



## UMOWA NR 263.90/DZ/2022

W dniu .....26.09..... 2022 roku, w Łodzi pomiędzy:

Miastem Łódź - Zarządem Inwestycji Miejskich z siedzibą w Łodzi przy ul. Piotrkowskiej 175 reprezentowanym przez:

**Agnieszka Kowalewską-Wójcik – Dyrektora Zarządu Inwestycji Miejskich**  
(zwanym dalej „Zamawiającym”) z jednej strony,

a

Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia:

1. **Przedsiębiorstwem Drogowo-Budowlanym „KEMY” Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością** – Liderem Konsorcjum, z siedzibą w Łodzi przy ul. Nowy Józefów 71, 94-406 Łódź, NIP 7272528115, REGON 472883904, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000174174,
2. **Miejskim Przedsiębiorstwem Komunikacyjnym – Łódź Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością** – Partnerem Konsorcjum, z siedzibą w Łodzi przy ul. Tramwajowej 6, 90-132 Łódź, NIP 7250005628, REGON 470040290, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000044561,

reprezentowanymi przez:

**Lidera Konsorcjum - Przedsiębiorstwo Drogowo-Budowlane „KEMY” Spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością**, z siedzibą w Łodzi przy ul. Nowy Józefów 71, 94-406 Łódź, NIP 7272528115, REGON 472883904, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000174174

w imieniu którego działa:

Sylwester Mruk - Prezes Zarządu  
.....  
.....

(zwanymi dalej „Wykonawcą”),

- w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym zgodnie z art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” - została zawarta Umowa następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie publiczne pod nazwą **„Przebudowa linii tramwajowej w al. Śmigłego-Rydza**

---

**od ul. Przybyszewskiego do ul. Dąbrowskiego**” w ramach projektu unijnego „Program integracji sieci niskoemisyjnego transportu publicznego w metropolii łódzkiej wraz z zakupem taboru do obsługi trasy W-Z oraz innych linii komunikacyjnych i modernizacja zajezdni tramwajowej w Łodzi”, zgodnie ze złożoną ofertą, dokumentacją projektową, Opiszem Przedmiotu Zamówienia (OPZ), Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB) zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej SWZ), innymi wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ oraz niniejszej umowie, a także zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego, zasadami dobrej praktyki budowlanej oraz z zastosowaniem należytej staranności i dbałości o prawidłowy przebieg realizacji.

Inwestycja współfinansowana jest ze środków Unii Europejskiej w ramach działania 6.1 Rozwój publicznego transportu zbiorowego w miastach oś priorytetowa VI Rozwój niskoemisyjnego transportu zbiorowego w miastach Programu operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020

2. Szczegółowy zakres Umowy przedstawiają następujące dokumenty, które będą uważane oraz odczytywane i interpretowane jako część niniejszej Umowy, w następującej kolejności:
- Niniejszy dokument Umowy
  - SWZ wraz z udzielonymi wyjaśnieniami i wprowadzonymi zmianami
  - Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB)
  - Dokumentacja projektowa – Projekt Wykonawczy/Techniczny
  - Dokumentacja projektowa – Projekt Budowlany
  - Oferta Wykonawcy
  - Zawiadomienie o wyborze oferty.

Wszelkie uzupełnienia i wyjaśnienia do powyższych dokumentów powinny być odczytywane i interpretowane w takiej samej kolejności

## **§ 2 Obowiązki Wykonawcy**

- Wykonawca zobowiązany jest na koszt własny w ramach przedmiotu umowy do:
  - zapewnienia obsługi laboratoryjnej dla wykonywania badań przewidzianych STWiORB,
  - zapewnienia obsługi geologicznej i geodezyjnej (wytyczenie punktów głównych, obsługę w trakcie realizacji, inwentaryzację powykonawczą z planszą zbiorczą uzbrojenia wraz z docelową organizacją ruchu)
  - zapewnienia nadzoru archeologicznego i wykonania interwencyjnych badań archeologicznych w formie inwentaryzacji archeologiczno-architektonicznej w przypadku wykrycia obecności obiektów archeologicznych lub stosownej decyzji Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków,
  - wykonania inwentaryzacji budynków oraz dróg sąsiadujących z placem budowy. Inwentaryzację należy przeprowadzić przed rozpoczęciem robót w zakresie umożliwiającym ocenę ich stanu istniejącego pod kątem uszkodzeń w elewacji, czy konstrukcji. Forma opracowania powinna zawierać opis stanu budynku, drogi, szczególnie pod kątem identyfikacji istniejących uszkodzeń, poparty dokumentacją fotograficzną. Opracowanie takie powinno być sporządzone przez rzeczoznawcę lub osobę z uprawnieniami budowlanymi,
  - nagrania i dostarczenia Zamawiającemu na płycie CD/DVD dokumentacji obrazującej stan pasa drogowego przed rozpoczęciem budowy w miejscu inwestycji, wraz z jej otoczeniem poza placem budowy oraz stan dróg, które będą stanowiły dojazdy do placu budowy,
  - przedstawienia do zatwierdzenia organowi zarządzającemu ruchem:

- 
- projektu tymczasowej organizacji ruchu. Projekt tymczasowej organizacji ruchu powinien uwzględniać docelowe dojazdy dla mieszkańców oraz dojazdy gospodarcze, oraz równoległe prowadzone roboty w ramach innych inwestycji w rejonie prowadzonych robót.
- aktualizacji projektu stałej organizacji ruchu,
- g) w przypadku funkcjonowania komunikacji publicznej ujęcia w projekcie tymczasowej organizacji ruchu organizacji ruchu dla komunikacji publicznej, który dodatkowo należy uzgodnić z MPK,
- h) wprowadzania zmian do projektu tymczasowej organizacji ruchu, na każdym etapie prowadzonych robót, po wydanym przez Zamawiającego poleceniu zmiany. Z tytułu zmian do projektu w obszarze objętym tymczasową organizacją ruchu Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
- i) zapewnienia dodatkowego elementu organizacji ruchu w postaci oznakowania informacyjnego tj. tablic informujących o utrudnieniach w ruchu i proponowanych objazdach w ilości min. 2. Lokalizację tablic określi projekt organizacji ruchu. Tablice umieścić należy min. 7 dni przed wprowadzeniem tymczasowej organizacji ruchu oraz w tym samym terminie zgłosić fakt ich zamontowania do Zamawiającego. Wzór tablicy stanowi załącznik nr 1 do Umowy. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za szkody spowodowane niewłaściwym zamontowaniem tablic.
- j) zapewnienia prawidłowej organizacji ruchu w czasie trwania robót,
- k) wykonania tablic informacyjnych zgodnie z wymogami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. 2021 poz. 2351),
- l) realizowania prac na podstawie wykonanego przez wykonawcę i zatwierdzonego przez organ zarządzający ruchem projektu tymczasowej organizacji ruchu,
- m) przedstawiania do zatwierdzenia Zamawiającemu/Inżynierowi Kontraktu wszelkich niezbędnych, posiadających odpowiednie uzgodnienia, projektów technologicznych robót towarzyszących wymaganych przepisami STWiORB,
- n) zabezpieczenia robót przed skutkami warunków atmosferycznych, za wyjątkiem działania siły wyższej,
- o) zabezpieczania i chronienia swojego mienia,
- p) naprawienia na swój koszt wszelkich wyrządzonych szkód oraz ponoszenia wszelkich związanych z tym kosztów, opłat, jak i ewentualnych kar nałożonych przez Policję, Straż Miejską i inne służby publiczne, jeżeli powstały one z winy Wykonawcy,
- q) pokrycia wszelkich kosztów prac projektowych związanych z wprowadzaniem na jego wniosek zamiennych rozwiązań projektowych w stosunku do dokumentacji projektowej,
- r) w przypadku sporządzenia przez Wykonawcę zamiennych Projektów Wykonawczych, uzgodnienia i skoordynowania wyżej wymienionych projektów z Zamawiającym/Inżynierem Kontraktu,
- s) utrzymania w czystości dróg publicznych i wewnętrznych, chodników, krawężników, itp. Dojazd do terenu budowy winien być pozbawiony resztek materiałów, błota i gruzu,
- t) utrzymywania zimowego terenu budowy, w tym zapewnienie jego przejezdności i odśnieżania w okresie zimowym,
- u) wykonania oznakowania tymczasowego zgodnie z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu wraz z jego zmianami oraz utrzymania go przez cały okres realizacji zamówienia, a także do jego demontażu po zakończeniu robót,
- v) zorganizowania i zabezpieczenia terenu robót oraz zapewnienia stałych warunków widoczności w dzień i w nocy tych elementów oznakowania, które są niezbędne ze względu bezpieczeństwa,
- w) zapewnienia stałego utrzymania porządku i czystości wewnątrz i bezpośrednio na zewnątrz terenu robót oraz utrzymania w stanie estetycznym ogrodzeń i obiektów tymczasowych robót,

- x) wykonywania wszelkich czynności dodatkowych wynikających z przyjętej technologii wykonania robót oraz wynikających z dostępu do miejsca robót,
- y) ochrony zieleni na terenie budowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, postanowieniami zawartymi w SWZ, w szczególności poprzez:
  - ochronę brył korzeniowych drzew i/lub krzewów poprzez zastosowanie prac ręcznych wokół nich;
  - zabezpieczenie drzew i/lub krzewów na terenie budowy przed uszkodzeniem;
  - nie składowanie materiałów budowlanych oraz nie wyznaczanie placów postojowych w strefie ochrony drzew;
  - nie uszkodzanie drzew i/lub krzewów (korzeni, pni, konarów i gałęzi);
  - nie dokonywanie samowolnej, niezgodnej z prawem wycinki drzew i/lub krzewów bez posiadania stosownych zezwoleń;
  - stosowanie właściwych metod wykonywania prac przy drzewach.
- z) zabezpieczenia istniejących drzew na czas prowadzonych robót, a w przypadku drzew przeznaczonych do usunięcia, umieszczenia z min. 7 dniowym wyprzedzeniem przed planowaną wycinką na każdym drzewie przeznaczonym do wycinki następujących informacji:
  - drzewo przeznaczone do usunięcia,
  - nazwę Inwestora,
  - nazwę jednostki administracyjnej nadzorującej inwestycję,
  - nr decyzji zezwalającej na wycinkę,
  - nr kontaktowy i adres e-mail, pod którym można składać uwagi w sprawie.
- aa) w przypadku konieczności wycinki drzew, Wykonawca zobowiązany jest do zachowania jak największej możliwej ilości drzew istniejących.
- bb) zapewnienia właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony środowiska w miejscu robót i jego otoczeniu,
- cc) w przypadku wystąpienia takiej konieczności, lub gdy technologia tak wymaga albo pozostawania w opóźnieniu, zapewnienia pracy w godzinach nocnych, w sobotę, niedziele i święta. Praca w godzinach nocnych, niedziele i święta zawsze wymaga zgody Zamawiającego.
- dd) wywiezienia złomu stalowego i kolorowego z rozbiórki do punktu skupu, którego wybór poprzedzony będzie konkursem ofert przeprowadzonym przez Wykonawcę pomiędzy co najmniej trzema punktami skupu zlokalizowanymi na terenie Miasta Łodzi. Spośród przedstawionych przez Wykonawcę ofert Zamawiający wybierze najkorzystniejszą cenowo. Następnie Wykonawca w tym skupie dokona rozliczenia ilości złomu i dostarczy Zamawiającemu odpowiedni dokument pozwalający na wystawienie dla ww. punktu skupu faktury przez Zarząd Dróg i Transportu (ZDiT), a następnie wpłacenie przez niego pieniędzy ze sprzedaży złomu do ZDiT.
- ee) usunięcia zbędnych odpadów powstałych w trakcie realizacji zamówienia poza teren robót zgodnie z zasadami utylizacji i składowania odpadów określonymi ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. 2021 poz. 779 ze zm.) oraz zapisami STWiORB,
- ff) zapewnienia odpowiednio wykwalifikowanych osób do wykonania zamówienia zgodnie z wymogami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. 2021 poz. 2351),
- gg) prowadzenia Dziennika Budowy, który winien nieprzerwanie znajdować się na terenie budowy i być w tym czasie do pełnej dyspozycji Zamawiającego, Inspektorów Nadzoru, bądź też wskazanych przez nich innych osób trzecich lub podmiotów,
- hh) zawarcia umów dzierżawy, w przypadku konieczności zajęcia terenu poza pasem drogi na czas prowadzenia prac związanych z przebudową drogi. Zawarcie tych umów wraz z opłatami z tego tytułu leży po stronie Wykonawcy,
- ii) udostępnienia terenu - w trakcie prowadzonych prac - podmiotom wykonującym przebudowę, budowę przyłączy w pasie drogi lub prace związane z remontem/budową obiektów realizowanych w bezpośrednim sąsiedztwie inwestycji

