

Załącznik nr 4 do SWZ Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.), w trybie przetargu nieograniczonego, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot umowy określony w § 1.

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na sprzątnięciu powierzchni wewnętrznych. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji usług w ramach przedmiotu Umowy określone zostały w załączniku nr 1 do Umowy.
2. Przedmiot zamówienia będzie wykonywany w terminie i w godzinach określonych w załączniku nr 1 do Umowy.
3. Wykonywanie czynności związanych z realizacją Umowy powinno się odbywać w sposób niepowodujący zakłóceń lub utrudnień w pracy Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 400.000,00 zł (słownie: czterysta tysięcy złotych i zero groszy), przez cały okres realizacji Umowy. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dowód zawarcia umowy ubezpieczenia oraz warunki odpowiedzialności ubezpieczyciela wraz z dowodem opłacenia składki najpóźniej w terminie do 5 dni od dnia rozpoczęcia realizacji Umowy. W przypadku zwłoki w przedłożeniu stosownego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia, Zamawiający potraktuje to zdarzenie jako brak wymaganego ubezpieczenia i naliczy karę umowną, o której mowa w § 9 ust. 1 lit. d) Umowy. Jeżeli okres ubezpieczenia będzie krótszy niż okres obowiązywania niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia ubezpieczenia i przedłożenia Zamawiającemu kopii dokumentów, o których mowa w niniejszym ustępie potwierdzonych za zgodność z oryginałem. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach treści zawartej umowy ubezpieczenia, w terminie 7 dni (dni kalendarzowe) od dnia ich wejścia w życie.

§ 2 OKRES OBOWIĄZYWANIA

Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia, przez 17 miesięcy, jednakże nie wcześniej niż od dnia 1 kwietnia 2023 r. lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy, w zależności, które z tych zdarzeń nastąpi pierwsze.

§ 3 WYNAGRODZENIE I PŁATNOŚCI

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy za realizację całego przedmiotu Umowy w okresie, o którym mowa w § 2 Umowy, wynosi:

... zł netto (słownie: ... złotych i ... groszy) ... zł brutto (słownie: ... złotych i ... groszy), zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia i Wykazem powierzchni do sprzątnia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.

2. Na wartość Umowy składa się:
 - 15 x cena brutto usługi zakresu podstawowego i dodatkowego za 1 miesiąc (poza miesiącem sierpniem): (słownie:),
 - 2 x cena brutto usługi zakresu podstawowego i dodatkowego za miesiąc sierpień: (słownie:),
 - 100 x cena brutto serwisu dziennego za 1 dzień: (słownie:),
 - 3 x cena brutto usługi mycia okien za jednokrotne mycie: (słownie:),
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, o których mowa powyżej, będzie płatne miesięcznie, po zakończeniu każdego miesiąca i wykonaniu prac przewidzianych do realizacji w tym miesiącu, w terminie dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz po odbiorze usług wykonanych w danym miesiącu rozrachunkowym, na podstawie protokołu odbioru usługi sprzątnia sporządzonego zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 3 do Umowy.
4. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, zgłoszonego mailowo Wykonawcy, na adres i stwierdzonego w ww. protokole odbioru usługi sprzątnia, Wykonawcy należy się miesięczne wynagrodzenie brutto w wysokości proporcjonalnej do części przedmiotu Umowy, która została wykonana w sposób należyty.
5. W przypadku, gdy Wykonawca świadczył usługi przez okres krótszy niż cykl rozliczeniowy (miesiąc kalendarzowy), Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie brutto w wysokości proporcjonalnej do części cyklu rozliczeniowego, w którym Wykonawca świadczył usługi. Okoliczność ta podlega stwierdzeniu w ww. protokole odbioru usługi sprzątnia.
6. W razie wątpliwości za datę doręczenia faktury przyjmuje się:
 - 1) w przypadku faktury papierowej datę odbioru przez pracownika Zamawiającego na fakturze,
 - 2) w przypadku faktury elektronicznej datę, gdy Zamawiający potwierdził żądanie o potwierdzenie odczytu wiadomości zawierającej fakturę elektroniczną.
7. Zamawiający akceptuje stosowanie faktur elektronicznych. W przypadku, gdy Wykonawca prześle Zamawiającemu faktury w formie elektronicznej:
 - 1) formatem faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur w formie elektronicznej, jest PDF (Portable Document Format),
 - 2) faktury w formie elektronicznej będą wysyłane przez Wykonawcę z adresu poczty elektronicznej:@..... z „żądaniem o potwierdzenie odczytu” na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: faktury@biznes.edu.pl
8. W przypadku otrzymania faktury której:
 - 1) termin płatności jest krótszy niż termin określony w ust. 3 powyżej, termin płatności ulega automatycznie odpowiedniemu przedłużeniu tak aby dochować terminowi dni zapłaty licząc od dnia doręczenia faktury,

- 2) termin płatności upłynął, Zamawiający zobowiązany jest do jej zapłaty w terminie dni licząc od dnia doręczenia faktury,
- 3) w przypadku gdy ostatni dzień terminu płatności faktury przypada w sobotę, niedzielę lub w dniu ustawowo wolnym od pracy dla Zamawiającego, zapłata nastąpi najpóźniej w pierwszym dniu roboczym po tej dacie, co oznaczać będzie dochowanie ustalonego (..... dni) terminu płatności.
9. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważa się dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy.
10. W przypadku otrzymania błędnie wystawionej faktury VAT Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę, a Wykonawca zobowiązany jest do skorygowania faktury VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo skorygowanej faktury VAT termin płatności faktury, o którym mowa w ust. 3 ulega zawieszeniu.
11. W sytuacji stwierdzenia przez Zamawiającego omyłek w fakturze, które podlegają zmianie poprzez wystawienie noty korygującej Zamawiający wystawi notę korygującą i prześle Wykonawcy do akceptacji. Do czasu otrzymania od Wykonawcy potwierdzonej noty korygującej, akceptującej naniesione poprawki termin zapłaty faktury ulega zawieszeniu.
12. Należne wynagrodzenie za prace, o którym mowa powyżej, będzie naliczane za faktycznie wykonane prace z uwzględnieniem cen, o których mowa w ust. 2 powyżej.
13. Wykonawca nie może przelać wiarygodności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
14. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie, ani roszczenie o zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonaniem Umowy, nieprzewidziane w umowie.
15. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w sytuacji niewykorzystania w całości wartości przedmiotu Umowy, określonego w ust. 1 z uwagi na zapotrzebowanie Zamawiającego w zakresie serwisów dziennych, których ilość została wskazana w SWZ w sposób szacunkowy. Zamawiający zobowiązuje się jednak zrealizować umowę w minimalnym wymiarze 80% wynagrodzenia maksymalnego brutto wskazanego w § 3 ust. 1.
16. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia środków finansowych na realizację Umowy w danym roku kalendarzowym w ramach posiadanego budżetu lecz nie może to przekroczyć ogólnej wartości umowy w okresie jej obowiązywania, o której mowa w ust. 1.
17. Wykonawca zapewnia Zamawiającego, że wskazany każdorazowo na fakturze rachunek bankowy Wykonawcy znajduje się w wykazie (tzw. biała lista podatników VAT) prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej i zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o aktualizacji rachunku bankowego Wykonawcy na tym wykazie do zakończenia realizacji umowy.¹

