

**SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**
(dalej jako SWZ)

w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji
zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), dalej jako ustawa Pzp.

Zadanie pn.

Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania: „Przebudowa czterech dróg w Powiecie Nowodworskim tj. Część nr 1 – droga nr 2344G Tuja-Marynowy, Część nr 2 – droga nr 2316G Łaszka, Część nr 3 – droga nr 2329G Wybicko, Część nr 4 – droga nr 2339G Palczewo”

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania.

Magdalena Dębowska

.....
Opracowała

Paulina Ciszek

.....
K-k Wydziału INF

Magda Woźniak

.....
Sekretarz Powiatu

ZATWIERDZAM

Starosta

-
Barbara Ogrodowska

.....
/podpis Kierownika Zamawiającego/

Spis treści:

Nr rozdziału	Treść
Rozdział I	Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;
Rozdział II	Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
Rozdział III	Tryb udzielenia zamówienia.
Rozdział IV	Opis przedmiotu zamówienia.
Rozdział V	Termin wykonania zamówienia.
Rozdział VI	Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r., o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
Rozdział VII	Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
Rozdział VIII	Informacja i wykaz podmiotowych środków dowodowych.
Rozdział IX	Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.
Rozdział X	Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp.
Rozdział XI	Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.
Rozdział XII	Termin związania ofertą.
Rozdział XIII	Opis sposobu przygotowania oferty.
Rozdział XIV	Sposób oraz termin składania ofert.
Rozdział XV	Termin otwarcia ofert.
Rozdział XVI	Sposób obliczenia ceny.
Rozdział XVII	Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
Rozdział XVIII	Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
Rozdział XIX	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.
Rozdział XX	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.
Rozdział XXI	Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust 1 ustawy Pzp.
Rozdział XXII	Opis części zamówienia.
Rozdział XXIII	Wymagania dotyczące wadium.
Rozdział XXIV	Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
Rozdział XXV	Informacje dotyczące ofert wariantowych.
Rozdział XXVI	Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
Rozdział XXVII	Informacje dotyczące przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.
Rozdział XXVIII	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.
Rozdział XXIX	Wymagania w zakresie zatrudniania na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.
Rozdział XXX	Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
Rozdział XXXI	Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
Rozdział XXXII	Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.
Rozdział XXXIII	Klauzula wykluczenia Wykonawcy w związku ze szczególnymi rozwiązaniami w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
Rozdział XXXIV	Pozostałe informacje oraz wykaz załączników.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;

1. Nazwa i adres Zamawiającego: Powiat Nowodworski, ul. gen. Władysława Sikorskiego 23, 82-100 Nowy Dwór Gdański
2. Fax: (55) 247 36 70, Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: starostwo@nowydworgdanski.pl.
3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/nowydworgdanski>.

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

<https://platformazakupowa.pl/pn/nowydworgdanski>.

III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
3. Podstawa prawna opracowania niniejszej SWZ:
 - 1) ustawa Pzp;
 - 2) Rozporządzenie Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r., poz. 831);
 - 3) Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361);
 - 4) Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2488 z późn. zm.);
 - 5) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r., Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725 z późn. zm.), dalej jako ustawa Pb;
 - 6) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r., w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może zażądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415 z późn. zm.);
 - 7) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r., w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452);
 - 8) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r., Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1610 z późn. zm.), dalej jako Kc;
 - 9) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 773);
 - 10) Ustawa z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. 2023 r., poz. 334);
 - 11) Ustawa z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1799 z późn. zm.);
 - 12) Ustawa z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1233);
 - 13) Ustawa z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 419);
 - 14) Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.);
 - 15) Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 107);
 - 16) Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 572);
 - 17) Ustawa z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2509 ze zm.);
 - 18) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r., w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r., poz. 2454);
 - 19) Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r., o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. 2024 poz. 507);
 - 20) Ustawa z dnia 10 maja 2018 r., o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781);
 - 21) Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r., Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 1465 z późn. zm.).

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania: „Przebudowa czterech dróg w Powiecie Nowodworskim tj. Część nr 1 – droga nr 2344G Tuja-Marynowy, Część nr 2 – droga nr 2316G Łaszka, Część nr 3 – droga nr 2329G Wybicko, Część nr 4 – droga nr 2339G Palczewo”
2. Zamawiający dokonuje podziału zamówienia na 4 części:

Część nr 1 – droga powiatowa nr 2344G Tuja-Marynowy

- 1) Lokalizacja: Inwestycja znajduje się na terenie: województwa pomorskiego, powiatu nowodworskiego, gminy Nowy Dwór Gdański, jednostka ewidencyjna: 221002_5 Nowy Dwór Gdański-G, obręb ewidencyjny: 0007 Marynowy, działki nr 43 i 1 oraz obręb ewidencyjny: 0019 Tuja, działki nr 95 i 129.
- 2) Stan istniejący obiektu: Droga powiatowa przebiega przez teren Gminy Nowy Dwór Gdański. Przewiduje się jej przebudowę na odcinku ok. 1300 m – zgodnie z mapą stanowiącą załącznik do SWZ. Istniejąca szerokość jezdni to ok. 4 m. Droga posiada klasę Z. Obecna asfaltowa nawierzchnia jedni drogi powiatowej jest znacznie zdegradowana. Miejscowo została uzupełniona destruktem. Wzdłuż drogi występują głównie zjazdy gruntowe wymagające utwardzenia. W ciągu odcinka drogi, który będzie objęty opracowaniem znajdują się 2 obiekty mostowe, które nie podlegają przebudowie a zakres prac dotyczy jedynie nawierzchni mostów i wymiany barier.
- 3) Podstawowe założenia projektowe: W dokumentacji projektowej należy uwzględnić wykonanie następujących robót:
 - przebudowę istniejących nawierzchni,
 - poszerzenie jezdni do szerokości zgodniej z obowiązującymi przepisami,
 - przebudowę istniejących zjazdów,
 - wykonanie obustronnych poboczy,
 - oczyszczenie rowów oraz regulację skarp,
 - wymianę przepustów pod drogą w przypadku stwierdzenia ich uszkodzenia,
 - prace w zakresie remontu obiektów mostowych,
 - budowę kanału technologicznego.

Część nr 2 – droga powiatowa nr 2316G Łaszka

- 1) Lokalizacja: Inwestycja znajduje się na terenie: województwa pomorskiego, powiatu nowodworskiego, gminy Sztutowo, jednostka ewidencyjna: 221005_2 Sztutowo, obręb ewidencyjny: 0004 Łaszka, działki nr 116/2, 212 i 116/1.
- 2) Stan istniejący obiektu: Droga powiatowa przebiega przez teren Gminy Sztutowo. Przewiduje się jej przebudowę na odcinku ok. 900 m – zgodnie z mapą stanowiącą załącznik do SWZ. Istniejąca szerokość jezdni to ok. 3 m. Droga posiada klasę Z. Obecna asfaltowa nawierzchnia jedni drogi powiatowej jest znacznie zdegradowana i do tej pory naprawiana była w ramach bieżącego utrzymania przy wykorzystaniu masy w workach oraz remontera drogowego. Wzdłuż drogi występują zjazdy gruntowe wymagające utwardzenia oraz zjazdy prowadzące na posesje prywatne.
- 3) Podstawowe założenia projektowe: W dokumentacji projektowej należy uwzględnić wykonanie następujących robót:
 - przebudowę istniejących nawierzchni,
 - poszerzenie jezdni do szerokości zgodniej z obowiązującymi przepisami,
 - przebudowę istniejących zjazdów,
 - wykonanie obustronnych poboczy,
 - wymianę przepustów pod drogą w przypadku stwierdzenia ich uszkodzenia,
 - oczyszczenie rowów oraz regulację skarp.

Część nr 3 – droga powiatowa nr 2329G Wybicko

- 1) Lokalizacja: Inwestycja znajduje się na terenie: województwa pomorskiego, powiatu nowodworskiego, gminy Stegna, jednostka ewidencyjna: 221004_2 Stegna, obręb ewidencyjny: 0005 Dworek, działka nr 100/2.
- 2) Stan istniejący obiektu: Droga powiatowa przebiega przez teren Gminy Stegna. Przewiduje się jej przebudowę na odcinku ok. 1800 m – zgodnie z mapą stanowiącą załącznik do SWZ. Istniejąca szerokość jezdni to ok. 5 m. Droga posiada klasę G. Obecna asfaltowa nawierzchnia jedni drogi powiatowej jest znacznie zdegradowana a występujące koleiny i ubytki znacząco wpływają na komfort jej użytkowania. Wielokrotne doraźne naprawy nawierzchni spowodowały występowanie licznych nierówności. Wzdłuż drogi występują zjazdy gruntowe wymagające utwardzenia oraz zjazdy prowadzące na posesje prywatne.
- 3) Podstawowe założenia projektowe: W dokumentacji projektowej należy uwzględnić wykonanie następujących robót:
 - przebudowę istniejących nawierzchni,
 - poszerzenie jezdni do szerokości zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - przebudowę istniejących zjazdów,
 - przebudowę istniejącego chodnika,
 - wykonanie poboczy,
 - oczyszczenie rowów oraz regulację skarp,
 - wymianę przepustów pod drogą w przypadku stwierdzenia ich uszkodzenia,
 - budowę kanału technologicznego.

Część nr 4 – droga powiatowa nr 2339G Palczewo

- 1) Lokalizacja: Inwestycja znajduje się na terenie: województwa pomorskiego, powiatu nowodworskiego, gminy Ostaszewo, jednostka ewidencyjna: 221003_2 Ostaszewo, obręb ewidencyjny: 0006 Palczewo, działki nr 58/3 i 175.
- 2) Stan istniejący obiektu: Droga powiatowa przebiega przez teren Gminy Ostaszewo. Przewiduje się jej przebudowę na odcinku ok. 1300 m – zgodnie z mapą stanowiącą załącznik do SWZ. Istniejąca szerokość jezdni to ok. od 4,8 m do 5,5m. Droga posiada klasę Z. Obecna asfaltowa nawierzchnia jedni drogi powiatowej jest znacznie zdegradowana. Wielokrotne doraźne naprawy nawierzchni spowodowały występowanie licznych nierówności. Wzdłuż drogi występują zjazdy gruntowe wymagające utwardzenia oraz zjazdy prowadzące na posesje prywatne.
- 3) **Podstawowe założenia projektowe:** W dokumentacji projektowej należy uwzględnić wykonanie następujących robót:
 - przebudowę istniejących nawierzchni,
 - poszerzenie jezdni do szerokości zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - przebudowę istniejących zjazdów,
 - wykonanie obustronnych poboczy,
 - oczyszczenie rowów oraz regulację skarp,
 - wymianę przepustów pod drogą w przypadku stwierdzenia ich uszkodzenia,
 - budowę kanału technologicznego.

Wytyczne dotyczące każdej z 4 części zamówienia:

- 1) Wykonawca opracuje projekty budowlane w zakresie wynikającym z Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz Programu funkcjonalno-użytkowego.
- 2) Wykonawca uzyska wszystkie wymagane przepisami opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia oraz dokona Zgłoszenia budowy lub wykonywania innych robót budowlanych wraz z uzyskaniem zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu wobec zgłoszenia.
- 3) W przypadku zaistnienia potrzeby wykonania dodatkowych opracowań i ekspertyz niezbędnych do wykonania zamówienia – Wykonawca uzyska je własnym staraniem i nakładami.

- 4) W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca opracuje:
 - a) Projekt koncepcyjny;
 - b) Projekt architektoniczno-budowlany;
 - c) Projekt techniczny (w razie konieczności i obowiązku sporządzenia);
 - d) Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych;
 - e) Kosztorys inwestorski;
 - f) Przedmiar robót;
 - g) Mapę do celów projektowych;
 - h) Badania geologiczne gruntu (zgodnie z obowiązującymi przepisami i wiedzą techniczną w ilości wystarczającej do właściwego zaprojektowania obiektów, będących przedmiotem zamówienia);
 - i) Inwentaryzację drzew i krzewów przeznaczonych do usunięcia;
 - j) Informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
 - k) Kosztorys inwestorski na budowę kanału technologicznego
- 5) Zamawiający wymaga przedłożenia do akceptacji każdego elementu dokumentacji wymienionej w ust. 4) przed dokonaniem przez Wykonawcę Zgłoszenia budowy lub wykonywania innych robót budowlanych do Wydziału Architektury i Budownictwa. Zamawiający dokona zatwierdzenia przedłożonej dokumentacji w terminie 10 dni kalendarzowych od otrzymania kompletu dokumentacji.
- 6) Zaakceptowana dokumentacja powinna być wykonana w następującej formie:
 - a) Projekt koncepcyjny – 2 egzemplarze;
 - b) Projekt architektoniczno-budowlany – 3 egzemplarze;
 - c) Projekt techniczny – 3 egzemplarze;
 - d) Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – 3 egzemplarze;
 - e) Kosztorys inwestorski – 2 egzemplarze;
 - f) Przedmiar robót – 2 egzemplarze;
 - g) Inwentaryzacja drzew i krzewów przeznaczonych do usunięcia – 2 egzemplarze;
 - h) Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – 2 egzemplarze;
 - i) Kosztorys inwestorski na budowę kanału technologicznego – 2 egzemplarze;
 - j) Całość dokumentacji w wersji elektronicznej (formaty *.dwg, *.doc, *.xls, *.pdf, *.jpg lub *.tif) – 1 nośnik pamięci USB.

UWAGA: Zamawiający nie dopuszcza stosowania dokumentów w formatach *.docx i *.xlsx.

