



Fundusze  
Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



KRAJOWY  
PLAN  
ODBUDOWY

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Zadanie: „Budowa żłobka w Rogowie”

Nr zamówienia: RIDiGP. 271.1.1.2024.ZP

**GMINA ROGOWO**

**ul. Kościelna 8**

**88 – 420 Rogowo**

**RIDiGP. 271.1.1.2024.ZP**

## **SPECYFIKACJA**

## **WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **ROBOTY BUDOWLANE**

#### **Budowa żłobka w Rogowie**

WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA **NIE PRZEKRACZA** PROGÓW UNIJNYCH  
OKREŚLONYCH NA PODSTAWIE ART. 3 USTAWY Z 11 WRZEŚNIA 2019 r. –  
PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.)

**PRZEDMIOTOWE POSTĘPOWANIE PROWADZONE JEST PRZY  
UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ. SKŁADANIE  
OFERT NASTĘPUJE ZA POŚREDNICTWEM PLATFORMY  
ZAKUPOWEJ DOSTĘPNEJ POD ADRESEM INTERNETOWYM  
[HTTPS://PLATFORMAZAKUPOWA.PL/PN/ROGOWO](https://platformazakupowa.pl/pn/rogowo)**

Biuletyn Zamówień Publicznych - Nr ogłoszenia: **2024/BZP 00104787**

Data ogłoszenia - **14 luty 2024 r.**

Miejsce publiczne dostępne w siedzibie Zamawiającego - tablica ogłoszeń

**ROGOWO, LUTY 2024 ROK**

Nazwa formularz:

SWZ – tryb podstawowy z fakultatywnymi negocjacjami

Wersja 1/2024 z dnia 14.02.2024 r.

## Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Zadanie: „Budowa złołka w Rogowie”  
Dokument: Specyfikacja Warunków Zamówienia  
Nr zamówienia: RIDiGP. 271.1.1.2024.ZP

---

**ZAWARTOŚĆ SWZ:**

- I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**
- II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**
- III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
- IV. WIZJA LOKALNA**
- V. PODWYKONAWSTWO**
- VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**
- VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
- VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**
- IX. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)**
- X. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**
- XI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**
- XII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ**
- XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**
- XIV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY**
- XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**
- XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
- XVII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
- XVIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**
- XIX. PROWADZENIE PROCEDURY Z NEGOCJACJAMI**
- XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
- XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**
- XXII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**
- XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**
- XXIV. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**
- XXV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ**

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Zadanie: „Budowa żłobka w Rogowie”

Nr zamówienia: RIDiGP. 271.1.1.2024.ZP

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest Gmina Rogowo z siedzibą w Rogowie ul. Kościelna 8, 88-420 Rogowo, tel.: 52 3024053, 3024077

adres strony internetowej Zamawiającego: <https://rogowo.bip.net.pl>

e-mail: [inwestycje@rogowo.paluki.pl](mailto:inwestycje@rogowo.paluki.pl),

godziny pracy Urzędu Gminy Rogowo

od pon.-śr.-czw. 7:15 do 15:15,

wt. 7:15 do 16:15,

pt. 7:15 do 14:15.

**Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:**

**<https://platformazakupowa.pl/pn/rogowo>**

Rodzaj Zamawiającego: Administracja samorządowa

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi **art. 275 pkt 2** ustawy z 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm. ) – dalej: *Uzp*, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający może prowadzić negocjacje w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, określonych w rozdziale XVIII niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”. Postępowanie oznaczone jest jako **RIDiGP.271.1.1.2024.ZP „Budowa żłobka w Rogowie”**.

**W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni powoływać się na powyższe oznaczenie.**

2. **Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji. Jeżeli w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty złoży więcej niż 3 wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu, to do negocjacji zostaną zaproszeni 3 wykonawcy, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie zostały najwyżej ocenione zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w rozdziale XVIII.**

3. **Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym <https://platformazakupowa.pl/pn/rogowo>.**

4. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia **nie przekracza** progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.

4. **Zamawiający w niniejszym postępowaniu:**

1) **nie przewiduje** składania ofert wariantowych;

2) **nie przewiduje** składania ofert częściowych;

Ze względu na specyfikę zamówienia Zamawiający **nie podzielił** przedmiotu zamówienia na części. Zamówienie polegające na przebudowie dróg gminnych na terenie Gminy Rogowo ze względu na swoją specyfikę zamówienia skierowane jest tylko do jednego Wykonawcy. W nawiązaniu do powyższym Zamawiający uznał, że właściwym będzie nie dzielenie

## Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Zadanie: „Budowa złołka w Rogowie”

Dokument: Specyfikacja Warunków Zamówienia

Nr zamówienia: RIDiGP. 271.1.1.2024.ZP

---

zamówienia na części, które według niego będzie skierowane do małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP).

4) **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej;

5) **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej;

6) **nie przewiduje** zwrotu kosztów przygotowania oferty i jej złożenia;

7) **nie przewiduje** udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia;

8) **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych;

9) **nie przewiduje** udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy *Pzp*;

10) **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 *Pzp*.

**5. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności przy realizacji zamówienia:**

1) Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy *Pzp* Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – *Kodeks pracy* (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465) osób wykonujących czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia, którego wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ww. ustawy

a) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej bezpośrednie czynności przy wykonywaniu zamówienia w szczególności:

- roboty: przygotowawcze, ziemne oraz w zakresie wykonywania instalacji wodno – kanalizacyjnej i sanitarnej, elektrycznej itp.,

- wykonaniu robót budowlanych w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej,

- roboty wykończeniowe w zakresie zakładania stolarki budowlanej, wykończeniowej i pozostałe,

- kadra techniczna za wyjątkiem osób sprawujących samodzielne funkcje techniczne tj. kierownika robót, będą zatrudnieni na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z 26 czerwca 1974 r. – *Kodeks pracy*.

6. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnieniem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 *Pzp*.

7. Szczegółowe Opisy Przedmiotu Zamówienia (OPZ) określa: **Załączniki nr 7** do SWZ oraz w projekt umowy stanowiący: **Załącznik nr 8** do SWZ.

8. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w Zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.), Zamawiający umożliwia odbiór od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych związanych z realizacją zamówień

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Zadanie: „Budowa żłobka w Rogowie”

Nr zamówienia: RIDiGP. 271.1.1.2024.ZP

publicznych, koncesji na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwa publiczno-prywatnego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF);

Skrzynka PEPPOL Gmina Rogowo (Gmina Rogowo) TYP/NUMER PEPPOL NIP/5621711834 (Infinite Sp. z o.o. - Krajowy broker PeF dla Administracji Publicznej).

9. Zamawiający wyraża zgodę na przysyłanie innych dokumentów ustrukturyzowanych za pośrednictwem PEF (Platformy Elektronicznego Fakturowania), zgodnie z rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie listy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, które mogą być przysyłane za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania *służącej do przysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 856).

10. Adres poczty elektronicznej: [inwestycje@rogowo.paluki.pl](mailto:inwestycje@rogowo.paluki.pl),

Osoba do kontaktu: Wojciech Krygier tel. 52 3024053 w. 34

Strona internetowa Zamawiającego: <https://rogowo.bip.net.pl>

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

#### 1. Przedmiot inwestycji.

##### 1.1. Budowa żłobka w Rogowie w tym:

**Budowa żłobka wraz z zagospodarowaniem terenu oraz budowy budynku gospodarczego na działce nr 576 i 577 położonej w obrębie ewidencyjnym Rogowo.**

**Rogowo, powiat żniński, gmina Rogowo, 88-420 Rogowo.**

**Identyfikator działki: 041905\_2.0016.576 i 041905\_2.0016.577**

##### a) Przedmiot inwestycji

Przedmiotem inwestycji jest budowa budynku żłobka wraz niezbędną infrastrukturą towarzyszącą oraz techniczną a także budowa budynku gospodarczego i wiaty śmietnikowej. Budynek żłobka należy do 9 kategorii obiektów budowlanych, a gospodarczy do 2. Budynki będą pełniły funkcję usługową oraz uzupełniającą dla potrzeb własnych inwestora i mieszkańców.

W zakres zamierzenia wchodzi budowa budynku żłobka dla potrzeb mieszkańców lokalnej społeczności. Zaprojektowano budynek parterowy bez podpiwniczenia z dachem płaskim, jednym głównym wejściem z podcieniem oraz tarasem i ogrodem sensorycznym dla dzieci. Oprócz budynku żłobka zaprojektowano budynek pełniący funkcję uzupełniającą – budynek gospodarczy wraz z wiatą śmietnikowa. Wszystkie obiekty w podobnej stylistyce i formie. Budynek żłobka będzie miał elewacje z metalografią z dziecięcymi motywami, którą idealnie wpisze się w krajobraz miejski oraz zaznaczy przeznaczenie i charakter budynku. Konstrukcja tradycyjnej żelbetowa na ławach fundamentowych i dachem z płyt betonowych. Obiekt żłobka w kształcie trapezu. Dach na budynek płaski kryty papą termozgrzewalną na warstwie ocieplenie styropapy oraz z oknami dachowymi oraz panelami fotowoltaicznymi.

Część rysunkową projektu budowy obiektu budowlanego sporządzono w sposób wyróżniający graficznie stan istniejący oraz uwzględniający elementy projektowane oraz w razie potrzeby te elementy istniejące, które mają wpływ na przyjęte rozwiązania projektowe lub na które przyjęte rozwiązania oddziałują. Budynek w formie i stylu klasycznym, wpisujący się w otaczający go krajobraz i architekturę. Dokładny układ pomieszczeń oraz formę elewacji podano w dalszej części projektu.

## Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Zadanie: „Budowa żłobka w Rogowie”

Dokument: Specyfikacja Warunków Zamówienia

Nr zamówienia: RIDiGP. 271.1.1.2024.ZP

---

## b) Dane techniczne

(Powierzchnie budynku określono zgodnie z zasadami zawartymi w Polskiej Normie dotyczącej określania i obliczania wskaźników powierzchniowych i kubaturowych wymienionej w załączniku nr 2 do rozporządzenia, uwzględniając przepisy § 14 pkt 4 lit. a oraz § 20 ust. 1 pkt 4 lit.).

