

Umowa nr/2024

zawarta w dniu [.....] 2024 r. pomiędzy:

Szpitałem Powiatowym im. Alfreda Sokołowskiego w Złotowie, z siedzibą w Złotowie (77-400) przy ul. Szpitalnej 28, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, w rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod numerem 0000011762, NIP 767-14-49-305, reprezentowanym przez:

p.o. Dyrektora - Pana Artura Bobruk,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

[], którą reprezentuje: [],

Zwanym/zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w procedurze zapytania ofertowego pod nazwą: „**Sukcesywna dostawa środków do maszynowej dezynfekcji, mycia narzędzi chirurgicznych oraz sprzętu medycznego**”, postępowanie nr 3/ZO/2024, zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień publicznych Szpitala Powiatowego im. Alfreda Sokołowskiego w Złotowie” stanowiącym załącznik do Zarządzenia Dyrektora Szpitala nr 128/2020 z dnia 31.12.2020 roku, zawarto umowę następującej treści:

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

- 1. Przedmiotem umowy** jest sukcesywne (zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem) dostarczanie przedmiotu zamówienia tj. **środków do maszynowej dezynfekcji, mycia narzędzi chirurgicznych oraz sprzętu medycznego** przez Wykonawcę na rzecz **Zamawiającego**, szczegółowo określonego w załączniku **nr 1a i 2 do ZO** (formularz asortymentowo-cenowy i opis przedmiotu zamówienia) na warunkach określonych w Zapytaniu Ofertowym, Ofercie i Umowie.
- Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia przedstawiają:
 - 1) opis przedmiotu zamówienia zawarty w postępowaniu, w tym w szczególności załącznik nr 1a i 2 określający szczegółowo zakres dostawy i ceny poszczególnych produktów;
 - 2) oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.
- Integralną część umowy stanowią oferta Wykonawcy wraz z załącznikami, zawiadomienie o wyborze oferty przez **Zamawiającego**. Dokumenty składające się na niniejszą umowę będą traktowane jako wzajemnie wyjaśniające. Dla potrzeb interpretacji, w szczególności w razie ujawnienia niezgodności między treścią niniejszej umowy a dokumentami stanowiącymi jej załącznik, pierwszeństwo będą miały

w kolejności ważności: odpowiedzi **Zamawiającego** na pytania wykonawców i modyfikacje opisu przedmiotu zamówienia, projektowane postanowienia umowy, oferta Wykonawcy.

4. **Wykonawca** zobowiązany jest do pisemnego informowania **Zamawiającego** o każdej zmianie siedziby, nazwy podmiotu, konta bankowego, numeru NIP, REGON i telefonu. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną listem poleconym na podany w nagłówku niniejszej umowy adres i nieodebraną, uważa się za doręczoną.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za gospodarkę odpadami powstałymi w związku z realizacją przedmiotu zamówienia – zgodnie z **załącznikiem do umowy**.

§ 2.

TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY

1. Umowę zawiera się na okres **24 miesięcy** począwszy od dnia [.....] **2024 r. do dnia [.....] 2026 r.**
2. Wykonawca dopuszcza możliwość zmiany czasu obowiązywania umowy poprzez przedłużenie czasu obowiązywania umowy, określonego w ust. 1 – w przypadku niezrealizowania w czasie trwania umowy ilości asortymentu stanowiącego przedmiot zamówienia „wraz z opcją”, do czasu zrealizowania ilości „wraz z opcją”, z zastrzeżeniem, że ceny jednostkowe, w przedłużonej umowie nie mogą się różnić od cen, określonych przez Wykonawcę w załączniku nr 1a - Formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy. W przypadku niewykorzystania zakresu rzeczowego w okresie trwania umowy – umowa może zostać przedłużona na okres maksymalnie **2 miesięcy**.
3. Wydłużenie okresu obowiązywania umowy na zasadach wskazanych w ust. 2 następuje na podstawie jednostronnego oświadczenia woli Zamawiającego, nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia odrębnego aneksu podpisanego przez Strony.
4. W przypadku, gdy wartość przedmiotu umowy zostanie wyczerpana przed upływem terminu na jaki umowa została zawarta, **Wykonawca** nie będzie miał roszczenia względem **Zamawiającego** o wykonanie umowy z w/w tytułu.
5. Zamawiający gwarantuje złożenie zamówienia na poziomie nie mniejszym niż **70% ilości** asortymentu w ramach poszczególnych pozycji asortymentowych.
6. **Zamawiający** zastrzega, iż ilość danego asortymentu stanowiącego przedmiot zamówienia, stanowi wielkość szacunkową i może ulec zmianie w trakcie obowiązywania niniejszej umowy zgodnie z wynikającym bieżącym zapotrzebowaniem **Zamawiającego**, uzależnionym od ilości wykonywanych świadczeń medycznych:
 - 1) wielkość zmiany w ramach prawa opcji określa się na poziomie **30% zmniejszenia i 20% zwiększenia** ilości asortymentu wskazanych w formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym załącznik do umowy;
 - 2) wielkość zmiany w ramach prawa opcji określa się na poziomie **30% zmniejszenia i 15% zwiększenia** ilości asortymentu wskazanych w formularzu asortymentowo-cenowym

