Lubenia dnia 12.07.2024 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE - ZO**

W związku z zamiarem udzielenia zamówienia na podstawie art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych, zwracamy się o przedstawienie oferty cenowej na poniżej opisany przedmiot zamówienia : **Świadczenie usług dowozu uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Lubenia**

1. **Nazwa i adres Zamawiającego:**

Gmina Lubenia

36-042 Lubenia 131

[www.lubenia.pl](http://www.lubenia.pl)

[www.bip.lubenia.pl](http://www.bip.lubenia.pl)

<https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_lubenia>

1. **Określenie przedmiotu i zakresu zamówienia:**

**Przedmiotem zamówienia jest:**

Świadczenie usługi przewozowej dla dziecka/ucznia posiadającego uprawnienia do dowozu zgodnie z art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo Oświatowe (Dz.U.2024 poz. 737 ze zm.), polegającej na przewozie:

1. ucznia zamieszkałego na terenie miejscowości Lubenia 721 do Ośrodka Rehabilitacyjno-Opiekuńczo-Edukacyjno-Wychowawczego, ul. Staszica 10 B w Rzeszowie w roku szkolnym 2024/2025 i zapewnieniu opieki podczas dowozu do placówki oraz odwozu do miejsca zamieszkania, w okresie od 1 września 2024 r. do 31 grudnia 2024 r. z przerwą wakacyjną, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od zajęć, dni świątecznych
2. ucznia zamieszkałego pod adresem Sołonka 53a, do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Strzyżowie, ul. Józefa Patryna 11, 38-100 Strzyżów w roku szkolnym 2024/2025 i zapewnieniu opieki podczas dowozu do placówki oraz odwozu do miejsca zamieszkania, w okresie od 1 września 2024 r. do 31 grudnia 2024r. z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od zajęć, dni świątecznych,
3. ucznia zamieszkałego po adresem Siedliska 209 do Zespołu Szkół Specjalnych im. UNICEF, ul. Ofiar Katynia 1, 35-209 Rzeszów i zapewnieniu opieki podczas dowozu do placówki oraz odwozu do miejsca zamieszkania, w okresie od 1 września 2024 r. 31 grudnia 2024 r. z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od zajęć, dni świątecznych oraz ferii letnich i zimowych

Przewoźnik wykonywać będzie kurs w godzinach porannych – do godz. 8 do Rzeszowa oraz do godz. 9 do Strzyżowa dowożąc na zajęcia szkolne i kurs popołudniowy – powrót z zajęć szkolnych.- placówki czynne do 15 a UNICEF do 16.30.

1. Kursy:
2. poranny będzie obejmował trasę:

Lubenia 721- Siedliska 209- Rzeszów, ul. Staszica 10b – ul. Ofiar Katynia 1 -Sołonka 53- Strzyżów ul. Patryna 1,

1. popołudniowy - Rzeszów-Staszica 10b-Ofiar Katynia 1-Siedliska 209- Lubenia 721, Strzyżów Patryna 1- Sołonka 53.

 Łączna liczba dzieci do przewozu to: 3 osoby.

1. Przewiduje się, że 3 razy w tygodniu trasa popołudniowa z uwagi na zakończenie zajęć przez dziecko uczęszczające do UNICEF o 15.15 może zmienić się na trasę : Rzeszów-Staszica 10b- Lubenia 721, Strzyżów Patryna 1 -Sołonka 53, Rzeszów Ofiar Katynia 1-Siedliska 209. Świetlica czynna od 7 rano do 15 po południu w SOSW Strzyżów.
2. Liczba km :

Sołonka 53a – Strzyżów ul. Patryna 11- 32,8 km tam i z powrotem;

Lubenia 721-Rzeszów ul. Staszica 10b -40,4 km tam i z powrotem;

Siedliska 209- UNICEF ul. Ofiar Katynia 1 Rzeszów 36 km tam i z powrotem.

1. Dowozy będą realizowane z zapewnieniem przez Wykonawcę opieki i bezpieczeństwa przewożonych uczniów oraz zadbaniem o bezpieczne wsiadanie i wysiadanie z pojazdu.
2. Wykonawca zapewni opiekuna podczas dowozu dzieci, nie dopuszcza łączenia funkcji kierowcy i opiekuna. Należy uznać jako dzienny koszt dowozu dzieci (tam i powrót) wraz z opiekunem zapewnionym przez Wykonawcę na w/w trasie.
3. Kursy będą odbywały się w dni nauki szkolnej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego

(Dz. U. 2023 poz. 1211).

1. W ramach ceny zaproponowanej w ofercie Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia w zakresie OC i NW przewożonych uczniów. Pojazdy uczestniczące w dowozach muszą odpowiadać ogólnym warunkom przewozu osób, muszą posiadać ważne polisy ubezpieczeniowe OC i NW, aktualne badania techniczne oraz odpowiednie oznakowanie zgodnie z przepisami prawa.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia na określone dni innego niż ustalony rozkład jazdy, po wcześniejszym powiadomieniu Wykonawcy. Zamawiający zastrzega możliwe odstępstwa od podanego harmonogramu przewozów uzależnione od zmiany planów lekcji, ilości dzieci, zmiany organizacji roku szkolnego, odpracowywania dni wolnych, itp.
3. Do zakresu obowiązków Wykonawcy należą:

a) zapewnienie środka transportu przeznaczonego do charakteru wykonywanej usługi z dostosowaniem do przewożenia dzieci na wózkach, dzieci niepełnosprawne niechodzące;

b) w przypadku awarii Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy o takim samym lub zbliżonym standardzie. Pojazd zastępczy powinien zostać podstawiony nie później niż 60 minut od chwili zdarzenia wywołującego awarię;

d) przestrzeganie prawa o ruchu drogowym;

e) Wykonawca zobowiązuje się do terminowego i punktualnego podstawiania pojazdu

w miejscu zamieszkania uczniów, do zaprowadzenia i odebrania uczniów od wychowawców/ pracownika placówki;

f) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania osób, którym powierzy wykonanie określonych czynności związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia;

h) w przypadku wystąpienia zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii Wykonawca zapewni odpowiednie warunki sanitarne przewozu, zgodnie z zaleceniami właściwych służb.