Obszar objęty inwestycją znajduje się w całości na działce nr 577 oraz na części działki nr 576 – 1123m<sup>2</sup>

- Powierzchnia zabudowy budynku żłobka 219,13 m<sup>2</sup> tj 19,5%
  - Powierzchnia zabudowy budynku gospodarczego 14,39 m<sup>2</sup> tj 1%
  - Powierzchnia zabudowy wiaty śmietnikowej 7,2 m<sup>2</sup> tj 0,5%
- zgodne z Decyzją lokalizacji inwestycji celu publicznego (do 300m<sup>2</sup>)
- Powierzchnia obiektów do rozbiórki lub demontażu 0m<sup>2</sup>
  - Powierzchnia użytkowa budynku żłobka 177,94m<sup>2</sup>
  - Kubatura budynku żłobka brutto 937,88 m<sup>3</sup>
  - Wysokość budynku żłobka 4,38 m - zgodne z Decyzją lokalizacji inwestycji celu publicznego (od 3,0 m do 6,0m)
  - Liczba kondygnacji I - zgodne z Decyzją lokalizacji inwestycji celu publicznego (budynek jednokondygnacyjny)
  - Wymiary budynku żłobka - szerokość x długość 21,00 m x 12,04 m zgodne z Decyzją lokalizacji inwestycji celu publicznego (od 12,0 m do 22,0m)
  - Powierzchnia użytkowa budynku gosp. projektowanego 9,86m<sup>2</sup> (plus wiaty śmietnikowa 7,0m<sup>2</sup>)
  - Kubatura budynku gosp. brutto 18m<sup>3</sup>
  - Wysokość budynku gospodarczego 2,60 m - zgodne z Decyzją lokalizacji inwestycji celu publicznego (od 2,5m do 3,5m)
  - Liczba kondygnacji budynku gospodarczego 1 zgodne z Decyzją lokalizacji inwestycji celu publicznego (budynek jednokondygnacyjny)
  - Ilość lokali usługowych 1
  - Ilość lokali w budynku gospodarczym 1
  - Wymiary budynku gospodarczego - szerokość x długość wraz z wiatą 8,58m x 2,60m - zgodne z Decyzją lokalizacji inwestycji celu publicznego (od 2,5 m do 8,5m)
- Inne parametry inwestycji podane są na rysunkach architektonicznych.

**Przedmiot zamówienia będzie obiektem dostępnym dla osób niepełnosprawnych oraz został zaprojektowany z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników. Charakter przedmiotu zamówienia polegający na przebudowie publicznej drogi gminnej, świadczy o ogólnodostępności, bez jakichkolwiek barier dla wszystkich użytkowników.**

2. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiący **Załącznik nr 7 do SWZ** oraz w poniżej wymienionych dokumentach:

**Załącznik nr 9** – Projekt budowlano-wykonawczy (Architektura i Konstrukcja);

**Załącznik nr 10** – Projekt budowlano-wykonawczy (Instalacje elektryczne);

**Załącznik nr 11** – Projekt budowlano-wykonawczy (Instalacje wod-kan.);

**Załącznik nr 12** – Rysunki;

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Zadanie: „Budowa żłobka w Rogowie”

Nr zamówienia: RIDiGP. 271.1.1.2024.ZP

---

**Załącznik nr 13** – Kosztorysy ofertowe (Przedmiary robót);

oraz projekt umowy stanowiący: **Załącznik nr 8 do SWZ**.

### **3. Wymagania stawiane Wykonawcy:**

- 1) oznakowanie miejsca wykonywania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 2) wykonania geodezyjnego wytyczenia obiektu w terenie;
- 3) wykonanie planu bioz dla całego przedmiotu zamówienia;
- 3) odpowiedzialność za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia, za jakość, zgodność z warunkami technicznymi jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia w tym wszystkie materiały i urządzenia muszą być zgodne z PN i PN-EN oraz powinny posiadać aprobatę techniczną lub deklaracje zgodności;
- 4) wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia, rozumiana jako staranność profesjonisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia;
- 5) organizacja placu budowy oraz jego zabezpieczenie przed dostępem osób trzecich;
- 6) w przypadku uszkodzenia jakiegokolwiek infrastruktury technicznej podziemnej (kable telekomunikacyjnych, kabli energetycznych, sieci wodociągowej, kanalizacyjnej wraz z przyłączami). Wykonawca będzie zobowiązany we własnym zakresie i na własny koszt niezwłocznie je usunąć po uprzednim zawiadomieniu inwestora, gestora urządzeń;
- 7) pokrycie kosztów zużycia energii elektrycznej i wody;
- 9) wykonanie niezbędnych sprawdzeń, badań, pomiarów;
- 10) po zakończeniu robót, ale przed ostatecznym odbiorem przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy wraz z terenem przyległym;
- 11) po wykonaniu przez Wykonawcę robót przewidzianych niniejszą SWZ Zamawiający dokona ich odbioru. Celem odbioru jest sprawdzenie należytego wykonania tych robót tzn. zgodnie z dokumentacją techniczną, Specyfikacjami Technicznymi, przy uwzględnieniu wszystkich pozycji wynikających z przedmiaru robót;
- 12) **wykonanie inwentaryzacji powykonawczej – 3 egz.;**
- 13) spełnienie innych wymagań określonych w projekcie umowy oraz wynikających z obowiązujących przepisów prawa;
- 14) Wykonawca udzieli gwarancji oraz rękojmi na wykonany przedmiot umowy **minimalnej 36 miesięcy do maksymalnej 60 miesięcznej**, licząc od daty końcowego odbioru robót. **Zamawiający wymaga aby proponowane okresy gwarancji oraz rękojmi były równe w ilości miesięcy tzn. aby okres gwarancji był równy okresowi rękojmi;**
- 15) Materiały użyte do wykonania robót zapewnia Wykonawca. Materiały winny być nowe, spełniać wymagania techniczne. Do realizacji zamówienia mogą być zastosowane wyłącznie sprawdzone materiały, które będą zapewniały wykonanemu obiektowi spełnienie podstawowych wymagań.