¹ nie dotyczy Wykonawcy niezarejestrowanego w Polsce jako podatnik podatku VAT.

18. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zgłaszania Zamawiającemu na piśmie wszelkich zmian dotyczących jego statusu podatkowego, właściwości urzędu skarbowego, czy zmiany rachunku do rozliczeń.
19. Zamawiający oświadcza, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, że **posiada status dużego przedsiębiorcy**.
20. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.
21. Koszty bankowe każda ze Stron pokrywa po swojej stronie.
22. Przy zleceniu Podwykonawcy przeprowadzenia części zamówienia, koszty usług zleconych pokrywa Wykonawca.

§ 4 OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie wszystkie środki myjące, czyszczące, pielęgnujące, konserwujące i inne używane do utrzymania czystości, oprzyrządowanie (w tym gąbki, ścierki, rękawiczki, worki na śmieci itp.) oraz urządzenia i sprzęt niezbędny do wykonania usługi.
2. Wykonawca jest zobowiązany na bieżąco do uzupełniania środków higieny dostarczanych przez i na koszt Zamawiającego: tj. papieru toaletowego, ręczników papierowych, mydła w płynie, zawieszek do WC, zapachów do toalet - zgodnie z bieżącymi potrzebami.
3. Środki chemiczne używane przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu zamówienia powinny być biologicznie neutralnymi. Wszystkie produkty będą należytej jakości i spełniać będą wymagania wynikające z przepisów dotyczących ochrony środowiska. Zastosowane środki czyszczące, płyny, proszki, detergenty, środki czyszczące do mebli itp. muszą być przeznaczone do używania dla każdej z zastosowanych powierzchni, muszą być przeznaczone do konkretnych czynności i posiadać wymagane przepisami atesty uprawniające do stosowania w Polsce.
4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedstawić przedstawicielowi Zamawiającego: (lub innej osobie wskazanej w ww. żądaniu) wykaz używanych chemicznych środków czystości.
5. Wykonawca zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania zaleceń producenta środków czyszczących, w szczególności stężenia, czasu działania, sposobu stosowania i przechowywania preparatów.
6. Środki myjące, czyszczące, konserwujące powinny się charakteryzować następującymi cechami:
 - a) niskim stężeniem roboczym,
 - b) łatwością wypłukania,
 - c) brakiem ujemnego wpływu na myte powierzchnie,
 - d) szybkością działania i brakiem toksyczności,
 - e) łatwością użytkowania,
 - f) brakiem ujemnego wpływu na środowisko naturalne,

- g) preparaty przeznaczone do konserwacji podłóg muszą posiadać właściwości antypoślizgowe,
 - h) środki czystości przeznaczone do realizacji przedmiotu zamówienia muszą posiadać karty charakterystyki i certyfikaty jakości PZH.
7. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem niniejszej umowy zapoznał się z pomieszczeniami w budynkach przeznaczonymi do sprzątnia zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy – Opis przedmiotu zamówienia i Wykaz powierzchni do sprzątnia oraz listą zagrożeń dla zdrowia i życia występujących na terenie Szkoły Biznesu Politechniki Warszawskiej zgodnie z załącznikiem nr 4 do Umowy - Wykaz zagrożeń dla zdrowia i życia występujących na terenie Szkoły Biznesu Politechniki Warszawskiej.
 8. Wykonawca odpowiada za przestrzeganie przez swoich pracowników zasad BHP oraz regulaminu obiektów Zamawiającego oraz wyposaży pracowników sprzątnających w estetyczną odzież roboczą oraz w niezbędny sprzęt do sprzątnia i w środki czystości.
 9. Osoby wykonujące przedmiot Umowy zobowiązane są do stosowania się do obowiązujących u Zamawiającego przepisów wewnętrznych, w tym zasad pobierania i zdawania kluczy do pomieszczeń, w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy.
 10. Do obsługi zamówienia Wykonawca zobowiązany jest postugiwać się odpowiednią liczbą osób (własnym personelem) i zdolnych do wykonania prac objętych zamówieniem, zgodnie z imiennym wykazem tych osób, przedstawionym Zamawiającemu **nie później niż w dniu podpisania umowy** według załącznika nr 9 do Umowy - Oświadczenie Wykonawcy, lista osób, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie zamówienia na podstawie umowy o pracę.
 11. W skład ekip sprzątnających mogą wchodzić obcokrajowcy wyłącznie po uzyskaniu odpowiedniego zezwolenia na pracę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
 12. Wykonawca zapewni maszyny oraz narzędzia do utrzymania czystości, które posiadają atesty i spełniają wymagania w zakresie bhp, jak również nie wytwarzają dźwięku o natężeniu głośności powyżej 70 dB.
 13. Wykonawca zobowiązuje się do realizowania usługi objętej Umową w sposób rzetelny, zgodny z opisem przedmiotu zamówienia oraz w razie potrzeby, do zapewnienia personelu wystarczającego do wykonywania zadań serwisowych przy jednoczesnym nieprzerwanym wykonywaniu zakresu podstawowego lub zakresu dodatkowego. Stwierdzenie przez Zamawiającego, że usługa realizowana jest niewłaściwie z powodów braków w zatrudnieniu może skutkować rozwiązaniem Umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie prac zgodnie z wymogami BHP, ppoż. Ewentualne kary nałożone przez organy państwowe za nieprzestrzeganie tych przepisów i innych w zakresie wykonywanych prac, obciążają Wykonawcę.
 15. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby wykonujące przedmiot Umowy będą posiadały aktualne badania lekarskie, niezbędne do wykonania powierzonych im obowiązków i

przeszkolonych pod względem przestrzegania przepisów bhp i ochrony p.poż. oraz ochrony środowiska na stanowisku pracy.