- 7) Przedmiotowa dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna być opracowana zgodnie z obowiązującymi w tej materii przepisami prawa:
 - a) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane. (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 725 ze zm.).
 - b) Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 54 ze zm.).
 - c) Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1336 ze zm.).
 - d) Ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1094 ze zm.).
 - e) Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 977 ze zm.).
 - f) Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 320).
 - g) Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1047 ze zm.).
 - h) Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 266 ze zm.).
 - i) Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1213).
 - j) Ustawa z 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1587 ze zm.).
 - k) Ustawa z 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1752 ze zm.).
 - l) Ustawa z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.).
 - m) Ustawa o lasach z dnia 28 września 1991r. (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 530).
 - n) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (Dz. U. z 2023 r., poz. 1724 ze zm.).
 - o) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 czerwca 2007 r. w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku (t. j. Dz. U. z 2014 r., poz. 112).

- p) Rozporządzenie Ministrów Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z 31 lipca 2002 r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2310 ze zm.).
 - q) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 784).
 - r) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz. U. z roku 2022 poz. 1518).
 - s) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r. Nr 120, poz. 1126).
 - t) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z roku 2022 poz. 1679 ze zm.).
 - u) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458).
 - v) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z roku 2021 poz. 2454).
 - w) Normy polskie (obowiązują najnowsze wersje), lub normy równoważne.
- 8) W terminie do 6 tygodni od zawarcia Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia i przedstawienia Zamawiającemu Projektu koncepcyjnego do jego zatwierdzenia. Nie wniesienie przez Zamawiającego uwag i zastrzeżeń w terminie 10 dni roboczych od jego przedstawienia, uprawniać będzie Wykonawcę do opracowania na jego podstawie dokumentacji projektowej, o której mowa powyżej.
- 9) Zakres zamówienia obejmuje:
- a) wykonanie niezbędnych badań geologicznych i opinii geotechnicznej lub dokumentacji geologiczno-inżynierskiej,
 - b) uzyskanie wyrysów i wypisów z rejestru gruntów, wykonanie inwentaryzacji drzew i krzewów, istniejących obiektów, urządzeń i sieci w zakresie potrzebnym dla sporządzenia projektu budowlanego i technicznego,
 - c) uzyskanie wszystkich opinii i decyzji, koniecznych do realizacji zamierzenia budowlanego, wynikających z obowiązujących przepisów prawnych,
 - d) wykonanie pomiarów geodezyjnych i map do celów projektowych,
 - e) uzyskanie warunków i uzgodnień od zarządców infrastruktury technicznej,
 - f) zapewnienie nadzoru autorskiego w całym okresie realizacji robót,
 - g) niezwłoczne informowanie Zamawiającego, nie później jednak niż w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości, o wszelkich nieprawidłowościach oraz zagrożeniach powstania nieprawidłowości mogących mieć jakikolwiek wpływ na sytuację Zamawiającego w sprawach objętych niniejszą Umową,
 - h) Zaleca się dokonania wizji lokalnej w terenie, zapoznania się z przedmiotem zamówienia oraz zawarcia w cenie oferty, wszystkich kosztów za prace niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia. Zamawiający informuje, iż nie dokonanie wizji lokalnej przez Wykonawcę nie będzie skutkowało konsekwencjami w postaci wykluczenia z postępowania bądź odrzucenia oferty.
- 10) Po podpisaniu umowy, a przed rozpoczęciem prac, Wykonawca wraz z przedstawicielami Zamawiającego przeprowadzi wizję lokalną w terenie i uszczegółowi zakres prac projektowych.

V. Termin wykonania zamówienia.

1. Termin wykonania zamówienia:

Zamawiający ustala termin wykonania przedmiotu zamówienia:

- Część nr 1 – 10 miesięcy od dnia podpisania umowy,
- Część nr 2 – 6 miesięcy od dnia podpisania umowy,
- Część nr 3 – 10 miesięcy od dnia podpisania umowy,
- Część nr 4 – 10 miesięcy od dnia podpisania umowy.

2. Za datę zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia dla każdej z części Zamawiający uzna datę podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia przez obie strony.

VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r., o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1, ustawy Pzp, oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r., o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Brak podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1, ustawy Pzp, oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r., o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zostanie zweryfikowany na przedłożonego wraz z ofertą „**Oświadczenia Wykonawcy/Podmiotu udostępniającego zasoby składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku przesłanek wykluczenia z postępowania**” (Załącznik nr 2 do SWZ).
2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcie gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2, 5, ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy;
 - b) zreorganizował personel;
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli;
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów;
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
6. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
7. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający zbada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.
8. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą, wobec tego Podwykonawcy podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

VII. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ;
 - 2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
 - 4) **warunki zdolności technicznej:**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
 - 5) **warunek zdolności zawodowej** (dotyczy wszystkich 4 części zamówienia):
Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował Projektantem w specjalności drogowej objętej przedmiotem zamówienia- (1 osoba):
 - a) kwifikacje: uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierii drogowej bez ograniczeń,
 - b) doświadczenie: co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego w projektowaniu w tym co najmniej 2 projekty dotyczące (alternatywnie): budowy lub przebudowy lub rozbudowy, lub remontu drogi o wartości nie mniejszej niż 50.000,00 zł brutto każdy.
3. Do pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca powinien zatrudnić wystarczającą liczbę wykwalifikowanego personelu gwarantującego właściwą jakość wykonanych prac.

UWAGA

Zamawiający, określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych do projektowania, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane do projektowania, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r., o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia** (Załącznik nr 4 do SWZ), lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

8. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
10. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

VIII. Informacja i wykaz podmiotowych środków dowodowych.

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia z wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu:
 - 1) **wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za opracowanie dokumentacji projektowej, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (Załącznik nr 5 do SWZ);
 - 2) **oświadczenia** Wykonawcy o prawidłowości i aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp w zakresie spełniania warunków postępowania oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego wg wzoru (Załącznik nr 3 do SWZ);

Uwaga
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wg wzoru – Załącznik nr 3 do SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
2. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 127 ust. 1 ustawy Pzp nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w ofercie dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest Oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi Oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
3. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 127 ust 2 ustawy Pzp, Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki i potwierdzi Oświadczeniem o ich prawidłowości i aktualności.
4. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub Oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i sposobie określonych w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 ustawy Pzp.
5. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.

IX. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji (innych niż oferta Wykonawcy), odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. za pośrednictwem Platformy zakupowej zwanej dalej „Platformą” pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/nowydworgdanski>.
3. Zaleca się, aby przed rozpoczęciem wypełniania Formularza składania oferty lub wniosku, Wykonawca zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto. W przeciwnym wypadku Wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności, np. brak widoku wiadomości prywatnych od Zamawiającego w systemie lub wycofania oferty lub wniosku bez kontaktu z Centrum Wsparcia Klienta.
4. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r., w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
6. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, zostały opisane w Regulaminie Internetowej Platformy: platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o., zwany dalej Regulaminem, oraz w instrukcji dla Wykonawców znajdującej się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>. Sposób sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 70 ustawy Pzp.
7. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie oraz zobowiązuje się korzystając z Platformy przestrzegać postanowień Regulaminu.
8. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie:
 - 1) przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - 2) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - 3) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia / poprawienia / uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - 4) przesyłania odpowiedzi na wezwania Zamawiającego dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - 5) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
 - 6) przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy Pzp;
 - 7) przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
 - 8) przesyłania odwołania/inneodbywała się za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.
9. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „**Wyślij wiadomość do Zamawiającego**”, znajdującego się na stronie postępowania na Platformie.
10. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

11. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie na stronie postępowania w sekcji "**Komunikaty**". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
12. Zamawiający, zgodnie z rozporządzeniem z dnia 30 grudnia 2020 r., Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć minimum: 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików PDF,
 - 6) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
13. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie Platformy poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** w drugim kroku i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona.
14. Za datę przekazania zawiadomień, dokumentów lub oświadczeń elektronicznych, podmiotowych środków dowodowych lub cyfrowego odwzorowania podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji sporządzonych pierwotnie w postaci papierowej, przyjmuje się datę kliknięcia przycisku **Wyślij wiadomość**, po których pojawi się komunikat, że **Wiadomość została wysłana do Zamawiającego**.
15. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania (platformie), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
16. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienia treści SWZ nie wpłynię w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień do SWZ oraz przedłużania terminu składania ofert.
17. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
18. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
19. Zalecenia techniczno – organizacyjne:
 - 1) formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych,
 - 2) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: pdf. doc. xls. jpg. (jpeg), ze szczególnym wskazaniem na PDF,

UWAGA:
w celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: **zip, 7Z,**

- 3) wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: rar, gif, bmp, numbrs, pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie,
- 4) ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca (w miarę możliwości), przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format: pdf i opatrzenie ich **podpisem kwalifikowanym PAdES**,
- 5) pliki w innych formatach niż PDF, zaleca się opatrzyć **zewnętrznym podpisem XAdES**. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym,
- 6) zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do Zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email,
- 7) podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1,
- 8) jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików,
- 9) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu;
- 10) Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować brakiem integralności plików.

X. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp.

W przedmiotowym zamówieniu publicznym, Zamawiający:

1. Nie odstępuje od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej z Wykonawcami.
2. Nie wymaga użycia narzędzi, urządzeń lub formatów, które nie są ogólnie dostępne.
3. Nie wymaga sporządzania i przedstawiania ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne.
4. Informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w SWZ.
5. Nie planuje zwoływania zebrania Wykonawców.

XI. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.

1. Do kontaktowania się z Wykonawcami w trakcie postępowania upoważnieni są:
 - 1) w sprawach formalno – prawnych: Magdalena Dębowska adres e-mail: m.debowska@nowydworgdanski.pl,
 - 2) w sprawach technicznych: Paulina Ciszek adres e-mail: p.ciszek@nowydworgdanski.pl.
2. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, aż do czasu zawiązania umowy o zamówienie publiczne należy przekazywać za pośrednictwem Platformy: <https://platformazakupowa.pl/pn/nowydworgdanski>. Korespondencję uważa się za przekazaną w terminie, jeżeli dotrze do Zamawiającego przed upływem wymaganego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania wiadomości elektronicznej.

UWAGA

Wszelką korespondencję dotyczącą realizacji umowy o zamówienie publiczne należy przekazywać za pośrednictwem poczty elektronicznej Zamawiającego: starostwo@nowydworgdanski.pl.

XII. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert, przy czym ostatnim dniem związania ofertą jest dzień **24 sierpnia 2024 r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego Oświadczenia, o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XIII. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem elektronicznym osobistym, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: txt, rtf., PDF, doc, docx, odt, i zawierać:
 - 1) **formularz ofertowy** (Załączniki nr 1a, 1b, 1c, 1d do SWZ). W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru „Formularza ofertowego”, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze;
 - 2) **oświadczenie** (Załącznik nr 2 do SWZ), składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania – o których mowa w art. 108 ust 1 ustawy Pzp, oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r., o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
 - 3) **zobowiązanie podmiotu** do oddania Wykonawcy swoich zasobów (Załącznik nr 4 do SWZ), w przypadku gdy Wykonawca, polega na zdolnościach danego podmiotu udostępniającego zasoby w zakresie zdolności technicznych/zawodowych niezbędnych na potrzeby realizacji danego zamówienia, lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, a także wstępne oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia podmiotu udostępniającego zasoby na potrzeby realizacji danego zamówienia (Załącznik nr 2 do SWZ). Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 - 4) **pełnomocnictwo** upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - 5) **pełnomocnictwo** dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 6) **pełnomocnictwo** do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j.: w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2, ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem elektronicznym osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez pełnomoczonego;
 - 7) **oświadczenie** Podwykonawcy (Załącznik nr 2 do SWZ), w przypadku Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy;
 - 8) **oświadczenie** każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne – konsorcjum (Załącznik nr 2 do SWZ).
2. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu elektronicznego osobistego lub podpisu zaufanego.

3. Jeżeli na ofertę składa się więcej niż 10 dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem elektronicznym osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca robi folder zip (bez nadawania mu hasła i bez szyfrowania).
4. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał łącząc stosowne wyjaśnienia, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na Platformie w Formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
5. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
6. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.

XIV. Sposób oraz termin składania ofert.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą z części postępowania. Złożenie większej liczby ofert na daną część zamówienia lub oferty zawierającej propozycje wariantowe, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej tj. w postaci elektronicznej opatrzonej, wg wyboru Wykonawcy:
 - 1) kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
 - 2) elektronicznym podpisem zaufanym;
 - 3) elektronicznym podpisem osobistym.
3. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymagania wskazane w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z 23 lipca 2014 r., w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (Dz. Urz. Nr 910/2014), eIDAS.
4. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną / osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
6. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.
7. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, przekazuje się:
 - 1) w formie elektronicznej tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym – jeżeli oferta została złożona w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
 - 2) w formie elektronicznej – tj. w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym - jeżeli oferta została złożona w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym;
 - 3) w formie elektronicznej tj. w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym – jeżeli oferta została złożona w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym.
8. W przypadku gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem elektronicznym osobistym – w zależności od tego jakim podpisem opatrzone ofertę, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

9. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
10. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy: <https://platformazakupowa.pl/pn/nowydworgdanski>, na stronie prowadzonego postępowania.
11. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w przytoczonej powyżej ustawie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
12. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
13. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy: <https://platformazakupowa.pl/pn/nowydworgdanski> może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
14. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na Platformie: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
15. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
16. **Termin składania ofert upływa w dniu 26 lipca 2024 r., o godzinie 9:00.** Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss), generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.
17. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

XV. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert wskazanym w pkt. XIV ust. 16.
2. Zamawiający przed otwarciem ofert, udostępni na Platformie: informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
4. Otwarcie ofert przez Zamawiającego, nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego.
5. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na Platformie.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na Platformie, w sekcji „Komunikaty” informację o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
7. Na wniosek, Zamawiający umożliwi zapoznanie się z treścią złożonych ofert.

