

WZÓR UMOWYUmowa w sprawie zamówienia publicznego Nr **RFiR.271.1.2021.KZ**

zawarta w dniu w Bukowcu

pomiędzy **Gminą Bukowiec**, z siedzibą przy ul. Dr. Fl. Ceynowy 14, 86-122 Bukowiec, reprezentowaną przez Adama Licznarskiego – Wójta Gminy Bukowiec, przy kontrasygnacie Honoraty Surma-Kochańskiej – Skarbnika Gminy Bukowiec, NIP: 5591130730
REGON: 092350984

zwaną dalej w treści umowy **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą w przy ul.
wpisanym do rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w pod nr
o kapitale zakładowym....., NIP Regon,
reprezentowanym przez:

1)

2)

zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą****lub:**

Panią/Panem prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod nazwą
..... w przy ul.
REGON NIP,

zwaną/zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą**

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawcę w przetargu nieograniczonym, przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021, poz. 1129 ze zm.) zawarto niniejszą umowę na realizację zamówienia pod nazwą:

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych oraz Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych z terenu Gminy Bukowiec

§ 1**Oświadczenia Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że:

- 1) posiada wiedzę, doświadczenie, potencjał techniczny i osobowy, konieczne do prawidłowego, terminowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania umowy, w szczególności zgodnie z informacjami podanymi w załącznikach do oferty, którą Wykonawca złożył w postępowaniu,
- 2) odebrane z terenu Gminy wszystkie odpady komunalne zmieszane, przekazywać będzie do zagospodarowania do instalacji komunalnej/komunalnych (dalej IK), bioodpady do instalacji przetwarzania bioodpadów, a odpady zbierane selektywnie bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku, przetwarzania lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia

14 grudnia 2012r. o odpadach, a w przypadku powstania awarii w IK lub czasowego braku mocy przerobowej IK, będzie dostarczał odpady zmieszane do innych instalacji uprawnionych do przyjmowania odpadów o czym niezwłocznie powiadomi Zamawiającego,

- 3) nie zostało wobec niego wszczęte postępowanie upadłościowe, układowe ani nie otwarto jego likwidacji, jak również, nie toczą się wobec niego postępowania egzekucyjne i nie zachodzą inne okoliczności, które mogłyby wpływać na zdolność Wykonawcy do wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy oraz, że według najlepszej wiedzy Wykonawcy nie występują okoliczności, które przemawiałyby za wszczęciem takich postępowań w przyszłości,
- 4) odbył konieczne wizje lokalne i zapoznał się dokładnie z warunkami miejscowymi wykonania przedmiotu umowy, szczegółową mapą topograficzną terenu Gminy, stanem dróg dojazdowych do poszczególnych nieruchomości oraz strukturą zabudowy na terenie Gminy.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie następujących obowiązków przez Wykonawcę:
 - 1) odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zbieranych wskazanych w umowie, powstałych na nieruchomościach na terenie Gminy Bukowiec, zgodnie z umową, Specyfikacją Warunków Zamówienia (dalej SWZ), która stanowi integralną część niniejszej umowy, aktami prawa miejscowego oraz przepisami powszechnie obowiązującymi,
 - 2) dostarczanie worków do odbioru odpadów zbieranych selektywnie dla wszystkich właścicieli nieruchomości na warunkach wskazanych w umowie,
 - 3) odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów zgromadzonych w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (dalej PSZOK) zlokalizowanym w m. Tuszynki
 - 4) wykonanie innych obowiązków przewidzianych umową.
2. Umowa dotyczy poniższych rodzajów odpadów komunalnych:
 - 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
 - 2) papier i tektura,
 - 3) metal,
 - 4) tworzywa sztuczne,
 - 5) opakowania wielomateriałowe,
 - 6) szkło,
 - 7) bioodpady,
 - 8) popiół,
 - 9) meble i inne odpady wielkogabarytowe, wielkogabarytowy zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony,
 - 10) przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, odpady niebezpieczne, w rozumieniu ustawy o odpadach, pochodzących z gospodarstw domowych,
 - 11) odpady budowlane i rozbiórkowe, stanowiące odpady komunalne.

3. Instalacje, w szczególności instalacje komunalne, do których podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany przekazać odebrane odpady komunalne:.....
.....
.....
4. Szacunkową ilość odpadów komunalnych do odbioru z terenu Gminy w ramach umowy regulują postanowienia SWZ.
5. Wykaz nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia, wraz z podziałem na rodzaj zabudowy, szacunkową liczbą mieszkańców ze wskazaniem osoby władającej nieruchomością oraz ilością i rodzajem niezbędnych do wyposażenia pojemników stanowić będzie załącznik po podpisaniu umowy. W trakcie realizacji usługi załącznik ten będzie podlegał aktualizacji przez Zamawiającego. Zmiany mogą dotyczyć zarówno zmian w liczbie osób zamieszkujących nieruchomości jak i samych adresów i liczby obsługiwanych punktów adresowych, przy czym zmiany te nie będą wpływu na zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Wykonawca wykona przedmiot umowy w każdym jego aspekcie z należytą starannością, ze szczególnym uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej przez niego działalności.
7. **Zakres rzeczowy przedmiotu umowy określony został w rozdziale IV pkt 1 SWZ.**
8. **Zakres obowiązków i wymagań określony został w rozdziale IV pkt 2 - 11 SWZ.**

§ 3

Harmonogram

1. Wykonawca zobowiązuje się przygotować i przekazać Zamawiającemu do akceptacji projekt harmonogramu, opracowany zgodnie z wszelkimi wymaganiami umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że przygotowany i przedłożony do akceptacji Zamawiającego projekt harmonogramu spełniać będzie łącznie poniższe wymagania:
 - 1) obejmować będzie cały okres wykonania Zamówienia tj. okres od dnia 01 stycznia 2022r. do dnia 31 grudnia 2024 r. (Zamawiający dopuszcza opracowywanie harmonogramu na okresy : od 01.01.2022r. do 31.12.2022r., od 01.01.2023r. do 31.12.2023r., od 01.01.2024r. do 31.12.2024r.),
 - 2) uwzględnić będzie odbiór zmieszanych odpadów komunalnych i selektywnie zbieranych, o których mowa w umowie ze wszystkich nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Bukowiec,
 - 3) zapewni ciągłość odbioru poszczególnych rodzajów i frakcji odpadów z zachowaniem wymaganych częstotliwości w stosunku do harmonogramu obowiązującego do dnia 31 grudnia 2024 r.,
 - 4) uwzględni wszelkie wymogi wynikające z umowy, SWZ oraz aktów prawa miejscowego, w tym częstotliwość odbioru odpadów wymaganą Regulaminem, z zastrzeżeniem:
 - a) postanowień umowy lub aktów prawa miejscowego przewidujących obowiązek zwiększenia częstotliwości odbioru odpadów komunalnych (częstotliwość odbioru odpadów zawarto w rozdziale IV pkt 5 SWZ),
 - 5) zapewni regularny i powtarzalny odbiór wszystkich odpadów komunalnych, w zakresie umożliwiającym właścicielom nieruchomości przygotowanie odpadów do odbioru przez Wykonawcę,

