

**Ogłoszenie o zamówieniu  
Usługi  
Udziałenie osobom bezdomnym schronienia wraz z usługami opiekuńczymi**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bełchatowie

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 004700711

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** Staszica 18

**1.5.2.) Miejscowość:** Bełchatów

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 97-400

**1.5.4.) Województwo:** łódzkie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL713 - Piotrkowski

**1.5.7.) Numer telefonu:** 446355100

**1.5.8.) Numer faksu:** 446352884

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** zamowieniapubliczne@mopsbelchatow.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** <https://mopsbelchatow.bip.gov.pl/>

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka budżetowa

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Inna działalność

Pomoc społeczna

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Tak

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Udziałenie osobom bezdomnym schronienia wraz z usługami opiekuńczymi

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-a4c783b5-3a26-41ac-b553-5b15598c0832

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2024/BZP 00597224

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2024-11-15

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2023/BZP 00578451/07/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.3.9 Udziałenie osobom bezdomnym schronienia wraz z usługami opiekuńczymi

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.13.) O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 361 ustawy – usługi społeczne:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

### **SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**

**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://platformazakupowa.pl/pn/belchatow>

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia:** Nie

**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:** Tak

**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** Postępowanie prowadzone jest w jęz. polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem: platformazakupowa.pl pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/belchatow> Preferuje się, aby komunikacja odbywała się za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) dokumentów przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [zamowieniapubliczne@mopsbelchatow.pl](mailto:zamowieniapubliczne@mopsbelchatow.pl) Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje (dot. odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert) za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Korespondencja, której adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do tego Wykonawcy.

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** Wymagania dot. specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych, szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, : stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s, komputer klasy PC lub MAC o konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych -MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux lub ich nowsze wersje, zainstalowana dowolna inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer, włączona obsługa JavaScript, zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf, szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3, platforma zakupowa.pl działa wg standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8, oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar. Wykonawca przystępując do postępowania akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl, zapoznał się i stosuje się do Instrukcji dostępnych na stronie: <https://platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca> Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB. Formaty danych powinny być zgodne z załącznikiem do rozporządzenia z dnia 21.05.2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych. Zamawiający wskazuje na zakaz stosowania formatów danych innych niż wskazanych w ww. rozporządzeniu. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: .zip .7Z. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB. W przypadku stosowania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES; pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym; Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików. Zaleca się nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawców.

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne:** Nie

**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny:** Nie dotyczy

**3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, Zamawiający informuje: - administratorem danych

osobowych jest: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bełchatowie, ul. Staszica 18, 97-400 Bełchatów, administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować listownie na adres Zamawiającego, (e-mail) iod@mopsbelchatow.pl lub telefonicznie (44) 634 51 31, - dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia, archiwizacji danych, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami, - odbiorcami danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz podmioty uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania na podstawie art. 18 oraz art. 74–76 ustawy prawo zamówień publicznych (PZP) - dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata przez cały okres obowiązywania umowy, - podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia, - w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO. Wykonawca posiada: 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych. Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia; 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych lub uzupełnienia danych osobowych. Zgodnie z art. 76 PZP wykonanie tego obowiązku nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników; 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO. Wykonawcy nie przysługuje: 1) prawo usunięcia danych, co wynika z art. 17 ust. 3 lit. b, d, e RODO; 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**3.16.) RODO (ograniczenia stosowania):** Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** SOP.3700.7.2024

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Usługi

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Tak

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Tak

**4.1.14.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub etykiet w opisie przedmiotu zamówienia:**

Zamawiający uwzględnił wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest udzielenie osobom bezdomnym tymczasowego, całodobowego schronienia w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi wraz z zapewnieniem niezbędnych warunków socjalnych. Zamawiający prognozuje, iż udzielenie schronienia dot. może ok. 9 osób bezdomnych kobiet i mężczyzn. Zastrzega się możliwość zmiany liczby osób w zależności od faktycznych potrzeb, po wcześniejszym dokonaniu uzgodnień z Wykonawcą. Placówka: 1) zapewni osobom bezdomnym tymczasowe schronienie wraz z usługami opiekuńczymi oraz usługami ukierunkowanymi na wzmacnianie aktywności społecznej, w miarę możliwości wyjście z bezdomności i uzyskanie samodzielności życiowej 2) musi spełniać wymagania z art. 48a ustawy z dnia 12.03.2004 r. o pomocy społecznej oraz załącznika Nr 3 do rozporządzenia MRPIPS z dnia 27.04.2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni. Wykonawca zapewni, m. in.: możliwość całodobowego przebywania w schronisku w tym miejsce do spania (łóżko wyposażone w materac i komplet pościeli: poduszkę, kołdrę, koc, poszwę i prześcieradło) w ogrzewanym pomieszczeniu, którego temperatura nie jest niższa niż 20 oC; całodzienne wyżywienie: śniadanie, obiad i kolację oraz dostęp do pomieszczenia kuchennego umożliwiającego samodzielne przygotowanie posiłku i gorącego napoju; możliwość spożycia posiłku w pokoju mieszkalnym, a w razie potrzeby karmienie; wymianę odzieży oraz możliwość dezynfekcji i dezynsekcji odzieży w przypadku braku możliwości jej wymiany; możliwość prania i suszenia odzieży; podstawowe środki czystości i higieny osobistej; stały dostęp do wc i łazienki