16. Wykonawca przekaże Zamawiającemu **nie później niż w dniu podpisania Umowy** Oświadczenia według wzoru stanowiącego: załącznik nr 7 do umowy - Oświadczenie, o zapoznaniu się z zagrożeniami dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas pracy na terenie Szkoły Biznesu Politechniki Warszawskiej i załącznik nr 8 do umowy - Oświadczenie, o ponoszeniu pełnej odpowiedzialności za spełnienie wszelkich wymogów i zasad wynikających z przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska oraz prawidłową organizację stanowisk pracy podczas świadczonych usług na terenie Szkoły Biznesu Politechniki Warszawskiej.
17. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zasad segregacji odpadów, zgodnie z zaleceniami Zamawiającego oraz z właściwymi przepisami.
18. Niewykonanie jakiegokolwiek czynności wskazanej w opisie przedmiotu zamówienia w danym okresie rozliczeniowym traktowane będzie jako nienależyte wykonanie Umowy.

§ 5 OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający umożliwi Wykonawcy nieodpłatny pobór wody i energii elektrycznej.
2. W celu umożliwienia wykonywania prac objętych usługą sprzątnia Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenie na składowanie urządzeń, sprzętu, środków czystości i odzieży roboczej.
3. Do obowiązków Zamawiającego należy nadzór nad jakością realizacji przedmiotu Umowy; co najmniej raz na miesiąc Zamawiający przeprowadzi ocenę **usługi sprzątnia**, z której zostanie sporządzony **protokół odbioru usługi sprzątnia** (załącznik nr 3 do umowy); w którym wzięte pod uwagę będzie w szczególności:
 - 1) ciągłość i dostępność środków sanitarno – higienicznych;
 - 2) terminowość wykonania prac;
 - 3) sposób reagowania na uwagi Zamawiającego;
 - 4) uwagi użytkowników budynku.

§ 6 ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania prac określonych Umową, w szczególności za szkody wyrządzone osobom trzecim, a powstałe w szczególności w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania prac określonych Umową. Pełna odpowiedzialność materialna odnosi się również do poszkodowanych osób trzecich.
2. Wstępne oszacowanie szkody oraz sporządzenie przez przedstawicieli Zamawiającego protokołu szkód musi odbyć się niezwłocznie po stwierdzeniu zaistnienia szkody przy udziale przedstawiciela Wykonawcy. W przypadku braku przedstawiciela Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do jednostronnego sporządzenia protokołu szkody. Ostateczną wysokość szkody Zamawiający określi w terminie 14 dni od daty sporządzenia protokołu.
3. Wykonawca zobowiązuje się pokryć straty związane z zaistniałymi szkodami w terminie 1 miesiąca po uzyskaniu informacji od Zamawiającego o wysokości szkód, z tym że

zapłacona przez Wykonawcę kwota podlega zwrotowi do wysokości wartości odzyskanych przez Zamawiającego uszkodzonych przedmiotów lub uzyskanego za nie odszkodowania.

§ 7 OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW

1. Osobami uprawnionymi do kontaktów ze strony Zamawiającego jest: p. ... , tel. ... , e-mail ...
2. Wyżej wskazana osoba ze strony Zamawiającego nie jest upoważniona do składania oświadczeń woli i zaciągania jakichkolwiek zobowiązań w imieniu Zamawiającego.
3. Osobami uprawnionymi do kontaktów ze strony Wykonawcy jest: p. ..., tel. ..., e-mail ...
4. Zmiana ww. osób nie wymaga aneksu do Umowy, jedynie pisemnego powiadomienia Stron.
5. Wykonawca wyznacza p. ..., tel. .., e-mail ... jako osobę odpowiedzialną za realizację Umowy.

§ 8 ZATRUDNIENIE PRACOWNIKÓW

1. Wykonawca zobowiązuje się, w okresie realizacji zamówienia będącego przedmiotem Umowy, do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących przedmiot Umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
2. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogu i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogu,
 - 3) przeprowadzania kontroli w miejscu wykonywania świadczenia.
3. Wykonawca, najpóźniej do przedstawi Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób, które będą wykonywały czynności, o których mowa w ust. 1 wraz z wykazem tych osób. Wykaz powinien zawierać informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
4. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności:
 - 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia Wykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,

- 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę zawierającą imię i nazwisko osoby, która świadczy czynności na rzecz Zamawiającego, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych,
 - 4) dokumenty potwierdzające opłacanie składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek), w formie zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub zanonimizowanych, z wyjątkiem imienia i nazwiska, dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń; w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
5. W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa odpowiednio w ust. 3 - 4 powyżej, Zamawiającemu przysługuje prawo do stwierdzenia braku zatrudnienia tych osób i naliczenia kar umownych zgodnie z § 9 Umowy.
 6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej, w wysokości określonej w § 9 ust. 1 lit. c Umowy.
 7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
 8. Wykonawca, w związku z zatrudnieniem osób na potrzeby realizacji Umowy, zobowiązany jest m.in. do przestrzegania przepisów w zakresie wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonej na dany rok zgodnie z zapisami ustawy o minimalnym wynagrodzeniu.
 9. Postanowienia Umowy zawarte w niniejszym paragrafie stosuje się również do podwykonawców (w przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców).

§ 9 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w następujących przypadkach i wysokości:
 - a) gdy Zamawiający odstąpi od Umowy lub jej części, względnie rozwiąże ją ze skutkiem natychmiastowym z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, lub gdy Wykonawca odstąpi od Umowy lub jej części, względnie ją rozwiąże ze skutkiem natychmiastowym, z powodów leżących po jego stronie – w wysokości 20% wartości Umowy;
 - b) przystąpienia Wykonawcy do realizacji usługi ze zwłoką powyżej 2 dni roboczych w wysokości 0,5% wartości brutto wynagrodzenia wynikającego z Umowy;
 - c) za naruszenie przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę osób przewidzianych do realizacji usługi sprzątnięcia na terenie Zamawiającego – 5.000,00

