|  |
| --- |
| UMOWA Nr ….…/DZP/2024 |

**Zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych   
(Dz. U. z 2013 r., poz. 1605 ze zm.) do umowy nie mają zastosowania jej przepisy.**

w dniu ………... **.2024r.** w Szczecinie pomiędzy Gminą Miasto Szczecin - Zarządem Budynków i Lokali Komunalnych z siedzibą w Szczecinie (w skrócie ZBiLK) przy ul. Mariackiej 25, 70–546 Szczecin.

reprezentowaną przez:

**Tomasza Srokę - Dyrektora ZBiLK**

za akceptacją finansową

**Dagmary Korbel-Gołąb -**  **Głównej Księgowej ZBiLK**

zwanym dalej **Zamawiającym**

**a**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**NIP** ………………..  **REGON** ………………………………….

zwanym dalej **Wykonawcą.**

Została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy polegający na **modernizacji instalacji domofonowej w budynkach mieszkalnych zarządzanych przez ZBiLK , położonych w Szczecinie położonych przy**:
2. ul. Dąbrówki 24 B ;
3. ul. Z. Krasińskiego 34 ;
4. ul. Powstańców Wielkopolskich 31;
5. ul. Powstańców Wielkopolskich 46 ;
6. ul. Śląskiej 30 oficyna ;
7. ul. Wielkopolskiej 29 oficyna .
8. **Przedmiot umowy obejmuje w szczególności:**
9. modernizację instalacji domofonowych w systemie cyfrowym w częściach wspólnych i w lokalach mieszkalnych w ww. 6 budynkach wielorodzinnych w tym montaż tablic przyzywowych na budynkach i aparatów odbiorczych w lokalach, z elektrozaczepem i oprzewodowaniem ;
10. poddanie wykonanych instalacji próbom i sporządzenie protokołów wykonanych pomiarów elektrycznych ;
11. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie **ze szczegółowym opisem** **i zakresem rzeczowym robót określonym** w poniższych dokumentach:
12. Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru instalacji domofonowej;
13. Przedmiarach robót dla każdego budynku – mających charakter pomocniczy.
14. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją o której mowa w ust. 3 i uznaje ją za **kompletną i wystarczającą** podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy oraz zobowiązuje się wykonać wszelkie inne roboty i pozostałe prace, nie wyszczególnione w przedmiarach robót a konieczne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot umowy w terminie **90 dni** **kalendarzowych** od dnia podpisania umowy.
2. Za datę wykonania przedmiotu umowy, strony przyjmują dzień zakończenia czynności odbioru końcowego dla wszystkich obiektów, potwierdzoną protokołem odbioru końcowego przedmiotu umowy - z wpisem Zamawiającego o odbiorze.
3. Jeżeli w stosunku do terminu wykonania robót z winy Wykonawcy nastąpi opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, Zamawiający wezwie pisemnie Wykonawcę do wykonania robót, wyznaczając pięciodniowy termin wykonania. Po upływie tego terminu, Zamawiający może zlecić realizację niewykonanych robót osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy lub odstąpić od umowy.

**§ 3**

Strony zobowiązane są, każda w swoim zakresie **do współdziałania** przy wykonywaniu niniejszej umowy.

1. Nadzór nad realizacją niniejszej umowy, ze strony Zamawiającego sprawować będzie inspektor **Pan Jan Skwarczyński** tel. ……………lub …………. z Działu Techniczno -Eksploatacyjny ZBiLK przy ul. Jagiellońskiej 34C w Szczecinie.
2. Nadzorującym roboty ustanowionym przez Wykonawcę będzie: Pan/ni …………… .
3. Wykonawcę reprezentuje Pan/ni ……………………………tel. : ……………