- 6) zostanie zredagowany, w formie tabelarycznej, w sposób możliwie jasny i czytelny, tak, aby każdy jego adresat mógł łatwo ustalić dokładny termin odbioru każdego rodzaju i frakcji odpadów komunalnych, z danej miejscowości, ulicy i nieruchomości lub wykonania przez Wykonawcę innych obowiązków,
 - 7) przygotowany zostanie przez Wykonawcę w sposób zapewniający jego publikację i wydruk z zachowaniem wymagań przewidzianych umową.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do Zamawiającego projekt harmonogramu, uwzględniający wszystkie wymagania określone w ustępie 2 niniejszego paragrafu w terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy.
 4. Zamawiający ma prawo przedstawienia uwag do projektu harmonogramu przekazanego przez Wykonawcę w terminie 3 dni od dnia jego otrzymania.
 5. Po ostatecznej akceptacji harmonogramu przez Zamawiającego Wykonawca:
 - 1) na własny koszt opublikuje harmonogram na własnej stronie internetowej, oraz
 - 2) prześle harmonogram Zamawiającemu.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do odbierania odpadów komunalnych zgodnie z postanowieniami zatwierdzonego przez Zamawiającego harmonogramu przez cały okres obowiązywania umowy.
 7. Dopuszcza się zmianę Harmonogramu na następujących zasadach:
 - 1) Wykonawca, bez odrębnego wezwania Zamawiającego, ma obowiązek na bieżąco proponować konieczne zmiany w harmonogramie oraz przekazać je Zamawiającemu w przypadku powstania nowych miejsc gromadzenia odpadów komunalnych lub likwidacji takich miejsc,
 - 2) każda zmiana harmonogramu zaproponowana przez Wykonawcę wymaga pisemnego zatwierdzenia przez Zamawiającego,
 - 3) niezależnie od pozostałych postanowień niniejszego ustępu Zamawiający ma prawo do żądania zmiany harmonogramu, gdy zdaniem Zamawiającego zachodzi konieczność zapewnienia prawidłowego wykonania przez Wykonawcę wymagań przewidzianych aktami prawa miejscowego,
 - 4) Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji projekt zmiany harmonogramu w terminie 3 dni od wystąpienia okoliczności powodujących konieczność wprowadzenia tej zmiany.
 8. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane z przygotowaniem, wydrukiem i dostarczeniem zatwierdzonego przez Zamawiającego harmonogramu.

§ 4

Pojemniki, worki

1. Wykonawca zobowiązuje się od 01 stycznia 2022r dostarczać właścicielom nieruchomości zamieszkałych worki do odbioru odpadów na zasadach przewidzianych w rozdziale IV pkt. 3 SWZ.
2. Wykonawca przez cały okres obowiązywania umowy będzie prowadził ewidencję wydanych i odebranych worków z terenu Gminy i wraz z miesięcznym raportem przekazywać będzie Zamawiającemu zewidencjonowane informacje.

§ 5

Dokumentowanie działalności i sprawozdania

Wykonawca zobowiązany do prowadzenia dokumentacji wykonywanej działalności związanej z realizacją przedmiotu umowy. Zakres i sposób prowadzenia dokumentacji i sprawozdania określony został w rozdz. IV pkt 6 SIWZ .

§ 6

Raporty

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać Zamawiającemu w formie elektronicznej raporty o wystąpieniu któregokolwiek z następujących zdarzeń:
 - 1) przypadkach zbierania odpadów komunalnych niezgodnego z aktami prawa miejscowego – z dokumentacją fotograficzną i ze wskazaniem adresu nieruchomości,
 - 2) przypadkach niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów – z dokumentacją fotograficzną, ze wskazaniem adresu nieruchomości oraz z potwierdzeniem doręczenia właścicielowi nieruchomości powiadomienia o przyjęciu odpadów jako odpady zmieszane;
 - 3) adresach nieruchomości, nieujętych w wykazach nieruchomości zamieszkałych, na których powstają odpady komunalne jeśli nieruchomość taka zostanie ujawniona na trasie pojazdu odbierającego odpady,
 - 4) trudnościach lub braku możliwości dokonania odbioru odpadów z danej nieruchomości – z dokumentacją fotograficzną, ze wskazaniem adresu nieruchomości i okoliczności zdarzenia,
 - 5) niewystawieniu pojemników i/lub worków z odpadami komunalnymi przez właściciela nieruchomości – ze wskazaniem adresu nieruchomości.
 - 6) przypadkach zebrania na nieruchomości i przekazania do odbioru zwiększonej ilości odpadów (notorycznego powstawania „nadwyżek” odpadów na danej nieruchomości) – z dokumentacją fotograficzną i ze wskazaniem adresu nieruchomości.
2. Raport o wystąpieniu któregokolwiek ze zdarzeń wskazanych w poprzednim ustępie Wykonawca doręczać będzie Zamawiającemu w formie elektronicznej nie później niż do końca następnego dnia roboczego po wystąpieniu takiego zdarzenia.
3. O ile w danym dniu wystąpi większa liczba zdarzeń wskazanych w ustępie 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca może sporządzić wspólny raport dla tych wszystkich zdarzeń.
4. Wykonawca będzie zobowiązany dostarczać miesięczne raporty z przebiegu wykonania usługi odbioru odpadów komunalnych, który będzie zawierał:
 - informacje o masie poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych odebranych od mieszkańców (kod odpadu, rodzaj odpadu, masa odpadu, sposób zagospodarowania);
 - informacje o masie poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych odebranych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (kod odpadu, rodzaj odpadu, masa odpadu, sposób zagospodarowania);
 - informacja na temat ilości i rodzaju worków przekazanych mieszkańcom;
 - informacja na temat zdarzeń określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu;
 - informacja o przypadkach niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów.