1. Dokładne informacje dotyczące świadczenia usług będących przedmiotem zamówienia:

wymagania jakie musi spełniać pojazd do przewozu uczniów:

1. środek transportu musi być dopuszczony do ruchu na terytorium RP – z ważnym badaniem technicznym i aktualnym ubezpieczeniem OC i NW;
2. pojazd musi być sprawny technicznie, przystosowany do charakteru wykonywanej usługi, spełniającym wymogi bezpieczeństwa i Kodeksu drogowego;
3. pojazd musi zapewnić opiekunowi swobodny dostęp do każdego dziecka w czasie jazdy. Liczba miejsc siedzących powinna być odpowiednia do liczby przewożonych osób. Miejsca pasażerów muszą być wyposażone w pasy bezpieczeństwa, wysokie oparcia lub oparcia z zagłówkami;
4. pojazd winien posiadać oświetlenie wnętrza, sprawne ogrzewanie i chłodzenie zapewniające uczniom komfort jazdy.
5. za utrzymanie porządku w pojeździe odpowiada Wykonawca.
6. Szczegółowe wymagania wobec pojazdu zostały przewidziane w § 2 projektowanych postanowień umownych stanowiących załącznik do zaproszenia ofertowego.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany trasy przejazdu uczniów, ilości przewozów wykonywanych w ciągu jednego tygodnia, terminów ich wykonania oraz liczby uczniów, ze względu na okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia liczby dowozów uczniów w związku z ewentualnymi wprowadzonymi ograniczeniami w funkcjonowaniu szkół niezależnymi od Zamawiającego.
2. Nie przewiduje się zaliczek na poczet realizacji umowy.
3. Wykonawca uwzględnia w cenie oferty wszystkie koszty wynikające z wymagań umowy, w oparciu o własne kalkulacje kosztów.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie szkody powstałe w wyniku wypadków i zdarzeń wynikłych w czasie wykonywania usługi. Wykonawca jest zobowiązany do naprawy powstałych szkód mających miejsce w trakcie wykonywania usługi.
5. Zamawiający nie żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie zgodności oferowanych usług z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia/ opisie kryteriów oceny ofert/ wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia.
6. **Kody opisujące przedmiot zamówienia Słownik CPV:**

Główny przedmiot: 60100000-9 Usługi w zakresie transportu drogowego

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, wobec których:**

**nie zachodzą w stosunku do nich przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835)[[1]](#footnote-1) .**

Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunku na podstawie oświadczenia Wykonawcy uwzględniającego przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia – nie spełnia

1. **Termin wykonania zamówienia:**
2. Rozpoczęcie : od dnia 1 września 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.
3. **Przygotowanie oferty, Kryteria wyboru oferty**

Kryterium wyboru oferty jest

1. cena - **100 %**
2. **Miejsce i termin składania oferty**

Oferty zawierające pełne dane Wykonawcy oraz cenę brutto oferty za realizację przedmiotu zamówienia należy składać za pośrednictwem Platformy Zakupowej Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami/dokumentami należy złożyć za pośrednictwem systemu pod adresem:  <https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_lubenia> **do 19.07.2024 r**. **. do godz. 10:00. , otwarcie 19.07.2024 godz. 10:15**

1. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w ZO dokumenty.
2. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
3. Oferta składana elektronicznie nie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.
4. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
6. Sprawy techniczne związane z działaniem systemu – Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numer 22 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl .
7. W celu skrócenia udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „**Wyślij wiadomość**” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
8. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
9. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320; dalej: “Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), tj.:
10. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
11. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
12. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
13. włączona obsługa JavaScript,
14. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
15. Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
16. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
17. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
18. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący.
19. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem https://docs.google.com/document/d/1DvIX8c8ij69qA78GJoTQMc1Djk\_avZrhcpin5Gu-2rk/edit
20. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści ZO, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

1. Korzystanie z Systemu przez Wykonawców jest bezpłatne
2. Komunikacja poprzez Wyślij wiadomość umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników). Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości **10 plików** **lub spakowanych folderów** (pliki można spakować) przy maksymalnej wielkości **150 MB**.
3. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez wykonawcę za pośrednictwem przycisku **Wyślij wiadomość** jako załączniki.
4. Dla wygody dodatkowo Wykonawca otrzyma powiadomienia tj. wiadomość email dotyczące komunikatów w sytuacji gdy zamawiający opublikuje informacje publiczne lub spersonalizowaną wiadomość zwaną prywatną korespondencją.
5. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania informacji zamieszczonych w informacjach publicznych w Formularzu składania oferty lub wniosku, gdyż pomimo wysyłania powiadomień mailowych mogą one ulec awarii lub wiadomość może trafić do folderu Spam.
6. Zalecenia dla Wykonawców:
7. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
8. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
9. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość”, nie za pośrednictwem adresu email.
10. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
11. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
12. Po otwarciu ofert:
	1. komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej, w zakładce „Komunikaty”,
	2. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę zapisania na serwerach. Aktualna data i godzina, zsynchronizowane z Głównym Urzędem Miar, wyświetlane są w prawym górnym rogu Platformy.
13. **Ofertę należy złożyć w języku polskim, sporządzoną pod rygorem nieważności, w formie lub postaci elektronicznej podpisanej podpisem osobisty lub profilem zaufanym. Zamawiający dopuszcza również złożenie oferty uprzednio przygotowanej i podpisanej w formie pisemnej i następnie zeskanowanej.**
14. Oferta musi być przygotowana w formie pisemnej lub elektronicznie, na wzorze/szablonie załączonym do niniejszego zapytania.
15. Oferta musi być podpisana przez osobę do tego upoważnioną, która widnieje w Krajowym Rejestrze Sądowym, wypisie z ewidencji działalności gospodarczej lub innym dokumencie zaświadczającym o jej umocowaniu prawnym. W razie podpisania oferty przez pełnomocnika– wymagane jest przedłożenie do oferty pełnomocnictwa.
16. Zamawiający odrzuci ofertę niespełniającą warunków formalnych lub złożoną po terminie.
17. Wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia.
18. Zamawiający wymaga złożenia oferty na całość przedmiotu zamówienia.
19. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.

**Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski**

1. Po prawidłowym przekazaniu plików oferty wyświetlana jest informacja o pozytywnym przyjęciu oferty do Platformy Zakupowej.
2. Korzystanie z Platformy jest możliwe dla Użytkowników Internetu z użyciem popularnych przeglądarek internetowych, systemów operacyjnych, typów urządzeń oraz typów połączeń internetowych. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze Strony platformazakupowa.pl to przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s. platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.
3. W celu założenia Konta Użytkownika na platformazakupowa.pl , konieczne jest posiadanie przez Użytkownika aktywnego konta poczty elektronicznej (e-mail).
4. Użytkownik korzystający z platformazakupowa.pl nie jest uprawniony do jakiejkolwiek ingerencji w treść, strukturę, formę, grafikę, mechanizm działania platformazakupowa.pl .
5. W celu założenia konta, Użytkownik powinien wypełnić formularz Założenia konta udostępniony na Stronie platformazakupowa.pl i przesłać wypełniony formularz drogą elektroniczną do Operatora Platformy poprzez wybór odpowiedniej funkcji znajdującej się w formularzu Zakładania konta. Podczas Zakładania konta Operator Platformy ustala indywidualne Hasło.
6. Użytkownik wpisuje w formularz następujące dane: imię i nazwisko, adres e-mail, hasło, NIP firmy, nazwa firmy, kraj pochodzenia. Dane te są niezbędne do zawarcia umowy i korzystania z pełnej funkcjonalności platformazakupowa.pl
7. Założenie konta następuje z zachowaniem poniższych zasad:
	1. Użytkownik powinien wypełnić wszystkie pola formularza, chyba że pole jest oznaczone jako opcjonalne;
	2. Informacje wpisane do formularza powinny dotyczyć wyłącznie Użytkownika i być zgodne z prawdą, przy czym Użytkownik jest osobą odpowiedzialną za prawdziwość informacji wpisanych do formularza;
	3. Użytkownik powinien zapoznać się z treścią Regulaminu udostępnionego w formularzu Zakładania konta;
	4. Użytkownik Zakładając konto, wyraża wolę zawarcia umowy o świadczenie drogą elektroniczną, na jego rzecz przez Operatora platformazakupowa.pl , usługi prowadzenia Konta Użytkownika, przy czym niewyrażenie przez Użytkownika woli zawarcia umowy uniemożliwia założenie Konta Użytkownika i zalecamy wtedy korzystanie z platformazakupowa.pl bez zakładania konta
8. Po przesłaniu wypełnionego formularza, Użytkownik otrzymuje niezwłocznie drogą elektroniczną, na adres poczty elektronicznej podany w formularzu, potwierdzenie Założenia konta przez Operatora platformazakupowa.pl z prośbą o potwierdzenie i aktywację Konta Użytkownika.
9. Aktywacja następuje poprzez wybranie przekierowania na platformazakupowa.pl , które jest zamieszczone w przesłanej wiadomości e-mail. Z tą chwilą zawarta zostaje umowa o świadczenie drogą elektroniczną usługi prowadzenia Konta Użytkownika, zaś Użytkownik uzyskuje możliwość dostępu do Konta Użytkownika i usług nieodpłatnych udostępnianych w ramach Konta Użytkownika.
10. Użytkownik zobowiązany jest dołożyć wszelkich starań w celu zachowania poufności Hasła.
11. W razie zaistnienia okoliczności wskazujących na podejrzenie, iż Hasło znalazło się w posiadaniu osoby nieuprawnionej, Użytkownik ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Operatora platformazakupowa.pl , z wykorzystaniem dostępnych środków łączności.
12. Usługodawca tworzy i wdraża zabezpieczenia przed nieuprawnionym korzystaniem, zwielokrotnianiem lub rozpowszechnianiem treści zawartych na platformazakupowa.pl . W przypadku zastosowania przez Operatora platformazakupowa.pl powyższych zabezpieczeń, Użytkownicy zobowiązują się powstrzymać od jakichkolwiek działań zmierzających do usunięcia lub obejścia takich zabezpieczeń lub rozwiązań
13. Operator platformazakupowa.pl świadczy 24 (dwadzieścia cztery) godziny na dobę, 7 (siedem) dni w tygodniu na rzecz Użytkowników, którzy Założyli konto drogą elektroniczną, usługę nieodpłatną Prowadzenie Konta Użytkownika, w ramach której Użytkownik ma możliwość:
	1. składania Zamawiającym Ofert w zakresie zamieszczanych przez nich Postępowań;
	2. zamieszczenia wizytówki zawierającej dane kontaktowe Użytkownika, która będzie widoczna dla Zamawiających;
	3. założenia nieograniczonej liczby Subkont,
14. Przesłanie wypełnionego formularza Założenia konta jest równoznaczne z:
	1. przyjęciem do wiadomości i akceptacją przez Użytkownika postanowień Regulaminu
	2. akceptacją Instrukcji dostępnej pod linkiem w przypadku złożenia oferty w postępowaniu podlegającym pod Prawo zamówień publicznych;
	3. upoważnieniem Usługodawcy do przetwarzania danych osobowych Użytkownika przekazanych w formularzu zakładania konta w celu świadczenia usługi oraz wyrażeniem zgody na przekazywanie przez Usługodawcę na adres poczty elektronicznej, podany przez Użytkownika podczas Zakładania konta, informacji związanych z obsługą techniczną Konta Użytkownika
	4. Użytkownik w celu złożenia Zamawiającemu Oferty wybiera polecenie "ZŁÓŻ OFERTĘ" dostępne pod zamieszczonym przez Zamawiającego Postępowaniem
15. platformazakupowa.pl umożliwia złożenie oferty bez zakładania konta. Jeżeli Użytkownik nie ma konta na platformazakupowa.pl i składa Ofertę bez Zakładania konta, to ma obowiązek potwierdzić do czasu zakończenia zbierania ofert adres mailowy podany w formularzu, poprzez kliknięcie w link aktywacyjny wysłany w mailu potwierdzającym złożenie Oferty.
16. Niedopełnienie tego obowiązku **może skutkować odrzuceniem** Oferty przez Zamawiającego, gdyż kontakt z Użytkownikiem nie będzie uwierzytelniony. Usługodawca zastrzega, iż Zamawiający może zastrzec możliwość składania oferty jedynie w przypadku założenia konta. W takim przypadku nie będzie możliwym złożenie oferty bez zakładania konta .
17. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**.** **Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa**.
18. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:
 <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
19. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
20. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi: **150 MB**.
21. **Oferty składające się na ofertę**
	1. Uzupełniony formularz ofertowy.
	2. Oświadczenie
	3. Wykaz części zamówienia, które zostały powierzone podwykonawcom
22. **Osoba do kontaktów**

Osobami wyznaczonymi do kontaktów z Wykonawcami jest:
Karolina Dziedzic /17/ 85 03 916 – od poniedziałku do piątku w godzinach od 08.00 do 15.00.

1. **Ochrona danych osobowych**
2. dot. osób będących:
3. Wykonawcami – osobami fizycznymi,
4. Wykonawcami – osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą
5. pełnomocnikami Wykonawców,
6. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Lubenia, 36-042 Lubenia 131;*
* inspektorem ochrony danych osobowych w *Gminie Lubenia*  jest Pani/Pani :

Imię i Nazwisko: Danel Panek

telefon kontaktowy: 791 790 718

adres e-mail: biuro@mpls.com.pl***\****;

1. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
2. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 Ustawy PZP.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 Ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
4. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
5. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
6. Posiada Pani/Pan:
7. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
8. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
9. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
10. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
11. Nie przysługuje Pani/Panu:
12. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
13. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
14. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
15. \*Wyjaśnienia: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
16. \*\* Wyjaśnienia: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
17. - Wystąpienie z żądaniem nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

**Załączniki:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Formularz ofertowy | **Załącznik nr 1** |
| 2 | Oświadczenie | **Załącznik 2** |
| 3 | Wykaz części zamówienia, które zostały powierzone podwykonawcom- wzór | **Załącznik nr 3** |
| 4 | Wzór umowy | **Załącznik nr4**  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

 **ZATWIERDZAM:**

|  |  |
| --- | --- |
| Lubenia, dnia 12.07.2024 r. | Adam SkoczylasWójt Gminy Lubenia |

*Załącznik Nr 1 do SWZ Formularz ofertowy*

**OFERTA**

…………………………………………………………

Pieczęć firmy(Wykonawcy)

..............................................