z ciepłą i zimną wodą, a w razie potrzeby pomoc w myciu, kąpaniu i ubieraniu; podstawowe lekarstwa dostępne bez recepty i środki opatrunkowe; pomoc w korzystaniu ze świadczeń zdrowotnych w tym dostęp do lekarza pierwszego kontaktu; prowadzenie pracy socjalnej, mającej na celu pomoc w załatwianiu podstawowych spraw życiowych w tym pomoc w załatwianiu spraw urzędowych (np. w wyrobieniu dowodu osobistego, rejestracji w urzędzie pracy, zgłoszenia do ubezpieczenia zdrowotnego, ustalenia stopnia niepełnosprawności), rozwinięcie/wzmocnienie aktywności i samodzielności osób bezdomnych, przywracanie do życia w społeczeństwie oraz usamodzielnienie tych osób; usługi aktywizacyjne ukierunkowane na wzmacnianie aktywności społecznej (np. przez trening umiejętności samodzielnego wypełniania ról społecznych, trening umiejętności interpersonalnych i umiejętności rozwiązywania problemów, uczestnictwo w grupach wsparcia); opiekę higieniczną; świadczenie usług opiekuńczych polegających na zapewnieniu osobom wymagającym częściowej pomocy przy codziennych czynnościach, np. przy ubieraniu, zjedzeniu posiłku, pomocy przy podawaniu leków, pomocy przy toalecie – usł. świadczone w wydzielonym pomieszczeniu lub pokoju, jeżeli łóżko jest oddzielone zasłoną; transport w godz. 8-16 osoby kierowanej z jej miejsca pobytu do schroniska oraz ze schroniska do miejsca wskazanego przez Zamawiającego; kadrę spełniającą wymogi z art. 48a ust. 2h ustawy o pomocy społecznej oraz zał. Nr 3 do rozporządzenia w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni; w okresie pandemii – izolatorium dla osób kierowanych do schroniska z pobytu w przestrzeni publicznej. Wykonawca zobowiązany będzie, m.in. do: stałej współpracy z Zamawiającym; przyjmowania osób w godz. 8-16; prowadzenia dokumentacji osób bezdomnych, a w szczególności rejestru osób przebywających w schronisku; niezwłocznego pisemnego informowania Zamawiającego o każdej zmianie sytuacji mającej wpływ na realizację zamówienia, w szczególności o niezgłoszeniu, nieprzebywaniu osoby w schronisku, o usunięciu osoby z schroniska i jego przyczynach, o okolicznościach związanych z brakiem możliwości udzielenia schronienia; wykonywania czynności objętych zamówieniem z należytą starannością oraz z zachowaniem przepisów bhp oraz bezpieczeństwa przetwarzanych danych osobowych; powierzania czynności osobom posiadającym określone przepisami prawa uprawnienia i kwalifikacje. Wykonawca odpowiada za: właściwy stan sanitarny placówki, staranność w wyborze osób, przy pomocy których świadczył będzie usługi oraz za prawidłowość wykonywanych przez nich obowiązków, przestrzeganie przepisów bhp i ppoż., aktywizowanie osób przebywających w placówce do wychodzenia z nałogów, podejmowanie działań motywujących do poprawy funkcjonowania w społeczeństwie i usamodzielnienia się. Zamawiający zobowiązany będzie do: zawarcia przed umieszczeniem w schronisku kontraktu socjalnego z osobą bezdomną; przekazania wyłącznie za zgodą osoby bezdomnej informacji dot. stanu jej zdrowia; współpracy z Wykonawcą przy realizacji umowy; zapłaty umówionego wynagrodzenia. Przyjęcie osoby do schroniska następować będzie po wcześniejszym telefonicznym ustaleniu terminu przyjęcia, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin od zgłoszenia na podstawie decyzji administracyjnej lub innego dokumentu Zamawiającego. Czas pobytu w schronisku określony będzie w decyzji administracyjnej. W przypadku konieczności udzielenia schronienia w trybie pilnym, dopuszcza się umieszczenie osoby na podstawie (ustnego lub pisemnego) skierowania, potwierdzonego następnie decyzją administracyjną. Schronienie realizowane będzie w placówce położonej w miejscowości oddalonej od siedziby Zamawiającego max. o 130 km. Wynagrodzenie stanowić będzie iloczyn liczby osobo/dób oraz ceny za 1 osobo/dobę brutto. Szacunkowa liczba osobo/dób: 2960. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania pełnego limitu ilościowego osobo/dób nie więcej niż 30 % ww. ilości, bez prawa roszczeń z tego tytułu przez Wykonawcę. Wykonawca przekaże Zamawiającemu w terminie do 5 dnia każdego następnego miesiąca, a w grudniu 2025 r. do 23.12.2025 r. faktury z imiennym zestawieniem obejmującym ilość osób i dni pobytu w placówce w danym miesiącu. Zapłata wynagrodzenia następować będzie przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 14 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury i zestawienia, a w grudniu 2025 r. do 31.12.2025 r. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli nad prawidłowością i terminowością realizacji zamówienia. Wykonawca udostępni Zamawiającemu dokumentację pozwalającą na stwierdzenie prawidłowości realizacji zamówienia. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy, na okres co najmniej realizacji zamówienia osoby wykonującej czynności: pomoc: w utrzymaniu czystości w pomieszczeniach osób niepełnosprawnych, w przygotowywaniu posiłków (z uwzględnieniem diety), w karmieniu, w praniu bielizny osobistej i pościelowej, przy myciu, kąpieli i pielęgnacji skóry, włosów i paznokci, przy zmianie bielizny osobistej i pościelowej, postaniu łóżka, przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych, sadzanie na wózek, wykonywanie zaleceń pielęgnacyjnych, załatwianie spraw urzędowych, na prośbę i za zgodą klienta: regulowanie opłat i dokonywanie zakupów artykułów spożywczych, leków i innych rzeczy niezbędnych klientowi za jego środki finansowe i w sytuacjach szczególnych pomoc w zarządzaniu budżetem osobistym klienta. W przypadku rozwiązania stosunku pracy Wykonawca/podwykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zatrudnienia w to miejsce innej osoby. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych odnośnie spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej ww. czynności. Zamawiający jest uprawniony m. in. do żądania złożenia oświadczeń i dokumentów, żądania wyjaśnień i przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu w terminie 3 dni od daty zawarcia umowy, oświadczenia, że przy realizacji zamówienia osoba jest zatrudniona na podstawie umowy o pracę zawierającego informacje: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika. W przypadku wprowadzenia zmian zatrudnionej osoby Wykonawca powiadomi Zamawiającego o zmianie i dostarczy oświadczenie najpóźniej w dniu rozpoczęcia pracy przez nowego pracownika. Minimalna ilość osób i forma ich zatrudnienia nie może ulec zmianie. W przypadku niespełnienia wymagań dot. zatrudnienia, Wykonawca zapłaci karę umowną w wys. 500 zł za każdy miesiąc, w którym wymóg zatrudnienia nie został spełniony. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy. Wykonawca zapewni dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami: w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej - będzie korzystał ze środków wspierających komunikowanie się: poczta elektroniczna, przesyłanie wiadomości tekstowych (wiadomości SMS, MMS), komunikacja audiowizualna, np. przesyłanie faksów.; w zakresie dostępności architektonicznej - zamówienie realizowane będzie w budynku: nieposiadającym barier architektonicznych, które utrudniałyby poruszanie się w nim osobom z