**§ 4**

1. Zamawiający zobowiązuje się:
   1. Dokonać zapłaty wynagrodzenia;
   2. Dokonać odbioru wykonanych robót .
2. **Wykonawca zobowiązuje się**:
   1. wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w tym Prawem budowlanym, polskimi i branżowymi normami, oraz przez pracowników o odpowiednich kwalifikacjach i doświadczeniu zawodowym tj. dysponującymi świadectwami kwalifikacyjnymi E i D wydanymi przez SEP;
   2. zapewnić nadzór nad robotami przez osobę posiadającą wymagane uprawnienia ;
   3. samodzielnie zapewnić niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy narzędzia, sprzęt oraz **urządzenia i materiały** .
   4. roboty montażowe i budowlane prowadzone przy budynkach zamieszkałych realizować z zachowaniem zgodnie z wymaganiami wynikającymi z obowiązujących przepisów **BHP i P.POŻ**.
   5. prowadzić prace w godzinach od 8:00 do 19:00 w tym roboty szczególnie uciążliwe i hałaśliwe (np. kucie wiercenie) w godzinach od 9:00 do 16:00;
   6. na własny koszt i we własnym zakresie zorganizować: zaplecze, prawidłowo oznakować front robót oraz dostawę niezbędnych mediów i pokryć koszty ich poboru (np. wody, energii elektrycznej) ;
   7. zorganizować prace w sposób najmniej uciążliwy dla użytkowników budynku zachowując porządek i na bieżąco usuwać odpady ;
   8. powiadomić lokatorów poprzez wywieszenie ogłoszenia o terminie montażu domofonów w danym budynku **na** **7 dni przed planowanym montażem**;
   9. jeżeli Wykonawca nie wykona instalacji domofonowej w terminie z powodu nieobecności lokatora lub odmowy dostępu do komunalnego lokalu mieszkalnego wówczas należy podać datę i godzinę co najmniej jednej dodatkowej wizyty. Pożądany jest podpis sąsiada w celu potwierdzenia powtarzającej się nieobecności lokatora;
   10. informację **o braku dostępu** do lokali należy przekazywać w formie pisemnego wykazu przedstawicielowi Zamawiającego wskazanemu w z § 3 ust. 2 niniejszej umowy;

* 1. **zaprogramować** oraz przekazać indywidualne kody dla każdego lokalu do otwierania drzwi wejściowych oraz zaprogramować kod serwisowy (dla administratorów i konserwatorów) - jeden dla wszystkich domofonów - i dostarczyć Zamawiającemu tabelę kodów;
  2. dostarczyć każdemu z lokatorów lokali komunalnych klucze do wkładek w zamkach ( po 1 szt./na lokal), czipy do domofonów ( po 2 szt./ na lokal) oraz kody dostępu - do nowo wykonanej cyfrowej instalacji domofonowej a Zamawiającemu dostarczyć po 2 klucze do wkładek w zamkach oraz po 2 czipy do domofonów ;
  3. stosować metody i sprzęt nie naruszające elementów sąsiednich oraz dokonać naprawy w przypadku ich uszkodzenia;
  4. bezwzględnie zgłaszać do odbioru roboty **zanikające i ulegające zakryciu** ;
  5. wykonać na swój koszt odkrywek elementów robót budzących wątpliwości w celu stwierdzenia jakości ich wykonania – jeżeli wykonanie tych robót nie zostało zgłoszone do odbioru przed ich zakryciem;
  6. dokonać na własny koszt potrzebnych sprawdzeń i **pomiarów** **elektrycznych** wykonanych instalacji wraz ze sporządzeniem protokołów pomiarów – *jako warunek dokonania odbioru ;*
  7. uzupełnić ubytki tynku i powłoki malarskie powstałe podczas robót montażowych w tym doprowadzić klatki schodowe do należytego porządku;
  8. wykonać wszelkie inne prace towarzyszące potrzebne do zrealizowania przedmiotu umowy;
  9. zlikwidować plac budowy, uporządkować teren i przywrócić otoczenia do stanu wyjściowego, odtworzyć lub naprawić powstałe uszkodzenia przed przystąpieniem do odbioru końcowego robót;
  10. po zakończeniu robót dostarczyćZamawiającemu :dokumenty potwierdzające jakość wbudowanych materiałów i urządzeń ( certyfikaty, atesty, aprobaty oraz karty gwarancyjnezgodnie z wymaganiami), protokoły z pomiarów elektrycznych instalacji, oraz dokumenty potwierdzające sposób zagospodarowania odpadów – *jako warunek dokonania odbioru.*