5. Wykonawca przesyła miesięczny raport do Zamawiającego w terminie do 10 – tego dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy świadczenie usługi. Raport stanowi podstawę rozliczenia z Wykonawcą i jest załącznikiem do faktury VAT.
6. Miesięczny raport przekazywany jest Zamawiającemu w formie elektronicznej zawierający podpis Wykonawcy.
7. W przypadku gdy termin przesłania raportu upływa w dzień wolny od pracy u Zamawiającego, termin do doręczenia tych dokumentów upływać będzie następnego dnia roboczego.
8. W wypadku, gdy treść złożonego przez Wykonawcę raportu w jakimkolwiek zakresie nie będzie zgodna z umową lub wywoływać będzie uzasadnione wątpliwości Zamawiającego lub zostanie zakwestionowana przez Zamawiającego, Wykonawca uzupełni raport oraz przekaże konieczne wyjaśnienia oraz dowody w zakresie i w terminie określonym przez Zamawiającego.
9. Zamawiający akceptuje raport lub zgłasza uwagi w terminie 7 dni od daty jego otrzymania.

§ 7

Reklamacje

2. Wszelkie reklamacje właścicieli nieruchomości zamieszkałych dotyczące wykonania przez Wykonawcę usługi, w szczególności dotyczące pojemników, worków, harmonogramu, braku lub nieterminowego odbioru odpadów Zamawiający przekaże Wykonawcy.
3. W terminie 2 dni roboczych od dnia przekazania reklamacji, Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) uznania zasadności reklamacji oraz wskazania w jakim terminie usunie powstałe niezgodności, z tym że termin ten nie może być dłuższy niż 2 dni robocze i wskaże podmioty odpowiedzialne za usunięcie niezgodności, albo
 - 2) wykazania bezzasadności reklamacji poprzez złożenie wyjaśnień i dowodów, w tym trasówek, nagrań z kamer lub innych danych z systemu informatycznego.
4. Zamawiający w odpowiedzi na stanowisko Wykonawcy, o którym mowa w ustępie 2 pkt 2 niniejszego paragrafu oraz przedłożone przez niego wyjaśnienia lub dowody ma prawo:
 - 1) żądania od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień lub dowodów służących potwierdzeniu twierdzeń Wykonawcy co do bezzasadności reklamacji - w tym wypadku wyjaśnienia oraz dowody Wykonawca przekaże Zamawiającemu w nieprzekraczalnym terminie 2 dni roboczych od otrzymania żądania Zamawiającego, we wskazanej przez Zamawiającego formie oraz zakresie.
 - 2) uznania reklamacji za zasadną wbrew twierdzeniom lub dowodom Wykonawcy.

§ 8

Obowiązki dotyczące edukacji i informacji

1. Wykonawca wykona obowiązki dotyczące edukacji i informacji, o których mowa w ustępie 2 niniejszego paragrafu.
2. Wykonawca, w terminach i w sposób określony przez Zamawiającego, jest zobowiązany:
 - 1) do aktywnej współpracy w zakresie konsultowania, wnoszenia uwag do materiałów edukacyjnych i informacyjnych na temat segregacji odpadów i zasad funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, gdy Zamawiający wyrazi taką potrzebę,

- 2) bezpośredniego udzielania informacji za zgodą i w zakresie określonym przez Zamawiającego na potrzeby publikacji prasowych, internetowych,
 - 3) kreatywnego wnoszenia uwag i koncepcji mogących przyczynić się do zwiększenia poziomu recyklingu i odzysku odpadów oraz wzrostu świadomości w zakresie segregacji odpadów.
3. Wykonawca zobowiązuje się powstrzymać od składania publicznych oświadczeń dotyczących zamówienia bez uzyskania wcześniejszej zgody Zamawiającego, jak również od angażowania się w jakąkolwiek działalność pozostającą w konflikcie z jego zobowiązaniami wobec Zamawiającego, wynikającymi z zamówienia. Wykonawca oraz osoby, przy pomocy których wykonuje umowę, zobowiązani są wstrzymać się od wszelkich czynności i działań sprzecznych z interesem Zamawiającego.

§ 9

Inne obowiązki wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do używania sprawnych technicznie pojazdów spełniających wymagania określone w przepisach powszechnie obowiązującego prawa oraz w umowie.
2. Nie później niż 5 dni przed rozpoczęciem wykonania usługi odbioru odpadów Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) przekazać Zamawiającemu listę wszelkich pojazdów wykorzystywanych do realizacji Zamówienia, wraz z numerami rejestracyjnymi tych pojazdów, potwierdzeniem spełniania norm emisji spalin Euro, potwierdzeniem wyposażenia każdego z pojazdów w system pozycjonowania satelitarnego (GPS) oraz urządzenia pozwalające na rejestrowanie zdarzenia odbioru odpadów w postaci zdjęć z określeniem daty, godziny i miejsca; podana lista pojazdów odbierających odpady powinna być zapisana w formacie xls/xlsx oraz zawierać informacje o pojazdach prowadzących odbiór selektywnej zbiórki odpadów, a także być na bieżąco aktualizowana,
 - 2) oznaczyć w sposób widoczny i czytelny pojazdy wykorzystywane do odbioru odpadów selektywnie zbieranych, które posiadają więcej niż jedną komorę, w sposób pozwalający na stwierdzenie, iż służą one do odbioru więcej niż jednej frakcji odpadów - oznaczenie należy uzgodnić z Zamawiającym,
 - 3) przekazać wykaz podwykonawców ze wskazaniem, jaka część zamówienia została im powierzona oraz projekt umowy z podwykonawcą.
3. Wykonawca przed wykonaniem usługi odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości zobowiązany jest do kontroli rodzaju odpadów i ich zgodności z przeznaczeniem pojemnika lub worka. Wszelkie nieprawidłowości w powyższym zakresie Wykonawca ma obowiązek uwzględnić w raportach składanych zgodnie z umową.
4. Wykonawca ma obowiązek powiadomić Zamawiającego o niedopełnieniu przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku nie wykonywania obowiązku selektywnego zbierania odpadów, wykonawca ma obowiązek przyjąć odpady, jako zmieszane, wykonać dokumentację, nakleić naklejkę stwierdzającą brak segregacji i niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego.
5. O przypadkach mieszania odpadów lub gromadzenia w pojemnikach lub workach odpadów nieodpowiadających warunkom określonych w Regulaminie na terenie Gminy wykonawca poinformuje Zamawiającego **w terminie do 3 dni roboczych od dnia zdarzenia**. Żądaną informację wykonawca przekazuje Zamawiającemu pisemnie drogą elektroniczną w postaci raportu zawierającego informacje o zdarzeniach z adresami nieruchomości oraz datą i godziną zdarzenia. Do informacji wykonawca zobowiązany

będzie dołączyć dokumentację w postaci zapisu cyfrowego zdarzenia (zdjęcie lub film) i notatki służbowej sporządzonej przez pracownika wykonawcy. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o której godzinie doszło do ustalenia zdarzenia.