- zł za każdy stwierdzony przypadek braku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę;
- d) brak aktualnego ubezpieczenia o którym mowa w § 1 ust. 4 umowy w wysokości 200,00 zł za każdy dzień świadczenia usługi bez wymaganego ubezpieczenia;
 - e) stosowanie przez Wykonawcę do wykonania usługi środków czystości lub materiałów niezgodnych ze wskazaniami § 4 ust. 3 Umowy, w wysokości 1.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - f) za niewłaściwą segregację odpadów Wykonawca zapłaci każdorazowo karę nałożoną na Zamawiającego przez odbiorcę odpadów w wysokości nałożonej kary;
 - g) za niewłaściwą segregację odpadów stwierdzoną podczas kontroli czystości obiektu, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 1.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - h) za otrzymanie oceny końcowej podczas kontroli czystości obiektu poniżej poziomu 80% (stwierdzone w protokole odbioru usługi sprzątnięcia); Wykonawca zapłaci karę umową w wysokości 1.000,00 zł;
 - i) za nieterminowe wykonanie prac w stosunku do terminów określonych w opisie przedmiotu zamówienia w wysokości 1.000,00 zł za każdą nieterminowo wykonaną pracę;
 - j) za brak dostępności sprzętu określonego w opisie przedmiotu zamówienia w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek za każdy dzień braku dostępności sprzętu;
 - k) w wysokości 100,00 zł za każdorazowe stwierdzenie nieestetycznego i brudnego stroju pracowników firmy;
 - l) wykonywania zadań przez pracownika będącego pod wpływem alkoholu w wysokości 5.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - m) wykonywania zadań przez pracownika będącego pod wpływem innych niż alkohol środków odurzających np.: narkotyków - w wysokości 5.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - n) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom (w przypadku realizacji części zamówienia przez podwykonawców) z tytułu zmiany wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Pzp – w wysokości 1% wynagrodzenia maksymalnego brutto wskazanego w § 3 ust. 1.
2. Kary umowne oblicza się według wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym, w przypadku gdy szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone.
4. Wykonawca nie będzie mógł zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy przez niego było

następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów lub podwykonawców.

5. Kara umowna, o której mowa w ust. 1 może być potrącona przez Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.
6. Maksymalna łączna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający wynosi 50% wartości brutto Umowy.

§ 10 PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający wyraża zgodę na powierzenie przez Wykonawcę części prac wyspecjalizowanym podwykonawcom pod warunkiem, że nie spowoduje to wzrostu kosztów określonych w Umowie.
2. Podwykonawcy muszą spełniać wszystkie warunki wymagane od Wykonawcy i nie mogą wobec nich zachodzić podstawy wykluczenia, analogiczne jak wobec Wykonawcy.
3. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami Umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
4. Możliwa jest zmiana podwykonawcy Umowy wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego, tylko w sytuacji, gdy z oferty Wykonawcy wynika zamiar korzystania przez niego z podwykonawców.
5. Wykonawca jest zobowiązany najpóźniej na 3 dni przed rozpoczęciem realizacji Umowy dostarczyć Zamawiającemu dane podwykonawców (Nazwa i adres podwykonawcy) .
6. Na etapie realizacji Umowy, Wykonawca może zrezygnować z podwykonawcy i osobiście wykonać tę część zamówienia, którą pierwotnie zlecił podwykonawcy.
7. Pracownicy podwykonawcy muszą spełniać w pełnym zakresie wymagania jakie Zamawiający postawił przed pracownikami Wykonawcy w Umowie.
8. Osoby biorące udział w realizacji zamówienia (Wykonawca główny i Podwykonawcy) powinni posiadać obywatelstwo polskie. W przypadku braku polskiego obywatelstwa powinni posiadać zezwolenie na pracę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Brak zezwolenia skutkowało będzie nie wpuszczeniem danej osoby na teren Zamawiającego przy czym nie może to być traktowane jako utrudnianie realizacji zamówienia przez Zamawiającego.

§ 11 OCHRONA DANYCH

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy informacji, danych i wiedzy, bez względu na formę ich utrwalenia, uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy.
2. W szczególności Wykonawca jest zobowiązany zachować w tajemnicy pozyskane od Zamawiającego informacje dotyczące rozmieszczenia i konfiguracji infrastruktury techniczno–systemowej sieci oraz stosowanych zabezpieczeń.
3. Uzyskane przez Wykonawcę, w związku z wykonywaniem Umowy, informacje nie mogą być wykorzystane do innego celu, niż do realizacji Umowy.

4. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy nie dotyczy informacji, które:
 - 1) stały się publicznie dostępne bez naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy,
 - 2) były znane przed otrzymaniem ich od Zamawiającego i nie były objęte zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy wobec jakiegokolwiek podmiotu,
 - 3) podlegają ujawnieniu na mocy przepisów prawa.
5. W terminie 5 dni roboczych od rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu lub zniszczenia wszelkich materiałów zawierających informację stanowiącą tajemnicę Zamawiającego, jakie otrzymał lub wytworzył w związku z wykonywaniem Umowy, za wyjątkiem jednej kopii ww. materiałów niezbędnych do ewentualnego dochodzenia roszczeń, które zostaną zniszczone z upływem terminu przedawnienia roszczeń. Wykonawca zapewni tym materiałom ochronę w stopniu co najmniej równym poziomowi ochrony, na jakim chroni własne informacje. Potwierdzenie zwrotu ww. materiałów dokumentuje się w protokole, który podpisują Zamawiający i Wykonawca. Niezwłocznie po upływie terminu przedawnienia potencjalnych roszczeń Wykonawca informuje pisemnie Zamawiającego o zniszczeniu kopii materiałów pozostawionych do ewentualnego dochodzenia roszczeń.
6. Osoby wykonujące zadania w związku z realizacją Umowy na terenie budynku, pomieszczeń lub części pomieszczeń użytkowanych przez Zamawiającego są zobowiązane do przestrzegania obowiązujących uregulowań wewnętrznych dotyczących bezpieczeństwa informacji. Wszystkie osoby biorące udział w realizacji przedmiotu umowy zostaną poinformowane o poufnym charakterze informacji oraz zobowiązane do zachowania ich w poufności. W takim przypadku Wykonawca odpowiedzialny jest za wszelkie naruszenia dokonane przez takie osoby, włącznie z odpowiedzialnością materialną.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia roszczeń wobec Wykonawcy, w wypadku wyrządzenia przez niego szkód Zamawiającemu lub osobom trzecim, będących wynikiem naruszenia bezpieczeństwa informacji, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
8. Strony niniejszej Umowy, w związku z jej realizacją, zobowiązują się do wzajemnego wypełnienia obowiązku informacyjnego (względem swoich pracowników realizujących niniejszą Umowę). Brzmienie klauzuli informacyjnej stosowanej przez Politechnikę Warszawską, określa załącznik nr 5 do Umowy, natomiast brzmienie klauzuli informacyjnej stosowanej przez Wykonawcę określa załącznik nr 6 do Umowy.
9. W razie konieczności, Strony niniejszej Umowy, zawrą odrębną umowę regulującą szczegółowe kwestie dotyczące przetwarzania danych osobowych.

