu formularz JEDZ przewiduje możliwość złożenia przez Wykonawcę ogólnego oświadczenia o spełn warunków udziału w postępowaniu, co pozwala Wykonawcy na niewypełnianie dalszych pól odnoszących się do szczegółów warunków udziału w postępowaniu określ przez Zamawiając.;

2) Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia – w szczególności – do podpisania oferty wraz z załącznikami – o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę – złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza;

3) Dowód, w szczególności zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów, jeśli Wykonawca polega na tych zasobach.

Wadium: Wadium w wysokości 20 000,00 PLN. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy: Bank

Spółdzielczy w Zgierzu 74 8783 0004 0017 2303 2000 0108.

Wadium w formie niepieniężnej powinno w szczególności zawierać nazwę i nr postępowania, wynikające z SIWZ.

Treść dokumentu gwarancyjnego powinna jednoznacznie wskazywać, że ma on charakter bezwarunkowy oraz nieodwołalny.

Wadium w innej formie, niż w pieniądzu składane winno być w oryginale, w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

W przypadku, gdy uzyskanie przez Wykonawcę dokumentu w takiej formie nie będzie możliwe z przyczyn od Wykonawcy niezależnych – Zamawiający uzna również ofertę za prawidłowo zabezpieczoną wadium w formie pisemnego (papierowego) oryginału, złożonego Zamawiającemu przed terminem składania ofert, w kasie Urzędu, pokój nr 014.

Kryteria oceny ofert to:

- 1) Cena: 60 % znaczenia,
- 2) Okres gwarancji (dla Części I i III): 3 lub 5 lat: 30 % znaczenia,
- 3) Wysokość kar umownych: 10 % znaczenia.

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert – opisano w pkt 16 SIWZ.

O udzielenie zamówienia ubiegać się może Wykonawca, który wykaże w sposób wymagany w SIWZ, iż nie podlega wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 pkt 12–23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia:

- 1) informacja z KRK,
- 2) odpis z właściwego rejestru,
- 3) oświadczenie o braku wyroku dot. zalegania z uiszczaniem podatków lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- 3) oświadczenie Wykonawcy o braku zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne. Dokumenty szczegółowo opisane w pkt 11.5 SIWZ.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17A

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587840

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio/kontakt>

VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

I. Odwołanie: art. 182 Pzp

1. Odwołanie wnosi się:

- 1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;

2) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie:

1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;

2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się:

1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

II. Skarga do sądu: art. 198a.

1. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

2. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

Art. 198b.

1. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

2. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań
Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17A

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kontakt>

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

15/07/2019

SEKRETARZ
KOMISJI PRZETARGOWEJ

Główny Specjalista
ds. Zamówień Publicznych
Stasiak
Ewa Stasiak

PRZEWODNICZĄCY
KOMISJI PRZETARGOWEJ

NACZELNIK
Wydziału Zamówień Publicznych
Lech Bernard Dąbski
Lech Bernard Dąbski

OGŁOSZENIE*/INFORMACJE*
sporządziła
KOMISJA PRZETARGOWA UMZ
Zamieszczono na tablicy ogłoszeń *elektronicznej*
UMZ „ZAMÓWIENIA PUBLICZNE”
od *19.07.2019* do *bezterminowo*
Stasiak
Sekretarz Komisji Przetargowej