stanowiącym załącznik do umowy;

7. **Zamawiający** zastrzega sobie, że zamówienie określone jako „prawo opcji” dla ilości poszczególnego asortymentu w ramach umowy jest uprawnieniem **Zamawiającego**, a nie zobowiązaniem. Wykonanie przedmiotu umowy w ramach prawa opcji uzależnione jest od faktycznych potrzeb **Zamawiającego** wynikających ze zmiennej liczby stanu pacjentów. Brak wykonania przedmiotu zamówienia w ramach prawa opcji nie rodzi żadnych roszczeń ze strony **Wykonawcy**. Opcja uruchamiana jest poprzez złożenie **Wykonawcy** stosownego zawiadomienia (drogą elektroniczną poprzez wiadomość e-mail na adres poczty elektronicznej: [.....]).

§ 3.

WARUNKI DOSTARCZENIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Przedmiot zamówienia będzie dostarczany sukcesywnie (częściowo) przez **Wykonawcę** do siedziby **Zamawiającego** tj. do wewnątrz budynku apteki szpitalnej, mieszczącej się w budynku E, ul. Szpitalna 28, 77-400 Złotów, zgodnie z zamówieniem przesłanym pocztą elektroniczną e-mailem.
 - a) dostawy będą realizowane w ciągu **48 godzin (dwa dni robocze)**, od zamówienia złożonego za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail (pod warunkiem złożenia zamówienia do godziny 14:00) przez pracownika apteki (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
 - b) adres e-mail **Wykonawcy** do składania zamówień: [.....].
2. Jeżeli dostawa wypada w dniu wolnym od pracy, dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym następującym po dniu wolnym od pracy.
3. **Wykonawca** będzie informował **Zamawiającego** o zmianach w realizacji zamówienia (zmiany w realizacji zamówionych ilości i ustalonych terminów) z podaniem przyczyny – telefonicznie pod nr 67 263 22 33 wew. 310 lub elektronicznie adres e-mail: apteka@szpital.zlotow.pl
4. Dostawa przedmiotu zamówienia nastąpi transportem **Wykonawcy** na jego koszt i ryzyko.
5. Zamawiający dopuszcza dostawę przedmiotu zamówienia transportem innym niż Wykonawcy np. poprzez firmę kurierską (z zachowaniem obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa dotyczących dostaw wyrobów medycznych). W przypadku dostaw towaru przez pośrednika tj. np. firmę kurierską, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwy, zgodny z umową sposób realizacji dostaw – wskazany w ust. 1.
6. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy są:
 - 1) po stronie **Zamawiającego**: Kierownik apteki szpitalnej, tel. 67 263 22 33 wew. 310, adres e-mail: apteka@szpital.zlotow.pl
 - 2) po stronie **Wykonawcy**: [.....], adres e-mail: [.....] nr tel. [.....].

§ 4.
WARTOŚĆ UMOWY

1. **Wartość wynagrodzenia** umownego **łącznie** wynosi [.....] zł brutto, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług wedle stawki [.....] %, wartość umowy netto wynosi [.....] zł.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia nastąpi w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) na wyroby będące przedmiotem zamówienia; cena ulegnie zmianie z dniem wejścia w życie aktu prawnego określającego zmianę stawki VAT, z zastrzeżeniem, że zmianie ulegnie wówczas wyłącznie cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian. Zmiana umowy w tym przypadku nastąpi automatycznie i nie wymaga formy aneksu.

