

UMOWA Nr

Zawarta w dniu..... w Wejherowie

pomiędzy:

Powiatowym Zespołem Poradni Psychologiczno – Pedagogicznych w Wejherowie

z siedzibą przy ul. Ofiar Piaśnicy 22, 84-200 Wejherowo, NIP: 5882236811

reprezentowanym przez

Emilię Richert – p.o. Dyrektor

zwanym w umowie: **ZAMAWIAJĄCYM**

a

.....
z siedzibą przy, NIP.....,
wpisanego do pod numerem
prowadzonego przez

reprezentowanym przez

..... - zwanym w umowie: **WYKONAWCĄ**

o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

Przedmiotem zamówienia jest dostawa zestawu dwóch ceramicznych tablic akademickich.

1. Dostawa ceramicznych tablic akademickich jest realizowana z projektu „Zdolni z Pomorza – powiat wejherowski”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020.
2. Szczegółowy opis przedmiotu dostawy został ujęty w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
3. Specyfikacja oferowanego sprzętu stanowi integralną część niniejszej umowy.
4. Miejscem dostawy, dostarczonego sprzętu będzie Powiatowy Zespół Szkół nr 2 w Wejherowie, ul. Strzelecka 9, 84-200 Wejherowo.
5. Dostarczony przedmiot zamówienia winien być fabrycznie nowy, wolny od wad, odpowiadać normom jakościowym, określonym we właściwych aktach prawnych,

posiadać gwarancje producenta, niezbędne certyfikaty bezpieczeństwa oraz winien spełniać wszelkie wymogi przewidziane obowiązującymi przepisami dla tego typu wyrobów i nie może być przedmiotem roszczeń osób trzecich.

6. Przedmiot umowy, posiada odpowiednio: certyfikaty, spełnia wymogi i jest zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, polskimi i europejskimi normami.
7. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy kompletnie, z należytą starannością, rozumianą jako staranność profesjonalisty, właściwą dla działalności objętej zakresem przedmiotu niniejszej umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami, w terminie określonym w niniejszej umowie.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wymiany albo zwrotu: produktów wadliwych, o nieodpowiedniej jakości, nie odpowiadających szczegółowemu opisowi przedmiotu dostawy.
9. Wykonawca oświadcza, iż posiada wiedzę, kwalifikacje i umiejętności niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
10. Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot niniejszej umowy bez zastrzeżeń.

§2

TERMIN WYKONANIA

1. Przedmiot umowy (dostawa dwóch tablic akademickich) winien być zrealizowany w terminie do 30 dni oddnia podpisania umowy tj.
2. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego o terminie dostawy z minimum dwudniowym wyprzedzeniem.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Strony uzgadniają łączną wartość umowy na zł brutto (słownie:).
2. Ceny jednostkowe określone w formularzu ofertowym są stałe i nie będą podlegać korektom w trakcie realizacji umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu umowy, warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu umowy, zyskiem Wykonawcy, wszystkimi wymaganymi przepisami podatkami i opłatami, oraz w szczególności związane z: dostawą, załadunkiem, rozładunkiem, opakowaniem,

ubezpieczeniem i transportem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, koszty te winny być ujęte w cenach jednostkowych wyrobów.

§ 4

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Rozliczenie przedmiotu niniejszej umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 1 płatne będzie po dostawy i podpisaniu ostatecznego protokołu odbioru przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego. Podstawą wypłaty wynagrodzenia będzie poprawnie wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT.
3. Faktura, o której mowa w ust. 2, płatna będzie przelewem w terminie 14 dni, licząc od daty jej otrzymania przez Zamawiającego, z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze.
4. Faktura wystawiona będzie w sposób następujący:
Nabywca: Powiat Wejherowski, ul. 3 Maja 4, 84-200 Wejherowo, NIP:5882417933,
Odbiorca: Powiatowy Zespół Poradni Psychologiczno - Pedagogicznych w Wejherowie,
ul. Ofiar Piaśnicy 22, 84-200 Wejherowo.
5. W przypadku nie wypełnienia zobowiązań wynikających z niniejszej umowy przez Wykonawcę, zapłata za fakturę VAT, zostanie pomniejszona o wysokość kar umownych, ustaloną w oparciu o zapisy umieszczone w § 9 umowy.
6. W przypadku błędnie wystawionej faktury przez Wykonawcę termin płatności liczony jest od daty wpływu faktury korygującej.
7. Za datę płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.
9. W przypadku zatrudnienia podwykonawcy/-ów Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy.