- drogowej oraz podmiotom realizującym przyłącza do infrastruktury wod.-kan. lub remonty, przebudowy budynków zlokalizowanych w sąsiedztwie pasa drogowego na podstawie odrębnych uzgodnień/umów. Każdorazowe przekazanie terenu na cele opisane powyżej wymaga zgody Zamawiającego i musi być poprzedzone uzyskaniem przez ww. podmioty stosownych decyzji od zarządcy drogi. Przekazanie terenu należy udokumentować protokołarnie.
- jj) zapewnienia przejezdności i dostępności dla mieszkańców oraz umożliwienia dojazdów (docelowych oraz gospodarczych) do posesji, a także przygotowania utwardzonych dojazdów dla pieszych do posesji na czas prowadzenia robót jak również zapewnienia dojazdów budowlanych dla inwestorów zewnętrznych oraz innych Wykonawców/gestorów sieci prowadzących lub planujących prowadzenie robót na terenie inwestycji lub na jej granicy,
- kk) powiadomienia poszczególnych gestorów sieci infrastruktury technicznej o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót budowlanych (zgodnie z wymogami podanymi w uzgodnieniach dokumentacji) w imieniu Zamawiającego oraz wykonania w trakcie realizacji robót wszelkich obowiązków wynikających z warunków i uzgodnień gestorów sieci m.in. pokrycia kosztów nadzorów, odbiorów itp.
- ll) 7 dni przed rozpoczęciem robót budowlanych Wykonawca w imieniu Zamawiającego powiadomi Biuro Inżyniera Miasta UMŁ o rozpoczęciu robót budowlanych.
- mm) wykonania inwentaryzacji powykonawczej wraz z mapą inwentaryzacyjną: po dwa egzemplarze (wersja papierowa i płyta CD - pliki DWG lub odpowiadające plikom DWG, zgodnie z odniesieniami geodezyjnymi) i przekazania Zamawiającemu. Dokumentacja powykonawcza winna zostać sporządzona w wersji elektronicznej w formie edytowalnej, możliwej do edycji przez Łódzki Ośrodek Geodezji w Łodzi,
- nn) zapewnienia ścisłej koordynacji prac z innymi Wykonawcami, prowadzącymi prace w trakcie realizacji przedmiotowego kontraktu lub planującymi rozpocząć prace, w tym; konieczność udostępnienia terenu budowy wykonawcy budowy/przebudowy sieci wodociągowej, działającemu na zlecenie ŁSI i koordynacji robót z wykonawcą ŁSI. Prace związane z przebudową sieci wodociągowej wraz z przyłączami planowanymi do wykonania przez ŁSI muszą być realizowane przed wykonaniem robót drogowych i Wykonawca powinien uwzględnić w swoim harmonogramie robót czas niezbędny na przebudowę wodociągu wraz z przyłączami w uzgodnieniu z ŁSI.
- oo) wykonania harmonogramu rzeczowo-finansowego przebiegu prac budowlanych w terminie do **7 dni** od daty zatwierdzenia projektu tymczasowej organizacji ruchu i przekazania go Zamawiającemu/Inżynierowi Kontraktu. Harmonogram rzeczowo-finansowy musi zawierać zakresy rzeczowe i wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.
- Harmonogram rzeczowo-finansowy wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego/Inżyniera Kontraktu w terminie **7 dni roboczych**. W tym samym terminie Zamawiający/Inżynier Kontraktu ma prawo złożyć zastrzeżenia, co do przedstawionego projektu harmonogramu rzeczowo-finansowego oraz wnioskować o wprowadzenie wymaganych przez niego zmian. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić zastrzeżenia i uwagi, o których mowa powyżej w terminie **3 dni**,
  - Wykonawca ma obowiązek zaktualizowania harmonogramu rzeczowo-finansowego w terminie do **7 dni** od daty podpisania Aneksu do Umowy, zmieniającego termin realizacji oraz uzyskania jego akceptacji przez Zamawiającego/Inżyniera Kontraktu,
  - W przypadku, gdy złożony harmonogram rzeczowo-finansowy stanie się niespójny z faktycznym postępem pracy lub ze zobowiązaniami Wykonawcy, strony zgodnie ustalają, iż Wykonawca na polecenie Zamawiającego/Inżyniera Kontraktu zobowiązany jest do przedłożenia w ciągu **7 dni** skorygowanego harmonogramu rzeczowo-finansowego. Skorygowany harmonogram rzeczowo-finansowy wymaga akceptacji Zamawiającego/Inżyniera Kontraktu, który uprawniony jest do zgłaszania i wprowadzania w nim zmian w terminie **5 dni** roboczych od daty przekazania takiego skorygowanego harmonogramu. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić zastrzeżenia i uwagi, o których mowa powyżej i przedstawić

- 
- Zamawiającemu/Inżynierowi Kontraktu poprawiony harmonogram rzeczowo - finansowy w terminie **3 dni**,
- Ostatecznie zaakceptowany skorygowany harmonogram rzeczowo-finansowy stanowić będzie podstawę do dalszych rozliczeń przedmiotu zamówienia,
- pp) informowania mieszkańców o ewentualnych utrudnieniach/zmianach dot. organizacji ruchu, co najmniej na **3 dni** przed ich wprowadzeniem,
2. Prace budowlane należy wykonać etapowo z zachowaniem ciągłości ruchu samochodowego, przy ewentualnych ograniczeniach tego ruchu (np. zawężenie szerokości jezdni). Nie przewiduje się całkowitego wyłączenia jezdni z ruchu.
  3. Zamawiający zastrzega, iż materiały z rozbiórki stanowią własność Miasta Łodzi. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozdysponowania, lub składowania materiałów powstałych z rozbiórki, wycinki drzew, ziemi z nasypu. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego/Inżyniera Kontraktu o rodzaju materiału przewidzianego do usunięcia z placu budowy na piśmie w terminie **7 dni roboczych** przed planowanym terminem wywózki. Wywóz przedmiotowych materiałów nastąpi po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego na koszt Wykonawcy. Wszystkie ww. elementy budowlane i wyposażeniowe po rozbiórce lub demontażu winny być poddane przeglądowi w obecności przedstawiciela Zamawiającego/lub inspektora nadzoru z ramienia nadzoru inwestorskiego oraz przedstawiciela Zarządu Dróg i Transportu. Elementy nadające się do ponownego wykorzystania (tj. destrukta asfaltowy, krawężniki, płyty chodnikowe) winny być zabezpieczone (materiały nawierzchniowe ułożone na paletach) i przewiezione na miejsce wskazane przez Zamawiającego w odległości do 25 km od placu budowy.
  4. Przy wykonaniu przedmiotu Umowy należy uwzględnić zapisy ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. 2021 poz. 779 ze zm.). Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia na siebie obowiązków posiadacza odpadów i prowadzenia gospodarki odpadami zgodnie z ustawą o odpadach, a w szczególności prowadzenia kart ewidencji odpadu oraz przekazania odpadu i dostarczenia ich kopii do Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się ponadto do usunięcia zbędnych odpadów powstałych w trakcie realizacji zamówienia poza teren robót zgodnie z zasadami utylizacji i składowania materiałów odpadowych określonych ustawą o odpadach oraz zapisami SWZ.
  5. Od chwili protokolarnego przejęcia terenu budowy do czasu protokolarnego odbioru końcowego robót Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na tym terenie.
  6. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał i składował wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
  7. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane oraz do udostępniania im danych i informacji wymaganych ustawą. Osoby te przebywając na terenie budowy będą przestrzegać reguł bezpieczeństwa na nim obowiązujących w tym planu BIOZ.
  8. Wykonawca w ciągu **7 dni** od daty podpisania umowy zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu/Inżynierowi Kontraktu, Kosztorysy Szczegółowe/odkrycie cenowe opracowane na podstawie własnego zestawienia planowanych prac. Obowiązek złożenia tego dokumentu nie skutkuje zmianą charakteru wynagrodzenia umownego, które zgodnie z § 8 ust. 1 stanowi wynagrodzenia ryczałtowe. Przedmiotowy dokument ma charakter pomocniczy i jest wymagany tylko na potrzeby rozliczeń do płatności częściowych określonych w § 8 ust. 2.
- Kosztorysy szczegółowe/odkrycie cenowe wymagają zatwierdzenia przez Zamawiającego/Inżyniera Kontraktu w terminie **7 dni roboczych**. W tym samym terminie Zamawiający/Inżynier Kontraktu ma prawo złożyć zastrzeżenia oraz wnioskować
-

---

o wprowadzenie wymaganych przez niego zmian. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić zastrzeżenia i uwagi, o których mowa powyżej w terminie **3 dni**,

9. Wykonawca zobowiązany jest pracować w okresie od 01.04 – 30.09 od poniedziałku do piątku w godz. 7:00 do 19:00 w soboty od 7:00 do 14:00, a w okresie od 01.10 – 31.03 od poniedziałku do piątku w godz. od 7:00 do 16:00 w soboty od 7:00 do 13:00.
10. Zamawiający/Inżynier Kontraktu zastrzega sobie prawo kontroli stanu postępu robót budowlanych. Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu/Inżynierowi Kontraktu raporty z postępu robót w formie pisemnej. Raport tygodniowy będzie składany w wyznaczonym przez Zamawiającego dniu tygodnia i zawierał będzie informację dotyczącą zrealizowanych robót oraz plan prac na kolejny tydzień. Informacja składana przez Wykonawcę ma uwzględniać ww. harmonogram rzeczowo-finansowy, a w przypadku zaistniałych opóźnień także „program naprawczy”. Wykonawca będzie również przekazywał do Zamawiającego/Inżyniera Kontraktu Raporty Miesięczne, które będą zawierały informacje dotyczące zrealizowanych Robót i poniesionych nakładów finansowych narastająco od początku realizacji Inwestycji do końca danego miesiąca. Raport Miesięczny winien być złożony do Zamawiającego w terminie do **10 dnia** następnego miesiąca.
11. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego robót.
12. Ilekroć niniejsza umowa posługuje się pojęciem "dni robocze" oznacza to dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy. Ilekroć niniejsza umowa posługuje się pojęciem "dni" oznacza to dni kalendarzowe.
13. W zakresie zapewnienia należytego nadzoru nad realizacją inwestycji objętej przedmiotem zamówienia prawa i obowiązki Zamawiającego określone niniejszą Umową w zakresie określonym przez Zamawiającego przysługują również innym upoważnionym podmiotom działającym na rzecz lub w imieniu Zamawiającego, w szczególności Inżynierowi Kontraktu, o czym Wykonawca zostanie poinformowany.
14. Wykonawca przy wykonywaniu zamówienia ma obowiązek zapewnienia udziału pojazdów elektrycznych we flocie użytkowanych pojazdów w udziale określonym w art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 110 ze zm. dalej zwana „Ustawą o elektromobilności”). Strony przewidują możliwość zmiany umowy w zakresie wymagań Ustawy o elektromobilności, w przypadku gdy zostaną wprowadzone zmiany w Ustawie o elektromobilności lub zostaną wprowadzone przepisy wykonawcze do tej ustawy. Zmiany umową dokonane zostaną w zakresie w jakim niezbędne będzie dostosowanie treści umowy do przepisów powszechnie obowiązujących.
15. Niewywiązywanie się przez Wykonawcę z obowiązków nałożonych Ustawą o elektromobilności może skutkować odstąpieniem przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub wygaśnięciem umowy na podstawie art. 76 ust 2 Ustawy o elektromobilności. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

### **§ 3** **Termin realizacji**

1. Datą rozpoczęcia realizacji umowy jest data zawarcia Umowy przez strony. Data zakończenia realizacji umowy to **10 miesięcy od podpisania umowy**.
2. Terminem zakończenia realizacji przedmiotu umowy uważa się za dochowany z chwilą wykonania całości robót określonych w § 1, i skutecznego zgłoszenia ich do odbioru Zamawiającemu stosownie do procedury opisanej w § 10 łącznie z uzyskaniem przez Wykonawcę, w imieniu i na rzecz Zamawiającego decyzji



---

o pozwoleniu na użytkowanie / zawiadomienie o zakończeniu budowy i podpisaniu przez strony protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy (całości inwestycji), tj. w terminie określonym w ust. 1.

3. Ilekroć niniejsza umowa posługuje się pojęciem "dni robocze" oznacza to dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

#### **§ 4**

#### **Roboty budowlane – zasady ogólne**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych (nowych), zapewni kompetentne kierownictwo, pracowników i sprzęt niezbędny do wykonania robót w zakresie zapewniającym prawidłowe pod względem jakościowym i terminowe wykonanie przedmiotu umowy.
2. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust.1 powinny spełniać wszelkie wymogi przewidziane ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. 2021 poz. 2351 ze zm.), ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. 2021poz. 1213 ze zm.), wymaganiami SWZ oraz STWiORB, co do jakości.
3. Na każde żądanie Zamawiającego/Inżyniera Kontraktu Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów własnych (nowych) dokumenty potwierdzające dopuszczenie do obrotu i stosowania w budownictwie.
4. Wykonawca pokryje koszty wszystkich badań potrzebnych dla udokumentowania wymaganej jakości wykonywanych robót i wbudowanych materiałów. Koszty te uwzględnione zostały w wynagrodzeniu umownym.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty z zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa, dobrej jakości, właściwej organizacji pracy, zasad wiedzy technicznej, obowiązujących przepisów prawa, w szczególności zgodnie z ustawą Prawo budowlane, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach ustalonych niniejszą umową.
6. W przypadku występowania robót związanych z istniejącymi sieciami elektroenergetycznymi Wykonawca zobowiązuje się w razie potrzeby do wykonywania prac elektrycznych w systemie PPN (praca pod napięciem).
7. W celu wyeliminowania szkód w istniejących sieciach, Wykonawca zobowiązuje się przed przystąpieniem do robót zweryfikować występujące w otrzymanych do realizacji projektach istniejące sieci z ogólnodostępnym Łódzkim Internetowym Systemem Informacji o Terenie - InterSIT uzupełnianym na bieżąco o nowe obiekty.