§ 12 WALORYZACJA WYNAGRODZENIA

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany:

- a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
 - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 każda ze Stron w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, uprawniona jest zwrócić się do drugiej Strony z wnioskiem w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia o kwotę kosztu poniesionego przez Wykonawcę.
 3. W przypadku zaistnienia okoliczności, o której mowa w ust. 1 lit. a) zmiana Umowy polegać będzie na dostosowaniu określonej w umowie stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego do stawki tego podatku wynikającej ze zmienionych przepisów powszechnie obowiązującego prawa z tym, że kwoty netto określone Umową nie ulegną zmianie. Zmiana Umowy będzie miała zastosowanie do wynagrodzenia Wykonawcy należnego począwszy od pierwszego dnia po upływie dwunastu miesięcy realizacji Umowy.
 4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. b) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości wynikającego ze zmienionych przepisów prawa minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych do kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. W celu dokonania zmian Umowy z uwagi na zmianę wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę Wykonawca zobowiązany jest wykazać w szczególności poprzez przedstawienie Zamawiającemu kalkulacji i dokumentów, wpływ zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz wysokość kwoty, o jaką koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę uległy zmianie na skutek zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę. Strony zgodnie postanawiają, iż wykazując wpływ zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i wysokość kwoty, o jaką koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę uległy zmianie, Wykonawca zobowiązany będzie do odnoszenia się do cen wskazanych w formularzu ofertowym lub poprzednio zmienionych przez Strony w drodze aneksu. Zmiana Umowy będzie miała zastosowanie do wynagrodzenia Wykonawcy należnego począwszy od pierwszego dnia po upływie dwunastu miesięcy realizacji Umowy.
 5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. c) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy jaki będzie on zobowiązany

dotatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany przy zachowaniu dotychczasowej kwoty brutto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego. W celu dokonania zmiany Umowy z uwagi na zmianę zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne Wykonawca zobowiązany jest wykazać, w szczególności poprzez przedstawienie Zamawiającemu kalkulacji i dokumentów, wpływ zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę oraz wysokość kwoty, o jaką koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę uległy zmianie na skutek okoliczności, o których mowa w ust. 1 lit. c). Strony zgodnie postanawiają, iż wykazując wpływ zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne i wysokość kwoty, o jaką koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę uległy zmianie, Wykonawca zobowiązany będzie do odnoszenia się do cen wskazanych w formularzu ofertowym lub poprzednio zmienionych przez Strony w drodze aneksu. Zmiana Umowy będzie miała zastosowanie do wynagrodzenia Wykonawcy należnego począwszy od pierwszego dnia po upływie dwunastu miesięcy realizacji Umowy.

6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. d) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaki będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego. W celu dokonania zmiany Umowy z uwagi na zmianę zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, w szczególności poprzez przedstawienie Zamawiającemu kalkulacji i dokumentów, wpływ zmiany tych zasad na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę oraz wysokość kwoty, o jaką koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę uległy zmianie na skutek okoliczności, o których mowa w ust. 1 lit. d). Strony zgodnie postanawiają, iż wykazując wpływ zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych i wysokość kwoty, o jaką koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę uległy zmianie, Wykonawca zobowiązany będzie do odnoszenia się do cen jednostkowych wskazanych w formularzu ofertowym lub poprzednio zmienionych przez Strony w drodze aneksu. Zmiana Umowy będzie miała zastosowanie do wynagrodzenia Wykonawcy należnego począwszy od pierwszego dnia po upływie dwunastu miesięcy realizacji Umowy.
7. W celu realizacji postanowień ust. 1 lit. b, c i d powyżej Zamawiający może żądać od Wykonawcy dokumentów odzwierciedlających realny wpływ czynników wymienionych w ust. 1 na wzrost kosztów przy realizacji Umowy przez Wykonawcę, a w szczególności:
 - a) poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę pracowników Wykonawcy biorących bezpośredni udział przy realizacji Umowy, której waloryzacja

- dotyczy (widoczne imię i nazwisko pracownika, rok urodzenia, kwota wynagrodzenia, nazwa pracodawcy, daty zawarcia i obowiązywania, podpisy);
- b) raportów ZUS RCA, ZUS ZUA pracowników wykonawcy biorących bezpośredni udział przy realizacji Umowy, której waloryzacja dotyczy uwzględniające podniesione stawki wynagrodzenia (widoczne imię i nazwisko, rok urodzenia, podstawy oskładkowania, pracodawca, daty zgłoszeń/złożenia deklaracji, kody tytułu zgłoszenia);
 - c) zaświadczenia o niezaleganiu w opłacaniu przez pracodawcę składek ZUS;
 - d) zaktualizowanych przez Wykonawcę cen, zawartych w wiążącym dotychczas formularzu ofertowym, do poziomu, jaki ma zostać przyjęty na skutek waloryzacji;
 - e) wypełnionej Tabeli waloryzacyjnej w formie pliku elektronicznego oraz Tabeli waloryzacyjnej wydrukowanej i podpisanej przez Wykonawcę zawierającej dane dotyczące pracowników Wykonawcy biorących bezpośredni udział przy realizacji Umowy, której waloryzacja dotyczy;
 - f) kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem umów o zarządzanie oraz umów o prowadzenie PPK (wraz załącznikami) podpisanych przez pracodawcę z instytucją finansową (umowy, o których mowa w art. 8 ust. 1 oraz art. 14 ust. 1 ustawy o PPK);
 - g) innych dokumentów i zestawień w zależności od przedmiotu wniosku.
8. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o przedłożenie w oznaczonym terminie dodatkowych informacji, wyjaśnień lub dokumentów, jeśli dane przekazane wraz z wnioskiem nie potwierdzają, że przedmiotowa zmiana ma wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę lub że wpływ ten nie odpowiada postulowanej przez Wykonawcę wartości zmiany wynagrodzenia.
9. Jeśli z przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów nie wynika, że zaistnienie zmiany będzie miało wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę lub gdy wykazywany przez Wykonawcę wpływ zmiany na koszty wykonania przedmiotu Umowy nie odpowiada postulowanej we wniosku zmianie wynagrodzenia, jak również jeśli z innych powodów, wniosek ten jest nieuzasadniony w całości lub w części - Zamawiający informuje Wykonawcę w formie pisemnej o braku podstaw do uwzględnienia wniosku w całości lub w części - wraz z uzasadnieniem tego stanowiska.
10. W przypadku zamówień realizowanych wspólnie przez kilku wykonawców lub realizowanych przy pomocy podwykonawców postanowienia ust. 2-9 stosuje się odpowiednio.
11. W razie zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadkach opisanych w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznej wypłaty odpowiedniego wynagrodzenia Podwykonawcom pod rygorem obciążenia Wykonawcy karą umowną przewidzianą w § 9.
12. Wykazanie przez Wykonawcę, że zaistniała zmiana będzie miała określony we wniosku wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, stanowi podstawę do

zawarcia przez Strony aneksu do Umowy, modyfikującego w adekwatny sposób wysokość wynagrodzenia.

