

---

Zamawiający:  
Muzeum Archeologiczne w Gdańsku  
ul. Mariacka 25/26, 80-833 Gdańsk  
tel. +58-322-21-12, www.archeologia.pl

---

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dla zamówienia prowadzonego w trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji,  
na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

**Roboty budowlane związane z przebudową  
budynku magazynowo – biurowego  
przy ul. Chopina 15 w Wejherowie - Etap 1**

Zatwierdzenie SWZ:

Sygnatura sprawy: ZP/02/2023

- 
1. Nazwa i adres Zamawiającego
    - 1.1. Muzeum Archeologiczne w Gdańsku, ul. Mariacka 25/26, 80-833 Gdańsk  
tel. +58-322-21-12, [www.archeologia.pl](http://www.archeologia.pl); e-mail: [sekretariat@archeologia.pl](mailto:sekretariat@archeologia.pl)
    - 1.2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:  
[https://platformazakupowa.pl/pn/muzeumarcheologiczne\\_gdansk](https://platformazakupowa.pl/pn/muzeumarcheologiczne_gdansk)
    - 1.3. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: [https://platformazakupowa.pl/pn/muzeumarcheologiczne\\_gdansk](https://platformazakupowa.pl/pn/muzeumarcheologiczne_gdansk)
  2. Tryb udzielenia zamówienia oraz informacja czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością przeprowadzenia negocjacji
    - 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019), zwanej w dalszej części specyfikacji ustawą PZP.
    - 2.2. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością przeprowadzenia negocjacji. Zamawiający nie przewiduje możliwości ograniczenia liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji, stosując kryteria oceny ofert.
    - 2.3. Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej specyfikacji warunków zamówienia (SWZ). Wszystkie załączniki oraz ewentualne zmiany wprowadzone w trakcie postępowania oraz wyjaśnienia do SWZ stanowią jej integralną część.
    - 2.4. Zamawiający:
      - a) prowadzi postępowanie w języku polskim,
      - b) nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych,
      - c) nie przewiduje aukcji elektronicznej,
      - d) nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,
      - e) nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych,
      - f) nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
      - g) nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 94 ustawy PZP, art. 96 ust.2 pkt 2 ustawy PZP,
      - h) nie dopuszcza składania ofert częściowych,
      - i) ze względu na charakter przedmiotu zamówienia, Zamawiający nie uwzględnił wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych zgodnie z art. 100 ust 1 ustawy PZP.
    - 2.5. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym (art. 310 ustawy PZP).
    - 2.6. Zamawiający przewiduje, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy robót budowlanych, udzielenie zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, zgodnie z art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.
      - 2.6.1. Zakres robót budowlanych: zgodnie z zakresem zamówienia podstawowego – w pełnym zakresie lub w części, zgodnie z potrzebami Zamawiającego.
      - 2.6.2. Warunki, na jakich zostaną udzielone:
        - a) udzielenie zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót nastąpi w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego,
        - b) zamówienie polegające na powtórzeniu podobnych robót powierzone będzie wykonawcy, któremu zamawiający udzieli pierwotnego zamówienia,
        - c) zamówienie polegające na powtórzeniu podobnych robót udzielone zostanie w trybie z wolnej ręki, na podstawie art. 213 -217 oraz art. 304-306 ustawy PZP,
        - d) przed udzieleniem zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót Zamawiający przekaże wykonawcy zaproszenie do negocjacji oraz wzór umowy, określający warunki realizacji zamówienia, w tym co najmniej:
          - dokładny przedmiot lub zakres,
          - termin realizacji zamówienia,
          - obowiązki zamawiającego i wykonawcy,
          - wysokość wynagrodzenia oraz sposób rozliczenia,
-

- 
- warunki gwarancji,
  - rodzaje odbiorów,
  - kary umowne.
- 2.7. Zamawiający działając na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy PZP, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę i podwykonawcę/ów, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia: pracownicy fizyczni – wykonujący bezpośrednio wszystkie czynności fizyczne związane z robotami budowlanymi, działający pod kierownictwem. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 2.8. W przypadku, gdy wynik kontroli wykaże brak zatrudnienia ww. osób na umowę o pracę Zamawiający może naliczyć kary umowne w wysokości wskazanej w umowie. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami stosownych zapisów umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli wykonania tego obowiązku. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy (załącznik nr 9 do SWZ).

### 3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane związane z przebudową budynku magazynowo - biurowego przy ul. Chopina 15 w Wejherowie - Etap 1, realizowane w ramach zadania "Termomodernizacja i przystosowanie magazynu w Wejherowie ul. Chopina 15 w tym adaptacja pomieszczeń poziomu zero dla celów magazynowych".
- 3.2. Zakres zamówienia obejmuje fragment budynku zlokalizowanego przy ul. Chopina 15 w Wejherowie. Obiekt tworzy bryłę na planie litery U o wymiarach ok. 49,5 x 63m, budynek o wysokości ok. 7,97m. Budynek przykryty jest dachem dwuspadowym. Zamówienie obejmuje remont dachu, remont pomieszczeń, zamurowanie dwóch istniejących otworów bramnych w ścianie zewnętrznej i otworów okiennych w części przyziemia oraz wymianę istniejącej stolarki okiennej i bram wjazdowych.
- 3.3. Realizacja zadania obejmuje m.in.:
- a) Remont pokrycia dachu – część biurowa.
  - b) Remont dachu – część magazynowa.
  - c) Remont pomieszczeń w części biurowej na parterze.
  - d) Remont stolarki okiennej i drzwiowej.
  - e) Zamurowanie otworów i wymiana bram garażowych.
  - f) Remont posadzki w przyziemiu.
  - g) Wykonanie nowej elewacji z opaską wokół budynku.
  - h) Remont blacharki dachu; wymiana daszku nad wejściem; wymiana opraw zewnętrznych oświetleniowych; wykonanie logo na elewacji.
- 3.4. Przy remoncie posadzki Wykonawca zobowiązany jest do starannego przeniesienia oraz zabezpieczenia przed zniszczeniem na czas realizacji robót obiektów kamiennych z rytami zdeponowanych na paletach w poziomie przyziemia części magazynowej. Każdorazowe przenoszenie materiałów w ramach prowadzonych etapów prac w obrębie posadzki odbędzie się w obecności przedstawiciela Muzeum Archeologicznego w Gdańsku wyznaczonego przez Zamawiającego.
- 3.5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w dokumentacji projektowej, przedmiarach i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiącymi załącznik do SWZ.
- 3.6. Zamawiający jest w trakcie procedowania uzyskania pozwolenia na budowę. Rozpoczęcie prac będzie możliwe po uzyskaniu ww. pozwolenia.
- 3.7. Wykonawca zobowiązany jest do sprawdzenia wszystkich wymiarów na miejscu przed przystąpieniem do realizacji zamówienia.

- 
- 3.8. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami i normami. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.
  - 3.9. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia w oparciu o własne materiały i narzędzia. Materiały i urządzenia, które zostaną użyte podczas wykonania niniejszej umowy muszą posiadać aktualne atesty i certyfikaty oraz odpowiadać co do jakości wymogom wynikającym z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz z Polskich Norm.
  - 3.10. Przedmiot zamówienia został opisany zgodnie z art. 99 ustawy PZP, jednakże ilekroć w dokumentacji postępowania (SWZ i załączniki) użyte są znaki towarowe, patenty lub pochodzenie wyrobów i urządzeń, należy je traktować wyłącznie w kategoriach określenia standardu funkcjonalno-jakościowego oraz parametrów technicznych wyrobów lub urządzeń. Każdorazowo Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych rozwiązań, o parametrach technicznych, jakościowych i funkcjonalnych nie gorszych niż wskazane przez projektanta w projekcie. Poprzez minimalne wymagania parametrów jakościowych Zamawiający rozumie wymagania dla towarów lub wyrobów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów.
  - 3.11. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia jest odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy PZP, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, pod warunkiem zagwarantowania równorzędnych parametrów technicznych i technologicznych nie gorszych niż określone w dokumentacji projektowej oraz zgodnych z obowiązującymi wymaganiami prawnymi.
  - 3.12. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto podanej w ofercie.
  - 3.13. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi oraz gwarancji przez okres 5 lat na wykonany przedmiot zamówienia, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
  - 3.14. Zamawiający wymaga, aby w okresie realizacji zamówienia Wykonawca posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500.000 zł, obejmujące swym zakresem także działania i zaniechania osób i podmiotów realizujących Przedmiot Umowy na rzecz Wykonawcy lub w jego imieniu, odpowiedzialność kontraktową i deliktową, odpowiedzialność za szkody powstałe w rzeczach ruchomych i nieruchomościach Zamawiającego.
  - 3.15. Wspólny słownik zamówień:
    - 45453000-7 – roboty remontowe i renowacyjne
    - 45261900-3 – naprawa i konserwacja dachów
    - 45324000-4 – roboty w zakresie okładziny tynkowej
    - 45421000-4 – roboty w zakresie stolarki budowlanej
4. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych  
Zamawiający nie żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych.
  5. Termin wykonania zamówienia: 13 tygodni, tj. 91 dni od podpisania umowy.
  6. Podstawy wykluczenia  
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
    - 6.1. Podstawy wykluczenia obligatoryjne: z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę wobec którego zachodzą okoliczności o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy PZP.
    - 6.2. Podstawy wykluczenia fakultatywne: Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 4, pkt 5 i pkt 7 ustawy PZP:
      - pkt 4 ustawy, tj. wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którymi aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
-

- 
- pkt 5 ustawy, tj. wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów,
  - pkt 7 ustawy, tj. wykonawcę, który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
- 6.3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy PZP.
- 6.4. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy:
- 6.4.1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
  - 6.4.2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
  - 6.4.3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

## 7. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego następujące warunki udziału w postępowaniu:

- 7.1. Dotyczące zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:  
- nie wymaga się.
- 7.2. Dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:  
Nie wymaga się.
- 7.3. Dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej:  
Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż 500.000 zł.
- 7.4. Dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:  
Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że:
- 7.4.1. W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie) wykonał i prawidłowo ukończył robotę budowlaną dotyczącą remontu / przebudowy budynku, uwzględniającą w swoim zakresie remont elewacji, o wartości robót co najmniej 300.000 zł brutto.
  - 7.4.2. Skieruje do realizacji zamówienia osobę, która pełnić będzie funkcję kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej. Kierownik budowy:
    - posiada uprawnienia budowlane w ww. specjalności bez ograniczeń oraz jest wpisany na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego,

- 
- posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie w sprawowaniu funkcji kierownika budowy,
  - posiada doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi dotyczącymi remontu/przebudowy budynku, uwzględniającymi w swoim zakresie remont elewacji.
- 7.5. Zasady korzystania z zasobów innych podmiotów:
- 7.5.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
  - 7.5.2. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  - 7.5.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (załącznik nr 5 do SWZ) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia.
  - 7.5.4. Zamawiający oceni, czy udostępnianie Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wskazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
  - 7.5.5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
    - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
    - sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
    - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
  - 7.5.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub innymi podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  - 7.5.7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 7.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:
- 7.6.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
  - 7.6.2. Korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.
  - 7.6.3. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnienie warunku przez Wykonawców.
  - 7.6.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – zgodnie z załącznikiem nr 6 do SWZ.
- 7.7. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w
-

---

szczegółności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

8. Podmiotowe środki dowodowe.
- 8.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert: oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ.
- 8.2. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 8.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w pkt 8.1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 8.4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby przedstawia, wraz z oświadczeniami, o których mowa w pkt 1, także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z załącznikami nr 2 i 3 do SWZ.
- 8.5. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujących aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
- a) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
  - b) Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania zgodnie z załącznikiem 4 do SWZ.
  - c) Dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.
  - d) Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty. Wykaz należy sporządzić zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ.
  - e) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz należy sporządzić zgodnie z załącznikiem nr 8 do SWZ.
- 8.6. Jeśli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w punkcie 8.5a), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem.
- 8.7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 8.5a), zastępuje się je w całości lub części