#### **§ 5**

#### **Przekazanie terenu budowy**

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy protokolarnie teren budowy, w terminie **10 dni** od daty zawarcia umowy. W tym samym terminie Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dokumenty wymagane art. 41 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. 2021 poz. 2351 ze zm.).
2. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia robót w terminie **7 dni** od dostarczenia Zamawiającemu zatwierdzonego przez właściwy organ zarządzający ruchem projektu tymczasowej organizacji ruchu na czas budowy, jeżeli jest wymagany stosownie do właściwych przepisów prawa.
3. Wykonawca zapewni we własnym zakresie dostawę prądu i wody w zakresie niezbędnym do wykonania zadania.
4. Wykonawca we własnym zakresie zorganizuje i zabezpieczy teren zaplecza budowy.
5. Wykonawca wykona tymczasowe przyłącza mediów we własnym zakresie w obrębie terenu budowy lub poza nim.



---

## § 6 Zatrudnienie

1. Wykonawca lub Podwykonawca lub dalsi Podwykonawcy zobowiązują się, że w czasie realizacji przedmiotu umowy będą zatrudniali na podstawie umowy o pracę osoby, wykonujące wskazane przez Zamawiającego czynności, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 ze zm.).
2. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przy realizacji przedmiotu umowy osób wykonujących następujące czynności:
  - a) roboty ziemne
  - b) roboty montażowe
  - c) roboty drogowe
  - d) roboty instalacyjne

Powyższy wymóg dotyczy również Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, którzy będą realizowali przedmiot umowy.

Powyższy wymóg nie dotyczy sytuacji samozatrudnienia jak również wspólników spółki osobowej, której wspólnicy będą samodzielnie świadczyli pracę w zakresie czynności, o których mowa w niniejszym ustępie;

3. W terminie 7 dni od zawarcia niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie o spełnieniu obowiązku wskazanego w ust. 1 wraz z wykazem pracowników realizujących roboty budowlane, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu a następnie aktualizować taki wykaz w przypadku zmian od dnia przekazania terenu budowy do dnia zakończenia robót;
4. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający w wyznaczonym pisemnie terminie, zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę lub dalszych Podwykonawców wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 2 niniejszego paragrafu. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia na każde wezwanie Zamawiającego:
  - a. **oświadczenia Wykonawcy, Podwykonawcy oraz dalszego Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę**, osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy;
  - b. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119/1), w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, zakres obowiązków i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- 
- c. **zaświadczenia właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - d. poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę **kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowanej w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o których mowa w lit. b).
  - e oświadczenie zatrudnionego pracownika.
5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający przewiduje naliczenie kar umownych, o których mowa w § 11 ust. 1 lit. t) niniejszej umowy;
  6. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów (o których mowa w ust. 4 lit. a - e) w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę i dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, a Zamawiający może naliczyć kary umowne, o których mowa w § 11 ust. 1 lit. t) niniejszej umowy;
  7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy;
  8. Wykonawca oświadcza, że w toku realizacji Inwestycji dołoży starań, aby wszelkie podejmowane przez niego, jak również przez Podwykonawców oraz dalszych Wykonawców czynności pozostawały w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, jak również zapewnienia ich przestrzegania przez Podwykonawców;

## § 7 Podwykonawcy

1. Wykonawca w celu realizacji przedmiotu umowy może posługiwać się Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą. Wykonanie przedmiotu umowy przy pomocy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy jak również zmiana tych podmiotów wymaga zachowania warunków przewidzianych w niniejszym paragrafie. Z zastrzeżeniem ust. 1a zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy nie stanowi zmiany umowy.
  - 1a. Jeżeli Wykonawca w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia powoływał się na zasoby podmiotu, o którym mowa w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, wówczas Wykonawca posłuży się takim podmiotem jako Podwykonawcą w celu realizacji przedmiotu umowy w następującym zakresie:  
(nazwa) **nie dotyczy** (zakres) **nie dotyczy**
  - 1b. Rezygnacja przez Wykonawcę z Podwykonawcy, o którym mowa w ust. 1a lub jego zmiana wymaga sporządzenia aneksu do umowy i następuje na zasadach określonych w art. 462 ust. 7 ustawy Pzp, co oznacza, że Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym, niż podmiot, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
  - 1c. Zgodnie z art. 462 ust. 3 ustawy Pzp przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, zobowiązany jest podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe przedstawicieli podwykonawców i osób do kontaktu z nimi,

- zaangażowanych w usługi oraz roboty budowlane, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazywać informację na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług oraz robót budowlanych. Zamawiający może żądać wskazanych powyżej informacji w przypadkach o których mowa w art. 462 ust. 4 ustawy Pzp.
2. Wykonawca na pisemne żądanie odpowiedniego Zamawiającego ma obowiązek w ciągu 5 dni usunąć wskazanego przez Zamawiającego podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli Zamawiający uzna, że dany Podwykonawca narusza w sposób rażący swoje zobowiązania, a w szczególności nie przestrzega przepisów prawa.
  3. W projekcie umowy o podwykonawstwo między Wykonawcą a Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą:
    - a) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
    - b) Wykonawca oświadcza, że suma wynagrodzeń określona w umowach z podwykonawcami nie przekroczy wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy.
    - c) musi być zawarte postanowienie zobowiązujące Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę do przedkładania Inżynierowi Kontraktu – - projektów umów o dalsze wykonawstwo oraz poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umów na zasadach określonych poniżej oraz ich zmian.
    - d) nie mogą być zawarte postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowienia dotyczące warunków wypłaty wynagrodzenia w sposób mniej korzystny dla Podwykonawcy niż prawa i obowiązki Wykonawcy (art. 463 ustawy Pzp).
    - e) nie mogą być zawarte postanowienia przewidujące możliwość wniesienia lub ustanowienia przez podwykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w postaci kaucji gwarancyjnej, której zapłata nastąpi poprzez zatrzymanie lub potrącenie kwot zabezpieczenia należytego wykonania umowy z wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub w innej formie skutkującej brakiem zapłaty części lub całości wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
  4. W przypadku umów o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych, których przedmiotem są roboty budowlane stosuje się następującą procedurę:
    - 1) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedstawi Inżynierowi Kontraktu:
      - a) projekt umowy o podwykonawstwo ze wskazaniem kwoty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy,
      - b) dokumentację dotyczącą zakresu robót, które mają być wykonane przez tego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę,
      - c) zgodę Wykonawcy – w przypadku gdy o taką zgodę występuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca,
      - d) przedkładany projekt umowy o podwykonawstwo będzie przewidywał możliwość zatrudnienia dalszego Podwykonawcy wykonującego roboty budowlane jedynie za zgodą Wykonawcy oraz Zamawiającego.
    - 2) W terminie 14 dni od dnia przedłożenia kompletu powyższych dokumentów Zamawiający:
      - a) udzieli Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w formie pisemnej zgody na zawarcie umowy lub
      - b) wniesie zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo.
    - 3) Nie zgłoszenie zastrzeżeń w formie pisemnej pod rygorem nieważności do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w ww. terminie uważa się za

- 
- akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
- 4) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub w przypadku, gdy umowa była zawarta wcześniej w terminie 7 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy o wykonawstwo.
  - 5) Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania kopii zawartej umowy o podwykonawstwo może zgłosić sprzeciw w formie pisemnej pod rygorem nieważności w stosunku do tej umowy. W tym przypadku Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca ponownie przedstawi umowę o podwykonawstwo w powyższym trybie, jeśli wprowadzi odpowiednie zmiany do umowy lub też zastosuje się do innych zaleceń Zamawiającego zawartych w treści sprzeciwu.
  - 6) Niezgłoszenie sprzeciwu w formie pisemnej pod rygorem nieważności do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w powyższym terminie uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
  - 7) W sytuacji określonej w pkt 2) oraz w pkt 5) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca obowiązany jest dokonać poprawek w przedłożonym projekcie umowy lub samej umowie zgodnie z uwagami wyrażonymi przez Zamawiającego.
5. W przypadku umów o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych, których przedmiotem są dostawy lub usługi stosuje się następującą procedurę:
- 1) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu, poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub w terminie 7 dni od zawarcia umowy o wykonawstwo.
  - 2) Postanowienie powyższe dotyczy tylko umów o podwykonawstwo:
    - o wartości większej lub równej kwocie wynoszącej 0,5% wartości niniejszej umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot nie został wskazany przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia lub umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.W przypadku umów określonych w niniejszym ustępie 5 Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy.
  - 3) W przypadku określenia wynagrodzenia w walucie innej niż złoty polski wartość umowy o podwykonawstwo ustala się biorąc pod uwagę średni kurs danej waluty opublikowany przez NBP w dniu zawarcia umowy. Jeśli w dniu zawarcia umowy NBP nie publikuje tabeli kursów średnich, należy przyjąć kurs z tabeli kursów średnich opublikowanej w dniu najbliższym po dniu zawarcia umowy.
  - 4) W przypadku zawarcia kilku umów o podwykonawstwo z tym samym Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą ust. 5 pkt 1) stosuje się, jeżeli suma wartości tych umów spełni wymogi określone w ust. 5 pkt 2)
6. Procedury określone w ust. 4 i ust. 5 mają odpowiednie zastosowanie do wszelkich zmian, uzupełnień oraz aneksów do umów zawieranych z Podwykonawcami i dalszymi Podwykonawcami.
7. Wykonawca zobowiązany jest wraz z doręczeniem faktury/rachunku za dany zakres robót, przedłożyć Zamawiającemu, dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, którzy brali udział w realizacji odebranych robót budowlanych oraz poświadczony za zgodność z oryginałem kopie faktur lub rachunków, na podstawie których zapłata tego wynagrodzenia została dokonana oraz oświadczenia podwykonawców o otrzymaniu całości wymagalnego wynagrodzenia za dany zakres robót – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy, a w przypadku podwykonawcy za pomocą którego Wykonawca realizował prace projektowe, również oświadczenie Podwykonawcy o przeniesieniu na Wykonawcę praw autorskich w zakresie wynikającym z niniejszej umowy. Wraz z dowodami zapłaty wynagrodzenia Wykonawca winien przedłożyć wykaz podmiotów realizujących zafakturowane roboty, dostawy, usługi. Wraz z ostatnią fakturą Wykonawca winien złożyć

---

oświadczenie o braku wymagalnych należności Podwykonawców i dalszych Podwykonawców zgodnie z Załącznikiem nr 3.

8. W przypadku nie przedłożenia, określonego wyżej dowodu zapłaty Zamawiający, zastrzegają sobie prawo dokonania zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującemu podwykonawcy w części odpowiadającej nieuregulowanej należności. W takiej sytuacji Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia, a w szczególności roszczenie o zapłatę odsetek za opóźnienie, odszkodowanie lub prawo odstąpienia od umowy. Zamawiający, będą uprawnieni do dokonania zapłaty kwot należnych podwykonawcom bezpośrednio na rzecz poszczególnych podwykonawców, a dokonana płatność pomniejszy zobowiązania Zamawiających, wobec Wykonawcy.
9. Zamawiający przed dokonaniem płatności bezpośrednio Podwykonawcy poinformuje faksem lub pocztą elektroniczną o tym zamiarze Wykonawcę. Wykonawca w terminie 10 dni od dnia otrzymania tej informacji uprawniony jest do zgłoszenia uwag. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Wykonawcę o wszelkich roszczeniach Podwykonawcy odnośnie płatności należnego wynagrodzenia, które Podwykonawca kieruje bezpośrednio do odpowiedniego Zamawiającego.
10. Postanowienia niniejszego paragrafu dotyczą również dalszych i kolejnych podwykonawców Wykonawcy.
11. Zgodnie z art. 120 ustawy Pzp Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego, powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
12. W przypadku nieprzestrzegania obowiązku, o którym mowa w ust. 3 lit. b, Zamawiający, uprawniony jest do zgłoszenia w tym zakresie zastrzeżeń lub sprzeciwu do przedkładanych umów o podwykonawstwo. W przypadku nie zgłoszenia zastrzeżeń lub sprzeciwu w ww. zakresie do solidarnej odpowiedzialności stosuje się art. 647<sup>1</sup> § 3 Kodeksu cywilnego.
13. W umowach o podwykonawstwo Wykonawca oświadcza, że suma wynagrodzeń ustalona w nich za zakres robót budowlanych, dostaw czy usług wykonanych w podwykonawstwie, nie przekroczy wynagrodzenia przypadającego na ten zakres robót budowlanych, dostaw i usług wynikających z kosztorysu o którym mowa w § 2 ust. 8. W przypadku nieprzestrzegania powyższego obowiązku Zamawiający uprawniony jest do zgłoszenia w tym zakresie zastrzeżeń lub sprzeciwu do przedkładanych umów o podwykonawstwo. W przypadku nie zgłoszenia zastrzeżeń lub sprzeciwu w ww. zakresie do solidarnej odpowiedzialności stosuje się art. 647<sup>1</sup> § 3 Kodeksu cywilnego.

## § 8

### Wynagrodzenie Wykonawcy i płatności

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot Umowy na kwotę ryczałtową brutto **85 632 325,71** słownie: **osiemdziesiąt pięć milionów sześćset trzydzieści dwa tysiące trzysta dwadzieścia pięć złotych 71/100**, w tym należny podatek VAT.
2. Rozliczenie za wykonane i odebrane roboty będzie się odbywać fakturami częściowymi za faktycznie wykonane i odebrane roboty. Zapłata odbywać się będzie w okresach miesięcznych na podstawie faktycznie wykonanych i odebranych robót. Podstawą wystawienia faktur częściowych będą podpisane przez obie strony protokoły odbioru częściowego, dowody zapłaty oraz pozostałe dokumenty, o których mowa w § 7 ust. 7 niniejszej umowy. Wykonawca przed końcem okresu częściowego rozliczenia przedłoży do Zamawiającego/Inżyniera Kontraktu tzw. „materiał sprzedażowy”. Będzie on zawierał szkice geodezyjne potwierdzone przez geodetę wraz z przedstawieniem w sposób tabelaryczny procentowego zaawansowania i rodzaj wykonanych prac. Materiał sprzedażowy powinien być podpisany przez kierownika budowy i przedłożony Zamawiającemu/Inżynierowi Kontraktu min. 7 dni przed datą wystawienia faktury, celem

potwierdzenia wykonanych robót. Brak przygotowanego materiału do rozliczeń częściowych będzie skutkowało brakiem płatności.