6. Wykonawca zobowiązany jest do sprzątnięcia miejsc odbioru odpadów związku z wykonywaniem przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru wszystkich odpadów komunalnych znajdujących się w miejscach gromadzenia odpadów na nieruchomości, tj. przy odbiorze odpadów zmieszanych z pojemnika do odbioru także tzw. nadwyżki odpadów zgromadzonych w workach wystawionych przy lub na pojemnikach.
8. Wykonawca zobowiązany jest do odstawienia, po opróżnieniu, pojemników na odpady w miejsca ich ustawienia. Niedopuszczalne jest pozostawianie pojemnika przy krawędzi jezdni lub innym miejscu niż to z którego pojemnik był odebrany.
9. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów selektywnie zebranych z pojemników do gromadzenia odpadów z nieruchomości zabudowanej budynkiem jednorodzinny, jeżeli nieruchomość wyposażona jest w odpowiednie pojemniki (właściciel wyposażył nieruchomość we własnym zakresie).
10. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego (nie dłużej jednak niż w ciągu 24 godzin) do przekazywania informacji z kart przekazania odpadów odbieranych z PSZOK.
11. Wykonawca zobowiązany będzie raz w roku, na w pierwszej połowie miesiąca września, do przeprowadzenia na terenie Gminy mobilnego odbioru odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego.
12. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o:
 - 1) przypadkach pozostawiania przy pojemnikach odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz odpadów remontowych,
 - 2) niemożności odebrania z nieruchomości odpadów komunalnych ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą,
 - 3) o innych nieprawidłowościach związanych z postępowaniem z odpadami na terenie nieruchomości, np. brak pojemnika na posesji, niedostosowanie wielkości pojemnika do ilości osób z niego korzystających.
3. Wykonawca zapewni w zależności od rodzaju przetwarzanych odpadów:
 - 1) osiągnięcie zakładanego na poszczególne lata przepisami prawa wydanymi na podstawie art. 3c ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2020, poz. 1439 ze zm.) poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła,
 - 2) osiągnięcie zakładanego na poszczególne lata przepisami prawa wydanymi na podstawie art. 3c ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2020, poz. 1439 ze zm.) poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania,
 - 3) osiągnięcie zakładanego na poszczególne lata przepisami prawa wydanymi na podstawie art. 3c ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2020, poz. 1439 ze zm.) poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niż niebezpieczne odpady budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne.

§ 10

Zobowiązania i uprawnienia Zamawiającego

1. Zamawiający w trakcie realizacji postanowień niniejszej umowy zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą celem wykonania przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
2. Zamawiający zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) przekazywania Wykonawcy zmian do wykazów nieruchomości zamieszkałych oraz współpracy przy akceptacji harmonogramu i jego zmian,
 - 2) zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy zgodnie z postanowieniami umowy w przewidzianych umową terminach.
3. Zamawiający ma prawo do:
 - 1) dokonywania kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy,
 - 2) żądania od Wykonawcy przedstawienia wszelkich dokumentów, informacji lub danych dotyczących lub związanych z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy, w tym wszelkich dokumentów potwierdzających ważenie oraz zagospodarowanie odebranych przez Wykonawcę odpadów.

§ 11

Współdziałanie Stron

1. W sprawach związanych z wykonywaniem umowy Strony wskazują przedstawicieli:
 - 1) Wykonawca – **Koordynatora**, który jest uprawniony do składania i odbioru wszelkich oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy we wszelkich sprawach związanych z umową. Koordynatorem jest Pan/Pani, adres poczty elektronicznej, tel. kom.:, faks:,
 - 2) Zamawiający – **Inspektora ds. gospodarki odpadami komunalnymi**, który jest uprawniony do składania i odbioru oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego w przypadkach wskazanych w umowie lub SWZ lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa. Inspektorem ds. gospodarki odpadami komunalnymi jest **Katarzyna Ziółkowska**, adres poczty elektronicznej : odpady@bukowiec.pl tel.: 52 33 093 27
2. Zmiana przedstawiciela wskazanego w ust. 1 niniejszego paragrafu nie stanowi zmiany umowy, wymaga jednak niezwłocznego pisemnego powiadomienia Strony, nie później niż w następnym dniu od jego ustanowienia.
3. Wykonawca jest zobowiązany do konsultowania z Zamawiającym i uzyskania pisemnego zatwierdzenia istotnych zamierzeń związanych ze sposobem wykonywania umowy, w tym formułowania wniosków, zwłaszcza gdy wykonywanie umowy w określony sposób może spowodować powstanie po stronie Zamawiającego zobowiązań, w tym finansowych wobec osób trzecich.
4. Wykonawca będzie stosował się do poleceń wydanych przez Zamawiającego, w tym również przez Inspektora ds. gospodarki odpadami komunalnymi.
5. Przez cały okres wykonywania umowy Wykonawca zobowiązany jest prowadzić bieżącą analizę sytuacji związanej z realizacją umowy, identyfikować wszelkie problemy, ryzyka i zagrożenia dla należytego jej wykonania, informując o nich na bieżąco Zamawiającego.

§ 12

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie : zł brutto), w tym podatek VAT % w kwocie zł.
2. W ramach wynagrodzenia Wykonawca wykona zakres rzeczowy wynikający z treści niniejszej umowy oraz z SWZ obejmujący wykonywanie usługi w pełnym zakresie i wyposażenie w pojemniki oraz w worki do zbierania odpadów.
3. Rozliczenia będą dokonywane za każdy miesiąc wykonanej usługi.
4. Podstawę ustalenia wynagrodzenia za odbieranie i transport oraz zagospodarowanie zmieszanych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, stanowi stawka w złotych brutto za 1 Mg odebranych i przekazanych do zagospodarowania odpadów komunalnych określona przez wykonawcę w ofercie.
5. Podstawę ustalenia wynagrodzenia za odbieranie i transport oraz zagospodarowanie segregowanych odpadów komunalnych stanowi stawka w złotych brutto za 1 Mg odebranych i przekazanych do zagospodarowania odpadów komunalnych poszczególnych frakcji od właścicieli nieruchomości i z PSZOK określona przez wykonawcę w ofercie.
6. Rozliczenia będą dokonywane co miesiąc za wykonanie usługi w miesiącu poprzednim, na podstawie stawek, o których mowa w ust. 4 i 5 za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg określonych rodzajów i frakcji odpadów oraz faktycznie odebranej ilości rodzajów i frakcji odpadów w danym miesiącu.
7. Łączne miesięczne wynagrodzenie wykonawcy będzie się składało z: sumy iloczynów mas rzeczywiście odebranych i zagospodarowanych rodzajów i frakcji odpadów ustalonych na podstawie wskazań wagi z instalacji, do której odpady zostały przekazane i stawek jednostkowych, o których mowa w ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu.
8. Wynagrodzenie wykonawcy będzie wypłacane na podstawie faktur za każdy miesiąc wykonanej usługi.
9. Do każdej faktury VAT wykonawca zobowiązany będzie załączyć raport miesięczny z realizacji usługi i kopie kart przekazania odpadów.
10. Zapłata należnego wynagrodzenia będzie dokonana przelewem na wskazany w umowie przez wykonawcę rachunek bankowy, w terminie do dni od daty wpływu do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
11. Zapłata za każdą fakturę będzie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy :
Bank :
Numer rachunku :
12. Fakturę VAT należy doręczyć Zamawiającemu na adres:
Nabywca :
Gmina Bukowiec
ul. Dr. Fl. Ceynowy 14
86-122 Bukowiec
NIP: 559-11-30-730
REGON: 092350984
Odbiorca :
Gmina Bukowiec
ul. Dr. Fl. Ceynowy 14
86-122 Bukowiec