1. Jakość dostarczonych na budowę, przez Wykonawcę materiałów, wyrobów, elementów musi być zgodna z wymaganiami, normami atestami, świadectwami dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art.10 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U z 2024r, poz.725 ze. zm.).
2. Wykonawca ponosi pełne koszty organizacji i zabezpieczenia miejsca realizacji zadania.
3. W ciągu **14 dni** od dnia podpisania umowy Wykonawca uzgodni z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego wskazanym w z § 3 ust. 2 przyjęte rozwiązania materiałowe i technologiczne oraz **kolejność wykonania robót w poszczególnych budynkach.**
4. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić niezwłocznie Zamawiającego , w formie pisemnej, **o każdej istotnej przeszkodzie w realizacji umowy, szczególnie mającej lub mogącej mieć wpływ na jakość lub terminowość wykonania robót.**
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą w stosunku do Zamawiającego i osób trzecich z tytułu szkód wyrządzonych podczas wykonywaniu przedmiotu niniejszej umowy.
6. Wszelkie szkody powstałe w czasie realizacji robót i czynności objętych umową, Wykonawca usunie niezwłocznie we własnym zakresie i na własny koszt.
7. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej **(OC).**

**§ 5**

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy strony ustalają **wynagrodzenie ryczałtowe** na podstawie oferty cenowej Wykonawcy stanowiącą załącznik do umowy **w wysokości** …..………… **zł brutto** ( słownie…:…………………………… złotych ).
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego i obejmuje **wszystkie koszty** bezpośrednie i pośrednie niezbędne dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu umowy wskazanego w § 1 ust. 1 zysk oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie oferty wszystkie posiadane informacje o przedmiocie umowy, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w dokumentacji a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu. Ustalone wynagrodzenie ryczałtowe **jest niezmienne**, nie podlega przeliczeniom i obejmuje wszelkie narzuty i dodatki Wykonawcy niezależnie od rozmiaru robót i innych świadczeń oraz ponoszonych kosztów ich realizacji.
3. Strony postanawiają, że wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie **jednorazowo**, po wykonaniu i protokolarnym odbiorze końcowym przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 ust.1 - na podstawie protokołu **z wpisem Zamawiającego o odbiorze.**
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury, za przedmiot umowy w terminie **do** **21 dni** od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury lub e - faktury do siedziby Zamawiającego.
5. Płatność będzie dokonana na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w wykazie.
6. Wykonawca wystawi fakturę w terminie **do** **10 dni** kalendarzowych liczonych od daty protokolarnego odbioru robót, na następują dane:

**Nabywca:**  Gmina Miasto Szczecin pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin

**NIP 851-030-94-10**

**Płatnik:** Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych Jednostka Budżetowa

ul. Mariacka 25 70-546 Szczecin

1. Na fakturze *nie należy* podawać numeru NIP Płatnika, a jedynie nabywcy.
2. Na fakturze należy wskazać **numer umowy**, w oparciu o którą nastąpi płatność.

**9.** Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**10.**Płatność nastąpi z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (Split Payment).

1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
2. Zamawiający udostępnia Wykonawcy możliwość złożenia faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania.