- 
- dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed organem sądowym, administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
- 8.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.9. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków (art. 274 ust. 4 ustawy PZP).
- 8.10. Jeżeli Wykonawca niełoży oświadczeń, o których mowa w ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń lub będą one niekompletne lub będą zawierały błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że:
- oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
  - zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
9. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej
- 9.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert, wymiana informacji, przekazywanie dokumentów lub oświadczeń oraz zmiany i wyjaśnienia treści SWZ, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/muzeumarcheologiczne\\_gdansk](https://platformazakupowa.pl/pn/muzeumarcheologiczne_gdansk). Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r., poz. 123 i 730).
- 9.2. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
- 9.3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [https://platformazakupowa.pl/pn/muzeumarcheologiczne\\_gdansk](https://platformazakupowa.pl/pn/muzeumarcheologiczne_gdansk) Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [https://platformazakupowa.pl/pn/muzeumarcheologiczne\\_gdansk](https://platformazakupowa.pl/pn/muzeumarcheologiczne_gdansk) do konkretnego Wykonawcy.
- 9.4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [https://platformazakupowa.pl/pn/muzeumarcheologiczne\\_gdansk](https://platformazakupowa.pl/pn/muzeumarcheologiczne_gdansk) przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 9.5. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- akceptuje warunki korzystania z platformy <https://platformazakupowa.pl> określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej platformy w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na ww. platformie.
- 9.6. Zamawiający, zgodnie z §3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320) dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”) określa niezbędne wymagania sprzętowo- aplikacyjne umożliwiające pracę na <https://platformazakupowa.pl> tj.:
- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,



- 
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0,
  - d) włączona obsługa JavaScript,
  - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - f) platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
  - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 9.7. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 09.11.2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych:
- a) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf,
  - b) w celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z,
  - c) **wśród formatów powszechnych, a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach będą odrzucone i zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
- 9.8. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5 MB
- 9.9. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 9.10. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 9.11. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 9.12. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 9.13. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowalnym znacznikiem czasu.
- 9.14. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowalnym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
- 9.15. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
- 9.16. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie przez Wykonawcę oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z <https://platformazakupowa.pl>, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 9.17. Za datę przekazania (wpływu) wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
-

- 
- 9.18. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z <https://platformazakupowa.pl> dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu <https://platformazakupowa.pl> znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 9.19. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
10. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69: nie dotyczy.
11. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami  
Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem platformy zakupowej. Osoby uprawnione: P. Elżbieta Kozyra-Maniszewska, P. Marta Sroczyńska.
12. Termin związania ofertą
- 12.1. Wykonawca jest związany ofertą od upływu terminu składania ofert przez okres **30 dni, tj. do dnia 15.09.2023 r.**
- 12.2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonym w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 12.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w punkcie poprzednim, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 12.4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeśli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
13. Opis sposobu przygotowania oferty
- 13.1. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem platformy zakupowej. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ. Oferta musi zostać złożona w języku polskim. Oferta powinna być podpisana przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.
- 13.2. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszym SWZ, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 13.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 13.4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 13.5. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy załączonych do SWZ. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one zgodne co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego.
- 13.6. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 z dnia 1 lipca 2016 roku”.
- 13.7. W sytuacji gdy do reprezentowania Wykonawcy wymagana jest reprezentacja łączna (więcej niż jedna osoba), ofertę kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, opatrzyć muszą łącznie wszystkie osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
- 13.8. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie
-

- 
- elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upelnomocnionego.
- 13.9. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 i 1649), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 13.10. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia albo przez Podwykonawcę.
- 13.11. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji 500 MB.
- 13.12. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 13.13. Zawartość oferty:
- wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SWZ),
  - oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania (załącznik nr 2 do SWZ),
  - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do SWZ),
  - dowód wniesienia wadium,
  - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu właściwego rejestru, pełnomocnictwo,
  - w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
14. Sposób oraz termin składania ofert
- 14.1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/muzeumarcheologiczne\\_gdansk](https://platformazakupowa.pl/pn/muzeumarcheologiczne_gdansk) **do dnia 17.08.2023 r. do godz. 09:00.**
- 14.2. Do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty wymagane w SWZ.
- 14.3. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl>, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl>. Zamawiający zaleca stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2 ustawy PZP, gdzie zaznaczono, iż oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 14.4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 14.5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 14.6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
-

---

15. Termin otwarcia ofert

15.1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 17.08.2023 r. o godz. 09:05.**

15.2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

15.3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania na platformie w sekcji „Komunikaty” informacje o:

- a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
- b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

15.4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

15.5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

16. Sposób obliczenia ceny

16.1. Cena oferty musi być wyrażona w PLN. Cenę oferty należy ustalić poprzez dodanie podatku od towarów i usług do wartości netto oferty. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

16.2. Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe. W kwocie wynagrodzenia ryczałtowego zawarte są wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, o których mowa w p. 3 SWZ oraz w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego.

16.3. W celu przygotowania kosztorysów ofertowych i obliczenia ceny ofertowej Zamawiający udostępnił, jako przykładowe, przedmiary robót, uwzględniające ilości ustalonych w oparciu o dokumentację projektową jednostek przedmiarowych. Obowiązkiem Wykonawcy jest, przed złożeniem oferty, przeprowadzenie oceny i obliczenie ilości robót, jakie są konieczne do wykonania kompletnego zamówienia, i porównanie ich z ilościami robót, podanymi w przedmiarach. W przypadku stwierdzenia braków, lub niewłaściwych ilości w udostępnionych przez Zamawiającego przedmiarach, Wykonawca powinien o tym fakcie powiadomić Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

16.4. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty, uwzględniając pełny zakres zamówienia wynikający z dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz zapisów umownych. Ponieważ przedmiary robót mają charakter pomocniczy, wykonawca jest zobowiązany do dokonania własnych ustaleń co do rzeczywistego zakresu robót. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przyjęcie ilości robót wynikających z przedmiarów robót. Pozycje, dla których nie zostaną wstawione przez wykonawcę ceny jednostkowe, uważać się będzie jako ujęte w cenach innych pozycji wymienionych w kosztorysie ofertowym i nie zostaną dodatkowo zapłacone po ich wykonaniu.

16.5. Wyceny poszczególnych elementów, ujętych w kosztorysie ofertowym, będą wykorzystywane do wyceny wartości wykonanych robót w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron lub ograniczenia zakresu prac w stosunku do pierwotnego przedmiotu zamówienia oraz będą elementami składowymi ceny ryczałtowej.

17. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

17.1. Kryterium 1: **Cena (K1) - 60%**

Sposób obliczenia punktów w kryterium cena nastąpi według wzoru:

$$\text{ilość punktów ocenianej oferty K1} = \frac{\text{najniższa cena spośród złożonych ofert}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 60$$

17.2. Kryterium 2: **Okres gwarancji i rękojmi (K2) - 40%**

Okres gwarancji i rękojmi wyrażony jest w latach. Minimalny wymagany okres gwarancji i rękojmi wynosi 5 lat od daty podpisania protokołu końcowego prac. Zamawiający przyzna punkty za dodatkowy okres gwarancji i rękojmi powyżej 5 lat według następujących zasad:

- 
- Oferta z okresem gwarancji 5 lata – otrzyma 0 punktów.
  - Oferta z okresem gwarancji 6 lat – otrzyma 10 punktów.
  - Oferta z okresem gwarancji 7 lat – otrzyma 20 punktów
  - Oferta z okresem gwarancji 8 lat i więcej – otrzyma 40 punktów.

Maksymalna liczba punktów, która może być przyznana w tym kryterium to 40 punktów

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą ilością punktów, wynikającą z sumy punktów przyznanych w kryterium nr 1 i nr 2 (K1 + K2).

#### 18. Przeprowadzenie procedury wraz z negocjacjami

- 18.1. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością przeprowadzenia negocjacji.
- 18.2. Zamawiający nie ogranicza liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji ofert w zakresie kryteriów oceny ofert.
- 18.3. W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji dla danej części, Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich, którzy złożyli oferty:
  - a) o Wykonawcach, których oferty nie zostały odrzucone oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
  - b) o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 18.4. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
- 18.5. Prowadzone negocjacje mają poufny charakter.
- 18.6. Po zakończeniu negocjacji z wszystkimi wykonawcami, zamawiający informuje o tym fakcie uczestników negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
- 18.7. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
- 18.8. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
- 18.9. Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
- 18.10. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

#### 19. Wymagania dotyczące wadium

- 19.1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w kwocie: 5.000 zł.
- 19.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach, określonych w art. 97 ust. 7 ustawy PZP.
- 19.3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:  
PKO BP S.A. 24 1020 1811 0000 0102 0392 7233
- 19.4. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt. 2-4 ustawy PZP, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
- 19.5. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego. Dołączenie do oferty polecenia przelewu – nie jest warunkiem wystarczającym do stwierdzenia terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
- 19.6. Zasady zwrotu wadium oraz utraty wadium określają przepisy art. 98 ustawy.

#### 20. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

- 20.1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto podanej w ofercie.
- 20.2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedstawił ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na

- 
- sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500.000 zł, obejmujące swym zakresem także działania i zaniechania osób i podmiotów realizujących Przedmiot Umowy na rzecz Wykonawcy lub w jego imieniu, odpowiedzialność kontraktową i deliktową, odpowiedzialność za szkody powstałe w rzeczach ruchomych i nieruchomościach Zamawiającego.
- 20.3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedłożył kserokopię uprawnień budowlanych kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej wraz z zaświadczeniem właściwej izby samorządu zawodowego potwierdzającym wpis na listę członków.
- 20.4. W przypadku udziału podwykonawców w realizacji umowy, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia umowy o podwykonawstwo.
- 20.5. W przypadku podmiotów występujących wspólnie, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
- 20.6. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
21. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- 21.1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 5% ceny brutto podanej w ofercie.
- 21.2. Zabezpieczenie musi być wniesione w pełnej wysokości, niezależnie od formy wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.
- 21.3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz roszczeń wynikających z tytułu rękojmi.
- 21.4. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
- w pieniądzu,
  - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - w gwarancjach bankowych,
  - w gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 21.5. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2 ustawy PZP.
- 21.6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
- 21.7. Szczegółowe wymagania dotyczące wniesienia oraz zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy (załącznik nr 9 do SWZ).
22. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego
- 22.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, ma obowiązek podpisać umowę zawierającą projektowane postanowienia umowy, o których mowa w załączniku nr 9 do SWZ.
- 22.2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 22.3. Zmiany umowy mogą nastąpić w zakresie uregulowanym w art. 455 ustawy PZP.
- 22.4. Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP dopuszcza się możliwość zmiany umowy, w przypadku zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawierania umowy lub w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa poniżej.
- 22.5. Zmiany umowy mogą dotyczyć:
- zmiany osób wskazanych do realizacji zamówienia, pod warunkiem spełnienia wymogów, które spełniły osoby wskazane w ofercie,
  - podwykonawstwa za uprzednią zgodą Zamawiającego:
    - powierzenia podwykonawcom innej części zamówienia niż wskazana w ofercie Wykonawcy,
    - zmiany podwykonawcy na etapie realizacji zamówienia.
  - terminu realizacji zamówienia,
  - zmniejszenia zakresu umowy i ceny nie więcej niż o 10 %,

- 
- 5) zmiany wprowadzającej rozwiązania zamienne pod warunkiem, że będzie to skutkowało usprawnieniem lub zwiększeniem bezpieczeństwa realizacji przedmiotu umowy lub polepszeniem jakości składających się na niego elementów/urządzeń/materiałów.
- 22.6. Zmiany o których mowa powyżej mogą być dokonane w przypadku:
- 1) wystąpienia zdarzeń losowych mających charakter siły wyższej, które uzasadniają wprowadzenie zmian do umowy,
  - 2) przeszkód obiektywnych uniemożliwiających realizację zamówienia, za które nie odpowiada Wykonawca,
  - 3) zmian w zakresie dofinansowania inwestycji ze środków zewnętrznych,
  - 4) zmiany mogą być dokonane, jeżeli pozwolą osiągnąć lepsze parametry techniczne, użytkowe, estetyczne od przyjętych w opisie przedmiotu zamówienia, lub jeżeli zmiany dotyczą zastosowania nowych technologii nieznanymi i niedostępnymi w momencie zawarcia umowy.
23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy
- 23.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
- 23.2. Odwołanie przysługuje na:
- 1) niezgodna z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
  - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
- 23.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
- 23.4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 23.5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy PZP.
24. Informacja RODO:
- Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), dalej „RODO”, informujemy, że:
1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Archeologiczne w Gdańsku (zwane dalej Muzeum) , ul. Mariacka 25/26, 80-833 Gdańsk. Kontakt w sprawach ochrony danych możliwy jest pod adresem email: [iod@archeologia.pl](mailto:iod@archeologia.pl) lub telefonicznie 58 322 21 12 od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30.
  2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji, w związku z ustawą Pzp.
  3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp oraz Prezes Urzędu Zamówień Publicznych z siedzibą w Warszawie (02-676) przy ul. Postępu 17A jako Administrator Danych Osobowych Użytkowników Platformy e-Zamówienia, na której Muzeum prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działając pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>
  4. Pani/Pana dane osobowe w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczym Wykazie Akt , który zgodnie z art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach został przygotowany w porozumieniu z Naczelnym Dyrektorem Archiwów
-

- 
- Państwowych. Dla dokumentów wytworzonych w ramach zamówień publicznych krajowych jest to okres 5 lat, dla zamówień publicznych unijnych jest to okres 10 lat. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega, po uzyskaniu zgody dyrektora właściwego archiwum państwowego, brakowaniu.
5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
  6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
  7. Posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ,
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
  8. Nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
25. Załącznikami do niniejszej specyfikacji są:
1. Formularz oferty.
  2. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
  3. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.
  4. Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania.
  5. Zobowiązanie podmiotu trzeciego.
  6. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
  7. Wykaz robót budowlanych.
  8. Wykaz osób.
  9. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  10. Dokumentacja projektowa, przedmiary oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych



**FORMULARZ OFERTY****Wykonawca:**

Nazwa (firma) Wykonawcy/wykonawców; w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę

Nazwa .....