Dniem zapłaty za wystawioną fakturę jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

13. W przypadku wykonawców wspólnie składających ofertę (konsorcjum) – rozliczenia będą dokonywane na podstawie faktur wystawianych przez Pełnomocnika konsorcjum. Zamawiający nie wyraża zgody na oddzielne płatności dla poszczególnych partnerów konsorcjum. Partnerzy konsorcjum powinni ustalić zasady wzajemnego rozliczania się za wykonane roboty, w taki sposób, aby nie powstawała konieczność odrębnej zapłaty dla poszczególnych partnerów.
14. W przypadku wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców, Wykonawca do każdej faktury ma obowiązek każdorazowo przedstawić dowody zapłaty faktur podwykonawców zatwierdzonych przez Zamawiającego.
15. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), która wynikać będzie z powszechnie obowiązujących przepisów prawnych, wynagrodzenie brutto określone w ust. 1 i 2 ulegnie zmianie w sposób odpowiedni – tak, aby odpowiadało zaktualizowanej stawce tego podatku dla zakresu objętego umową, który na dzień zmiany stawki VAT nie został jeszcze rozliczony.
16. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności cesji, przekazu, sprzedaży, jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
17. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki wymagają pisemnej zgody Zamawiającego, a dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.
18. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki.
19. Nie przewiduje się faktury pro-forma.

§ 13

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Oprócz obowiązków określonych w rozdziale IV pkt. 1 – 11 SWZ Wykonawca ponosi odpowiedzialność :
 - 1) za szkody wyrządzone bezpośrednio lub pośrednio przy wykonywaniu przedmiotu umowy,
 - 2) za szkody będące wynikiem niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym szkody będące wynikiem nieodebrania lub nieterminowego odebrania odpadów komunalnych lub zmieszania odbieranych selektywnie odpadów komunalnych, jak również za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w pozostałym zakresie.
2. W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszystkie ich działania lub zaniechania, jak za własne działania lub zaniechania.
3. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres obowiązywania umowy posiadać polisę od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie dotyczącym przedmiotu umowy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 500.000,00 zł (słownie : pięćset tysięcy złotych).

§ 14

Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę

1. Stosownie do dyspozycji art. 95 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 2019 ze zm.), Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia zatrudniali na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, osoby wykonujące czynności w realizacji zamówienia pod bezpośrednim nadzorem Wykonawcy, dotyczy to obsługi pojazdów (kierowca i ładowacz) oraz koordynatora.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób bezpośrednio wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób bezpośrednio wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 2) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących przedmiot zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących

przedmiot zamówienia na podstawie umowy o pracę) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę.

5. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób bezpośrednio wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 15

Podwykonawcy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy podwykonawcy/ów.
2. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, jest obowiązany, w trakcie realizacji, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Zamawiający, w terminie 14 dni może zgłosić pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od daty doręczenia faktury dla Wykonawcy.
4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w terminie 14 dni uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo oraz kopii każdej zmiany zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. W przypadku wykonania niniejszej umowy bez udziału podwykonawców, Wykonawca przed wypłatą wynagrodzenia, złoży oświadczenie w tym zakresie.

§ 16

Rozliczanie usług wykonanych przez podwykonawców

1. Wykonawca obowiązany jest informować Zamawiającego o wysokości wynagrodzenia należnego podwykonawcom i o zapłatach dla podwykonawców, a wraz z fakturą za wykonane usługi przedstawi Zamawiającemu kserokopie potwierdzonego przelewu bankowego na kwotę należną podwykonawcom lub oświadczenie podwykonawców, iż należności związane z realizacją zamówienia (bądź jego części), zostały podwykonawcom zapłacone przez Wykonawcę w pełnej wysokości oraz w terminie.
2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może wyrazić pisemną zgodę na bezpośrednią zapłatę za wykonane usługi przez podwykonawcę, jeżeli spełnione zostaną łącznie poniższe warunki :
 - 1) o bezpośrednią zapłatę dla podwykonawcy wystąpi Wykonawca z wnioskiem uzasadniającym konieczność zapłaty dla podwykonawcy przez Zamawiającego,
 - 2) zostanie zawarta umowa z podwykonawcą zaakceptowanym przez Zamawiającego,

- 3) Wykonawca potwierdzi wykonanie usług zleconych dla podwykonawcy, że zostały wykonane zgodnie z zawartą umową.
W takiej sytuacji wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie pomniejszone o kwotę wynagrodzenia zapłaconego dla podwykonawcy.
3. Postanowienia ust. 2 nie mają zastosowania :
- 1) w przypadku nie dokonania w terminie określonym w umowie z podwykonawcą zapłaty przez Wykonawcę dla podwykonawcy za wykonane przez niego zleczone usługi,
 - 2) jeżeli Wykonawca zlecił wykonanie usług dla podwykonawcy :
 - a) z którym nie zawarł umowy,
 - b) z którym zawarł umowę bez zgody Zamawiającego,
 - c) z którym zawarł umowę, a której treści nie zaakceptował Zamawiający.
4. W przypadku, o którym mowa z ust. 2 nie jest wymagana zmiana umowy w drodze pisemnego aneksu.

§ 17

Wykonanie zastępcze

Jeśli Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy w jakimkolwiek zakresie lub wykonuje umowę w sposób niezgodny z którymkolwiek z postanowień umowy, Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do wykonania lub należytego wykonania umowy i wyznaczyć mu w tym celu dodatkowy termin nie krótszy niż 7 dni. W przypadku bezskutecznego upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu, o którym mowa w poprzednim zdaniu Zamawiający może powierzyć wykonanie całości lub części umowy innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez upoważnienia sądu. W takim wypadku Zamawiający jest uprawniony do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy kwoty odpowiadającej wynagrodzeniu podmiotu trzeciego lub pokrycia tych kosztów z zabezpieczenia ustanowionego przez Wykonawcę.