3. Wykonawca będzie dokonywał przy miesięcznych rozliczeniach wykonywanych robót podziału kosztów na koszty kwalifikowane i niekwalifikowane zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego w przypadku uzyskanego dofinansowania lub planowanego uzyskania dofinansowania.
4. W przypadku, gdy suma faktur częściowych przy płatności przekracza 90% wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia (podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, którzy brali udział w realizacji robót).
5. Rozliczenie końcowe nastąpi fakturą końcową po zakończeniu całości robót i ich odbiorze końcowym. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru końcowego, wraz z dostarczeniem dowodów zapłaty, wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawców oraz pozostałych dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 7 niniejszej umowy oraz oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o niezaleganiu przez Wykonawcę i Podwykonawców z płatnościami, które powinno zawierać:
  - wykaz faktur (w formie tabeli), który powinien zawierać: wykonawcę, podwykonawcę, nr faktury, data wystawienia, termin płatności, kwota netto/brutto, wartość umowy wraz z aneksem, status (zapłacono/nie zapłacono),
  - zapis, że między Podwykonawcą a Wykonawcą nie istnieje żaden spór, który skutkuje bądź może skutkować powstaniem roszczeń podwykonawcy wobec Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia za wykonane roboty/dostawy/usługi,
  - oświadczenie Podwykonawcy, że roboty objęte umową o podwykonawstwo wykonał samodzielnie bez udziału dalszych podwykonawców/wykonał z udziałem następujących dalszych podwykonawców wraz z ich wskazaniem - zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy.

Wykonawca w terminie 3 dni przed upływem terminu płatności ostatniej faktury końcowej zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dowody zapłaty wynagrodzenia Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, którzy brali udział w realizacji odebranych robót budowlanych, które stały się wymagalne po dniu złożenia oświadczenia Podwykonawcy, o którym mowa w załączniku nr 3 do Umowy. W przypadku braku przedstawienia w/w dowodów płatności Zamawiający jest uprawniony do bezpośredniej zapłaty wymagalnych należności Podwykonawców w części odpowiadającej niuregulowanej należności na zasadach określonych w § 7 ust. 8-10 niniejszej Umowie.

6. Wartości faktur częściowych i faktury końcowej nie mogą łącznie przekroczyć kwoty wynagrodzenia ryczałtowego określonej w § 8 ust. 1.
7. Wykonawca wystawi faktury w terminie ustawowym, jednak nie wcześniej niż po podpisaniu protokołu odbioru.
8. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Wykonawca wystawi faktury na Miasto Łódź ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź NIP: 7250028902. Odbiorcą faktury będzie Zarząd Inwestycji Miejskich, Łódź, ul. Piotrkowska 175. Faktura dostarczona będzie przez Wykonawcę do Centrum Usług Wspólnych ul. Piotrkowska 171/173, 90-447 Łódź. Zapłata zostanie dokonana na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
10. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym ( t.j. Dz. U. 2020 poz.1666 ze zm.)
11. W przypadku gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronie internetowej: <https://efaktura.gov.pl>



- 
12. Szczegółowe zasady związane z wystawianiem faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym ( t.j. Dz. U. 2020 poz.1666 ze zm.) oraz akty wykonawcze do niej.
  13. W przypadku gdy Wykonawca korzysta z usług brokera Infinite IT Solutions powinien wpisać poniższe dane:
    - w sekcji „NIP” należy wpisać NIP Miasta: 7250028902 jako Nabywcę;
    - jako „Typ numeru PEPPOL” należy wybrać: NIP;
    - w polu „Numer PEPPOL” należy wpisać NIP 7252132934 jako NIP jednostki będącej adresatem faktury.Sekcja „Odbiorca” powinna być wypełniona zgodnie z miejscem dostawy/odbioru towaru/usługi.
  14. W przypadku gdy Wykonawca korzysta z usług brokera PEFexpert powinien wpisać poniższe dane:
    - w sekcji „Identyfikator podatkowy” należy wpisać NIP Miasta: 7250028902 jako Nabywcę;
    - jako „Rodzaj adresu PEF” należy wybrać: NIP;
    - w polu „Numer adresu PEF” należy wpisać NIP 7252132934 jako NIP jednostki będącej adresatem faktury.Sekcja „Odbiorca” powinna być wypełniona zgodnie z miejscem dostawy/odbioru towaru/usługi.
  15. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania – na poniższe maile: [cuw@cuw.uml.lodz.pl](mailto:cuw@cuw.uml.lodz.pl) oraz [zim@zim.uml.lodz.pl](mailto:zim@zim.uml.lodz.pl).
  16. Zapłata należności nastąpi w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z dostarczeniem dowodów zapłaty oraz pozostałych dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 7 i § 8 ust. 2 lub § 8 ust. 5 niniejszej Umowy. Zapłata zostanie dokonana na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze.
  17. Zamawiający zastrzega sobie prawo zatrzymania wynagrodzenia w części odpowiadającej nieuregulowanej należności podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy, celem zabezpieczenia środków na zapłatę dla nich, na co Wykonawca wyraża zgodę. W takim przypadku Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia z tego tytułu, a w szczególności prawo do żądania odsetek ustawowych.
  18. Wartość umowy zawiera wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego zrealizowania zamówienia określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w tym koszty związane z wykonaniem projektów oraz tymczasowym oznakowaniem na czas budowy, bez których nie można wykonać zamówienia.
  19. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją określającą przedmiot Umowy. Wszystkie roboty niewskazane w dokumentacji projektowej, a wynikające z przewidzianej technologii wykonania, które wystąpią w okresie realizacji inwestycji, a które Wykonawca, jako jednostka działająca zgodnie ze sztuką budowlaną, wiedzą i doświadczeniem, mógł przewidzieć na etapie składania oferty muszą być wykonane w ramach wynagrodzenia określonego powyżej.
  20. Wykonawca nie może przenosić na osoby trzecie, zarówno w całości jak i w części, jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w tym również roszczenia o zapłatę wynagrodzenia, chyba że uprzednio uzyska na to zgodę Zamawiającego na piśmie. W przypadku wyrażenia zgody na cesję, Wykonawca wraz z fakturą VAT, złoży oświadczenie, że zawarta umowa cesji obowiązuje, a Zamawiający jest uprawniony do żądania potwierdzenia obowiązywania umowy cesji na dzień dokonywania płatności.
  21. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych



---

i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.

22. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.
23. Za przedmiot zamówienia niewykonany, choć objęty formularzem cenowym, wynagrodzenie nie przysługuje.

### **§ 8a** **Płatność zaliczkowa**

1. Zamawiający udzieli Wykonawcy zaliczki na poczet wykonania zamówienia w wysokości nie większej niż 25% łącznego Wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 8 ust 1, jeżeli Wykonawca wystąpi o zaliczkę oraz przedstawi zabezpieczenie zaliczki w jednej lub w kilku formach przewidzianych w art. 442 ust. 3 ustawy Pzp, zgodnie ze wskazanymi poniżej postanowieniami Umowy. Wysokość zabezpieczenia zaliczki odpowiadać będzie wnioskowanej kwocie zaliczki.
2. Wypłata zaliczki nastąpi na wniosek Wykonawcy złożony po dacie rozpoczęcia realizacji robót budowlanych.
3. Wniosek o wypłatę zaliczki będzie zawierał rachunek bankowy, na który zaliczka ma zostać wpłacona oraz projekt treści zabezpieczenia tej zaliczki. Treść projektu zabezpieczenia zaliczki i podmiot je udzielający musi zostać, przed udzieleniem zabezpieczenia zaliczki, zaakceptowane przez Zamawiającego.
4. Wypłata zaliczki nastąpi w terminie 30 dni od daty otrzymania odpowiednio przez Zamawiającego zabezpieczenia zaliczki, której treść oraz podmiot je udzielający zostały uprzednio zaakceptowane przez Zamawiającego.
5. Wykonawca w terminie 7 dni od daty otrzymania zaliczki wystawi i dostarczy Zamawiającemu fakturę na wpłaconą zaliczkę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
6. W przypadku korekt zmieniających wartość Wynagrodzenia, wysokość udzielonej zaliczki nie ulega zmianie.
7. Spłata zaliczki następować będzie w transzach poprzez potrącenia z płatności częściowych, aż do spłaty całej udzielonej zaliczki, przy czym w każdym przypadku spłata nie może nastąpić później niż do połowy okresu, na który została zawarta umowa. Potrącenia te będą stanowić równowartość 25% płatności częściowej.
8. Wykonawca zapewni, że zabezpieczenie zwrotu kwoty wypłacanej zaliczki będzie ważne [wykonalne, aż do całkowitego zwrotu wypłaconej jemu zaliczki, ale jej kwota może być stopniowo zmniejszana o kwoty zwracane przez Wykonawcę]. Jeżeli warunki zabezpieczenia podają jego datę wygaśnięcia, a płatność zaliczkowa nie została zwrócona do daty o 30 dni wcześniejszej od tej daty wygaśnięcia, to Wykonawca będzie przedłużał lub składał nowe zabezpieczenie najpóźniej na 30 dni przed wygaśnięciem dotychczasowego zabezpieczenia, aż do czasu całkowitego zwrotu wypłaconej jemu zaliczki. W przypadku gdy Wykonawca nie przedłuży lub nie złoży nowego zabezpieczenia zgodnie z postanowieniami powyżej, Zamawiającemu przysługuje prawo do zrealizowania zabezpieczenia lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. Uzyskana kwota zostanie zatrzymana tytułem spłaty zaliczki.
9. Jeżeli zakończenie procesu spłaty zaliczki nie odbędzie się zgodnie z postanowieniami powyżej lub przed odstąpieniem od Umowy, lub na 30 dni wcześniej od daty wygaśnięcia zabezpieczenia spłaty zaliczki, to całe niespłacone saldo zaliczki stanie się natychmiast

wymagalne i należne od Wykonawcy i płatne Zamawiającemu a w tym zakresie Zamawiający uprawniony będzie do realizowania zabezpieczenia zaliczki lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

## § 9

### Przedstawiciele stron

1. Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie niniejszej Umowy, w tym upoważnionym do kontaktów z Wykonawcą oraz odpowiedzialnym za nadzór nad prawidłową realizacją, z wyłączeniem składania oświadczeń woli mogących skutkować uzupełnieniem lub zmianą umowy jest :
  - 1) Pani Anna Litman-Zawadzka [a.zawadzka@zim.uml.lodz.pl](mailto:a.zawadzka@zim.uml.lodz.pl) tel. 42 638 49 81
  - 2) Pan Dominik Lipiński [d.lipinski@zim.uml.lodz.pl](mailto:d.lipinski@zim.uml.lodz.pl) tel. 42 638 49 63
2. Przedstawicielem Wykonawcy w zakresie niniejszej Umowy, w tym upoważnionym do kontaktów z Zamawiającym oraz odpowiedzialnym za nadzór nad prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia, jest: *Pan... Michał... Marszałek*  
*marszalek michel @ kemy.pl, biura@kemy.pl tel. 609 104 004*
3. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie: **Michał Marszałek**  
Nr uprawnień: **LOD/2622/OWOD/15 z dnia 12.06.2015 r.**
4. Zmiany przedstawicieli stron do umowy nie wymagają aneksu. Strony dokonują zmian na podstawie oficjalnego zawiadomienia na piśmie.

## § 10

### Odbiory

1. Wykonawca (kierownik budowy) zgłosi Zamawiającemu zakończenie robót i gotowość do odbioru wpisem w dzienniku budowy oraz pismem złożonym w biurze Zamawiającego. Potwierdzenie tego wpisu lub brak ustosunkowania się przez Zamawiającego w terminie **3 dni roboczych** od daty dokonania wpisu lub złożenia zawiadomienia na piśmie oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru w dniu wpisu do dziennika budowy. Odbiór końcowy Wykonawca może zgłosić po uprzednim przedłożeniu wiodącemu inspektorowi nadzoru operatu kolaudacyjnego zawierającego wymagane przepisami Prawa budowlanego (art. 57) dokumenty zawierające protokoły odbioru robót z zewnętrznymi gestorami sieci.
2. Zamawiający wyznaczy termin odbioru przedmiotu umowy w ciągu **5 dni roboczych** od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru zawiadamiając o tym Wykonawcę. Zamawiający dokona odbioru robót w terminie nie dłuższym niż **14 dni** od daty wyznaczenia terminu odbioru.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - (1) jeżeli wady nadają się do usunięcia to:
    - a) odmawia odbioru do czasu ich usunięcia - w przypadku wad istotnych, uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem,
    - b) dokonuje odbioru i wyznacza termin na ich usunięcie - w przypadku pozostałych wad.
  - (2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
    - a) jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający dokona odbioru i może naliczyć kary umowne na podstawie §11 ust. 1 lit c).
    - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający odstąpi od umowy w terminie określonym w § 13 ust. 2 lub zażąda wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Odbiór robót odbędzie się zgodnie z warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych, obowiązującymi normami, przepisami BHP oraz z zakresem badań ustalonych i podanych przez Zamawiającego.