Adres .....

tel. ....

e-mail .....

NIP .....

Regon .....

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów (podpisująca ofertę):  
.....

.....

**Zamawiający:**

Muzeum Archeologiczne w Gdańsku  
ul. Mariacka 25/26, 80-833 Gdańsk

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na **Roboty budowlane związane z przebudową budynku magazynowo - biurowego przy ul. Chopina 15 w Wejherowie - Etap 1**, jako osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów, składam ofertę o następującej treści:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, opisanego w punkcie 3 SWZ w kwocie:

Przedmiot zamówienia	Cena netto oferty [zł]	VAT [%]	Cena brutto oferty [zł]
Wykonanie robót budowlanych, zgodnie z pkt 3 SWZ			

Cena brutto oferty słownie:

.....

2. Oświadczam, że **udzielamy** ..... **lat gwarancji i rękojmi** na wykonany przedmiot zamówienia.  
**Proszę uzupełnić. W przypadku braku uzupełnienia – przyjmuje się 5 lat.**
3. **Wadium w wysokości 5.000 zł** zostało złożone w formie: .....  
W przypadku wpłaty wadium w formie pieniężnej wadium prosimy zwrócić na wskazany rachunek bankowy:  
.....
4. Oświadczam, że zamówienie zostanie wykonane w terminie określonym w SWZ.
5. Oświadczam, że cena oferty uwzględnia wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, określone w SWZ i projektowanych postanowieniach umowy.
6. Oświadczam, że pozostajemy związani niniejszą ofertą do dnia określonego w dokumentacji przedmiotowego postępowania.
7. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia ZP/02/2023 wraz z załącznikami do niej (oraz zmianami i wyjaśnieniami), nie wnosimy do niej zastrzeżeń, akceptujemy jej zapisy oraz zdobyliśmy niezbędne informacje konieczne do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
8. Oświadczam, że znane są nam projektowane postanowienia umowy, która zostanie zawarta w wyniku przeprowadzenia w/w postępowania i potwierdzam gotowość jej zawarcia w przypadku wyboru naszej oferty, na warunkach określonych w załączniku nr 9 do SWZ.

- 
9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
10. Oświadczam, że w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz.U. z 2018 r. poz. 646 z późn. zmianami):
- JESTEŚMY wykonawcą z sektora mikro przedsiębiorstw
  - JESTEŚMY wykonawcą z sektora małych przedsiębiorstw
  - JESTEŚMY wykonawcą z sektora średnich przedsiębiorstw
  - JESTEŚMY wykonawcą z sektora dużych przedsiębiorstw
- Proszę zaznaczyć odpowiednią część, a pozostałą część wykreślić**
11. Oświadczam, że zamówienie wykonamy samodzielnie / przy udziale podwykonawców, którym powierzymy następujące części zamówienia: .....
- Proszę zaznaczyć odpowiednią część, a pozostałą część wykreślić**
12. Składając ofertę w niniejszym postępowaniu informuję, że wybór mojej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w przypadku następującego towaru: ..... którego wartość bez kwoty podatku wynosi: ..... zł.
- Proszę zaznaczyć odpowiednią część, a pozostałą część wykreślić**
13. Następujące dokumenty składające się na ofertę stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ogólnie dostępne: .....
14. Oświadczam, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, tj.:
- Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:
- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
  - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
  - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej nierozdzielalną część są:

- 1) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania (załącznik nr 2 do SWZ).
- 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do SWZ).
- 3) Dowód wniesienia wadium
- 4) .....

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**  
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP  
**(oświadczenie składa także podmiot udostępniający zasoby, o ile dotyczy)**

Wykonawca:

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

.....

Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP oraz na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy PZP.

---

**LUB\***

---

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

.....

Oświadczam, że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia** z postępowania na podstawie art. .... ustawy PZP *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1,2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy PZP)*. **Jednocześnie oświadczam**, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP **podjąłem następujące środki naprawcze:**

.....  
.....  
.....  
.....

**\* Proszę wypełnić odpowiednią część, a pozostałą część wykreślić**

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

- 1) Środek dowodowy: .....
- Dane umożliwiające dostęp do ww. środka dowodowego: .....
- 2) Środek dowodowy: .....
- Dane umożliwiające dostęp do ww. środka dowodowego: .....

**Proszę wskazać podmiotowy środek dowodowy oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków, np. adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji.**

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**  
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP  
(oświadczenie składa także podmiot udostępniający zasoby, o ile dotyczy)

**Wykonawca:**

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/KRS/ CEiDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

.....

**I. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia i w ogłoszeniu o zamówieniu.

**II. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW\***

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, określonego przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia i w ogłoszeniu o zamówieniu polegam na zasobach następującego/ -ych podmiotu/ -ów: **(proszę uzupełnić)**

.....  
.....

w następującym zakresie: **(proszę uzupełnić)**

.....  
.....

\* Proszę wykreślić jeśli nie dotyczy

**III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**IV. INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

- 1) Środek dowodowy: .....  
Dane umożliwiające dostęp do ww. środka dowodowego: .....
- 2) Środek dowodowy: .....  
Dane umożliwiające dostęp do ww. środka dowodowego: .....

**Proszę wskazać podmiotowy środek dowodowy oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków, np. adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji.**

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W  
OŚWIADCZENIU, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP  
w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania**

**Wykonawca:**

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/KRS/ CEiDG)*

reprezentowany przez:

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

.....

**potwierdzam aktualność informacji** zawartych w oświadczeniu składanym na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania:

- w zakresie art. 108 ust. 1 ustawy PZP,
- w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy PZP na dzień złożenia niniejszego oświadczenia.

**Potwierdzam aktualność informacji** w zakresie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO  
UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Podmiot udostępniający zasoby:

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/KRS/ CEiDG)*

reprezentowany przez:

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Prawo zamówień Publicznych **oświadczam, że zobowiązuję się oddać do dyspozycji Wykonawcy:**

*(nazwa i adres wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)*

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

.....

**niezbędne zasoby do realizacji zamówienia na poniższych warunkach:**

a) Zakres zasobów, jakie udostępniamy wykonawcy:

.....  
.....

b) Sposób wykorzystania zasobów przy realizacji zamówienia:

.....  
.....

c) Zakres i okres naszego udziału przy realizacji zamówienia:

.....  
.....

Art. 120 ustawy PZP: Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE  
ZAMÓWIENIA**

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy PZP

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

.....

**1. Oświadczam, że wykonawca:**

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/KRS/ CEiDG)*

reprezentowany przez:

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**zrealizuje następujące roboty budowlane:**

.....

.....

**2. Oświadczam, że wykonawca:**

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/KRS/ CEiDG)*

reprezentowany przez:

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**zrealizuje następujące roboty budowlane:**

.....

.....

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH**  
potwierdzający spełnienie warunku udziału w postępowaniu

Wykonawca:

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/KRS/CEiDG)*

--

reprezentowany przez:

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

--

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

.....

Oświadczam, że w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania zrealizowaliśmy i prawidłowo ukończyliśmy następujące roboty budowlane:

L.p.	Opis robót budowlanych Zgodnie z p. 7.4.1	Wartość netto i brutto robót [zł]	Miejsce wykonania robót	Data wykonania	Podmiot, na rzecz którego robota została wykonana
1	<i>W opisie proszę podać informacje o robotach budowlanych dotyczących remontu/przebudowy budynku, uwzględniających w swoim zakresie remont elewacji, w tym o ich wartości</i>				

Uwaga:

- Jeżeli Wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca polegał na doświadczeniu innego wykonawcy lub grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu prac. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie i konkretnie wykonywanego zakresu prac oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków czy wystawionych przez wykonawcę faktur. Zamawiający zastrzega weryfikację potwierdzenia należytego wykonania prac bezpośrednio u podmiotu, na rzecz, którego były wykonane.
- Wykonawca składa wykaz wraz z załączeniem dowodów załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.
- Wymagania w zakresie oświadczeń i dokumentów, jakich zamawiający może żądać od wykonawcy, wskazane są w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**



**WYKAZ OSÓB**  
potwierdzający spełnienie warunku udziału w postępowaniu

Wykonawca:

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/KRS/CEiDG)*

--

reprezentowany przez:

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

--

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

.....

.....

Oświadczam, że wskazane poniżej osoby zostaną skierowane do realizacji zamówienia:

Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe (rodzaj uprawnień, przynależność do izby)	Doświadczenie – zgodnie z p 7.4.2 SWZ	Wykształcenie	Prawo do dysponowania osobą
	Kierownik budowy		<i>W opisie proszę podać informacje o kierowaniu robotami budowlanymi dotyczącymi remontu/przebudowy budynku, uwzględniającymi w swoim zakresie remont elewacji</i>		

Uwaga:

W zakresie doświadczenia w tabeli należy podać takie informacje, które umożliwią Zamawiającemu ocenę spełnienia warunku udziału w postępowaniu.

Zasady korzystania z zasobów innych podmiotów zostały określone w p. 7.5 SWZ.

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**  
**Roboty budowlane związane z przebudową budynku magazynowo - biurowego**  
**przy ul. Chopina 15 w Wejherowie - Etap 1**

Zawarta w dniu ..... w Gdańsku pomiędzy:

**Muzeum Archeologicznym w Gdańsku** z siedzibą w Gdańsku (80-833) przy ulicy Mariackiej 25/26, wpisanym do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez samorząd województwa pomorskiego pod numerem RIK 4/99, NIP: 583-000-88-26, REGON: 000276848, reprezentowanym przez:

....., zwanym w dalszej części Umowy: „Zamawiającym”

a

....., reprezentowanym przez: ....., zwanym dalej „Wykonawcą”,

zwanymi również łącznie: „Stronami” lub osobno: „Stroną”,

o następującej treści:

Strony zgodnie oświadczają, że niniejsza Umowa została zawarta po przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 t.j.)

