**Załącznik nr 2 do SWZ**

**FORMULARZ OFERTOWY**

do postępowania pn. „Umowa ramowa na zabezpieczenie organizowanych przez Centrum Projektów Polska Cyfrowa poza siedzibą: konferencji, szkoleń, spotkań i narad, w tym usługi wynajmu sal konferencyjnych z obsługą techniczną i/lub zintegrowane usługi hotelarskie i/lub usługi gastronomiczne i/lub usługi transportu uczestników z i na miejsce wydarzenia”

Numer postępowania: ZP/6/2024/TA

1. **Dane dotyczące wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

* pełna nazwa:

..............................................................................................................................................

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

* NIP: ……………………………………………
* adres, nr telefonu, e-mail:

..............................................................................................................................................

- Imiona, nazwiska osoby/osób upoważnionych do kontaktu ze strony wykonawcy:

……………………………………………………………………………………………………..…………………………………

Oświadczam, że jestem przedsiębiorcą[[1]](#footnote-1) (zaznaczyć właściwe)

**MIKRO ☐ MAŁYM ☐, ŚREDNIM ☐ ,**

**ŻADNE Z POWYŻSZYCH ☐**

W odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, w formule umowy ramowej, pn.: „Umowa ramowa na zabezpieczenie organizowanych przez Centrum Projektów Polska Cyfrowa poza siedzibą: konferencji, szkoleń, spotkań i narad, w tym usługi wynajmu sal konferencyjnych z obsługą techniczną i/lub zintegrowane usługi hotelarskie i/lub usługi gastronomiczne i/lub usługi transportu uczestników z i na miejsce wydarzenia**”**, oświadczamy, że:

1. **Kryterium oceny ofert – „Cena” – C (rozdz. XVIII SWZ).**

**Oferuję/emy realizację zamówienia za kwotę:** …………..………..………..………………zł brutto *(należy podać sumę cen jednostkowych brutto z ostatniego wiersza kol. 3. Cenę należy podać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Usługi stanowiące przedmiot zamówienia** | **Cena jednostkowa brutto**  **za jedną osobę**  **(PLN)** |
| **1** | **2** | **3** |
| 1. | Cena za usługi wynajmu sal konferencyjnych z obsługą techniczną i wyposażeniem **(za osobę),** |  |
| 2. | Cena noclegu ze śniadaniem **(dla 1 os. za 1 dobę),** |  |
| 3. | Cena obiadu **(dla 1 os. za 1 dzień),** |  |
| 4. | Cena kolacji serwowanej lub w formie bufetu **(dla 1 os. za 1 dzień),** |  |
| 5. | Cena serwisu kawowego **(dla 1 os. za 1 dzień),** |  |
|  | | **Cena jednostkowa brutto za 1 km (PLN)** |
| 6. | Cena za usługi transportu uczestników z i na miejsce wydarzenia - **za 1 km** |  |
| Suma cen jednostkowych brutto z kolumny 3) | |  |

**Uwaga:**

1. Cena jednostkowa brutto za poszczególne usługi musi obejmować cały zakres danej usługi, zgodnie z wymaganiami określonymi w OPZ, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.
2. Suma cen jednostkowych brutto służy jedynie porównaniu ofert w ramach kryterium oceny ofert „Cena”. Rozliczenie za faktycznie zrealizowane usługi będzie odbywać się jedynie na podstawie cen jednostkowych brutto wskazanych w ofercie szczegółowej złożonej w postępowaniu wykonawczym za poszczególne usługi stanowiące przedmiot danego zamówienia wykonawczego.
3. **Kryterium oceny ofert – Zapewnienie organizacji wydarzenia w obiekcie o standardzie hotelu minimum 4 gwiazdkowego (zgodnie z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz. U. z 2017 r. poz. 2166)”** **– Z**  **(rozdz. XVIII SWZ).**

**Oświadczam/my, że**:

zapewniam organizację wydarzenia w obiekcie o standardzie hotelu minimum 4 gwiazdkowego

nie zapewniam organizacji wydarzenia w obiekcie o standardzie hotelu minimum 4 gwiazdkowego

**Uwaga:** W przypadku braku wskazania przez wykonawcę w Formularzu ofertowym czy zapewniona lub nie będzie organizacja wydarzenia w obiekcie o standardzie hotelu minimum 4 gwiazdkowego, Zamawiający przyjmie, że wykonawca nie zapewnił organizacji wydarzenia w obiekcie o standardzie hotelu minimum 4 gwiazdkowego i przyzna 0 punktów w kryterium „Zapewnienie organizacji wydarzenia w obiekcie o standardzie hotelu minimum 4 gwiazdkowego (zgodnie z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz. U. z 2017 r. poz. 2166)”.

1. **Oświadczenia Wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**
2. Oświadczam/y, że przedmiotowe zamówienia zobowiązuję/emy się wykonać zgodnie z wymaganiami określnymi w SWZ wraz z załącznikami.
3. Oświadczam/y, że:
   1. zapoznałem/liśmy się z treścią SWZ oraz załącznikami, w szczególności z Projektowanymi postanowieniami umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń,
   2. otrzymałem/liśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
   3. zamówienie będzie realizowane zgodnie z wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ wraz z załącznikami,
   4. uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany   
      w Specyfikacji Warunków Zamówienia,
4. Oświadczam/y, że w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczam/y, że ceny jednostkowe brutto za osobę, wskazane w ofercie, zawierają wszystkie koszty i opłaty niezbędne dla realizacji zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w SWZ wraz z załącznikami.
6. Akceptuje/my termin płatności wskazany w Projektowanych postanowieniach umowy wykonawczej, stanowiących załącznik nr 8 do SWZ.
7. Oświadczam/y, że zamierzam/y powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy(om) w zakresie (jeżeli dotyczy):

……………………………………………………………………………………………………………………………………

następującym podmiotom:

……………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Oświadczam/y, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. [[2]](#footnote-2)
2. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
   * 1. ..................................................................
     2. .................................................................

**Dokument należy złożyć w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym bądź osobistym przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy**

…………….……. (miejscowość), dnia …………………. r.

………………………………………………………………………………..

(podpis elektroniczny)

1. *Mikro przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR. Małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR. Średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które nie są mikro przedsiębiorcami ani małymi przedsiębiorcami, które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.* [↑](#footnote-ref-1)
2. *W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*  [↑](#footnote-ref-2)