- 
5. Strony ustalają następujące postanowienia szczegółowe w sprawie procedury odbioru:
- a) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu dokonywać będzie upoważniony przedstawiciel Zamawiającego/Inżyniera Kontraktu w terminie **3 dni** od dnia zgłoszenia robót do sprawdzenia,
  - b) odbiór częściowy nastąpi do ostatniego dnia każdego miesiąca po faktycznie wykonanych robotach,
  - c) odbiór końcowy dokonany będzie po całkowitym zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot umowy, na podstawie oświadczenia kierownika robót oraz innych czynności przewidzianych przepisami ustawy Prawo budowlane, potwierdzonych przez Zamawiającego/Inżyniera Kontraktu. Odbiór końcowy przeprowadzony zostanie komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego/Inżyniera Kontraktu, w obecności Wykonawcy. **Załącznikiem do protokołu odbioru końcowego (do eksploatacji) będzie sporządzona przez Wykonawcę informacja rzeczowo-finansowa z podziałem na wszystkie branże (oddzielnie dla każdej branży), zawierająca informacje o elementach przechodzących na majątek Miasta Łodzi i gestorów sieci.** Wzór informacji rzeczowo-finansowej należy przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji w terminie do **3 dni roboczych** przed wyznaczonym terminem odbioru końcowego.
  - d) odbiór w okresie rękojmi, gwarancji, mający na celu stwierdzenie wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z rękojmi oraz gwarancji za wady, rozpoczyna się na miesiąc przed upływem okresu gwarancji lub rękojmi i dokonany zostanie przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy w formie protokolarnej. Odbiór ten nastąpi po usunięciu wszelkich wad zgłoszonych przez Zamawiającego w okresie gwarancji lub rękojmi,
  - e) odbiór ostateczny dokonany zostanie przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy w formie protokołu ostatecznego odbioru, po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości i rękojmi.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej w terminie 3 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego w ilości 2 egz. (wersję papierową i elektroniczną) wraz ze spisem zdawczo odbiorczym, przygotowaną zgodnie z poniższymi wymaganiami:
- umieszczenie dokumentacji w wiązanych teczkach aktowych z tektury bezkwasowej o grubości nie przekraczającej 5 cm, a w kopertach płyty CD, teuczki umieszczone w pudłach,
  - usunięcie z dokumentacji części metalowych i plastikowych (np. spinaczy, zszywek, koszulek),
  - wykonanie paginacji tzn. ponumerowania każdej zapisanej strony oraz umieszczenie na wewnętrznej stronie teuczki (tylnej okładce) opisu o poniższej treści:
    - jednostka..... zawiera ..... paginowanych kart,
    - podpis osoby opracowującej teczkę,
    - Łódź, dn. ....

## § 11 Kary

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
- a) za zwłokę w stosunku do terminu zakończenia przedmiotu umowy określonego w § 3 ust. 1 w wysokości **3 000 zł brutto**, za każdy dzień kalendarzowy zwłoki liczony od terminu wykonania zamówienia określonego w § 3 ust. 1 umowy,
  - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w protokole odbioru końcowego oraz w okresie rękojmi lub gwarancji za wady w wysokości **1 500 zł brutto**, za każdy dzień kalendarzowy zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,

- c) w sytuacji określonej w § 10 ust. 3 pkt (2) lit. a) z tytułu samego faktu istnienia wad w przedmiocie odbioru w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego dla danego zakresu robót wadliwych wykonanych niezgodnie ze specyfikacją,
- d) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5 000 zł brutto za każdy kolejny dzień przerwy powyżej 3 dni,
- e) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1,
- f) za zwłokę w rozpoczęciu robót w wysokości 3 000 zł brutto, za każdy dzień kalendarzowy zwłoki,
- g) w przypadku nieprzedłożenia dowodu ubezpieczenia wraz ze wszystkimi załącznikami wskazanymi w § 14 niniejszej umowy lub dowodu uiszczenia składki na następne okresy płatności w trybie § 14 ust. 2 i 3 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł brutto za każdy dzień zwłoki dotyczącego braku umowy ubezpieczenia, braku ciągłości umowy ubezpieczenia na warunkach określonych w § 14 umowy lub nieprzedłożenia Zamawiającemu któregośkolwiek z dokumentów wskazanych w § 14 umowy na warunkach określonych w tym paragrafie,
- h) za zwłokę w przedłożeniu dowodu przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia w trybie § 16 ust. 6 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł brutto, za każdy dzień kalendarzowy zwłoki,
- i) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w zakresie przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1000 zł brutto, za każdy dzień kalendarzowy zwłoki,
- j) za nieprzedłożenie w terminie określonym w umowie lub w ogóle niezłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, uzupełnienia lub aneksu, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1 000 zł brutto, za każde naruszenie oddzielnie,
- k) za nieprzedłożenie w terminie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, uzupełnienia lub aneksu Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1000 zł brutto, za każde naruszenie oddzielnie,
- l) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1 000 zł brutto, za każde naruszenie oddzielnie,
- m) za nieprzestrzeganie przepisów BHP na placu budowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1000 zł brutto, za każdorazowe przewinienie z chwilą jego stwierdzenia,
- n) za zwłokę w przekazaniu harmonogramu rzeczowo-finansowego przebiegu robót budowlanych, o którym mowa w § 2 ust. 1 lit. oo) lub nie uwzględnienie zastrzeżeń do niego Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500 zł brutto, za każdy dzień kalendarzowy zwłoki,
- o) za wykonywanie prac budowlanych niezgodnie z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2 000 zł brutto za każdy przypadek z chwilą jego stwierdzenia,
- p) za niewykonanie polecenia Zamawiającego w zakresie usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń stwierdzonych w trakcie realizacji procesu budowlanego w terminie określonym w tym poleceniu, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2000 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek,
- q) za brak utrzymania należytej czystości zgodnie z § 2 ust. 1 lit. w) lub dostępności zgodnie z § 2 ust. 1 lit. ii) i lit. jj) pomimo upomnienia przez Zamawiającego Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2000 zł brutto za każde niewykonanie polecenia Zamawiającego,
- r) za nieprzedłożenie poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii faktur lub rachunków, o których mowa w § 7 ust. 7 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1 000 zł brutto, za każde naruszenie oddzielnie,

- s) za nieusunięcie na polecenie Zamawiającego podwykonawcy z terenu budowy, w terminie, o którym mowa w § 7 ust. 2, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1 000 zł brutto, za każde naruszenie oddzielnie,
  - t) za niewykonanie przez Wykonawcę któregokolwiek z obowiązków wynikających z § 6 umowy, a w szczególności za niezatrudnienie na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy pracowników wskazanych w wykazie, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2000 zł brutto za każdy przypadek niewywiązania się przez Wykonawcę z któregokolwiek z obowiązków określonych w § 6 umowy,
  - u) za zwłokę w przekazaniu kosztorysu szczegółowego / odkrycia cenowego, o którym mowa w § 2 ust. 8 lub nie uwzględnienie zastrzeżeń do niego Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500 zł brutto, za każdy dzień kalendarzowy zwłoki,
  - v) za nieuzasadnioną odmowę przejęcia terenu budowy o którym mowa w § 5 ust. 1 – w wysokości 5 000 zł brutto, za każdy dzień kalendarzowy zwłoki,
  - w) za wprowadzenie na budowę podwykonawcy bez akceptacji przez Zamawiającego umowy podwykonawczej, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2 000 zł brutto, za każdy taki przypadek
  - x) za stwierdzenie przez Zamawiającego naruszenia obowiązków określonych w § 2 ust. 1 lit. y) i lit. z), w tym stwierdzenia uchybień w stosunku do wytycznych dot. ochrony istniejącej zieleni na budowie (zgodnie z SIWZ) - za każdy stwierdzony przypadek 2000 zł brutto,
2. Kary umowne, do których naliczenia na podstawie Umowy uprawniony jest Zamawiający, podlegają sumowaniu. W takim przypadku maksymalna łączna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie ust. 1 lit. a) – d) i f) – x) nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1. W sytuacji odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia nie tylko kary umownej za odstąpienie, ale także wszystkich innych kar naliczonych na podstawie Umowy do chwili odstąpienia. Jednakże w takim wypadku skumulowane kary umowne ogranicza się do wysokości maksymalnie 30% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1
3. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
- a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1, z zastrzeżeniem § 13 ust. 1 pkt 1.1 lit. a).
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
5. Termin płatności kar umownych, o których mowa w ust. 1, wynosi 3 dni od daty doręczenia Wykonawcy noty księgowej.
6. Zamawiający może potrącić należności z tytułu należności za naliczone kary umowne z zabezpieczenia należytego wykonania umowy jak również z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z zastrzeżeniem art.15 r(1) ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem , przeciwdziałaniem, i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (tj. Dz.U. z 2021 poz. 2095 ze zm.).

## § 12 Rękojmia i Gwarancja

1. Niniejsza umowa stanowi jednocześnie dokument gwarancji.
2. Okres rękojmi i gwarancji liczony będzie od terminu podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

3. Na wykonany przedmiot umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu **72 miesięcznej gwarancji jakości i rękojmi** licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy. Wady powinny być stwierdzone protokolarnie.
4. W przypadku usunięcia wady po dacie podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy okres gwarancji i rękojmi na wykonany zakres przedmiotu umowy wynosi **72 miesiące**, licząc od dnia ich usunięcia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do realizacji uprawnień z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości.
6. Ustala się następujące zasady rękojmi i gwarancji:
  - 1) Okres gwarancji jakości i rękojmi na zieleń wynosi **36 miesięcy (z pielęgnacją i utrzymaniem)**. Gwarancja jakości i rękojmia na zieleń obejmuje podlewanie, systematyczne koszenie trawy oraz umożliwienie jej wzrostu z jednoczesnym uniemożliwieniem wzrostu chwastów.
  - 2) Wady powinny być stwierdzone protokolarnie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do realizacji uprawnień z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej przez wykonawcę gwarancji jakości.
  - 3) Zamawiający każdorazowo wyznaczy termin usunięcia wad uwzględniając czas uzasadniony technicznie, poprzez sporządzenie odpowiedniej adnotacji w protokole gwarancyjnym. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
  - 4) Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w ust. 3 oraz ust. 6 pkt 1), jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
  - 5) Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym przez Zamawiającego lub Wykonawca odmówi usunięcia wad, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. W tym przypadku koszty usunięcia wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

### **§ 13** **Odstąpienie od Umowy**

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
  - 1.1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
    - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy (art. 465 ustawy),
    - b) w przypadku gdy Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie przez okres 7 dni od daty doręczenia tego wezwania,
    - c) Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie z umową bez akceptacji Zamawiającego, a Zamawiający bezskutecznie wezwał go do wykonywania umowy zgodnie z umową i upłynął termin wskazany w wezwaniu,
    - d) zostało zlikwidowane przedsiębiorstwo Wykonawcy,
    - e) w przypadku o którym mowa § 10 ust. 3 pkt. (2) lit. b),
    - f) w przypadku gdy wystąpi konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w § 7 ust. 8 lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1,



- g) od części zakresu prac w sytuacji, gdy wykonanie prac będzie niemożliwe z przyczyn technicznych, technologicznych, przyrodniczych lub niezgodne ze sztuką budowlaną,
  - h) w przypadku, gdy kary umowne naliczone na podstawie §11 ust. 1 lit. a)–d) i f) – x) osiągną 20 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1. Taki przypadek traktowany będzie jako odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
  - j) w sytuacjach określonej w art. 456 ust. 1 pkt 2) ustawy Prawo zamówień publicznych
- 1.2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
- a) Zamawiający bez uzasadnionej przyczyny odmawia odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru,
  - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 pkt. 1.1. pkt od b) do j) i pkt1.2. powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- (1) Wykonawca zobowiązany jest:
- a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, przy udziale Zamawiającego sporządzić szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
  - b) zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt Wykonawcy,
  - c) sporządzić wykaz tych materiałów konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
  - d) zgłosić Zamawiającemu odbiór robót przerwanych i zabezpieczających, a najpóźniej w terminie 14 dni usunąć z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
  - e) sporządzenia inwentaryzacji powykonawczej wykonanych robót wraz z mapą inwentaryzacyjną w ilości dwóch egzemplarzy (w wersji papierowej i na płycie CD - pliki DWG - lub odpowiadające plikom DWG, zgodnie z odniesieniami geodezyjnymi) i przekazania Zamawiającemu na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy.
- (2) Zamawiający zobowiązany jest do:
- a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
  - b) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń wskazanych w wykazie sporządzonym zgodnie z pkt. (1) lit. c) niniejszego ustępu umowy, wykonanych bądź nabytych dla realizacji przedmiotu umowy,
  - c) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
  - d) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

## **§ 14**

### **Ubezpieczenie**

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres realizacji umowy oraz w okresie udzielonej gwarancji jakości ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu



prowadzonej działalności gospodarczej (odpowiedzialność kontraktowa i deliktowa) obejmujące swoim zakresem co najmniej szkody poniesione przez osoby trzecie a także przedstawicieli i pracowników Zamawiającego i Wykonawcy w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała lub rozstroju zdrowia (szkoda osobowa) lub w wyniku utraty, uszkodzenia lub zniszczenia mienia (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych i innych prac objętych przedmiotem umowy na kwotę nie mniejszą niż: **20 000 000 zł** z franszyzą redukcyjną na poziomie nie wyższym niż **10 000 zł** oraz regularnie opłacać składki ubezpieczeniowe od wskazanego powyżej ubezpieczenia.