**§ 1.**

**Przedmiot i zakres**

1. Przedmiotem Umowy są roboty budowlane związane z przebudową budynku magazynowo - biurowego przy ul. Chopina 15 w Wejherowie - Etap 1, realizowane w ramach zadania "Termomodernizacja i przystosowanie magazynu w Wejherowie ul. Chopina 15 w tym adaptacja pomieszczeń poziomu zero dla celów magazynowych".
2. Zakres Umowy obejmuje fragment budynku zlokalizowanego przy ul. Chopina 15 w Wejherowie. Obiekt tworzy bryłę na planie litery U o wymiarach ok. 49,5 x 63m, budynek o wysokości ok. 7,97m. Budynek przykryty jest dachem dwuspadowym. Przedmiot Umowy obejmuje remont dachu, remont pomieszczeń, zamurowanie dwóch istniejących otworów bramnych w ścianie zewnętrznej i otworów okiennych w części przyziemia oraz wymianę istniejącej stolarki okiennej i bram wjazdowych.
3. Realizacja Przedmiotu Umowy obejmuje między innymi:
  - a) Remont pokrycia dachu – część biurowa.
  - b) Remont dachu – część magazynowa.
  - c) Remont pomieszczeń w części biurowej na parterze.
  - d) Remont stolarki okiennej i drzwiowej.
  - e) Zamurowanie otworów i wymiana bram garażowych.
  - f) Remont posadzki w przyziemiu.
  - g) Wykonanie nowej elewacji z opaską wokół budynku.
  - h) Remont blacharki dachu; wymiana daszku nad wejściem; wymiana opraw zewnętrznych oświetleniowych; wykonanie logo na elewacji.
4. Przy remoncie posadzki Wykonawca zobowiązany jest do starannego przeniesienia oraz zabezpieczenia przed zniszczeniem na czas realizacji robót obiektów kamiennych z rytami zdeponowanych na paletach w poziomie przyziemia części magazynowej. Każdorazowe przenoszenie materiałów w ramach prowadzonych etapów prac w obrębie posadzki odbędzie się w obecności przedstawiciela Muzeum Archeologicznego w Gdańsku wyznaczonego przez Zamawiającego
5. Opis Przedmiotu Umowy został określony w dokumentacji projektowej, przedmiarach oraz specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiącymi załącznik do SWZ. Wykonawca oświadcza, że dokumenty, o których mowa w zdaniu poprzedzającym są wystarczające do wyceny robót budowlanych i ich wykonania zgodnie z technologią robót określoną polskimi normami, dokumentacją projektową, warunkami technicznymi odbioru robót, przepisami BHP oraz że stanowią podstawę do wykonania kompletnego Przedmiotu Umowy z punktu widzenia celu, któremu służy. Wykonawca na dzień podpisania Umowy nie wnosi żadnych zastrzeżeń do przedstawionej mu dokumentacji i uznaje ją za umożliwiającą pełne wykonanie Przedmiotu Umowy. Wykonawca dodatkowo oświadcza, iż zapoznał się z terenem, na którym będą prowadzone roboty budowlane i

- 
- nieruchomościami sąsiednimi, a po dokonaniu oględzin wskazuje, iż nie znalazł przeszkód uniemożliwiających całościowe wykonanie jakichkolwiek prac będących Przedmiotem Umowy. Wykonawca zrzeka się jakichkolwiek roszczeń względem związanych z wystąpieniem przeszkód na terenie prowadzenia robót, uniemożliwiających lub ograniczających prace, niestwierdzonych przez Wykonawcę w czasie oględzin, z wyłączeniem przeszkód, których Wykonawca nie mógł stwierdzić nawet przy dołożeniu należytej staranności.
6. Przedmiot Umowy został opisany zgodnie z art. 99 ustawy PZP, jednakże ilekroć w dokumentacji postępowania (SWZ i załączniki) użyte są znaki towarowe, patenty lub pochodzenie wyrobów i urządzeń, należy je traktować wyłącznie w kategoriach określenia standardu funkcjonalno-jakościowego oraz parametrów technicznych wyrobów lub urządzeń. Każdorazowo Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych rozwiązań, o parametrach technicznych, jakościowych i funkcjonalnych nie gorszych niż wskazane przez projektanta w projekcie. Poprzez minimalne wymagania parametrów jakościowych Zamawiający rozumie wymagania dla towarów lub wyrobów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Ilekroć w opisie Przedmiotu Umowy jest odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy PZP, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, pod warunkiem zagwarantowania równorzędnych parametrów technicznych i technologicznych nie gorszych niż określone w dokumentacji projektowej oraz zgodnych z obowiązującymi wymaganiami prawnymi.
  7. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym.
  8. Wykonawca zobowiązany jest do sprawdzenia wszystkich wymiarów na miejscu przed przystąpieniem do realizacji zamówienia. Przedmiar ma jedynie charakter pomocniczy.
  9. Zamawiający zapewnia nadzór inwestorski nad robotami budowlanymi składającymi się na Przedmiot Umowy. Nadzór nad prawidłową realizacją robót ze strony Zamawiającego będą sprawowali Inspektorzy nadzoru inwestorskiego.
  10. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót w sposób, który będzie jak najmniej uciążliwy dla funkcjonowania Zamawiającego oraz sąsiadujących instytucji.
  11. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia we własnym zakresie wywozu i utylizacji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz udokumentowania tych czynności na żądanie Zamawiającego.
  12. Wykonawca prowadzić będzie prace w oparciu o własne materiały i narzędzia. Materiały i urządzenia, które zostaną użyte podczas wykonania niniejszego zamówienia muszą posiadać aktualne atesty i certyfikaty oraz odpowiadać co do jakości wymogom wynikającym z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz z Polskich Norm.
  13. Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace zgodnie z wymogami określonymi w opisie Przedmiotu Umowy zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami i normami oraz przy zachowaniu przepisów BHP.
  14. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania prac i zobowiązuje się między innymi do:
    - 1) wykonania Przedmiotu Umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego,
    - 2) informowania w formie pisemnej Zamawiającego o przebiegu realizacji Umowy na każde żądanie Zamawiającego.
  15. W przypadku rozbieżności (np. interpretacyjnych) pomiędzy postanowieniami zawartymi w poszczególnych dokumentach lub rozbieżności pomiędzy dokumentami a przepisami prawa, Strony Umowy przyjmują następującą hierarchię ważności norm i dokumentów:
    - 1) przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym aktualne normy techniczne, aprobaty techniczne, atesty, certyfikaty, deklaracje, świadectwa dopuszczenia, itp.,
    - 2) dokumentacja projektowa oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych,
    - 3) Umowa wraz z załącznikami,
    - 4) oferta Wykonawcy.
  16. W ramach Umowy, Wykonawca jest zobligowany pozyskać wszelkie niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy: decyzje, zezwolenia, pozwolenia i zgody, o ile są wymagane – na podstawie pełnomocnictwa udzielonego Wykonawcy przez Zamawiającego.
  17. Wykonawca zobowiązany jest ponieść koszty związane z organizacją zaplecza prowadzenia robót budowlanych, zajęcia pasa drogowego, zużyciem energii elektrycznej i wody.

## **§ 2.**

### **Podwykonawcy i personel Wykonawcy**

- 
1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Przedmiotu Umowy podwykonawcy, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania Przedmiotu Umowy, Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców, dalszych podwykonawców oraz dostawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani, a także zobowiązuje Wykonawcę do zawiadamiania o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, a także do przekazania wymaganych informacji na temat nowych podwykonawców, dalszych podwykonawców i dostawców, którym Wykonawca w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
  2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca Przedmiotu Umowy zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
  3. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia doręczenia projektu umowy, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo jeżeli projekt umowy nie spełnia wymagań określonych w dokumentach zamówienia, przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, zawiera postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla podwykonawcy mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej Umowy.
  4. Jeżeli Zamawiający nie zgłosi w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 14 dni, uważa się to za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
  5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
  6. Zamawiający w terminie 14 dni zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadkach, o których mowa w ust. 2.
  7. Jeżeli Zamawiający nie zgłosi w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 14 dni, uważa się to za akceptację umowy przez Zamawiającego.
  8. Powyższy tryb udzielenia zgody będzie mieć zastosowanie do wszelkich zmian, uzupełnień oraz aneksów do umów z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami.
  9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości Umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 złotych. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy. Termin zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, pod rygorem wystosowania przez Zamawiającego wezwania do doprowadzenia zmiany tej umowy w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia.
  10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami bez wymaganej zgody Zamawiającego, zaś skutki z tego wynikające, będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
  11. Każdy projekt umowy musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
    - 1) zakresu robót przewidzianego do wykonania;
    - 2) terminów realizacji;
    - 3) wynagrodzenia i terminów płatności;
    - 4) rozwiązania umowy z podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej Umowy.
  12. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
    - 1) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy, obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę;
    - 2) uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy.
-

- 
- 1) Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
  - 2) Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13 niniejszego paragrafu, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
  - 3) Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 13 w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń Wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
  - 4) W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 15 niniejszego paragrafu, w terminie 7 dni Zamawiający może:
    - 5) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
    - 6) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
    - 7) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
  - 8) W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 13, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  - 9) Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 13 lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości przedmiotowej Umowy, stanowi podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
  - 10) W przypadku zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy w częściach, warunkiem zapłaty przez Zamawiającego każdej części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego faktury końcowej jest przedstawienie przez Wykonawcę dowodów zapłaty całości wynagrodzenia należnego podwykonawcom i dalszym podwykonawcom wraz z zabezpieczeniem należytego wykonania umowy, jeżeli zostało ono potrącone z wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
  - 11) W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 19 niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego Wykonawcy wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
  - 12) Wykonawca w trakcie wykonywania Umowy może:
    - 13) powierzyć wykonanie części robót budowlanych podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom;
    - 14) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie;
    - 15) zrezygnować z podwykonawstwa;
    - 16) zmienić podwykonawcę.

13. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty wykonane przez podwykonawców.

- 
14. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo i przestrzeganie przepisów i uregulowań prawnych obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej, w tym stosowanych do prac służących wykonaniu przedmiotu Umowy oraz zasad i przepisów BHP i ppoż. na terenie wykonywanych prac.
15. Zamawiający działając na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy PZP, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę i podwykonawcę/ów, na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy, polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 16 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, to jest pracowników fizycznych, wykonujących bezpośrednio wszystkie czynności fizyczne związane z robotami budowlanymi, działających pod kierownictwem. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że osoby wykonujące te czynności będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy, przy czym wykonanie tych zobowiązań (zwanymi w dalszej części Umowy: „Obowiązkiem Zatrudnienia”) może nastąpić również poprzez zatrudnienie osób wskazanych przez podwykonawców.
16. Przed rozpoczęciem realizacji czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia, w stosunku do osób mających wykonywać te czynności, Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, następujące dokumenty:
- 1) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 t.j.) w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 2) dokument potwierdzający zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń lub opłacenie przez pracodawcę ubezpieczeń pracownika, zanonimizowany w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 t.j. ). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji tych czynności. W przypadku zmiany składu osobowego personelu Wykonawcy realizującego czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia, przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania poszczególnych czynności Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dla tych osób dokumenty, o których mowa w pkt 1 i 2 powyżej, pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji tych czynności.
17. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
18. W przypadku, gdy wynik kontroli wykaże brak zatrudnienia ww. osób na umowę o pracę Zamawiający może naliczyć kary umowne w wysokości wskazanej w Umowie. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami stosownych zapisów zobowiązujących do zatrudnienia ww. osób na umowę o pracę oraz zapisów umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli wykonania tego obowiązku. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, a także dalszego podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
19. Wykonawca zobowiązany jest poinformować personel Wykonawcy oraz podwykonawców i dalszych podwykonawców o zagrożeniach dla zdrowia i życia istniejących na terenie, na którym prace będą wykonywane, w szczególności o zagrożeniach, przed którymi chronić ich będą środki ochrony indywidualnej oraz przekazać informacje o tych środkach i zasadach ich stosowania, jak również o działaniach ochronnych i zapobiegawczych, jakie mogą zostać podjęte w celu wyeliminowania lub ograniczenia tych zagrożeń. Wykonawca winien jest posiadać dokumentację potwierdzającą przekazanie informacji pracownikom o mogących wystąpić zagrożeniach dla zdrowia i życia.
20. Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest do sprawdzania tożsamości personelu Wykonawcy uczestniczącego w realizacji prac.
21. Wszelkie zasady opisane w ust. 1-20 niniejszego paragrafu obowiązują podwykonawców przy zawieraniu umów z dalszymi podwykonawcami.