XVI. Sposób obliczenia ceny

1. Cena oferty stanowi wartość umowy za wykonanie przedmiotu zamówienia w całym zakresie.
2. Cenę oferty brutto za przedmiot zamówienia jest cena ryczałtowa, obejmującą koszt wykonania całego zakresu zamówienia opisanego w niniejszej SWZ i załącznikach do niej.
3. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w SWZ, zobowiązany jest w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego oraz pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami wynikającymi z zamówienia.
4. Cena wskazana przez Wykonawcę musi być podana w PLN cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglania – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.

Uwaga!

Jeden grosz jest najmniejszą jednostką monetarną w systemie pieniężnym RP, i nie jest możliwe wyliczenie ceny końcowej, jeśli komponenty ceny (ceny jednostkowe) są określone za pomocą wielkości mniejszych niż 1 grosz. Wartości kwotowe ujęte jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, w odniesieniu do nieistniejącej wielkości w polskim systemie monetarnym powodują, że tak wyrażona cena usługi dla powszechnego obrotu gospodarczego jest niemożliwa do wypłacenia.

Nie można kogoś realnie zobowiązać do zapłaty na jego rzecz kwoty niższej niż jeden grosz. Tym samym, ceny jednostkowe, stanowiące podstawę do obliczenia ceny oferty, muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Uwaga! Jeżeli oferta będzie zawierała ceny jednostkowe wyrażone jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy Pzp.

5. Rozliczenie pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będzie dokonywane wyłącznie w złotych polskich (PLN).
6. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Wykonawca poda w Formularzu ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.

XVII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert (dotyczy wszystkich części).

1. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następujących kryteriów tj.
 - 1) (C) **Cena brutto – 60% = 60 pkt**, wg wzoru: $C = (C_n / C_b) \times 60$, gdzie:
C – liczba punktów dla kryterium „Cena”,
C_n – cena najniższa,
C_b – cena oferty badanej,
60 – wagowy współczynnik matematyczny,
 - 2) (Por) **Przedłużenie minimalnego okresu rękojmi dla opracowania składającego się na przedmiot zamówienia, liczonego od daty odbioru ostatniego elementu przedmiotu zamówienia – 40% = 40 pkt**, wg wzoru: $Por = (Por_b / 24) \times 40$, gdzie
Por – liczba punktów oferty badanej w kryterium przedłużenie minimalnego okresu rękojmi dla opracowania składającego się na przedmiot zamówienia, liczonego od daty odbioru ostatniego elementu przedmiotu zamówienia
Por_b – liczba miesięcy (nie większa niż 24 miesiące) o jaką przedłużono minimalny okres rękojmi dla opracowania składającego się na przedmiot zamówienia, liczony od daty odbioru ostatniego elementu przedmiotu zamówienia w ofercie badanej.
 - 3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą łączną liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert (C+Por).
 - 4) Minimalny okres rękojmi dla opracowań składających się na przedmiot zamówienia wynosi 24 miesiące, liczone od daty odbioru ostatniego elementu przedmiotu zamówienia.

- 5) Zamawiający dopuszcza przedłużenie minimalnego okresu rękojmi dla opracowania składających się na przedmiot zamówienia, liczonego od daty odbioru ostatniego elementu przedmiotu zamówienia maksymalnie o 24 miesiące. W przypadku przedłużenia przez wykonawcę okresu rękojmi o okres dłuższy niż 24 miesiące oferta nie będzie podlegała odrzuceniu, jednakże Zamawiający w ramach oceny wskazanej oferty w ramach kryterium „Przedłużenie minimalnego okresu rękojmi dla opracowania składającego się na przedmiot zamówienia, liczonego od daty odbioru ostatniego elementu przedmiotu zamówienia przyjmie maksymalny okres przedłużenia, tj. $Por_b = 24$ miesiące.
 - 6) Wykonawca, który nie przedłuży minimalnego okresu rękojmi dla opracowania składającego się na przedmiot zamówienia, liczonego od daty odbioru ostatniego elementu przedmiotu zamówienia, otrzyma 0 (zero) punktów. Wykonawca, który przedłuży minimalny okres rękojmi dla opracowań składających się na przedmiot zamówienia, liczony od daty odbioru ostatniego elementu przedmiotu zamówienia o 24 miesiące lub dłuższy okres otrzyma 40 (czterdzieści) punktów.
 - 7) Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu matematycznych reguł zaokrąglania liczb.
 - 8) Oferowane przedłużenie minimalnego okresu rękojmi dla opracowania składającego się na przedmiot zamówienia, liczonego od daty odbioru ostatniego elementu przedmiotu zamówienia należy wskazać w pełnych miesiącach w ofercie wykonawcy, której wzór stanowią załączniki nr 1a, 1b, 1c lub 1d do SWZ.
5. **Ocena końcowa oferty – 100 pkt**, jest to suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria:
- 1) Cena,
 - 2) Przedłużenie minimalnego okresu rękojmi dla opracowania składającego się na przedmiot zamówienia, liczonego od daty odbioru ostatniego elementu przedmiotu zamówienia.

XVIII. Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych podmiotów (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie później niż na 2 dni robocze przed wyznaczonym terminem podpisania umowy dostarczy do siedziby Zamawiającego kopie stosownych uprawnień wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego, jeżeli wobec wskazanej osoby powstaje taki obowiązek.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 6 do SWZ.
5. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
6. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XIX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zostały określone w załączniku nr 6 do SWZ. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę o zamówienie publiczne zgodnie z treścią Załącznika 6 do SWZ.

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy,

- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

XXI. Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia z postępowania Wykonawców na podstawie art. 109 ust 1 ustawy Pzp.

XXII. Opis części zamówienia.

Zamawiający dokonał podziału zamówienia na części i tym samym dopuszcza składanie ofert na wszystkie części postępowania.

XXIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający wymaga od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości:
Część nr 1 – droga powiatowa nr 2344G Tuja – Marynowy: **1500 zł**
Część nr 2 – droga powiatowa nr 2316G Łaszka: **1000 zł**
Część nr 3 – droga powiatowa nr 2329G Wybicko: **1400 zł**
Część nr 4 – droga powiatowa nr 2339G Palczewo: **1500 zł**
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) gwarancjach bankowych,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego – Bank Millennium nr rachunku bankowego: **60 1160 2202 0000 0004 8664 3098**, z adnotacją: Powiat Nowodworski: „**Wadium na część nr** (wymaga uzupełnienia) – **Nr referencyjny: SR.272.u.25.2024.MD**”. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna je za wniesione skutecznie jedynie w przypadku wpływu pieniędzy na rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust 3 pkt. 2-4, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
6. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać nieodwoływalne i bezwarunkowe, na każde żądanie zgłoszone przez Zamawiającego, zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do zapłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp. Ponadto powinien być wskazany termin obowiązywania gwarancji (poręczenia), który nie może być krótszy niż termin związania ofertą. Jako Beneficjenta należy wpisać **Powiat Nowodworski**.
7. W przypadku gdy Wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł je w sposób nieprawidłowy, lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą bądź złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
8. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1–5 ustawy Pzp.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

XXIV. Informacja dotycząca zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dotyczy wszystkich części zamówienia).

1. W celu pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający będzie żądał wniesienia przez Wykonawcę, z którym zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 1 % wartości oferty brutto.**
2. Wykonawca zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie najpóźniej z dniem zawarcia umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, (z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy przelać na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Millenium nr rachunku bankowego:
60 1160 2202 0000 0004 8664 3098.
5. Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres),
 - 2) nazwę Beneficjenta (Zamawiającego),
 - 3) nazwę Gwaranta lub Poręczyciela,
 - 4) określać wiarygodność, która ma być zabezpieczona gwarancją;
 - 5) sformułowanie zobowiązania Gwaranta do **nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na każde żądanie zapłaty**, w terminie do 14 dni od dnia złożenia przez Beneficjenta pisemnego żądania zapłaty w przypadku, gdy Wykonawca:
 - a) nie wykonał przedmiotu umowy w terminach wynikających z umowy;
 - b) wykonał nienależycie przedmiot umowy.
 - 6) sformułowanie oświadczenia Gwaranta, że jakkolwiek zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja warunków umowy pomiędzy Wykonawcą a Beneficjentem nie zwalnia Gwaranta od odpowiedzialności prawnej w ramach niniejszej gwarancji i tym samym Gwarant rezygnuje z konieczności powiadamiania go o tego typu zmianie.
6. Gwarant nie może także uzależniać dokonania zapłaty od spełniania jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji. W przypadku przedłożenia gwarancji niezawierającej wymienionych elementów, bądź posiadającej jakiejkolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych w pkt 5 ppkt 5 lit. a i lit. b przypadków, Zamawiający wystąpi do Gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
8. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wnioskować o zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
9. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 3, przy czym zmiana form zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
10. Zamawiający zwróci 70 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane na podstawie potwierdzonego przez Zamawiającego protokołu zdawczo – odbiorczego.
11. Pozostałe 30% Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Zamawiający zwróci tą kwotę nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

XXV. Informacje dotyczące ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych o których mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. ofert przewidujących odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

XXVI. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 ustawy Pzp, tj. zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, lub zamówienia na dodatkowe dostawy.

XXVII. Informacje dotyczące przeprowadzenia wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzenia tych dokumentów.

1. Zamawiający zaleca dokonania wizji lokalnej placu budowy nadzorowanej inwestycji, zapoznania się z przedmiotem nadzoru oraz zawarcia w cenie oferty wszystkich kosztów za usługi niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia.
2. Zamawiający umożliwi przeprowadzenie wizji, niemniej jej termin należy nie później niż na 3 dni ustalić indywidualnie z Panią Pauliną Ciszek pod nr telefonu (55) 247 36 68 wew. 104.
3. Zamawiający informuje, iż niedokonanie wizji lokalnej przez Wykonawcę pozbawione jest sankcji skutkujących odrzuceniem oferty bądź wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

XXVIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XXIX. Wymagania w zakresie zatrudniania na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.

Zamawiający nie wnosi szczególnych wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.

XXX. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania.

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

XXXI. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących usługi będącej przedmiotem zamówienia.

XXXII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Na podstawie art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych wraz ze sprostowaniem), Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1), oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r., o ochronie danych osobowych, dalej jako „RODO” informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych jest Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim, reprezentowane przez Starostę Nowodworskiego, ul. gen. Władysława Sikorskiego 23, 82-100 Nowy Dwór Gdański, e-mail: starostwo@nowydworgdanski.pl, tel. (55) 247 36 71.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: iod@nowydworgdanski.pl lub pisemnie na adres Administratora.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia i realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, oraz przepisów ustawy Pzp.
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, lub realizacji projektu unijnego.
6. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp.
7. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych.
8. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
9. Podanie przez Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w ust. 3.

10. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:

- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych*;
- 3) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- 4) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;

11. Nie przysługuje Państwu:

- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*Wyjaśnienie:

Skorzystanie z prawa do sprostowania, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

XXXIII. Klauzula wykluczenia Wykonawcy w związku z szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r., o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
 - 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
2. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1.
3. W przypadku Wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie ust. 1, Zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego Wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacom, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim Wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Kontrola udzielania zamówień publicznych w zakresie zgodności z ust. 1 jest wykonywana zgodnie z art. 596 ustawy Pzp.
5. Przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie rozumie się odpowiednio złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, złożenie oferty, przystąpienie do negocjacji lub złożenie pracy konkursowej.
6. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie ust. 1, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej.

7. Karę pieniężną, o której mowa w ust. 6, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.
8. Wpływy z kar pieniężnych, o których mowa w ust. 6, stanowią dochód budżetu państwa.
9. Przepisy ust. 1–8 stosuje się do postępowania zmierzającego do udzielenia zamówienia publicznego oraz konkursów o wartości mniejszej niż kwoty określone w art. 2 ust. 1 ustawy Pzp lub z wyłączeniem jej stosowania.

XXXIV. Pozostałe informacje.

1. Wszelkie nieuregulowane w niniejszej SWZ czynności, uprawnienia, obowiązki Wykonawców i Zamawiającego, których ustawa Pzp nie nakazała zawierać Zamawiającemu w SWZ, a które mogą przyczynić się do właściwego przebiegu postępowania, reguluje ustawa Pzp.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. W przypadku, gdy wartości podane przez Wykonawców na oświadczeniach i dokumentach, o których mowa w SWZ, podane będą w walucie innej niż PLN, Zamawiający przeliczy te wartości na PLN przyjmując średni kurs NBP danej waluty na dzień wszczęcia postępowania.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa wyżej jeżeli: w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
5. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian umowy w toku jej realizacji w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 454 i 455 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający nie wymaga przedłożenia przedmiotowych środków dowodowych.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311-315 ustawy Pzp.
9. Zamawiający nie przewiduje możliwości zastosowania w przedmiotowym postępowaniu aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ustawy Pzp.
10. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy (Załączniki nr 1a, 1b, 1c, 1d do SWZ).
2. Oświadczenie Wykonawcy lub Podmiotu udostępniającego zasoby składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku przesłanek wykluczenia z postępowania (Załącznik nr 2 do SWZ).
3. Oświadczenie Wykonawcy lub Podmiotu udostępniającego zasoby o prawidłowości i aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp dotyczącym spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku przesłanek wykluczenia z postępowania (Załącznik nr 3 do SWZ).
4. Zobowiązanie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów (Załącznik nr 4 do SWZ).
5. Wykaz osób (Załącznik nr 5 do SWZ).
6. Projektowane postanowienia umowy (Załącznik nr 6 do SWZ).
7. Mapy (4 sztuki).

