**Załącznik nr 1 do SWZ**

…………………………………………..………

 (miejsce i data sporządzenia)

**FORMULARZ OFERTOWY**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym przez:

**Urzędu Miasta i Gminy Szamotuły**

**Ul. Dworcowa 26**

**64-500 Szamotuły**

pn.: **„Dostawa doposażenia pracowni przedmiotowych w zakresie sprzętu komputerowego i wyposażenia dydaktycznego w ramach projektu „ENIGMA –wsparcie nauczania matematyki i informatyki w szkołach podstawowych i ponadpodstawowych Metropolii Poznań”**

**nr** **WI.271.2.2022**

1. **Informacje dotyczące Wykonawcy**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa:** |  |
| **Adres:** |  |
| **Województwo:** |  |
| **NIP:** |  |
| **REGON:** |  |
| **KRS/CEiDG:** |  |
| **Osoba(-y) wyznaczona(-e) do kontaktów:** |  |
| **Telefon:** |  |
| **E-mail:** |  |
| **Bank:****Nr rachunku bankowego:** |  |
| **Wykonawca jest:** *(zaznaczyć jeżeli dotyczy)* | **mikroprzedsiębiorstwem** **małym przedsiębiorstwem****średnim przedsiębiorstwem[[1]](#footnote-1)** |

1. **Kontakt w sprawie postępowania:**

|  |  |
| --- | --- |
| Telefon: | …………………………………………………………………… |
| Fax: | …………………………………………………………………… |
| E-mail: | …………………………………………………………………… |

1. **Oferowana cena przedmiotu zamówienia**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Część** | **Nazwa Szkoły** | **Cena netto** | **Podatek VAT [zł]** | **Cena brutto** |
| **I.** | **Szkoła Podstawowa nr 1 w Szamotułach,** **ul. Stanisława Staszica 1, 64-500 Szamotuły** |  |  |  |
| **II.** | **Szkoła Podstawowa nr 3 w Szamotułach,** **ul. Szczuczyńska 5, 64-500 Szamotuły** |  |  |  |
|  | **Razem:** |  |  |  |

1. Niniejszym zobowiązujemy się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie wskazanym w SWZ (zgodnie z zawartą umowy)
2. Uważamy się związani naszą ofertą w ciągu okresu jej ważności.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia (SWZ) oraz projektowanymi postanowieniami umowy i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
4. Dostawyobjęte zamówieniem zamierzamy wykonać **samodzielnie\* – przy udziale podwykonawców\****(\*niepotrzebne skreślić)*

*Wypełnić poniższą tabelę w przypadku wykonania zamówienia przez podwykonawców.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Firmy podwykonawców** | **Część zamówienia, których wykonanie Wykonawca** **zamierza powierzyć podwykonawcom** |
|  |  |  |

Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

1. Na podstawie art. 225 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Ustawy Pzp
(t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) oświadczam/oświadczamy, że wybór mojej/naszej oferty:
	1. Będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego:

Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania:..........................................................................…………………….

Wartość towaru lub usługi bez kwoty podatku: ……….........…………………………..……………………………………..

Stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie……………………………………………………………………………

* 1. Nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług\*)
1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[[2]](#footnote-2)
2. Okres gwarancji na wszystkie pomoce dydaktyczne, wymienione w przedmiocie zamówienia wynosi:…………………(24 m-ce lub 36 m-ce lub 48 m-ce).
3. Termin realizacji przedmiotu zamówienia ……………dni od dnia zawarcia umowy (45 dni lub 40 dni lub 35 dni, bądź krótszy).
1. *Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych
i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.5.2003, str. 36):*

***Mikroprzedsiębiorstwo****: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;*

***Małe przedsiębiorstwo****: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

***Średnie przedsiębiorstwa****: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.* [↑](#footnote-ref-1)
2. ***Wyjaśnienie:*** *W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (w takim przypadku należy usunąć treść oświadczenia, np. przez jego wykreślenie)* [↑](#footnote-ref-2)