13. Jeżeli waloryzacja wynagrodzenia spowoduje wzrost całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy, którego Zamawiający nie będzie w stanie sfinansować, Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania Umowy z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca, w takim wypadku żadnej ze Stron Umowy nie przysługują żadne roszczenia.
14. Strony ustalają, że postanowienia Umowy mogą być zmienione w sytuacji wystąpienia okoliczności, których Strony Umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności, w tym w szczególności po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1 art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (tj. Dz. U. z 2021, poz. 2095, ze zm.) wpływają na należyte wykonanie Umowy.

§ 13 SIŁA WYŻSZA

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa.
2. Przez pojęcie Siły Wyższej Strony rozumieją zdarzenie, którego nie można było przewidzieć ani któremu nie można się było przeciwstawić nawet przy dołożeniu najwyższej staranności, w szczególności takie jak: walki wewnętrzne, wojna, blokada powszechnie używanych miejsc wjazdowych lub wyjazdowych, zakazy importu lub eksportu, trzęsienia ziemi, powódzie, epidemia, inne zdarzenia elementarnych sił przyrody, decyzje władz państwowych, niezawiniona przez Stronę utrata uprawnień niezbędnych do wykonywania Umowy lub niezawiniona przez Stronę odmowa przedłużenia takich uprawnień przez właściwe władze.
3. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie. Jeżeli druga Strona nie zdecyduje inaczej w formie pisemnej, Strona zgłaszająca okoliczności musi kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z Umowy w takim stopniu, w jakim jest to możliwe i musi szukać racjonalnych środków alternatywnych dla realizowania zakresu, jaki nie podlega wpływowi Siły Wyższej.
4. Jeżeli Siła Wyższa, będzie trwała nieprzerwanie przez okres 60 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań oprócz płatności należnych z tytułu wykonanych usług.
5. Stan Siły Wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminów realizacji Umowy chyba, że Strony postanowiły inaczej.
6. W przypadku zajścia zdarzenia kwalifikowanego jako Siła Wyższa strony niezwłocznie ustalą zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji Umowy.

§ 14 WALORYZACJA I ZMIANY UMOWY

1. Strony Umowy postanawiają, iż dokonają w formie pisemnego aneksu zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w wypadku wystąpienia którejkolwiek okoliczności wskazanych w art. 439 ust. 1 ustawy Pzp, tj. jeżeli zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Przez zmianę kosztów uprawniającą strony do żądania zmiany wynagrodzenia rozumie się wzrost kosztów związanych z realizacją zamówienia jak i ich obniżenie, względem ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie powyżej 20 %.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1, Strony Umowy uzgadniają, że poziom zmiany wynagrodzenia może wynieść nie więcej niż 10% wynagrodzenia umownego brutto w całym okresie trwania Umowy, *licząc przedmiotową zmianę od wartości brutto oszacowanej przez Wykonawcę na etapie ustalenia ceny ofertowej*. Wynagrodzenie należne wykonawcy może być waloryzowane po raz pierwszy nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy obowiązywania Umowy. Wynagrodzenie może podlegać waloryzacji co pół roku. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w Umowie, w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 tylko wtedy, gdy będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania podstawy zmiany wynagrodzenia, w szczególności wykazu kosztów związanych z realizacją zamówienia, w przypadku których zmiana ceny uprawnia Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia.
5. W przypadku zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o których mowa w ust. 1, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie i w jakiej wartości zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
 - a) pisemne zestawienie w formie wykazu kosztów niezbędnych do realizacji Umowy, które Wykonawca przewidział i zaplanował w cenie oferty, związanych z realizacją Umowy, zarówno przed ich zmianą (tj. na moment złożenia oferty), jak i po ich zmianie (tj. na moment złożenia wniosku o zmianę wysokości wynagrodzenia);
 - b) wykaz, o którym mowa w lit. a) Wykonawca zobowiązany jest prezentować łącznie z pozostałymi cenowymi elementami składowymi złożonej oferty, w celu udokumentowania utrzymania na niezmiennym poziomie pozostałych elementów mających wpływ na cenę oferty złożonej przez Wykonawcę.
6. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Zgodnie z treścią art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zawartej Umowy w sytuacji obiektywnej konieczności wprowadzenia zmiany, w niżej przedstawionym zakresie, z zastrzeżeniem art. 454 ustawy Pzp:

- 1) zmiany w obowiązujących przepisach prawa mające wpływ na przedmiot i warunki Umowy oraz zmiana sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkująca niemożliwością realizacji przedmiotu Umowy;
 - 2) powstania nadzwyczajnych okoliczności (niebędących „siłą wyższą”), grożące rażąco stratą, których Strony nie przewidziały przy zawarciu Umowy;
 - 3) zmiana danych Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy) lub zmiana wynikająca z przekształcenia podmiotowego po stronie Wykonawcy np.: w formie sukcesji uniwersalnej;
 - 4) zmiany wynikające z powstania niezgodności pomiędzy zapisami Umowy a treścią oferty i/lub ogłoszenia;
 - 5) zmiany miejsca świadczenia usług, w wyniku zmian organizacyjnych i/lub zmian adresów Zamawiającego;
 - 6) w przypadku stwierdzenia, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, wpływają na należyte wykonanie tej umowy;
 - 7) jednostronnego zmniejszenia wielkości zamówienia (np. z przyczyn reorganizacyjnych, wyłączenia części bądź całości budynków z eksploatacji, przekazania pomieszczeń lub całości budynku innemu zarządcy, sprzedaży, najmu lub dzierżawy pomieszczeń/budynków) mając na uwadze każdą pozycję przedmiotu zamówienia (każdych realizowanych usług) o maksimum 20% ilości ujętych w formularzu ofertowym (dla każdej z pozycji). Zamawiający zastrzega sobie jednocześnie również prawo do zwiększenia ilości jednej pozycji (np. w przypadku konieczności realizacji usług w innych budynkach, w których wcześniej nie była realizowana usługa, bądź na innych terenach, na którym realizowana jest usługa w szczególności w przypadku: prowadzenia prac remontowych lub inwestycyjnych, zmianach reorganizacyjnych, włączenia pomieszczeń/budynków do eksploatacji, przejęcia pomieszczeń/budynków), kompensując to zmniejszeniem ilości innej pozycji w obrębie przedmiotu zamówienia,
 - 8) zwiększenie zakresu zamówienia związane z jednoczesnym jego zmniejszeniem w innej pozycji, o którym mowa w pkt. 7) nie będzie skutkowało zmianą wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 3 ust. 1 Umowy,
 - 9) w sytuacji zwiększenia zakresu przedmiotu zamówienia, o którym mowa w pkt. 7), przy jednoczesnym braku możliwości kompensacji w innych pozycjach przedmiotu Umowy będzie rozliczane po stawkach dla danego elementu, którego dotyczy zmiana (zwiększenie). W tym przypadku Zamawiający zastrzega, iż wynagrodzenie Wykonawcy nie może wzrosnąć więcej niż o 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w Umowie,
 - 10) wszelkich rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.
8. Strony zobowiązane są zgłaszać wzajemnie w formie pisemnej zmiany adresu do korespondencji w terminie 3 dni od zaistnienia zmiany pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na dotychczasowy adres za skutecznie doręczoną.

§ 15 WYPOWIEDZENIE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, a w szczególności:
 - 1) wykonywania zamówienia niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia;
 - 2) rażąco niewłaściwego wykonywania umowy przez Wykonawcę, po uprzednim pisemnym poinformowaniu Wykonawcy o stwierdzonym rażącym naruszeniu warunków umowy;
 - 3) jeśli zwłoka Wykonawcy w przystąpieniu do świadczenia usług w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2, wyniesie ponad 2 dni;
 - 4) utraty polisy OC;
 - 5) rozwiązania firmy Wykonawcy;
 - 6) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy;- w ww. przypadkach Wykonawca zachowuje jedynie prawo do wynagrodzenia proporcjonalnego do wykonywanych zadań (czynności).
2. Zamawiający ma prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku ujawnienia możliwości popełnienia przestępstwa polegającego na udzieleniu lub obietnicy udzielenia korzyści majątkowej lub osobistej przedstawicielowi Zamawiającego związanej z zawarciem lub realizacją Umowy.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należytego z tytułu realizacji Umowy, tylko za usługi potwierdzone wpisem do protokołu odbioru.

§ 16 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy: Ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz aktów prawnych normujących wykonanie przedmiotu Umowy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej.
3. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności przysługującej mu od Zamawiającego, bez jego zgody wyrażonej na piśmie ani nie może powierzyć przedmiotu umowy innemu wykonawcy bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
4. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem Umowy strony zobowiązują się wyczerpać wszelką drogę postępowania polubownego, kierując swoje roszczenie do strony przeciwnej.
5. Strona zobowiązana jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczenia w ciągu 21 dni od chwili zgłoszenia roszczenia.

6. Jeżeli strona odmówi uznania roszczenia, nie udzieli odpowiedzi na roszczenie, w tym wnioszek o zawiązanie do próby ugodowej przed sądem, w terminie, o którym mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu lub nie wyrazi zgody na mediację albo od mediacji odstąpi, to spór będzie rozstrzygany przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. W ramach postępowania polubownego, w przypadku skomplikowanych roszczeń, strony mogą, za obopólną zgodą zwrócić się o mediację do Prokuratury Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej.
8. W przypadku odstąpienia Umowy w trybie art. 456 ustawy Pzp, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
9. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku stwierdzenia, iż którekolwiek z postanowień Umowy jest z mocy prawa nieważne lub bezskuteczne, okoliczność ta nie będzie miała wpływu na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień, chyba że z okoliczności wynikać będzie w sposób oczywisty, iż bez postanowień bezpośrednio dotkniętych nieważnością lub bezskutecznością, Umowa nie została zawarta.
10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze Stron.
11. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część:
 - a) Załącznik nr 1 do Umowy – Opis przedmiotu zamówienia i Wykaz powierzchni do sprzątnięcia.
 - b) Załącznik nr 2 do Umowy – Formularz oferty.
 - c) Załącznik nr 3 do Umowy – Protokół odbioru usługi sprzątnięcia.
 - d) Załącznik nr 4 do Umowy - Wykaz zagrożeń dla zdrowia i życia występujących na terenie Szkoły Biznesu Politechniki Warszawskiej
 - e) Załącznik nr 5 do Umowy - klauzula informacyjna Politechniki Warszawskiej
 - f) Załącznik nr 6 do Umowy – klauzula informacyjna Wykonawcy
 - g) Załącznik nr 7 do Umowy - Oświadczenie, o zapoznaniu się z zagrożeniami dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas pracy na terenie Szkoły Biznesu Politechniki Warszawskiej.
 - h) Załącznik nr 8 do Umowy - Oświadczenie, o ponoszeniu pełnej odpowiedzialności za spełnienie wszelkich wymogów i zasad wynikających z przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska oraz prawidłową organizację stanowisk pracy podczas świadczonych usług na terenie Szkoły Biznesu Politechniki Warszawskiej.
 - i) Załącznik nr 9 do Umowy - Oświadczenie Wykonawcy, lista osób, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie zamówienia na podstawie umowy o pracę.

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

Załącznik nr 3 do umowy. Protokół odbioru usługi sprzątan.

(Załącznik do faktury nr ... z dnia ...) (wypełnia Wykonawca) za miesiąc ... roku ... prac wykonywanych przez firmę ...zgodnie z umową nr ... z dnia ... r. dla ... Przedstawiciele Stron: Przedstawiciel Zamawiającego - ... Przedstawiciel Wykonawcy -... dokonali w dniu r. odbioru prac polegających na świadczeniu usług sprzątan w budynku Szkoły Biznesu Politechniki Warszawskiej przy ul. Koszykowej 79 w Warszawie.