FORMULARZ OFERTOWY

Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania:
Przebudowa czterech dróg w Powiecie Nowodworskim – Część 1 – droga nr 2344G Tuja – Marynowy.

Pełna nazwa Wykonawcy: _____
Adres: _____
Nr telefonu: _____ Adres e-mail: _____
Nr KRS: _____ REGON: _____ NIP: _____

Przystępując do prowadzonego postępowania przedstawiam ofertę wykonania przedmiotu zamówienia:

I. Kryteria oceny ofert:**1. Cena brutto – max. 60 pkt.**

Oferujemy opracowanie dokumentacji projektowej za ryczałtową cenę brutto¹⁾
(słownie złotych:), w tym stawka podatku VAT%²⁾.

2. Przedłużenie minimalnego okresu rękojmi dla opracowania składającego się na przedmiot zamówienia, liczonego od daty odbioru ostatniego elementu przedmiotu zamówienia – max. 40 pkt.

- 1) udzielamy wymaganej minimalnej rękojmi na okres 24 miesięcy;
- 2) nie przedłużamy minimalnego okresu rękojmi (0 pkt);
- 3) przedłużamy minimalny okres rękojmi (24 miesiące), o kolejne ³⁾:
 - a) 6 miesięcy (10 pkt);
 - b) 12 miesięcy (20 pkt);
 - c) 18 miesięcy (30 pkt);
 - d) 24 miesiące (40 pkt).

W przypadku nie uzupełnienia w druku oferty pola „Przedłużenie minimalnego okresu rękojmi dla opracowania składającego się na przedmiot zamówienia, liczonego od daty odbioru ostatniego elementu przedmiotu zamówienia” Zamawiający uzna, iż Wykonawca zaoferował 24 miesięczny minimalny okres rękojmi i tym samym przyzna wykonawcy 0 punktów. W przypadku zaznaczenia przez Wykonawcę przedłużenia minimalnego okresu rękojmi dłuższego niż termin 24 miesięcy, Zamawiający uzna że Wykonawca przedłużył minimalny okres rękojmi o 24 miesiące i tym samym przyzna wykonawcy 40 punktów. Ocena końcowa oferty w zakresie wszystkich kryteriów to suma 100 punktów.

II. Płatność:

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie dokonywane na podstawie jednej faktury po wykonaniu zamówienia.
2. Zapłata zrealizowana będzie w formie przelewu na konto Wykonawcy nr (podać nr konta), w okresie do 30 dni kalendarzowych licząc od daty wpływu na adres Zamawiającego, prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Faktura VAT zostanie wystawiona nie wcześniej niż 7 dni kalendarzowych po przeprowadzeniu czynności odbioru dokumentacji projektowej.
4. Na fakturze powinien znajdować się numer umowy, której faktura dotyczy.

III. Oświadczamy, że:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia spełniającego co najmniej wymagania wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia oraz załącznikach do SWZ.
2. Wartość wynagrodzenia ryczałtowego przedstawiona w ofercie jest wiążąca i niezmienna przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz określona została na podstawie kalkulacji własnych składającego ofertę.
3. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie⁴⁾ (Wykonawcy lub Zamawiającego).
4. Jestem*:

mikroprzedsiębiorstwem	
małym przedsiębiorstwem	
średnim przedsiębiorstwem	
jednoosobową działalnością gospodarczą	
osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej	
inny rodzaj	

*zaznaczyć odpowiednio

5. Definicje:
 - 1) mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro;
 - 2) małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro;
 - 3) średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 45 milionów euro.
6. Pochodzę z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej: TAK/NIE (odpowiednie zakreślić).
7. Pochodzę z innego państwa niebędącego członkiem Unii Europejskiej: TAK/NIE (odpowiednie zakreślić).
8. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i SWZ, i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
9. Projektowane postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
10. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas 30 dni od upływu terminu składania ofert.
11. Warunki płatności: do 30 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
12. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy.

UWAGA

- 1) należy wpisać z dokładnością dwóch miejsc po przecinku;
 - 2) należy wpisać stawkę podatku VAT;
 - 3) należy podkreślić/zaznaczyć/oznaczyć termin przedłużenia rękoma;
 - 4) należy wpisać kto odprowadza podatek VAT. Jeżeli Wykonawca nie dokona wpisu Zamawiający uzna, że obowiązek podatkowy leży po stronie Wykonawcy,
13. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.) **
- ¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
- ** W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

IV. Informujemy, że:

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest.....
(imię, nazwisko), nr tel.: adres e-mail:.....
2. Nadzór będzie wykonany:
 - 1) Własnymi siłami;
 - 2) Przy pomocy Podwykonawcy: (wskazać dane Podwykonawcy)

(Właściwe (alternatywnie): wpisać/podkreślić/zakreślić/oznaczyć)

Uwaga: Zamawiający zaleca zapisanie tego dokumentu w formacie PDF.

Dokument należy wypełnić i podpisać: **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**.

FORMULARZ OFERTOWY

Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania:
Przebudowa czterech dróg w Powiecie Nowodworskim – Część 2 – droga nr 2316G Łaszka

Pełna nazwa Wykonawcy: _____

Adres: _____

Nr telefonu: _____ Adres e-mail: _____

Nr KRS: _____ REGON: _____ NIP: _____

Przystępując do prowadzonego postępowania przedstawiam ofertę wykonania przedmiotu zamówienia:

I. Kryteria oceny ofert:**1. Cena brutto – max. 60 pkt.**

Oferujemy opracowanie dokumentacji projektowej za ryczałtową cenę brutto¹⁾
(słownie złotych:), w tym stawka podatku VAT%²⁾.

2. Przedłużenie minimalnego okresu rękojmi dla opracowania składającego się na przedmiot zamówienia, liczonego od daty odbioru ostatniego elementu przedmiotu zamówienia – max. 40 pkt.

- 1) udzielamy wymaganej minimalnej rękojmi na okres 24 miesięcy;
- 2) nie przedłużamy minimalnego okresu rękojmi (0 pkt);
- 3) przedłużamy minimalny okres rękojmi (24 miesiące), o kolejne³⁾:
 - a) 6 miesięcy (10 pkt);
 - b) 12 miesięcy (20 pkt);
 - c) 18 miesięcy (30 pkt);
 - d) 24 miesiące (40 pkt).

W przypadku nie uzupełnienia w druku oferty pola „Przedłużenie minimalnego okresu rękojmi dla opracowania składającego się na przedmiot zamówienia, liczonego od daty odbioru ostatniego elementu przedmiotu zamówienia” Zamawiający uzna, iż Wykonawca zaoferował 24 miesięczny minimalny okres rękojmi i tym samym przyzna wykonawcy 0 punktów. W przypadku zaznaczenia przez Wykonawcę przedłużenia minimalnego okresu rękojmi dłuższego niż termin 24 miesięcy, Zamawiający uzna że Wykonawca przedłużył minimalny okres rękojmi o 24 miesiące i tym samym przyzna wykonawcy 40 punktów. Ocena końcowa oferty w zakresie wszystkich kryteriów to suma 100 punktów.

II. Płatność:

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie dokonywane na podstawie jednej faktury po wykonaniu zamówienia.
2. Zapłata zrealizowana będzie w formie przelewu na konto Wykonawcy nr (podać nr konta), w okresie do 30 dni kalendarzowych licząc od daty wpływu na adres Zamawiającego, prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Faktura VAT zostanie wystawiona nie wcześniej niż 7 dni kalendarzowych po przeprowadzeniu czynności odbioru dokumentacji projektowej.
4. Na fakturze powinien znajdować się numer umowy, której faktura dotyczy.

III. Oświadczamy, że:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia spełniającego co najmniej wymagania wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia oraz załącznikach do SWZ.
2. Wartość wynagrodzenia ryczałtowego przedstawiona w ofercie jest wiążąca i niezmienna przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz określona została na podstawie kalkulacji własnych składającego ofertę.
3. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie⁴⁾ (Wykonawcy lub Zamawiającego).
4. Jestem*:

mikroprzedsiębiorstwem	
małym przedsiębiorstwem	
średnim przedsiębiorstwem	
jednoosobową działalnością gospodarczą	
osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej	
inny rodzaj	

*zaznaczyć odpowiednie

5. Definicje:
 - 1) mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro;
 - 2) małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro;
 - 3) średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 45 milionów euro.
6. Pochodzę z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej: TAK/NIE (odpowiednie zakreślić).
7. Pochodzę z innego państwa niebędącego członkiem Unii Europejskiej: TAK/NIE (odpowiednie zakreślić).
8. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i SWZ, i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
9. Projektowane postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
10. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas 30 dni od upływu terminu składania ofert.
11. Warunki płatności: do 30 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
12. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy.

UWAGA

- 1) należy wpisać z dokładnością dwóch miejsc po przecinku;
 - 2) należy wpisać stawkę podatku VAT;
 - 3) należy podkreślić/zaznaczyć/oznaczyć termin przedłużenia rękojmi;
 - 4) należy wpisać kto odprowadza podatek VAT. Jeżeli Wykonawca nie dokona wpisu Zamawiający uzna, że obowiązek podatkowy leży po stronie Wykonawcy.
13. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.) **
- ¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
- ** W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

IV. Informujemy, że:

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest.....
(imię, nazwisko), nr tel.: adres e-mail:.....
2. Nadzór będzie wykonywany:
 - 1) Własnymi siłami;
 - 2) Przy pomocy Podwykonawcy: (wskazać dane Podwykonawcy)

(Właściwe (alternatywnie): wpisać/podkreślić/zakreślić/oznaczyć)

Uwaga: Zamawiający zaleca zapisanie tego dokumentu w formacie PDF.

Dokument należy wypełnić i podpisać: **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**.

FORMULARZ OFERTOWY

Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania:
Przebudowa czterech dróg w Powiecie Nowodworskim – Część 3 – droga nr 2329G Wybicko

Pełna nazwa Wykonawcy: _____

Adres: _____

Nr telefonu: _____ Adres e-mail: _____

Nr KRS: _____ REGON: _____ NIP: _____

Przystępując do prowadzonego postępowania przedstawiam ofertę wykonania przedmiotu zamówienia:

I. Kryteria oceny ofert:**1. Cena brutto – max. 60 pkt.**

Oferujemy opracowanie dokumentacji projektowej za ryczałtową cenę brutto¹⁾
(słownie złotych:), w tym stawka podatku VAT%²⁾.

2. Przedłużenie minimalnego okresu rękojmi dla opracowania składającego się na przedmiot zamówienia, liczonego od daty odbioru ostatniego elementu przedmiotu zamówienia – max. 40 pkt.

- 1) udzielamy wymaganej minimalnej rękojmi na okres 24 miesięcy;
- 2) nie przedłużamy minimalnego okresu rękojmi (0 pkt);
- 3) przedłużamy minimalny okres rękojmi (24 miesiące), o kolejne ³⁾:
 - a) 6 miesięcy (10 pkt);
 - b) 12 miesięcy (20 pkt);
 - c) 18 miesięcy (30 pkt);
 - d) 24 miesiące (40 pkt).

W przypadku nie uzupełnienia w druku oferty pola „Przedłużenie minimalnego okresu rękojmi dla opracowania składającego się na przedmiot zamówienia, liczonego od daty odbioru ostatniego elementu przedmiotu zamówienia” Zamawiający uzna, iż Wykonawca zaoferował 24 miesięczny minimalny okres rękojmi i tym samym przyzna wykonawcy 0 punktów. W przypadku zaznaczenia przez Wykonawcę przedłużenia minimalnego okresu rękojmi dłuższego niż termin 24 miesięcy, Zamawiający uzna że Wykonawca przedłużył minimalny okres rękojmi o 24 miesiące i tym samym przyzna wykonawcy 40 punktów. Ocena końcowa oferty w zakresie wszystkich kryteriów to suma 100 punktów.

II. Płatność:

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie dokonywane na podstawie jednej faktury po wykonaniu zamówienia.
2. Zapłata zrealizowana będzie w formie przelewu na konto Wykonawcy nr (podać nr konta), w okresie do 30 dni kalendarzowych licząc od daty wpływu na adres Zamawiającego, prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Faktura VAT zostanie wystawiona nie wcześniej niż 7 dni kalendarzowych po przeprowadzeniu czynności odbioru dokumentacji projektowej.
4. Na fakturze powinien znajdować się numer umowy, której faktura dotyczy.

III. Oświadczamy, że:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia spełniającego co najmniej wymagania wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia oraz załącznikach do SWZ.
2. Wartość wynagrodzenia ryczałtowego przedstawiona w ofercie jest wiążąca i niezmienna przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz określona została na podstawie kalkulacji własnych składającego ofertę.
3. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie⁴⁾ (Wykonawcy lub Zamawiającego).
4. Jestem*:

mikroprzedsiębiorstwem	
małym przedsiębiorstwem	
średnim przedsiębiorstwem	
jednoosobową działalnością gospodarczą	
osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej	
inny rodzaj	

*zaznaczyć odpowiednie

5. Definicje:
 - 1) mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro;
 - 2) małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro;
 - 3) średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 45 milionów euro.
6. Pochodzę z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej: TAK/NIE (odpowiednie zakreślić).
7. Pochodzę z innego państwa niebędącego członkiem Unii Europejskiej: TAK/NIE (odpowiednie zakreślić).
8. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i SWZ, i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
9. Projektowane postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
10. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas 30 dni od upływu terminu składania ofert.
11. Warunki płatności: do 30 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
12. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy.