2. Kopię aktualnej polisy wymienionej w ust. 1 oraz kopię zawartej umowy wraz z Ogólnymi Warunkami Ubezpieczenia wraz z dowodem uiszczenia składki Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w terminie **10 dni roboczych** od dnia podpisania umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu kopie dokumentów wskazanych w ust. 2 wraz z dowodami uiszczenia składki na następne roczne okresy płatności w terminie **5 dni roboczych** przed upływem okresu ubezpieczenia wynikającego z poprzedniego okresu płatności, w celu zachowania ciągłości ubezpieczenia w okresie o jakim mowa w ust. 1. W przypadku gdy poprzednio doręczone Zamawiającemu Ogólne Warunki Ubezpieczenia nie utraciły aktualności Wykonawca zamiast ich ponownego przedstawienia może złożyć Zamawiającemu w ich miejsce, w terminie wskazanym w zdaniu poprzedzającym, pisemne oświadczenie w tym zakresie.
4. W przypadku stwierdzenia, że Wykonawca narusza obowiązek posiadania ubezpieczenia lub opłacania składek z tego tytułu Zamawiający jest uprawniony do zawarcia takiego ubezpieczenia i/lub zapłaty takiej składki na koszt Wykonawcy, potrącając stosowne kwoty z wynagrodzenia Wykonawcy, co nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku uiszczenia kar umownych.

## **§ 15**

### **Zmiany w Umowie**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy w przypadkach określonych w art. 455 Prawo zamówień publicznych, a także jeżeli nastąpi:
  - 1.1 a) zmiana obowiązujących przepisów – w tym przypadku Zamawiający będzie uprawniony do zmiany umowy tylko w tym zakresie, w jakim zmiana przepisów prawa wpływa na prawa i obowiązki stron umowy,
  - b) zmiana lub rezygnacja z podwykonawców, o których mowa w § 7 ust. 1a,
  - c) zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 16 umowy, na inną przewidzianą w art. 450 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
  - d) zmiany formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej przez Wykonawcę, o której mowa w art. 455.ust. 1 pkt 2 lit. b) ustawy Prawo zamówień publicznych
- 1.2. Nastąpi zmiana wynagrodzenia, w wyniku:
  - robót zamiennych i/lub zmiany technologii jeżeli są konieczne dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia lub innych robót (dodatkowych) nieujętych w zamówieniu Dostrzegając celowość rozważenia w/w zmian Zamawiający/Inżynier Kontraktu może polecić Wykonawcy sporządzenie kosztorysów robót zamiennych i/lub zmiany technologii lub robót dodatkowych. Wymagają one zatwierdzenia przez Zamawiającego/Inżyniera Kontraktu. Kosztorysy te będą opracowane w oparciu o następujące założenia:  
ceny jednostkowe na roboty/technologie tego samego rodzaju co w pierwotnym zamówieniu oraz niezbędne do wykonania zamówienia podstawowego, ale nieprzewidzianych w dokumentacji projektowej, dla robót niewystępujących w zamówieniu podstawowym, zostaną określone na podstawie najniższych czynników produkcji określonych w publikacji SEKOCENBUD dla kwartału poprzedzającego

---

wystąpienie konieczności wykonania tych robót. Zamawiający/Inżynier Kontraktu każdorazowo dokona szczegółowej weryfikacji kalkulacji.

Zaakceptowane kosztorysy mogą być podstawą do sporządzenia protokołu konieczności, w którym strony określą rodzaj i zakres planowanych, ewentualnych zmian. Zarówno protokoły konieczności jak i kosztorysy są traktowane wyłącznie jako dokumenty robocze. Do czasu zawarcia stosownego aneksu do umowy nie stanowią źródła zobowiązania dla żadnej ze stron, jak również podstawy do zmian w realizacji umowy. Dla wprowadzenia w/w zmian konieczne jest zawarcie aneksu do umowy.

- 1.3. Strony dopuszczają możliwość zmiany technologii robót na lepszą/nowocześniejszą o ile poprawi to parametry przedmiotu zamówienia i nie spowoduje zwiększenia wynagrodzenia.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany terminu realizacji zamówienia lub jego terminów pośrednich w przypadku:
  - a) zmian będących następstwem okoliczności zaistniałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, tj. warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie przedmiotowych prac, nieprzewidzianych pozostałości archeologicznych, nieprzewidzianych warunków geologicznych, hydrologicznych, kolizji z sieciami infrastruktury, niewypały, niewybuchy uniemożliwiające terminowe wykonanie zamówienia,
  - b) zawieszenia robót przez Zamawiającego z powodu wystąpienia następujących okoliczności:
    - nietypowych dla danego miesiąca warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót zgodnie ze STWiORB oraz sztuką budowlaną, nieprzewidzianych pozostałości archeologicznych, nieprzewidzianych warunków geologicznych, hydrologicznych, kolizji z sieciami infrastruktury, niewypały, niewybuchy uniemożliwiające terminowe wykonanie zamówienia,
    - przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania decyzji, zezwoleń,
  - c) zmian będących następstwem działania organów administracji lub osób indywidualnych:
    - gdy pomimo wystąpienia Wykonawcy lub Zamawiającego o wydanie decyzji administracyjnej lub warunków technicznych lub innego dokumentu niezbędnego do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, w terminie ustawowo przewidzianym dla danej czynności, w przypadku braku regulacji ustawowej – w terminie zwyczajowo przyjętym, organ administracji publicznej lub inna upoważniona instytucja bądź osoba nie wydała stosowanego dokumentu lub decyzji – tylko w zakresie przedłużenia terminu realizacji inwestycji,
    - w przypadku odmowy wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień dotyczących usuwania błędów w dokumentacji projektowej, z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
    - gdy nastąpi konieczność pozyskiwania stosownych uzgodnień z gestorami sieci, z innymi podmiotami lub osobami, których opinia lub zgoda będzie wymagana przepisami prawa – tylko w zakresie przedłużenia terminu realizacji zamówienia o czas niezbędny do zakończenia Umowy,
    - odmowa udostępnienia przez właścicieli nieruchomości do celów realizacji inwestycji.
  - d) konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, OPZ lub STWiORB, lub konieczności wykonania rozwiązań zamiennych w stosunku do zamieszczonych w dokumentacji projektowej, OPZ lub STWiORB,
  - e) konieczności koordynacji robót z innymi wykonawcami w zakresie prac projektowych i robót budowlanych,
  - f) konieczności zmiany umowy zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 3) pkt 4) lub ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych i zlecenia robót nieobjętych zamówieniem podstawowym, a koniecznych do prawidłowego zakończenia pierwotnego zakresu robót, których wykonanie wpływa na zmianę terminu wykonania zamówienia,

- g) jeżeli umowa o zamówienie nie zostanie zawarta w pierwotnym okresie związania ofertą wynikającym z ogłoszenia o zamówieniu, strony przedłużą termin realizacji umowy o okres ponad pierwotny termin związania ofertą,
  - h) siły wyższej, to znaczy niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, o charakterze nadzwyczajnym, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności,
  - i) konieczność przesunięcia terminu przekazania terenu budowy - tylko o okres przesunięcia,
  - j) wystąpienie robót zamiennych;
    - przy czym zmiana terminów musi być udokumentowana, a pisemny wniosek o jej dokonanie strona występująca zobowiązana jest złożyć w terminie 7 dni od daty powzięcia informacji o takiej okoliczności,
    - przedłużenie terminu nastąpi o okres czasu, jaki wynika z okoliczności powodujących konieczność jego przedłużenia,
    - okoliczności wskazane wyżej mogą stanowić podstawę zmiany terminu wykonania zamówienia tylko w przypadku, gdy uniemożliwiają terminowe wykonanie umowy.
3. Konieczność lub celowość zmian, o których mowa w ust. 1 pkt. 1.2 i 1.3 oraz ust. 2 musi zostać udokumentowana poprzez załączenie zdjęć, rysunków, raportów, szkiców, badań laboratoryjnych. Pismo (wniosek) dotyczące ww. zmian wraz z uzasadnieniem, strona występująca z wnioskiem zobowiązana jest złożyć drugiej stronie w terminie 7 dni od daty powzięcia informacji o takiej okoliczności oraz nie później niż 10 dni przed końcem terminu realizacji przedmiotu umowy.
4. Za przedłużenie terminu realizacji zamówienia Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
5. Zamawiający nie dopuszcza zmiany terminu wykonania zamówienia w przypadkach zawinionych przez Wykonawcę.
6. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 2 termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonania jej przedmiotu w sposób należyty.
7. Dopuszcza się zmiany, niezależnie od ich wartości, o ile nie są istotne w rozumieniu art. 454 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Wprowadzenie zmiany postanowień umowy wymaga aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 16

### Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca wnosi na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie (brutto) tj. **4 281 616, 29 zł**, w następujących formach dopuszczonych zapisem art. 450 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:
- a) w pieniądzu tj. przelewem kwoty w wysokości .....zł, na konto Zamawiającego w Bank PEKAO S.A., nr konta: **76 1240 1037 1111 0011 0925 1836**
  - b) w *gwarancji bankowej i ubezpieczeniowej* której oryginał został złożony w siedzibie Zamawiającego.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócone na poniższych zasadach:
- a) 70% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, po podpisaniu przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Końcowego,
  - b) 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady oraz gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane.

3. Zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały okres zabezpieczenia, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
4. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku wskazanego w ust. 3, tj. nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenia w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
5. Zmiana formy zabezpieczenia na jedną z form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019. Prawo zamówień publicznych, wymaga aneksu do niniejszej umowy.
6. W przypadku przedłużającego się terminu wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przedłużyć zabezpieczenie należytego wykonania umowy o okres niezbędny dla prawidłowego zakończenia przedmiotu zamówienia i dostarczyć jego dowód najpóźniej na 3 dni przed końcem ważności poprzedniego zabezpieczenia.
7. Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy, poza przypadkami wyraźnie wymienionymi w Umowie, może służyć w szczególności pokrywaniu kar umownych i zaspokajaniu roszczeń Zamawiającego w okresie rękojmi oraz gwarancji jakości w związku z niewywiązywaniem się Wykonawcy z obowiązków określonych w rękojmi.

#### **§ 17**

##### **Przetwarzanie danych osobowych**

1. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia i realizacji umowy.
2. W przypadku konieczności powierzenia Wykonawcy przez Zamawiającego danych osobowych niezbędnych do realizacji umowy, zostanie zawarta odrębna umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

#### **§ 18**

##### **Wykonawcy wspólnie realizujący umowę**

1. Wykonawcy realizujący wspólnie umowę są solidarnie odpowiedzialni za jej wykonanie.
2. Wykonawcy, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, wyznaczają niniejszym spośród siebie Lidera upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę. Lider upoważniony jest także do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie realizujących umowę – każdy z Wykonawców wchodzących w skład podmiotu wspólnego przekaże Zamawiającemu polisę, o której mowa w § 14 ust. 1 lub jeden z Wykonawców przekaże Zamawiającemu polisę, wystawioną na podmiot wspólny dla realizacji niniejszej umowy.
4. Postanowienia umowy, które dotyczą Wykonawcy, stosuje się odpowiednio do Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.

#### **§ 19**

##### **Siła wyższa**

1. Strony zgodnie oświadczają, że nie będą ponosić odpowiedzialności za skutki niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy wynikające z działania siły wyższej, przez którą, w szczególności, rozumiane są: pożary, powodzie, akty terroryzmu, stany zagrożenia epidemiologicznego lub epidemii, a także inne zdarzenia o charakterze zewnętrznym, na których zaistnienie strony nie mają żadnego wpływu i których nie mogły uniknąć bądź przewidzieć w chwili zawarcia Umowy (siła wyższa).
2. Strona, która dozna utrudnień w wykonaniu Umowy na skutek działania siły wyższej, jest zobowiązana do niezwłocznego zawiadomienia o tym drugiej strony. Zawiadomienie winno zawierać co najmniej: wskazanie zdarzenia (będącego przejawem działania siły wyższej), daty jego zaistnienia, jego aktualnego i prognozowanego wpływu na realizację Umowy oraz planowanych lub podjętych działań zmierzających do usunięcia lub zmniejszenia negatywnych konsekwencji działania siły wyższej. Niezwłocznie po ustaniu stanu siły wyższej strona, która doznała utrudnień w wykonaniu Umowy, zawiadomi drugą stronę o: dacie zakończenia działania siły wyższej, ostatecznym wpływie siły wyższej na realizację Umowy, a także podjętych działaniach zmierzających do usunięcia lub zmniejszenia negatywnych konsekwencji działania siły wyższej.
3. Strona, która zawiadomiła o zaistnieniu działania siły wyższej, zobowiązana jest kontynuować wykonywanie swoich zobowiązań wynikających z Umowy, w takim zakresie, w jakim jest to możliwe. Ponadto jest zobowiązana do podjęcia wszelkich dostępnych jej środków mających na celu zminimalizowania negatywnego wpływu siły wyższej na wykonanie przedmiotu Umowy.
4. W przypadku, gdy na skutek działania siły wyższej i spowodowanego tym utrudnienia w wykonywaniu Umowy nastąpiło opóźnienie w jej realizacji przekraczające okres trzech miesięcy, Zamawiający może odstąpić od części Umowy niezrealizowanej na skutek działania siły wyższej. W takim przypadku termin do złożenia oświadczenia o odstąpieniu wynosi jeden miesiąc od upływu w/w trzymiesięcznego terminu opóźnienia w realizacji Umowy. Oświadczenie powinno zawierać uzasadnienie.
5. Oświadczenie o odstąpieniu pozostaje bez wpływu na zrealizowaną część Umowy i związane z nią prawa i obowiązki stron, w szczególności prawa autorskie do przekazanej dokumentacji projektowej, rękojmię lub gwarancję. W przypadku odstąpienia od Umowy, wskazanym w ust. 4, strony rozliczą wykonane i nierozliczone wcześniej prace, na zasadach określonych w § 13 ust. 3.