### § 3.

#### Terminy realizacji Umowy

1. Strony ustalają termin wykonania Przedmiotu Umowy: 13 tygodni, tj. 91 dni od podpisania umowy.
2. Zakończenie wykonywania Przedmiotu Umowy nastąpi po uprzednim zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru prac i dokonaniu przez Zamawiającego odbioru prac. Za dzień wykonania Przedmiotu Umowy uznaje się dzień zgłoszenia go do odbioru pod warunkiem, że Zamawiający dokona odbioru o bez uwag odnoszących się do istotnych wad Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i uzgodnienia z Zamawiającym w terminie 14 dni od dnia podpisania Umowy harmonogramu rzeczowo-finansowego wykonywania prac, który ma służyć do kontrolowania postępu prac oraz prowadzenia rozliczeń za zrealizowane prace.
4. Ewentualne zmiany harmonogramu rzeczowo - finansowego wykonywania prac mogą nastąpić na pisemny wniosek Wykonawcy, po pisemnej – pod rygorem nieważności - akceptacji Zamawiającego. Zatwierdzony harmonogram rzeczowo-finansowy wykonywania prac będzie podstawą do przeprowadzenia odbiorów częściowych oraz częściowego fakturowania wykonanych prac.
5. Harmonogram rzeczowo-finansowy wykonywania prac może ulec zmianie w zakresie kolejności wykonywania prac.
6. Harmonogram rzeczowo-finansowy wykonywania prac oraz wszystkie jego aktualizacje będą złożone w wersji papierowej.
7. Zamawiający zatwierdzi harmonogram rzeczowo-finansowy wykonywania prac, o którym mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu w ciągu 14 dni od daty przedłożenia harmonogramu do zatwierdzenia lub w tym terminie zgłosi do niego uwagi ze wskazaniem w ich uzasadnieniu na wymagania realizacyjne opisane w Specyfikacji Warunków Zamówienia, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, ofercie Wykonawcy lub Umowie.
8. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do harmonogramu rzeczowo- finansowego wykonywania prac Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia tych uwag i przedłożenia Zamawiającemu poprawionego harmonogramu w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszonych przez Zamawiającego uwag.
9. Jeżeli wprowadzenie zmian do harmonogramu rzeczowo-finansowego wykonywania prac nie prowadzi do zmiany terminu zakończenia realizacji prac, to ich wprowadzenie nie wymaga zmiany Umowy.
10. Jeżeli przyczyna, z powodu której będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia realizacji przedmiotu Umowy lub określonego terminu zakończenia poszczególnych pozycji prac, wynika z winy Wykonawcy, Wykonawca nie jest uprawniony do wystąpienia do Zamawiającego o aktualizację harmonogramu rzeczowo-finansowego wykonywania prac, to znaczy o przedłużenie terminu zakończenia prac. W tym przypadku Wykonawca nie może wykonać aktualizacji harmonogramu, o którym mowa powyżej.
11. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do aktualizacji harmonogramu rzeczowo-finansowego wykonywania .

### § 4.

#### Zmiany postanowień umownych

Zmiany Umowy mogą nastąpić w zakresie uregulowanym w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP dopuszcza się możliwość zmiany umowy, w przypadku zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawierania umowy lub w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa poniżej.

Zmiany umowy mogą dotyczyć:

- 1) zmiany osób wskazanych do realizacji zamówienia, pod warunkiem spełnienia wymogów, które spełniły osoby wskazane w ofercie,
- 2) podwykonawstwa za uprzednią zgodą Zamawiającego:
  - a) powierzenia podwykonawcom innej części zamówienia niż wskazana w ofercie Wykonawcy,
  - b) zmiany podwykonawcy na etapie realizacji zamówienia.
- 3) terminu realizacji zamówienia,
- 4) zmniejszenia zakresu umowy i ceny nie więcej niż o 10 %,
- 5) zmiany wprowadzającej rozwiązania zamiennie pod warunkiem, że będzie to skutkowało usprawnieniem lub zwiększeniem bezpieczeństwa realizacji przedmiotu umowy lub polepszeniem jakości składających się na niego elementów/urządzeń/materiałów.

Zmiany o których mowa powyżej mogą być dokonane w przypadku:

- 1) wystąpienia zdarzeń losowych mających charakter siły wyższej, które uzasadniają

- 
- wprowadzenie zmian do umowy,
  - 2) przeszkód obiektywnych uniemożliwiających realizację zamówienia, za które nie odpowiada Wykonawca,
  - 3) zmian w zakresie dofinansowania inwestycji ze środków zewnętrznych,
  - 4) zmiany mogą być dokonane, jeżeli pozwolą osiągnąć lepsze parametry techniczne, użytkowe, estetyczne od przyjętych w opisie przedmiotu zamówienia, lub jeżeli zmiany dotyczą zastosowania nowych technologii nieznanymi i niedostępnymi w momencie zawarcia umowy.

## § 5. Wynagrodzenie

1. Obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy jest wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu i ze skutkami określonymi w art. 632 Kodeksu Cywilnego.
2. Za wykonanie Przedmiotu Umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:  
**Netto:** .....  
**VAT:** .....  
**Brutto:** .....  
**Słownie:** .....
3. Wynagrodzenie uwzględnia wszystkie czynniki cenotwórcze związane z realizacją Przedmiotu Umowy, również te, które nie wynikają wprost z Umowy, a są niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy, jak w szczególności podatki, ewentualne cła, koszty uzgodnień, koszty robót przygotowawczych, koszty materiałów pomocniczych, koszty ewentualnej współpracy z innymi podmiotami w niezbędnym zakresie itp. oraz wszystkie koszty związane z warunkami stawianymi przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie roboty, usługi, materiały, urządzenia, dostawy niezbędne do pełnego wykonania Przedmiotu Umowy, nawet jeżeli te roboty, usługi, materiały, urządzenia, dostawy nie zostały przewidziane przez Wykonawcę lub przez niego wycenione, a powinny, gdyby Wykonawca dołożył należytej staranności.
5. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego.
6. Zapłata za wykonanie Przedmiotu Umowy dokonywana będzie zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym prac, na podstawie faktur częściowych i faktury końcowej. Faktury częściowe będą wystawiane na podstawie protokołu częściowego odbioru prac, maksymalnie do wysokości 90% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu. Faktura końcowa będzie wystawiona na podstawie bezusterkowego protokołu końcowego odbioru prac.
7. Wykonawca wystawi fakturę częściową lub końcową w terminie do 7 dni od daty podpisania bezusterkowego protokołu częściowego lub końcowego odbioru robót.
8. Faktury wystawione przez Wykonawcę, dotyczące zarówno płatności częściowych, jak i płatności końcowej, regulowane będą przez Zamawiającego w terminie 30 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego, na rachunek bankowy wskazany w fakturze Wykonawcy, o ile rachunek ten widnieje na Białej Liście Podatników VAT, prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Zamawiający dokona płatności za przedmiot Umowy przelewem Split Payment (mechanizm podzielonej płatności). Warunkiem zapłaty faktur jest dołączenie przez Wykonawcę do faktury protokołu częściowego lub końcowego odbioru robót, zatwierdzonego przez Zamawiającego oraz dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych, jak również dokumentów wymienionych w § 12 ust. 3 punkt 4 Umowy, w tym, wszelkich atestów, certyfikatów, gwarancji, deklaracji zgodności, aprobat technicznych, świadectw i innych dokumentów potwierdzających należyłą jakość materiałów i urządzeń oraz dokumentów potwierdzających należyłą utylizację odpadów, wymagane przepisami szczegółowymi zaświadczenia i protokoły z przeprowadzonych prób, badań i sprawdzeń. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego faktury końcowej jest przedstawienie przez Wykonawcę dowodów zapłaty całości wynagrodzenia należnego podwykonawcom i dalszym podwykonawcom wraz z zabezpieczeniem należytego wykonania Umowy, jeżeli zostało ono potrącone w wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy oraz oświadczenia podwykonawców o pełnym zafakturowaniu przez nich zakresu robót wykonanych zgodnie z umowami o podwykonawstwo oraz o pełnym rozliczeniu tych robót do wysokości objętej płatnością końcową. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego jest dostarczenie przez Wykonawcę dokumentacji powykonawczej.
9. Brak któregośkolwiek z dokumentów wymienionych w ustępie poprzedzającym może stanowić podstawę do wstrzymania się przez Zamawiającego z zapłatą faktury VAT na rzecz Wykonawcy w części równej



---

sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty, co nie będzie traktowane jako opóźnienie ze strony Zamawiającego. Zapłata na rzecz Wykonawcy nastąpi w terminie do 30 dni po przedstawieniu wymaganego dokumentu.

10. Należność płatna będzie przez Zamawiającego na podstawie wystawionej Faktury VAT przez Wykonawcę na rachunek bankowy nr .....

#### **§ 6.**

##### **Prace dodatkowe**

1. Zamawiający jest uprawniony do zlecenia Wykonawcy dodatkowych prac, których nie uwzględniono w zamówieniu podstawowym, o ile ich wykonanie stało się niezbędne, a zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności wyposażenia, usług lub instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego, zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego, wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.
2. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania prac dodatkowych, Zamawiający sporządzi protokół konieczności obejmujący te roboty, który przekaże Wykonawcy. Wykonawca w terminie do 7 dni od daty otrzymania protokołu konieczności sporządzi kosztorys, który przekaże Zamawiającemu.
3. Strony dokonają zmiany Umowy w drodze pisemnego, pod rygorem nieważności, aneksu po zatwierdzeniu kosztorysu a w przypadku robót zamiennych kosztorys różnicowy) przez Zamawiającego i po jego sprawdzeniu przez inspektora nadzoru.

#### **§ 7.**

##### **Prawa i obowiązki Zamawiającego**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) przekazanie terenu prowadzenia robót i dziennika budowy,
  - 2) odbiór Przedmiotu Umowy w terminach określonych w Umowie,
  - 3) dokonanie zapłaty wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace,
  - 4) zapewnienie nadzoru inwestorskiego.
2. We wszystkich sprawach objętych Umową Wykonawca stosuje się do poleceń wydanych przez Zamawiającego lub powołanego przez niego inspektora nadzoru. Jeśli to tylko możliwe, to te polecenia winny być wydawane na piśmie lub w innej formie dokumentowej. Jeżeli Zamawiający lub powołany przez niego inspektor nadzoru wyda polecenie ustne, to Wykonawca może zwrócić się o potwierdzenie go w formie pisemnej lub w innej formie dokumentowej.
3. Z Zamawiającym lub powołanym przez niego inspektorem nadzoru należy konsultować wszystkie decyzje dotyczące procesu wykonania Przedmiotu Umowy, w tym decyzje dotyczące:
  - 1) odpowiedniego wykonania Przedmiotu Umowy,
  - 2) należytego zabezpieczenia i ochrony robót w czasie ich trwania, tj. od przejęcia terenu budowy do końcowego odbioru robót przez Zamawiającego,
  - 3) zabezpieczenia materiałów i sprzętu przed kradzieżą,
  - 4) utrzymania porządku i czystości na terenie budowy,
  - 5) usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, opakowań, sprzętu,
  - 6) bieżącego wywozu z terenu budowy odpadów powstałych w związku z realizacją robót, tj. gruzu budowlanego z rozbiórek, elementów drewnianych, złomu stalowego i żeliwnego, materiałów izolacyjnych, materiałów elektroinstalacyjnych, śmieci, itp., bez zbędnego składowania w pomieszczeniach budynku lub na terenie przyległym do budynku,
  - 7) zabezpieczenia uzbrojenia terenu przed uszkodzeniem, a także do natychmiastowego powiadomienia inspektora nadzoru i użytkownika uzbrojenia, jeżeli zostanie przypadkowo uszkodzone w trakcie realizacji robót.
  - 8) oznaczenia budowy przez umieszczenie tablicy informacyjnej w miejscu widocznym na terenie budowy.
4. Zamawiający może organizować narady z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, inspektorów nadzoru oraz innych zaproszonych osób. Celem narad będzie omawianie bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania prac. Terminy narad będzie ustalał Zamawiający, który zawiadomi o nich Wykonawcę z 2 dniowym wyprzedzeniem, Narady będą prowadzone i protokołowane przez Zamawiającego, a kopie protokołu będą w ciągu 3 dni dostarczone Wykonawcy.
5. Nadzór nad prawidłową realizacją robót ze strony Zamawiającego będzie sprawował inspektor nadzoru inwestorskiego.
6. Zamawiający może kontrolować dostarczane na budowę materiały, żeby sprawdzić czy są one zgodne z wymaganiami specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. Wykonawca przedstawi

---

Inspektorowi nadzoru do zaakceptowania próbki wyrobów przeznaczonych do wbudowania, co najmniej 7 dni przed planowanym ich wbudowaniem.

7. Zamawiający będzie przekazywać Wykonawcy informacje o jakichkolwiek niedociągnięciach dotyczących jakości prac i wbudowanych wyrobów. Wszystkie koszty związane z wykonaniem dodatkowych prac wynikłych z nieprawidłowego wykonania robót lub/i zastosowania niewłaściwych materiałów ponosić będzie Wykonawca.