### **4. Zamawiający wymaga, że:**

## Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Zadanie: „Budowa złołka w Rogowie”

Dokument: Specyfikacja Warunków Zamówienia

Nr zamówienia: RIDiGP. 271.1.1.2024.ZP

---

Wykonawca udzieli 36 miesięcy do maksymalnej 60 miesięcznej gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot umowy liczonej od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego;

1) na odbiór końcowy przedmiotu zamówienia Wykonawca przedłoży:

- a) protokoły z wymaganych; badań, pomiarów,
- b) atesty, certyfikaty, krajowe oceny techniczne na wbudowane materiały,
- c) książkę obmiaru,
- d) dziennik budowy,
- e) inwentaryzację powykonawczą w 3 egz.

3) Zamawiający nie zapewnia zaplecza socjalno – technicznego oraz innych mediów potrzebnych do realizacji zamówienia i nie ponosi odpowiedzialności za mienie zgromadzone na placu budowy;

Załączony do dokumentacji projektowej kosztorys ofertowy, przedmiar robót (nakładczy) mają charakter pomocniczy, podstawowe znaczenie do wyceny i określenia przedmiotu zamówienia ma pozostała dokumentacja projektowa.

Z uwagi na to, że w dokumentacji projektowej pewne urządzenia i materiały oznaczone są za pomocą znaków towarowych lub nazw pochodzenia należy założyć, że każdemu temu oznaczeniu towarzyszą wyrazy „lub równoważny” to znaczy o parametrach, cechach, wartościach technicznych, jakościowych wartościach estetycznych nie gorszy niż określony w projekcie, gwarantujących realizację robót zgodnie z projektem budowlanym. Wszelkie nazwy własne urządzeń i materiałów użyte w dokumentacji nie są dla Wykonawców wiążące i należy je rozumieć jako **minimalne** oczekiwane parametry jakościowe, techniczne, funkcjonalno-użytkowe oraz wymagany standard. Zastosowanie rozwiązań równoważnych nie może prowadzić do pogorszenia właściwości przedmiotu zamówienia w stosunku do przewidywanych w dokumentacji projektowej. Zamawiający informuje, iż zastosowane w SWZ określenie przedmiotu zamówienia przez wskazanie nazw własnych itp. ma celu jedynie doprecyzowanie zamówienia. Równoważne produkty i urządzenia muszą posiadać wszelkie wymagane prawem certyfikaty, atesty, świadectwa dopuszczające je do obrotu i stosowania. **W przypadku złożenia oferty na produkt równoważny Wykonawca winien dołączyć do oferty przedmiotowe środki dowodowe**, o których mowa jest w rozdziale XIII OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ust. 3 pkt 6) Specyfikacji Warunków Zamówienia. Użyte wszelkie nazwy własne w ww. opracowaniach należy traktować jako przykładowe.

5) Zamawiający **nie przewiduje** uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych wg art.107 ust.1 Pzp.

6) Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, Specyfikacje Techniczne (ST), przedmiar robót oraz dokumentacja techniczna zamieszczone zostały na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/rogowo> oraz dostępne są w siedzibie Zamawiającego w godzinach urzędowania.

## 5. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

45000000-7 Roboty budowlane.



## Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Zadanie: „**Budowa żłobka w Rogowie**”Nr zamówienia: **RIDiGP. 271.1.1.2024.ZP**

45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach.

45331100-7 Instalacja centralnego ogrzewania.

45332300-6 Instalacja kanalizacyjna.

45442100-8 Roboty malarskie.

45331210-0 Instalacja wentylacji.

6. Zadanie jest dofinansowane z **Krajowego Planu na rzecz Odbudowy i Zwiększenia Odporności w ramach inwestycji pn.: „Wsparcie programów dofinansowania miejsc opieki nad dziećmi w wieku do lat 0-3 lat (żłobki, kluby dziecięce) w ramach „Maluch + 2022-2029”**.

7. Zgodnie z art. 101 ust.1 ustawy Pzp w odniesieniu do przytoczonych w opisie przedmiotu zamówienia (OPZ) norm PN / EN oraz nazw własnych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.

#### IV. WIZJA LOKALNA

Zamawiający **nie przewiduje** wizji lokalnej.

#### V. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

#### VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia: **14 miesięcy od dnia podpisania umowy.**
2. Jako termin zakończenia inwestycji ustala się dzień podpisania protokołu końcowego odbioru robót.
3. Wymagane terminy zakończenia poszczególnych etapów robót określonych w uzgodnionym z Wykonawcą harmonogramie rzeczowo-finansowym stanowiącym integralną część umowy.
4. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącej **Załącznik nr 8 do SWZ.**

#### VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

## Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Zadanie: „Budowa złołka w Rogowie”

Dokument: Specyfikacja Warunków Zamówienia

Nr zamówienia: RIDiGP. 271.1.1.2024.ZP

---

Zamawiający **nie stawia** warunku w powyższym zakresie.