niepełnosprawnościami, posiadającym zaplecze higieniczno-sanitarne dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Wykonawca złoży oświadczenie o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, co najmniej w zakresie określonymi minimalnymi wymaganiami, o których mowa w art. 6 ustawy z dn. 19.07.2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz w SWZ. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić co najmniej 10% udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych używanych przy wykonywaniu zamówienia. Na potwierdzenie ww. wymogu Wykonawca złoży, najpóźniej w ostatnim dniu umowy, oświadczenie o liczbie i udziale procentowym pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym, używanych przy wykonywaniu zamówienia.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 85311000-2 - Usługi opieki społecznej obejmujące miejsca noclegowe

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2025-12-31

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

### 4.3.) Kryteria oceny ofert

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie kryteriami oceny ofert określonymi w SWZ. Kryteria oceny ofert:

Cena (C): 60 punktów. Przy obliczaniu kryterium cena, Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę, którą Wykonawca wykazał w formularzu ofertowym.

Najniższa cena

C = -----x 60

Cena w badanej ofercie

Doświadczenie zawodowe pracownika socjalnego: 20 punktów - zgodnie z deklaracją Wykonawcy złożoną w formularzu ofertowym.

- a) brak doświadczenia pracownika socjalnego lub doświadczenie do 1 roku (włącznie) – 5 punktów,
- b) doświadczenie pracownika socjalnego powyżej 1 roku do 2 lat (włącznie) doświadczenia - 10 punktów,
- c) doświadczenie pracownika socjalnego powyżej 2 lat do 3 lat (włącznie) doświadczenia - 15 punktów,
- d) doświadczenie pracownika socjalnego powyżej 3 lat doświadczenia - 20 punktów.

Zamawiający będzie oceniał doświadczenie pierwszej osoby wskazanej przez Wykonawcę spośród osób będących pracownikami socjalnymi.

Lokalizacja schroniska (L), tj. odległość schroniska od siedziby Zamawiającego: 20 punktów - zgodnie z deklaracją Wykonawcy złożoną w formularzu ofertowym.

najmniejsza liczba kilometrów

L = -----x 20

liczba kilometrów oferty badanej

Odległość będzie mierzona od miejsca położenia schroniska do siedziby Zamawiającego przy pomocy aplikacji google maps (najkrótsza odległość po drogach publicznych). Jeżeli usługa schronienia realizowana będzie w placówce położonej w miejscowości oddalonej od siedziby Zamawiającego o więcej niż 130 km Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, uznając ją za sprzeczną z SWZ. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, bez dokonywania zaokrągleń. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska sumarycznie największą ilość punktów ze wszystkich kryteriów. Końcową wartość punktową danej oferty stanowi suma ilości punktów uzyskana przez daną ofertę za każde kryterium oceny ofert. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa wyżej Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

#### Kryterium 1

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60,00

#### Kryterium 2

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Doświadczenie zawodowe pracownika socjalnego

**4.3.6.) Waga:** 20

### Kryterium 3

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Lokalizacja schroniska

**4.3.6.) Waga:** 20

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Nie

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w zakresie uprawnień do prowadzenia działalności gospodarczej lub zawodowej.

Wymaganiem przez Zamawiającego warunkiem udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej jest wykazanie przez Wykonawcę, iż posiada dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100.000,00 PLN (słownie: sto tysięcy złotych 00/100)

Wymaganiem przez Zamawiającego warunkiem udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej oraz zdolności zawodowej jest wykazanie przez Wykonawcę, iż dysponuje co najmniej 3 (trzema) osobami przewidzianymi do realizacji zamówienia, spełniającymi wymogi określone w art. 48a ust. 2h ustawy o pomocy społecznej oraz w załączniku Nr 3 do Rozporządzenia Ministra Rodziny Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27.04.2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. z 2018, poz. 896), tj.

co najmniej jedną osobą zatrudnioną na stanowisku pracownika socjalnego na nie więcej niż 50 osób przebywających w schronisku,

co najmniej jedną osobą pełniącą obowiązki opiekuna na nie więcej niż 15 osób przebywających w schronisku oraz

co najmniej jedną osobą – opiekunem zapewniającym opiekę w porze nocnej na nie więcej niż 40 osób

Osoby, o których mowa wyżej zostaną skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia.

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona zostanie wezwany do złożenia oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych – wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 7 do SWZ.

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, zostanie wezwany (na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych) do złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych: 1) dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia – zgodnie z opisem warunku w tym zakresie. 2) wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415 z późn. zm.).

**5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych:** Nie

**5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**

Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany złożyć do terminu składania ofert: 1) wypełniony i podpisany Formularz ofertowy- wg wzoru określonego w załączniku Nr 1 do SWZ; 2) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby – wg wzoru określonego w załączniku Nr 3 do SWZ; 3) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (zgodnie z treścią art. 117 ust. 4 ustawy prawo zamówień publicznych) – wg wzoru określonego w załączniku Nr 5 do SWZ; 4) zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – wg wzoru określonego w załączniku Nr 4 do SWZ; 5) inne dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania: dokumenty, z których wynika umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i

zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego wykonawców występujących wspólnie w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia.

## SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) **Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani dołączyć do oferty: 1) pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, 2) oświadczenie (zgodnie z treścią art. 117 ust. 4 ustawy prawo zamówień publicznych), z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia składanego na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy prawo zamówień publicznych stanowi załącznik Nr 5 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

## SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) **Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**  
Zmiany zawarte we wzorze umowy (załącznik Nr 8 do SWZ).

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

## SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) **Termin składania ofert:** 2024-11-26 09:00

8.2.) **Miejsce składania ofert:** Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/belchatow>

8.3.) **Termin otwarcia ofert:** 2024-11-26 09:15

8.4.) **Termin związania ofertą:** 30 dni