## **§ 8.**

### **Obowiązki i odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Do obowiązków Wykonawcy, realizowanych na jego koszt, należy w szczególności:
- 1) Wykonawca jest odpowiedzialny za wykonanie prac zgodnie z Umową, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, w tym techniczno–budowlanymi oraz BHP i ppoż;
  - 2) wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i robót budowlanych;
  - 3) wykonanie czynności wymienionych w art. 22 ustawy Prawo budowlane;
  - 4) protokolarne przejęcie od Zamawiającego terenu prowadzenia robót;
  - 5) prowadzenie robót w sposób, który będzie jak najmniej uciążliwy dla sąsiadujących obiektów i instytucji;
  - 6) niezwłocznie po protokolarnym przejęciu terenu prowadzenia robót Wykonawca jest zobowiązany do zagospodarowania terenu prowadzenia robót;
  - 7) odgrodzenie miejsca pracy i odpowiednie oznakowanie jako zabezpieczenie przed dostępem osób nieupoważnionych w przypadku robót wykonywanych poza budynkiem;
  - 8) realizacja zaleceń Zamawiającego oraz decyzji wpisanych do dziennika budowy;
  - 9) wykonanie robót tymczasowych niezbędnych do wykonania robót podstawowych;
  - 10) oznakowanie i zabezpieczenie terenu prowadzenia prac i innych miejsc, w których mają być prowadzone roboty podstawowe lub tymczasowe;
  - 11) zapewnienie ochrony środowiska na terenie prowadzenia robót oraz w bezpośrednim otoczeniu;
  - 12) skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy
  - 13) przestrzeganie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy zawartych w przepisach rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych, rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy rozporządzenia Ministra Gospodarki i pracy z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz w planie BIOZ, a w szczególności:
    - a) zapewnienie zatrudnionym pracownikom odpowiedniego zaplecza socjalno–sanitarnego,
    - b) zapewnienie stosowania przez pracowników – odpowiednich do rodzaju wykonywanych prac – środków ochrony osobistej: odzieży ochronnej, maseczek, okularów ochronnych, hełmów ochronnych, itp. oraz sprzętu ochronnego przed upadkiem z wysokości jak: szelki bezpieczeństwa z linką bezpieczeństwa, szelki bezpieczeństwa z pasem biodrowym,
    - c) przeszkolenie pracowników przed rozpoczęciem prac w zakresie bhp i technologii prowadzonych prac, ze szczególnym uwzględnieniem robót niebezpiecznych lub stwarzających zagrożenie dla zdrowia oraz zapewnienia sprawdzania stanu narzędzi i sprzętu bezpośrednio przed użyciem,
    - d) zapewnienie posiadania przez pracowników aktualnych badań lekarskich, w tym wysokościowych,
    - e) podczas pracy z materiałami szkodliwymi (np. lakiery, emalie) zapewnienie stosowania się ściśle do wytycznych producenta podanych w kartach bezpieczeństwa/charakterystyki dla danego wyrobu,
    - f) zapewnienie dostępności na terenie budowy, w oznaczonym miejscu, apteczki oraz numerów telefonów alarmowych oraz sprzętu przeciwpożarowego na stanowisku spawaczy;
  - 14) bezpieczne pod względem przeciwpożarowym prowadzenie w budynku prac niebezpiecznych pożarowo. Wykonawca będzie utrzymywał środki ochrony przeciwpożarowej w stanie gotowości, zgodnie z przepisami w tym zakresie. Wykonawca będzie przestrzegał przepisów ochrony przeciwpożarowej;

- 
- 15) utrzymywanie terenu prowadzenia robót w stanie wolnym od nadmiernych przeszkód komunikacyjnych, składować wszelkie urządzenia pomocnicze, sprzęt, materiały i grunt w ustalonych miejscach i należyтым porządku oraz usuwanie zbędnych przedmiotów z terenu prowadzenia robót;
  - 16) przechowywanie materiałów, wyrobów i urządzeń, a także ich składowanie zgodnie z zaleceniami producenta, tak aby nie doszło do obniżenia ich jakości i przydatności dla robót. Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane materiały, do czasu gdy będą one potrzebne do robót, były zabezpieczone przed zniszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwości;
  - 17) zorganizowanie wielości i częstotliwości dostaw materiałów w sposób gwarantujący właściwy postęp robót, zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem rzeczowo-finansowym wykonywania prac;
  - 18) transportowanie materiałów i wyrobów budowlanych środkami zalecanymi przez producenta, w oryginalnych opakowaniach, w pozycjach podanych przez producenta w instrukcjach. Niedopuszczalne przy wyładunku jest zrzucanie materiałów z pojazdu;
  - 19) stosowanie wyrobów budowlanych o właściwościach użytkowych umożliwiających wykonaniem obiektom spełnienie wymagań, określonych w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, jeżeli wyroby te zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych;
  - 20) stosowanie wyłącznie wyrobów, które są: oznakowane CE, co oznacza, że dokonano oceny ich zgodności z normą zharmonizowaną (PN-EN) albo europejską aprobatą techniczną (EAT), albo umieszczone w wykazie wyrobów mających niewielkie znaczenia dla zdrowia i bezpieczeństwa, oznakowane znakiem budowlanym B, co oznacza, że producent wydał na swoją wyłączną odpowiedzialność krajową deklarację zgodności z Polską Normą wyrobu albo aprobatą techniczną krajową, dopuszczone do jednostkowego zastosowania w obiekcie, wykonane według indywidualnej dokumentacji technicznej sporządzonej przez projektanta, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie sposobów deklarowania zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu oznakowania ich znakiem budowlanym;
  - 21) gromadzenie i posiadanie dokumentacji wbudowanych w obiekt wyrobów, wymaganej przez powołane przepisy, i okazywanie tej dokumentacji każdorazowo na żądanie Zamawiającego. Do dokumentów tych Zamawiający zalicza: certyfikaty na znak bezpieczeństwa, certyfikaty albo deklaracje zgodności, aprobaty techniczne, atesty higieniczne oraz atesty techniczne, ważne na czas realizacji robót;
  - 22) kontrolowanie jakości wyrobów i robót budowlanych zgodnie z wymaganiami zawartymi w dokumentacji projektowej oraz w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych. Kontrola jakości robót związanych z wykonaniem wszystkich instalacji powinna być przeprowadzona w czasie wszystkich faz robót zgodnie z wymaganiami Polskich Norm i warunków technicznych wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych;
  - 23) estetyczne wykonywanie robót;
  - 24) egzekwowanie od dostawcy materiałów i urządzeń odpowiedniej jakości wraz z dokumentami dopuszczającymi je do obrotu i stosowania w budownictwie;
  - 25) użytkowanie tylko takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót;
  - 26) stosowanie sprzętu i narzędzi odpowiednich dla technologii wykonywanych robót;
  - 27) zagwarantowanie sprzętu w liczbie i o wydajności umożliwiającej przeprowadzenie robót zgodnie z zasadami określonymi w projekcie i szczegółowych specyfikacjach technicznych, w terminie przewidzianym Umową;
  - 28) utrzymywanie sprzętu w dobrym stanie i gotowości do pracy;
  - 29) zapewnienie sprzętu zgodnego z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania;
  - 30) pokrywanie kosztów związanych ze zużyciem wody i energii elektrycznej oraz innych mediów na cele prowadzonych robót i zaplecza budowy, kosztów organizowania terenu budowy;
  - 31) udostępnianie terenu prowadzenia robót pracownikom organów nadzoru budowlanego i innym podmiotom wskazanym przez Zamawiającego oraz udostępnianie im wymaganych przez nich danych i informacji;
  - 32) informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót w zakresie przełożenia instalacji i urządzeń technicznych, kolidujących z wykonaniem Przedmiotu Umowy;
  - 33) informowanie Zamawiającego o uszkodzeniu instalacji lub urządzeń oraz współpracy przy dokonywaniu napraw tych uszkodzeń;
-

- 
- 34) pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do robót realizowanych przez podwykonawców;
  - 35) uzyskanie wszystkich niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy decyzji, pozwoleń, zezwoleń i zgód innych niż te uzyskane przez Zamawiającego oraz dostarczenie ich Zamawiającemu;
  - 36) zapewnienie wykwalifikowanego personelu do wykonania Umowy, posiadającego stosowne uprawnienia, szkolenia i aktualne badania lekarskie oraz wyposażonego w sprzęt ochrony osobistej i narzędzia umożliwiające wykonanie Przedmiotu Umowy;
  - 37) posiadanie dokumentów poświadczających posiadanie przez pracowników Wykonawcy aktualnych badań lekarskich i szkoleń BHP, wymaganych uprawnień i wszelkich niezbędnych dokumentów świadczących o sprawności urządzeń i narzędzi używanych w trakcie realizacji prac (przeglądy techniczne, dopuszczenie do użytkowania) oraz do okazywania tych dokumentów na każde żądanie Zamawiającego;
  - 38) bieżące informowanie Zamawiającego o sposobie prowadzenia jakościowych prób na budowie;
  - 39) okazywanie, na każde żądanie Zamawiającego, dokumentów dopuszczających urządzenia i materiały do użytkowania lub obrotu, a po wykonaniu przedmiotu Umowy skompletować i opatrzyć klauzulą „wbudowano - w ramach realizacji umowy nr ..... z dnia ...” oraz przekazać je Zamawiającemu;
  - 40) przedstawienie Zamawiającemu karty materiałowej urządzeń i materiałów, które Wykonawca zamierza wbudować w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, co najmniej na 7 dni przed ich planowanym wbudowaniem. Materiał lub urządzenie mogą być wbudowane przez Wykonawcę po uzyskaniu na to zgody Zamawiającego po pozytywnym zaopiniowaniu karty materiałowej;
  - 41) wykonanie na każde żądanie Zamawiającego badań jakościowych materiałów zastosowanych przez Wykonawcę na koszt Wykonawcy;
  - 42) zapewnienie wykonania stosownych prób technologicznych wykazujących osiągnięcie zakładanych w dokumentacji projektowej parametrów;
  - 43) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót oraz o zaistniałych na terenie prowadzenia robót kontrolach i wypadkach;
  - 44) uporządkowanie terenu prowadzenia robót po ich zakończeniu i przekazanie go we właściwym stanie Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru końcowego robót;
  - 45) uzgodnienia organizacji ruchu i zajęcia pasa drogowego w przypadku, gdy okaże się to konieczne.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za szkody w instalacjach i urządzeniach naziemnych i podziemnych pokazanych na planie zagospodarowania terenu, spowodowane w trakcie wykonywania robót budowlanych. Wykonawca jest odpowiedzialny za przestrzeganie obowiązujących przepisów oraz ochronę własności publicznej i prywatnej. Wykonawca ma obowiązek odpowiednio zabezpieczyć prowadzone roboty, aby nie stwarzać sytuacji zagrażających bezpieczeństwu i zdrowiu ludzi. Wykonawca będzie przestrzegał przepisów ochrony przeciwpożarowej i będzie odpowiedzialny przed Zamawiającym za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym w wyniku realizacji robót albo przez wykonujących roboty. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie ryzyko związane ze szkodą lub utratą dóbr fizycznych i uszkodzeniem ciała lub ze śmiercią podczas i w konsekwencji wykonywania umowy. Wykonawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność karną i cywilną za ewentualne straty i szkody, jakie spowoduje w majątku Zamawiającego swoim działaniem lub zaniechaniem oraz za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z realizacją Przedmiotu Umowy.
  3. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia wyrządzonych przez siebie szkód, niezależnie od ich rodzaju i wysokości, pod rygorem możliwości ich usunięcia przez Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
  4. W przypadku skierowania do Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń związanych ze szkodami wyrządzonymi przez Wykonawcę – Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie wstąpić w miejsce Zamawiającego do każdego postępowania dotyczącego tych szkód, niezależnie od jego rodzaju czy etapu, jak również pokryć wszystkie koszty poniesione przez Zamawiającego na pokrycie lub odparcie roszczeń.

## **§ 9.**

### **Kierownik budowy**

1. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej: .....
2. Osoba wymieniona w ustępie poprzedzającym działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy Prawo budowlane.
3. Kierownik budowy zobowiązany jest prowadzić i przechowywać dziennik budowy przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego podczas przekazania terenu budowy, zgodnie

---

z wymaganiami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002 r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia.