**§ 6**

1. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego:
   1. o terminie odbioru robót ulegających zakryciu z minimum **3 dniowym** wyprzedzeniem, przed planowanym terminem rozpoczęcia odbioru robót;
   2. o terminie odbioru końcowego z **5 dniowym** wyprzedzeniem przed planowanym terminem odbioru końcowego wykonanych robót.
2. Dokonanie odbioru robót zanikających nie stanowi potwierdzenia należytego wykonania części robót budowlanych objętych takim odbiorem i nie pozbawia Zamawiającego prawa do zgłaszania wad ww. robót przy odbiorze końcowym.
3. Odbioru końcowego dokonuje się **po zakończeniu realizacji wszystkich robót** budowlanych i prac składających się na przedmiot umowy i pisemnym zawiadomieniu przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w§ 3 ust. 2 umowy, o zakończeniu prac przez Wykonawcę.
4. Zamawiający przystępuje do odbioru końcowego w terminie **do** **5 dni** od daty pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru, dokonanego przez Wykonawcę.
5. Wraz z pisemnym zgłoszeniem, o którym mowa w ust. 4 Wykonawca dostarczy Zamawiającemu komplet dokumentów dla każdego z budynków oddzielnie, pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu umowy, w szczególności wskazanych w § 4 ust.2 pkt. 20) .
6. Warunkiem przystąpienia do odbioru końcowego jestzakończenie robóti przedłożenie Zamawiającemu wymaganych dokumentów.
7. W razie ustalenia w toku dokonywania odbioru, że Wykonawca faktycznie nie zakończył robót zgłoszonych do odbioru lub nie przedłożył wszystkich wymaganych postanowieniami umowy dokumentów, komisja odbiorowa przerwie prace odbiorowe. Komisja przystąpi ponownie do odbioru dopiero po wykonaniu przez Wykonawcę wszystkich robót i przedłożeniu wszystkich brakujących dokumentów.
8. W czynnościach odbioru uczestniczą umocowani przedstawiciele Wykonawcy i Zamawiającego.
9. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać w szczególności:
   1. określenie przedmiotu odbioru,
   2. miejsce sporządzenia protokołu,
   3. datę rozpoczęcia i zakończenia czynności odbioru,
   4. oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze z podaniem charakteru w jakim uczestniczyły,
   5. wykaz dokumentów przekazywanych przez Wykonawcę Zamawiającemu w trakcie odbioru,
   6. opis ujawnionych wad i w tym przypadku termin dalszych czynności odbioru,
   7. decyzje o przyjęciu lub odmowie przyjęcia przedmiotu umowy,
   8. oświadczenia i wyjaśnienia osób uczestniczących w odbiorze,
   9. podpisy uczestników odbioru.
10. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru końcowego:
11. wad istotnych lub niewykonania jakiejkolwiek części zgłoszonych robót – roboty nie zostaną odebrane do czasu usunięcia wad lub wykonania brakującej części robót (uważa się wówczas, że przedmiot umowy lub jego część nie został wykonany w terminie);
12. wad nieistotnych, które nadają się do usunięcia – Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie **7 dni**, chyba że Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dłuższy termin w protokole odbioru (uważa się wówczas, że przedmiot umowy lub jego część został wykonany w terminie);
13. wad nieistotnych, które nie nadają się do usunięcia - Zamawiający ma prawo dokonać odpowiedniego obniżenia umówionego wynagrodzenia.
14. W razie niestawiennictwa Wykonawcy na ustalony przez strony termin odbioru wykonanych prac, Zamawiającemu przysługuje prawo do samodzielnego dokonania odbioru i sporządzenie jednostronnego protokołu odbioru końcowego.
15. W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę, w terminie uzgodnionym na usunięcie wad, Zamawiającemu, oprócz uprawnień przysługujących mu na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów, przysługiwać będzie prawo ich usunięcia we własnym zakresie, na koszt i ryzyko Wykonawcy, **na co Wykonawca wyraża zgodę - lub odstąpić od umowy.**
16. Protokół odbioru sporządza się co najmniej w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy. Zamawiający doręcza Wykonawcy sporządzony protokół w dniu zakończenia odbioru.

**§ 7**

Wykonawca jest wytwarzającym odpady w rozumieniu przepisów ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (tj. Dz.U. z 2023r. poz.1587 ze zm.). Wykonawca w trakcie realizacji umowy, ma obowiązek w pierwszej kolejności poddania odpadów budowlanych (odpadów betonowych, ziemi, gruzu itp.) odzyskowi, a jeżeli z przyczyn technologicznych jest on niemożliwy lub nieuzasadniony z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych, to Wykonawca zobowiązany jest do przekazania powstałych odpadów do unieszkodliwienia.

Wykonawca zobowiązany jest udokumentować Zamawiającemu sposób gospodarowania tymi odpadami, jako warunek dokonania odbioru końcowego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia kontroli w zakresie postępowania z odpadami w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu konieczności uiszczania opłat, kar lub grzywien przewidzianych w przepisach dotyczących ochrony środowiska, ochrony przyrody i przepisami regulującymi gospodarkę odpadami.