UWAGA

- 1) należy wpisać z dokładnością dwóch miejsc po przecinku;
 - 2) należy wpisać stawkę podatku VAT;
 - 3) należy podkreślić/zaznaczyć/oznaczyć termin przedłużenia rękopisem;
 - 4) należy wpisać kto odprowadza podatek VAT. Jeżeli Wykonawca nie dokona wpisu Zamawiający uzna, że obowiązek podatkowy leży po stronie Wykonawcy,
13. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.) **
- ¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
- ** W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

IV. Informujemy, że:

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest.....
(imię, nazwisko), nr tel.: adres e-mail:.....
2. Nadzór będzie wykonany:
 - 1) Własnymi siłami;
 - 2) Przy pomocy Podwykonawcy: (wskazać dane Podwykonawcy)

(Właściwe (alternatywnie): wpisać/podkreślić/zakreślić/oznaczyć)

Uwaga: Zamawiający zaleca zapisanie tego dokumentu w formacie PDF.

Dokument należy wypełnić i podpisać: **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**

FORMULARZ OFERTOWY

Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania:
Przebudowa czterech dróg w Powiecie Nowodworskim – Część 4 – droga nr 2339G Palczewo

Pełna nazwa Wykonawcy: _____

Adres: _____

Nr telefonu: _____ Adres e-mail: _____

Nr KRS: _____ REGON: _____ NIP: _____

Przystępując do prowadzonego postępowania przedstawiam ofertę wykonania przedmiotu zamówienia:

I. Kryteria oceny ofert:**1. Cena brutto – max. 60 pkt.**

Oferujemy opracowanie dokumentacji projektowej za ryczałtową cenę brutto¹⁾
(słownie złotych:), w tym stawka podatku VAT%²⁾.

2. Przedłużenie minimalnego okresu rękojmi dla opracowania składającego się na przedmiot zamówienia, liczonego od daty odbioru ostatniego elementu przedmiotu zamówienia – max. 40 pkt.

- 1) udzielamy wymaganej minimalnej rękojmi na okres 24 miesięcy;
- 2) nie przedłużamy minimalnego okresu rękojmi (0 pkt);
- 3) przedłużamy minimalny okres rękojmi (24 miesiące), o kolejne³⁾:
 - a) 6 miesięcy (10 pkt);
 - b) 12 miesięcy (20 pkt);
 - c) 18 miesięcy (30 pkt);
 - d) 24 miesiące (40 pkt).

W przypadku nie uzupełnienia w druku oferty pola „Przedłużenie minimalnego okresu rękojmi dla opracowania składającego się na przedmiot zamówienia, liczonego od daty odbioru ostatniego elementu przedmiotu zamówienia” Zamawiający uzna, iż Wykonawca zaoferował 24 miesięczny minimalny okres rękojmi i tym samym przyzna wykonawcy 0 punktów. W przypadku zaznaczenia przez Wykonawcę przedłużenia minimalnego okresu rękojmi dłuższego niż termin 24 miesięcy, Zamawiający uzna że Wykonawca przedłużył minimalny okres rękojmi o 24 miesiące i tym samym przyzna wykonawcy 40 punktów. Ocena końcowa oferty w zakresie wszystkich kryteriów to suma 100 punktów.

II. Płatność:

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie dokonywane na podstawie jednej faktury po wykonaniu zamówienia.
2. Zapłata zrealizowana będzie w formie przelewu na konto Wykonawcy nr (podać nr konta), w okresie do 30 dni kalendarzowych licząc od daty wpływu na adres Zamawiającego, prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Faktura VAT zostanie wystawiona nie wcześniej niż 7 dni kalendarzowych po przeprowadzeniu czynności odbioru dokumentacji projektowej.
4. Na fakturze powinien znajdować się numer umowy, której faktura dotyczy.

III. Oświadczamy, że:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia spełniającego co najmniej wymagania wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia oraz załącznikach do SWZ.
2. Wartość wynagrodzenia ryczałtowego przedstawiona w ofercie jest wiążąca i niezmienna przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz określona została na podstawie kalkulacji własnych składającego ofertę.
3. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie⁴⁾ (Wykonawcy lub Zamawiającego).
4. Jestem*:

mikroprzedsiębiorstwem	
małym przedsiębiorstwem	
średnim przedsiębiorstwem	
jednoosobową działalnością gospodarczą	
osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej	
inny rodzaj	

*zaznaczyć odpowiednie

5. Definicje:
 - 1) mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro;
 - 2) małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro;
 - 3) średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 45 milionów euro.
6. Pochodzę z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej: TAK/NIE (odpowiednie zakreślić).
7. Pochodzę z innego państwa niebędącego członkiem Unii Europejskiej: TAK/NIE (odpowiednie zakreślić).
8. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i SWZ, i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
9. Projektowane postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
10. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas 30 dni od upływu terminu składania ofert.
11. Warunki płatności: do 30 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
12. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy.

UWAGA

- 1) należy wpisać z dokładnością dwóch miejsc po przecinku;
- 2) należy wpisać stawkę podatku VAT;
- 3) należy podkreślić/zaznaczyć/oznaczyć termin przedłużenia rękojmi;
- 4) należy wpisać kto odprowadza podatek VAT. Jeżeli Wykonawca nie dokona wpisu Zamawiający uzna, że obowiązek podatkowy leży po stronie Wykonawcy,

13. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.) **
¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
 ** W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

IV. Informujemy, że:

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest.....
(imię, nazwisko), nr tel.: adres e-mail:.....
2. Nadzór będzie wykonany:
 - 1) Własnymi siłami;
 - 2) Przy pomocy Podwykonawcy: (wskazać dane Podwykonawcy)
 (Właściwe (alternatywnie): wpisać/podkreślić/zakreślić/oznaczyć)

Uwaga: Zamawiający zaleca zapisanie tego dokumentu w formacie PDF.

Dokument należy wypełnić i podpisać: **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**

Zamawiający:
Powiat Nowodworski
ul. gen. Władysława Sikorskiego 23
82-100 Nowy Dwór Gdański

Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby¹:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/KRS)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIA

**Wykonawcy lub Podmiotu udostępniającego zasoby¹
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące
spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku przesłanek wykluczenia z postępowania**

Oświadczam

że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ do postępowania o zamówienie publiczne o nr referencyjnym: SR.272.u.25.2024.MD

że w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, określonego przez Zamawiającego w SWZ do postępowania o zamówienie publiczne o nr referencyjnym: SR.272.u.25.2024.MD, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: w następującym zakresie: (określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

¹ niepotrzebne skreślić;

² wypełnia tylko Wykonawca, który w celu wykazania spełnienia warunków udziału polega na zasobach podmiotu

Oświadczam

że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r., o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, podjąłem następujące środki naprawcze:

¹ – niepotrzebne skreślić;

Oświadczam

że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzania Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Uwaga:

Zamawiający zaleca zapisanie tego dokumentu w formacie PDF.

Dokument należy wypełnić i podpisać: **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **elektronicznym podpisem zaufanym** lub **elektronicznym podpisem osobistym**.

Zamawiający:
Powiat Nowodworski
ul. gen. Władysława Sikorskiego 23
82-100 Nowy Dwór Gdański

Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby¹:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu: NIP/KRS)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIA

**Wykonawcy lub Podmiotu udostępniającego zasoby¹
o prawidłowości i aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ustawy
Pzp dotyczącym spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku przesłanek wykluczenia
z postępowania**

Oświadczam

że wszystkie informacje zawarte w moim Oświadczeniu złożonym wraz z ofertą na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji o nr referencyjnym: SR.272.u.25.2024.MD w zakresie podstaw wykluczenia są nadal prawidłowe i aktualne.

Oświadczam

że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzania Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

UWAGA: Dokument składany na wezwanie Zamawiającego !

Uwaga:

Zamawiający zaleca zapisanie tego dokumentu w formacie PDF.

Dokument należy wypełnić i podpisać: kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU
o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów w zakresie zdolności technicznych/zawodowych

Ja/My

.....
(nazwa Podmiotu/Podwykonawcy udostępniającego Wykonawcy swoje zasoby)

zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia na *Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania: „Przebudowa czterech dróg w Powiecie Nowodworskim -(wpisać część której dotyczy)*, w związku z powołaniem się na te zasoby w celu spełniania warunku udziału w postępowaniu przez Wykonawcę w zakresie zdolności technicznych/zawodowych poprzez udział w realizacji zamówienia w charakterze Podwykonawcy/ów lub innym charakterze, w zakresie:

1.
(podać zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
2.
(podać sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia);
3.
(podać czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą).

¹⁾ odpowiednie podkreślić

Uwaga:

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Dokument należy wypełnić i podpisać: **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**.

WYKAZ OSÓB

(skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego)

dotyczy postępowania na: *Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania: Przebudowa czterech dróg Powiecie Nowodworskim -(wpisać część której dotyczy)*

Lp.	Imię i Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe/uprawnienia	Doświadczenie	Wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania osobą (rodzaj umowy)*
1	2	3		4	5	6
1.		uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierii drogowej bez ograniczeń.	co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego w projektowaniu w tym co najmniej 2 projekty dotyczące (alternatywnie): budowy lub przebudowy lub rozbudowy, lub remontu drogi o wartości nie mniejszej niż 50.000,00 zł brutto każdy.	średnie** wyższe**		

należy wpisać** niepotrzebne skreślić**Wykonawca może zwielokrotnić poszczególne wiersze tabeli, w przypadku, gdy chce skierować do prac przy wykonaniu zamówienia więcej niż minimalną wymaganą przez Zamawiającego liczbę osób.***UWAGA:** Dokument składany na wezwanie Zamawiającego !

Uwaga:

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.Dokument należy wypełnić i podpisać: **kwifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**.

Projektowane postanowienia umowy
umowa zawarta w dniu 2024 r. w Nowym Dworze Gdańskim
w wyniku rozstrzygnięcia postępowania, nr ref. SR.272.u.25.2024.MD

p o m i ę d z y :

Powiatem Nowodworskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim z siedzibą w Nowym Dworze Gdańskim, ul. gen. Władysława Sikorskiego 23, zwanym dalej Zamawiającym w imieniu, którego występują:

1. – Starosta Nowodworski.
2. – Wicestarosta Nowodworski.

przy kontrasygnacie – Skarbnika Powiatu.

a

....., z siedzibą w, ul., zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym nr, NIP; REGON, zwaną dalej Wykonawcą, w imieniu którego występuje:

..... –

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a indywidualnie „**Stroną**”.

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest wybór Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z art. 275 ust. 1, ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605), dalej jako ustawa Pzp.

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zadania pn.: Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania: „Przebudowa czterech dróg w Powiecie Nowodworskim tj. Część nr 1 – droga nr 2344G Tuja-Marynowy, Część nr 2 – droga nr 2316G Łaszka, Część nr 3 – droga nr 2329G Wybicko, Część nr 4 – droga nr 2339G Palczewo” w zakresie części nr (zostanie uzupełnione po wyborze Wykonawcy), zgodnie ze złożoną ofertą, wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) oraz w niniejszej umowie.
2. Kod Wspólnego Słownika Zamówień CPV – 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania.
3. Wykonawca opracuje projekty budowlane w zakresie wynikającym z Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz Programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r., poz. 2454).
4. Wykonawca uzyska wszystkie wymagane przepisami opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia oraz Zgłoszenia budowy lub wykonywania innych robót budowlanych wraz z uzyskaniem zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu wobec zgłoszenia.
5. W przypadku zaistnienia potrzeby wykonania dodatkowych opracowań i ekspertyz niezbędnych do wykonania zamówienia – Wykonawca uzyska je własnym staraniem i nakładami.
6. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca opracuje:
 - 1) Projekt koncepcyjny;
 - 2) Projekt architektoniczno-budowlany;
 - 3) Projekt techniczny (w razie konieczności i obowiązku sporządzenia);
 - 4) Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych;
 - 5) Kosztorys inwestorski;
 - 6) Przedmiar robót;
 - 7) Mapę do celów projektowych;
 - 8) Badania geologiczne gruntu (zgodnie z obowiązującymi przepisami i wiedzą techniczną w ilości wystarczającej do właściwego zaprojektowania obiektów, będących przedmiotem zamówienia);
 - 9) Inwentaryzację drzew i krzewów przeznaczonych do usunięcia;
 - 10) Informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
 - 11) Kosztorys inwestorski na budowę kanału technologicznego.