#### **§ 10.**

##### **Zmiany osób wyznaczonych do nadzorowania realizacji Umowy**

1. Jeżeli w trakcie wykonywania robót obiektywnie konieczna będzie zmiana jednej z osób deklarowanych przez Wykonawcę w ofercie, Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego wskazując przyczynę zmiany oraz osobę zastępującą i przedstawiając jej kwalifikacje co najmniej równe kwalifikacjom wymaganych przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzącym do zawarcia Umowy.
2. W przypadku zmiany kierownika budowy, Wykonawca o tym fakcie niezwłocznie poinformuje Zamawiającego na piśmie, dołączając do pisma oświadczenie, o którym mowa w art. 41 ust. 4 oraz art. 44 ustawy Prawo budowlane, wraz z załączeniem decyzji o nadaniu uprawnień budowlanych oraz aktualnego zaświadczenia o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego.
3. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć propozycje zmian, o których mowa w niniejszym paragrafie nie później niż w terminie 3 dni roboczych przed planowanym skierowaniem nowych osób do realizacji Umowy, a w sytuacjach nagłych i nieprzewidzianych, kiedy dochowanie terminu wskazanego w zdaniu poprzedzającym nie jest możliwe – w najkrótszym możliwym terminie. Przerwa w wykonywaniu Umowy wynikająca z braku personelu Wykonawcy będzie traktowana jako przyczyna leżąca po stronie Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do przedłużenia terminu zakończenia robót.
4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego, ale nie wymaga zmiany Umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, żeby kierownik budowy fizycznie przebywał i wykonywał swoje obowiązki na terenie prowadzenia prac.

#### **§ 11.**

##### **Kary umowne i odszkodowania**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy w stosunku do terminu przewidzianego w § 3 ust. 1 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w paragrafie 5 ust. 2 Umowy za każdy dzień zwłoki;
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w czasie rękojmi i gwarancji, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną – w wysokości 0,2% Wynagrodzenia brutto, o którym mowa w paragrafie 5 ust. 2 Umowy za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad;
  - 3) za wprowadzenie na teren budowy podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, który nie został zgłoszony Zamawiającemu zgodnie z zapisami § 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną - w wysokości 5 000,00 złotych za każdy przypadek;
  - 4) w przypadkach braku zapłaty lub zmiany terminu zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną - w wysokości 2 000,00 złotych za każdy przypadek;
  - 5) w przypadku braku doprowadzenia do zmiany umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy - w wysokości 2 000,00 złotych za każdy przypadek;
  - 6) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, a także nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy, usługi lub jej zmiany - w wysokości 2 000,00 złotych za każdy przypadek;
  - 7) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo w razie zaistnienia okoliczności opisanych w § 4 Umowy - w wysokości 2 000,00 złotych za każdy przypadek;
  - 8) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od

- 
- Zamawiającego - w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w paragrafie 5 ust. 2 Umowy;
- 9) w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych, licząc od daty otrzymania wezwania od Zamawiającego, dokumentów potwierdzających, że użyte materiały i urządzenia są zgodne z obowiązującymi normami oraz przepisami o ocenie zgodności lub dokumentów potwierdzających źródło pochodzenia materiałów i urządzeń użytych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu Umowy - w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki;
  - 10) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia przez Wykonawcę, osoby lub podmioty, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, wykonanych elementów robót lub ich części bądź istniejących instalacji, urządzeń, lub znaków geodezyjnych w toku realizacji Umowy lub wyrządzenia innych szkód w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, Zamawiający wezwie Wykonawcę na piśmie do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego, wyznaczając w tym celu termin. Jeżeli Wykonawca w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie naprawi wyrządzonych szkód i nie doprowadzi ich do stanu poprzedniego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 300,00 zł za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia, w którym upłynie wyznaczony przez Zamawiającego termin. Niezależnie od uprawnienia do naliczenia kary umownej, Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia zastępczego usunięcia szkód i doprowadzenia do stanu poprzedniego lub wykonania powyższych czynności we własnym zakresie, w całości na koszt i ryzyko Wykonawcy;
  - 11) za brak zatrudnienia na umowę o pracę osób, co do których Zamawiający sformułował obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę lub za inne naruszenie tego obowiązku - w wysokości 5 000,00 zł za każdy przypadek;
  - 12) a naruszenie obowiązków z zakresu BHP – w wysokości 1.000,00 zł za każde zdarzenie, przy czym w przypadku dwukrotnego powtórzenia tego samego naruszenia - w wysokości 3.000,00 zł za kolejne naruszenie.
2. Zamawiający zastrzega sobie także prawo do odszkodowania uzupełniającego, jeżeli rzeczywiście poniesiona szkoda przewyższać będzie wysokość naliczonych kar umownych.
  3. Zapłata odszkodowania i kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia robót i jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z warunków Umowy.
  4. Suma kar umownych nie może przekraczać 50% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w paragrafie 5 ust. 2 Umowy.

## **§ 12. Odbiory**

1. Odbiór robót zanikowych i ulegających zakryciu:
  - 1) Kierownik budowy ma bezwzględny obowiązek zgłaszania do odbioru wszystkich robót zanikowych lub ulegających zakryciu. O ile nie dopełni tego obowiązku, Inspektor nadzoru inwestorskiego ma prawo do wstrzymania dalszych prac i nakazania Wykonawcy odkrycia tych robót lub wykonania odpowiednich odcuć lub otworów niezbędnych do zbadania wykonanych robót, a następnie przywrócenia ich do stanu pierwotnego na koszt Wykonawcy.
  - 2) Kierownik budowy zgłasza wpisem do dziennika budowy gotowość do odbioru i powiadamia o tym Inspektora nadzoru, który niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu trzech dni od daty wpisu do dziennika budowy i powiadomienia, dokonuje odbioru zezwalając na dalsze prowadzenie robót lub nakazuje usunięcie nieprawidłowości w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni. Dalsze prowadzenie prac możliwe jest dopiero po stwierdzeniu usunięcia wszystkich usterek przez Inspektora nadzoru.
  - 3) Odbiór robót zanikowych i ulegających zakryciu polega na ocenie ilości, jakości oraz zgodności z dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych. Odbioru tych robót należy dokonać w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek, bez hamowania ogólnego postępu robót. Po dokonaniu odbioru należy sporządzić protokół odbioru robót zanikowych i ulegających zakryciu.
2. Odbiór częściowy:
  - 1) Odbiór częściowy polega na ocenie ilości, jakości oraz zgodności z niniejszą Umową oraz przepisami powszechnie obowiązującego prawa, a w przypadku robót budowlanych – także z dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych.
  - 2) Odbioru częściowego dokonuje się dla zakresu określonego w harmonogramie rzeczowo-finansowym wykonywania prac w celu prowadzenia bieżących rozliczeń robót.

- 
- 3) W przypadku robót budowlanych zakończenie ich i gotowość do odbioru częściowego zgłasza Kierownik budowy. Inspektor nadzoru potwierdza zapisem w dzienniku budowy w ciągu 3 dni od wpisu Kierownika budowy. Ponadto Wykonawca pisemnie zawiadamia Zamawiającego o częściowym zakończeniu robót budowlanych i osiągnięciu gotowości do odbioru częściowego. Na tej podstawie Zamawiający w ciągu 7 dni powiadomi pisemnie Wykonawcę o wyznaczonym terminie odbioru.
  - 4) W odbiorze, o którym mowa w punkcie 3 uczestniczą Kierownik budowy i Inspektor nadzoru. Z przeprowadzonych czynności spisują protokół zaawansowania robót, który stanowi podstawę do wystawienia faktury częściowej pod warunkiem, że w czasie odbioru nie stwierdzono wad w pracach zgłoszonych do odbioru.
  - 5) W przypadku stwierdzenia wad w przedmiocie odbioru częściowego, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie, nie krótszy niż 3 dni. Po usunięciu wad Strony ponownie przystąpią do procedury odbiorowej na zasadach określonych w punktach 3-4.
  - 6) Przedmiotem odbioru końcowego mogą być roboty nie przekraczające 90% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 2 Umowy.

### 3. Odbiór końcowy:

- 1) Celem odbioru końcowego jest finalna ocena wykonania Przedmiotu Umowy w zakresie ilości, jakości oraz zgodności z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz z Umową.
- 2) Całkowite zakończenie robót i gotowość do odbioru końcowego Kierownik budowy zgłasza, a Inspektor nadzoru potwierdza zapisem w dzienniku budowy w ciągu 3 dni od wpisu Kierownika budowy. Ponadto Wykonawca pisemnie zawiadamia Zamawiającego o zakończeniu robót i osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego. Na tej podstawie Zamawiający w ciągu 14 dni powiadomi pisemnie Wykonawcę o wyznaczonym terminie odbioru.
- 3) Komisja odbiorowa, w skład której wchodzi przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy, w obecności Inspektorów nadzoru i Kierownika budowy, dokonuje oceny przedłożonych dokumentów odbiorowych oraz oceny wizualnej wykonanych robót.
- 4) Przy odbiorze końcowym robót Wykonawca jest zobowiązany przykazać Zamawiającemu następujące dokumenty:
  - a. dziennik budowy,
  - b. oświadczenie Kierownika budowy o zgodności wykonania robót z projektem oraz przepisami, o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy,
  - c. dokumentację powykonawczą,
  - d. protokoły odbiorów robót zanikowych i ulegających zakryciu,
  - e. protokoły badań, sprawdzeń i pomiarów,
  - f. dokumenty dopuszczające do stosowania wyroby budowlane, z których wykonano roboty (certyfikaty na znak bezpieczeństwa, certyfikaty lub deklaracje zgodności, aprobaty techniczne, świadectwa dopuszczenia, atesty higieniczne, opinie i atesty techniczne), deklaracje właściwości użytkowych,
  - g. karty gwarancyjne wystawione przez producenta lub sprzedawcę na wbudowane wyroby,
  - h. instrukcje obsługi, konserwacji i montażu wbudowanych wyrobów,
  - i. potwierdzenia odbioru odpadów z budowy na składowiska odpadów.
- 5) Z przeprowadzonych czynności sporządza się protokół odbioru końcowego, który zawierać będzie ustalenia poczynione w toku odbioru. Zauważone w czasie odbioru wady (również w odniesieniu do kompletu wymaganych dokumentów) zapisuje się w treści protokołu odbioru. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia, to Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad. Wady stwierdzone przy odbiorze Wykonawca powinien usunąć na własny koszt w terminie ustalonym w protokole, nie krótszym niż 7 dni. Po usunięciu wad Strony ponownie przystąpią do procedur odbiorowych na zasadach opisanych w punkcie 3.
- 6) Jeżeli wady stwierdzone w czasie czynności odbiorowych nie nadają się do usunięcia, to:
  - a. jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie poprzez dokonanie potrącenia części wynagrodzenia, korzystając z uprawnień płynących z rękojmi za wady fizyczne robót, oceniając jakość wykonanych robót w stosunku do wymagań przyjętych w Umowie;
  - b. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodne z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania w tym zakresie Umowy po raz drugi.

Protokół podpisują wszystkie strony Umowy.

- 
- 7) Protokół odbioru końcowego zostanie sporządzony na wzorze przygotowanym przez Zamawiającego.
  - 8) Do czasu zakończenia czynności związanych z odbiorem końcowym przedmiotem Umowy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy.
  - 9) Wykonawca, po zakończeniu robót, zobowiązany jest do likwidacji i uporządkowania terenu budowy oraz pełnego uporządkowania terenu wokół budynku, w tym przywrócenia uszkodzonych elementów do stanu poprzedniego. Fakt uporządkowania terenu budowy i jego przywrócenia do stanu pierwotnego zostanie stwierdzony zapisem w protokole odbioru końcowego. w przypadku stwierdzenia, że teren budowy jest w nienależyтым stanie, Zamawiający ma prawo polecić Wykonawcy natychmiastowe doprowadzenie terenu budowy do należytego stanu. W przypadku nie dostosowania się do tych zaleceń, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu, z terminem nie krótszym niż 7 dni roboczych skierowanym do Wykonawcy, Zamawiający ma prawo zlecić zewnętrznemu podmiotowi doprowadzenie terenu budowy do należytego stanu, a kosztami tych prac obciążyć Wykonawcę.
4. Zamawiający może wymagać udziału podwykonawców i dalszych podwykonawców w procedurach odbiorowych opisanych w ustępach poprzedzających.
  5. W przypadku braku usunięcia przez Wykonawcę wad stwierdzonych w czasie odbiorów opisanych w ustępach poprzedzających, Zamawiający jest uprawniony do zlecenia zastępczego usunięcia wad na koszt i ryzyko Wykonawcy.