/Miejscowość , data/

1. **DO: Gminy Lubenia, 36-042 Lubenia**
2. **OD: ...........................................................................................................**

/Pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy/

1. Siedziba Wykonawcy:

*ul:* ....................................... *kod:* .................. *miejscowość:* ............................................

1. Adres do korespondencji:

*ul:* ....................................... *kod:* .................. *miejscowość:* ............................................

1. NIP: .......................................... 5. REGON: ………………………………………………
2. TEL: 0 - ……………………. . FAX: 0 - ………………… E-MAIL: ...................................
3. Konsorcjum z ***(jeżeli dotyczy):***

Nazwa Lidera:

....................................................................................................................................................

Siedziba Lidera:

*ul:* ......................................... *kod:* ..................... *miejscowość:* ............................................

Nazwa Partnera:

....................................................................................................................................................

Siedziba Partnera:

*ul:* ......................................... *kod:* ..................... *miejscowość:* ............................................

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym na zadanie pn.

1. ***Świadczenie usług dowozu uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Lubenia***
2. Oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę :

**brutto [[2]](#footnote-2) ....................................... zł (słownie : ....................................................................
........................................................................................................... złotych .........../100)**

**w tym:**

**netto ....................................... zł (słownie : .......................................................................
.................................................................................................... złotych .........../100)**

VAT (……. %) **....................................... zł (słownie : ...........................................
.............................................................................................................. złotych .........../100)**

W tym:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **lp** | **usługa** | **ilość dni IX-XII** | **stawka jednostkowa netto** | **wartość netto** |
| *1.* | *2.* | *3.* | *4.* | *5.* |
| 2. | dowóz z Sołonki |  80,00  |   |   |
| 3. | dowóz z Lubeni |  80,00  |   |   |
| 4 | dowóz z Siedlisk | 80,00 |  |  |
| Ogółem  |  **240,00**  |  |  |
| VAT |   |   |   |
| Ogółem brutto |   |   |   |

Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym te, o których mowa w specyfikacji zamówienia, w najszerszym zakresie .

1. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia (o ile wiadomo podać firmy podwykonawców)\* **…………………………………………………………………**
2. **Oświadczam(y**), że:
	1. Posiadamy wystarczającą wiedzę o warunkach realizacji zamówienia oraz że zdobyliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia.
	2. Cena ofertowa uwzględnia wszelkie koszty, okoliczności i ryzyka niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia dla osiągnięcia zamierzonego efektu rzeczowego, o których mowa w SWZ.
	3. Stosownie do art. 225 ust. 2 ustawy Pzp oświadczam/y, że wybór naszej oferty:

[ ]  **nie będzie\*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.)

[ ]  **będzie\*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.).

Jednocześnie wskazujemy:

 nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania: ……………………………………………………………….….………….

wraz z określeniem ich wartości bez kwoty podatku ……………………………………. zł

Stawka podatku od towarów i usług, która zgodne z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie: …………%

***Zaznaczyć właściwe (jedno) pole*** *znakiem* [x] *, ewentualnie wskazać wymagane informacje (należy zapoznać się z w/w ustawą o podatku od towarów i usług,.*

*Obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego nie będzie w przypadku, gdy obowiązek rozliczenia podatku VAT będzie po stronie Wykonawcy*

1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
2. Zawarty w specyfikacji projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.
4. Oświadczamy, że spełniamy wszystkie warunki określone w specyfikacji warunków zamówienia oraz złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków.
5. Usługę zamierzam zobowiązuję się podpisać umowę wg wzoru stanowiącego załącznik do SW
6. Warunki - zgodnie z projektem umowy.
7. Oferta:

[ ]  **nie zawiera** informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

[ ]  **zawiera** informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

***Zaznaczyć właściwe pole*** *znakiem* [x]  *(brak zaznaczenia będzie oznaczał, że Wykonawca nie dołącza do oferty informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.)*

Uzasadnienie:

*(należy wskazać zakres informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa i wykazać, ze zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w przypadku zaznaczenia drugiego pola):*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*Uzasadnienie można złożyć na osobnym podpisanym dokumencie.*

1. Oświadczamy, że upoważnienie osób reprezentujących Wykonawcę w niniejszym postępowaniu (podpisujących ofertę, oświadczenia) wynika z dokumentu rejestrowego/ewidencyjnego (np. KRS lub CEDIG) bądź z załączonego do niniejszego formularza oferty pełnomocnictwa udzielonego przez osoby odpowiednio upoważnione.

**Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy i podpisująca ofertę, oświadczenia:**

…………………………………………………………….
*(imię i nazwisko Wykonawcy)*

…………………………………………………………….
*(podstawa upoważnienia do reprezentowania)*

Wskazuje/my że aktualny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentacji Wykonawcy Zamawiający może pobrać za pomocą bezpłatnych baz dostępnych pod adresem:

[ ]  <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx>

[ ]  <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/>

[ ]  inny właściwy rejestr…………………….\*\*……………………………………\*\*

 (wpisać nazwę bazy ) (wpisać adres internetowy)

[ ]  brak możliwości pobrania on-line

***Zaznaczyć właściwe pole*** *znakiem* [x] *.*

*Wykonawca musi wskazać lub zaznaczyć adres strony www, na której Zamawiający może bezpłatnie pobrać dokumenty rejestrowe Wykonawcy, o ile rejestr taki jest ogólnodostępny i bezpłatny. W przypadku braku zaznaczenia lub nie złożenia wraz z ofertą dokumentu/ów potwierdzającego/ych umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, Zamawiający na podstawie art. 128 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę do przedłożenie odpowiedniego dokumentu. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stosowne wskazanie/ zaznaczenie właściwego rejestru należy dokonać odrębnie dla każdego z Wykonawców dodatkowo określając, którego Wykonawcy dotyczy.*

1. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

…………………………………………………………………………………………………...

1. Osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym będzie:

Imię i nazwisko: ………………………………………………………………………………...

Tel: ……………………………………………. E-mail: ………………………………………

1. Oświadczamy, że wypełniamy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[[3]](#footnote-3).\*\*

*\*\*W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:

1. ……………………………………………………………………………………………….
2. ……………………………………………………………………………………………….

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy*** |

Załącznik 2

**Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia**

**UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

**Oświadczenie Wykonawcy**

**DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA, SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Wykonawca:**

……………………………………………………………………………………………………………

*(wpisać pełną nazwę/firmę, adres)*

**reprezentowany przez:**

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

 *(wpisać imię, nazwisko)*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, na zadanie pn. ***Świadczenie usług dowozu uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Lubenia***

oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia
z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835)\*.
2. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ZO.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*,

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\*Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”,* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona
w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, jest podmiot wymieniony w wykazach określonych
w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Miejscowość………………………… Podpis…………………….