Sprzątanie powierzchni zgodnie z załącznikiem nr 1 do Umowy	Ilość wykonanych serwisów dziennych	Uwagi

Uwagi ...Termin usunięcia wad ... Na tym protokół zakończono. Podpisy Przedstawicieli Stron: Przedstawiciel Zamawiającego - ... (*podpis*) Przedstawiciel Wykonawcy - ... (*podpis*)
Oświadczam, że w miesiącu ... stan zatrudnienia na podstawie umowy o pracę do realizacji w/w umowy wynosi ... osób. Przedstawiciel Wykonawcy - ... (*podpis*).

(Podpis/data)

Załącznik nr 4 do umowy Wykaz zagrożeń dla zdrowia i życia występujących na terenie Szkoły Biznesu Politechniki Warszawskiej.

L.p.	Zagrożenie
1.	Upadek na tym samym poziomie (potknięcie się, poślizgnięcie się)
2.	Upadek na niższy poziom (upadek z wysokości)
3.	Uderzenie, przygniecenie przez czynniki materialne transportowane mechanicznie lub ręcznie
4.	Zetknięcie z ostrymi nieruchomymi czynnikami materialnymi
5.	Uderzenie człowieka o nieruchome czynniki materialne
6.	Innego rodzaju kontakt z czynnikami materialnymi
7.	Skaleczenia igłami i narzędziami, o szorstkie powierzchnie
8.	Gorące powierzchnie i narzędzia, gorąca para wodna pod ciśnieniem
9.	Zagrożenia psychofizyczne (obciążenie psychiczne i fizyczne)
10.	Niedostateczne oświetlenie - przeciążenie narządu wzroku, odczucie niewygody widzenia - trudności rozróżniania szczegółów i wykonywania czynności
11.	Awarie i inne niesprawności czynnika materialnego
12.	Nagłe przypadki medyczne (np. zawał, udar mózgu)
13.	Pożar, wybuch
14.	Zagrożenie terrorystyczne
15.	Hałas

Załącznik nr 5 do umowy klauzula informacyjna Politechniki Warszawskiej.

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.), zwanym dalej „RODO”, Politechnika Warszawska informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Warszawska z siedzibą przy Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył w swoim zakresie Inspektora Ochrony Danych (IOD) nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych. Można skontaktować się z nim, za pośrednictwem adresu mailowego: iod@pw.edu.pl.
3. Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w zakresie: imię i nazwisko, służbowy adres e-mail, służbowy numer telefonu.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora w celu realizacji Umowy dotyczącej Świadczenia usług sprzątania w budynku Szkoły Biznesu Politechniki Warszawskiej - podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
5. Politechnika Warszawska nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy.
6. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, prawo żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Ze względu na fakt, że przesłanką przetwarzania danych osobowych nie jest zgoda nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom (administratorom), za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa.
8. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć podmioty (podmioty przetwarzające), którym Politechnika Warszawska zleca wykonanie czynności mogących wiązać się z przetwarzaniem danych osobowych.
9. Politechnika Warszawska nie wykorzystuje w stosunku do Pani/Pana zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie wykonuje profilowania Pani/Pana.
10. Dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana, bądź od Podmiotu, który Pani/Pan reprezentuje. W przypadku pozyskania danych osobowych bezpośrednio od Pani/Pana, podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie uniemożliwia Pani/Panu udział w realizacji Umowy.
11. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres realizacji umowy podstawowej oraz przez okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń.
12. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

(Podpis/data)

Załącznik nr 6 do umowy. Klauzula informacyjna Wykonawcy.

Wykonawca:

..... z siedzibą w, ul., posiadającą REGON: oraz NIP:

....., wpisaną do KRS pod numerem:

reprezentowana przez:

.....

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....
(podpis osoby/ osób uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 7 do umowy. Oświadczenie, o zapoznaniu się z zagrożeniami dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas pracy na terenie Szkoły Biznesu Politechniki Warszawskiej.

Pan(i)

urodzony(a) w dniu w

Ja niżej podpisany(a) oświadczam, że zostałem(am) zapoznany(a) z zagrożeniami dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas pracy na terenie, Warszawa, ul.

.....

(Podpis/data)

Załącznik nr 8 do umowy. Oświadczenie, o ponoszeniu pełnej odpowiedzialności za spełnienie wszelkich wymogów i zasad wynikających z przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska oraz prawidłową organizację stanowisk pracy podczas świadczonych usług na terenie Szkoły Biznesu Politechniki Warszawskiej.

Oświadczenie

Firma:

Siedziba :

Reprezentowana przez :

Oświadczamy, że ponosimy pełną odpowiedzialność za spełnienie wszelkich wymogów i zasad wynikających z przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska oraz prawidłową organizację stanowisk pracy podczas świadczonych usług na terenie Warszawa, ul Poza tym oświadczamy, że dopuszczamy do pracy wyłącznie pracowników, oraz podwykonawców, którzy posiadają:

- 1) aktualne badania lekarskie, stwierdzające zdolność do pracy na zajmowanym stanowisku pracy,
- 2) aktualne szkolenie bhp
- 3) przeszkolenie instruktazowo-stanowiskowe na danym stanowisku pracy
- 4) pełne wyposażenie w środki ochrony osobiste wymagane na danym stanowisku pracy
- 5) zapoznanie pracowników z oceną ryzyka zawodowego

Oświadczamy, że zabezpieczymy stały dozór i nadzór techniczny nad pracownikami. Jednocześnie, zobowiązujemy się używać w procesach pracy narzędzia, maszyny i urządzenia oraz inne środki wyłącznie pełnosprawne, posiadające wymagane prawem przeglądy oraz certyfikaty.

(Podpis/data)

Załącznik nr 9 do umowy. Oświadczenie Wykonawcy, lista osób, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie zamówienia na podstawie umowy o pracę.

Lista osób, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

Wykonawca.....

(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

Oświadczamy, iż w wykonywaniu zamówienia będą uczestniczyły następujące osoby :

Lp.	Imię i nazwisko zatrudnionego pracownika	Zakres wykonywanych czynności
1.		
2.		

Wraz z listą osób udostępniam Zamawiającemu do wglądu:

- kopię umów o pracę zawartych z tymi osobami, zanonimizowanych w sposób zapewniający ochronę danych osobowych (imię i nazwisko osoby/osób wskazanej/ych do zatrudnienia, wymiar etatu, data zawarcia umowy oraz rodzaj umowy nie podlegają anonimizacji),
- dokumenty poświadczające posiadanie przez osoby, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie zamówienia statusu osób bezrobotnych (jeżeli dotyczy).

(Podpis/data)