**2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający **nie stawia** warunku w powyższym zakresie.

**3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający **nie stawia** warunku w powyższym zakresie.

**4) zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

a) **wykonał roboty budowlane** nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty; Warunek ten będzie spełniony, jeżeli Wykonawca udokumentuje, że **wykonał tj. zakończył robotę budowlaną** wraz z załączeniem dokumentu potwierdzającego, że robota została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona. Wykonawca powinien udokumentować co najmniej **1 (jedną) robotę budowlaną** w ramach jednego zamówienia (umowy) o wartości nie mniejszej niż **700 000,00 zł** brutto polegającej na budowie, lub/i rozbudowie, lub/i przebudowie, lub/i remoncie: budynku użyteczności publicznej. Ocena spełnienia powyższego warunku dokonana będzie na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie załączonego do oferty oświadczenia Wykonawcy potwierdzającego spełnienie tego warunku – **Załącznik nr 5 do SWZ;**

b) **dysponuje osobą zdolną** do wykonania zamówienia tj. Wykonawca wykaże, że osoba skierowana do realizacji zamówienia odpowiedzialna za kierowanie robotami budowlanymi posiadają wymagane obowiązującymi przepisami uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w tym:

– **kierownika robót branży konstrukcyjno – budowlanej**, tj. co najmniej (1) osobą, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej posiadający co najmniej 5-letnie doświadczenie na stanowisku kierownika budowy (robót),

- **kierownika robót branży elektrycznej**, tj. co najmniej jedną (1) osobą, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych posiadający co najmniej 5-letnie doświadczenie na stanowisku kierownika budowy (robót), w rozumieniu ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 ze zm.)

- **kierownika robót branży sanitarnej**, tj. co najmniej jedną (1) osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności sanitarnej posiadający uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń posiadający co najmniej 5-letnie

## Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Zadanie: „**Budowa żłobka w Rogowie**”Nr zamówienia: **RIDiGP. 271.1.1.2024.ZP**

doświadczenie na stanowisku kierownika budowy (robót), w rozumieniu ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 ze zm.).

Przez uprawnienia budowlane Zamawiający rozumie uprawnienia wydane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie *przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie* (Dz.U. z 2019 r. poz. 831) poprzedzone rozporządzeniem w sprawie *samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie* z dnia 11 września 2014 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 352) lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy *Prawo Budowlane* oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. *o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej* (Dz. U. z 2020 r. poz. 220 z późn.zm.). Zamawiający wymaga od Wykonawców wskazania imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o wykształceniu, kwalifikacjach zawodowych, doświadczeniu tych osób – **Załącznik nr 6 do SWZ**.

**Zamawiający nie dopuszcza łączenia funkcji wyżej wymienionych osób.**

Ocena spełnienia powyższego warunku dokonana będzie na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie załączonego do oferty oświadczenia Wykonawcy potwierdzającego spełnienie tego warunku – **Załącznik nr 6 do SWZ (załączyć uprawnienia budowlane)**.

5. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

6. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

**VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia **wyklucza się** Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

1) w art. 108 ust. 1 Pzp.;

2) w art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5 i 7 Pzp, tj.:

a) **w stosunku do którego otwarto likwidację**, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

b) **który w sposób zawiniony** poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

## Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Zadanie: „Budowa żłobka w Rogowie”

Dokument: Specyfikacja Warunków Zamówienia

Nr zamówienia: RIDiGP. 271.1.1.2024.ZP

---

c) **który z przyczyn leżących po jego stronie**, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

3) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Do Wykonawcy podlegającego wykluczeniu w tym zakresie, stosuje się art. 7 ust. 3 ww. ustawy.

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.

#### **IX. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**;

2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. **Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.**

4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:

**1) oświadczenie** Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2022 r. poz. 2581 z póź.zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **Załącznik nr 3 do SWZ**;

**2) aktualny odpis lub informacja** z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej **niż 3 miesiące** przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

**3) wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, porównywalnych z robotami budowlanymi stanowiącymi przedmiot zamówienia, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane

## Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Zadanie: „Budowa żłobka w Rogowie”

Nr zamówienia: RIDiGP. 271.1.1.2024.ZP

należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty – **Załącznik nr 5 do SWZ**;

**4) wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie z **Załącznikiem nr 6 do SWZ**.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 4 pkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej **niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 2, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

7. Zamawiający **nie wzywa** do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 *Pzp* dane umożliwiające dostęp do tych środków;

2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.

8. Wykonawca **nie jest zobowiązany** do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

9. W zakresie nieuregulowanym ustawą *Pzp* lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

## Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Zadanie: „Budowa złołka w Rogowie”

Dokument: Specyfikacja Warunków Zamówienia

Nr zamówienia: RIDiGP. 271.1.1.2024.ZP

**X. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi – **Załącznik nr 4 do SWZ.**

4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. Wykonawca **nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.**

7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale IX SWZ.

**XI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, składa **każdy** z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

## Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Zadanie: „Budowa złołka w Rogowie”

Nr zamówienia: RIDiGP. 271.1.1.2024.ZP

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy.

4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa **każdy** z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

## XII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia i w konkursie, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie *Pzp*, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

2. **Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 *Pzp*, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

3. **Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują:**

1) drogą elektroniczną: [inwestycje@rogowo.paluki.pl](mailto:inwestycje@rogowo.paluki.pl);

2) poprzez Platformę, dostępną pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/rogowo>

4. Zamawiający informuje, że Regulamin platformazakupowa.pl dla Użytkowników (Wykonawców) znajduje się na Platformie - stronie internetowej Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/rogowo>, oraz stanowi **Załącznik nr 14** do SWZ.