7. Zamawiający wymaga przedłożenia do akceptacji każdego elementu dokumentacji wymienionej w ust. 6 przedmiotu zamówienia przed dokonaniem odbioru dokumentacji. Zamawiający dokona zatwierdzenia przedłożonej dokumentacji w terminie 10 dni kalendarzowych od otrzymania kompletu dokumentacji.
8. Zaakceptowana dokumentacja powinna być wykonana w następującej formie:
 - 1) Projekt koncepcyjny – 2 egzemplarze;
 - 2) Projekt architektoniczno-budowlany – 3 egzemplarze;
 - 3) Projekt techniczny – 3 egzemplarze;
 - 4) Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – 3 egzemplarze;
 - 5) Kosztorys inwestorski – 2 egzemplarze;
 - 6) Przedmiar robót – 2 egzemplarze;
 - 7) Inwentaryzacja drzew i krzewów przeznaczonych do usunięcia – 2 egzemplarze;
 - 8) Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – 2 egzemplarze;
 - 9) Kosztorys inwestorski na budowę kanału technologicznego – 2 egzemplarze;
 - 10) Całość dokumentacji w wersji elektronicznej (formaty *.dwg, *.doc, *.xls, *.pdf, *.jpg lub *.tif) – 1 nośnik pamięci USB.
 UWAGA: Zamawiający nie dopuszcza stosowania dokumentów w formatach *.docx i *.xlsx.
9. Przedmiotowa dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna być opracowana zgodnie z obowiązującymi w tej materii przepisami prawa:
 - 1) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane. (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 725 ze zm.).
 - 2) Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 54 ze zm.).
 - 3) Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1336 ze zm.).
 - 4) Ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1094 ze zm.).
 - 5) Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 977 ze zm.).
 - 6) Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 320).
 - 7) Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1047 ze zm.).
 - 8) Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 266 ze zm.).
 - 9) Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1213).
 - 10) Ustawa z 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1587 ze zm.).
 - 11) Ustawa z 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1752 ze zm.).
 - 12) Ustawa z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.).
 - 13) Ustawa o lasach z dnia 28 września 1991r. (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 530).
 - 14) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (Dz. U. z 2023 r., poz. 1724 ze zm.).
 - 15) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 czerwca 2007 r. w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku (t. j. Dz. U. z 2014 r., poz. 112).
 - 16) Rozporządzenie Ministrów Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z 31 lipca 2002 r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2310 ze zm.).
 - 17) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 784).
 - 18) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz. U. z roku 2022 poz. 1518).
 - 19) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r. Nr 120, poz. 1126).
 - 20) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z roku 2022 poz. 1679 ze zm.).
 - 21) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458).
 - 22) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z roku 2021 poz. 2454).
 - 23) Normy polskie (obowiązują najnowsze wersje), lub normy równoważne.

10. W terminie do 6 tygodni od dnia zawarcia umowy, Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia i przedstawienia Zamawiającemu Projektu koncepcyjnego do jego zatwierdzenia. Nie wniesienie przez Zamawiającego uwag i zastrzeżeń w terminie 10 dni roboczych od jego przedstawienia, uprawniać będzie Wykonawcę do opracowania na jego podstawie dokumentacji projektowej, o której mowa powyżej.
11. Zakres zamówienia obejmuje:
 - 1) wykonanie niezbędnych badań geologicznych i opinii geotechnicznej lub dokumentacji geologiczno-inżynierskiej,
 - 2) uzyskanie wyrysu i wypisu z rejestru gruntów, wykonanie inwentaryzacji drzew i krzewów, istniejących obiektów, urządzeń i sieci w zakresie potrzebnym dla sporządzenia projektu budowlanego i technicznego,
 - 3) uzyskanie wszystkich opinii i decyzji, koniecznych do realizacji zamierzenia budowlanego, wynikających z obowiązujących przepisów prawnych,
 - 4) wykonanie pomiarów geodezyjnych i map do celów projektowych,
 - 5) uzyskanie warunków i uzgodnień od zarządców infrastruktury technicznej,
 - 6) zapewnienie nadzoru autorskiego w całym okresie realizacji robót,
 - 7) niezwłoczne informowanie Zamawiającego, nie później jednak niż w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości, o wszelkich nieprawidłowościach oraz zagrożeniach powstania nieprawidłowości mogących mieć jakikolwiek wpływ na sytuację Zamawiającego w sprawach objętych niniejszą Umową,
 - 8) Zaleca się dokonania wizji lokalnej w terenie, zapoznania się z przedmiotem zamówienia oraz zawarcia w cenie oferty, wszystkich kosztów za prace niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia. Zamawiający informuje, iż nie dokonanie wizji lokalnej przez Wykonawcę nie będzie skutkowało konsekwencjami w postaci wykluczenia z postępowania bądź odrzucenia oferty.

Uwaga:

Szczegółowe wytyczne dotyczące części zamówienia, którego będzie dotyczyła zawarta umowa zostaną uzupełnione po wyborze Wykonawcy zgodnie z SWZ.

§ 2

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem umowy, przy zachowaniu należytej staranności, miał możliwość:
 - 1) zweryfikowania udostępnionych przez Zamawiającego danych, dokumentów oraz innych informacji mających wpływ na wykonanie dokumentacji projektowej;
 - 2) dokonania wizji lokalnej terenu budowy pozwalającej na poznanie stanu faktycznego w celu uzyskania wszelkich danych mogących być przydatnymi do realizacji i rozliczenia przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie wymagane do realizacji przedmiotu umowy oraz dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji niniejszej umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że nie jest podmiotem, wobec którego zastosowanie mają sankcje i zakazy określone w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz określone w art. 5k rozporządzenia Rady nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady nr 2022/576 z dnia 9 kwietnia 2022 r. Ponadto oświadcza, że podwykonawcy, dostawcy oraz podmioty, na których zdolnościach polegał w celu uzyskania zamówienia lub którym zlecił lub zamierza zlecić wykonanie części przedmiotu zamówienia, w przypadku, gdy wartość zlecenia przekracza 10% wartości zamówienia, nie są podmiotami, do których zastosowanie mają zakazy określone w art. 5k powyższego rozporządzenia. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć na każde wezwanie Zamawiającego oświadczenie o aktualności powyższych oświadczeń.

§ 3

Terminy realizacji i odbiory

1. Termin wykonania zamówienia: miesięcy (*zostanie uzupełnione po wyborze Wykonawcy*) od dnia podpisania umowy.
2. Odbiór przedmiotu umowy przez Zamawiającego nastąpi na podstawie Protokołu odbioru dokumentacji projektowej. Gotowość do odbioru przedmiotu umowy Wykonawca musi zgłosić Zamawiającemu w formie pisemnej.
3. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia, Strony określają na dzień podpisania niniejszej umowy.

4. Protokół odbioru dokumentacji projektowej winien zawierać wyszczególnienie przekazywanych woluminów, ich tytuły, ewentualnie numery ułatwiające poszukiwanie i nazwiska projektantów (autorów). Przed podpisaniem w/w protokołu muszą być dostarczone Zamawiającemu oświadczenia potwierdzające, że forma pisemna jest tożsama z formą cyfrową oraz oświadczenie, że przedmiot niniejszego zamówienia został wykonany zgodnie z umową, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami oraz obowiązującymi przepisami i jest kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Bez tych oświadczeń Zamawiający nie podpisze protokołu odbioru.
W projektach budowlano – wykonawczych należy zamieścić uwagę o następującej treści: „Zgodnie z obowiązującymi przepisami zawartymi w ustawie Prawo budowlane, zastosowane wyroby budowlane winny być dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie”. W przypadku zastosowania norm należy zamieścić informacje o możliwości zastosowania norm równoważnych wraz z ich wskazaniem.
5. Zamawiający wyznaczy termin odbioru dokumentacji projektowej w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty ich zgłoszenia do odbioru przez Wykonawcę.
6. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń w ramach przeprowadzanego odbioru, Wykonawca niezwłocznie przystąpi do usunięcia ich przyczyny w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony zgodnie postanawiają, że potwierdzeniem zakończenia realizacji danych prac składających się na przedmiot umowy będzie protokół odbioru dokumentacji projektowej.
8. Żadne potwierdzenie zawarte w jakimkolwiek protokole odbioru nie zwalnia Wykonawcy z jakiegokolwiek jego zobowiązania wynikającego z umowy.
9. W przypadku gdy uzyskanie wymaganych na mocy niniejszej umowy decyzji administracyjnych wymagać będzie - z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - zmiany, uzupełnienia itp. dokumentacji projektowej bądź robót zrealizowanych przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się do ich zmiany, uzupełnienia itp. w ramach należnego mu wynagrodzenia, o którym mowa § 4 ust. 1. Postanowienia niniejszej umowy znajdują wówczas odpowiednie zastosowanie.

§ 4

Wynagrodzenie

1. W zamian za należytą i terminową realizację niniejszej Umowy, Zamawiający zobowiązuje się uiścić na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
Cena brutto: zł., w tym podatek VAT ... %. Słownie złotych brutto: *(zostanie uzupełnione po wyborze Wykonawcy)*.
2. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług, obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie Wykonawcy/Zamawiającego *(zostanie wypełnione po wyborze Wykonawcy)*
3. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury, nie wcześniej niż 7 dni kalendarzowych po przeprowadzeniu czynności odbioru robót i sporządzeniu Protokołu odbioru dokumentacji projektowej. Wykonawca ma obowiązek dołączyć do faktury Protokół odbioru dokumentacji projektowej, zatwierdzony przez obie strony.
4. Na potrzeby realizacji płatności Wykonawca przedstawi Zamawiającemu:
 - 1) wykaz w formie tabelarycznej wszystkich wystawionych przez podwykonawców i dalszych podwykonawców faktur *(o ile wystąpią)*;
 - 2) dowody zapłaty podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom wymagalnych lub wymagalnych i niewymagalnych na datę doręczenia Zamawiającemu faktur wystawionych przez Wykonawcę;
 - 3) dokumenty wskazane powyżej powinny dotyczyć okresu, którego dotyczy fakturowanie.
5. Zapłata wynagrodzenia, nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy o numerze *(zostanie wypełnione po wyborze Wykonawcy)*, w terminie do 30 dni kalendarzowych od doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wg. treści:
Nabywca (podatnik): Powiat Nowodworski
 ul. gen. Władysława Sikorskiego 23
 82-100 Nowy Dwór Gdański
 NIP 579-22-31-171

Odbiorca (płatnik): Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim
 ul. gen. Władysława Sikorskiego 23
 82-100 Nowy Dwór Gdański.
6. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. W sytuacji wykonywania usługi przez podwykonawców, do faktury wystawionej przez Wykonawcę muszą być dołączone oryginalne oświadczenia podwykonawców, że ich należności od Wykonawcy zostały w całości zapłacone. W przypadku braku takiego oświadczenia Zamawiający ma prawo wstrzymać wypłatę należności z faktury w części dotyczącej wynagrodzenia za prace realizowane przy udziale podwykonawców, która zostanie zapłacona po uzupełnieniu brakujących oświadczeń.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy ewentualnych roszczeń z tytułu szkód i kar umownych. Wykonawca wyraża na to zgodę.
9. W przypadku wydłużenia terminu realizacji inwestycji, wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 nie ulega zmianie.

§ 5.

Podwykonawstwo

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia, którego przedmiotem są usługi, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni kalendarzowych od jej zawarcia. Dany obowiązek nie dotyczy umów o podwykonawstwo, którego przedmiotem są usługi o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy wskazanej w § 4 ust. 1 umowy. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia w przedłożonej umowie jest dłuższy niż termin określony w ust. 3 niniejszego paragrafu, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go w wyznaczonym terminie do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
2. W przypadku zmiany do umów, o których mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu kopii tych umów poświadczonych za zgodność z oryginałem.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
4. Zlecenie wykonania części usługi podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie usługi. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
5. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych zawiadomić na piśmie Zamawiającego o każdym przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umów z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami.

§ 6.

Prawa i obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za kompletne, wysokiej jakości i terminowe wykonanie przedmiotu umowy oraz za jego zgodność z obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca ustanawia do wykonania przedmiotu umowy Projektanta w specjalności drogowej: (zostanie uzupełnione po wyborze Wykonawcy), posiadającego aktualne uprawnienia branżowe, zaświadczenie wydane przez właściwą Izbę samorządu zawodowego oraz kwalifikacje określone w SWZ.
3. Wykonawca może powierzyć część obowiązków osobie innej niż wymieniona w ust. 2 wyłącznie za zgodą i akceptacją Zamawiającego, pod warunkiem, że będzie ona spełniać wszystkie wymogi dotyczące kwalifikacji żądanych w SWZ.
4. W przypadku konieczności zatrudnienia dodatkowych osób niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca zapewni nadzór i obecność takich osób we własnym zakresie i na własny koszt.
5. Wykonawca zobowiązuje się w ramach ustalonego w § 4 ust. 1 wynagrodzenia do:
 - 1) uzyskania warunków technicznych oraz uzyskanie wszystkich niezbędnych decyzji, zezwoleń, pozwoleń, opinii i uzgodnień, jak również wykonanie wszelkich badań, ekspertyz, pomiarów i innych w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy. Wszystkie decyzje administracyjne winny zawierać klauzulę ostateczności.
 - 2) udziału w naradach dotyczących przebiegu procesu projektowego, w szczególności: prezentacji bieżącego postępu prac, omawiania ustaleń roboczych, rozwiązań projektowych, rozstrzygnięcia problemów wynikłych podczas realizacji opracowania oraz ustosunkowywania się do uwag wnoszonych przez Zamawiającego.
 - 3) niezwłocznego poprawiania bądź uzupełniania dokumentacji oraz udzielania wyczerpujących odpowiedzi na ewentualne zapytania oferentów, jakie zostaną złożone w toku postępowania na wykonawstwo robót budowlanych realizowanych na podstawie wykonanej przez niego dokumentacji projektowej.