§ 18

Kary umowne

1. Za odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub w przypadku zaprzestania przez Wykonawcę realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości do **dziesięciu procent (10%)** łącznego Wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu umowy wyliczonego na podstawie § 12 oraz ilości planowanych do odbioru i zagospodarowania odpadów.
2. W przypadku każdorazowego wystąpienia któregośkolwiek z poniższych zdarzeń, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy każdą z następujących kar umownych:
 - 1) za zwłokę trwającą ponad 5 dni w przystąpieniu do wykonania przedmiotu umowy – w wysokości 0,05% łącznego Wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu umowy wyliczonego na podstawie § 12 oraz ilości planowanych do odbioru odpadów,
 - 2) z tytułu przekroczenia terminu na przekazanie Zamawiającemu zgodnego z umową projektu harmonogramu lub każdorazowego przekroczenia terminu na przekazanie projektu zmiany harmonogramu zgodnej z umową - karę umowną w wysokości **200 zł (dwieście złotych)** brutto za każdy rozpoczęty dzień,
 - 3) z tytułu przekroczenia terminu na przekazanie właścicielowi nieruchomości worków do gromadzenia odpadów spełniającego wymagania przewidziane umową - karę

- umowną w wysokości **20 zł (dwadzieścia złotych) brutto za każdy rozpoczęty dzień** za każdy worek,
- 4) z tytułu braku odbioru odpadów komunalnych lub nieterminowy (przekraczający 48h od terminu wyznaczonego w harmonogramie) odbiór z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – karę umowną w wysokości 100 zł (sto złotych) brutto za każdy stwierdzony przypadek za każdy rozpoczęty dzień,
 - 5) z tytułu mieszania ze sobą różnych odpadów komunalnych selektywnie zebranych lub mieszania selektywnie zebranych odpadów z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi - karę umowną w wysokości **5.000 zł (pięć tysięcy złotych) brutto**, za każdy taki przypadek,
 - 6) z tytułu nieprzekazania odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych do IK w zakresie wymaganym przepisami powszechnie obowiązującego prawa - karę umowną w wysokości **10.000 zł (dziesięć tysięcy złotych) brutto**, za każdy taki przypadek,
 - 7) z tytułu nieprawidłowości w zakresie prowadzenia dokumentacji związanej z przedmiotem zamówienia, tj. za brak, nieterminowość (ponad 3 dni opóźnienia) lub nierzetelność w sporządzeniu raportów, o których mowa w § 6 – 200 zł (dwieście złotych) brutto za każdy stwierdzony przypadek za każdy dzień opóźnienia,
 - 8) z tytułu braku realizacji reklamacji w przeciągu 3 dni od otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego – karę umowną w wysokości **200 zł (dwieście złotych) brutto** za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia za każdy stwierdzony przypadek,
 - 9) z tytułu opóźnienia ponad 3 dni w przekazaniu Zamawiającemu sprawozdania, o którym mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach - karę umowną w wysokości **200 zł (dwieście złotych) brutto** za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 10) z tytułu opóźnienia ponad 2 dni w przekazaniu listy podwykonawców lub listy pojazdów lub jej aktualizacji zgodnych z umową - karę umowną w wysokości **100 zł (sto złotych) brutto**, za każde zdarzenie oddzielnie,
 - 11) z tytułu niewykonania umowy w zakresie obowiązku sprzątnięcia miejsca odbioru odpadów - karę umowną w wysokości **100 zł (sto złotych) brutto** - za każde stwierdzone zdarzenie,
 - 12) z tytułu opóźnienia ponad 3 dni w wykonaniu obowiązku oznakowania pojazdu, określonego w § 9 ust. 2 pkt 1 i 2 niniejszej umowy - karę umowną w wysokości **200 zł (dwieście złotych) brutto** za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia za każdy pojazd,
 - 13) z tytułu odbioru odpadów z nieruchomości niezamieszkałych nieobjętych systemem zbierania, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości **1.000 zł (tysiąc złotych) brutto** za każdy stwierdzony przypadek,
 - 14) z tytułu odbioru odpadów z terenu gminy nieobjętych systemem zbierania, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości **10.000 zł (dziesięć tysięcy złotych) brutto** za każdy stwierdzony przypadek,
 - 15) z tytułu nieprawidłowości w zakresie pozostawienia pojemnika do gromadzenia odpadów w innym miejscu niż miejsce, z którego został odebrany, w szczególności w pasie drogowym – kara umowna w wysokości 100 zł (sto złotych) za każdy stwierdzony przypadek.
3. Kary umowne przewidziane umową mogą być naliczane w sposób kumulatywny z zastrzeżeniem ust. 1 niniejszego paragrafu.

4. Karę umowną zastrzeżoną w niniejszym paragrafie Wykonawca zapłaci w terminie 7 dni od otrzymania wezwania, na konto Zamawiającego wskazane w tym wezwaniu.
5. Strony zgodnie przyjmują, że w wypadku naliczenia przez Zamawiającego którejkolwiek z kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie Zamawiający ma prawo potrącić z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy kwotę stanowiącą równowartość takiej kary umownej. Postanowienie poprzedniego zdania nie ogranicza prawa do dokonania potrącenia ustawowego.
6. Zamawiający ma prawo dochodzić od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość którejkolwiek z zastrzeżonych w umowie kar umownych.
7. Ilekroć umowa zastrzega prawo Zamawiającego do naliczenia kary umownej w razie „opóźnienia”, Zamawiający nie naliczy takiej kary, o ile Wykonawca wykaże, że „opóźnienie” w wykonaniu obowiązku z umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
8. Jeżeli rzeczywiste szkody poniesione przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę przewyższają wysokość kar wynikających z postanowień umowy strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
9. W przypadku, gdy w danym miesiącu kalendarzowym wysokość kar umownych przekroczy kwotę 30.000 zł wówczas Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez zastosowania okresu odstąpienia, o którym mowa w § 20 ust. 2 niniejszej umowy.