**§ 8**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
   1. za każdorazowe naruszenie warunków umowy, a w szczególności niewykonanie lub nienależyte wykonanie zakresu robót określonych w umowie w wysokości **0,5 %** wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy - za każdy stwierdzony przypadek;
   2. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości  **200,00 zł brutto**, za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu określonego w § 2 ust.1;
   3. za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy ujawnionych przy odbiorze bądź w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości  **100,00 zł brutto**, za każdy dzień zwłoki licząc od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad;
   4. za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości **20 %** wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy, za wyjątkiem przypadku określonego w ust. 6 pkt. 7.
   5. za naruszenie, niewykonanie obowiązku posiadania ubezpieczenia OC określonego w § 4 ust. 9 w wysokości  **500,00** **zł**.
2. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć **30%** wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.1 umowy.
3. Wierzytelności z tytułu kar umownych oraz szkód, wynikających z nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę Zamawiający jest uprawniony do skompensowania z należnym Wykonawcy wynagrodzeniem, nawet jeśli którakolwiek z wierzytelności nie jest jeszcze wymagalna. Do kompensaty dochodzi poprzez złożenie przez Zamawiającego Wykonawcy oświadczenia o dokonaniu kompensaty wraz z wyjaśnieniem podstaw powstawania wierzytelności po stronie Zamawiającego. Złożenie takiego oświadczenia ma skutek dokonania zapłaty.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Wykonawca nie może zlecić wykonania umowy osobie trzeciej, **bez zgody** Zamawiającego, pod rygorem odstąpienia od umowy bez dodatkowego wezwania.
6. Zamawiający może odstąpić od umowy **w całości lub w części** , jeżeli:
   1. właściwy sąd rejonowy, choćby nieprawomocnie, o rozwiązaniu spółki Wykonawcy lub zostanie podjęta uchwała o rozwiązaniu spółki;
   2. zostanie zajęty majątek Wykonawcy;
   3. Wykonawca z własnej winy przerwał realizację robót i nie realizuje ich przez okres co najmniej **5** dni, lub pozostaje w zwłoce w wykonaniu przedmiotu umowy co najmniej **5** dni;
   4. Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót pomimo wezwania Zamawiającego i wyznaczenia mu dodatkowego **5** dniowego terminu do podjęcia robót;
   5. Wykonawca wykonuje roboty **niezgodnie z niniejszą umową** ;
   6. w przypadkach określonych w § 2 ust. 3 lub w § 9 ust. 4 ;
   7. wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
7. Zamawiający może odstąpić od umowy **bez konieczności wyznaczania** dodatkowego terminu zakończenia robót.
8. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno nastąpić w terminie **60 dni** od dnia uzyskania wiedzy o okolicznościach o których mowa w ust. 5 lub ust. 6, **w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.**

**§ 9**

Wykonawca udziela Zamawiającemu **gwarancji** jakości na przedmiot umowy na okres **24 miesięcy** licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót.

Wykonawca udziela Zamawiającemu **rękojmi** za wady przedmiotu umowy, na okres równy okresowi udzielonej gwarancji.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania napraw gwarancyjnych lub z tytułu rękojmi w terminie nie dłuższym niż **14 dni** kalendarzowych lub wyznaczonym przez Zamawiającego*,* liczonym od dnia zgłoszenia doręczonego na adres Wykonawcy wskazany w umowie, lub od daty sporządzenia protokołu odbioru gwarancyjnego lub protokołu stwierdzenia wad objętych rękojmią.

W przypadku nie usunięcia wad w terminie określonym w ust. 3 Zamawiający uprawniony jest do powierzenia ich usunięcia osobie trzeciej **na koszt i ryzyko Wykonawcy, lub odstąpienia od umowy**.

**§ 10**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności przenieść praw wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

**§ 11**

1. Strony zobowiązują się do poinformowania wzajemnie o zmianie adresu swojej siedziby.
2. W przypadku nie dokonania powyższego, wszelkie pisemne oświadczenia kierowane na adresy podane w umowie, uznaje się za skutecznie doręczone.
3. Niniejsza umowa stanowi informację publiczną w rozumieniu art.1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz.U. z 2022r.,poz. 902 ze zm.) i podlega udostępnieniu na zasadach i w trybie określonym w ww. ustawie.
4. W związku z przekazanymi przez Wykonawcę danymi osobowymi pracowników upoważnionych do kontaktu ze ZBiLK w zakresie objętym przedmiotem niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania w imieniu ZBiLK obowiązku informacyjnego w stosunku do ww. pracowników wynikającego z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwana dalej RODO. Klauzula Informacyjna ZBiLK jako Administratora danych stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

**§ 12**

W sprawach nieuregulowanych w treści umowy, mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa budowlanego.