### **§ 13.**

#### **Rękojmia i gwarancja na wykonany przedmiot Umowy**

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady Przedmiotu Umowy przez okres... lat, licząc od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego robót, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
2. Z zastrzeżeniem ust. 3 Wykonawca udziela Zamawiającemu na Przedmiot Umowy gwarancji wynoszącej ... lat, licząc od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego robót.
3. Na urządzenia i materiały zakupione przez Wykonawcę, w tym na urządzenia i materiały wbudowane, Wykonawca udziela gwarancji zgodnej z gwarancją, jaką dają ich producenci, lecz nie krótszej niż ta określona w ust. 2, licząc od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego robót.
4. Jeżeli w trakcie trwania gwarancji dane urządzenie lub materiał ulegnie uszkodzeniu lub awarii (zostanie dwukrotnie naprawiane), to w takim wypadku gwarancja i rękojmia na wymieniony materiał lub urządzenie udzielona zostanie na okres, o którym mowa w ust. 1- 3 niniejszego paragrafu, licząc od daty odbioru wymienionego materiału lub urządzenia przez Zamawiającego. Postanowienia zdania poprzedzającego stosuje się również w przypadku powtórznego wykonania robót budowlanych lub ich części.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystępuje do usuwania wad zgłoszonych w ramach rękojmi lub gwarancji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym jednak niż 7 dni lub usunie wady w sposób nienależyty, Zamawiający, poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie Kodeksu cywilnego, może powierzyć usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy. Zamawiający jest uprawniony do zlecenia wykonania zastępczego na koszt i ryzyko Wykonawcy w przypadku nagłych awarii lub wad zagrażających życiu lub zdrowiu ludzi oraz bezpieczeństwu mienia bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu na usunięcie wad lub oczekiwania na upływ siedmiodniowego terminu na usunięcie wad.
6. Usunięcie wad następuje na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po terminie określonym w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
8. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnego.

### **§ 14.**

#### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - 1) Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie nie rozpoczął prac w terminie 7 dni od daty przekazania terenu budowy;
  - 2) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację prac i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni;
  - 3) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrazić istotnemu interesowi



- 
- bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;
- 4) Wykonawca nie wykonuje prac lub realizuje prace przewidziane niniejszą Umową w sposób niezgodny z Umową albo narusza istotne obowiązki przewidziane niniejszą Umową i pomimo wystosowania przez Zamawiającego pisemnego wezwania do wykonywania prac lub do zmiany sposobu ich wykonywania w ciągu 7 dni od otrzymania wezwania – nie zaniechał naruszeń,
  - 5) Wykonawca pozostaje w zwłoce z wykonaniem Przedmiotu Umowy o 14 dni,
  - 6) w przypadku konieczności wielokrotnego dokonywania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości przedmiotowej Umowy;
  - 7) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części,
  - 8) w razie likwidacji Wykonawcy.
2. Z zastrzeżeniem ust. 1 punkt 3 niniejszego paragrafu, odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ustępie poprzedzającym i musi zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
- 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty budowlane w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od Umowy lub przerwanie robót,
  - 2) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą Umową, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego;
  - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających,
  - 4) w terminie 14 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w punkcie 3) Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę;
  - 5) w przypadku, gdy Wykonawca odmawia sporządzenia inwentaryzacji robót w toku i rozliczenia robót Zamawiający wykona jednostronnie inwentaryzację i rozliczenie, które przekaże do wiadomości Wykonawcy. Strony ustalają, że tak sporządzona inwentaryzacja będzie wiążąca dla obu stron.
  - 6) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.
  - 7) Wykonawca, po zakończeniu robót, zobowiązany jest do likwidacji i uporządkowania terenu budowy oraz pełnego uporządkowania terenu wokół budynku, w tym przywrócenia uszkodzonych elementów do stanu poprzedniego oraz odtworzenia trawników. Fakt uporządkowania terenu budowy i jego przywrócenia do stanu pierwotnego zostanie stwierdzony zapisem w protokole odbioru końcowego. w przypadku stwierdzenia, że teren budowy jest w nienależyтым stanie, Zamawiający ma prawo polecić Wykonawcy natychmiastowe doprowadzenie terenu budowy do należytego stanu. W przypadku nie dostosowania się do tych zaleceń, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu, z terminem nie krótszym niż 7 dni roboczych skierowanym do Wykonawcy, Zamawiający ma prawo zlecić zewnętrznemu podmiotowi doprowadzenie terenu budowy do należytego stanu, a kosztami tych prac obciążyć Wykonawcę.

## **§ 15.**

### **Ubezpieczenia**

1. Zamawiający wymaga, aby w całym okresie realizacji zamówienia Wykonawca posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500.000 zł, obejmujące swym zakresem także działania i zaniechania osób i podmiotów realizujących Przedmiot Umowy na rzecz Wykonawcy lub w jego imieniu, odpowiedzialność kontraktową i deliktową, odpowiedzialność za szkody powstałe w rzeczach ruchomych i nieruchomościach Zamawiającego.
2. Dokument polisy potwierdzający zawarte ubezpieczenie odpowiedzialności wraz z dowodem opłacenia składki, powinien zostać dostarczony najpóźniej w dniu podpisania Umowy.

- 
3. Polisa, o której mowa w ustępie poprzedzającym, powinna obejmować cały okres prowadzenia prac. W przypadku polisy na okres krótszy niż prowadzenie prac, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu przedłużenia polisy lub nowej umowy ubezpieczenia na kolejny okres, nie później niż na 7 dni przed upływem okresu, na jaki została zawarta dotychczas obowiązująca polisa.
  4. W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w ust. 1-3 niniejszego paragrafu, Zamawiający jest uprawniony zawrzeć umowę ubezpieczenia na rzecz i koszt Wykonawcy z dowolnie wybranym przez siebie ubezpieczycielem.
  5. Wykonawca potwierdza, iż przyjmuje na siebie całkowitą odpowiedzialność oraz zwalnia Zamawiającego z jakiegokolwiek odpowiedzialności związanej z wszelkimi roszczeniami skierowanymi wobec Zamawiającego, dotyczącymi jakichkolwiek zaistniałych szkód, kosztów i wydatków związanych bezpośrednio lub pośrednio z wykonywaniem przez Wykonawcę robót, działań i czynności wynikających z realizacji przedmiotu Umowy.

## § 16.

### Prawa autorskie

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 2 niniejszej Umowy, Wykonawca z chwilą wydania dzieła Zamawiającemu przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do wytworzonych przez siebie w ramach Umowy utworów, w tym do dokumentacji powykonawczej, o, na następujących polach eksploatacji:
  - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
  - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
  - 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w punkcie 2 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
2. W ramach wynagrodzenia wymienionego w § 5 ust. 2 Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego także własność egzemplarzy, na których utwory utrwalono, jak również prawa zależne do utworów wykonanych na podstawie niniejszej Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż utwory wykonał samodzielnie i nie są one obciążone żadnymi prawami osób trzecich. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek podmiotów trzecich z roszczeniami względem Zamawiającego z tytułu naruszenia ich praw autorskich lub innych praw w związku z utworami, Wykonawca niezwłocznie wstąpi w miejsce Zamawiającego do wszystkich postępowań, w tym postępowań sądowych i przedsądowych, zaspokoi wszelkie roszczenia podmiotów trzecich lub szkodę w pełnej wysokości, którą poniósł Zamawiający z uwagi na konieczność zadośćuczynienia roszczeniom tych osób.
4. Postanowienia niniejszego paragrafu mają zastosowanie również w przypadku odstąpienia od Umowy w czasie realizacji prac, w wyniku których powstają utwory, nawet jeśli utwory nie są dokończone. W takim wypadku Zamawiającemu przysługuje prawo do dokończenia utworów rozpoczętych przez Wykonawcę.

## § 17.

### Korespondencja między stronami umowy

1. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami będzie kierowana na niżej wskazane adresy:

**Zamawiający:** Muzeum Archeologiczne w Gdańsku  
ul. Mariacka 25/26  
80-833 Gdańsk  
e-mail: .....  
Numer telefonu: .....

Osoba upoważniona do kontaktów z Wykonawcą:  
..... e-mail: ....., tel. ....

Podczas nieobecności ww.: ....., e-mail: ....., tel. ....

**Wykonawca:** .....  
e-mail: .....  
Numer telefonu: .....

Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym:  
..... e-mail: ....., tel. ....

---

Podczas nieobecności ww.: ....., e-mail: [.....](#), tel. ....

Kierownik budowy: .....

2. Strony zobowiązane są do niezwłocznego powiadomienia drugiej Strony o zmianie adresu dla doręczeń. W przypadku niepowiadomienia o zmianie adresu, korespondencję wysłaną na wyżej wymieniony adres uznaje się za skutecznie doręczoną. Korespondencja pomiędzy Stronami następować będzie za pomocą listu poleconego lub doręczona będzie osobiście za potwierdzeniem.

## § 18.

### Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy następuje w formie .....
2. Beneficjentem zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest Zamawiający.
3. Koszty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy oraz w okresie rękojmi i gwarancji za wady. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenia należytego wykonania Umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia. Wykonawca przedłuży termin zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o ile jest ono w formie innej niż pieniądź, jeżeli nastąpiła zmiana terminu realizacji Umowy, nie później niż w terminie 7 dni od daty zmiany terminu realizacji Umowy. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 7 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, a także braku jego zmiany w przypadku zmiany terminu realizacji Umowy, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia, a wypłata następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
5. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
6. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych (z wyłączeniem formy przewidzianej w art. 450 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych), pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości. Zmiana formy zabezpieczenia nie wymaga sporządzania aneksu do Umowy.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w Umowie.
8. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujący sposób (w przypadku wpłaty zabezpieczenia w formie pieniężnej): 70% kwoty zabezpieczenia – w terminie 30 dni od dnia odbioru końcowego, 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni po zakończeniu okresu rękojmi.
9. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w części w terminach, o których mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

- 
10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia oraz roszczeń wynikających z tytułu rękojmi.
  11. Zamawiający ma prawo bez uzyskiwania dodatkowej akceptacji Wykonawcy, kwotę zabezpieczenia wraz z odsetkami przeznaczyć na pokrycie kar umownych niezapłaconych przez Wykonawcę albo naprawienia szkody poniesionej przez nienależyte wykonanie lub niewykonanie przez Wykonawcę Umowy, jako odszkodowanie lub na pokrycie wynagrodzenia innego wykonawcy, który wobec nie wywiązania się Wykonawcy z postanowień Umowy został przez Zamawiającego wynajęty do usunięcia szkód lub naprawy wady przedmiotu Umowy. O wysokości kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy wykorzystanej na powyższy cel, Zamawiający powiadamia Wykonawcę pisemnie.
  12. W przypadku powstania po stronie Zamawiającego roszczeń w stosunku do Wykonawcy z tytułu nienależytego wykonania Umowy oraz uchylania się Wykonawcy od zadośćuczynienia tym roszczeniom kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy wraz z powstałymi odsetkami, w przypadku gdy zabezpieczeniem jest kwota pieniężna, zostanie w części koniecznej, przeznaczona do pokrycia tych roszczeń.

#### **§ 19.**

##### **Cesja praw**

Cesja praw i obowiązków wynikających z Umowy jest możliwa po uzyskaniu zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

#### **§ 20.**

##### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia, spory podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy miejscowo według siedziby Zamawiającego.
4. Przetwarzanie danych osobowych pozyskanych w związku z niniejszą Umową odbywać się będzie zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa. Klauzula informacyjna Zamawiającego stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
5. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
6. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Oświadczenie od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 3 – Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami

Załącznik nr 3 – dokumentacja projektowa wraz ze specyfikacją wykonania i odbioru robót budowlanych.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

---

**Załącznik nr 1 do Umowy**

**Oświadczenie od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych  
przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Wykonawca:

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

.....  
.....

Oświadczam, że:

wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

Miejscowość i data .....

Podpis Wykonawcy .....

Pieczęć Wykonawcy .....

\* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawcy nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).