**Dokument winien być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanych lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu**

***Uwaga: Oświadczenia, które nie mają zastosowania do danego Wykonawcy należy przekreślić.***

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

*))*

Zał.3

**Wykaz części zamówienia, które zostaną powierzone podwykonawcom - wzór**

……………………………………..

pieczęć adresowa Wykonawcy

**INFORMACJA O PODWYKONAWCACH**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa podwykonawcy i adres | Zakres realizowanych robót |
|
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| Etc. |  |  |

……………………, dn. ………………

…………………..……………………………………….

(Pieczęć i podpis osoby lub osób uprawnionych do

reprezentowania Wykonawcy)

 *Załącznik Nr 7- Umowa-projekt*

**UMOWA 272/…/2024**

w dniu ……………….2024 roku w Urzędzie Gminy Lubenia pomiędzy:

Gminą Lubenia , 36-042 Lubenia, NIP 813-32-99-930

zwaną dalej **„Zamawiającym”,** reprezentowaną przez:

……………………………….................................................................................

………………………………………………………….....................................................

**a**

……………………………….................................................................................

………………………………………………………….....................................................

zwanym dalej **„Wykonawcą”** reprezentowanym przez:

1. …………………………

Podstawą zawarcia umowy jest postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzone zgodnie z zapytaniem ofertowym z dnia…..

§ 1

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.:

**Świadczenie usług dowozu uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Lubenia**

obejmujący dowóz dzieci i uczniów niepełnosprawnych do placówek w roku szkolnym 2024/2025 wraz z odwozem

Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo uczniów w czasie wsiadania i wysiadania oraz podczas jazdy.

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić realizację przedmiotu niniejszej umowy przez osoby posiadające odpowiednio stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia oraz kursy/szkolenia wymagane przepisami obowiązującego prawa.

Wykonawca zapewnia opiekuna w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa uczniów w trakcie wsiadania, wysiadania i przewozu oraz doprowadzenia uczniów z pojazdu do szkoły/placówki i ze szkoły/placówki do pojazdu.

Do obowiązków opiekuna należy w szczególności:

1) opieka, nadzór i zapewnienie bezpieczeństwa podczas przewozu dzieci z miejsc zamieszkania do odpowiedniej szkoły oraz w drodze powrotnej, podczas każdego kursu;

2) zapewnienie pomocy dzieciom przy bezpiecznym wsiadaniu i wysiadaniu z pojazdu;

3) odbieranie dzieci od rodziców/opiekunów prawnych sprzed domów i zaprowadzenie do pojazdu, a następnie z pojazdu do szkoły, gdzie dziecko należy przekazać pod opiekę nauczyciela lub innej osoby wyznaczonej przez daną szkołę;

4) po zakończonych zajęciach - odbiór dzieci z danej szkoły, zaprowadzenie do pojazdu oraz po odwiezieniu przed dom przekazanie pod opiekę rodziców/opiekunów prawnych. Nie dopuszcza się przekazywania dzieci osobom nieupoważnionym,

5) w przypadku dzieci niepełnosprawnych ruchowo – umieszczenie dzieci oraz ich wózków inwalidzkich w pojeździe.

Zamawiający zastrzega, iż obowiązków opiekuna nie może pełnić osoba kierująca pojazdem.

Zamawiający zastrzega, że liczba dzieci uprawnionych do dowozu w ramach przedmiotu niniejszej umowy, w ciągu roku szkolnego może ulec zmianie, tj. może się zmniejszyć lub zwiększyć, na co Zamawiający nie ma wpływu – w takim przypadku strony podejmą negocjacje w zakresie wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

Niedopuszczalne jest aby w trakcie dowozu i odwozu uczniów jechała większa liczba dzieci niż liczba miejsc przeznaczonych dla pasażerów (według dowodu rejestracyjnego pojazdu).

Zamawiający przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu niniejszej umowy przekaże Wykonawcy imienny wykaz uczniów wraz z ich adresami zamieszkania. W celu udostępnienia danych takich jak: imiona i nazwiska oraz adresy zamieszkania dzieci objętych usługą dowozu, Wykonawca zobowiązany będzie podpisać umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych o której mowa w § 6 niniejszej umowy.

Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i środki umożliwiające realizację przedmiotu niniejszej umowy i zobowiązuje się zapewnić realizację przedmiotu niniejszej umowy przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe.

Zamawiający i Wykonawca obowiązani są współdziałać przy wykonaniu niniejszej umowy, w celu należytej jej realizacji.

Kierowca prowadzący pojazd musi wykazywać się odpornością psychiczną na nietypowe, często głośne zachowania dzieci oraz prowadzić pojazd w sposób łagodny.

Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku których nastąpi uszkodzenie ciała, śmierć czy szkoda materialna, spowodowana działalnością Wykonawcy.

Wykonawca ponadto jest zobowiązany do realizacji przedmiotu zamówienia na zasadach opisanych w Zapytaniu ofertowym będącym załącznikiem do niniejszej umowy.

Wykonawca gwarantuje, iż w sytuacjach awaryjnych na własny koszt zabezpieczy zastępczy środek transportu, w sposób zapewniający dowóz i odwóz uczniów do szkół oraz opiekę nad tymi uczniami. Zgodnie z ofertą, Wykonawca w przypadku awarii pojazdu podstawowego podstawi samochód zastępczy w czasie do 60 minut od awarii pojazdu podstawowego.

W przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę z sytuacji awaryjnej – zapewnienia środków transportu na zasadach określonych w ust. 15 Zamawiający zapewni środki transportu na koszt Wykonawcy.

§ 2

1. Usługa dowozu dzieci niepełnosprawnych, stanowiąca przedmiot niniejszej umowy, świadczona będzie pojazdami samochodowymi dopuszczonymi do ruchu zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym tj. samochodem ………( wpisać nazwę, model, rok produkcji i nr rej)

2. Wymieniony w ust. 1 pojazd spełnia następujące minimalne parametry techniczne:

1) jest wyposażony w siedzenia z pasami trzypunktowymi, sprawnym technicznie (posiadającym aktualne badania techniczne lub świadectwo homologacji),

2) posiada system ABS/ASR,

3) jest oznakowany właściwie do charakteru przewozów (zgodnie z art. 57 ust. 1 i art. 58 ust. 1 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym oraz zgodnie z § 45 i § 47 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11 grudnia 2017r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych),

4) jest wyposażony w rampę (pochylnię) lub szyny najazdowe lub podjazdy/podnośniki lub platformy, a także w system zabezpieczający wózek inwalidzki przed przemieszczaniem się po pojeździe w czasie jazdy,

5) jest wyposażony w gaśnice przeciwpożarowe z aktualnym badaniem

6) jest wyposażony w sprawną klimatyzację, ogrzewanie, nawiewy powietrza i oświetlenie,

7) posiada zdolność przewozową (liczbę miejsc siedzących) odpowiednią dla liczby przewożonych dzieci.

3. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania w należytym stanie porządkowym, wizualnym i technicznym pojazdu, o którym mowa w niniejszym paragrafie.

4. W przypadku konieczności czasowego wycofania z ruchu pojazdu samochodowego, którym świadczone są usługi stanowiące przedmiot niniejszej umowy, Wykonawcy przysługiwać będzie możliwość wprowadzenia pojazdu zastępczego. Pojazd zastępczy musi posiadać parametry techniczne nie gorsze niż pojazd wskazany w ust. 1 niniejszego paragrafu. Wprowadzenie pojazdu zastępczego wymagać będzie złożenia pisemnego wniosku, uzasadniającego konieczność jego wprowadzenia wraz z kopią dowodu rejestracyjnego zastępczego pojazdu samochodowego. Dodatkowo na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić dokumenty potwierdzające konieczność czasowego wycofania z ruchu pojazdu podstawowego.

5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany pojazdu samochodowego o którym mowa w ust. 1 w przypadku wystąpienia okoliczności trwale uniemożliwiającej świadczenie usługi tym pojazdem, spowodowanej całkowitą kasacją lub kradzieżą pojazdu i jedynie pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę, że nowy pojazd posiada parametry techniczne oraz rok produkcji nie gorsze niż pojazd wskazany w ust. 1. Zamawiający w takim przypadku nie dopuszcza pojazdu samochodowego z rokiem produkcji wcześniejszym niż wynikający z ust. 1 niniejszego paragrafu.

6. Propozycję zmiany o której mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu wraz z uzasadnieniem przyczyny zmiany pojazdu samochodowego oraz podaniem parametrów technicznych i roku produkcji nowego pojazdu, należy złożyć nie później niż na 3 dni kalendarzowych przed planowanym wprowadzeniem nowego pojazdu.

§ 3

Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługę stanowiącą przedmiot niniejszej umowy w terminie od dnia 01 września 2024 r., jednak nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2024 r. z zastrzeżeniem zapisów § 4 ust. 4 oraz § 9 ust. 2 niniejszej umowy.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie według stawki za 1 dzień dowozu jednego dziecka uczestniczącego w zajęciach zaoferowanej przez Wykonawcę w ofercie w kwocie

Dowóz z Sołonki:

brutto....................................zł ( słownie:.........................................................................................)

w tym podatek VAT.......... w wysokości...........................................................

Dowóz z Lubeni:

brutto....................................zł ( słownie:.........................................................................................)

w tym podatek VAT.......... w wysokości...........................................................

Dowóz z Siedlisk:

brutto....................................zł ( słownie:.........................................................................................)

w tym podatek VAT.......... w wysokości...........................................................

2. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy wynosi:

………………… zł brutto (słownie:……………………………………………….złotych).

3. W przypadku niewykorzystania środków finansowych o których mowa w ust. 2, w okresie obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego.

4. W przypadku wykonania usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy, wyczerpujących środki określone w ust. 2, umowę uważa się za wykonaną przed upływem terminu, o którym mowa w § 3 niniejszej umowy.

5. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia rozliczane będzie według stawki za 1 dzień świadczonej usługi.

6. Wysokość wynagrodzenia za dany miesiąc kalendarzowy jest ustalana na podstawie zestawienia załączonego do faktury za dany miesiąc.

7. Stawka wynagrodzenia o której mowa w ust. 1 uwzględnia wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej umowy, a w szczególności: podatki, wynagrodzenie kierowcy i opiekuna przy uwzględnieniu wymagań w zakresie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i wysokości minimalnej stawki godzinowej, wszystkie opłaty drogowe i parkingowe, koszt podstawienia pojazdu zastępczego w przypadku awarii, koszty paliwa, koszty ubezpieczenia OC i NNW zgodnie z zapisami § 11 niniejszej umowy oraz wszelkie możliwe koszty niezbędne do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia liczby przewożonych uczniów w trakcie roku szkolnego (na co Zamawiający nie ma wpływu),

9. Należne wykonawcy wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT, wystawionej raz w miesiącu. Faktura powinna być adresowana do Nabywca : Gmina Lubenia, 36-042 Lubenia 131, NIP 813 32 99 930, Odbiorca: Zespół Ekonomiczno – Administracyjny Szkół w Lubeni, 36-042 Lubenia 100, NIP 813 32 99 930..

10. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest zestawienie nieobecności uczniów w placówce oświatowej zatwierdzone przez przedstawiciela Zamawiającego.

11. Płatność za fakturę VAT będzie dokonana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w ciągu …….. dni, ( w oferty) licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury. Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak zestawienia spowodują naliczenie ponownego ………. -dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.

12. Opóźnienie w zapłacie należności powoduje obowiązek zapłaty odsetek ustawowych.

13. Wykonawca nie ma prawa, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

15. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczania płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.

§ 5

1.Przewoźnik oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w Umowie:

a) Jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności,

b) Jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o której mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.

2.W przypadku gdy rachunek bankowy wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 1 opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od zamawiającego jakichkolwiek odsetek /odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

3.Zamawiający nie będzie udzielał Wykonawcy zaliczek na wykonanie usług objętych umową.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania i udzielania informacji dotyczących bieżącego funkcjonowania przewozów objętych niniejszą umową pod numerem telefonu podanym do wiadomości Zamawiającemu – numer ten zostanie przekazany rodzicom uczniów objętych dowozem oraz dyrektorom szkół.

2. Wykonawca będzie zobowiązany do utrzymania stałego kontaktu z Zamawiającym, dyrektorami szkół/placówek.

3. Wykonawca nie będzie zobowiązany do odbycia kursu po danego ucznia w przypadku jego niedyspozycji spowodowanej np. chorobą, itp.

4. W przypadku wystąpienia, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, awarii pojazdu lub kolizji drogowej z udziałem pojazdu Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do podstawienia pojazdu zastępczego o parametrach technicznych nie gorszych niż samochód podstawowy w czasie nie dłuższym niż 60 minut od chwili zdarzenia. O zaistnieniu powyższej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest powiadomić niezwłocznie Zamawiającego, a w przypadku gdy zaistniała sytuacja spowoduje niepunktualne przybycie uczniów na zajęcia lub do domu po zakończeniu zajęć – również rodziców uczniów oraz dyrektorów szkół/placówek. W przypadku, gdy czas oczekiwania na pojazd zastępczy przekroczy 60 minut Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia Wykonawcy kar umownych, zgodnie z zapisami § 8 niniejszej umowy.

5. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich wypadkach i kolizjach, w szczególności w wyniku których nastąpiły przypadki uszczerbku zdrowia lub śmierci pasażerów, jak również wystąpienia innych zagrożeń dla funkcjonowania komunikacji zbiorowej. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za ewentualne wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku których nastąpi uszkodzenie ciała, śmierć czy szkoda materialna spowodowana działalnością Wykonawcy.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzania doraźnych kontroli prawidłowości realizacji przedmiotu umowy, w tym: punktualności przybycia po dane dziecko, zgodności pojazdu oraz osób uczestniczących w realizacji przedmiotu niniejszej umowy z ofertą Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest umożliwić upoważnionym pracownikom Zamawiającego dokonanie czynności kontrolnych.

§ 7

Wykonawcy powierza się przetwarzanie danych osobowych uczniów objętych usługą, stanowiącą przedmiot niniejszej umowy, w tym celu zostanie między stronami zawarta umowa powierzenia danych osobowych.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

* 1. za realizację przedmiotu niniejszej umowy pojazdem niesprawnym technicznie - każdorazowo w wysokości 2.000,00 zł;
	2. w przypadkach, o których mowa w § 6 ust. 4 niniejszej umowy - w wysokości 100,00 zł brutto za każde 15 minut zwłoki, a w przypadku zwłoki przekraczającego 2 godziny, w wysokości 1.500,00 zł za każdą następną godzinę zwłoki;
	3. za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przedstawieniu wymaganej kopii dowodu zawarcia umowy (umów) ubezpieczenia OC i NNW, zgodnie z zapisami § 11 niniejszej umowy w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego - w wysokości 200,00 zł;
	4. z tytułu odstąpienia od wykonania przedmiotu niniejszej umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 niniejszej umowy – nie dotyczy rozwiązania umowy na podstawie określonej w § 9 ust. 2

2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których dochodzić może Zamawiający i Wykonawca wynosi 30 % wysokości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 niniejszej umowy.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 niniejszej umowy

4. Strony ustalają, że zapłata kar umownych może nastąpić poprzez potrącenie należności z przedłożonej przez Wykonawcę faktury VAT za wykonane usługi.

5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego należnych kar umownych z faktury Wykonawcy.

6. Okoliczność, że Zamawiający nie poniósł szkody wskutek zwłoki Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty zastrzeżonych kar umownych.

7. Kary mają charakter gwarancyjny i mogą być naliczone z każdego tytułu odrębnie.

8. Naliczenie kar, o których mowa w ust. 1 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.

9. Zamawiający ma obowiązek poinformowania Wykonawcy o wysokości naliczonej kary i podstawie jej naliczenia oraz złożenia oświadczenia o potrąceniu.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 9

1. Poza przypadkami określonymi w Kodeksie cywilnym i pozostałych paragrafach niniejszej umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni, licząc od dnia, w którym dowiedział się o zaistnieniu następujących okoliczności:

1) w przypadku wszczęcia postępowania o ogłoszenie upadłości lub likwidacji wobec Wykonawcy lub dokonania zajęcia majątku Wykonawcy;

2) zakończenia działalności Wykonawcy,

3) zajęcia istotnych składników majątku Wykonawcy na podstawie orzeczenia sądu, organu egzekwującego lub innego organu władzy publicznej;

4) w przypadku, gdy Wykonawca realizuje przedmiot niniejszej umowy nienależycie, w sposób niezgodny z jej postanowieniami lub rażąco nie wywiązuje się z obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności poprzez 2-krotne niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi dowozu lub poprzez 2-krotną realizację przedmiotu niniejszej umowy pojazdem niezgodnym z zapisami § 2 niniejszej umowy i/lub niesprawnym technicznie;

5) w przypadku rozwiązania, z winy Wykonawcy, umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, o której mowa w § 7 niniejszej umowy;

6) w przypadku, gdy Wykonawca skieruje do realizacji niniejszej umowy podwykonawcę bez zawartej umowy o podwykonawstwo lub niezgłoszonego Zamawiającemu;

7) w przypadku nie przedłożenia w wyznaczonym terminie kopii dowodu zawarcia umowy (umów) ubezpieczenia OC i NNW, zgodnie z zapisami niniejszej umowy;

8) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

2. Zamawiający może dokonać bez podawania przyczyny wypowiedzenia niniejszej umowy z zachowaniem 30 – sto dniowego okresu wypowiedzenia od dnia złożenia oświadczenia Wykonawcy. Dla skutecznego rozwiązania umowy, wystarczającym będzie przesłanie przez Zamawiającego oświadczenia w formie elektronicznej na adres e-mail: ….. Wykonawcy.

3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:

a) Zamawiający nie wywiązuje się z zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania, w terminie 3 miesięcy od upływu terminu określonego umową;

b) Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny zatwierdzenia realizowanej ilości km.

4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 10

1. Wykonawca może realizować przedmiot niniejszej umowy korzystając z podwykonawstwa na zasadach określonych w niniejszej umowie, z uwzględnieniem zobowiązań zawartych w ofercie Wykonawcy.

2. Zgodnie ze złożoną ofertą, Wykonawca za pomocą podwykonawców:

1) ……………….. (nazwa lub imię i nazwisko podwykonawcy)

2) …………………

na zasobach których opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, wykona odpowiednio następujący zakres:

1) …………………………

2) …………………………

3. Zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawca za pomocą podwykonawców, innych niż wskazani w ust. 1 niniejszego paragrafu, tj.:

a. ……………………….. (nazwa lub imię i nazwisko podwykonawcy)

b. ………………………..

wykona następujący zakres:

1) ………………………………

2) ………………………………..

4. Przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu niniejszej umowy, Wykonawca podaje:

1) nazwy lub imiona i nazwiska podwykonawców,

2) dane kontaktowe podwykonawców,

3) dane kontaktowe przedstawicieli podwykonawców

- którym powierzono do wykonania część niniejszej umowy, jeżeli są już znani.

5. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego pisemnie o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, w trakcie realizacji niniejszej umowy, a także przekazywać wymagane informacje, o których mowa w ust. 4, na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części niniejszej umowy.

6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

§ 11

1. Wykonawca w okresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy zobowiązany jest (oprócz obowiązkowego ubezpieczenia OC pojazdu) do posiadania umowy ubezpieczeniowej (ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej), która obejmować będzie odpowiedzialność cywilną Wykonawcy z tytułu szkód wyrządzonych osobom trzecim (szkody majątkowe i na osobie) w zakresie prowadzonej działalności na sumę nie mniejszą, niż kwota wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 2 niniejszej umowy.

2. Wykonawca w okresie realizacji niniejsze umowy zobowiązany jest do posiadania umowy NNW pojazdu samochodowego z minimalną sumą ubezpieczenia na pasażera w wysokości 20.000,00 złotych.