Ponadto na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/rogowo> znajduje się Instrukcja dla Wykonawców platformazakupowa.pl

5. Rejestracja i korzystanie z Platformy <https://platformazakupowa.pl/pn/rogowo> w tym logowanie, składanie wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, złożenie oferty w formie elektronicznej oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy zakupowej wymagane jest **aby Wykonawca posiadał aktywne konto poczty elektronicznej (e-mail).**

6. **Zgodnie z art. 67 ustawy *Pzp*, Zamawiający podaje minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze Strony platformazakupowa.pl to przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s. platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.**

7. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego jest: Wojciech Krygier – Inspektor ds. zamówień publicznych (e-mail: [inwestycje@rogowo.paluki.pl](mailto:inwestycje@rogowo.paluki.pl)) tel. 52 3024053 wew. 34.

8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

## Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Zadanie: „**Budowa z6obka w Rogowie**”

Dokument: Specyfikacja Warunk6w Zam6wienia

Nr zam6wienia: **RIDiGP. 271.1.1.2024.ZP**

---

9. Zamawiaj6cy jest obowi6zany udzieli6 wyja6nie6 niezw6cznie, jednak nie p6zniej ni6 na 2 dni przed uplywem terminu sk6adania odpowiednio ofert, pod warunkiem 6e wniosek o wyja6nienie tre6ci SWZ wplyn6ł do zamawiaj6cego nie p6zniej ni6 na 4 dni przed uplywem terminu sk6adania odpowiednio ofert.

10. Je6eli Zamawiaj6cy nie udzieli wyja6nie6 w terminie, o którym mowa w ust. 9, przedu6za termin sk6adania ofert o czas niezb6dny do zapoznania si6 wszystkich zainteresowanych Wykonawc6w z wyja6nieniami niezb6dnymi do nale6ytego przygotowania i z6o6enia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyja6nienie tre6ci SWZ nie wplyn6ł w terminie, o którym mowa w ust. 9, Zamawiaj6cy nie ma obowi6zku udzielania wyja6nie6 SWZ oraz obowi6zku przedu6czenia terminu sk6adania ofert.

11. Przedu6czenie terminu sk6adania ofert, o których mowa w ust. 10, nie wplywa na bieg terminu sk6adania wniosku o wyja6nienie tre6ci SWZ.

### **XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZ6ACE SK6ADANYCH O6WIADCZE6 I DOKUMENT6W**

1. **Wykonawca mo6e z6o6y6 tylko jedn6 ofert6.**

2. Tre66 oferty musi odpowiada6 tre6ci SWZ.

3. Ofert6 sk6ada si6 na Formularzu Ofertowym – zgodnie z **Za6cznikiem nr 1 do SWZ**. Wraz z ofert6 Wykonawca **jest zobowi6zany z6o6y6**:

1) **kosztorysy ofertowe - szczeg6łowe**;

2) **o6wiadczenia**, o których mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ;

3) **zobowi6zanie** innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale X ust. 3 SWZ (je6eli dotyczy);

4) **dow6d** wniesienia wadium;

5) **dokumenty**, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pe6nomocnictwa (je6eli dotyczy);

6) **przedmiotowe 6rodki dowodowe dotycz6ce potwierdzenia spe6nienia wymaga6 stawianych dla produktu r6wnowa6znego** (je6eli dotyczy).

4. Oferta powinna by6 podpisana przez osob6 upowa6nion6 do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z form6 reprezentacji Wykonawcy okre6lon6 w rejestrze lub innym dokumencie, w66ciwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez up6nomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.

5. Oferta oraz pozosta6e o6wiadczenia i dokumenty, dla których Zamawiaj6cy okre6li6 wzory w formie formularzy zamieszczonych w za6cznikach do SWZ, powinny by6 sporz6dzone zgodnie z tymi wzorami, co do tre6ci oraz opisu kolumn i wierszy.

6. **Ofert6 sk6ada si6 pod rygorem niewa6no6ci w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

7. Oferta powinna by6 sporz6dzona w j6zyku polskim. Ka6dy dokument sk6adaj6cy si6 na ofert6 powinien by6 czytelny.



## Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Zadanie: „Budowa złołka w Rogowie”

Nr zamówienia: RIDiGP. 271.1.1.2024.ZP

8. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 ze zm.), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

9. W celu złożenia oferty należy zarejestrować (**zalogować**) się na Platformie i postępować zgodnie z Regulaminem platformazakupowa.pl dla Użytkowników (Wykonawców) dostępnym na Platformie zakupowej u Zamawiającego pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/rogowo> .

10. **Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę”. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponownym złożeniu.**

11. **Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty**, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

12. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.

#### XIV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**.

2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ. Stawka podatku VAT w przedmiotowym postępowaniu wynosi 23 %.

3. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje koszty wszelkich materiałów oraz robót wynikających z dokumentacji projektowej jak również tych, które nie zostały wymienione w sposób wyraźny, a które są konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy a także koszty związane z świadczeniem serwisu, przeglądów oraz konserwacji w okresie gwarancji, których serwisowanie i konserwacja są wymagane przepisami i zaleceniami producenta w celu utrzymania ciągłej sprawności i zachowania warunków gwarancji – przez cały okres trwania gwarancji. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją robót objętych Umową skalkulowanych na podstawie dokumentacji projektowej i określonych standardów.

4. Cena podana w Formularzu Ofertowym jest **ceną ostateczną**, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

5. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

7. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.

## Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Zadanie: „Budowa żłobka w Rogowie”

Dokument: Specyfikacja Warunków Zamówienia

Nr zamówienia: RIDiGP. 271.1.1.2024.ZP

---

8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

9. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

## XV WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty **wadium** w wysokości: **20 000,00 zł** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych <sup>00/100</sup>).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert tj. **4 marca 2024 r. do godziny 10:00**.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 462).
4. Wadium wniesione w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na konto Urzędu Gminy Rogowo Pałucki Bank Spółdzielczy w Wągrowcu, Oddział w Janowcu Wlkp. nr **95 8959 0001 5507 8995 2000 0060** z dopiskiem „Wadium – „Budowa żłobka w Rogowie (nr RIDiGP. 271.1.1.2024.ZP)”.

Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

**UWAGA:** Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Zadanie: „Budowa złołka w Rogowie”

Nr zamówienia: RIDiGP. 271.1.1.2024.ZP

**5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. Terminem wniesienia wadium jest data uznania na rachunku Zamawiającego**

**6. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:**

- 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie *Pzp*;
  - 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
  - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
  - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
  - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
  - 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Gmina Rogowo;
  - 7) w przypadku Wykonawców **wspólnie** ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 *Pzp*), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).
7. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 *Pzp* zostanie odrzucona.
8. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 *Pzp*.

**XVI TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. **do 2 kwietnia 2024 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. **Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.**

**XVII SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę zakupową **do dnia 4 marca 2024 r. do godziny 10:00.**

## Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Zadanie: „Budowa złołka w Rogowie”  
 Dokument: Specyfikacja Warunków Zamówienia  
 Nr zamówienia: RIDiGP. 271.1.1.2024.ZP

2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.

3. Otwarcie ofert jest nie jawne.

4. Otwarcie ofert nastę w dniu **4 marca 2024 r. o godzinie 10:15.**

**5. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej 4rowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.**

6. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

### XVIII OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oferty niewykluczonych Wykonawców oraz nieodrzucone będą oceniane wg następujących kryterium i wagi:

Lp.	Opis kryterium oceny	Waga [%]
1.	<b>CENA</b> (koszt)	60%
2.	<b>OKRES UDZIELONEJ GWARANCJI</b>	40%
	<b>Razem</b>	<b>100%</b>

2. Sposób oceny ofert:

**1) w kryterium „CENA” (cena wykonania zamówienia) – „C”=60,00%**

Ilość punktów w kryterium cena dla każdej oferty zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$C = ( C_{\min.} / C_{\text{bad.of.}} ) \times 60\% \times 100$$

Gdzie:

C – ilość punktów badanej oferty w kryterium „CENA”

C<sub>min.</sub> – cena brutto minimalna spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C<sub>bad.of.</sub> – cena brutto badanej oferty

**2) w kryterium „OKRES UDZIELONEJ GWARANCJI” – „G”=40,00%**

Maksymalną liczbę 40 punktów w tym kryterium otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najdłuższy termin gwarancji.

Ocena ofert w zakresie kryterium – „OKRES GWARANCJI” jakości zostanie dokonana według poniższego algorytmu:

## Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Zadanie: „**Budowa złołka w Rogowie**”Nr zamówienia: **RIDiGP. 271.1.1.2024.ZP**

$$G = (G_{\text{bad.of.}} / G_{\text{max.}}) \times 40\% \times 100$$

Gdzie:

G – ilość punktów badanej oferty w kryterium „**OKRES GWARANCJI**” $G_{\text{bad.of.}}$  – okres gwarancji jakości tj. ilość miesięcy gwarancji w ofercie badanej $G_{\text{max.}}$  – najdłuższy zaoferowany okres gwarancji jakości liczony w miesiącach

- **minimalny** wymagany przez Zamawiającego okres udzielonej gwarancji wynosi **36 miesięcy** licząc od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru. Jeżeli wykonawca zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 36 miesięcy, to jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy *Pzp*

- **maksymalny** okres udzielonej gwarancji Wykonawcy, brany do oceny oferty wynosi maksymalnie 60 miesięcy licząc od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru przez strony. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy do oceny ofert w tym kryterium zostanie przyjęty 60 miesięczny okres gwarancji.

W przypadku braku podania okresu gwarancji w ofercie – Formularzu ofertowym – poz. 3 Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy *Pzp*.

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

## **XIX PROWADZENIE PROCEDURY Z NEGOCJACJAMI**

1. W przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji o prowadzeniu negocjacji, Zamawiający skorzysta z uprawnienia, o jakim stanowi art. 288 ust. 1 Ustawy. Jeżeli w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty złoży więcej niż 3 wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu, do negocjacji zostaną zaproszeni 3 wykonawcy, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie zostały najwyżej ocenione zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w rozdziale XVIII SWZ.

2. W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji w pierwszym kroku zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, o wykonawcach:

1) których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,

2) których oferty zostały odrzucone,

3) którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacji, oraz punktacji przyznanej ich ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.

4. Prowadzone negocjacje mają poufny charakter. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.

## Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Zadanie: „Budowa zółbka w Rogowie”

Dokument: Specyfikacja Warunków Zamówienia

Nr zamówienia: RIDiGP. 271.1.1.2024.ZP

---

5. Po zakończeniu negocjacji z wszystkimi wykonawcami, zamawiający informuje o tym fakcie uczestników negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
6. Zaproszenie do złożenia ofert dodatkowych będzie zawierać co najmniej:
  - 1) nazwę oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;
  - 2) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.
7. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
8. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
9. Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
10. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

### **XX INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko **jedną ofertę**.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty (aktualny odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, pełnomocnictwo udzielone przez osoby do tego upoważnione z dokumentami potwierdzającymi prawa osób udzielających upoważnienia do reprezentowania Wykonawcy w tym zakresie).
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Zadanie: „Budowa żłobka w Rogowie”

Nr zamówienia: RIDiGP. 271.1.1.2024.ZP

6. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu **wraz z ofertą kosztorysy ofertowe sporządzone metodą szczegółową na podstawie załączonych Załączników (kosztorysy ofertowe) do SWZ** na cały przedmiot zamówienia, potwierdzający cenę zaoferowaną w ofercie. Kosztorys ofertowy-szczegółowy na realizację całego zamówienia ma znaczenie jedynie informacyjne i pomocnicze, stanowić będzie jako dokument pomocniczy przy ustalaniu płatności częściowych za poszczególne roboty budowlane oraz rozliczenie wykonanych robót.

