

**Ogłoszenie o zamówieniu**  
**poza ustawą *Prawo zamówień publicznych***

**I. Zamawiający:**

GMINA KŁOBUCK,  
ul. 11 Listopada 6  
42-100 Kłobuck  
tel./fax 34 310 01 50 / 34 317 26 61  
e-mail: [sekreteriat@gminaklobuck.pl](mailto:sekreteriat@gminaklobuck.pl)

**II. Podstawa udzielenia zamówienia:**

- zamówienie poza progiem stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych - (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), ustawy nie stosuje się do zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych;
- § 3 i 4 Zarządzenia Nr IR.120.004.2021 Burmistrza Kłobucka z dnia 18.01.2021 r. w sprawie: regulaminu udzielania zamówień publicznych z późniejszymi zmianami.

**III. Nazwa zamówienia:**

Nadzór inwestorski nad robotami budowlanymi związanymi z termomodernizacją budynku zaplecza sanitarno – szatniowego na terenie Ośrodka Sportu i Rekreacji w Kłobucku.

**IV. Ilość i rodzaj zamówienia:**

- 1) Przedmiotowe zamówienie związane jest z pełnieniem funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi obejmującymi w szczególności roboty ogólnobudowlane, roboty elektryczne w tym instalacja fotowoltaiczna, roboty wodno – kanalizacyjne.
- 2) Szczegółowy opis robót , będących przedmiotem nadzorowania, opisany został w postępowaniu o zamówienie publiczne na roboty budowlane, udostępnionym pod linkiem:  
[http://bip.gminaklobuck.pl/main/rejestr\\_zmian/\\_zamowienie\\_publiczne/452.html](http://bip.gminaklobuck.pl/main/rejestr_zmian/_zamowienie_publiczne/452.html).  
Tam też został udostępniony wzór umowy z wykonawcą robót budowlanych.
- 3) Obowiązki Wykonawcy zostały opisane we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu.
- 4) Określenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
  - 71247000 – 1 Nadzór nad robotami budowlanymi
  - 71310000 – 4 Doradcze usługi inżynierskie i budowlane
  - 71520000 – 9 Usługi nadzoru budowlanego

## **V. Składanie ofert:**

1. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej poprzez platformę zakupową <https://platformazakupowa.pl/> do dnia **14.03.2022** r. do godz. 10:00.  
Tytuł oferty powinien brzmieć: ***Oferta na nadzór inwestorski nad robotami budowlanymi związanymi z termomodernizacją budynku zaplecza sanitarno – szatniowego na terenie OSiR w Kłobucku.***
  - 1) Decyduje data i godzina wpływu oferty.
  - 2) Oferty złożone po terminie nie będą uwzględniane.
  - 3) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Sposób złożenia oferty opisany jest w instrukcji pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

## **VI. Informacje dla wykonawcy:**

- 1) Załączony do zaproszenia, formularz ofertowy należy wypełnić podpisać i dołączyć w postaci pliku PDF (dodawanie załączników zgodnie z instrukcją j.w.);
- 2) Zamawiający otworzy oferty złożone elektronicznie w tym samym dniu tj. 14.03.2022 r. zgodnie z regulaminem platformy zakupowej;
- 3) Jedynym kryterium wyboru oferty jest **cena**, zaproponowana przez Wykonawcę dla wykonania usługi.
- 4) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający udzieli zamówienia i podpisze Umowę z Wykonawcą, który złożył najtańszą ofertę.
- 5) Terminy wykonania umowy:
  - a) **rozpoczęcie** realizacji: od dnia podpisania umowy;
  - b) **zakończenie** realizacji: **10.10.2022 r.** Przewiduje się, że roboty budowlane zostaną zakończone do dnia 10.09.2022 r. Termin zakończenia prac Wykonawcy upływa z chwilą dokonania bezusterkowego odbioru końcowego i rozliczenia robót budowlanych oraz spisaniu komisijnego protokołu odbioru końcowego robót. Zmiana faktycznego terminu wykonania robót budowlanych, a tym samym zmiana terminu wykonania zamówienia, nie powoduje zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.