3. Wykonawca potwierdza, iż przyjmuje na siebie całkowitą odpowiedzialność oraz zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności związanej z wszelkimi roszczeniami skierowanymi wobec Zamawiającego, dotyczącymi jakichkolwiek zaistniałych szkód, kosztów i wydatków związanych bezpośrednio lub pośrednio z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy, powstałych w szczególności w wyniku:

1) uszczerbku na zdrowiu, uszkodzenia ciała, włącznie ze skutkiem śmiertelnym i długotrwałą chorobą którejkolwiek z osób zatrudnionych przez Wykonawcę lub podwykonawców;

2) utraty lub uszkodzenia majątku Wykonawcy, podwykonawców oraz osób przez nich zatrudnionych;

3) utraty lub uszkodzenia majątku osób trzecich, uszczerbku na zdrowiu, uszkodzenia ciała włącznie ze skutkiem śmiertelnym, długotrwałą chorobą osób trzecich.

4. Wykonawca zobligowany jest do utrzymania ważnych polis ubezpieczeniowych o których mowa odpowiednio w ust. 1 i ust. 2 przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.

5. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobligowany jest przedstawić kopię polis ubezpieczeniowych oraz potwierdzenie terminowego opłacania składek, w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego wezwania do ich przedłożenia. W przypadku nie przedłożenia w wymaganym terminie kopii umowy (umów) ubezpieczenia OC i NNW Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną, zgodnie z zapisami § 8 niniejszej umowy lub odstąpi od umowy, zgodnie z zapisami § 9 niniejszej umowy.

6. Umowy ubezpieczenia, o których mowa w niniejszym paragrafie muszą zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego w złotych polskich.

7. Koszt zawarcia i obowiązywania umów ubezpieczeniowych, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, w szczególności składek ubezpieczeniowych pokrywa w całości Wykonawca.

8. W przypadku, gdy okres obowiązywania danej polisy ubezpieczeniowej jest krótszy niż okres wskazany w ust. 4, Wykonawca zobowiązany będzie najpóźniej na 7 dni przed upływem danego okresu ochrony ubezpieczeniowej do przedstawienia Zamawiającemu kopii nowej polisy ubezpieczeniowej wraz z potwierdzeniem opłacenia składek ubezpieczeniowych, których termin wymagalności upłynął w dniu jej przedłożenia Zamawiającemu.

§ 12

1. Dopuszczalne są zmiany postanowień umowy w zakresie:

1) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zaistnienia jednej z następujących okoliczności:

a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;

b) rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy - w takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami do dnia rezygnacji;

2) zmiany terminu realizacji zamówienia w przypadku zaistnienia jednej z następujących okoliczności:

a) działania siły wyższej;

b) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;

c) zaistnienia okoliczności niezależnych od stron umowy, uniemożliwiających terminową realizację przedmiotu niniejszej umowy, w szczególności wynikających z czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty, w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

3) zmiany zakresu przedmiotu zamówienia w przypadku zaistnienia jednej z następujących okoliczności:

a) uzasadnionej zmiany długości tras,

b) uzasadnionej zmiany przebiegu trasy,

c) uzasadnionej zmiany ilości i miejsc przystanków,

4) Inne zmiany:

a) zmiana pojazdu samochodowego zgodnie z zapisami § 2 niniejszej umowy;

b) zmiana podwykonawcy, podwykonawcy na którego zasoby powoływał się Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem, że podwykonawca wykaże spełnianie warunku udziału w postępowaniu w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o udzielenie zamówienia dotychczasowy podwykonawca.

c) powierzenie podwykonawcom innej części usług niż wskazana w ofercie wykonawcy

d) zmiana podwykonawcy na etapie realizacji usług o ile nie sprzeciwia się to postanowieniom SWZ,

2. Nie stanowi zmiany umowy:

1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego);

2) zmiana danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.

3. Termin powiadomienia o konieczności wprowadzenia zmian w zawartej umowie nie może nastąpić później niż 3 dni od zaistnienia okoliczności uzasadniających zmiany w umowie.

4. Wniosek dotyczący zmiany umowy powinien zawierać co najmniej:

1) zakres proponowanej zmiany,

2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,

3) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów ustawy lub postanowień umowy,

4) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany umowy.

5. Wszystkie postanowienia dotyczące zmiany umowy stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanową jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

6. W terminie do 7 dni od dnia otrzymania żądania zmiany, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany umowy i terminie podpisania aneksu do umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.

7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy jej rozwiązanie lub odstąpienie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z wyłączeniem formy dokumentowej.

§ 13

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

2. Wykonawca nie może przenieść swoich wierzytelności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

3. Strony dołożą starań, by wszelkie wątpliwości i spory wynikające z niniejszej umowy były rozstrzygane w sposób polubowny w drodze wzajemnych negocjacji.

4. Wszelkie sprawy sporne wynikające z niniejszej umowy, które nie zostały rozstrzygnięte w sposób polubowny, rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej oraz inne akty prawne mające wpływ na należyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.

6. Jeżeli w niniejszej umowie użyty został zwrot „dni robocze” należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, zgodnie z art. 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy.

§ 14

1. **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**
2. dot. osób będących:
3. Wykonawcami – osobami fizycznymi,
4. Wykonawcami – osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą
5. pełnomocnikami Wykonawców,
6. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Lubenia, 36-042 Lubenia 131;*
* inspektorem ochrony danych osobowych w *Gminie Lubenia*  jest Pani/Pani :

Imię i Nazwisko: Danel Panek

telefon kontaktowy: 791 790 718

adres e-mail: biuro@mpls.com.pl***\****;

1. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pt. „Świadczenie usług dowozu uczniów niepełnosprawnych z miejscowości Lubenia do Ośrodka Rehabilitacyjno-Opiekuńczo-Edukacyjno-Wychowawczego , ul. Staszica 10 B w Rzeszowie oraz z miejscowości Sołonka do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Strzyżowie w roku szkolnym 2024/2025 ” Znak Sprawy: 271/9/2024
2. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 Ustawy PZP.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 Ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
4. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
5. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
6. Posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
1. Nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\*Wyjaśnienia: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* Wyjaśnienia: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- Wystąpienie z żądaniem nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

§ 16

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

2. Integralną część niniejszej umowy stanowią:

1) Załącznik nr 1 - oferta Wykonawcy

2) Załącznik nr 2 – Zapytanie Ofertowe

**Zamawiający Wykonawca**

**Kontrasygnata Skarbnika Gminy**

1. 1 Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu wyklucza się: 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy; 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy; 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy. [↑](#footnote-ref-1)
2. W wypadku gdy ofertę składa wykonawca zagraniczny wartość netto będzie równa wartości brutto, gdyż zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zapłata podatku VAT będzie obowiązkiem Zamawiającego do 14 dni od wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę zgodnie z obwiązującymi przepisami prawa. W takcie oceny ofert dla zachowania zasady konkurencyjności i równych szans do wartości netto oferty zostanie doliczony podatek VAT wg stawki obowiązującej w kraju. [↑](#footnote-ref-2)
3. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1). [↑](#footnote-ref-3)