§ 5.
WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający wypłacać będzie wynagrodzenie określone w § 4 ust. 1 na rachunek bankowy Wykonawcy, na podstawie faktur VAT, za dostarczony towar w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
2. Zamawiający oczekuje przesyłania faktur, duplikatów faktur oraz ich korekt, a także not obciążeniowych i not korygujących w formacie pliku elektronicznego PDF [w standardzie: DATA-FARM lub KAMSOF-OSOZ-EDI](#), na adres poczty e-mail: apteka@szpital.zlotow.pl
3. **Wykonawca zobowiązany jest do przesyłania elektronicznie faktur w terminie poprzedzającym dostawę towaru.**
4. Wymogiem jest aby faktura została wystawiona przez Wykonawcę, z którym Zamawiający zawarł umowę.
5. W przypadku realizacji zamówienia przez konsorcjum, wyłącznie jego lider wystawia za świadczone usługi fakturę z podatkiem VAT. Zamawiający wyklucza, aby każdy z podmiotów wchodzących w skład konsorcjum wystawiał Zamawiającemu osobną fakturę VAT.

§ 6.
ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Możliwe zmiany postanowień przyszłej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonany będzie wybór **Wykonawcy** oraz określenie warunków takiej zmiany.

Zamawiający zastrzega możliwość:

- a) zwiększenia lub zmniejszenia ilości asortymentu zgodnie z zapisami § 2 ust 4.
 - b) przedłużenia terminu obowiązywania umowy do maksymalnie **2 miesięcy**;
2. Powyższe zmiany nie stanowią zmiany umowy i nie wymagają sporządzenia odrębnego aneksu podpisanego przez Strony.
 3. W przypadku wystąpienia którejkolwiek ze szczególnych okoliczności, tj.:
 - 1) wycofania z obrotu,

- 2) czasowego wycofania produktu przez producenta,
- 3) czasowego wstrzymania produkcji,
- 4) braku produkcji,
- 5) zaprzestania produkcji asortymentu będącego przedmiotem Umowy,
- 6) zaistnienia incydentu medycznego,
- 7) wygaśnięcia koncesji,
- 8) zaistnienia niezależnych od Wykonawcy skutków wypadków losowych (jak np.: czasowa awaria linii produkcyjnej u producenta, czasowy brak dostępności surowców czy wpływ klęsk żywiołowych),

- Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania odpowiednika asortymentu będącego przedmiotem Umowy w ramach tej samej nazwy, o tym samym przeznaczeniu, o tej samej postaci, o takim samym składzie, spektrum działania oraz posiadającego właściwości na poziomie nie gorszym niż asortyment będący przedmiotem umowy, nieprowadzącego do zmiany przedmiotu zamówienia, oraz posiadającego dokumenty, o których mowa w załączniku nr 2 do ZO – OPZ, o tej samej lub niższej cenie jak określono w załączniku nr 1a do ZO, stanowiącym integralną część niniejszej umowy. Brak możliwości realizacji ww. zobowiązania stanowi podstawę do odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w ww. zakresie. Zmiana ta nie stanowić będzie zmiany umowy.

4. Jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w ust. 3 i jednocześnie na rynku wystąpi brak odpowiednika asortymentu będącego przedmiotem Umowy – Wykonawca, który nie ponosi za powyższe okoliczności zawinienia, nie będzie z tego tytułu obciążany karami umownymi. Wykonawca w związku z powyższym, przedstawia odpowiednie dokumenty (dowody).

5. W przypadku innego sposobu pakowania asortymentu będącego przedmiotem umowy jak również w przypadku oferowanego „zamiennika - odpowiednika” cena za opakowanie zbiorcze zostanie odpowiednio przeliczona przez Wykonawcę, wraz z podaniem ilości jednostkowych w opakowaniu zbiorczym. Zmiana sposobu pakowania asortymentu może się odbyć jedynie za zgodą Zamawiającego.

6. Wykonawca, w przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w ust. 3 każdorazowo pisemnie informuje Zamawiającego, załączając odpowiednie dokumenty (dowody) potwierdzające zaistnienie w/w faktów.

7. Odpowiednia zmiana umowy w tym zakresie jest dopuszczalna jedynie po pisemnej akceptacji Zamawiającego i w terminie nie krótszym niż 7 dni od daty wpływu dokumentów, o których mowa w ust. 6.

8. Wykonawca odpowiada za szkody związane z nierealizowaniem lub niewłaściwym realizowaniem niniejszej Umowy, w szczególności Wykonawca ponosi koszty, gdy Wykonawca w sposób niezawiniony lub zawiniony nie może dostarczyć asortymentu umowy - wówczas jest on zobowiązany do naprawienia szkody wynikającej z ewentualnej zmiany cen (gdy Zamawiający był zmuszony kupić dany asortyment od podmiotu innego niż Wykonawca, z którym zawarto niniejszą umowę). Zamawiający oprócz żądania kar umownych za zwłokę w realizacji dostawy, obciąży Wykonawcę, z którym zawarł niniejszą umowę, różnicą cen pomiędzy cenami ujętymi w umowie a cenami danego asortymentu zakupionego od innego podmiotu – dostawcy).