- 4) pisemnej oceny równoważności lub braku równoważności rozwiązań proponowanych przez wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych objętych dokumentacją lub przez podmioty realizujące roboty budowlane – względem rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej. Ocena równoważności powinna zostać dokonana niezwłocznie nie później niż w ciągu trzech dni.
- 5) poprawienia dokumentacji w trakcie realizacji robót budowlanych oraz wykonania niezbędnych czynności (np. określonych robót, prac, usług), w przypadku, gdy Wykonawca nie ujmie w opracowanej dokumentacji wszystkich elementów (w tym określonych robót budowlanych, materiałów, rozwiązań technicznych itp.) niezbędnych do prawidłowego i zgodnego z umową oraz zasadami wiedzy technicznej wykonania przedmiotu zamówienia.
- 6) niewykorzystywania otrzymanych od Zamawiającego materiałów w celu innym niż określony w Umowie oraz nieudostępnianie ich osobom trzecim;
- 7) dysponowania, w okresie wykonywania przedmiotu umowy, wykwalifikowanym personelem, który będzie odpowiedzialny za wykonanie przedmiotu umowy.
- 8) ponoszenia odpowiedzialności za:
 - a) przestrzeganie terminów ustawowych i umownych,
 - b) uzyskanie i kompletność wymaganych, w szczególności opinii, zezwoleń, pozwoleń, uzgodnień decyzji,
 - c) zgodność wersji elektronicznej z wersją papierową,
 - d) prace wykonane przez podwykonawców w związku z realizacją przedmiotu umowy.
- 9) sprawowania nadzoru autorskiego, w szczególności w zakresie:
 - a) uczestniczenia w naradach technicznych lub radach budowy po wcześniejszym wezwaniu przez Zamawiającego;
 - b) wykonywania projektów zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w przypadku zgłoszenia przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru takiej konieczności w celu prawidłowego wykonania inwestycji;
 - c) pisemne potwierdzanie wprowadzonych zmian w dokumentacji powykonawczej wraz z kwalifikacją ich istotności;
 - d) wyjaśnianiu wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji robót objętych dokumentacją projektową;
 - e) opiniowania materiałów zamiennych lub rozwiązań zamiennych opracowywanych przez Wykonawcę robót w zakresie ich zgodności z dokumentacją projektową;
 - f) poprawienia dokumentacji w trakcie realizacji robót budowlanych oraz wykonania niezbędnych czynności (np. określonych robót, prac, usług) bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia, w przypadku, gdy Wykonawca nie ujmie w opracowanej dokumentacji wszystkich elementów (w tym określonych robót budowlanych, materiałów, rozwiązań technicznych itp.) niezbędnych do prawidłowego i zgodnego z umową oraz zasadami wiedzy technicznej wykonania przedmiotu zamówienia, w przypadku konieczności wprowadzenia rozwiązania kwalifikującego się jako zmiana istotna w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

§ 7.

Prawa i Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do
 - 1) terminowego regulowania płatności przy zachowaniu ustalonych warunków w umowie;
 - 2) udzielania Wykonawcy odpowiednich pełnomocnictw do reprezentowania go w postępowaniach administracyjnych oraz do reprezentowania go przy innych czynnościach koniecznych do należytego wykonania niniejszej umowy;
 - 3) współdziałania z Wykonawcą niezbędnego w celu realizacji przedmiotu zamówienia;
2. Zamawiający zobowiązany jest do udostępnienia dokumentów i danych związanych z wykonaniem prac projektowych, będących w posiadaniu zamawiającego, a mogących mieć wpływ na zakres i jakość prac projektowych objętych przedmiotem umowy, w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy.
3. Zamawiający uprawniony jest do sprawowania bieżącej kontroli nad realizacją przedmiotu umowy. W szczególności Zamawiający uprawniony jest do wyznaczenia przedstawicieli reprezentujących go w związku z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności zaangażowania specjalistów, ekspertów, kierowników czy inspektorów. W przypadku wyznaczenia takich przedstawicieli, Wykonawca zobowiązany będzie stosować się do wskazań i poleceń takich osób, stosownie do zakresu posiadanego przez nie umocowania udzielonego przez Zamawiającego lub wynikającego z przepisów prawa w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Uprawnienia i obowiązki Zamawiającego, o których mowa w Umowie, nie wyłączają ani nie ograniczają odpowiedzialności Wykonawcy za należyte wykonanie przedmiotu umowy.

§ 11.

Rękojmia za wady i gwarancja

1. Wykonawca odpowiedzialny jest względem Zamawiającego za wady zmniejszające wartość lub użyteczność dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy, ze względu na cel wynikający z jej przeznaczenia. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za wady dokumentacji projektowej i rozwiązania projektowe niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami prawa budowlanego i obowiązującymi normami i normatywami technicznymi lub niezgodne z wytycznymi i uzgodnieniami z Zamawiającym.
2. Okres rękojmi za wady i gwarancji wynosimiesiące od zakończenia realizacji przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (*zostanie uzupełnione po wyborze Wykonawcy*).
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady, które ujawniły się po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy, przy czym Wykonawca, w ramach rękojmi za wady i gwarancji, ma obowiązek usunąć również wady po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji, jeżeli zostały one ujawnione i zgłoszone Wykonawcy przed upływem okresu rękojmi za wady i gwarancji.
4. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. W przypadku wad lub nienależytego wykonania dokumentacji projektowej, Zamawiający wykonując uprawnienia z tytułu gwarancji i rękojmi, wedle własnego wyboru, może:
 - 1) żądać usunięcia wad w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego (termin ten może zostać wydłużony przez Zamawiającego w szczególnych okolicznościach związanych z zakresem i rodzajem wad), bez względu na wysokość związanych z tym kosztów;
 - 2) nie żądając usunięcia wad obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy.
6. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o stwierdzonej wadzie pisemnie, drogą elektroniczną lub telefonicznie. Zgłoszenie telefoniczne winno być niezwłocznie potwierdzone na piśmie.
7. Usunięcie wady powinno być stwierdzone protokołem.
8. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt wad dokumentacji projektowej, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Z tytułu usunięcia wad Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad powołując się na nadmierne koszty lub trudności.
9. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym w ust. 5 pkt 1, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy i bezskutecznym upływie dodatkowego terminu wyznaczonego Wykonawcy w tym zakresie, nie krótszego niż 14 dni, zleci ich usunięcie osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy, lub złoży oświadczenie o obniżeniu wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę. Zlecenie wykonania zastępczego nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskiwania w tym zakresie zgody (upoważnienia) sądu. Powyższe nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za zwłokę przewidzianej w innych postanowieniach Umowy, do czasu usunięcia wady albo złożenia oświadczenia o obniżeniu wynagrodzenia.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą w przypadku wystąpienia wad robót zrealizowanych według dokumentacji projektowej przez Wykonawcę, wynikłych wskutek wad tejże dokumentacji.
11. Niezależnie od uprawnień wymienionych w ustępach poprzednich Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania naprawienia poniesionej szkody.
12. Postanowienia powyższych ustępów odnoszące się do gwarancji stanowią oświadczenie gwarancyjne Wykonawcy.

§ 8

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że przysługiwać mu będą na zasadzie wyłączności autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej inwestycji pn.: **Przebudowa czterech dróg w Powiecie Nowodworskim tj. Część nr 1 – droga nr 2344G Tuja-Marynowy, Część nr 2 – droga nr 2316G Łaszka, Część nr 3 – droga nr 2329G Wybicko, Część nr 4 – droga nr 2339G Palczewo” (część nr)** (*zostanie uzupełnione po wyborze Wykonawcy*), sporządzonej jako utwór w związku z realizacją niniejszej Umowy, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych i ich fragmentów i innych opracowań wykonanych w ramach realizacji niniejszej Umowy – dalej „Utwory”, w tym prawa do korzystania z nich oraz dysponowania nimi, nieograniczone w żaden sposób, w szczególności w zakresie czasu korzystania z nich, zakresu, ani możliwości rozporządzania nimi bez zgody osób trzecich oraz że prawa te będą wolne od roszczeń osób trzecich.

2. Jeżeli uwagi (wytyczne) Zamawiającego stanowią twórczy wkład w sporządzenie Utworów bądź ich fragmentów, Zamawiającemu i Wykonawcy przysługiwać będą prawa autorskie wspólnie, przy czym o chwili powstania autorskich praw Zamawiającego decydować będzie fakt wykorzystania jego uwag (wytycznych) na którymkolwiek etapie prac związanych z realizacją niniejszej Umowy. W takim przypadku, postanowienia niniejszego paragrafu będą miały odpowiednio zastosowanie do udziału, jaki przysługuje w Utworach bądź ich fragmentach Wykonawcy.
3. Strony postanawiają, iż z chwilą odbioru Utworów bądź ich fragmentów, Zamawiający w ramach ustalonego w § 4 ust. 1 wynagrodzenia nabywa wyłączne autorskie prawa majątkowe do korzystania i rozporządzania prawami do Utworów i/lub ich fragmentów, na pełen czas trwania tych praw, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, na wszelkich istniejących w dniu zawarcia niniejszej Umowy polach eksploatacji, w tym także określonych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a w szczególności do:
 - 1) utrwalania, trwałego lub czasowego zwielokrotniania Utworów i ich fragmentów bez zgody Wykonawcy w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w nieograniczonej ilości egzemplarzy, w tym wprowadzania do pamięci komputera lub innego urządzenia, umieszczania na wszelkich nośnikach w jakiegokolwiek technice, systemie, formacie lub zapisie;
 - 2) publicznego wykonywania, odtwarzania, wystawiania i wyświetlania Utworów i ich fragmentów na wszelkich imprezach otwartych i zamkniętych;
 - 3) nadawania za pomocą wizji lub fonii przewodowej, bezprzewodowej przez stację naziemną oraz za pośrednictwem satelity;
 - 4) wprowadzania Utworów i ich fragmentów do obrotu, najmu lub użyczenia Utworów i ich fragmentów, zarówno pod tytułem darmowym, jak i odpłatnie, bez względu na charakter użytku;
 - 5) publicznego udostępniania (rozpowszechniania) Utworów i ich fragmentów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w szczególności poprzez wprowadzanie zapisu do pamięci komputera, multiplikacji tego zapisu techniką cyfrową w sieciach komputerowych bez względu na ilość serwerów, w tym eksploatacji w sieciach komputerowych przewodowych i bezprzewodowych, w szczególności w Internecie;
 - 6) wykorzystanie Utworów i ich fragmentów dla celów reklamy, promocji, oznaczenia lub identyfikacji Zamawiającego;
 - 7) wykorzystania dokumentacji lub jej części przy prowadzeniu wszelkich postępowań o udzielenie zamówień publicznych związanych z realizacją inwestycji przez Zamawiającego;
 - 8) w przypadku, gdyby w przyszłości powstały nowe pola eksploatacji, które Zamawiający będzie chciał wykorzystać, Wykonawca zobowiązuje się, w terminie 30 dni od otrzymania żądania od Zamawiającego, wyrazić pisemną zgodę na bezpłatne przeniesienie autorskich praw majątkowych do korzystania i rozporządzania prawami do Utworów i ich fragmentów na tych polach na Zamawiającego, na pełen czas trwania takich praw i bez jakichkolwiek ograniczeń.
4. W przypadku odmowy wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 3 pkt 8 powyżej, Zamawiający będzie uprawniony do żądania zapłaty od Wykonawcy kary umownej w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy. W przypadku odmowy lub niedotrzymania terminu do udzielenia zgody, Zamawiający będzie również uprawniony do żądania wydania przez właściwy sąd orzeczenia zastępującego oświadczenie woli Wykonawcy oraz do dochodzenia odszkodowania w pełnym zakresie.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność odszkodowawczą z tytułu szkód jakie może ponieść Zamawiający w związku z niewłaściwym wykonaniem przez Wykonawcę niniejszej umowy, będących konsekwencją naruszenia praw autorskich osób trzecich lub nieprawdziwych oświadczeń złożonych przez Wykonawcę, rozumianych w szczególności, jako szkoda bezpośrednia lub pośrednia, a w szczególności w razie skierowania przeciwko Zamawiającemu przez osoby trzecie roszczeń opartych na zarzucie naruszenia praw autorskich, lub innych praw własności intelektualnej.
6. W przypadku wytoczenia przez osobę trzecią powództwa opartego na zarzucie naruszenia jej praw do Utworów bądź ich fragmentów, Wykonawca zwolni Zamawiającego od odpowiedzialności, w szczególności podejmie działania w celu wzięcia udziału w postępowaniu po stronie pozwanej i zwolnienia Zamawiającego z udziału w tym postępowaniu, a w razie wydania prawomocnego orzeczenia, zasądającego od Zamawiającego określone świadczenia lub/i prowadzącego do pogorszenia praw w sferze dóbr osobistych Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie także do naprawienia poniesionej przez Zamawiającego z tego tytułu szkody w pełnej wysokości.
7. Strony zgodnie postanawiają, iż Zamawiającemu oraz jego doradcom przysługuje prawo dokonywania zmian w Utworach objętych przedmiotem niniejszej umowy i ich fragmentach potrzebnych do ich wykorzystania zgodnie z celem i warunkami niniejszej umowy i w tym zakresie Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo wykonywania autorskich praw zależnych do Utworów objętych przedmiotem niniejszej Umowy i ich fragmentów bez konieczności zapłaty odrębnego wynagrodzenia na wszystkich polach eksploatacji w tym w szczególności wymienionych w ust.