§ 5

GWARANCJA JAKOŚCI

1. Dla poszczególnych elementów systemu Wykonawca udzieli gwarancji zgodnie z terminami wskazanymi w formularzu cenowym specyfikacji oferowanego sprzętu (Załącznik 1a)

2. Dostawca ma obowiązek podjąć działania mające na celu skuteczne i szybkie usunięcie awarii lub stwierdzonych usterek.
3. Dostawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad i usterek w ramach gwarancji w terminie 14 dni od dnia otrzymania e-mailowej reklamacji od Zamawiającego.
4. Udzielona gwarancja nie obejmuje modyfikacji i rozszerzenia funkcjonalności na dostarczonym Sprzęcie.
5. W przypadku stwierdzenia wady, Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić o niej Wykonawcę drogą: mailową lub telefonicznie, według uznania Zamawiającego, z uwzględnieniem ust.8.
6. Zgłaszanie wad winno odbywać się w godzinach 08:00 – 15:00 w dni robocze. Zgłoszenia odnotowane po godzinie 15:00 traktowane będą, jako zgłoszenia dnia następnego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt, wad odnoszących się do przedmiotu umowy, ujawnionych przy odbiorze i/lub w okresie gwarancji, – w terminie uzgodnionym przez strony, z zastrzeżeniem ust. 10.
8. Zamawiający ma prawo dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji po upływie jej terminu, jeżeli zgłosi Wykonawcy istnienie wady w okresie gwarancji.
9. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w uzgodnionym przez strony terminie 14 dni. Zamawiający zleci ich usunięcie innym wykonawcom, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
10. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas od dnia reakcji serwisu do dnia usunięcia wady, za wyjątkiem sytuacji, gdy Wykonawca dostarczył Zamawiającemu, zamiast rzeczy wadliwej, rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, wówczas termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej.
11. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z postanowień gwarancyjnych, Zamawiający ma prawo skorzystać z usług serwisowych innej firmy a kosztami usługi obciążyć Wykonawcę

§ 6

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Do praw i obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) zapewnienie środków finansowych niezbędnych do prawidłowego i terminowego wykonania zamówienia,
- 2) odbiór dostawy zgodnej z warunkami zamówienia,
terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy

§ 7

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia informacji dotyczących postępu prac nad przedmiotem umowy. Niezależnie od tego, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego, jeżeli zachodzą jakiegokolwiek okoliczności mogące mieć wpływ na terminowe wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny, względem Zamawiającego, za wszelkie wady prawne dostarczonego przedmiotu umowy, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem sprzętu do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Wykonawca przekaze najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru w szczególności wszelkie instrukcje, certyfikaty, gwarancje.

§ 8

NADZÓR

1. Celem prawidłowej realizacji niniejszej umowy strony ustanawiają następujące osoby do kontaktów:
 - 1) ze strony Zamawiającego –, tel., e-mail
 - 2) ze strony Wykonawcy -, tel., e-mail
2. Zmiana osoby uprawnionej do kontaktów nie wymaga zmiany umowy w formie aneksu może być dokonana w każdym czasie, na podstawie pisemnego upoważnienia każdej ze stron.

§ 9

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za wykonanie całości przedmiotu umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia określonego, jako termin realizacji dostawy, do dnia jego faktycznego zrealizowania, potwierdzonego podpisanym ostatecznym protokołem odbioru,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych przy odbiorze, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za wykonanie całości przedmiotu umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia uzgodnionego przez strony, jako data usunięcia

- wad, z zachowaniem prawa do naliczenia kar umownych do 20 % wartości zamówienia wynikających z ust. 1 pkt. 1 niniejszego punktu,
- 3) za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych w okresie gwarancji, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za wykonanie całości przedmiotu umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia uzgodnionego przez strony, jako data usunięcia wad,
 - 4) w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, albo przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialności nie ponosi Zamawiający, w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, za wykonanie całości przedmiotu umowy,
 - 5) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu zwłoki w realizacji przedmiotu umowy przekraczającego 7 dni, licząc od dnia określonego, jako termin realizacji dostawy i wdrożenia - w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, za wykonanie całości przedmiotu umowy, z zachowaniem prawa do naliczenia kar umownych wynikających z ust. 1 pkt. 1 niniejszego punktu,
2. Kary, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy, przelewem, w terminie do 7 dni kalendarzowych, licząc od dnia doręczenia żądania zapłaty kary umownej (w formie noty księgowej).
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych – do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do obniżenia kwoty wymaganej na fakturze o wysokość kary umownej.
 5. Zapłacenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania usługi, stanowiącej przedmiot niniejszej umowy, jak również z żadnych innych zobowiązań umownych.
 6. Zamawiający ma prawo do potrącania kar umownych z kwoty stanowiącej wymagalne wynagrodzenie Wykonawcy, pozostającego w dyspozycji Zamawiającego.
 7. Niniejsze zapisy obowiązują strony także po ustaniu lub rozwiązaniu umowy.
 8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy nie może przekraczać 40% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3pkt 1 niniejszej umowy.