§ 7.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA WADY PRZEDMIOTU UMOWY

1. **Wykonawca** gwarantuje odpowiednio wysoką jakość dostarczanego towaru w ilościach i asortymencie podanym w ofercie z zachowaniem terminów przydatności.
2. W przypadku stwierdzenia wad w dostarczonym towarze (w szczególności produktów niepełnowartościowych, dostarczonych w niewłaściwym lub zniszczonym opakowaniu, niewłaściwie oznakowanym), **Zamawiający** zobowiązany jest do powiadomienia **Wykonawcy** o zaistniałym zdarzeniu, który winien wymienić wadliwy towar na wolny od wad, w terminie **3 dni roboczych** licząc od daty zgłoszenia reklamacji przez **Zamawiającego**, wiadomością e-mail na adres e-mail **Wykonawcy**: [.....].
3. Braki ilościowe stwierdzone w trakcie odbioru towarów zgłaszane będą bezpośrednio **Wykonawcy** (tzn. w przypadku gdy dostawa towaru – jego stan faktyczny jest niezgodny z fakturą lub dostawa towaru – jego stan faktyczny jest niezgodny z zamówieniem). Niezgodności dostawy z zamówieniem, fakturą, ewentualne braki, zamiany asortymentu bez zgody **Zamawiającego** należy uzupełnić lub wymienić w ciągu **3 dni roboczych** licząc od daty zgłoszenia zaistniałego zdarzenia, wiadomością e-mail, na adres e-mail **Wykonawcy**: [.....].
4. O wszystkich stwierdzonych wadach **Zamawiający** niezwłocznie zawiadamia **Wykonawcę** na piśmie. Dostarczenie nowego towaru nastąpi na koszt i ryzyko **Wykonawcy**, chyba że reklamacja nie zostanie uznana przez **Wykonawcę** (tj. towar nie był wadliwy lub wady powstały wskutek działania **Zamawiającego**) w takiej sytuacji koszty ponosi .

§ 8.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy **Wykonawca** zobowiązuje się zapłacić **Zamawiającemu** karę umowną:
 - 1) w wysokości 3% wartości brutto niedostarczonego towaru w wypadku zwłoki – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, ponad termin określony w § 3 ust. 1.
 - 2) w wysokości 3% wartości brutto reklamowanego towaru w przypadku nie dokonania obowiązków reklamacyjnych, zgodnie z § 7, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 3) w wysokości 10% wartości brutto umowy wskazanej, w § 4 ust. 1, w przypadku wypowiedzenia przez **Zamawiającego** umowy na skutek okoliczności, za które odpowiada **Wykonawca**.
 - 4) za odstąpienie od umowy przez **Wykonawcę** z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** w wysokości 10% wynagrodzenia brutto umowy wskazanej, w § 4 ust. 1.
2. Całkowita suma kar umownych naliczonych **Wykonawcy** nie może przekroczyć 20% wartości łącznego wynagrodzenia brutto **Wykonawcy**, wskazanego w § 4 ust. 1.
3. O naliczeniu kar umownych **Zamawiający** informuje pisemnie **Wykonawcę**, określając jednocześnie termin uiszczenia kar, podając formę uregulowania należności oraz wystawiając notę obciążeniową.

4. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych i innych wierzytelności **Zamawiającego** wynikających z umowy, z należnego **Wykonawcy** wynagrodzenia, na co **Wykonawca** wyraża zgodę.
5. **Zamawiający** ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego w przypadku, gdy szkoda przewyższa wysokość kar umownych.
6. **Zamawiający** uprawniony jest do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku stwierdzenia powtarzających się wad jakościowych dostarczanych towarów np. jeżeli **Wykonawca** będzie realizował przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, a **Zamawiający** wezwie **Wykonawcę** do zmiany sposobu jej wykonania, wyznaczając **Wykonawcy** w tym celu odpowiedni termin, po którego upływie, **Zamawiający** uprawniony będzie do odstąpienia od umowy. Wypowiedzenie winno zostać dokonane najpóźniej w terminie 21 dni o dnia stwierdzenia powtarzających się wad jakościowych, na piśmie pod rygorem nieważności oraz winno zawierać uzasadnienie. Wypowiedzenie umowy przez **Zamawiającego** poprzedzone zostanie wezwaniem **Wykonawcy** do realizacji przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z jej postanowieniami.
7. Naliczenie kary umownej z tytułu przekroczenia terminu realizacji dostawy przedmiotu umowy zgodnie z zapisami ust. 1 pkt 1, nie będzie miało miejsca w sytuacji wstrzymania dostaw z powodu zaległości w zapłacie za towar już przez **Zamawiającego** otrzymany.