§ 19

Obowiązki Umowy

1. Rozpoczęcie wykonywania przedmiotu zamówienia – **od dnia 01 stycznia 2022r.**
2. Realizacja przedmiotu umowy wykonywana będzie **w terminie do dnia 31 grudnia 2024 r.**
3. W przypadku, jeżeli wykonanie usługi będzie przypadać na ostatni dzień trwania umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru, transportu odpadów zebranych w tym dniu.
4. Zaopatrzenie w pojemniki i kontenery do gromadzenia odpadów w terminie od 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2024 r.
5. Dostarczanie worków w terminie od 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2024 r.
6. W okresie poprzedzającym rozpoczęcie wykonywania umowy, Wykonawca będzie zobowiązany :
 - 1) w terminie 5 dni od otrzymania danych do przedłożenie harmonogramu Zamawiającemu,
 - 2) nie później niż 5 dni od rozpoczęcia świadczenia usługi Wykonawca zobowiązuje się do przekazania listy z wykazem pojazdów wykorzystywanych do realizacji zamówienia,
 - 3) nie później niż 5 dni od rozpoczęcia świadczenia usługi Wykonawca zobowiązuje się do oznaczenia pojazdów więcej niż jednokomorowych,
 - 4) nie później niż 5 dni od rozpoczęcia świadczenia usługi Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wykazu podwykonawców ze wskazaniem części zamówienia przez nich realizowanych.

§ 20

Odstąpienie od umowy, rozwiązanie umowy

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu cywilnego Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części w terminie 30 dni w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (zgodnie z art. 456 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp) – w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie do 60 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w szczególności, gdy:
 - 1) nastąpiła likwidacja Wykonawcy (postawienie w stan likwidacji), bądź został złożony wniosek o wszczęcie w stosunku do Wykonawcy któregośkolwiek z postępowań wskazanych w przepisach ustawy z dnia 28.02.2003 r. prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1228). lub ustawy z dnia 15 maja 2015 r. Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 242),
 - 2) zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stosunku do Wykonawcy, które uniemożliwia Wykonawcy dalszą realizację umowy z Zamawiającym,
 - 3) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego części lub należności, przysługujących Wykonawcy ze strony Zamawiającego,
 - 4) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usług w terminie przewidzianym w umowie od daty podpisania umowy,
 - 5) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni,
 - 6) Wykonawca realizuje usługi przewidziane niniejszą umową w sposób rażąco niezgodny z umową, pomimo wyznaczenia przez Zamawiającego 14 dniowego terminu Wykonawcy na usunięcie tych naruszeń,
 - 7) Wykonawca nie dostarczył po pisemnym wezwaniu od Zamawiającego wymaganych dokumentów,
 - 8) Wykonawca rażąco naruszył zasady określone w umowie.
3. W razie wątpliwości przyjmuje się, że odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego roszczeń o zapłatę kar umownych zastrzeżonych w umowie, których podstawy naliczenia wystąpiły przed dniem odstąpienia od umowy.
4. Wykonawcy nie przysługuje żadne odszkodowanie, w tym z tytułu utraconych korzyści na skutek rozwiązania umowy w trybie ust. 1 i 2.
5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od części umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 30 dni od upływu terminu na zapłatę faktur określonym w niniejszej umowie.
6. Umowne prawo odstąpienia od umowy przysługujące Zamawiającemu w wymienionych w umowie przypadkach i Zamawiający może je wykonywać w terminie do dnia 30 czerwca 2024 r.
7. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
 - 2) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy

2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/EU, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.

8. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcą oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji usług w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) w przypadku, gdy dojdzie do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Zamawiający ma prawo wstrzymać dalsze płatności z tytułu umowy, aż do rozliczenia wykonanych usług. Wykonawcy w tym przypadku nie przysługują odsetki z tytułu zwłoki w zapłacie wynagrodzenia.
9. Odstąpienie oraz rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 21

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy ustala się zabezpieczenie w wysokości 3 % ceny całkowitej brutto za wykonanie całego przedmiotu umowy podanej w ofercie Wykonawcy tj. w wysokości kwoty złotych (słownie: złotych).
2. W dniu podpisania umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu w formie Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie do 30 dni od dnia wykonania Zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
3. Zasady wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy i jego zwrotu określone zostały w rozdziale XVII SWZ.

§ 22

Zmiana Umowy

1. Zamawiający, oprócz okoliczności i warunków dopuszczalnych zmian treści zawartej umowy określonych w rozdziale XVIII SWZ przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w przypadkach określonych w Dziale VII, Rozdziale 3 ustawy Pzp, jak również w przypadkach opisanych w niniejszym paragrafie.
2. Przewiduje się możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia :
 - 1) zmiana treści umowy wynikać będzie z konieczności dostosowania do bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, znowelizowanego bądź wprowadzonego w trakcie wykonywania zamówienia mających wpływ na realizację umowy,
 - 2) zmiany wysokości stawki podatku VAT,
 - 3) zmiana sposobu i organizacji wykonywania przedmiotu umowy, w tym zmiana częstotliwości odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z możliwością zmiany wynagrodzenia uzasadniona wprowadzonymi przez Zamawiającego zmianami aktów prawa miejscowego mających wpływ na realizację umowy,
 - 4) w przypadku zaistnienia siły wyższej lub klęski żywiołowej,

3. W razie zmiany wysokości stawki opłaty ponoszonej przez Wykonawcę z tytułu przekazywania do Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych niesegregowanych odpadów komunalnych oraz odpadów zbieranych selektywnie mających znaczący wpływ na gospodarkę odpadami na terenie gminy, w stosunku do ceny podanej na dzień składania oferty w formularzu ofertowym. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia wykonawcy o faktyczną różnicę kosztów utylizacji za każdą wyżej wymienionych rodzajów odpadów.

4. Określając warunki dokonania zmiany umowy, sporządza się protokół konieczności, biorąc pod uwagę w szczególności:

- opis zmiany,
- uzasadnienie zmiany,
- koszt zmiany i sposób jego wyliczenia,
- wpływ zmiany na wysokość wynagrodzenia,
- czas wykonania zmiany,
- wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.

5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemnego wniosku o zmianę Umowy w zakresie płatności faktur wystawionych po zmianie cen na Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych. Podstawą do zmiany wynagrodzenia będzie przedstawienie informacji wydanej przez Instalację Przetwarzania Odpadów Komunalnych o zmianie ceny za 1 tonę rodzajów odpadów wymienionych w ust. 3.

6. Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 23

Zmiany umowy w sytuacji zaistnienia okoliczności związanych z wystąpieniem epidemii i stanu zagrożenia epidemicznego

1. Umowa może zostać zmieniona w sytuacji zaistnienia okoliczności związanych z wystąpieniem epidemii, które wpływają lub mogą wpłynąć na należyte wykonanie umowy.
2. Strony umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem epidemii na należyte wykonanie umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.
3. Każda ze Stron umowy może zawnieć o jej zmianę. W celu dokonania zmiany umowy Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 7 dni roboczych od dnia wystąpienia okoliczności będących podstawą do zmiany.
4. Wniosek o zmianę umowy powinien zawierać co najmniej:
 - 1) zakres proponowanej zmiany,
 - 2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
 - 3) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów ustawy lub postanowień umowy,
 - 4) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany umowy.
5. Dowodami, o których mowa w ust. 4 pkt. 4) powyżej, są wszelkie oświadczenia lub dokumenty, które uzasadniają dokonanie proponowanej zmiany, w tym w szczególności:

- 1) oświadczenia lub dokumenty dotyczące nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia,
 - 2) decyzje wydane przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem epidemii, nakładające na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych,
 - 3) polecenia lub decyzje wydane przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związane z przeciwdziałaniem epidemii, o których mowa w art. 11 ust. 1–3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 374, ze zm.),
 - 4) dokument potwierdzający wystąpienie opóźnień w realizacji innych przedsięwzięć, które wpływają na termin realizacji umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - 5) dokument potwierdzający wystąpienie okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy, a które wpływają na termin wykonania umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - 6) dokument potwierdzający, że dokonanie zmian przedmiotu umowy ma wpływ na termin wykonania umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - 7) dokument potwierdzający zmianę kosztu Wykonawcy wynikającą ze zmiany przedmiotu lub terminu wykonania umowy (np. oferty dostawców, usługodawców lub innych podmiotów oferujących świadczenia, których nabycie stanie się niezbędne wskutek dokonania proponowanej zmiany),
 - 8) dokument potwierdzający konieczność uiszczenia dodatkowych danin publiczno-prawnych, opłat administracyjnych, sądowych itp., które muszą zostać poniesione przez Wykonawcę w związku ze zmianą umowy,
 - 9) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy.
6. Strona wnioskująca o zmianę terminu wykonania umowy lub poszczególnych świadczeń zobowiązana jest do wykazania, że ze względu na zaistniałe okoliczności – uprawniające do dokonania zmiany – dochowanie pierwotnego terminu jest niemożliwe.
7. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie 7 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może:
- zaakceptować wniosek o zmianę,
 - wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania,
 - zaproponować podjęcie negocjacji treści umowy w zakresie wnioskowanej zmiany,
 - odrzucić wniosek o zmianę. Odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.
8. Z negocjacji treści zmiany umowy Strony sporządzają notatkę przedstawiającą przebieg spotkania i jego ustalenia.
9. W przypadku sporu pomiędzy Stronami co do treści wniosku o zmianę lub zasadności jej dokonania – w szczególności w odniesieniu do wpływu okoliczności będących podstawą do zmiany na realizację umowy – Strony mogą powołać eksperta lub zespół

ekspertów w celu uzyskania niezależnej opinii na temat spornych zagadnień. Ekspert lub zespół ekspertów jest powoływany za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy. Koszt opinii eksperta lub zespołu ekspertów ponosi Strona wnioskująca o zmianę, chyba że z treści opinii wynikać będzie jednoznacznie, że stanowisko Strony wnioskującej o zmianę umowy było prawidłowe – w takim przypadku koszty opinii ponosi druga Strona. Koszty związane z opinią eksperta lub zespołu ekspertów nie uprawniają do zmiany wynagrodzenia umowy.

§ 24

Ochrona danych

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych określonych przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Wykonawca zobowiązuje się nie ujawniać, nie przekazywać, nie przetwarzać, ani nie wykorzystywać danych osobowych na potrzeby własne lub osób trzecich w celu innym niż realizacja przedmiotu umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki udostępnienia, przekazania, przetworzenia, wykorzystania na potrzeby własne lub osób trzecich danych osobowych lub inne działania lub zaniechania skutkujące lub mogące skutkować wykorzystaniem danych osobowych w celu innym niż realizacja przedmiotu umowy.

§ 25

Poufność

1. Wykonawca, zobowiązuje się traktować jako poufne wszelkie informacje lub dane pozyskane w związku lub w wyniku realizacji umowy i posługiwać się nimi wyłącznie w celu należytego wykonywania umowy. Zobowiązanie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, trwa w czasie obowiązywania umowy oraz w okresie pięciu lat po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu od niej.
2. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji:
 - 1) powszechnie znanych,
 - 2) przeznaczonych do rozpowszechnienia na podstawie porozumienia Stron,
 - 3) których ujawnienie jest wymagane przez obowiązujące przepisy prawa,
 - 4) których zachowania w poufności w świetle bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa nie można zakazać,
 - 5) których ujawnienia zażąda zgodnie z prawem uprawniony organ w przewidzianej prawem formie,
 - 6) których ujawnienie jest konieczne dla prawidłowej realizacji postanowień Umowy.

§ 26

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Integralną część umowy stanowią oferta Wykonawcy, SWZ oraz załączniki do niej.
3. W przypadku jakichkolwiek sprzeczności pomiędzy postanowieniami umowy, SWZ lub któregośkolwiek z załączników do SWZ, Strony przyjmą, iż pierwszeństwo mają postanowienia umowy.

4. Adresami do doręczeń są adresy wskazane w preambule umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego poinformowania drugiej Strony o każdej zmianie adresu wskazanego w preambule umowy. W przypadku naruszenia zobowiązania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, wszelkie zawiadomienia wysłane za pośrednictwem poczty elektronicznej, pisma wysłane listem poleconym za potwierdzeniem odbioru pod adres wskazany w preambule umowy lub ostatnio wskazany przez Stronę uznaje się, na potrzeby umowy, za skutecznie doręczone.
5. W zakresie nieuregulowanym umową zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2019, poz. 2019 ze zm.).
6. Wszelkie spory związane z umową Strony będą starać rozwiązywać polubownie, a w razie nie dojścia do porozumienia w terminie 30 dni od dnia zaistnienia sporu poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
8. Załącznikami do niniejszej umowy są :
 - 1) Specyfikacja warunków zamówienia wraz z załącznikami,
 - 2) Oferta Wykonawcy,
 - 3) Wykaz osób zatrudnionych na umowę o pracę.Załączniki do umowy Nr 1 - 2 mogą być sporządzone na nośniku cyfrowym.

za Zamawiającego:

za Wykonawcę:

Wykonawca:

.....
.....
.....

(Nazwa i adres wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB
ZATRUDNIONYCH NA UMOWĘ O PRACĘ**

niżej wymienione osoby, które będą wykonywać czynności pod bezpośrednim nadzorem przy realizacji zamówienia pn.:

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych oraz Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych z terenu Gminy Bukowiec

są zatrudnione przeze mnie na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 ze zm.).

Lp.	Imię i nazwisko pracownika	Stanowisko/funkcja	Rodzaj umowy o pracę	Wymiar etatu

....., dnia 2021 r.

.....
(podpis i pieczęć osoby

upoważnionej)