### **Uwaga:**

*Uwaga: Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia nadzoru inwestorskiego podczas przeglądów gwarancyjnych z wykonawcą robót budowlanych (raz w roku) – od dnia zakończenia robót protokołem odbioru końcowego oraz do dnia podpisania protokołu ostatecznego odbioru po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości.*

*Zmiany terminu wykonania robót budowlanych nie powodują konieczności sporządzenia stosownego aneksu do umowy.*

### **6) Warunki płatności:**

- a) Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie uregulowane na podstawie faktur wystawianych w okresach miesięcznych, zgodnie z postanowieniami umowy. Nie przewiduje się waloryzacji wynagrodzenia umownego.
- b) Wynagrodzenie Wykonawcy, określone w umowie, nie może ulec zmianie bez względu na zaistniałą sytuację, w tym przedłużający się termin wykonania zadania przez Wykonawcę robót.
- c) Faktury będą płacone w drodze przelewu w terminie do 14 dni od daty ich doręczenia Zamawiającemu.

- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania z powodów, które uzna za istotne. Wykonawcy z tego powodu nie przysługuje roszczenie wobec Zamawiającego.

#### **VII. Wymagania zamawiającego:**

- 1) Zamawiający wymaga aby Wykonawca dysponował na etapie realizacji zamówienia osobami posiadającymi uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych – mogącą nadzorować roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia:
  - w specjalności konstrukcyjno – budowlanej;
  - w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych
  - w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, wodnych i kanalizacyjnych.
- 2) Przed podpisaniem Umowy Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia kopii stosownych uprawnień inspektora nadzoru oraz zaświadczenia o przynależności tej osoby do izby samorządu zawodowego.
- 3) Szczegółowe warunki zamówienia określa wzór umowy, stanowiący załącznik do niniejszego ogłoszenia.
- 4) Przed złożeniem oferty proponuje się Wykonawcy dokonanie wizji w terenie.

#### **VIII. Ochrona danych osobowych:**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Zamawiający informuje Wykonawców o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych oraz o przysługujących Państwu prawach z tym związanych. Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Kłobucku jest: [Burmistrz Kłobucka, ul. 11 Listopada 6, 42-100 Kłobuck.](#)
- 2) Jeśli mają Państwo pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania waszych danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miejskiego w Kłobucku, a także przysługujących Państwu uprawnień, możecie się Państwo skontaktować się z [Jackiem Orłowskim - Inspektorem Ochrony Danych Osobowych](#) w Urzędzie Miejskim w Kłobucku za pomocą adresów e-mail [iod@gminaklobuck.pl](mailto:iod@gminaklobuck.pl)
- 3) Administrator danych osobowych – Burmistrz Kłobucka - przetwarza Państwa dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
- 4) Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
  - a) udzielenia zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji;
  - b) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Zamawiającym;
  - c) realizacji umów zawartych z kontrahentami Gminy Kłobuck;
  - d) w pozostałych przypadkach Państwa dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.

#### **Uwaga nr 3:**

*Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych.*

- 5) W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 5.4 odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być:
  - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
  - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Kłobuck

przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Burmistrz Kłobucka.

**Uwaga:**

*Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym.*

- 6)** Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4), a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
- 7)** W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przysługują Państwu następujące uprawnienia:
- a)** prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
  - b)** prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
  - c)** prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku, gdy:
    - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane;
    - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych;
    - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych;
    - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem;
    - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa.
  - d)** prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
    - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych;
    - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia;
    - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń;
    - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu.
  - e)** prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
    - przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę;
    - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany.
  - f)** prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
    - zaistnieją przyczyny związane z Państwa szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora;
    - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych.
- 8)** W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Państwu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

- 9) Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.
- 10) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miejskim w Kłobucku Państwa danych osobowych, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
- 11) W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Państwa danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
- 12) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
- 13) Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Podpisała /-/:  
z up. Burmistrza  
Sekretarz Gminy  
Sylwia Piątkowska

Załączniki:

1. formularz ofertowy – [załącznik nr 1],
2. wzór umowy dot. zamówienia – [załącznik nr 2],