§ 9.

DOCHODZENIE ROSZCZEŃ

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy **Wykonawca** jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się przez skierowanie konkretnego roszczenia do **Zamawiającego**.
3. **Zamawiający** ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia na piśmie.
4. W razie odmowy przez **Zamawiającego** uznania roszczenia **Wykonawcy**, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 3, **Wykonawca** jest uprawniony do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę **Zamawiającego**.

§ 10.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

2. Niniejsza umowa stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej i podlega udostępnieniu i ponownemu wykorzystaniu na zasadach i w trybie określonym w tej ustawie.
3. Strony oświadczają, że znane jest im i stosują w swojej działalności rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
4. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w niniejszej Umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej Umowy przekazywane są w związku z wykonywaniem zadania w interesie publicznym (wykonywania umowy) przez **Zamawiającego** lub prawnie uzasadnionego interesu **Wykonawcy**. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail, stanowisko służbowe i numer telefonu służbowego. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy. Strony zobowiązują się w związku z tym do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
5. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje **Wykonawca**, a dwa egzemplarze **Zamawiający**.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość zawarcia umowy w formie elektronicznej z wykorzystaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego. W takim przypadku umowa zostanie sporządzona w jednym elektronicznym egzemplarzu. Każda ze stron ma prawo do tworzenia nieograniczonej liczby obrazów niniejszej umowy.

Wykonawca oświadcza, że jest podmiotem profesjonalnym w rozumieniu art. 355 k.c., prowadzona przez niego działalność ma charakter zawodowy oraz że posiada wiedzę, doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym, finansowym i osobowym niezbędnym do prawidłowego wykonania umowy.

Załączniki do umowy:

- formularza ofertowy i asortymentowo-cenowy z [.....] 2024 r., sporządzony przez **Wykonawcę** wedle wzoru stanowiącego załącznik nr 1 i 1a do ZO.
- opis przedmiotu zamówienia – złącznik nr 2 ZO,
- zasady środowiskowe dla wykonawców/podwykonawców.

Wykonawca oświadcza, że w dniu zawarcia niniejszej umowy nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie

przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497). W przypadku zmiany ww. sytuacji, w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca niezwłocznie powiadomi o tym Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

ZASADY ŚRODOWISKOWE DLA WYKONAWCÓW / PODWYKONAWCÓW

Wykonawca / podwykonawca zobowiązuje się:

1. Przestrzegać wymagań określonych w systemie zarządzania środowiskowego wg ISO 14001, a w szczególności:
 - przestrzegać wymagań prawnych w zakresie podpisanej ze Szpitalem umowy
 - zmniejszyć dla otoczenia uciążliwość swojej działalności związanej z wykonywaniem umowy
 - minimalizować ilość powstających odpadów
 - zabierać z terenu Szpitala wszelkie odpady powstałe w czasie świadczenia usług
 - zmniejszać zużycie nośników energii i surowców naturalnych

2. Wykonawcy / podwykonawcy nie wolno:
 - wwozić na teren Szpitala jakichkolwiek odpadów
 - składować żadnych substancji mogących zanieczyścić powietrze atmosferyczne, wodę, glebę, a w przypadku, gdy substancje te służą do wykonywania usług dla firmy szczegóły ich składowania i stosowania należy uzgodnić z Pełnomocnikiem Dyrektora ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania
 - myć pojazdów i sprzętu na terenie Szpitala
 - spalać odpadów na terenie Szpitala
 - wylewać jakichkolwiek substancji do gleby lub kanalizacji na terenie Szpitala
 - palić tytoniu i używać otwartego ognia

3. Przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę w zakresie obowiązującej w Szpitalu polityki środowiskowej i systemu zarządzania środowiskowego wg ISO 14001.

4. Dopuścić Koordynatora ds. Zarządzania Środowiskowego do kontroli postępowania na zgodność z przyjętymi zasadami środowiskowymi.

5. Wykonawcy / podwykonawcy związani ze Szpitalem zobowiązani są do każdorazowego informowania o zaistniałych awariach środowiskowych Koordynatora ds. Zarządzania Środowiskowego lub Pełnomocnika Dyrektora ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania. W razie wystąpienia awarii należy zastosować natychmiastowe czynności minimalizujące skażenie środowiska.

6. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach środowiskowych należy zwracać się do Koordynatora ds. Zarządzania Środowiskowego.