§ 10

ODSTĄPIENIE I ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający może rozwiązać umowę w całości lub jej części w przypadkach przewidzianych przez kodeks cywilny.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym.
3. Zamawiający może ponadto wypowiedzieć umowę, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny i/lub powtarzający się postanowienia umowy, z 7 dniowym okresem wypowiedzenia, od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę rozwiązania umowy.
4. Do istotnych naruszeń umowy zaliczają się, w szczególności przypadki, gdy:
 - 1) wykonawca popada w stan likwidacji lub zaprzestaje spłacania swoich długów.
 - 2) wykonawca przy realizacji umowy narusza obowiązujące przepisy prawa, bhp lub jest zaangażowany w jakiegokolwiek praktyki korupcyjne.
 - 3) wykonawca utracił prawo do wykonywania działalności objętej przedmiotem umowy.
5. Wykonawca może wypowiedzieć umowę, z 7 dniowym okresem wypowiedzenia, jeżeli Zamawiający zalega z płatnościami przez okres dłuższy niż 60 dni, przy czym Wykonawca, po upływie tego terminu najpierw wezwie pisemnie Zamawiającego do dokonania płatności, wyznaczając konkretny termin do zapłaty.
6. Odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 11

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności w zakresie:
 - 1) zmiany wynagrodzenia, w przypadku zmiany wysokości podatku VAT, w stopniu i terminie odpowiadającym tym zmianom, przy zachowaniu ceny netto,
 - 2) zmiany końcowego terminu wykonania przedmiotu umowy, w przypadku:
 - a) przejściowego braku na rynku produktów wchodzących w skład przedmiotu umowy, udokumentowanego przez Wykonawcę,
 - b) wystąpienia okoliczności siły wyższej – jako siłą wyższą należy rozumieć zdarzenia niezależne od żadnej ze stron, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, które nastąpiło po dniu wejścia w życie umowy, w szczególności: wojny, akty terroryzmu, klęski żywiołowe, strajki oraz akty władzy i administracji publicznej, aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów,

- 3) zmiany podwykonawcy, w przypadku kiedy Wykonawca powierzył wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Strona wnioskująca o zmianę umowy, każdorazowo przekłada drugiej stronie pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmiany do umowy.

§ 12

PRZEPISY OBOWIĄZUJĄCE I SPORY

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Spory mogące wyniknąć w trakcie realizacji umowy, rozstrzygane będą polubownie lub gdydo porozumienia nie dojdzie w terminie 14 dnia od dnia powstania sporu, przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W przypadku zmiany uregulowań prawnych rzutujących na realizację niniejszej umowy, poprzednich negocjacjach, sporządzony zostanie odpowiedni aneks, uwzględniający skutki wynikające z tej zmiany.

§ 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Każda ze stron zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić drugą Stronę o zmianie nazwy lub adresu. W przypadku braku takiego powiadomienia wszelką korespondencję wysłaną do strony określonej w niniejszej umowie, na adres wskazany w umowie, uważa się za skutecznie doręczoną z datą pierwszego awiza.
2. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
3. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.
4. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:
 - 1) załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) załącznik nr 2 - oferta Wykonawcy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Dostawa ceramicznych tablic akademickich dla uczestników projektu
„Zdolni z Pomorza-powiat wejherowski” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu
Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na

Dostawa ceramicznych tablic akademickich dla uczestników projektu
„Zdolni z Pomorza-powiat wejherowski” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu
Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na

Dostawa ceramicznych tablic akademickich dla uczestników projektu
„Zdolni z Pomorza-powiat wejherowski” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu
Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na

Dostawa ceramicznych tablic akademickich dla uczestników projektu
„Zdolni z Pomorza-powiat wejherowski” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu
Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na

Dostawa ceramicznych tablic akademickich dla uczestników projektu
„Zdolni z Pomorza-powiat wejherowski” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu
Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na