Ewentualne spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygał będzie właściwy rzeczowo sąd w Szczecinie.

**§ 13**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach , po jednym dla każdej ze stron.

## ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

**Załącznik nr 3 do umowy**

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z **art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016r.** w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz .Urz.UE L 119, s. 1) - dalej **RODO**

− informujemy, że:

I. Administrator danych osobowych

Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych w Szczecinie , ul. Mariacka 25, 70-546 Szczecin jest Administratorem Twoich danych osobowych.

II. Inspektor Ochrony Danych

Został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym możesz się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych pod adresem [iod@zbilk.szczecin.pl](mailto:iod@zbilk.szczecin.pl)

III. Cele i podstawy przetwarzania

Określono cele przetwarzania Twoich danych. Jako administrator będziemy przetwarzać Twoje dane w celu:

- wykonania umowy zawartej z naszym kontrahentem/Wykonawcą…….,będącego realizacją naszego prawnie uzasadnionego w tym interesu (podstawa art. 6 ust.1 lit. f RODO);

- ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, będącego realizacją naszego prawnie uzasadnionego w tym interesu (podstawa art. 6 ust. 1 lit. f RODO);

- w celach archiwalnych (dowodowych) będących realizacją naszego prawnie uzasadnionego interesu zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów (podstawa art. 6 ust. 1 lit. f RODO);

IV. Prawo do sprzeciwu

W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich Danych, z przyczyn związanych z Twoją szczególną sytuacją – wobec przetwarzania dotyczących Twoich danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. f) RODO. Przestaniemy przetwarzać Twoje dane w tych celach, chyba że będziemy w stanie wykazać, że w stosunku do Twoich danych istnieją dla nas ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Twoich interesów, praw i wolności lub Twoje dane będą nam niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

V. Okres przechowywania danych

Twoje dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy zawartej z naszym kontrahentem/Wykonawcą …………………………….. , a także po jej zakończeniu, w celach:

- dochodzenia roszczeń w związku z wykonywaniem umowy, zakończeniem jej obowiązywania, rozliczeniem umowy,

- wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa,

- statystycznych i archiwizacyjnych.

VI. Odbiorcy danych

Twoje dane mogą być udostępniane podmiotom i organom, którym Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych w Szczecinie jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym podmiotom oraz organom uprawnionym do otrzymania od Zarządu Budynków i Lokali Komunalnych w Szczecinie danych osobowych lub uprawnionych do żądania dostępu do danych osobowych na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

Odbiorcami danych osobowych będą również:

1. podmioty przetwarzające dane w naszym imieniu uczestniczącym w naszym imieniu w wykonywaniu naszych czynności:
2. podmiotom obsługującym nasze systemy informatyczne i teleinformatyczne,
3. podmiotom świadczącym nam usługi audytowe, pomoc prawną i usługi doradcze;
4. innym administratorom danych przetwarzającym dane we własnym imieniu:
5. podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską.

Administrator nie będzie przekazywał Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

VII. Prawa osób, których dane dotyczą:

Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:

a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;

b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;

c) prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych;

d) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;

e) prawo do przenoszenia danych;

f) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

VIII. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Jeżeli przetwarzanie Państwa danych nie jest konieczne do zawarcia umowy, realizacji obowiązku prawnego lub nie stanowi naszego prawnie uzasadnionego interesu, możemy prosić o wyrażenie zgody na określone sposoby wykorzystania Państwa danych. Udzieloną nam zgodę mogą Państwo w dowolnym momencie cofnąć (bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem).

IX. Masz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

gdy uznasz, że przetwarzanie Twoich danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)

X. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Twoje dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz w formie profilowania.