§ 8. Zmiany w umowie

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany treści Umowy, na zasadach określonych w SWZ, w szczególności, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
2. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2- 4 i ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawierania umowy lub w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności w zakresie **zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku**:
 - 1) zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania Umowy (zmian stawki podatku VAT lub podatku akcyzowego). W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek w terminie 30 dni kalendarzowych od zmiany wysokości stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego złożyć do Zamawiającego pisemny wniosek, w którym musi wykazać rzeczywisty wpływ zmiany stawki podatku na zwiększenie kosztów realizacji Przedmiotu umowy, przedstawiając w tym szczegółowe wyliczenia i zależności między zmianą stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego, a wzrostem kosztów realizacji Przedmiotu umowy. Zamawiający w terminie 10 dni roboczych od dnia złożenia wniosku ocenia, czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmian na wzrost kosztów realizacji Przedmiotu umowy. Po ocenie dostarczonych dokumentów i obliczeń, o ile ocena złożonych dokumentów będzie pozwalała na przyjęcie, iż zmiana stawki podatku VAT realnie zwiększyła koszty po stronie Wykonawcy, Strony przystępują do negocjacji w zakresie zwiększenia wynagrodzenia umownego brutto, przy czym wynagrodzenie umowne netto pozostanie bez zmian. Wynagrodzenie brutto Wykonawcy ulega zmianie w przypadku wejścia w życie zmiany przepisów w zakresie wysokości podatku od towarów i usług (VAT) lub podatku akcyzowego mających zastosowanie w czasie realizacji Przedmiotu umowy. Wówczas wynagrodzenie brutto Wykonawcy za część prac wykonywaną po terminie wprowadzenia zmiany ulegnie stosownym zmianom natomiast wartość wynagrodzenia netto pozostanie bez zmian;
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę pod warunkiem, że zmiana ta skutkować będzie zwiększeniem kosztów po stronie Wykonawcy związanych z realizacją Przedmiotu umowy z uwagi na zwiększenie wynagrodzeń pracowników, którzy otrzymują wynagrodzenie w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub jego odpowiednią część (w przypadku pracowników zatrudnionych w wymiarze niższym niż pełen etat), bezpośrednio biorących udział w realizacji Przedmiotu umowy. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek w terminie 30 dni kalendarzowych od zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia złożyć do Zamawiającego pisemny wniosek, w którym musi wykazać rzeczywisty wpływ zmiany minimalnego wynagrodzenia na zwiększenie kosztów realizacji Przedmiotu umowy po stronie Wykonawcy, przedstawiając w tym szczegółowe wyliczenia i zależności między zmianą wysokości minimalnego wynagrodzenia, a wzrostem kosztów realizacji Przedmiotu umowy. Zamawiający w terminie 10 dni roboczych od dnia złożenia wniosku ocenia, czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmiany na wzrost kosztów realizacji Przedmiotu Umowy. Po ocenie dostarczonych dokumentów i obliczeń, o ile Wykonawca wykaże rzeczywisty wpływ zmiany na wzrost kosztów realizacji przedmiotu umowy, Strony przystępują do negocjacji w zakresie zwiększenia wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy;
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę rzeczywistego wpływu zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne na zwiększenie kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy; W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek w terminie 30 dni kalendarzowych od zmiany złożyć do Zamawiającego pisemny wniosek, w którym musi wykazać rzeczywisty wpływ zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne na zwiększenie kosztów realizacji Przedmiotu umowy, przedstawiając w tym szczegółowe wyliczenia i zależności między zmianą zasad, a wzrostem kosztów realizacji przedmiotu umowy. Zamawiający w terminie 10 dni roboczych od dnia złożenia wniosku ocenia, czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmian w zakresie podlegania lub zmianie wysokości składek na wzrost kosztów realizacji przedmiotu umowy. Po ocenie dostarczonych dokumentów i obliczeń, o ile Wykonawca wykaże rzeczywisty wpływ

- zmiany na wzrost kosztów realizacji Przedmiotu umowy, Strony przystępują do negocjacji w zakresie zwiększenia wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy;
- 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, z zastrzeżeniem, że dotyczy to wyłącznie zmiany zasad wprowadzonych na szczeblu ustawowym. Niniejsza przesłanka nie będzie miała zastosowania do zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych poczynionych na szczeblu Wykonawca (pracodawca) -pracownik. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek w terminie 30 dni kalendarzowych od zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych złożyć do Zamawiającego pisemny wniosek, w którym musi wykazać rzeczywisty wpływ zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych na zwiększenie kosztów realizacji Przedmiotu umowy, przedstawiając w tym szczegółowe wyliczenia i zależności między zmianą gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r., o pracowniczych planach kapitałowych, a wzrostem kosztów realizacji Przedmiotu umowy. Zamawiający w terminie 10 dni roboczych od dnia złożenia wniosku ocenia, czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmian na wzrost kosztów realizacji Przedmiotu umowy. Po ocenie dostarczonych dokumentów i obliczeń, o ile ocena złożonych dokumentów będzie pozwalała na przyjęcie, iż zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r., o pracowniczych planach kapitałowych realnie zwiększyła koszty Wykonawcy. Strony przystępują do negocjacji w zakresie zwiększenia wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy, przy czym wynagrodzenie umowne netto pozostanie bez zmian. Wynagrodzenie brutto Wykonawcy ulega zmianie w przypadku wejścia w życie zmiany przepisów w zakresie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych mających zastosowanie w czasie realizacji Przedmiotu umowy. Wówczas, wynagrodzenie brutto Wykonawcy za część prac wykonywaną po terminie wprowadzenia zmiany ulegnie stosownym zmianom natomiast wartość wynagrodzenia netto pozostanie bez zmian;
 - 5) strony mając na uwadze treść art. 439 ustawy PZP przewidują zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany kosztów realizacji Przedmiotu umowy przez Wykonawcę po upływie 6 miesięcy obowiązywania umowy, z użyciem wskaźnika ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego tj. wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych (potocznie: inflacja) albo jeżeli ten wskaźnik nie będzie ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego to za pomocą wskaźnika podobnego, który przy obliczaniu wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych stosuje Klasyfikację Spożycia Indywidualnego według Celu, zaadaptowaną na potrzeby Zharmonizowanych Wskaźników Cen Konsumpcyjnych (COICOP/HICP). Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy może być dokonana w oparciu o powyższy wskaźnik lub podobny (w górę/w dół) po 6 miesiącach obowiązywania Umowy, na podstawie wskaźnika opublikowanego za ubiegły rok (na zasadach rok do roku). Wykonawca zgłasza do Zamawiającego wniosek o waloryzację wynagrodzenia umownego na warunkach powyższych, podając wartość wskaźnika ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, zakres i wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, mając na uwadze treść art. 439 ust. 4 ustawy Pzp.
Waloryzacja dotyczy wynagrodzenia Wykonawcy jeszcze niewymagalnego zgodnie z warunkami określonymi w Umowie, a nie dotyczy wynagrodzenia już zapłaconego Wykonawcy przez Zamawiającego;
 - 6) strony przyjmują, że maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień w ust. 2 pkt. 5), wynosi 15% wartości wynagrodzenia pierwotnego określonego w umowie;
 - 7) waloryzacji nie będzie podlegać wynagrodzenie Wykonawcy za usługi związane ze zmianą sposobu świadczenia, w szczególności usługi dodatkowe lub zamiennie;
 - 8) warunkiem płatności waloryzacji jest zakończenie realizacji przedmiotu umowy. W przypadku przerwania realizacji z winy Wykonawcy nie będzie on uprawniony do waloryzacji należnego wynagrodzenia.
3. Zmiany postanowień zawartej Umowy, o których mowa w ust. 1 mogą nastąpić między innymi w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku zmiany przepisów prawa mających wpływ na treść umowy (od daty wejścia w życie przepisów określających zmianę), w tym w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług;
 - 2) rezygnacji przez Zamawiającego z części zakresu przedmiotu zamówienia - zmniejszenie wynagrodzenia o wartość niewykonanych prac;

- 3) zmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez Wykonawcę na realizację z udziałem Podwykonawców lub zmiany zakresu czynności powierzonych Podwykonawcom, z zastrzeżeniem, iż Podwykonawcy będą posiadać właściwości niezbędne do realizacji zamówienia, określone w SWZ;
 - 4) zmiany osób na stanowiskach kluczowych specjalistów, o ile osoby te będą posiadały kwalifikacje i doświadczenia opisane w warunkach udziału w postępowaniu;
 - 5) zmiany terminu wykonania Umowy:
 - a) na skutek konieczności wprowadzenia zmian zakresu przedmiotu zamówienia, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
 - b) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie zamówienia, pod warunkiem, że działania te nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron.
4. Inne zmiany:
- 1) zmiana osób wymienionych w umowie przy pomocy, których Wykonawca realizują przedmiot umowy (śmierć, choroba, rezygnacja lub inne zdarzenie losowe). Zmiana którejkolwiek z osób w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego;
 - 2) Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni kalendarzowych od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób, wymaganego postanowieniami SWZ;
 - 3) w zakresie podwykonawstwa za uprzednią zgodą Zamawiającego:
 - a) powierzenie podwykonawcom innej części usług niż wskazana w ofercie Wykonawcy;
 - b) zmiany podwykonawcy na etapie realizacji usług, o ile nie sprzeciwia się to postanowieniom SWZ.
 - 4) w przypadku aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp techniczny lub zmiany obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych.
 - 5) Nie stanowi zmiany Umowy zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy oraz zmiany danych teleadresowych i zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.
 - 6) Wskazanie powyższych okoliczności umożliwiających uzgodnienie zmian umowy nie stanowi jednoczesnego zobowiązania Zamawiającego do takiego uzgodnienia.
 - 7) Wszelkie zmiany umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej i podpisania przez obydwie strony niniejszej umowy, z zastrzeżeniem ust. 7.
 - 8) Z wnioskiem o zmianę treści umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.

§ 9.

Kary umowne

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 500,00 zł., za każdy dzień zwłoki;
 - 2) w przypadku odstąpienia którejkolwiek ze stron od umowy lub jej rozwiązania z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 30 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy;
 - 3) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, pomimo bezskutecznego wezwania Zamawiającego wyznaczającego 5 dniowy termin na usunięcie stwierdzonych uchybień, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 4) w przypadku nie przedłożenia kopii umów, o których mowa w § 5 ust. 2 w terminie 3 dni roboczych od daty wezwania do przedłożenia kopii umów, Wykonawca zapłaci 100 zł za każdy dzień opóźnienia, nie więcej niż 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 5) w przypadku niedokonania zmian terminu, o którym mowa w § 5 ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia w dokonaniu zmiany o której mowa w § 5 ust. 1, nie więcej niż 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Łączna wartość naliczonych kar nie może przekroczyć 30 % łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 umowy.
3. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 mogą być potrącane przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie usługi. Wykonawca wyraża na to zgodę.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość zastrzeżonych kar umownych.

5. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że w przypadku powstania zobowiązań z tytułu kar umownych, mogą one zostać potrącone z kwot należnych Wykonawcy na mocy niniejszej Umowy i nie wnosi w tym zakresie żadnych zastrzeżeń.
6. Wykonawca zobowiązany jest także zwrócić Zamawiającemu kwotę stanowiącą równowartość wszelkiego rodzaju podatków, kar pieniężnych, grzywien, odszkodowań i innych należności lub opłat nałożonych na Zamawiającego na skutek zaniedbań Wykonawcy lub zaniedbań osób, przy pomocy których wykonuje on czynności wynikające z niniejszej Umowy albo którym wykonanie tych umów powierza. Pozostałe zapisy niniejszego paragrafu znajdują wówczas odpowiednie zastosowanie.

§10.

Ubezpieczenie Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres obowiązywania umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż wartość przedmiotu umowy dla jednej i wszystkich szkód. Jeżeli suma ubezpieczenia wyrażona jest w innej walucie niż złoty, zostanie przeliczona według średniego kursu NBP na dzień zawarcia umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania ciągłości zawartej umowy ubezpieczenia przez cały okres wykonywania umowy na warunkach określonych w SWZ, w tym do zapłacenia wszystkich należnych składek. Na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dowody dotrzymania warunków ubezpieczenia, w tym dowody opłacenia składek.

§ 11.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy w całości lub w części lub jej rozwiązania w sytuacji, gdy:
 - 1) Wykonawca nie przystąpił do realizacji usług projektowania w terminie 7 dni kalendarzowych od podpisania umowy lub zaprzestał jego realizacji przez 7 dni kalendarzowych;
 - 2) trzykrotnie zostanie stwierdzone, że Wykonawca nienależycie wykonuje obowiązki lub nie wykonuje któregośkolwiek z obowiązków, o których mowa w niniejszej umowie;
 - 3) wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 4) Zamawiający powziął informację o realizowaniu usług przez podwykonawców nie zgłoszonych Zamawiającemu;
 - 5) Wykonawca w jakikolwiek inny istotny sposób narusza postanowienia niniejszej umowy;
 - 6) zostanie ogłoszone rozwiązanie Firmy Wykonawcy;
 - 7) zostanie wydany przez komornika nakaz zajęcia składników majątku Wykonawcy, w terminie 14 dni kalendarzowych od daty powzięcia przez Zamawiającego informacji o powyższych okolicznościach.
2. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.

§ 12.
Postanowienia końcowe

1. Umowa i spory z niej wynikające podlegają prawu polskiemu.
2. Jeżeli powstaną spory dotyczące wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający i Wykonawca dołożą starań aby rozwiązać je w sposób polubowny bez zbędnej zwłoki pomiędzy sobą.
3. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego. Właściwość sądu siedziby Zamawiającego jest również zachowana w przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy przez którąkolwiek ze stron, jej wypowiedzenia, bezskuteczności bądź nieważności, unieważnienia bądź uznania za bezskuteczną przez odpowiednie sądy bądź inne organy władzy, a także innych przypadków przewidzianych prawem powodujących upadek mocy wiążącej Umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy ustawy Kodeks cywilny, ustawy Prawo budowlane oraz ustawy Pzp.
5. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej Umowy muszą być zgodne z przepisami ustawy Pzp i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Integralną część umowy stanowią:
 - 1) załącznik nr 1 – Specyfikacja Warunków Zamówienia;
 - 2) załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

Zaangażowanie środków budżetowych nr