## **§ 20**

### **Obowiązujące prawo**

Niniejsza Umowa podlega prawu polskiemu. We wszystkich kwestiach nierozstrzygniętych treścią Umowy mają zastosowanie przepisy Prawa budowlanego, Prawa Zamówień Publicznych, Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych wraz z przepisami wykonawczymi mogącymi mieć zastosowanie do przedmiotu umowy.

## **§ 21**

### **Postanowienia końcowe**

1. Niniejsza umowa sporządzona i podpisana została w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egzemplarz dla Wykonawcy, 2 egzemplarzy dla Zamawiających.
2. Wymiana informacji między stronami odbywać się będzie w języku polskim.
3. Wszelkie poprawki wprowadzane do umowy, w tym jej rozwiązanie mogą nastąpić za zgodą Zamawiającego oraz dostarczenie powiadomienia o rozwiązaniu umowy,

muszą mieć formę pisemną z wyłączeniem powiadamiania w formie faksowej i pocztą elektroniczną, pod rygorem nieważności.

4. Za ewentualne naruszenie praw osób trzecich w wyniku prowadzenia robót odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
5. Strony zobowiązują się do natychmiastowego pisemnego informowania o każdej zmianie adresu, telefonu i faksu bez potrzeby sporządzania aneksu do umowy. W przypadku braku takiej informacji pisma przesłane na dotychczasowy adres uważa się za skutecznie doręczone.
6. Zamawiający przewiduje zmiany umowy w przypadku przekształcenia po stronie Zamawiającego (na zasadach sukcesji generalnej). W takim przypadku wymagane jest sporządzenie aneksu do umowy oraz zabezpieczenia należytego wykonania.

**ZAMAWIAJĄCY:**

DYREKTOR  
ZARZĄDU INWESTYCJI MIEJSKICH  
*Agnieszka Kowalczyk-Wójcik*

**WYKONAWCA:**

KEMY SPÓŁKA Z O.O.  
Przes Zarządu  
Dyrektor Generalny  
*Sylwester Mruk*

 **KEMY**  
PRZEDSIĘBIORSTWO DROGOWO BUDOWLANE SPÓŁKA Z O.O.  
94-406 Łódź, ul. Nowy Józefów 71  
tel +48 42 6342193  
REGON: 472883904, NIP: 727-25-28-115

---

**Załącznik nr 1**

**Wzór tablicy informacyjnej**

**Nazwa inwestycji:**

.....

**Inwestor :**

.....

**Termin realizacji:**

.....

**Zakres utrudnień w ruchu pieszym oraz kołowym:**

.....

***Uwaga: Tablica informacyjna (na czas budowy) o wymiarach 1200x900 mm, wykonana z blachy pomalowanej na kolor żółty z czarnymi literami.***



## Załącznik nr 2

Łódź, dn.....

Dotyczy: umowa nr..... z dnia .....

### OŚWIADCZENIE CZĘŚCIOWE PODWYKONAWCY

Działając w imieniu firmy: ..... z siedzibą w ..... zwanej dalej „Podwykonawcą”, a firmą ..... z siedzibą w ..... zwanej dalej „Wykonawcą” w związku z zawarciem w dniu ..... umowy nr ..... w ramach realizacji zadania pn. ....

Wykaz faktur:

Lp.	Wykonawca	Podwykonawca	Dalszy podwykonawca	Nr faktury	Data wystawienia	Termin płatności	Kwota brutto/netto (zł)	Wartość umowy brutto (zł)	Status zapłacono / nie zapłacono	Uwagi
1										
2										
3										
4										
5										

Podwykonawca oświadcza a Wykonawca przyjmuje i potwierdza, że:

1. Na roboty wykonane na podstawie w/w umowy, Wykonawca dokonał na rzecz Podwykonawcy **częściowej zapłaty w kwocie .....zł.**
2. Roboty/dostawy/usługi\*objęte umową o podwykonawstwo zostały: wykonane samodzielnie bez udziału dalszych podwykonawców/wykonane z udziałem dalszych podwykonawców wraz z ich wskazaniem\*.

\* niepotrzebne skreślić

## Załącznik nr 3

Łódź, dn.....

Dotyczy: umowa nr..... z dnia .....

### OŚWIADCZENIE KOŃCOWE PODWYKONAWCY

Działając w imieniu firmy: ..... z siedzibą w ..... zwanej dalej „Podwykonawcą”, a firmą ..... z siedzibą w ..... zwanej dalej „Wykonawcą” w związku z zawarciem w dniu ..... umowy nr ..... w ramach realizacji zadania pn. ....

2. Oświadczam, że wszelkie wymagalne wynagrodzenia ( z tytułu niniejszej umowy zostały **w całości zapłacone w wysokości** .....zł brutto, zgodnie z poniższym zestawieniem – wykazem faktur.  
Oświadczam, iż do zapłaty na rzecz Podwykonawcy pozostała kwota wynagrodzenia w wysokości ..... zł brutto płatna w terminie do dnia ....., zgodnie z poniższym zestawieniem – wykazem faktur, która nie jest wymagalna na dzień złożenia niniejszego oświadczenia.

Lp.	Wykonawca	Podwykonawca	Dalszy podwykonawca	Nr faktury	Data wystawienia	Termin płatności	Wartość umowy brutto/netto	Status zapłacono / nie zapłacono	Uwagi
1									
2									
3									
4									
5									

2. W związku z zapłatą wszystkich płatności nie istnieje żaden spór, który skutkuje bądź może skutkować powstaniem roszczeń firmy ..... jako Podwykonawcy wobec Wykonawcy firmy ..... o zapłatę wynagrodzenia za wykonane roboty/dostawy/usługi\*.
3. Roboty/dostawy/usługi\*objęte umową o podwykonawstwo zostały: wykonane samodzielnie bez udziału dalszych podwykonawców/wykonane z udziałem dalszych podwykonawców wraz z ich wskazaniem\*.





**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO**  
**w postępowaniu:**  
**Przebudowa linii tramwajowej w al. Śmigłego-Rydza**  
**od ul. Przybyszewskiego do ul. Dąbrowskiego**  
**nr sprawy ZIM-DZ.2621.2.2022**

Łódź, dnia 26.09.2022 r.

Oświadczenie

Niniejszym oświadczam, że osoby, których dane osobowe przekazano do ZIM w związku z realizacją umowy

nr 263.90/DZ/2022 z dnia 26.09.2022 r.

zawartej pomiędzy Miastem Łódź – Zarządem Inwestycji Miejskich  
a

1. Przedsiębiorstwem Drogowo-Budowlanym „KEMY” Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością – Liderem Konsorcjum, z siedzibą w Łodzi przy ul. Nowy Józefów 71, 94-406 Łódź, NIP 7272528115, REGON 472883904, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000174174,
2. Miejskim Przedsiębiorstwem Komunikacyjnym – Łódź Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością – Partnerem Konsorcjum, z siedzibą w Łodzi przy ul. Tramwajowej 6, 90-132 Łódź, NIP 7250005628, REGON 470040290, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000044561,

reprezentowanymi przez:

**Lidera Konsorcjum - Przedsiębiorstwo Drogowo-Budowlane „KEMY” Spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością**, z siedzibą w Łodzi przy ul. Nowy Józefów 71, 94-406 Łódź, NIP 7272528115, REGON 472883904, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000174174,

zostały zapoznane z obowiązkiem informacyjnym wynikającym z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE 4.5.2016), sporządzonym według wzoru przekazanego przez Zamawiającego.

*KEMY* SPÓŁKA Z O.O.  
Prezes Zarządu  
Dyrektor Generalny

*Sywester Mruk*

Czytelny podpis

 **KEMY**

PRZEDSIĘBIORSTWO DROGOWO-BUDOWLANE SPÓŁKA Z O.O.  
94-406 Łódź, ul. Nowy Józefów 71  
tel. +48 42 6342193  
REGON 472883904, NIP: 727-25-28115





Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

1. Przedsiębiorstwo Drogowo-Budowlane „KEMY” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością – Lider Konsorcjum, z siedzibą w Łodzi przy ul. Nowy Józefów 71, 94-406 Łódź, NIP 7272528115, REGON 472883904, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000174174,
2. Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne – Łódź Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością – Partner Konsorcjum, z siedzibą w Łodzi przy ul. Tramwajowej 6, 90-132 Łódź, NIP 7250005628, REGON 470040290, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000044561,  
*Nazwa Wykonawcy*

nr 263.90/DZ/2022

*Nr umowy*

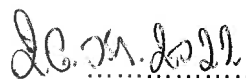
Niniejszym oświadczam, że przed podpisaniem umowy zapoznałem/am się z obowiązkiem informacyjnym dla kontrahenta Zarządu Inwestycji Miejskich z siedzibą w Łodzi oraz otrzymałem/am wzór obowiązku informacyjnego dla osób fizycznych, których dane osobowe będą przekazywane do ZIM w związku z realizacją umowy.

Zobowiązuję się każdorazowo przed przesłaniem do ZIM danych osób zaangażowanych w realizację umowy do zapoznania ich z obowiązkiem informacyjnym przekazany przez Zamawiającego, co potwierdzone zostanie oświadczeniem Wykonawcy, sporządzonym według przekazanego wzoru.

W związku z wdrożeniem przez Miasto Łódź programu wspierającego Zarządzanie Finansami Miasta (ZFM), oświadczam, że zapoznałem się z obowiązkiem informacyjnym zamieszczonym pod linkiem:

<https://zim.lodz.bip-e.pl/zim/ochrona-danych-osobowyc/10367,Zarzadzanie-Finansami-Miasta.html>

 KEMY SPÓŁKA Z O.O.  
Prezes Zarządu  
Dyrektor Generalny

 Sylwester Mruk

Czytelny podpis i data

 KEMY  
PRZEDSIĘBIORSTWO DROGOWO-BUDOWLANE SPÓŁKA Z O.O.  
94-406 Łódź, ul. Nowy Józefów 71  
tel. +48 42 6342193  
REGON: 472883904, NIP: 727-25-28-115

Załącznik:

- 1) Obowiązek informacyjny dla osób zaangażowanych przez Wykonawcę w proces inwestycyjny pełniących funkcje określone w ustawie Prawo budowlane
- 2) Obowiązek informacyjny dla osób zatrudnianych przez Wykonawcę w związku z spełnieniem obowiązków wskazanych w SWZ
- 3) Obowiązek informacyjny dla Podwykonawców zgłaszanych przez Wykonawcę





## OBOWIĄZEK INFORMACYJNY DLA KONTRAHENTA ZARZĄDU INWESTYCJI MIEJSKICH

1. Administratorem danych osobowych jest Zarząd Inwestycji Miejskich, siedziba, Łódź ul. Piotrkowska 175, tel. 42 272 62 80, e-mail: zim@zim.uml.lodz.pl, reprezentowany przez Dyrektora Zarządu Inwestycji Miejskich.
2. W sprawach ochrony danych osobowych można się kontaktować z Inspektorem ochrony danych: e-mail: [iod@zim.uml.lodz.pl](mailto:iod@zim.uml.lodz.pl). Dane dotyczące inspektora podane są na stronie internetowej: zim.lodz.bip-e.pl.
3. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w celu i zakresie niezbędnym dla realizacji umowy, dokonywania rozliczeń finansowych i wynikających z tego obowiązków w zakresie gromadzenia i przechowywania dowodów księgowych oraz w celach archiwalnych.
4. Przetwarzania danych osobowych jest wymogiem prawnym i odbywa się na podstawie przepisów prawa:
  - 1) art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej RODO - **przetwarzanie jest niezbędne do zrealizowania umowy, ewentualnego dochodzenia i obrony przed roszczeniami;**
  - 2) art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.) w związku z art. 2 ust. 1 pkt 4 lit. b i art. 74 ust. 2 ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2019 r. poz. 351 ze zm.), art. 86, art. 87 i art. 88 ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2020 r. poz. 1325 ze zm.) oraz art. 8, art. 15 ust. 6 i art. 106 b ust. 1 pkt 1 ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.) - **przetwarzanie jest niezbędne w celu gromadzenia i przechowywania dowodów księgowych, prowadzenia ksiąg rachunkowych oraz rozliczeń podatkowych;**
  - 3) art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku art. 5 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164) **przetwarzanie jest niezbędne w celach archiwalnych.**
5. Dane mogą być przekazywane podmiotom upoważnionym na podstawie prawa oraz podmiotom, z którymi Administrator Danych Osobowych zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, m.in. Urzędowi Miasta Łodzi, podmiotom świadczącym usługi pocztowe, kurierskie, usługi informatyczne, biegłym rewidentom, inżynierom kontraktu, a w przypadku zadań dofinansowanych ze środków UE: Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz audytorom i kontrolerom weryfikującym prawidłowość rozliczeń uzyskanego dofinansowania.
6. Okres przechowywania danych co do zasady wynosi:
  - 1) umowy – zawarte w trybie zamówień publicznych - 10 lat, zawarte poza ustawą PZP – 5 lat,
  - 2) dowody księgowe - 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy,
  - 3) dokumentacja związana z rozliczeniem rzeczowo – finansowym inwestycji – 10 lat.**Ww. dokumentacja w przypadku zadań z dofinansowaniem z UE będzie przechowywana wiecznie.**
7. Na podstawie uchwały Nr XXVII/688/16 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie utworzenia i nadania statutu dla jednostki budżetowej o nazwie Centrum Usług Wspólnych (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 1815 ze zm.) Centrum Usług Wspólnych prowadzi

rozliczenia finansowo księgowe dla Zarządu Inwestycji Miejskich w związku z powyższym dokumentacja księgowa jest od początku gromadzona i przechowywana w tej jednostce. Pozostała dokumentacja po okresie realizacji umowy jest kierowana do CUW, który zapewnia obsługę w zakresie prowadzenia archiwum zakładowego.