7. Wykonawca przed zawarciem umowy, w uzgodnieniu z Zamawiającym sporządzi wstępny harmonogram rzeczowo - finansowy realizacji zamówienia. Harmonogram rzeczowo-finansowy wykonania robót opracowany przez Wykonawcę musi być sporządzony z uwzględnieniem następujących warunków przy uwzględnieniu **14 miesięcznego terminu realizacji przedmiotu zamówienia.**

## **XXI WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEG WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny całkowitej podanej w ofercie.**

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

3. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:

1) pieniądzu, przelewem na konto Urzędu Gminy Rogowo Pałucki Bank Spółdzielczy w Wągrowcu, Oddział w Janowcu Wlkp. nr **95 8959 0001 5507 8995 2000 0060** z adnotacją – „**Budowa żłobka w Rogowie (nr RIDiGP. 271.1.1.2024.ZP)**”.

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. *o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości* (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 462).

4. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

5. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę nie przekraczającą 30% zabezpieczenia.

6. Kwota o której mowa w ust. 5, jest zwracana nie później niż 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

7. **Wykonawca zobowiązany jest złożyć zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z art. 452 ust. 8 – 10 Pzp.**

## Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Zadanie: „Budowa złobka w Rogowie”

Dokument: Specyfikacja Warunków Zamówienia

Nr zamówienia: RIDiGP. 271.1.1.2024.ZP

**XXII INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 8 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454 - 455 *Pzp* oraz wskazanym w projekcie Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 8 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

**XXIII POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. **Środki ochrony prawnej** określone w niniejszym rozdziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy *Pzp*.
2. **Środki ochrony prawnej** wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 *Pzp* oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. **Odwołanie przysługuje na:**
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).



## Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Zadanie: „Budowa żłobka w Rogowie”

Nr zamówienia: RIDiGP. 271.1.1.2024.ZP

7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy *Pzp*, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - *Kodeks postępowania cywilnego* o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.

11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy *Pzp*, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - *Prawo pocztowe* jest równoznaczne z jej wniesieniem.

12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

**XXIV INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest w Urzędzie Gminy Rogowo jest Wójt Gminy Rogowo z siedzibą w Rogowie ul. Kościelna 8, 88-420 Rogowo tel. 52 30 24 185; fax 52 30 24 275; e-mail: [gmina@rogowo.paluki.pl](mailto:gmina@rogowo.paluki.pl);

2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [iod@rogowo.paluki.pl](mailto:iod@rogowo.paluki.pl);

3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego znak **RIDiGP. 271.1.1.2024.ZP „Budowa żłobka w Rogowie”**.

4) odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn.zm.), dalej „ustawa *Pzp*”;

5) Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy *Pzp*, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy *Pzp*, związanym z

## Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Zadanie: „Budowa ziółka w Rogowie”

Dokument: Specyfikacja Warunków Zamówienia

Nr zamówienia: RIDiGP. 271.1.1.2024.ZP

---

udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy *Pzp*;

7) w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiadają Państwo:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Państwu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**W nawiązaniu do powyższego obowiązek informacyjny określony przepisami RODO spoczywa również na Wykonawcach w związku z tym treść oświadczenia Zamawiający zawarł w Formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.**

2. W zakresie stosowania przepisów RODO na stronie internetowej BIP – Urzędu Gminy Rogowo opublikowana jest „Informacyjna w zakresie ochrony danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Rogowo”.

## **XXV WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ**

1. Formularz ofertowy - **Załącznik nr 1.**
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – **Załącznik nr 2.**
3. Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – **Załącznik nr 3.**
4. Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy — **Załącznik nr 4.**
5. Wykaz robót budowlanych – **Załącznik nr 5.**
6. Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia – **Załącznik nr 6.**
7. Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) – **Załącznik nr 7.**
8. Projekt umowy – **Załącznik nr 8.**
9. Wzór Karty gwarancyjnej stanowiącej – **Załącznik nr 4 do wzoru umowy.**

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Zadanie: „**Budowa żłobka w Rogowie**”

Nr zamówienia: **RIDiGP. 271.1.1.2024.ZP**

---

10. Projekt budowlano-wykonawczy (Architektura i konstrukcja) – **Załącznik nr 9.**
11. Projekt budowlano-wykonawczy (Instalacje elektryczne) – **Załącznik nr 10.**
12. Projekt budowlano-wykonawczy (Instalacje wod-kan.) – **Załącznik nr 11.**
13. Rysunki – **Załącznik nr 12.**
14. Kosztorysy ofertowe (Przedmiary robót) – **Załącznik nr 13.**
15. Regulamin platformazakupowa.pl dla Użytkowników (Wykonawców) – **Załącznik nr 14.**

ZATWIERDZAM:

Wójt Gminy

/-/ Tomasz Michalczak

Rogowo, dnia 14 luty 2024 r.