8. Każdy ma prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, kontroli oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych. Prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych oraz prawo do usunięcia danych z uwagi na konieczność wywiązywania się z obowiązków przewidzianych ustawach oraz dla celów ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń oraz celów archiwalnych nie przysługuje.
9. Każdy ma **prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych jest niezgodne z przepisami o ochronie danych osobowych.
10. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.



**OBOWIĄZEK INFORMACYJNY  
DLA OSÓB ZAANGAŻOWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W PROCES INWESTYCYJNY  
PEŁNIĄCY FUNKCJE OKREŚLONE W USTAWIE PRAWO BUDOWLANE**

1. Administratorem danych osobowych jest Zarząd Inwestycji Miejskich, siedziba, Łódź ul. Piotrkowska 175, tel. 42 272 62 80, e-mail: zim@zim.uml.lodz.pl, reprezentowany przez Dyrektora Zarządu Inwestycji Miejskich.
2. W sprawach ochrony danych osobowych można się kontaktować z Inspektorem ochrony danych: e-mail: [iod@zim.uml.lodz.pl](mailto:iod@zim.uml.lodz.pl). Dane dotyczące inspektora podane są na stronie internetowej zim.lodz.bip-e.pl.
3. Przetwarzanie danych osobowych w Zarządzie Inwestycji Miejskich odbywa się w związku z realizacją zadania inwestycyjnego powierzonego jednostce na podstawie zarządzenia Nr 570/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 18 lutego 2019 r. w sprawie powierzenia Zarządowi Inwestycji Miejskich realizacji zadań inwestycyjnych oraz udzielenia pełnomocnictwa do reprezentowania Miasta Łodzi jako inwestora zadań inwestycyjnych ze zm. w związku z § 3 statutu Zarządu Inwestycji Miejskich stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXVI/650/16 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 9 marca 2016 r. w sprawie utworzenia i nadania statutu dla jednostki budżetowej o nazwie Zarząd Inwestycji Miejskich (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 1431 ze zm.).
4. Przetwarzania danych osobowych odbywa się na podstawie przepisów prawa:
  - 1) *art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE;*
  - 2) **etap projektowania RADY TECHNICZNE**
  - 3) *art. 18 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 20 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.).*  
**Etap budowy RADY BUDOWY**  
*art. 18 ust. 1 pkt 2 w związku z art. 22 pkt 2 ustawy Prawo budowlane.*
5. Dane osobowe zostały udostępnione Zarządowi Inwestycji Miejskich przez Wykonawcę z uwagi na konieczność wywiązania się z obowiązków nałożonych umową na realizację zadania, o którym mowa w pkt 3 i obejmują: dane identyfikacyjne, dane adresowe, dane dot. wykształcenia i posiadanych uprawnień.
6. Dane mogą być przekazywane podmiotom upoważnionym na podstawie prawa oraz podmiotom, z którymi Administrator Danych Osobowych zawarł Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, m.in. Urzędowi Miasta Łodzi, podmiotom świadczącym usługi pocztowe, kurierskie, usługi informatyczne, biegłym rewidentom, Inżynierom kontraktu, a w przypadku zadań dofinansowanych ze środków UE: Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz audytorom i kontrolerom weryfikującym prawidłowość rozliczeń uzyskanego dofinansowania.
7. Dane osobowe będą przetwarzane w ZIM do czasu niezbędnego do realizacji zadania, o których mowa w pkt 3, a następnie przekazywane do archiwum zakładowego Centrum Usług Wspólnych, prowadzącego obsługę jednostki na podstawie uchwały Nr XXVII/688/16 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie utworzenia i nadania statutu dla jednostki budżetowej o nazwie Centrum Usług Wspólnych (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 1815 ze zm.) i tam przechowywane odpowiednio:
  - 1) dokumentacja z realizacją zadania inwestycyjnego - przez okres 10 lat od dnia zakończenia inwestycji;
  - 2) dokumentacja z realizacją zadania inwestycyjnego z dofinansowaniem z UE – będzie przechowywana wiecznie;

- 3) dokumentacja projektowa jest przekazywana podmiotowi utrzymującemu obiekt w czasie jego eksploatacji i przechowywana tam przez okres jego istnienia (*art. 63 ust. 1 Prawo budowlane*).
8. Każdy ma prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, kontroli oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania. Prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych oraz prawo do usunięcia danych z uwagi na konieczność wywiązywania się z obowiązków przewidzianych ustawach oraz dla celów ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń oraz celów archiwalnych nie przysługuje.
9. Każdy ma **prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych jest niezgodne z przepisami o ochronie danych osobowych.
10. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.



**OBOWIĄZEK INFORMACYJNY  
DLA OSÓB ZATRUDNIONYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W ZWIĄZKU Z SPEŁNIANIEM  
OBOWIĄZKÓW WSKAZANYCH W SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

1. Administratorem danych osobowych jest Zarząd Inwestycji Miejskich, siedziba, Łódź ul. Piotrkowska 175, tel. 42 272 62 80, e-mail: zim@zim.uml.lodz.pl, reprezentowany przez Dyrektora Zarządu Inwestycji Miejskich.
2. W sprawach ochrony danych osobowych można się kontaktować z Inspektorem ochrony danych: e-mail: [iod@zim.uml.lodz.pl](mailto:iod@zim.uml.lodz.pl). Dane dotyczące inspektora podane są na stronie internetowej: zim.lodz.bip-e.pl.
3. Przetwarzanie danych osobowych w Zarządzie Inwestycji Miejskich odbywa się w związku z realizacją zadania inwestycyjnego powierzonego jednostce na podstawie zarządzenia Nr 570/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 18 lutego 2019 r. w sprawie powierzenia Zarządowi Inwestycji Miejskich realizacji zadań inwestycyjnych oraz udzielenia pełnomocnictwa do reprezentowania Miasta Łodzi jako inwestora zadań inwestycyjnych ze zm. w związku z § 3 statutu Zarządu Inwestycji Miejskich stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXVI/650/16 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 9 marca 2016 r. w sprawie utworzenia i nadania statutu dla jednostki budżetowej o nazwie Zarząd Inwestycji Miejskich (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 1431 ze zm.).
4. Przetwarzania danych osobowych odbywa się na podstawie przepisów prawa:
  - 1) art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE;
  - 2) art. 4 ust. 1 pkt 1, art. 95 i 96 oraz art. 438 ustawy 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm), zwaną dalej PZP.
5. Dane osobowe zostały udostępnione Zarządowi Inwestycji Miejskich przez Wykonawcę z uwagi na konieczność wywiązania się z obowiązków nałożonych umową na realizację zadania, o którym mowa w pkt 3 i obejmują: dane identyfikacyjne, dane dot. zatrudnienia (datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu).
6. Dane mogą być przekazywane podmiotom upoważnionym na podstawie prawa oraz podmiotom, z którymi Administrator Danych Osobowych zawarł Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, m.in. Urzędowi Miasta Łodzi, podmiotom świadczącym usługi pocztowe, kurierskie, usługi informatyczne, biegłym rewidentom, Inżynierom kontraktu, a w przypadku zadań dofinansowanych ze środków UE: Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz audytorom i kontrolerom weryfikującym prawidłowość rozliczeń uzyskanego dofinansowania.
7. Dane osobowe będą przetwarzane w ZIM do czasu niezbędnego do realizacji zadania, o których mowa w pkt 3, a następnie przekazywane do archiwum zakładowego Centrum Usług Wspólnych, prowadzącego obsługę jednostki na podstawie uchwały Nr XXVII/688/16 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie utworzenia i nadania statutu dla jednostki budżetowej o nazwie Centrum Usług Wspólnych (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 1815 ze zm.) i tam przechowywane odpowiednio:
  - 1) dokumentacja z realizacją zadania inwestycyjnego - przez okres 10 lat od dnia zakończenia inwestycji;
  - 2) dokumentacja z realizacją zadania inwestycyjnego z dofinansowaniem z UE – będzie przechowywana wiecznie.
8. Każdy ma prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, kontroli oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania. Prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych oraz prawo do usunięcia danych z uwagi na konieczność wywiązania się

z obowiązków przewidzianych ustawach oraz dla celów ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń oraz celów archiwalnych nie przysługuje.

9. Każdy ma prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych jest niezgodne z przepisami o ochronie danych osobowych.
10. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.





## **OBOWIĄZEK INFORMACYJNY DLA PODWYKONAWCÓW ZGŁASZANYCH PRZEZ WYKONAWCÓW**

1. **Administratorem danych osobowych jest Zarząd Inwestycji Miejskich**, siedziba, Łódź ul. Piotrkowska 175, tel. 42 272 62 80, e-mail: zim@zim.uml.lodz.pl, reprezentowany przez Dyrektora Zarządu Inwestycji Miejskich.
2. W sprawach ochrony danych osobowych można się kontaktować z Inspektorem ochrony danych: e-mail: [iod@zim.uml.lodz.pl](mailto:iod@zim.uml.lodz.pl). Dane dotyczące inspektora podane są na stronie internetowej: zim.lodz.bip-e.pl.
3. Przetwarzanie danych osobowych w Zarządzie Inwestycji Miejskich odbywa się **w związku z realizacją zadania inwestycyjnego powierzonego jednostce** na podstawie zarządzenia Nr 570/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 18 lutego 2019 r. w sprawie powierzenia Zarządowi Inwestycji Miejskich realizacji zadań inwestycyjnych oraz udzielenia pełnomocnictwa do reprezentowania Miasta Łodzi jako inwestora zadań inwestycyjnych ze zm. w związku z § 3 statutu Zarządu Inwestycji Miejskich stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXVI/650/16 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 9 marca 2016 r. w sprawie utworzenia i nadania statutu dla jednostki budżetowej o nazwie Zarząd Inwestycji Miejskich (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 1431 ze zm.).
4. **Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w celu i zakresie niezbędnym dla realizacji umowy z Wykonawcą, w której przewidziano możliwość powierzenia części zamówienia Podwykonawcom.**
5. **Przetwarzania danych osobowych jest wymogiem prawnym i odbywa się na podstawie przepisów prawa:**
  - 1) *art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej RODO w związku z art. 4 ust. 1, art. 462-465 ustawy 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm) i art. 647<sup>1</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm.) - przetwarzanie jest niezbędne do zrealizowania obowiązku ciążącego na administratorze (zatwierdzenie Podwykonawcy zgłaszanego przez Wykonawcę) oraz ewentualnego dochodzenia i obrony przed roszczeniami z tytułu solidarnej odpowiedzialności Inwestora i Wykonawcy względem wypłaty wynagrodzenia za zrealizowane roboty budowlane;*
  - 2) *art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku art. 5 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164) - przetwarzanie jest niezbędne w celach archiwalnych.*
6. Dane osobowe zostały udostępnione Zarządowi Inwestycji Miejskich przez Wykonawcę z uwagi na konieczność wywiązania się z obowiązków nałożonych umową na realizację zadania, o którym mowa w pkt 3 i obejmują: dane identyfikacyjne, dane teleadresowe, dane dot. wynagrodzenia, konto bankowe, dane osób do kontaktu.
7. Dane mogą być przekazywane podmiotom upoważnionym na podstawie prawa oraz podmiotom, z którymi Administrator Danych Osobowych zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, m.in. Urzędowi Miasta Łodzi, podmiotom świadczącym usługi pocztowe, kurierskie, usługi informatyczne, biegłym rewidentom, inżynierom kontraktu, a w przypadku zadań dofinansowanych ze środków UE: Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz audytorom i kontrolerom weryfikującym prawidłowość rozliczeń uzyskanego dofinansowania.
8. Okres przechowywania danych związanych z rozliczeniem rzeczowo – finansowym inwestycji co do zasady wynosi 10 lat. **W przypadku zadań z dofinansowaniem z UE dokumentacja będzie przechowywana wieczyście.**
9. Na podstawie uchwały Nr XXVII/688/16 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie utworzenia i nadania statutu dla jednostki budżetowej o nazwie Centrum Usług



Wspólnych (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 1815 ze zm.) Centrum Usług Wspólnych prowadzi rozliczenia finansowo księgowe dla Zarządu Inwestycji Miejskich w związku z powyższym dokumentacja księgowa jest od początku gromadzona i przechowywana w tej jednostce. Pozostała dokumentacja po okresie realizacji umowy jest kierowana do CUW, który zapewnia obsługę w zakresie prowadzenia archiwum zakładowego.

10. Każdy ma prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, kontroli oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych. Prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych oraz prawo do usunięcia danych z uwagi na konieczność wywiązywania się z obowiązków przewidzianych ustawach oraz dla celów ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń oraz celów archiwalnych nie przysługuje.
11. Każdy ma **prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych jest niezgodne z przepisami o ochronie danych osobowych.
12. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.